



# مجلة



# كلية التربية

مجلة علمية محكمة. ربع سنوية



السنة الثالثة عشر  
العدد (٤٣)

يوليو ٢٠٢٥



مجلة كلية التربية - جامعة العريش - مجلة علمية محكمة ربع سنوية - السنة الثالثة عشر العدد (٤٣) يوليو ٢٠٢٥

## الرؤية



أن تكون دورية علمية متميزة متخصصة في نشر المقالات والبحوث التربوية والنفسية. نسعى إلى التميز في نشر الفكر التربوي المتجدد والمعاصر، والإنتاج العلمي ذي الجودة العالية للباحثين في مجالي: التربية وعلم النفس، بما يعكس متابعة المستجدات، ويحقق التواصل بين النظرية والتطبيق

## الرسالة



نشر وتأسيس الثقافة العلمية بين المتخصصين في المعاهد والمؤسسات العلمية المناظرة والمختصين من التربويين في الميدان التربوي من المعلمين والقيادات التربوية والباحثين، والارتقاء بمستوى الأداء في مجال التدريس والبحث العلمي من خلال نشر الأبحاث المبتكرة وعرض الخبرات الإبداعية ذات الصلة بهذا المجال، وإيجاد قنوات للتواصل والتفاعل بين أهل التخصصات المختلفة في الميدان التربوي على المستوى المحلي، والعربي، والدولي، مع تأكيد التنوع والانفتاح والانضباط المنهجي، ومتابعة الاتجاهات العلمية والفكرية الحديثة في المجال التربوي ونقلها للأوساط التربوية في مستوياتها المختلفة بغرض المساهمة في صناعة المعرفة

حقوق الطبع محفوظة

الترقيم الدولي للطباعة: 2314-7423

الترقيم الدولي الإلكتروني: 2735-5691



# مجلة كلية التربية

علمية محكمة ربع سنوية

(السنة الثانية عشر - العدد الثالث والأربعون - يوليو ٢٠٢٥)

<https://foej.journals.ekb.eg>

[j\\_foea@aru.edu.eg](mailto:j_foea@aru.edu.eg)



## قائمة هيئة تحرير مجلة كلية التربية جامعة العريش

| م                                              | الاسم                         | الدرجة<br>والتخصص                                                         | الصفة                                                   |
|------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| أولاً: الهيئة الإدارية العليا للمجلة           |                               |                                                                           |                                                         |
| ١                                              | أ.د. حسن عبد المنعم الدمرداش  | رئيس الجامعة                                                              |                                                         |
| ٢                                              | أ.د. سعيد عبد الله لافي رفاعي | أستاذ المناهج وطرق<br>تدريس اللغة العربية<br>كلية التربية جامعة<br>العريش | نائب رئيس الجامعة لشؤون<br>الدراسات العليا والبحوث      |
| ٣                                              | أ.د. محمود علي السيد          | أستاذ. علم النفس<br>التربوي                                               | عميد الكلية                                             |
| ٤                                              | السيد الأستاذ أشرف عبد الفتاح | أمين عام الجامعة                                                          |                                                         |
| ٥                                              | السيد الأستاذ صبري عطية       | عضو قانوني                                                                |                                                         |
| أولاً - الهيئة الإدارية للتحرير (مجلس الإدارة) |                               |                                                                           |                                                         |
| ٣                                              | أ.د. زكريا محمد هيبه          | أستاذ تربيه<br>الطفل بقسم<br>أصول التربية                                 | وكيل الكلية للدراسات العليا - نائب<br>رئيس مجلس الإدارة |
| ٤                                              | أ.د. كمال عبد الوهاب أحمد     | أستاذ الإدارة<br>التعليمية<br>والتربية المقارنة                           | وكيل الكلية لشؤون التعليم<br>والطلاب - عضو مجلس الإدارة |
| ٥                                              | أ.د. عصام عطية عبد<br>الفتاح  | أستاذ أصول<br>التربية                                                     | رئيس قسم أصول التربية - عضو<br>مجلس الإدارة             |
| ٦                                              | أ.د. نبيلة عبد الرؤوف شراب    | أستاذ علم<br>النفس التربوي                                                | رئيس قسم علم النفس التربوي -<br>عضو مجلس الإدارة        |
| ٧                                              | أ.د. صالح محمد صالح           | أستاذ المناهج<br>وطرق التدريس                                             | رئيس قسم المناهج وطرق التدريس<br>- عضو مجلس الإدارة     |



|    |                                    |                                                 |                                                                    |
|----|------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ٨  | أ.م.د أحمد إبراهيم سلمي<br>أرناؤوط | أستاذ الإدارة<br>التعليمية<br>والتربية المقارنة | رئيس قسم الإدارة التعليمية والتربية<br>المقارنة - عضو مجلس الإدارة |
| ٩  | أ.م.د يسري أحمد سيد<br>عيسى        | أستاذ التربية<br>الخاصة                         | رئيس قسم التربية الخاصة -<br>عضو مجلس الإدارة                      |
| ١٠ | أ.م.د عزة حسن محمد                 | أستاذ الصحة<br>النفسية                          | رئيس قسم الصحة النفسية -<br>عضو مجلس الإدارة                       |
| ١١ | أ. أحمد محمد الغباشي               | أمين الكلية                                     |                                                                    |

#### ثانياً- الهيئة الفنية ( الفريق التنفيذي ) للتحضير

|    |                          |                                                   |                                                                              |
|----|--------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| ٦  | أ.د. محمد رجب فضل الله   | أستاذ المناهج وطرق<br>التدريس                     | رئيس التحرير ( رئيس الفريق<br>التنفيذي )                                     |
|    | د. محمد علام طلبية       | أستاذ مساعد<br>( مشارك ) - مناهج<br>وطرق التدريس  | نائب رئيس هيئة التحرير -<br>مسؤول متابعة أعمال التحكيم<br>والنشر             |
| ٧  | د. كمال طاهر موسى        | أستاذ مساعد<br>( مشارك ) - مناهج<br>وطرق التدريس  | عضو هيئة تحرير - مسؤول<br>الطباعة والنشر والتدقيق<br>اللغوي                  |
| ٨  | د. أسماء محمد الشاعر     | أخصائي علاقات<br>علمية وثقافية -<br>باحثة دكتوراه | عضو هيئة تحرير - إداري<br>ومسؤول التواصل مع الباحثين                         |
| ٩  | د. مها سمير محمود سليمان | مدرس - بقسم<br>أصول التربية                       | عضو هيئة تحرير - مسؤول<br>متابعة الأمور المالية                              |
| ١٠ | د. حسن راضي حسن محمد     | مدرس تكنولوجيا<br>التعليم                         | عضو هيئة تحرير - ومسؤول<br>إدارة الموقع الإلكتروني للمجلة<br>عبر بنك المعرفة |

#### ثالثاً- الهيئة الفنية ( المعاونة ) للفريق التنفيذي للتحضير

|    |                         |                               |                                                    |
|----|-------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------|
| ١١ | م.م. أحمد محمد حسن سالم | مدرس مساعد<br>تكنولوجيا تعليم | عضو هيئة تحرير - إدارة الموقع<br>الإلكتروني للمجلة |
|----|-------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------|



|    |                                |                                                              |                                                                                        |
|----|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| ١٢ | م.م. ناصر أحمد عابدين<br>مهران | مدرس مساعد<br>بقسم التربية<br>المقارنة والإدارة<br>التعليمية | عضو هيئة تحرير - مساعد لمسؤول<br>متابعة أعمال التحكيم والنشر -<br>تجهيز العدد للنشر    |
| ١٣ | م. شيماء صبحي                  | معيدة بقسم<br>المناهج وطرق<br>التدريس                        | عضو هيئة تحرير - مساعد لمسؤول<br>الطباعة والنشر وتجهيز العدد                           |
|    | م. حسناء علي حامد              | مدرس مساعد<br>بقسم الصحة<br>النفسية                          | عضو هيئة التحرير - مساعد<br>مسؤول الاتصالات والعلاقات<br>الخارجية والتواصل مع الباحثين |
| ١٤ | أ.محمود إبراهيم محمد           | مدير إدارة<br>الشئون المالية                                 | عضو هيئة تحرير - المسؤول المالي                                                        |

#### رابعاً - أعضاء هيئة التحرير من الخارج

|    |                                 |                                              |                                              |
|----|---------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| ١٥ | أ.د عبد الرازق مختار محمود      | أستاذ المناهج<br>وطرق التدريس                | كلية التربية - جامعة أسيوط                   |
| ١٦ | أ.د مایسة فاضل أبو مسلم<br>أحمد | أستاذ علم<br>النفس التربوي                   | المركز القومي للامتحانات والتقويم<br>التربوي |
| ١٧ | أ.د ریم أحمد عبد العظیم         | أستاذ المناهج<br>وطرق تدريس<br>اللغة العربية | كلية البنات - جامعة عين شمس                  |



## قواعد النشر بمجلة كلية التربية بالعريش

١. تنشر المجلة البحوث والدراسات التي تتوافر فيها الأصالة والمنهجية السليمة على ألا يكون البحث المقدم للنشر قد سبق وأن نشر، أو تم تقديمه للمراجعة والنشر لدى أي جهة أخرى في نفس وقت تقديمه للمجلة.

٢. تُقبل الأبحاث المقدمة للنشر بإحدى اللغتين: العربية أو الإنجليزية.

٣. تقدم الأبحاث - عبر موقع المجلة ببنك المعرفة المصري

<https://foej.journals.ekb.eg>

الالكترونياً مكتوبة بخط (Simplified Arabic)، وحجم الخط ١٤، وهوامش حجم الواحد

منها ٢.٥ سم، مع مراعاة أن تتسق الفقرة بالتساوي ما بين الهامش الأيسر والأيمن

(Justify). وترسل إلكترونياً على شكل ملف (Microsoft Word).

٤. يتم فور وصول البحث مراجعة مدى مطابقتها من حيث الشكل لبنط وحجم الخط ، والتنسيق

، والحجم وفقاً لقالب النشر المعتمد للمجلة ، علماً بأنه يتم تقدير الحجم وفقاً لهذا القالب ،

ومن ثم تقدير رسوم تحكيمه ونشره.

٥. يجب ألا يزيد عدد صفحات البحث بما في ذلك الأشكال والرسوم والمراجع والجداول

والملاحق عن (٢٥) صفحة وفقاً لقالب المجلة. (الزيادة برسوم إضافية). ويتم تقدير عدد

الصفحات بمعرفة هيئة التحرير قبل البدء في إجراءات التحكيم

٦. يقدم الباحث ملخصاً لبحثه في صفحة واحدة، تتضمن الفقرة الأولى ملخصاً باللغة العربية،

والفقرة الثانية ملخصاً باللغة الإنجليزية، وبما لا يزيد عن ٢٠٠ كلمة لكل منها.

٧. يكتب عنوان البحث واسم المؤلف والمؤسسة التي يعمل بها على صفحة منفصلة ثم يكتب

عنوان البحث مرة أخرى على الصفحة الأولى من البحث ، والالتزام في ذلك بضوابط رفع

البحث على الموقع.

٨. يجب عدم استخدام اسم الباحث في متن البحث أو قائمة المراجع ويتم استبدال الاسم بكلمة

"الباحث"، ويتم أيضاً التلخيص من أية إشارات أخرى تدل على هوية المؤلف.

٩. البحوث التي تقدم للنشر لا تعاد لأصحابها سواء قبل البحث للنشر، أو لم يُقبل. وتحتفظ هيئة

التحرير بحقوقها في تحديد أولويات نشر البحوث.



١٠. لن ينظر في البحوث التي لا تتفق مع شروط النشر في المجلة، أو تلك التي لا تشتمل على ملخص البحث في أي من اللغتين ، وعلى الكلمات المفتاحية له.
١١. يقوم كل باحث بنسخ وتوقيع وإرفاق إقرار الموافقة على اتفاقية النشر. وإرساله مع إيصال السداد ، أو صورة الحوالة البريدية أو البنكية عبر إيميل المجلة [J\\_foea@Aru.edu.eg](mailto:J_foea@Aru.edu.eg) قبل البدء في إجراءات التحكيم
١٢. يتم نشر البحوث أو رفض نشرها في المجلة بناءً على تقارير المحكمين، ولا يسترد المبلغ في حالة رفض نشر البحث من قبل المحكمين.
١٣. يُمنح كل باحث إفادة بقبول بحثه للنشر بعد إتمام كافة التصويبات والتعديلات المطلوبة.
١٤. في حالة قبول البحث يتم رفعه على موقع المجلة على بنك المعرفة المصري ضمن العدد المحدد له من قبل هيئة التحرير ، ويُرسَل للباحث نسخة بي دي أف من العدد ، وكذلك نسخة بي دي أف من البحث ( مستلة ) .
١٥. يمكن - في حالة الحاجة - توفير نسخة ورقية من العدد ، ومن المستلات مقابل رسوم تكلفة الطباعة ، ورسوم البريد في حالة إرسالها بريدياً داخل مصر أو خارجها.
١٦. يجدر بالباحثين ( بعد إرسال بحوثهم ، وحتى يتم النشر ) المتابعة المستمرة لكل من:  
- موقع المجلة المربوط ببنك المعرفة المصري

<https://foej.journals.ekb.eg>

-وبريده الإلكتروني الشخصي لمتابعة خط سير البحث عبر رسائل تصله تبعاً من إيميل

المجلة الرسمي على موقع الجامعة [J\\_foea@Aru.edu.eg](mailto:J_foea@Aru.edu.eg)

جميع إجراءات تلقي البحث، وتحكيمه، وتعديله، وقبوله للنشر، ونشره ؛ تتم عبر موقع المجلة ، وإيصالها الرسمي، ولا يُعتمد بأي تواصل بأية وسيلة أخرى غير هاتين الوسيلتين الإلكترونيتين.



## محتويات العدد ( الثالث والأربعون )

| السنة السابعة |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | هيئة التحرير |         |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|
| الرقم         | عنوان البحث                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | الباحث       | الصفحات |
| بحوث العدد    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |              |         |
| ١             | <b>التحليل البعدي للبحوث التربوية في مجال الذكاء الاصطناعي واتجاهاتها المستقبلية</b><br>إعداد<br>د. سعاد محمد عيد<br>أستاذ أصول التربية المساعد<br>كلية التربية - جامعه الزقازيق<br>د. أحمد محمود محمد الزنغلي<br>أستاذ أصول التربية المساعد<br>كلية التربية - جامعه الزقازيق                                                                                                          |              |         |
| ٢             | <b>فاعلية برنامج مقترح قائم على نظرية الإبداع الجاد في تنمية مهارات علم العروض والميل إلى استماع الشعر لدى طلاب كلية التربية شعبه اللغة العربية</b><br>إعداد<br>د. كمال طاهر موسى محمد<br>أستاذ المناهج وطرق تدريس اللغة العربية المساعد<br>بكلية التربية - جامعة العريش<br>د. سكينه عبد الرازق عبد الله شحتو<br>مدرس المناهج وطرق تدريس اللغة العربية<br>بكلية التربية - جامعة العريش |              |         |

## استراتيجية مقترحة لتعزيز الإصلاح التربوي بالأوامر والنواهي القرآنية في

### ضوء مستجدات العصر

إعداد

أ.د. رفعت عمر عزوز

أستاذ أصول التربية المتفرغ

كلية التربية . جامعة العريش

أ.د. محمد عبدالوهاب بدر الصيرفي

أستاذ أصول التربية المتفرغ

كلية التربية - جامعة العريش

الباحث/ أسامة محمد عبدالجواد الأجهوري

إمام وخطيب ومدرس . وزارة الأوقاف

٣

## تطوير أداء قيادات مدارس التعليم الإعدادي بمحافظة شمال سيناء في ضوء

### التمكين الإداري

إعداد

أ.د. بيومي محمد ضحاوي

أستاذ التربية المقارنة

والإدارة التعليمية المتفرغ

كلية التربية - جامعة قناة السويس

أ.م.د. عبد الكريم محمد احمد

استاذ الادارة التعليمية المساعد

كلية التربية - جامعة العريش

الباحثة/ ميادة صابر سويلم عوض الله

٤

## درجة ممارسة معلمي الرياضيات لمهارات الذكاء الواعي في المواقف

### التدريسية

إعداد

أ.د. محمد عبد المنعم عبد العزيز شحاته

٥



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| <p>أستاذ المناهج وطرق تدريس الرياضيات المتفرغ<br/>كلية التربية - جامعة العريش<br/>أ.د. محمد مختار المرادني<br/>أستاذ تكنولوجيا التعليم<br/>كلية التربية - جامعة العريش<br/>د. أسماء سامي عبد الله السروجي<br/>مدرس المناهج وطرق تدريس الرياضيات<br/>كلية التربية - جامعة العريش<br/>الباحث/ عصام مرزق سالم سلمى<br/>معلم أول أ رياضيات بالمرحلة الثانوية</p>                                                                                             |   |
| <p><b>تطوير الأداء الإداري للقيادات التربوية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة<br/>شمال سيناء في ضوء أبعاد التحول الرقمي</b><br/>إعداد<br/>أ.د. كمال عبد الوهاب أحمد<br/>أستاذ الإدارة التربوية<br/>كلية التربية - جامعة العريش<br/>د. أمل جمعه كامل<br/>مدرس التربية المقارنة والإدارة التربوية كلية التربية -جامعة العريش<br/>الباحثة/هاله عودة جمعه بتور<br/>باحثة ماجستير بقسم التربية المقارنة والإدارة التربوية<br/>كلية التربية - جامعة العريش</p> | ٦ |
| <p><b>وحدة مقترحة في العلوم قائمة على التربية الجمالية لتنمية الحس الجمالي<br/>البيئي لدى طلاب المرحلة الإعدادية</b><br/>إعداد<br/>أ.د. صالح محمد صالح<br/>أستاذ التربية العلمية</p>                                                                                                                                                                                                                                                                     | ٧ |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| كلية التربية - جامعة العريش<br>د. عاطف سالم حسن<br>أستاذ التربية العلمية المتفرغ<br>كلية التربية - جامعة العريش<br>الباحثة/ سماح طه جابر السيد أحمد                                                                                                                                                                                      |   |
| <b>إدارة ريادة الأعمال كمدخل لتطوير المراكز ذات الطابع الخاص بجامعة العريش</b><br>إعداد<br>أ.د. رفعت عمر عزوز<br>أستاذ أصول التربية المتفرغ<br>كلية التربية - جامعة العريش<br>أ.م.د. أحمد سلمي أرناؤوط<br>أستاذ الإدارة التعليمية المساعد<br>كلية التربية - جامعة العريش<br>الباحث/ بكر محمد سويلم سليمان                                | ٨ |
| <b>نمط تدوين الملاحظات (الموجه/ الحر) بالفيديو التفاعلي وأثرهما في تنمية مهارات التفكير الحوسب لدى الطلاب المعلمين</b><br>إعداد<br>أ.د. محمد عطية خميس<br>أستاذ تكنولوجيا التعليم<br>كلية البنات - جامعة عين شمس<br>أ.د. محمد مختار المرادني<br>أستاذ تكنولوجيا التعليم<br>كلية التربية - جامعة العريش<br>الباحثة/ تقى مصطفى محمد الديهي | ٩ |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <p><b>واقع أداء إدارة المدارس الثانوية الفنية بشمال سيناء في ضوء المنظمة المتعلمة</b></p> <p>إعداد</p> <p>أ.د. أحمد عبد العظيم سالم</p> <p>أستاذ أصول التربية</p> <p>كلية التربية - جامعة العريش</p> <p>أ.م.د. أحمد إبراهيم سلمي أرناؤوط</p> <p>أستاذ مساعد ورئيس قسم التربية المقارنة والإدارة التربوية ووكيل كلية الحاسبات والمعلومات لشئون التعليم والطلاب</p> <p>د. أمل محسوب زناتي</p> <p>مدرس الإدارة التعليمية</p> <p>كلية التربية - جامعة العريش</p> <p>الباحث/ أحمد سعد الدين عويس كريم</p> | <p>١٠</p> |
| <p><b>دراسة ميدانية لبعض مشكلات إدارة المدارس الثانوية بمحافظة شمال سيناء في ضوء الخطة الاستراتيجية للتعليم قبل الجامعي ٢٠١٤-٢٠٣٠</b></p> <p>إعداد</p> <p>أ.د. محمود عطا مسيل</p> <p>أستاذ التربية المقارنة والإدارة التربوية المتفرغ</p> <p>بكلية التربية - جامعة الزقازيق</p> <p>د. أحمد إبراهيم سلمي أرناؤوط</p> <p>أستاذ مساعد ورئيس قسم التربية المقارنة والإدارة التربوية</p> <p>كلية التربية - جامعة العريش</p> <p>الباحث/ رامت حسن محمد حسن</p>                                              | <p>١١</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <p><b>استراتيجية قائمة على التعلم بالمشروع لتنمية مهارات إنتاج المشغولات اليدوية في مقرر الاقتصاد المنزلي لدى طالبات المرحلة الثانوية</b></p> <p>إعداد</p> <p>أ.د. شيرين محمد محمد غلاب</p> <p>أستاذ المناهج وطرق تدريس الاقتصاد المنزلي</p> <p>كلية التربية النوعية - جامعة دمياط</p> <p>أ.م.د. إيمان محمد عبد العال لطفي</p> <p>أستاذ المناهج وطرق تدريس الاقتصاد المنزلي المساعد</p> <p>كلية الاقتصاد المنزلي - جامعة العريش</p> <p>الباحثة/ عبير عبد العزيز عطيه سلام</p> | <p>١٢</p> |
| <p><b>بعض مشكلات إدارة المكتبات بالمعاهد الأزهرية بشمال سيناء - دراسة حالة</b></p> <p>إعداد</p> <p>أ.م.د. / أحمد فاروق الزميتي</p> <p>أستاذ أصول التربية المساعد</p> <p>كلية التربية - جامعة العريش</p> <p>أ.م.د. / عبد الكريم محمد أحمد الشاعر</p> <p>أستاذ التربية المقارنة والإدارة التعليمية المساعد</p> <p>كلية التربية - جامعة العريش</p> <p>الباحث/ إبراهيم خليل إبراهيم خليل شبانة</p> <p>باحث ماجستير بكلية التربية جامعة العريش</p>                                 | <p>١٣</p> |
| <p><b>دور أنشطة "توكاتسو" في مرحلة الطفولة المبكرة لتنمية المهارات الحياتية من وجهة نظر المعلمين وأولياء الأمور</b></p> <p>إعداد</p> <p>أ.د. رزق منصور بديوي</p> <p>أستاذ أصول التربية المتفرغ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>١٤</p> |

كلية التربية - جامعة العريش

أ.م.د أحمد فاروق الزميتي

أستاذ أصول التربية المساعد

كلية التربية - جامعة العريش

الباحثة/ ولاء محمد رضوان منصور

معلم أول بالتربية والتعليم ومتابع أنشطة توكاتسو بالمدارس المصرية اليابانية



### البحث الثالث عشر

## بعض مشكلات إدارة المكتبات بالمعاهد

## الأزهرية بشمال سيناء

### - دراسة حالة -

#### إعداد

أ.م.د / أحمد فاروق الزميتي

أستاذ أصول التربية المساعد

كلية التربية - جامعة العريش

أ.م.د. / عبد الكريم محمد أحمد الشاعر

أستاذ التربية المقارنة والإدارة التعليمية

المساعد

كلية التربية - جامعة العريش

الباحث / إبراهيم خليل إبراهيم خليل شبانة

باحث ماجستير بكلية التربية جامعة العريش



## بعض مشكلات إدارة المكتبات بالمعاهد الأزهرية بشمال سيناء –

### دراسة حالة

#### إعداد

أ.م.د / أحمد فاروق الزميتي      أ.م.د. / عبد الكريم محمد أحمد الشاعر

أستاذ أصول التربية المساعد

أستاذ أصول التربية المساعد

كلية التربية - جامعة العريش

كلية التربية - جامعة العريش

الباحث / إبراهيم خليل إبراهيم خليل شبانة

باحث ماجستير بكلية التربية جامعة العريش

#### ملخص البحث:

هدف البحث إلى التعرف على بعض مشكلات إدارة المكتبات بالمعاهد الأزهرية بشمال سيناء، واعتمد البحث علي منهج "دراسة الحالة" الذي يستخدم عادة لدراسة واقع بعينه والذي يرتبط بالمعلومات الكمية والكيفية في الوقت الحاضر، وتم استخدام الاستبانة كأداة للبحث لتحقيق وتعريف الأدوار والمستويات. وجمعت الدراسة من عينه بلغت (٢٠) مكتبة وتم استجابة (١٥) مكتبة وطبقت العينة على أخصائي المكتبات والقائمين بالعمل بها، وشيوخ المعاهد، والمعلمين بمعاهد شمال سيناء من خلال خمس محاور رئيسية. وتوصلت الدراسة إلى أهم النتائج التالية:

- ١- وجود ضعف شديد في الميزانية المخصصة لدعم المكتبات بسبب إعفاء الطلاب من المصروفات بقرار من فضيلة الإمام .
- ٢- اللوائح والقوانين الخاصة بالمكتبات لا بد لها من إجراء تعديلات عليها.
- ٣- وجود قصور في التنمية المهنية لأخصائي المكتبات لتلبية الإحتياجات التدريبية الفعلية لهم.
- ٤- وجود عجز شديد في الوسائل التكنولوجية الحديثة والمتطورة لدعم المكتبات.
- ٥- وجود عجز في الأثاث والتجهيزات.



وتوصلت الدراسة إلى بعض الإجراءات المقترحة لتطوير المكتبات، ومنها: التواصل مع المجتمع المحلي والناشطين والجمعيات الأهلية لدعم المكتبات، عن طريق الإهداءات، والتبرعات، التسويق الجيد للمكتبات، وإبراز دورها، وأهميتها في العملية التعليمية وفي المجتمع. عمل دورات تدريبية للأخصائيين والقائمين لتنمية مهاراتهم التخصصية والإدارية.

**الكلمات المفتاحية:** إدارة المكتبات، المكتبات، المشكلات الإدارية .

## Abstract

The research aimed to identify some of the problems of library management in Al-Azhar institutes in North Sinai. The research relied on the "case study" approach, which is usually used to study a specific reality and is related to quantitative and qualitative information at the present time. The questionnaire was used as a research tool to achieve and define roles and levels. The study collected from a sample of (20) libraries, (15) libraries responded, and the sample was applied to library specialists and those working in them, institute sheikhs, and teachers in North Sinai institutes through five main axes. The study reached the following most important results:

- There is a severe weakness in the budget allocated to support libraries due to the exemption of students from expenses by a decision from His Eminence the Imam.
- The regulations and laws related to libraries must be amended. -There is a deficiency in the professional development of library specialists to meet their actual training needs.
- There is a severe deficit in modern and advanced technological means to support libraries.
- There is a deficit in furniture and equipment. The study reached some suggested procedures to develop libraries, including communicating with the local community, activists and civil society organizations to support libraries, through gifts and donations, good marketing of libraries,



and highlighting their role and importance in the educational process and in society. Conducting training courses for specialists and those in charge to develop their specialized and administrative skills.

**Keywords:** Library management, libraries, administrative problems.

## المحور الأول: الإطار العام للبحث مقدمة البحث:

وتعد المكتبات مراكز لجمع المعلومات، وحفظها، وتنظيمها؛ إذ كانت ولا تزال تقوم بهذه المهمة منذ آلاف السنين. فهي تحفظ التراث الثقافي، والإنساني، والحضاري، وتنظمه؛ ليكون في خدمة القراء الذين يمثلون كافة الطبقات الاجتماعية، والمهنية، وعلى مختلف المستويات العلمية والتعليمية، والثقافية، والفكرية، وتعمل المكتبة على تهيئة جيل مثقف يتسلح بالعلم والمعرفة التي تعد أساساً سليماً لإحداث التغيرات الحيوية، وقد وضع هذا الجيل نصب عينيه المعرفة العلمية، والأسلوب العلمي في التفكير، والتحليل، وخدمة أهداف الأمة للقضاء على ما التصق بها من الجمود والتخلف والانحطاط<sup>١٧</sup>.

إن هذا النهج المتطور. يعتمد في تنفيذه على تضافر جميع الفعاليات التعليمية الأساسية. مثل (المدرس، والطالب، والمقرر المرن، والمكتبة). والمكتبة لها دور أساسي من خلال توفير المراجع والكتب والنشرات والأبحاث والدراسات اليومية المستجدة، وإدارة الأنشطة المدرسية الصفية واللأصفية. بهدف إكساب الطالب المعارف، والمهارات الثقافية، والعلمية المطلوبة، وفي هذا النهج يقوم أمين المكتبة

<sup>١٧</sup> - غنيم، محمد سالم: المعنى الاجتماعي للمكتبة، الاتجاهات الحديثة في المكتبات، القاهرة، العدد / ٣٠١-٢٠٠٣، ٢٠.



والمدرس معاً بدور المرشد، والموجه للطالب، وتقديم النصائح، والإرشادات، والمعونة اللازمة ١٨.

### مشكلة الدراسة وأسئلتها:

تعانى المكتبات بالمعاهد الأزهرية من مشكلات كثيرة وتم حصر بعض المشكلات في عدة محاور منها: الميزانية والتي تخصص لشراء الكتب والمجلات والمجلات والدوريات. اللوائح والقوانين. والتنمية المهنية لأخصائي المكتبات والقائمين للعمل بها والاحتياجات التدريبية لهم في العمليات الفنية مثل (الفهرسة، والتصنيف) والعمليات الإدارية مثل تسجيل الكتب في سجل قيد الكتب، وتسجيل المجلات والدوريات في سجل الدوريات. وكيفية تسجيل الاستعارات الداخلية والخارجية، وضوابط وآداب الجلوس في المكتبة. التكنولوجيا الحديثة وإمداد المكتبات بها وكيفية توظيفها في المكتبة، والاستفادة منها في تطوير العملية التعليمية. الأثاث والتجهيزات وهذا ما يسمى بنقص التمويل في مكتبات المعاهد الأزهرية، ويأتي على رأس المشكلات التي تعاني منها المكتبات، قلة الموارد البشرية (أخصائي المكتبات أصحاب الكفاءة)، ثم تأتي العملية الأهم ألا وهي التسويق الجيد لتلك المكتبات، ثم إدارة الوقت بالنسبة للمكتبة، ثم كيفية التعامل مع سلوكيات الطلاب، من إرشادهم إلى الالتزام بتعليمات وقواعد الدخول إلى المكتبات وكيفية الجلوس فيها، والحفاظ على المقتنيات الثمينة بتلك المكتبات، وأخيراً الصيانة المادية لها. ومن هنا يأتي السؤال الرئيسي للمشكلة:

كيف يمكن حل المشكلات الإدارية بمكتبات المعاهد الأزهرية بمحافظة شمال سيناء؟  
وينبثق من هذا السؤال الرئيسي الأسئلة الفرعية التالية:

- ما الأسس النظرية لإدارة مكتبات المعاهد الأزهرية ؟
- ما الأسس النظرية للمشكلات الإدارية في مكتبات المعاهد الأزهرية ؟
- ما الأسس النظرية لواقع إدارة مكتبات المعاهد الأزهرية ؟

<sup>١٨</sup> - الصوفي، محمد: المكتبة المدرسية، أهميتها، أهدافها ودورها في الثقافة والتطوير والعملية التربوية الحديثة، محلة المعلم العربي. العدد (٥٧)/ ٢٠٠٤/ ٧٢- ٨١.



- ما الأسس النظرية لواقع المشكلات الإدارية في مكتبات المعاهد الأزهرية؟
- ما الإجراءات المقترحة لحل المشكلات الإدارية في مكتبات المعاهد الأزهرية؟

### منهج الدراسة :

استخدم الباحث منهج دراسة الحالة لرصد واقع بعض مشكلات مكتبات المعاهد الأزهرية

### حدود الدراسة

اقتصرت الدراسة الحالية على تقديم تصور مقترح للتغلب على مشكلات مكتبات المعاهد الأزهرية بمحافظة شمال سيناء.

### أدوات البحث

(الاستبيان، والمقابلة الشخصية)

### أهداف الدراسة:

يهدف هذا البحث إلى التعرف على المشكلات الإدارية في المكتبات المدرسية. وتتمثل أهداف الدراسة فيما يلي:

- ١- التعرف على الأسس النظرية لإدارة للمكتبات المدرسية.
- ٢- التعرف على المشكلات الإدارية بمكتبات المعاهد الأزهرية.
- ٣- دراسة الواقع النظري للمشكلات والرصد الميداني للمشكلات الإدارية بمكتبات المعاهد الأزهرية.
- ٤- الوصول إلى الإجراءات المقترحة لحل المشكلات الإدارية بمكتبات المعاهد الأزهرية.

### أهمية الدراسة:

للمكتبة المدرسية دور مهم في تحقيق الأهداف التربوية، وإن تطويرها بحاجة إلى مزيد من البحث للكشف عن واقعها، وتعرف مزاياها، ولقد تعددت الدراسات التي تتناول المشكلات الإدارية في المكتبات المدرسية، كما تعددت البحوث التي تناولت



المكتبة المدرسية وأهميتها، ولكن قلما تجد دراسات حاولت الربط بين مدير المدرسة بصفته القائد التربوي، وبين مدير المدرسة الذي يهتم في رفع الكفاءة التربوية للمكتبة المدرسية. وأن هذه الدراسة تمثل أهمية للباحثين، وأخصائي المكتبات، وإدارات المكتبات، والمكتبات المدرسية، وتبرز أهمية المكتبة المدرسية في كونها وسيلة من أهم الوسائل التي يستعين بها النظام التعليمي في التغلب على كثير من المشكلات التعليمية التي نتجت عن المتغيرات الكثيرة، والمتلاحقة التي طرأت على الصعيدين الدولي والمحلي، ومن أبرز تلك الجوانب لهذه المتغيرات التطور التكنولوجي الهائل والاكتشافات العلمية المذهلة، وانفجار المعلومات وتطور وسائل الاتصال الحديثة التي يسرت نقل المعرفة والثقافة والمعلومات بين الأمم والشعوب المختلفة الجنسيات وقد زالت الحواجز والحدود بينها، وتتبع هذه المتغيرات متغيرات أخرى لا تقل أثراً عنها، ويقصد بها المتغيرات الاجتماعية، والاقتصادية التي أثرت تأثيراً عميقاً في المجتمعات المحلية ١٩.

وتأتي أهمية هذه الدراسة: في كون المكتبات تمثل عنصراً أساسياً في العملية التعليمية وهي بمثابة القلب بالنسبة إلى التعليم، وأن لها دور مهم وأساسي في تحقيق الأهداف التربوية، فمن الممكن حصر هذه المشكلات ووضع الحلول المناسبة لهذه المشكلات، ولم يعد الكتاب هو مصدر المعرفة الوحيد، ولم يعد المعلم هو مصدر التدريس الوحيد للمنهج؛ بل أصبحت المكتبة المدرسية هي العامل المساعد، والداعم للمنهج والمعلم؛ بتوظيفها للعديد من مصادر التعلم المطبوعة، وغير المطبوعة في سبيل تحقيق أهداف العملية التعليمية، وأصبح على كل أطراف العملية التعليمية من متعلم ومعلم وأخصائي المكتبة ضرورة التعامل والتفاعل مع هذه المصادر وتطويعها والاستعانة بها لخدمة المنهج الدراسي.<sup>٢٠</sup>

<sup>١٩</sup>-كاظم، مدحت في عبد الشافي، حسن (١٩٩٦). الخدمة المكتبية المدرسية، مقوماتها وتنظيمها وأنشطتها، الدار المصرية اللبنانية، ط. ٥، ص. ١٨.

<sup>٢٠</sup>- النجار، عبدالمقصود أحمد، و السيد، إبراهيم جابر (٢٠٢٠). الإدارة الإستراتيجية للمكتبات ومرافق المعلومات. سلسلة علم المعلومات والتوثيق. دسوق: دار العلم والإيمان للنشر والتوزيع، ودار الجديد للنشر والتوزيع. ط. ١، ص. ١٠١-١٠٢.



## مصطلحات الدراسة:

### مفهوم ادارة المكتبات:

#### المفهوم اللغوي:

إدارة المكتبات - المكتبة تأتي من كلمة libri وتعنى "المكتبة" أو "الكتاب"، استنادا الى المرسوم الملكي رقم ٢٤ لسنة ٢٠١٤ بشأن تطبيق القانون رقم ٢٠٠٧"، "المكتبة هي مؤسسة تدير مجموعة الكتابات، والأعمال المطبوعة أو تسجيل النتائج بشكل احترافي، يتم تنظيمه بنظام قياسي لتلبية احتياجات التعليم، والبحث، والحفاظ على المعلومات.<sup>٢١</sup>

#### المفهوم الاصطلاحي:

يمكن التمييز بين مصطلحي Library administration و Library management حيث يشير المصطلح Library administration إلى العناصر البشرية التي تحتويها المكتبة للقيام بأعمالها الإدارية، مثل (أمورها المالية، اعداد الميزانية ، ملاحظة ومتابعة انتاج الموظفين، صرف الرواتب ،الخطط الإدارية المستقبلية ....الخ)، مصطلح عام يشير الى إدارة المكتبة من الناحية المالية والإدارية.<sup>٢٢</sup>

بينما يشير مصطلح Library management إلى إدارة المكتبة من الناحية التنظيمية أكثر مما هي من الناحية المالية، والتنفيذية ، إدارة شئون المكتبة من موظفين، وإدارات وأقسام، ومقتنيات بطريقة تديرية عقلية لاستثمار جميع مواردها إلى أقصى حد من الكفاءة، مثل (تدبير مواجهة أعداد كبيرة من الكتب القديمة التي لا تحتاجها المكتبة، في كيفية التخلص منها، بطريقة استثمارها عن طريق أهدائها إلى

<sup>٢١</sup> - Desty Pali Saludung and others , Mesta limbong ,and Hotmaulina Sihotang (2021).

Library Management Analysis to Improve the Quality of Education in Junior High School in Sanggalangi ,Subdistrict,North TorajaRegency. International Journal of Research – GRANTHAALAYAH. April 2021 9(4), pp 457.

<sup>٢٢</sup> - قارى، عبدالغفور عبدالفتاح،(٢٠٠٠)، معجم مصطلحات المكتباتوالمعلومات. انجليزى -عربى .الرياض:

مطبوعات مكتبة الملك فهد الوطنية السلسلة الثالثة (٤٠). ص ١٨٤.



مكتبات مدارس أخرى للاستفادة منها بدلا من إهدارها، وإتلافها، وكيفية الاستفادة من قدرات الموظفين العقلية، والعملية، وتوزيعهم في وظائف مناسبة بأقسام المكتبة.<sup>٢٣</sup> وعرفها السмир ( ٢٠١٥ ) "بأنها مجموعة عمليات، وأنشطة إدارية تؤدي إلى توفر إمكانات مادية، وبشرية، ومعنوية تساعد المكتبة على الاضطلاع بمهمتها الأساسية على أكمل وجه.<sup>٢٤</sup> وإدارة المكتبة هي الإدارة الكفؤة والفعالة للمواد (مصادر المعلومات)، والآلات، والرجال (الموارد البشرية)، والتكنولوجيا، والأموال لتحقيق أهداف المكتبة.<sup>٢٥</sup> وتتضمن إدارة المكتبة كل الأشياء التي تأخذ مكانا فيها؛ من وقت إنشائها لخدمة احتياجات معينة إلى اللحظة التي تؤدي خدمة ما لتلبية تلك الاحتياجات، ويتضمن ذلك بالطبع الأهداف الآلية، والطرق، والتسهيلات، وتهتم بالأيدي العاملة، والمواد، وكيفية استخدامها لتحقيق الأهداف المنشودة بأقل وقت وأقل تكلفة ممكنة.<sup>٢٦</sup>

### المكتبات : Libraries

هي مؤسسة علمية، وثقافية، وتربوية، واجتماعية؛ يكون هدفها جمع مصادر المعلومات، وتنميتها بالطرق المختلفة، مثل ( الشراء، والتبادل، والإهداء، والإيداع)، وتنظيمها من خلال فهرستها، وتصنيفها، وترتيبها على الرفوف؛ ليسهل استرجاعها بسهولة وفي أقصر وقت ممكن، وتقديم خدماتها لجميع أفراد المجتمع الذين يحتاجونها؛ من خلال خدمات (الإعارة والمراجع والدوريات والتصوير والاحاطة الجارية، والبث

<sup>٢٣</sup> - قارى، عبدالغفور عبدالفتاح، (٢٠٠٠)، معجم مصطلحات المكتبات والمعلومات. انجليزى -عربى .الرياض: مطبوعات مكتبة الملك فهد الوطنية السلسلة الثالثة (٤٠). ص ١٨٧. مرجع سابق.

<sup>٢٤</sup> - السмир ، حسين على ؛عودة ، مبروكة سعيد صلاح (٢٠١٥) . التنظيم الادارى فى المكتبات المدرسية : دراسة مقارنة ( مصر وسوريا ) . \_ المركز العربى للبحوث والدراسات فى علوم المكتبات والمعلومات ، ٢٠١٥

4- Library and information science. Library System and Management. MODULE - 5A  
MANAGEMENT OF LIBRARIES.

<sup>٢٦</sup> - الهادى، محمد محمد، (١٩٨٢)، الادارة العلمية للمكتبات ومراكز التوثيق والمعلومات - الرياض - دار المريخ، ١٩٨٢ - ص.٣٠.



الانتقائي للمعلومات)؛ بالإضافة إلى الخدمات عن طريق كادر بشري مؤهل علمياً، وفنياً، وتقنياً في مجال علم المكتبات، والمعلومات.

تلعب المكتبات دوراً مهماً في تسهيل الوصول الى المعلومات للتعليم، والتدريب ، فالمكتبة التي تدار بشكل جيد هي مكتبة ناجحة<sup>٢٧</sup>، هذا وتعتبر الإدارة المكتبية المدرسية هي المحرك الأساسي لكل الخدمات والوظائف التي تقوم بها المكتبة، فلا تستطيع أي مكتبة مدرسية الأداء بوظائفها المنوطة بها؛ إلا إذا توفرت لها إدارة علمية واعية.<sup>٢٨</sup>

تعتبر المكتبة من أهم المؤسسات الاجتماعية حيث لا تقل أهمية عن المستشفيات والمدارس وباقي المؤسسات الاجتماعية، ويقع على عاتقها دور اجتماعي مهم؛ وهي حلقة الاتصال بين أوعية المعلومات أو مصادر المعلومات بكافة أشكالها وبين المجتمع المتمثل في المستفيدين المختلفين (طلاب - باحثين)؛ (أطفال - كبار) (ذكور - إناث)؛ (سكان الريف - سكان المدينة) أو غيرهم، حيث يعتبر الدور الأساسي للمكتبة هو تيسير إتاحة الوصول إلى المعلومات والحفاظ عليها والمساعدة على نشرها، ومن هنا فإن دور المكتبة يتمثل في نقل الخبرات ونشر المعلومات وتبادل الثقافات، وغيرها من الأدوار الجليلة والتي تعتمد أساساً على نقل المعلومات وإتاحتها.<sup>٢٩</sup>

### المشكلات الإدارية:

تعرف المشكلة بأنها العائق او المانع الذي يحول بين الفرد والهدف المراد تحقيقه، وتعتبر المشكلة عن حدث له شواهد وادلة تنذر بوقوعه بشكل تدريجي غير مفاجئ

<sup>27</sup>1- Library and information science .Library System and Management.MODULE - 5A  
MANAGEMENT OF LIBRARIES. P.265.

<sup>٢٨</sup>-السمير ، حسين على ؛عودة ، مبروكة سعيد صلاح (٢٠١٥) . التنظيم الإداري في المكتبات المدرسية : دراسة مقارنة ( مصر وسوريا ) \_ المركز العربي للبحوث والدراسات في علوم المكتبات والمعلومات ، ٢٠١٥ ، ص ١ .  
<sup>٢٩</sup> - النجار ، عبدالمقصود أحمد، و السيد، ابراهيم جابر .(٢٠٢٠) . الإدارة الإستراتيجية للمكتبات ومرافق المعلومات . سلسلة علم المعلومات والتوثيق.دسوق: دار العلم والإيمان للنشر والتوزيع، ودار الجديد للنشر والتوزيع.ط.١.ص.٩١-٩٢ .



يجعل من السهولة بمكان التوصل الى افضل حل بشأنها من بين عدة حلول ممكنة، والعلاقة بين المشكلة والازمة وثيقة الصلة فالمشكلة قد تكون هي سبب الازمة، ولكنها لن تكون هي الازمة في حد ذاتها ، وتسبب المشكلة ضغطا على الفرد يشعر تجاهها بانفعال شديد بحيث انها تشكل تهديدا لأهدافه.<sup>٣٠</sup>

عرفت بانها " اى مشكلة تتعلق بوظائف الادارة تتجلى في تعطل النظام الإداري أو قصوره عن القيام بوظائفه وتحقيق اهدافه، او انها حالة النظام الإداري لا تتوافق مع الحالة المرغوب ان يكون عليها في الوقت الراهن او فى المستقبل او عند وجود أي ضرورة لتغيير اهداف نشاطات النظام ".<sup>٣١</sup>

### التعريف الإجرائي:

وبناء على ما سبق فيرى الباحث ان إدارة المكتبات هي المسؤولة عن تنظيم العمل وإدارته داخل المكتبة من تصنيف، وفهرسة، وإعارة داخلية، وخارجية، وتسجيل الكتب في سجل قيد الكتب، والدوريات في سجل الدوريات، واستخدام الفهرسة الإلكترونية، واستخدام التكنولوجيا الحديثة المتطورة، وشبكات الإنترنت وتوظيفها في إدارة المكتبات، وتمكين الإدارة الإلكترونية وجعلها محل الإدارة التقليدية في كل شيء.

### الدراسات السابقة:

يحاول الباحث فيما يلي أن تبين موقف الدراسة الحالية من الدراسات العربية والأجنبية التي يمكن الاستفادة منها، وذلك من خلال التعرف على أهداف كل دراسة ومنهجها، وأهم النتائج والتوصيات التي خلصت إليها تلك الدراسات، ثم ختمت الباحثة بتعقيب عام عن تلك الدراسات، وذلك على النحو التالي:

أولاً الدراسات العربية: وتم ترتيبها وفقا لبنية العلم المنطقية من القديم للحديث:

<sup>٣٠</sup> - بطاح، احمد محمد، فى الطعانى، حسن محمد.(٢٠١٦)، الادارة التربوية رؤية معاصرة، دار الفكر ناشرون ومؤرخون. ط١. ص. ١٩٨.

<sup>٣١</sup> - سعد، تغريد محمد.(٢٠١٩)، دور مهارات الاتصال فى حل المشكلات الادارية لدى قائدات المدارس المتوسطة بمحافظة جدة. مجلة العلوم الاقتصادية والادارية والقانونية . مج. ٣، ع. ٣، ص. ٢٥.



- دراسة عتيقة مراد (٢٠١٤). واقع تكوين المستفيدين في المكتبات المدرسية: دراسة ميدانية في ثانويات والية بسكرة. الرسالة رسالة ماجستير: علم المكتبات والتوثيق: باتنة، (201).

هدفت الدراسة الى التعرف على واقع تكوين المستفيدين في المكتبات المدرسية، المدارس الثانوية ومدى تحقيقها للمعايير والتغيرات الثقافية ودورها في زيادة فعالية تكوين المستفيدين. اعتمدت الدراسة على المنهج الوصفي والاستبيان كأداة لجمع البيانات وتوصلت الدراسة الى ان المكتبة لا تقوم ببرامج تكوينية للمستفيدين وهذا راجع لقلة وعي المسؤولين وعدم وجود أجهزة وتكنولوجيا حديثة ، في البرامج التكوينية، ولا يوجد جدول مواقيت فتح المكتبة يتماشى مع مواعيد جداول الحصص والطلبة، وانعدام اخصائي المعلومات، وأوصت الباحثة أنه لا بد من التعاون المثمر بين المكتبات، ورسم سياسة واضحة في تكوين المستفيدين مع استخدام الوسائل التكنولوجية، والزامية وجود اخصائي في المكتبات<sup>32</sup>.

- دراسة على حسين السмир - مبروكة سعيد صلاح عوده (٢٠١٥). التنظيم الإداري في المكتبات المدرسية : دراسة مقارنة(سورية ومصر).

هدفت الدراسة إلى التعرف على تحليل ورصد واقع التنظيم الإداري في المكتبات المدرسية في سورية ومصر من حيث التبعية الإدارية ، والهيكل التنظيمي ، والسياسات المكتوبة، واللوائح الداخلية، وأدلة التوصيف الوظيفي، ولجنة المكتبة ، واستخدم الباحث المنهج المسحي الميداني ، واستخدم استبانة، والمقابلة الشخصية، والزيارات الميدانية، وطُبقت الدراسة على عينة في مدينة دمشق بلغت (٨١) مدرسة ثانوية، وتم اختيار عينة عشوائية تضم (٩) مدارس ثانوية ، وفي محافظة المنوفية طُبقت على عينة بلغت (٩١) مدرسة ثانوية ، وتوصلت الدراسة إلى أهم النتائج :

١- مكتبات مجال الدراسة في سورية ومصر تتبع إداريا لإدارة المدرسة ،

- مراد، عتيقة (٢٠١٤) . واقع تكوين المستفيدين في المكتبات المدرسية: دراسة ميدانية في ثانويات والية بسكرة. 32  
الرسالة رسالة ماجستير: علم المكتبات والتوثيق: باتنة، ٢٠١٤



- ٢- وتشرف شعبة المكتبات التابعة لقسم المناهج، والتوجيه في مديرية تربية دمشق على المكتبات المدرسية في مدينة دمشق
  - ٣- وتشرف إدارة تలా التعليمية على المكتبات المدرسية ضمن منطقتها التعليمية .
  - ٤- لا يوجد هيكل تنظيمي في المكتبات موضوع الدراسة مديرية تربية دمشق وإدارة تలా التعليمية
  - ٥- بسبب قلة أعداد العاملين. افتقار المكتبان في مديرية تربية دمشق إلى لجنة المكتبة، ووجود لجنة للمكتبة في جميع المكتبات المدرسية في إدارة تలా التعليمية.
- وأوصت الدراسة :**

- ١- تفعيل دور لجنة المكتبة ففي المكتبات المدرسية ؛ نظراً لأهميتها في توجيه وتخطيط سياسة المكتبة .
  - ٢- توفير الكوادر المكتبية والمؤهلة تأهيلاً عالياً في جميع المكتبات محل الدراسة.
  - ٣- تنظيم الدورات التدريبية، والندوات ،والمؤتمرات المهنية للعاملين في المكتبات موضوع الدراسة<sup>٣٣</sup>.
- دراسة المكلا. د. حسين شيخ على بن الشيخ أبوبكر (٢٠١٧). واقع المكتبات المدرسية، وتشخيص احتياجاتها، وسبل تطويرها في محافظة حضرموت.
- هدفت الدراسة الى التعرف على واقع المكتبات المدرسية، وتشخيص احتياجاتها في محافظة حضر موت، والتعرف على الصعوبات التي تعترض أمين المكتبة، والطالب، و قد قام بوضع استبانة على (١٥) فقرة أمناء المكتبة، و (١٥) فقرة للطالب، و من أهم النتائج المتوصل إليها قلة وجود المكتبات المدرسية خاصة في المدارس الابتدائية مع افتقارها لمكتبي متخصص؛ و كذا عدم توفر المكان، و عدم وجود سياسة مكتوبه حول تنمية المقتنيات، وعدم حداثة المعلومات، و الأجهزة، و عدم وجود خطط أو

دراسة مقارنة :- السميعر، حسين على في عودة، مبروكة سعيد صلاح (٢٠١٥). التنظيم الإداري في المكتبات المدرسية<sup>٣٣</sup>  
- من منشورات المركز العربي للبحوث والدراسات في علم المكتبات والمعلومات.(سورية ومصر



إدارة متخصصة للمكتبة، عدم وجود الوقت الكافي للطالب لزيارة المكتبة، و صعوبة المناهج الدراسية<sup>٣٤</sup>.

-دراسة حضرية عامر(٢٠١٩) التنظيم الإداري في المكتبات المدرسية دراسة حالة مكتبة متقنة ثانوية محمد بلونار - بسكرة .

هدفت الدراسة إلى التعرف على التنظيم الإداري لمكتبات التعليم ما قبل الجامعي دراسة حالة لثانوية محمد بلونار ومن اهم الاهداف:

١ - التنظيم الإداري السائد في المكتبة المدرسية بثانوية محمد بلونار بسكرة .

٢- أهم الصعوبات التي تحول دون تطبيق التنظيم الإداري في المكتبة المدرسية.

٣- دور إدارة المكتبة المدرسية في تحقيق التنظيم الإداري، واستخدمت الباحثة منهج

دراسة الحالة ولقد تم اختيار مدرسة محمد بلونار الثانوية كعينة للدراسة، وتمثلت

العينة في العاملين في المدرسة ممن لهم دخل في المكتبة، وهم (المدير،

المكتبي، المقتصد، الناظر) واستخدمت الباحثة الملاحظة كوسيلة هامة من

وسائل تجميع البيانات، والمقابلة ، وتوصلت الدراسة إلى أهم النتائج :

١- غياب التنظيم الإداري للمكتبات المدرسية، ويعود ذلك لعدة أسباب أهمها : قلة

العاملين بالمكتبة، وعدم اكتراث المسؤولين بأهمية المكتبة ٢.

٢- غياب السياسة المكتوبة التي تدعى إليها المعايير الدولية ؛ لتكون وثيقة قانونية

تسير عليها المكتبة. وأوصت الدراسة بالاتي:

(١) وضع الهيكل التنظيمي للمؤسسة يوضح التبعية الإدارية للمكتبة.

(٢) إثراء المكتبة وإحيائها بمجموعات متنوعة من حيث الشكل، والمضمون

لتغطية احتياجات المستفيدين.<sup>٣٥</sup>

- المكلا،حسين علي بن الشيخ(٢٠١٧).و اقع المكتبات المدرسية وتشخيص احتياجاتها وسبل تطويرها في 2 محافظة حضرموت

١- عامر، حضرية (٢٠١٩) . التنظيم الإداري في المكتبات المدرسية دراسة حالة مكتبة متقنة ثانوية محمد بلونار -

بسكرةجامعة محمد خيضر بسكرة:كلية العلوم الانسانية والاجتماعية



## الدراسات الأجنبية:

### دراسة (khasseh , birahavand 2012):

هدفت الدراسة إلى تقييم المكتبات المدرسية وفقاً لمعايير الافلا، وتم استخدام المنهج المسحي الوصفي بغرض تقييم المكتبات وفقاً لمعايير الافلا ، ومعرفة نقاط القوة والضعف ، وشمل مجتمع الدراسة مدارس شيراز الابتدائية للعام الدراسي ٢٠١٢/٢٠١١ وعددها ٥١٠ مدرسة، وتوصلت الدراسة الى أهم النتائج منها ضعف الاقبال على المكتبات عينة الدراسة؛ لعدم رضى المستفيدين عن الخدمات المقدمة ، كما أن ٩٦% من المكتبات عينة الدراسة ليس بها أخصائي مكتبات متخصص وأن ٥٨% من المكتبات مساحتها أقل من ٥٠ متر وهذا لا يتوافق مع معايير أفلا ، التي تنص على ٢,٥ متر مربع لكل طالب، وأن التجهيزات لا تتوافق مع المعايير، كما أن مجموعات المكتبة أقل بكثير مما نصت عليه ٢,١٩% كتاب لكل طالب<sup>٣٦</sup>.

### أوجه التشابه والاختلاف:

- تتفق الدراسة الحالية مع دراسة (حضرية عامر) من حيث الهدف منها وهو التعرف على التنظيم الإداري للمكتبات وأهم الصعوبات التي تحول دون تطبيق التنظيم الإداري في المكتبات المدرسية.
- وتختلف معها من حيث المنهج حيث استخدم الباحث منهج دراسة الحالة ، بينما في هذه الدراسة يستخدم المنهج الوصفي الميداني .
- تتفق مع دراسة (المكلا) من حيث الاهداف (واقع المكتبات المدرسية وتشخيص احتياجاتها ، والدراسة الميدانية).
- تتفق مع دراسة (السمير) من حيث الهدف (التعرف مع تحليل ورصد واقع التنظيم الادارى ، والتبعية والهيكل التنظيمي، والمنهج المسحي الميداني .

<sup>36</sup> ali birahavand ,ali akbar khasseh ( ٢014 ). Evaluation of School Libraries According to IFLA Standards (Case Study: Elementary Schools of Shiraz).



- تتفق مع دراسة (عتيقة) من حيث دراستها لمدى الاحتياجات التدريبية لأخصائي المكتبات ، والمنهج الميداني.

### إمكانية الاستفادة:

استفادت الدراسة الحالية من الدراسات السابقة في الجوانب التالية:

- عرض الإطار النظري للدراسة .
- بناء أداة الدراسة.
- تحديد منهج الدراسة.
- عرض النتائج ومناقشتها وتفسيرها، وبناء التصور المقترح.

### خطوات البحث

أجري هذا البحث وفقاً للخطوات التالية:

**الخطوة الأولى:** الإطار العام للبحث ويشمل: مقدمة الدراسة ومشكلة الدراسة وأسئلتها وأهدافها وأهميتها ومنهجها وأدواتها ومصطلحاتها ونظرة عامة على الدراسات السابقة .

**الخطوة الثانية:** الإطار المفاهيمي للبحث ( إدارة مكتبات المعاهد الأزهرية ). ويشمل مفهوم إدارة المكتبات، وأهدافها، وأهميتها، وعمليات إدارة المكتبات والهيكل التنظيمي لإدارة المكتبات المدرسية.

**الخطوة الثالثة:** مفهوم المشكلات الإدارية بمكتبات المعاهد الأزهرية واستراتيجية حلها، وأنواع المشكلات الإدارية.

**الخطوة الرابعة:** الدراسة الوثائقية ، والدراسة الميدانية وتحليل نتائجها وتقديم الإجراءات المقترحة لحل المشكلات الإدارية بمكتبات المعاهد الأزهرية.

**المحور الثاني:** الأسس النظرية لإدارة المكتبات المدرسية

**إدارة المكتبات المدرسية**



تلعب المكتبات دوراً مهماً فى تسهيل الوصول الى المعلومات للتعلّم، والتعلّم، والتدريب ، فالمكتبة التى تدار بشكل جىء هى مكتبة ناجحة <sup>٣٧</sup>، هذا وتعتبر الإدارة المكتبية المدرسية هى المحرك الأساسى لكل الخدمات والوظائف التى تقوم بها المكتبة ، فلا تستطيع أى مكتبة مدرسية الأداء بوظائفها المنوطة بها؛ إلا إذا توفرت لها إدارة علمية واعية <sup>٣٨</sup>.

تعتبر المكتبة من أهم المؤسسات الاجتماعية حيث لا تقل أهمية عن المستشفيات والمدارس وباقى المؤسسات الاجتماعية، ويقع على عاتقها دور اجتماعى مهم؛ وهى حلقة الاتصال بين أوعية المعلومات أو مصادر المعلومات بكافة أشكالها وبين المجتمع المتمثل فى المستفدين المختلفين (طلاب - باحثين)؛ (أطفال - كبار) (ذكور - إناث)؛ (سكان الريف - سكان المدينة) أو غيرهم، حيث يعتبر الدور الأساسى للمكتبة هو تيسير إتاحة الوصول إلى المعلومات والحفاظ عليها والمساعدة على نشرها، ومن هنا فإن دور المكتبة يتمثل فى نقل الخبرات ونشر المعلومات وتبادل الثقافات، وغيرها من الأدوار الجليلة والتى تعتمد أساساً على نقل المعلومات وإتاحتها. <sup>٣٩</sup>

**المكتبة المدرسية:** تُعرف المكتبة المدرسية بانها مؤسسات خدمية صممت لدعم إيصال المناهج وتعمل على تقييم المواد والتيسرات والخدمات، ويمكن أن يطلق عليها مصطلحات أخرى مثل "مركز مصادر التعلّم" أو "مركز الوسائط المكتبية".<sup>٤٠</sup> والمكتبة المدرسية نظام متكامل أو تصميم معين لبيئة متكاملة تتبع مؤسسة تعليمية (المدرسة)،

<sup>37</sup>- Library and information science .Library System and Management.MODULE - 5A  
MANAGEMENT OF LIBRARIES. P.265

<sup>٣٨</sup>-السمير ، حسين على ؛عودة ، مبروكة سعيد صلاح (٢٠١٥) . التنظيم الإدارى فى المكتبات المدرسية : دراسة مقارنة ( مصر وسوريا ) \_ المركز العربى للبحوث والدراسات فى علوم المكتبات والمعلومات ، ٢٠١٥ ، ص ١.

<sup>٣٩</sup>- النجار، عبدالمقصود أحمد، و السيد، إبراهيم جابر.(٢٠٢٠). الإدارة الإستراتيجية للمكتبات ومرافق المعلومات.

سلسلة علم المعلومات والتوثيق.دسوق: دار العلم والإيمان للنشر والتوزيع، ودار الجديد للنشر والتوزيع.ط.١.ص.ص.٩١-٩٢.

<sup>٤٠</sup>-فيزر، جون. دائرة المعارف الدولية لعلم المعلومات والمكتبات / تحرير بول ستيرجر، ترجمة محمد فتحى عبدالهادى - القاهرة، المجلس الأعلى للثقافة ، (٢٠٠٥)، ص.١٣٠٩.



ويسعى الى تحقيق أهدافها من خلال القيام بمجموعة من الوظائف، والعمليات، والانشطة، وتقديم سلسلة من الخدمات المكتبية، والمعلوماتية التي تخدم المتعلم أولاً، والمعلم ثانياً، وذلك عن طريق توفير مجموعة جيدة وغنية من مصادر التعلم، والمعلومات بأشكالها كافة (المطبوعة وغير المطبوعة)، ودمجها مع كل ما قدمته التكنولوجيا؛ من مواد ووسائل وأجهزة وتقنيات حديثة ومتطورة من أجل تطوير العملية التعليمية.<sup>٤١</sup>

تعد المكتبات جزءاً لا يتجزأ من كينونه المجتمع الحديث وإحدى وسائل استمراريته، وديمومته وتطوره . ونظراً لأنها مؤسسات متفاعله في بيئتها الداخلية والخارجية، وذات أهداف محددة وواضحة تسعى الى تحقيقها؛ من خلال مجموعه من الموارد المادية، والبشرية، والتكنولوجية فهي محتاجة إدارة واعيه فاعله قادره علي القيام بجميع عناصر العملية الإدارية علي الوجه الأفضل، وبذلك فإن الإدارة في المكتبات على اختلافها سواء أكانت مكتبات مدرسية، أو عامة أو متخصصة أو أكاديمية هي وظيفة مهمة لا غنى عنها لتحقيق أهداف المكتبة.<sup>٤٢</sup>

عرفت المكتبة المدرسية بتعاريف متعددة في مجملها تصب في معنى واحد منها تعريف جمعية المكتبات الأمريكية "تقدم للطلاب كفرد تجارب قيمة، وتدريب يبدأ من الحضانه، ويستمر حتى المرحلة الثانوية، ومن خلال هذه المراحل تنمو مهارات الطالب المكتبية، ويزيد قدرته على القراءة، والمشاهدة والتذوق اي تمد الطلاب داخل المدرسة بكل احتياجاتهم الفردية "<sup>٤٣</sup> كما عرفها رؤوف عبد الحفيظ هلال على انها: "المدرسة التي يتعلم فيها الفرد معنى المكتبة، وأهمية الكتاب والمواد الأخرى لنقل

<sup>٤١</sup> - الطاهر، رولا نعيم. (٢٠١٠)، تقدير الكفاية التربوية للمكتبات المدرسية في المدارس الحكومية الاساسية في

فلسطين من وجهة نظر مديرها. رسالة ماجستير، جامعة النجاح الوطنية في نابلس، فلسطين.

<sup>٤٢</sup> - عليان، ربحى مصطفى. (٢٠٠٢)، ادارة وتنظيم المكتبات ومراكز مصادر التعلم جامعة البلقاء التطبيقية - عمان:

دار صفاء للنشر والتوزيع. ط. ١.

<sup>٤٣</sup> - موسى، غادة عبد المنعم (١٩٩١)، مكتبات المؤسسات التعليمية: ماهيتها ، مقوماتها ، خدماتها ، تسويقها.

الاسكندرية : دار الفكر العربي، ١٩٩١. ص. ٩.



المعرفة، وطرق تنظيم المجموعات، واستخدام الفهارس ، وبدايات القراءة الحرة، وتقييم المادة المقروءة، ومناقشتها، والبحث المنهجي المنظم<sup>٤٤</sup> كما عرفها احمد عبدالله العلي "هي تلك المكتبة التي تلحق بالمدارس سواء الابتدائية، أو المتوسطة أو الثانوية، ويشرف على إدارتها، وتقديم خدماتها؛ أمينٌ لها، وتهدف إلى خدمة المجتمع المدرسي المكون من الطلاب، والمدرسين والمكتبة المدرسية تعتبر جزءاً من المنهج المدرسي الذي هو الأداة التي تتحقق بواسطتها أهداف المدرسة التربوية ، بل إن الأهداف الرئيسية للمكتبة؛ هي أهداف المدرسة نفسها "<sup>٤٥</sup>.

**أهداف إدارة المكتبات المدرسية :**

يمكن القول بأن أهداف مرحلة التعليم الأساسي، وأهداف مرحلة التعليم الثانوي، وتوضيح ارتباط المكتبة المدرسية بأهداف هاتين المرحلتين المتميزتين للتعليم قبل الجامعي، يمكن الوصول إلى حقيقة مؤكدة؛ وتتلخص في أن المكتبة المدرسية ترتبط ارتباطاً وثيقاً بالأهداف التعليمية، والتربوية للمدرسة التي تقدم إليها خدماتها، إذ أن الغرض الأساسي من وجودها هو مساعدة المدرسة على تحقيق رسالتها في النواحي التعليمية، والتربوية كافة، ولقد وضعت كثير من الهيئات أهدافاً متعددة، ومتنوعة للمكتبات المدرسية، واستناداً إلى بعض المصادر المكتبية، يمكن ذكر الأهداف التالية كأهداف متعارف عليها بين العاملين في المكتبات المدرسية.<sup>٤٦</sup>

- خدمة البرامج التعليمية المقررة والتكميلية وتعزيزها لاكتمال نواقصها وما يحدث بين المواد من ثغرات وفجوات لا يكملها إلا المطالعة الحرة والتوجيه السليم نحو المكتبة.

<sup>٤٤</sup> - هلال، رؤوف عبدالحفيظ، (١٩٩٨)، المكتبة المدرسية ودورها في بناء وتنمية ثقافة الطالب .دار الثقافة العلمية ١٩٩٨. ص.٢٩.

<sup>٤٥</sup> - العلي، أحمد عبد الله . المكتبة المدرسية والعامية : الاسس والخدمات والأنشطة . القاهرة: الدار المصرية اللبنانية ، ١٩٩٣. ص.٤٢.

<sup>٤٦</sup> - عبدالشافى، حسن محمد(١٩٩٣)، المكتبة المدرسية الشاملة مركز مصادر التعلم. مؤسسة الخليج العربي، ط.١، ص.٣٨.



- تزويد الطلاب بمصادر المعلومات المختلفة وعدم التركيز على موضوع بعينه على حساب مواضيع أخرى لتقديم خدمة أفضل للمستفيدين.<sup>٤٧</sup>
- توفير المراجع والكتب التي تدعم المناهج الدراسية، وتساند الأنشطة التربوية للمدرسة، وتناسب المستويات المختلفة للتلاميذ، إضافة إلى توفير المواد المكتبية التي تساعد المعلمين على النمو المهني، والثقافي.<sup>٤٨</sup>
- تعتبر المكتبة المدرسية عنصر أساسي في العملية التعليمية حيث يوجد بها المواد السمعية، والبصرية إلى جانب الكتب الثقافية مختلفة المجالات، والتي تساعد الطلبة على مختلف مستوياتهم، ومراحلهم التعليمية إلى جانب المعلمين والإداريين في النهوض بمستواهم الثقافي وأيضاً المعلمين في رفع كفاءتهم المهنية والبحثية.<sup>٤٩</sup> إن الهدف الرئيسي من إنشاء المكتبات الحديثة هو (وضع ما يطبع من الكتب، والمجلات، والخرائط، والتقارير التشريعية، والوثائق التاريخية في متناول الطلاب، والمعلمين، والباحثين حسن الاختيار الجيد لمواد التعلم المختلفة والتي يمكن تزويد المكتبة بها .
- تصنيف، وفهرسة هذه العلوم المختلفة بما ييسر استخدامها بسهولة من جانب المستفيدين.
- تشجيع واستثارة جمهور المستفيدين على استخدام المكتبة.
- إتاحة الفرصة للطلاب لتعلم كيفية استخدام الكتب، والمكتبات.

<sup>٤٧</sup> - فضيل، أمال محمد، (٢٠٢٢). المكتبات المدرسية ودورها في تطوير وخدمة البرامج التربوية دراسة تقييمية لواقع المكتبات المدرسية في مدينة البيضاء. جامعة بنغازي - كلية التربية - المرج، المجلة الليبية العالمية. ع. ٦٠. يونيو (٢٠٢٢). ص ٩٠.

٢- العلي، احمد عبدالله، في عبدالهادي زين (٢٠٠٢). المكتبة المدرسية ، قضايا تربوية وتكنولوجية ، شركة ايبس . كوم للنشر والتوزيع وخدمات المعلومات ، القاهرة، ط. ١. ص. ٢٠٠

3- نشرة الاتحاد الدولي لجمعيات المكتبات المجلد ١١، ص ١٢-١٣  
الصفتي، رمضان موسى (٢٠٠٧)، العمليات الفنية بمكتبات المعاهد الأزهرية ، دراسة وصفية تحليلية. دار غريب للطباعة والنشر والتوزيع ، ط. ٢



- وضع النظم الخاصة باستخدام العلوم المختلفة بالشكل الذى يحقق أقصى استفادة منها داخليا، وخارجيا .<sup>٥٠</sup>
- توفير مصادر التعلم من الكتب، والمراجع المختلفة، التى يحتاج إليها جمهور المستفيدين.
- تنمية عادات وقيم اجتماعية مرغوبة: مثل (التعاون، والايثار، والنظافة، واحترام الملكية العامة، وهناك كتب مبسطة عن ذلك مثل آداب السلوك فى المكتبة<sup>٥١</sup>
- توثيق صلة الطلاب بالمكتبة كمركز مصادر تعلم بالمدرسة، ومصدر أساسى للمعلومات اللازمة للمنهج بمفهومه الشامل، وللمجتمع المدرسى متعلمين، ومعلمين، وباقى العاملين بالمدرسة؛ لكى تؤدى المكتبة رسالتها.
- اكساب الطلاب المزيد من المهارات المكتبية، ومهارات التعلم الذاتى لتهيئتهم للمرحلة الجامعية البحثية، والحياة العامة، ومهارات التعليم المستمر.<sup>٥٢</sup>
- أهمية إدارة المكتبات المدرسية:

تبرز أهمية المكتبة المدرسية فى كونها وسيلة من أهم الوسائل التى يستعين بها النظام التعليمي في التغلب على كثير من المشكلات التعليمية التى نتجت عن المتغيرات الكثيرة، والمتلاحقة التى طرأت على الصعيدين الدولي والمحلى ، ومن أبرز تلك الجوانب لهذه المتغيرات التطور التكنولوجي الهائل والاكتشافات العلمية المذهلة، وانفجار المعلومات وتطور وسائل الاتصال الحديثة التى يسرت نقل المعرفة والثقافة والمعلومات بين الامم والشعوب المختلفة الجنسيات وقد ازلت الحواجز والحدود بينها،

<sup>٥٠</sup>- الصفتي، رمضان موسى(٢٠٠٧)،العمليات الفنية بمكتبات المعاهد الأزهرية ،دراسة وصفية تحليلية المرجع السابق،ص.١٣.

<sup>٥١</sup>- محمد، هالى. (٢٠١٦)، المكتبات أنواعها، أوعيتها، خدماتها. دسوق: العلم والايمان للنشر والتوزيع، ص ٢٤.

<sup>٥٢</sup>- عبالحميد، فادى.(٢٠٠٦)، المرجع في علم المكتبات . عمان: دار أسامة للنشر والتوزيع، ٢٠٠٦. ص١٣٩.



وتتبع هذه المتغيرات متغيرات أخرى لا تقل أثراً عنها، ويقصد بها المتغيرات الاجتماعية، والاقتصادية التي أثرت تأثيراً عميقاً في المجتمعات المحلية.<sup>٥٣</sup> ومن ثم أصبحت أهمية المكتبة المدرسية للعملية التعليمية من المسلمات التي لا جدال فيها، وتبرز أهمية المكتبة المدرسية من خلال العناصر التالية:

١- المكتبة المدرسية مركز للتعليم بالمدرسة:

احتلت المكتبة المدرسية مكانها المتميز في العملية التعليمية، ومن ثم تحولت من مكان لحفظ وتداول الكتب إلى مركز التعلم داخل المدرسة، وهذا مما أدى إلى انتهاج طرق تدريس جديدة ، وتطوير وتحديث المناهج الدراسية والدعوة المستمرة لاستخدام مصادر التعلم التي تقتنيها المكتبة المدرسية كأساس لعملية التعليم الحديثة، ومن هذا المنطلق أصبح للمكتبة المدرسية دوراً محورياً وأساسياً في عمليتي التعليم والتعلم بالمدرسة، ولها الدور الايجابي والفاعل في تطوير البرامج التعليمية. ولم يعد الكتاب هو مصدر المعرفة الوحيد، ولم يعد المعلم هو مصدر التدريس الوحيد للمنهج؛ بل أصبحت المكتبة المدرسية هي العامل المساعد والداعم للمنهج والمعلم؛ بتوظيفها للعديد من مصادر التعلم المطبوعة وغير المطبوعة في سبيل تحقيق أهداف العملية التعليمية، وأصبح على كل أطراف العملية التعليمية من متعلم ومعلم وأخصائي المكتبة ضرورة التعامل والتفاعل مع هذه المصادر وتطويرها والاستعانة بها لخدمة المنهج الدراسي.<sup>٥٤</sup>

٢- المكتبة المدرسية محور اكتساب مهارات التعلم الذاتي:

فالمدرسة بدون أن يتوافر بها مكتبة مدرسية تخدم الطلاب لا تستطيع أن تسير في الاتجاه نحو التعلم الذاتي والتعليم المستمر ولا تستطيع أيضاً أن تؤدي

<sup>٥٣</sup>-كاظم، مدحت في عبد الشافي، حسن (١٩٩٦). الخدمة المكتبية المدرسية، مقوماتها وتنظيمها وأنشطتها، الدار المصرية اللبنانية، ط. ٥، ص. ١٨.

<sup>٥٤</sup>- النجار، عبدالمقصود أحمد، و السيد، ابراهيم جابر (٢٠٢٠). الإدارة الإستراتيجية للمكتبات ومرافق المعلومات. سلسلة علم المعلومات والتوثيق. دسوق: دار العلم والإيمان للنشر والتوزيع، ودار الجديد للنشر والتوزيع. ط. ١، ص. ١٠١-١٠٢.



رسالتها على الوجه الأكمل. والتعلم الذاتى هو النشاط التعليمى الذى يقوم به الطالب بدافع من رغبته الذاتية واقتناعه بهدف تنمية استعداداته وإمكاناته وقدراته، مستجيباً لحاجاته وميوله واهتماماته بما يحقق تنمية شخصيته وتكاملها، ومن ثم التفاعل مع مجتمعه عن طريق الاعتماد على نفسه والثقة بقدراته فى التعلم. والتعلم الذاتى فى الإطار المدرسى يتحقق بتهيئة الوقف التعليمى لاستثارة الطالب إلى التعلم معتمداً على نفسه ومتفاعلاً مع مصادر التعلم المختلفة بالمكتبة.

### ٣- تعديل السلوك وتكوين العادات المرغوبة:

فالمكتبة المدرسية عن طريق خدماتها وأنشطتها المتنوعة وتلاحمها مع البرنامج المدرسى وتكاملها مع المناهج الدراسية يمكن أن تعمق أهداف التعليم وتزود المتعلم بكثير من الخبرات والمهارات التى تؤدى إلى تعديل سلوكه وتكوين عادات اجتماعية مرغوبة.

### إدارة المكتبات المدرسية وعملياتها :

#### الإجراءات الفنية:

وهى سلسلة من العمليات التى تهدف إلى تنظيم أوعية المعلومات بالمكتبة، وتعد الإجراءات الفنية هى الأثاث الذى تبنى عليه خدمات المعلومات، وبقدر الجهد المبذول من قبل أخصائى المكتبات، والمعلومات بالمكتبة المدرسية ، يكون المخرج النهائى لتلك النتيجة المرجوة المراد الوصول إليها ، وهى خدمات المعلومات المناسبة التى تلبي إحتياجات المستفيدين.<sup>٥٥</sup>

ومن أهم هذه الإجراءات ما يلى:-

<sup>٥٥</sup> - عبد الهادى، محمد فتحى (٢٠١٧). مستقبل الفهرسة فى مصر، خطة عمل ، القاهرة: البوابة العربية للمكتبات

والمعلومات ٢٠١٧.



## الفهرسة والتصنيف :

الفهرسة والتصنيف في الحقيقة وجهان لعملة واحدة، إذ يتعذر النجاح بدونهما في تناول الكتب ، كما يستحيل عمل التتقيب، وتوجيه المطالعين، ونشر الانتفاع بما تحويه المكتبة.<sup>٥٦</sup>

## المحور الثالث : المشكلات الإدارية في المكتبات:

ومن المشكلات التي تواجهها المكتبات المدرسية مشكلة الميزانية ودور المركزية والامركزية

فيها ومن الذى يخص هذه الميزانية؟ وكيف تصرف ؟ وهل يوجد خيارات لصرفها؟ كل هذه مشكلات تواجه المكتبات . وأيضاً التطوير سواء فى الأجهزة الحديثة والمتطورة (الحاسب الآلى ، الداتا شو،..إلخ ) . وهناك مشاكل تتعلق بالموقع وتصميم المبانى وتشيدها والمساحات، "ومن الملاحظ أن العديد من المكتبات من ناحية الموقع والأثاث والشكل تعتبر غير مناسبة وازدحام الأرفف"،<sup>٥٧</sup> والتي يجب أن تكون عليها، ونقص مصادر المعلومات سواء كانت كتب أو مراجع وقواميس ، ومجلات ودوريات وقصص ومجلات للأطفال، وأشياء أخرى، وتجهيزات الأثاث (الكراسى، الأرفف، المناضد، الدواليب الزجاجية لحفظ المراجع والقواميس والمجلات، وحدات أدرج لبطاقات الفهرسة ..... إلخ ) .

هناك جوانب تتعلق بالموقع والمساحة والمبنى والمصادر داخل المكتبة المدرسية:

فمن أسباب ضعف درجات الطالب وضع المكتبة المدرسية نفسه، فمن الملاحظ أن العديد من المكتبات من ناحية الموقع والأثاث والشكل تعتبر غير مناسبة وازدحام الأرفف، وعدم توافر عوامل جذب مختلفة تدفع بالطالب إلى الابتعاد عن المكتبة،

<sup>٥٦</sup> - الطباع، عبدالله انيس(١٩٧٢). علم المكتبات الادارة والتنظيم . دار الكتاب اللبنانى - بيروت - ص.٢٠.

<sup>٥٧</sup> - العلى، احمد عبدالله، فى عبدالهادى ،زين(٢٠٠١). المكتبة المدرسية ، قضايا تربوية وتكنولوجية ، شركة ايبس كوم للنشر والتوزيع وخدمات المعلومات ، القاهرة، ط.١. ص.٣٨.



برغم ما ينفق من إدارات المكتبات ووزارة التربية والتعليم من أموال لتدعيم المكتبة المدرسية، ورغم كل الجهود التي تبذل، فإن بعض بعض الإدارات في كثير من المدارس والمعاهد بأهمية دور المكتبة دفع بهم إلى عدم الإهتمام بها داخل المجتمع المدرسي، واعتبارها كيانا زائداً، وانعكس ذلك على الطالب نفسه فلا يمكن اتجاهاه إلى مكان قاتم ليس به شيء من عوامل الجذب والتشويق . فموقع المكتبة وبعدها عن معمل الحاسب الآلي بحيث يصعب دخول شبكات الحاسب إليها وبالتالي يصعب من استخدام أجهزة الحاسب الآلي في المكتبة، ومساحة المكتبة وعدم تقسيمها إلى قاعات

للمراجع وأخرى للدوريات وثالثة للعروض المرئية (الفيديو، والسينما، والأقرص الضوئية). وهناك مشكلات تتعلق باختيار المصادر من كتب ومراجع ودوريات تتناسب مع متطلبات الطلاب واحتياجاتهم.<sup>58</sup>

تعانى كثير من المكتبات في مختلف أنحاء العالم من مشاكل كثيرة تتصل بالتزويد والحصول على المطبوعات العلمية في وقتها المناسب، وأشد ما يعانى ذلك تلك المكتبات التي تبتعد عن مصادر البحث والنشر العلمى. فبجانب المعوقات الحضارية والتنموية المتعلقة بالدول النامية مثل توفر العملة الصعبة والمواصلات فإن الحصول على الكتب الحديثة والدوريات الجارية يمر بعقبات أخرى كثيرة تؤخر اقتنائها في المكتبات وبالتالي تصبح المعلومات عتيقة نسبياً عند وصولها المكتبة.<sup>59</sup>

**المحور الرابع: الدراسة الوثائقية، والميدانية وتحليل نتائجها وتقديم الاجراءات المقترحة لحل المشكلات الإدارية بمكتبات المعاهد الأزهرية.**  
**اولا: النتائج:**

58 - العلى، احمد عبدالله، فى عبدالهادى ،زين(٢٠٠٢). المكتبات المدرسية بين التطورات التربوية والتكنولوجية

المعاصرة. إبيس . كوم للنشر والتوزيع وخدمات المعلومات . ط. ١. ص. ٣٨-٣٩.

59 .-Library and information science . Library system and management.p.p.265.



- لا توجد ميزانية مخصصة للمكتبات، لأن منطقة شمال سيناء الأزهرية معفاة من المصروفات بقرار من فضيلة الإمام شيخ الأزهر والتي كان يخصص جزء منها لشراء الكتب والأثاث والتجهيزات المطلوبة للمكتبات، إلا أن المنطقة الأزهرية تخصص مجموعات من الكتب والأثاث عن طريق قطاع المعاهد على سبيل التزويد كدعم من قطاع المعاهد للمكتبات وعن طريق إدارة الجودة لدعم مكتبات المعاهد المتقدمة والمدرجة بخطة الجودة

- نسبة ٧٧% من عينة الدراسة أفادت بعدم مشاركة المجتمع المحلي في دعم المكتبات

- تخصص مشيخة الأزهر مبالغ مالية لشراء الأثاث والتجهيزات  
توجد لائحة للمكتبات الا ان هذه اللائحة قديمة ولم يطرأ عليها اى تحديث بالرغم من التطورات الحديثة والسريعة فى مجال تكنولوجيا المعلومات وفى ظل الإتاحة الفورية لقواعد البيانات .

### ثانياً الاجراءات المقترحة لحل المشكلات:

١-الإجراءات المقترحة لحل مشكلة الميزانية عن طريق التواصل مع مشيخة الأزهر بدعم مكتبات المعاهد

الأزهرية فى منطقة شمال سيناء الأزهرية بالموارد المادية والمساعدات نظراً لعدم وجود ميزانية بإدارة

المكتبات فى منطقة شمال سيناء الأزهرية بسبب إعفاء الطلاب من المصروفات بقرار من فضيلة الإمام  
الأكبر شيخ الأزهر . التواصل مع المجتمع المدنى لتفعيل دور المشاركة المجتمعية فى دعم المكتبات

بالمعاهد عن طريق إهداء الكتب والمجلات والأثاث والتجهيزات .

٢-الإجراءات المقترحة لمشكلات اللوائح والقوانين تحديث لائحة المكتبات بالمعاهد بدلا من اللائحة



القديمة وإضافة بنود جديدة تفعل دور المكتبة بشكل اكبر فى العملية التعليمية ، وإدراج حصة للمكتبة فى جدول الحصص، وأن تكون الحصة داخل المكتبة وكأنها حصة علمية داخل الفصل لها برنامج معين ومنهج واضح وهدف مرسوم يريد المعهد أن يحققه للطلاب حيث تعتبر المكتبة قلعة علمية ينهل منها الجميع. وعمل منهج أساسى للتربية المكتبية ، إشراك أخصائى المكتبة فى العملية التعليمية مثله مثل المعلمين فى جميع أعمال الامتحانات. إشراك أخصائي المكتبة ولجنة المكتبة فى اختيار الكتب والمجلات والمجلات ومصادر المعلومات المختلفة لكى يستطيع ان يلبي احتياجات المتردين والمستفيدين.

٣- الاهتمام اكثر بمكتبات التعليم الاساسى وتدريب التلاميذ فى هذه المرحلة على الاطلاع والقراءة، وعمل الابحاث منذ الصغر لكى يكون مدربا جيدا لتأهيلة للمرحلة الجامعية وقدرته على عمل الابحاث والرسائل العلمية..

٤- انشاء مكتبات المعاهد بمواصفات جيدة وليست فى فصول دراسية وبعيداً عن دورات المياه والضوضاء والادوار العليا وتكون جيدة الاضاءة والتهوية وذات موقع جيد. ولا بد أن يكون موقع المكتبة قريباً من معمل الحاسب الآلى بحيث يسهل دخول شبكة الإنترنت إليه واستخدام الحاسب الآلى فيها.

٥- تدريب اخصائى المكتبات والقائمين بعملهم على العمليات الفنية سواء كانت الفهرسة العادية أو



الفهرسة الالكترونية، والتصنيف وعمل دورات تدريبية لهم عن طريق إدارة التدريب بتوفير متخصصين  
فى علوم المكتبات والفهرسة الإلكترونية والتصنيف. وأيضاً يحتاج أخصائى المكتبات إلى إعداد خاص  
يجمع بين التأهيل التربوى والتأهيل المكتبى.

### قائمة المراجع

#### أولا - المراجع العربية:

- ١- غنيم، محمد سالم: المعنى الاجتماعي للمكتبة، الاتجاهات الحديثة في المكتبات، القاهرة، العدد / ٣٠١-٢٠٠٣، ٢٠٠٤.
- ٢- الصوفي، محمد: المكتبة المدرسية، أهميتها، أهدافها ودورها في الثقافة والتطوير والعملية التربوية الحديثة، محلة المعلم العربي. العدد / (٥٧) \_ ٢٠٠٤ / ٧٢ \_ ٨١.
- ٣- قارى، عبدالغفور عبدالفتاح، (٢٠٠٠)، معجم مصطلحات المكتبات والمعلومات. انجليزى - عربى. الرياض: مطبوعات مكتبة الملك فهد الوطنية السلسلة الثالثة (٤٠). ص ١٨٤.
- ٤- قارى، عبدالغفور عبدالفتاح، (٢٠٠٠)، معجم مصطلحات المكتبات والمعلومات. انجليزى - عربى. الرياض: مطبوعات مكتبة الملك فهد الوطنية السلسلة الثالثة (٤٠). ص ١٨٧. مرجع سابق.
- ٥- السмир ، حسين على ؛عودة ، مبروكة سعيد صلاح (٢٠١٥) . التنظيم الإدارى فى المكتبات المدرسية : دراسة مقارنة ( مصر وسوريا ) . \_ المركز العربى للبحوث والدراسات فى علوم المكتبات والمعلومات، (٢٠١٥). ص. ١١.
- ٦- الهادى، محمد محمد، (١٩٨٢)، الادارة العلمية للمكتبات ومراكز التوثيق والمعلومات - الرياض - دار المريخ، ١٩٨٢ - ص ٣٠٠.
- ٧- النجار، عبدالمقصود أحمد، و السيد، ابراهيم جابر. (٢٠٢٠). الإدارة الإستراتيجية للمكتبات ومرافق المعلومات. سلسلة علم المعلومات والتوثيق. دسوق: دار العلم والإيمان للنشر والتوزيع، ودار الجديد للنشر والتوزيع. ط. ١. ص. ٩١-٩٢.



- ٨- مراد، عتيقة (٢٠١٤) . واقع تكوين المستفيدين في المكتبات المدرسية: دراسة ميدانية في ثانويات والية بسكرة. الرسالة رسالة ماجستير: علم المكتبات والتوثيق: باتنة، ٢٠١٤ .
- ٩ - المكلا، حسين شيخ على بن الشيخ (٢٠١٧). واقع المكتبات المدرسية وتشخيص احتياجاتها وسبل تطويرها في محافظة حضرموت.
- ١٠ - عامر، حضرية (٢٠١٩) . التنظيم الإداري في المكتبات المدرسية دراسة حالة مكتبة متقنة ثانوية محمد بلونار -بسكرة جامعة محمد خيضر بسكرة:كلية العلوم الانسانية والاجتماعية
- ١١- بطاح، احمد محمد، و الطعانى، حسن محمد.(٢٠١٦)، الادارة التربوية رؤية معاصرة، دار الفكر ناشرون ومؤرخون. ط.١ . ص. ١٩٨.
- ١٢ - سعد، تغريد محمد.(٢٠١٩)، دور مهارات الاتصال فى حل المشكلات الادارية لدى قائدات المدارس المتوسطة بمحافظة جدة. مجلة العلوم الاقتصادية والادارية والقانونية . مج. ٣، ع. ٣، ص. ٢٥.
- ١٣- عبدالشافى، حسن محمد(١٩٩٣)، المكتبة المدرسية الشاملة مركز مصادر التعلم. مؤسسة الخليج العربى، ط.١، ص.٣٨٠.
- ١٤- فضيل، أمال محمد،(٢٠٢٢). المكتبات المدرسية ودورها فى تطوير وخدمة البرامج التربوية دراسة تقييمية لواقع المكتبات المدرسية فى مدينة البيضاء. جامعة بنغازى-كلية التربية-المرج، المجلة الليبية العالمية.ع.٦٠. يونيو(٢٠٢٢). ص.٩٠.
- ١٥ - العلى، احمد عبدالله، فى عبدالهادى ،زين(٢٠٠٢).المكتبة المدرسية ، قضايا تربوية وتكنولوجية ، شركة ابييس .كوم للنشر والتوزيع وخدمات المعلومات ، القاهرة، ط.١.ص.٢٠.
- ١٦- نشرة الاتحاد الدولى لجمعيات المكتبات المجلد ١١، ص ١٢-١٣
- الصفتى، رمضان موسى(٢٠٠٧)،العمليات الفنية بمكتبات المعاهد الازهرية ،دراسة وصفية تحليلية.دار غريب للطباعة والنشر والتوزيع ،ط.٢



### ثانيا - المراجع الأجنبية:

- 17- Desty Pali Saludung and others , Mesta limbong ,and Hotmaulina Sihotang (2021). Library Management Analysis to Improve the Quality of Education in Junior High School in Sanggalangi ,Subdistrict,North TorajaRegency. International Journal of Research – GRANTHAALAYAH. April 2021 9(4), pp 457.
- 18- Library and information science .Library System and Management.MODULE - 5A MANAGEMENT OF LIBRARIES. P.265.
- 19- ali birahavand ,ali akbar khasseh ). Evaluation of School Libraries According to IFLA Standards. (Case study: Elementary Schools of Shiraz) .

## رؤيتنا

أن نكون دورية علمية متميزة متخصصة في نشر المقالات والبحوث التربوية والنفسية. نسعى إلى التميز في نشر الفكر التربوي المتجدد والمعاصر، والإنتاج العلمي ذي الجودة العالية للباحثين في مجالي: التربية وعلم النفس، بما يعكس متابعة المستجدات، ويحقق التواصل بين النظرية والتطبيق.

## رسالتنا

نشر وتأسيس الثقافة العلمية بين المتخصصين في المعاهد والمؤسسات العلمية المناظرة والمختصين من التربويين في الميدان التربوي من المعلمين والقيادات التربوية والباحثين، والارتقاء بمستوى الأداء في مجال التدريس والبحث العلمي من خلال نشر الأبحاث المبتكرة وعرض الخبرات الإبداعية ذات الصلة بهذا المجال، وإيجاد قنوات للتواصل والتفاعل بين أهل التخصصات المختلفة في الميدان التربوي على المستوى المحلي، والعربي، والدولي، مع تأكيد التنوع والانفتاح والانضباط المنهجي، ومتابعة الاتجاهات العلمية والفكرية الحديثة في المجال التربوي ونقلها للأوساط التربوية في مستوياتها المختلفة بغرض المساهمة في صناعة المعرفة.

## سياستنا

إتاحة فرص للنشر والتداول على المستويات المحلية، والإقليمية، والقومية، وذلك للإنتاج العلمي للباحثين على اختلاف درجاتهم وتخصصاتهم، وللتجارب الناجحة للممارسين في الميدان التربوي. والعمل على تنويع الإنتاج المنشور ليجمع بين الفكر والتنظير، والتجارب الفعلية والممارسات الأدائية. واتخاذ الإجراءات اللازمة، والتواصل مع الجهات المعنية لنقل المنشور من الأوراق إلى ميدان العمل. والحرص على الوضوح والمصداقية والتواصل الدائم مع الباحثين والمؤسسات والميدان التربوي.