

جامعة الأزهر
كلية اللغة العربية بأسبوط
المجلة العلمية

دراسة أرشيفية للملفات ودفاتر جمعية محبي
الفنون الجميلة في الفترة (١٩٢٤-٢٠٢٤)
*Archival Study of the Files and Registers of Fine Arts
Lovers Association (1924-2024)*

إعداد

نيفين أحمد عرفة

قسم الوثائق والمكتبات والمعلومات، كلية الدراسات الإنسانية،
جامعة الأزهر، القاهرة، مصر.

(العدد الرابع والأربعون)

(الإصدار الثالث-أغسطس)

(الجزء الخامس (١٤٤٧ هـ / ٢٠٢٥ م))

الترقيم الدولي للمجلة (ISSN) 2536- 9083
رقم الإيداع بدار الكتب المصرية: ٢٠٢٥/٦٢٧١ م

دراسة أرشيفية للملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة في الفترة (١٩٢٤-٢٠٢٤)

نيفين أحمد عرفة

قسم الوثائق والمكتبات والمعلومات، كلية الدراسات الإنسانية، جامعة الأزهر،
القاهرة، مصر.

البريد الإلكتروني: nevenahmed@azhar.edu.eg

الملخص:

يتناول هذا البحث دراسة "ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة" المحفوظة بمقر الجمعية بحي جاردن سيتي بالقاهرة في الفترة (١٩٢٤-٢٠٢٤)، وعددها أربعمائة وخمس وثلاثون (٤٣٥) ملفاً ودفتراً، وقد تم دراستها أرشيفياً، فهي نوعية جديدة من المنتج الوثائقي غير الرسمي، بالإضافة إلى أهميتها كمصدر معلومات يُسهم في تقديم معلومات موثقة عن نشأة الجمعية، ومقراتها، وأهدافها، ونشاطها، ونظامها الإداري والمالي، وقد تم استخدام منهجين، هما: منهج دراسة الحالة، والمنهج الوثائقي؛ لخصر ملفات ودفاتر الجمعية، والتعريف بها من حيث أعدادها وموضوعاتها، وطريقة حفظها، مع عمل وسيلتي إيجاد، هما: خطة تصنيف موضوعي لتيسير اختزانها واسترجاعها، وبطاقة وصف لجهة حفظ ملفات ودفاتر الجمعية؛ طبقاً للمعيار الدولي لوصف جهات حفظ المقتنيات الأرشيفية (ISDIAH)، كما تم نشر نماذج من وثائق الجمعية، وقد خلصت الدراسة إلى الكشف عن أهمية المنتج الوثائقي لجمعية محبي الفنون الجميلة وتحديد سماته وأعداده ومحتواه الموضوعي، وطريقة حفظه، كما بينت أن الملفات والدفاتر المحفوظة بالجمعية لا تمثل جميع ما أنتجته الجمعية خلال فترة الدراسة، وأنه لا توجد وسائل إيجاد لاسترجاع الملفات والدفاتر بالجمعية، كما توصلت الدراسة إلى كثير من الحقائق عن نشأة الجمعية وتطورها، ومقراتها، وأهدافها، ونظامها الإداري والمالي، واللوائح

المنظمة للعمل بها، كما أوضحت الدراسة القيمة المعلوماتية لمفاتيح ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة والتي تخدم تخصصات عدة، مثل: الوثائق، والأرشيف، والتاريخ، والفنون، كما أظهرت الدراسة دور الجمعية في نشر الثقافة والفنون في المجتمع المصري على مدار قرن من الزمان.

الكلمات المفتاحية: جمعية محبي الفنون الجميلة - الجمعيات الثقافية - الفنون الجميلة - التراث الثقافي - الفن التشكيلي.

Archival Study of the Files and Registers of Fine Arts Lovers Association" (1924-2024)

Neven Ahmed Arafa

**Department of Documents, Libraries, and
Information, Faculty of Humanities, Al-Azhar
University, Cairo, Egypt.**

Email: nevenahmed@azhar.edu.eg

Abstract:

This research deals with the study of files and registers of "Fine Arts Lovers Association", preserved at the association's headquarters in Garden City, Cairo, covering the period (1924–2024), it is four hundred and Thirty five (435) files and registers, which were studied archivally, because it is a new type of unofficial documentary product, and due to their importance as an information source, they offer documented information about the establishment, headquarters, objectives, administrative and financial systems, and activities of the association. Two methodologies have been used: Case study methodology and Documentary methodology, to list the files and registers of the association and to define them in terms of quantity, topics, and preservation method. Two finding aids were also developed: a subject classification scheme to facilitate storage and retrieval, and a description card for the archival holding authority based on the international standard ISDIAH (International Standard for Describing Institutions with Archival

The study .Holdings), samples of the association's documents were published concluded by revealing the importance of the documentary products of "Fine Arts Lovers Association", identifying its features, numbers, and objective content. It was found that: the existing files and registers do not represent the totality of what the association produced during the study period, there are no existing finding aids at the association to retrieve these documents, the study also uncovered many facts about the establishment and development of the association, headquarters, objectives, regulations, and both administrative and financial systems. It highlighted the informational value of the files and registers of the association, which benefit multiple fields such as: Documents, Archival Science, History, Arts, and the study demonstrated the association's important role in promoting culture and arts in Egyptian society over the past century.

Keywords:

Fine Arts Lovers Association, Cultural Associations, Fine Arts, Cultural Heritage, Visual Arts

المقدمة

عرفت مصر العمل التطوعي منذ زمن بعيد، فهو ناتج عن تراث ثقافي وقيمي تراكمي؛ ومما ساعد على استمراره تدعيم الدولة له، ولذلك خرج العمل التطوعي بشكل منظم في صورة الجمعيات الأهلية^(١)، على اختلاف أنشطتها سواء كانت ثقافية أم تعليمية أم خدمية^(٢)، وكان من بين الجمعيات الثقافية "جمعية محبي الفنون الجميلة"؛ حيث تُعد أعرق مؤسسة أهلية للفن في مصر تأسست عام ١٩٢٢ على يد الأمير يوسف كمال والذي كان من أبرز الداعمين للثقافة والفنون

(١) يُقصد بالجمعيات الأهلية تلك المنظمات التي تسعى إلى تحقيق غرض من أغراض البر سواء أكان ذلك عن طريق المعونة المادية أم المعنوية وذلك لمدة معينة أو غير معينة، وقد تكون هذه الخدمات دينية، أو علمية، أو فنية، أو صناعية، أو زراعية، أو إنسانية عامة، وهي تعتمد في تمويلها على أفراد الجمهور نفسه عن طريق الوسائل المشروعة لجمع التبرعات، ويجوز أن تسهم الحكومة بنصيب قليل أو كثير في تمويل هذه الهيئات عن طريق الإعانات السنوية وينظم صرفها قواعد وتعليمات خاصة، انظر: محمد أحمد فودة. (٢٠١٣). العمل مع الجماعات بالجمعيات الأهلية الواقع والمأمول. مجلة دراسات في الخدمة الاجتماعية والعلوم الإنسانية، ع ٣٤، ج ١، ص ٥١٥٧، انظر أيضا: نورا عيسى زكريا. (٢٠٢٢). المنهجية الجديدة للعمل الأهلي في مصر: دراسة تحليلية في إطار القانون رقم ١٤٩ لسنة ٢٠١٩ بشأن تنظيم ممارسة العمل الأهلي. مجلة البحوث القانونية والاقتصادية، ع ٨٢، ص ٦٦٦.

(٢) لمزيد من التفصيل عن الجمعيات الأهلية انظر: أماني قنديل. (١٩٩٤). التاريخ الاجتماعي والسياسي للجمعيات الأهلية في مصر. القاهرة: مركز الدراسات السياسية والاستراتيجية بالأهرام، مروان إبراهيم عبد الحليم مرزوق. (٢٠١٨). وثائق وسجلات جمعية المساعي المشكورة بالمنوفية في الفترة من (١٣١٦هـ/١٨٩٨م) إلى (١٤٣٣هـ/٢٠١٢م): دراسة أرشيفية دبلوماتية. رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة الأزهر.

والمؤسس لمدرسة الفنون الجميلة في مصر^(١)، ومنذ افتتاحها وللجمعية دور مهم في المشهد الفني والحركة الثقافية بمصر^(٢)، وقد لعبت الجمعية دورا مهما في مجال الثقافة بشكل عام والفنون التشكيلية بشكل خاص^(٣)، فهي واحدة من ثمرات النشاط الأهلي في المجال الثقافي^(٤)، ولقد شهد عهد الملكية في مصر ذروة النشاط الأهلي باختلاف أنواعه، بل شُمِلَ في أحيان كثيرة بالرعاية الملكية، فكثيرا ما كانت تأخذ الجمعية الأهلية شرعيتها وقوتها من الرعاية الملكية لها^(٥)، مثل: "جمعية محبي الفنون الجميلة" التي حظيت في بدايتها ونهضتها الأولى بالرعاية الملكية خلال عهدي الملكين السابقين: "فؤاد" و"فاروق"؛ حيث كان يُكْتَب بكل مطبوعاتها سواء كتالوجات أم أوراق رسمية "جمعية محبي الفنون الجميلة المشمولة بالرعاية

(١) يوسف كمال هو أحد أبرز أمراء أسرة محمد علي وكان عاشقاً للفن، وكان يجوب العالم من أجل شراء القطع الفنية النادرة ليهدئها للمتاحف، انظر: عماد أبو غازي. (٢٠٢٢). ١٠٠ عام من الفنون والثقافة. مجلة فنون، ع ٥٨، ٥٩، ص ١١، موقع رئاسة مجلس الوزراء متاح على الرابط التالي: <https://www.presidency.eg/ar>، تاريخ الإتاحة ٢١/٤/٢٠٢٥.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٨، ملف "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ١٩٦٤-١٩٦٦)"، النظام الأساسي طبقاً للقانون رقم ٣٢ لسنة ١٩٦٤، بتاريخ ١٩٦٦، بند ١.

(٣) جدير بالذكر أن الفنون الجميلة تنقسم إلى قسمين بحسب درجة تأثيرها المباشر على روح الإنسان أو على حسه؛ فالقسم الأول ينطبق على الشعر والأدب، أما الثاني فيشمل الموسيقى والتصوير والنحت والهندسة المعمارية والنقش والحفر، انظر: محمد طاهر العمري. (د. ت). الارتباط بين الموسيقى والفنون الجميلة الأخرى، (د. ن)، ص ص ٦٥-٨٩.

(٤) عماد أبو غازي: مرجع سابق، ص ١١.

(٥) نادية محمد محمد قضب. (٢٠١٩). الجمعيات الأهلية الخيرية ودورها في الحياة المصرية في عهد الملكية: جمعية المواساة الخيرية الإسلامية بالقاهرة أنموذجاً. مجلة المؤرخ المصري، ع ٥٤، ص ٩٥.

الملكية السامية" ^(١)، كما كان الملك أو الملكة يقومان بافتتاح معارض الجمعية ، أو ينوب عنهما رئيس الديوان الملكي العالي أو وزير المعارف العمومية ^(٢)، وذلك في إشارة قوية الى اهتمام الدولة الحديثة في مصر بالفنون الجميلة في مطلع القرن العشرين ^(٣)، واستمرت رعاية الدولة للجمعية بعد إعلان الجمهورية؛ حيث ظهر ذلك من خلال إبلاغ رئاسة مجلس الوزراء الجمعية بأن رئيس الجمهورية السيد الرئيس جمال عبد الناصر قد وافق على وضع معرض "صالون القاهرة" تحت رعايته وأنه سيتفضل بافتتاحه أو من يُنيبه ^(٤)، ولكن غالبا ما يفتتح معرض الصالون وزير

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "جلسات مجلس الإدارة والجمعية العمومية ١٩٥٢-١٩٦٢": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٤/١٢/١٩٥٥.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٥، ملف "معرض التصوير الشمسي التاسع"، وثيقة بتاريخ ١٠/٢/١٩٤٣، محفظة ٦، ملف "معارض"، محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١١/١/١٩٤٣.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "المعرض البلجيكي"، خطاب من سكرتير الجمعية إلى محافظ القاهرة لإحاطته بإنابة أحمد محمد حسنين باشا رئيس الديوان الملكي العالي في افتتاح المعرض البلجيكي، وثيقة بتاريخ ١٣/٤/١٩٤٤، محفظة ١١ مكرر، ملف "معارض (تقارير) ١٩٣٧-١٩٤٩"، خطاب من سكرتير الجمعية إلى مدير عام مصلحة التنظيم لإحاطته بإنابة علي أيوب بك وزير المعارف في افتتاح معرض القاهرة بسراي الخديوي إسماعيل بثكنات قصر النيل وذلك لاتخاذ اللازم بتزيين السراي بالزهور، وثيقة بتاريخ ١٣/٦/١٩٤٩.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٢٥/٢/١٩٥٧، محضر جلسة بتاريخ ٤/٣/١٩٥٨، محفظة ١٨، ملف "لجنة المعارض"، محضر اجتماع الجمعية العمومية، بتاريخ ٤/٣/١٩٥٨.

الثقافة ^(١).

ولقد وقع اختياري لدراسة "ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة" في الفترة (١٩٢٤-٢٠٢٤) لعدة أسباب، منها: أنها نوعية جديدة من المنتج الوثائقي للجمعيات الذي لم يلق اهتمام الباحثين بدرجة كافية، كما أنه نشأ وحُفِظَ بطريقة غير رسمية، أي: خارج حدود مؤسسات الدولة، ولم يتم إجراء أي عمليات فنية على ملفات ودفاتر الجمعية، وأيضاً لأهمية الدور الذي تلعبه الوثائق الخاصة في ظل ما يشهده المجتمع من تطورات عجزت عن تمثيلها الوثائق العامة ^(٢)، كذلك نظراً لتنوع وثائق الوحدة الأرشيفية؛ حيث تضم أنواعاً متعددة من الوثائق مثل: مراسلات، ومحاضر جلسات، وقرارات إدارية، وتقارير، وميزانيات، وعقود، فضلاً عن القيمة المعلوماتية التي تحويها تلك الملفات والدفاتر في الكشف عن جوانب العمل الثقافي والنشاط الأهلي في مصر منذ القرن الماضي، بالإضافة إلى أن الجمعية من أقدم الجمعيات الفنية والثقافية وأعرقها على امتداد قرن كامل؛ حيث لعبت دوراً حيوياً في دعم حركة الثقافة المصرية، كما تفيد في معرفة مدى رعاية ودعم الدولة للثقافة والفنون، وتهدف الدراسة إلى دراسة "ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة" للتعرف على نشأة الجمعية ومقراتها وأهدافها وأنشطتها ونظامها الإداري والمالي واللوائح المنظمة للعمل بها، والتعريف بملفات ودفاتر الجمعية من خلال حصرها

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٣، ملف "معرض صالون القاهرة الرابع والخمسين ١٩٨٧ ج ١"، خطاب من كبير الأمناء إلى رئيس الجمعية بإتابة وزير الثقافة لافتتاح الصالون نيابة عن الرئيس، بتاريخ ١٩٨٧/٢/٣.

(٢) للمزيد عن الوثائق الخاصة انظر: سماح فاروق بكر. (٢٠١٠). الوثائق والأوراق الخاصة وتطوير سياسات تكوين وتنمية المقتنيات الأرشيفية: دراسة في ضوء علم الأرشيف. "رسالة دكتوراه غير منشورة"، جامعة بني سويف.

وبيان محتواها الموضوعي، وطريقة حفظها، وإعداد وسيلتي إيجادهما: خطة تصنيف موضوعي لمفات ودفاتر الجمعية خلال فترة الدراسة؛ لتيسير اختزانها واسترجاعها، من أجل توفير مادة علمية ومعلومات لا شك فيها لتكون عوناً للباحثين في تخصصات مختلفة مثل: الوثائق، والأرشيف، والتاريخ، والفنون بمختلف أنواعها، كما تم إعداد بطاقة وصف جهة حفظ لمفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة طبقاً للمعيار الدولي لوصف جهات حفظ المقتنيات الأرشيفية (ISDIAH) ^(١)، لتكون وسيلة للتعريف بالجمعية ومقتنياتها وأنشطتها، مع نشر نماذج من وثائق الجمعية، ولذلك فالدراسة تحاول الإجابة على التساؤلات الآتية:

- متى أنشئت جمعية محبي الفنون الجميلة؟
 - أين تقع الجمعية؟
 - ما كيفية الانضمام لعضوية الجمعية؟
 - ما الهيكل التنظيمي للجمعية؟
 - ما أهداف الجمعية والأنشطة التي تمارسها؟
 - من الجهة المسؤولة عن الإشراف على الجمعية؟
 - ما المحتوى الموضوعي لمفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة؟
 - هل هناك عمليات فنية (ترتيب-وصف) أجريت على وثائق ودفاتر الجمعية؟
 - هل الملفات والدفاتر محل الدراسة لها وسائل إيجاد تيسر سبل الاطلاع عليها؟
- ولقد تم اتباع منهجين لإجراء هذه الدراسة، هما:

(١) المعيار الدولي لوصف الجهات المعنية بحفظ المقتنيات الأرشيفية

.International standard for describing institutions with archival holdings

متاح على الرابط التالي: <https://www.ica.org> تاريخ الإثابة / ٢٠ / ٥ / ٢٠٢٥

١ - منهج دراسة الحالة: وذلك بحصر ودراسة جميع ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة والتعريف بها من حيث أعدادها وموضوعاتها وحالتها المادية وطريقة حفظها ووسائل استرجاعها.

٢ - المنهج الوثائقي تحليلياً وتركيبياً: وذلك من خلال دراسة الوثائق ونسخها المقيدة بالدفاتر، وتحليل محتواها؛ لاستخلاص النتائج والحقائق من الوثائق وربطها بغيرها من النتائج المستخلصة من المراجع التاريخية المعاصرة لتلك الفترة لتركيب بناء تاريخي متكامل.

تمهيد: نشأة النشاط الأهلي في مصر

نشأت الحركة الاجتماعية التطوعية في مصر منذ القدم، وأخذت صوراً متعددة حتى تبلورت صورة الجمعية التطوعية التي بدأت بشكل منظم في مصر خلال القرن التاسع عشر، وكانت تهدف إلى تجميع وتنظيم وتنسيق الجهود التطوعية للمواطنين وتوجيهها جماعياً للعمل الاجتماعي في مجالاته المختلفة^(١)، ولم يكن هناك في هذه المرحلة قانون ينظم عمل الجمعيات الأهلية، ثم عيّنت الدساتير المصرية المتعاقبة - ابتداءً من دستور ١٩٢٣ - على كفالة الحق في تكوين الجمعيات الأهلية^(٢)، وظلت الدولة المصرية تدعم ذلك حتى إنشاء وزارة الشؤون الاجتماعية عام ١٩٣٩ التي شجعت تلك الجمعيات وأصدرت أول قانون لها^(٣)، وهو قانون رقم (٤٩) لسنة

(١) محمد محمد أحمد فودة: مرجع سابق، ص ٥١٥٢.

(٢) نورا عيسى زكريا: مرجع سابق، ص ٦٧١، ٦٧٢، ٦٧٧.

(٣) مصطفى دسوقي كسبه. (١٩٩٧). الجمعيات الأهلية في مصر: الواقع والمأمول في ضوء المتغيرات الدولية والمحلية. ندوة التقييم الاقتصادي والاجتماعي للجمعيات الخيرية الأهلية في جمهورية مصر العربية، ج ١، القاهرة: مركز صالح عبد الله كامل للاقتصاد الإسلامي - جامعة الأزهر، ص ٢٦.

١٩٤٥) "الخاص بتنظيم الجمعيات الخيرية والمؤسسات الاجتماعية والتبرع للوجوه الخيرية"، ثم توالى صدور القوانين المنظمة لعمل الجمعيات والمؤسسات الأهلية^(١). ولقد لعب النشاط الأهلي ممثلاً في الجمعيات الأهلية ومنظمات المجتمع المدني دوراً مهماً في تطور الحياة الثقافية في مصر الحديثة^(٢)؛ حيث أصبح للجمعيات الثقافية

(١) الذي حل محله قانون "الجمعيات والمؤسسات الخاصة" الخاص بشهر الجمعيات وهو قانون رقم (٣٨٤ - ١٩٥٦)، الجريدة الرسمية، ع ٨٨ مكرر (ج) "غير اعتيادي"، (١٩٥٦)، وظل معمولاً به حتى صدور قانون "الجمعيات والمؤسسات الخاصة" قانون رقم (٣٢ - ١٩٦٤)، الجريدة الرسمية، ع ٣٧، (١٩٦٤)، ثم صدر قانون متضمناً منح بعض المزايا للجمعيات المشهورة "بتعديل بعض أحكام القانون رقم ٣٢ لسنة ١٩٦٤م بشأن الجمعيات والمؤسسات الخاصة" قانون رقم (٨ - ١٩٧٢)، الجريدة الرسمية، ع ١٥، (١٩٧٢)، كما عدل بقانون "تعديل بعض أحكام القانون رقم ٣٢ لسنة ١٩٦٤م بشأن الجمعيات والمؤسسات الخاصة" قانون رقم (١٢٦ - ١٩٨٢)، الجريدة الرسمية، ع ٣١، (١٩٨٢)، وقانون "تعديل بعض أحكام قانون الجمعيات والمؤسسات الخاصة الصادر بالقانون رقم ٣٢ لسنة ١٩٦٤م" قانون رقم (٣٦ - ١٩٩٤)، الجريدة الرسمية، ع ٢٢، (١٩٩٤)، ثم تم إصدار قانون "الجمعيات والمؤسسات الأهلية" قانون رقم (١٥٣ - ١٩٩٩)، الجريدة الرسمية، ع ٢١ تابع (ب)، (١٩٩٩)، وألغي بإصدار القانون المسمى "قانون الجمعيات والمؤسسات الأهلية" قانون رقم (٨٤ - ٢٠٠٢)، الجريدة الرسمية، ع ٢٢ مكرر (أ)، (٢٠٠٢)، ثم تم إصدار قانون "تنظيم عمل الجمعيات وغيرها من المؤسسات العاملة في مجال العمل الأهلي" قانون رقم (٧٠ - ٢٠١٧)، الجريدة الرسمية، ع ٢٠ مكرر (و)، (٢٠١٧)، وأخيراً تم إصدار قانون "تنظيم ممارسة العمل الأهلي" قانون رقم (١٤٩ - ٢٠١٩)، الجريدة الرسمية، ع ٣٣ مكرر (ب)، (٢٠١٩).

(٢) المجتمع المدني عبارة عن مجموعة من التنظيمات التطوعية الحرة التي تملأ المجال العام بين الأسرة والدولة؛ لتحقيق مصالح أفرادها وملتزمة في ذلك بقيم ومعايير الاحترام والتراضي والتسامح والإدارة السليمة للتنوع والاختلاف، فالعلاقة بين الدولة والمجتمع المدني علاقة تكامل واعتماد متبادل وتوزيع للأدوار، فالمجتمع المدني ما هو إلا تجليات =الدولة الحديثة التي توفر شروط قيامه

←←←

دورٍ كبيرٍ في الحفاظ على الهوية، كما أنها تملك التأثير على قطاعات عريضة من المجتمع سواء بالنسبة للنوع أم الفئات العمرية، فهي لصفقتها المستقلة تكون أبلغ في التأثير العام من المؤسسات الثقافية الرسمية^(١)، ولما كانت الجمعيات الأهلية في جمهورية مصر العربية من أهم المؤسسات الاجتماعية التي تساند العمل الحكومي من وزارات ومؤسسات وهيئات، وإيماناً من وزارة الشؤون الاجتماعية بالعمل الأهلي سعت دائماً إلى إشهار الكثير من الجمعيات الأهلية لتحقيق التنمية الشاملة للمجتمع^(٢)، سواء كانت ثقافية أم تعليمية أم خدمية، ومن تلك الجمعيات "جمعية محبي الفنون الجميلة"^(٣) موضوع الدراسة.

أولاً: دراسة لجهة المنشأ (جمعية محبي الفنون الجميلة):

تأسست جمعية محبي الفنون الجميلة في ٢٢ مايو عام ١٩٢٢م^(٤)، وتم شهرها بناء على اجتماع الجمعية العمومية غير العادية في عام ١٩٥٧؛ وذلك تنفيذاً

→→→

عن طريق تقنين نظام قانوني يُنظم ممارسات كافة الأطراف والجماعات داخل المجتمع، وتعتبر الجمعيات الأهلية هي محور الارتكاز للمجتمع المدني لأنها من المؤسسات الفاعلة والرائدة التي تسهم في تفرغ الطاقات البشرية بشكل بناء وصحيح، انظر: عماد أبو غازي: ١٠٠ عام من الفنون والثقافة، مرجع سابق، ص ١١، محمد محمد أحمد فودة: مرجع سابق، ص ص ٥١٤٤-٥١٤٥.

(١) مدحت الجيار. (٢٠٠٣). الجمعيات الثقافية الأهلية ودورها في زمن العولمة. مجلة المسار، ع ٦٣، ٦٤، ص ١٢٣.

(٢) العارف البيومي محمد عبد الكريم. (٢٠٢٣). وثائق وزارة الشؤون الاجتماعية المحفوظة بدار الوثائق القومية: دراسة أرشيفية دبلوماتية. رسالة دكتوراه غير منشورة، جامعة الأزهر، ص ٦٤.

(٣) المشهرة برقم ٤٠ لعام ١٩٦٦، جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٦): النظام الأساسي: مصدر سابق، صفحة الغلاف.

(٤) اختلفت الآراء حول نشأة الجمعية فالمصادر تذكر أنها أنشئت عام ١٩٢٢؛ بينما قانون إنشائها كان بتاريخ ١٩٢٣، انظر: دار الوثائق القومية: عابدين، ملف (٠٠٤٠٩٩-٠٠٦٩)،

←←←

للقانون رقم (٣٨٤ لسنة ١٩٥٦) "الجمعيات والمؤسسات الخاصة"^(١)، فهي من أقدم الجمعيات الفنية والثقافية وأعرقها -لا في مصر فحسب- بل في الشرق الأوسط

→→→

قانون جمعية محبي الفنون الجميلة، وثيقة ٥، بتاريخ ١٩٢٣/٥/٢٢، جمعية الفنون الجميلة: محفظة ٨، ملف "المصروفات ١٩٤٦ ج٢"، نظام جمعية الفنون الجميلة، بتاريخ ١٩٥٩، مادة ١، محفظة ٣٨، ملف "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ١٩٦٤-١٩٦٦)"، النظام الأساسي طبقاً للقانون رقم ٣٢ لسنة ١٩٦٤، بتاريخ ١٩٦٦، ملحق رقم (١)، ص ص ١٠١-١٠٦.

(١) شهر الجمعية: بمعنى تسجيل الجمعية، للمزيد عن الشهر انظر: أماني محمد علي محمود. (٢٠٢٣). نظم إدارة الوثائق بأمورية الشهر العقاري والسجل العيني بالزقازيق. "دراسة للواقع ورؤية للتغيير"، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة الأزهر، ثم أعيد شهر الجمعية في عام ١٩٥٩ باسمها الجديد "جمعية الفنون الجميلة" وبقانونها ولائحتها = الداخلية الجديدين، وأخيراً أعيد شهرها مرة أخرى طبقاً للقانون رقم (٣٢ لسنة ١٩٦٤) برقم ٤٠ عام ١٩٦٦ وبإعادة اسم "جمعية محبي الفنون الجميلة"، وتم إقرار لائحتها الداخلية بعد اعتمادها من وكيل وزارة الشؤون الاجتماعية وموافقة الجمعية العمومية عليها وعرضها على مديرية الشؤون الاجتماعية، ثم تم توفيق أوضاع الجمعية طبقاً لأحكام قانون "الجمعيات والمؤسسات الأهلية" (١٥٣ لسنة ١٩٩٩) وإقرار لائحتها الداخلية، أيضاً تم توفيق أوضاع الجمعية طبقاً لأحكام قانون "الجمعيات والمؤسسات الأهلية" (٨٤ لسنة ٢٠٠٢) وإقرار لائحتها الداخلية، وأخيراً تم توفيق أوضاع الجمعية طبقاً لأحكام قانون تنظيم ممارسة العمل الأهلي رقم (١٤٩ لسنة ٢٠١٩) وهو الجاري العمل به حتى الآن، انظر: جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة الجمعية العمومية غير العادية بتاريخ ١٩٥٧/١١/٤، جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩). النظام الأساسي، مادة ١، جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٠). الكتلوج السادس والثلاثين لمعرض صالون القاهرة، القاهرة: مطبعة مصر، ص ٣، محفظة ٣٠، اجتماع الجمعية العمومية، بتاريخ ١٩٦١/٤/٢١، جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٦): النظام الأساسي: مرجع سابق، صفحة الغلاف، محفظة ٢١، محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٩)، بتاريخ ١٩٦٧/٧/١١، ملف "توفيق أوضاع الجمعية طبقاً للقانون ١٤٩ لسنة ٢٠١٩ ج٣"، قرار توفيق أوضاع جمعية "محبي الفنون الجميلة"، بتاريخ ٢٠٢٢/٥/١١.

بأسره وعلى امتداد قرن كامل؛ حيث كانت الهيئة المسئولة عن توجيه الحركة الفنية^(١)، ولعبت دورًا حيويًا في دعم حركة الثقافة المصرية^(٢)؛ فهي شاهد وشريك فاعل في حركة الفن المصري الحديث، وتعد بمثابة مؤسسة فنية راسخة الجذور سبّاقة بالفعاليات الفنية^(٣)، وهذا ما نصت عليه المادة الثانية من القانون الأساسي للجمعية في أن أغراض الجمعية هي تشجيع الفنون الجميلة أي الرسم والنحت والحفر والتصوير والهندسة المعمارية والتطبيق العملي للفن على وجه العموم^(٤)، ونشر الوعي الفني والإسهام في حركة الفنون الجميلة العالمية^(٥)، وذلك بإقامة المعارض الفنية وإلقاء محاضرات عن الفنون والثقافة بشكل عام، وكذلك مساعدة الفنانين في تسويق إنتاجهم من خلال إعلان الجمعية عن "سوق انتاج الفنانين" لبيع إنتاجهم الفني^(٦)، وسوف نتناول ذلك كالاتي:

١ - مقر جمعية محبي الفنون الجميلة:

نص قانون إنشاء الجمعية على أن مقرها مدينة القاهرة^(٧)، ولكن لم يُحدد

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة (١٩٦١). الكتاب السنوي الأول. القاهرة: مطبعة مصر، ص ٧.

(٢) ياسر منجي (٢٠٢٢). نواة الاعتراف بالتشكيلي المصري، مجلة فنون، ع ٥٨، ٥٩، ص ٥٤.

(٣) سوزي شكري: مرجع سابق، ص ٢٦.

(٤) دار الوثائق القومية: عابدين، ملف (٠٠٤٠٩٩-٠٠٦٩)، قانون جمعية محبي الفنون الجميلة، وثيقة ٥-٨، بتاريخ ١٩٢٣/٥/٢٢، جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية

العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢): "محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٢/٦/٧.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول: مرجع سابق، ص ٩.

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-

١٩٦٢): "محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٧/٥/٨.

(٧) دار الوثائق القومية: عابدين، ملف (٠٠٤٠٩٩-٠٠٦٩)، قانون جمعية محبي الفنون

الجميلة، وثيقة ٥، بتاريخ ١٩٢٣/٥/٢٢، جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٨، ملف

لها مقرًا معينًا، وكان أول ذكر في المصادر لمقر جمعية محبي الفنون الجميلة يرجع إلى أواخر العشرينيات من القرن الماضي؛ حيث كان بسراي تيجران بشارع إبراهيم باشا (شارع الجمهورية حاليا) ^(١)، ثم في عام ١٩٤٠ انتقلت إلى سراي الفنون الجميلة في مبنى يجمع بين شارعي مجلس النواب رقم ٤٠ وقصر العيني رقم ١٠٧ ^(٢)، ثم بعد إنشاء متحف الفن الحديث أصبح مقرها به بالمبنى رقم ٣٤ بشارع الحوياتي (يوسف الجندي حاليا) بالقاهرة، وظلت لأعوام عديدة تعقد اجتماعاتها فيه ^(٣)، ثم بعد أن انتقل مقر المتحف إلى ١٨ شارع البستان، انتقلت معه الجمعية وخصص لها ثلاث حجرات ^(٤)، ثم في عام ١٩٤٧ انتقلت أيضا مع متحف الفن الحديث إلى سراي زغيب في ٤ شارع قصر النيل وخصص لها حجرة واحدة ومخزن ^(٥)، إلى أن استأجرت الجمعية المقر الذي تقيم به حاليا بالعقار رقم ٣ شارع

→→→

"المصروفات ١٩٤٦ ج٢"، نظام جمعية الفنون الجميلة (١٩٥٩)، مادة ٢، جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ٩.

(١) موقع وزارة الثقافة المصرية متاح على الرابط التالي: <http://www.moc.gov.eg>، تاريخ الإتاحة ٢٠٢٥/٤/٢١.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١١ مكرر، ملف "مبنى الجمعية (موقع)"، عقد إيجار واتفاق سراي الفنون الجميلة بشارع مجلس النواب بين رئيس الجمعية محمد محمود خليل بك والأستاذ فؤاد عبد الملك، بتاريخ ١٩٤٠/٧/١٥.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٣، ملف "لجان الجمعية (محاضر)"، اجتماع لجنة إدارة الجمعية بتاريخ ١٩٥٢/٣/٧.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "موظفو الجمعية ج١"، خطاب من رئيس الجمعية إلى السكرتير، وثيقة بتاريخ ١٩٤٤/٤/١٠.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١١ مكرر، ملف "مبنى الجمعية (موقع)"، خطاب من رئيس الجمعية إلى وزير المعارف بشأن إخراج محتويات المخزن من معروضات الجمعية ووضعها

←←←

أحمد باشا بحي جاردن سيتي بالقاهرة منذ عام ١٩٥٨^(١)، أما بالنسبة لقاعات العرض فألى جانب قاعاتها الثلاث، كانت الجمعية تقيم معارضها في أماكن عدة، ففي عام ١٩٤٣ تعاقدت مع الجمعية الزراعية على إقامة معارضها في الدور الأول والثاني بالسراي الكبرى بأرض المعارض بالجزيرة^(٢)، كما طلبت الجمعية من وزارة الحربية والبحرية إقامة معارض بقصر الخديوي إسماعيل بثكنات قصر النيل وتمت الموافقة على ذلك^(٣)، وفي عام ١٩٥٠م استأجرت الجمعية من الجمعية الزراعية مبنى سراي التجارة بأرض المعارض بالجزيرة^(٤)، وظلت تقيم معارضها فيه حتى عام



بالفناء مما يتسبب في تلفها، بتاريخ ١٨/٤/١٩٤٨.

(١) تقع الجمعية في الطابق الأول ولها مدخل وسلم خاص، والمقر به ثلاث (٣) قاعات عرض، وقاعة اجتماعات مجلس الإدارة، وحجرة مكتب رئيس مجلس الإدارة، واثنين (٢) من المخازن، ودورة مياه وبوفيه لكل منهما سندرة (حجرة علوية) تُستخدم للتخزين سواء الملفات أم أغراض أخرى، انظر: جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة، بتاريخ ٢/٤/١٩٥٨.

(٢) وذلك مقابل خمسين بالمائة (٥٠%) من أثمان مبيعات المعارض، كذلك تتحمل الجمعية تكاليف الإضاءة والمياه والأدوات اللازمة للمعارض، انظر: جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٦، ملف "معارض"، محضر جلسة بتاريخ ١/١١/١٩٤٣، محفظة ٦، ملف "المصروفات ١٩٤٤-١٩٤٦"، عقد اتفاق بين الجمعية الزراعية والجمعية على إقامة المعارض بالسراي الكبرى، وثيقة بتاريخ ٢٢/١٢/١٩٤٥.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٣، ملف "وزارة المعارف (مراقبة الفنون الجميلة ج٢)"، خطاب من رئيس الجمعية إلى وزير الحربية والبحرية، بتاريخ ٣٠/٥/١٩٤٩.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٢، ملف "المصروفات ١٩٥٠-١٩٥٢"، عقد اتفاق وإيجار الدور الأرضي بالسراي الكبرى بالجزيرة بين رئيس الجمعية ومدير عام الجمعية الزراعية، وثيقة بتاريخ ٢١/١١/١٩٥٠، محفظة ٣٦، ملف "المصروفات ١٩٥١-١٩٥٢"، عقد إيجار من

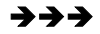


١٩٥٨^(١)، كما تعددت أماكن إقامة معارض الجمعية واتضح هذا من خلال محاضر جلسات مجلس الإدارة^(٢)، وتقيم الجمعية حالياً معارضها في المقر الحالي للجمعية بجاردن سيتي، ولكن معرض صالون القاهرة السنوي يتم إقامته خارج الجمعية، ففي عام ٢٠٢٤ أُقيم بقاعات قصر الفنون بساحة الأوبرا.

٢- النظام الإداري والمالي لجمعية محبي الفنون الجميلة:

١/٢ النظام الإداري :

لا بد من وجود هيكل تنظيمي لأي مؤسسة لتوزيع المهام والمسئوليات، فنجد على رأس الهيكل التنظيمي لجمعية محبي الفنون الجميلة الجمعية العمومية، ثم في المستوى التالي مجلس الإدارة برئاسة رئيس الجمعية، ويعاونه نائب، وأميناً عاماً،

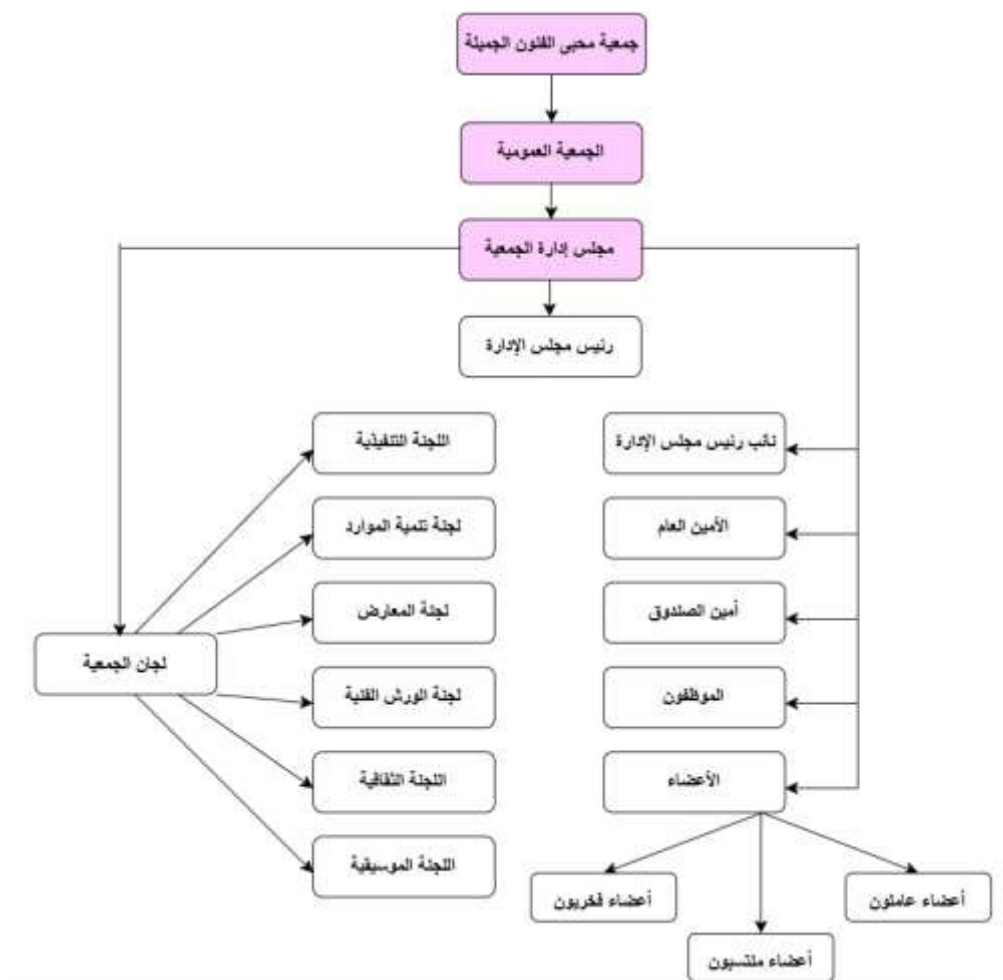


الجمعية الزراعية إلى الجمعية، بتاريخ ١٩٥١/٤/٥، دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٢/٦/٧، محفظة ١٥، ملف "المصروفات ١٩٥٢-١٩٥٣"، عقد اتفاق وإيجار الدور الأرضي بالسراي الكبرى بالجزيرة بين رئيس الجمعية ومدير عام الجمعية الزراعية، بتاريخ ١٩٥٣/٢/١٨.

(١) عندما قامت هيئة المعارض بهدم مبنى سراي التجارة لتنظيم الساحة المتوسطة بأرض المعارض بالجزيرة، وتم إعطاء مبنى شركة الملح والصدود للجمعية لتقيم فيه معارضها، انظر: جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١١، ملف "معارض (صالة العرض بالجزيرة)"، بتاريخ ١٩٦٧/٥/١٣-١٩٦٨/١١/٢.

(٢) حيث طلبت الجمعية من مدير عام الفنون الجميلة توفير صالة عرض لإقامة معرض الطلائع الثامن فتقرر منحها صالة سراي النصر بأرض المعارض بالجزيرة، كما تم إعطاء الجمعية قاعة أختاتون لإقامة المعرض الرابع للأعضاء الفنانين، أيضاً كانت الجمعية تقيم معارضها في متحف الفنون الجميلة بالإسكندرية، وفي قاعة بفندق شبرد، وقاعة الفنون الجميلة بباب اللوق، جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢١، محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١٢)، بتاريخ ١٩٦٧/٩/١٠، محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١٥)، بتاريخ ١٩٦٧/١١/١٤، محفظة ٢٣، بيان إحصائي عن المعارض التي أقامتها الجمعية في الموسم الفني لعام ١٩٦٧/١٩٦٨.

وأميناً للصندوق، كما يشمل الهيكل الموظفون والأعضاء وعدة لجان، ولتحقيق أهداف ومهام الجمعية المنوطة بها ينبغي أن تتعاون جميع المستويات في الهيكل التنظيمي، والشكل الآتي يوضح الهيكل التنظيمي الحالي للجمعية^(١):



شكل رقم (١) الهيكل التنظيمي الحالي لجمعية محبي الفنون الجميلة

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠٢٢-٢٠٢٤)", بتاريخ ١٠/١/٢٠٢٢ - ١٢/٢/٢٠٢٤.

وسوف يتم تناول ذلك كما سيأتي:

١/١/٢- الجمعية العمومية:

هي أعلى سلطة في الهيكل التنظيمي للجمعية، فهي تنظر في جميع أمور الجمعية ثم تتخذ القرارات المناسبة التي تسهم في تأدية الجمعية لرسالتها، وتتكون الجمعية العمومية من جميع الأعضاء المؤسسين والعاملين الذين وقَّعوا الالتزامات المفروضة عليهم ومضى على عضويتهم مدة لا تقل عن ستة أشهر^(١)، ويحدد مجلس الإدارة تاريخ عقد الجمعية العمومية وفقا لأحكام نظامها الأساسي ويحضر جدول أعمالها^(٢)، وذلك للنظر في موضوعات عدة منها الميزانية والحساب الختامي، وتقرير مجلس الإدارة عن أعمال السنة وتقرير مراقب الحسابات، ومشروع الميزانية التقديرية للعام القادم^(٣)، وانتخاب أعضاء مجلس الإدارة بدلا من الذين زالت أو انتهت عضويتهم أو لانتخاب عضو أو أكثر في حالة الوفاة^(٤)، وتعيين مراقب

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة، النظام الأساسي طبقا للقانون رقم ٣٢ لسنة ١٩٦٤، بند ١٦، بتاريخ ١٩٦٦، النظام الأساسي طبقا لأحكام القانون ٨٤ لسنة ٢٠٠٢، مادة ٢٠، بتاريخ ٢٠١٦/٣/١٤، الكتاب السنوي: مرجع سابق، ص ١٢.

(٢) وتعلق صورة لإعلان الدعوة وجدول الأعمال في مقر الجمعية، انظر: جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٨، ملف "المصروفات ١٩٤٦ ج ٢"، نظام جمعية الفنون الجميلة، مادة ١٨، بتاريخ (١٩٥٩)، جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٥، ملف "تقارير المحاسب القانوني"، اللائحة الداخلية للجمعية، بند ٨، بتاريخ ١٩٦٧/١/١٥، دفتر "الجمعية العمومية (محاضر جلسات ٢٠١٢-٢٠٢٤)"، محضر بتاريخ ٢٤/١٠/٢٠٢٤.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "الجمعية العمومية (محاضر جلسات ٢٠١٢-٢٠٢٤)"، محضر بتاريخ ٢٣/٦/٢٠١٣، محضر بتاريخ ٢٤/١٠/٢٠٢٤.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، اجتماع الجمعية العمومية، بتاريخ ٢٣/٤/١٩٦٢، دفتر "الجمعية العمومية (محاضر جلسات ٢٠١٢-٢٠٢٤)"، محضر بتاريخ ١٥/١/٢٠١٢،

الحسابات وتحديد أتعابه ^(١)، والنظر في رفع رسم العضوية والاشتراك السنوي ^(٢)، وعرض لائحة النظام الداخلي للجمعية ^(٣)، والنظر في تقرير النشاط الثقافي والفني للجمعية عن العام السابق، وفي إقامة معارض فنية للأعضاء والفنانين، وتنظيم مسابقات ذات جوائز مالية وعينية، وإقامة الحفلات بمختلف أنواعها: سينمائية وموسيقية وغنائية ومسرحية بالجمعية ^(٤)، وغير ذلك مما يرى مجلس الإدارة إدراجه في جدول الأعمال.

تجتمع الجمعية العمومية بصفة اعتيادية مرة في العام على الأقل ^(٥)، وتجتمع بصفة غير اعتيادية بناء على قرار مجلس الإدارة، أو بناء على طلب من الأعضاء؛ وذلك وفقا لظروف طارئة مثل التعديل في النظام الأساسي للجمعية ^(٦)، أو

→→→

محضر بتاريخ ٢٠١٤/٧/١٥، ٢٠١٥/١١/٢٣، ٢٠١٦/١٢/١٣، محضر بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٥.
(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "الجمعية العمومية (محاضر جلسات ٢٠١٢-٢٠٢٤)"، محضر بتاريخ ٢٠١٢/٦/١٧، محضر بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٥.

(٢) المصدر السابق، محضر بتاريخ ٢٠١٢/٦/١٧، محضر بتاريخ ٢٠٢٣/٥/١٥.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "الجمعية العمومية (محاضر جلسات ٢٠١٢-٢٠٢٤)"، محضر بتاريخ ٢٠١٢/٦/١٧.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "الجمعية العمومية (محاضر جلسات ٢٠١٢-٢٠٢٤)"، محضر بتاريخ ٢٠١٤/٧/١٥، محضر بتاريخ ٢٠١٥/١٢/٥، محضر بتاريخ ٢٠٢٤/١٠/٢٤.

(٥) دار الوثائق القومية: عابدين، ملف (٠٠٤٠٩٩-٠٠٦٩)، قانون جمعية محبي الفنون الجميلة، مصدر سابق، مادة ١٦، جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ١٦،

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ١٩، محفظة ٣١، ملف "وزارة الشؤون الاجتماعية (إدارة النشاط الأهلي)"، خطاب من مدير إدارة النشاط الأهلي إلى رئيس مجلس الإدارة لعرض التعديل في مواد النظام الأساسي على جمعية عمومية غير عادية،

←←←

لانتخاب رئيس مجلس إدارة للجمعية في حالة فراغ المنصب أثناء فترة انتخاب الرئيس^(١)، أو للنظر في رفع رسم عضوية الجمعية وكذلك الاشتراكات^(٢)، أو في حل الجمعية أو اندماجها في غيرها من الجمعيات، كما يجوز للجمعية العمومية النظر في غير ذلك بموافقة الأغلبية المطلقة لمجموع الأعضاء الحاضرين^(٣).

وترسل الدعوة إلى اجتماعات الجمعية العمومية بكتاب موصى عليه إلى الأعضاء الذين لهم حق الحضور قبل موعد الاجتماع بثلاثة أسابيع على الأقل ومرفق به جدول أعمال الاجتماع^(٤)، متضمنا تقريراً عن نشاط الجمعية وحالتها المالية والأدبية في العام المنتهي مثل: الميزانية والحساب الختامي وتقرير مراقب الحسابات^(٥)، وإذا تعذر حضور عضو يجوز أن يُنيب عضواً آخر عنه على أن يكون

→→→

بتاريخ ١٠/٤/١٩٧٢، دفتر "الجمعية العمومية (محاضر جلسات ٢٠١٢-٢٠٢٤)"، محضر بتاريخ ٢٤/١٠/٢٠٢١.

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، اجتماع الجمعية العمومية غير العادية، بتاريخ ١٢/٢/١٩٦٦.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "الجمعية العمومية (محاضر جلسات ٢٠١٢-٢٠٢٤)"، محضر بتاريخ ١٥/١/٢٠١٢.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٢٤.

(٤) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ١٨، جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، بند ٢٠، جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٢٠، ٢١، جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول: مرجع سابق، ص ١٢.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، بند ١٩، محفظة ٢٥، ملف "تقارير المحاسب القانوني"، اللائحة الداخلية للجمعية، بند ٩، بتاريخ ١٥/١/١٩٦٧، دفتر "الجمعية العمومية (محاضر جلسات ٢٠١٢-٢٠٢٤)"، محضر بتاريخ ٢٤/١٠/٢٠٢٤.

ذلك كتابيا بخطاب موسى عليه يصل للجمعية قبل اجتماع الجمعية العمومية بوقت كاف^(١)، ويتم إرفاق كشف بأسماء الحضور وآخر بأسماء الأعضاء الذين لهم حق الحضور مع محضر الجلسة^(٢)، ويرأس اجتماع الجمعية العمومية رئيس الجمعية، وفي حالة غيابه يقوم بالرئاسة نائبه، وإذا تعذر حضورهما يتولى الرئاسة أكبر الحاضرين سنا^(٣).

٢/١/٢- مجلس الإدارة:

يتكون مجلس الإدارة من خمسة عشر عضوًا، تنتخبهم الجمعية العمومية من بين الأعضاء العاملين، ولا تزيد مدة العضوية عن ست سنوات، ثم يتم إسقاط عضوية المجلس بالكامل، وينتخب مجلس الإدارة في أول اجتماع له هيئة المكتب (الرئيس - نائبه - أمين الصندوق - الأمين العام)، ويتولى مجلس الإدارة وضع اللائحة الداخلية للجمعية^(٤)، ووضع السياسات اللازمة لإدارة الجمعية وأنشطتها وتحقيق أهدافها^(٥)، وله في ذلك جميع السلطات عدا ما يستلزم موافقة الجمعية

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، بند ٢٢.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "الجمعية العمومية (محاضر جلسات ٢٠١٢-٢٠٢٤)"، محضر بتاريخ ١٥/٧/٢٠١٤.

(٣) وقد حدث هذا في إحدى الجلسات عندما ترأس الجلسة الأستاذ فؤاد أباطة بوصفه أقدم الأعضاء، جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، محضر اجتماع الجمعية العمومية غير العادية، بتاريخ ١٤/١٠/١٩٥٨، محفظة ٢٥، ملف "تقارير المحاسب القانوني"، اللائحة الداخلية للجمعية، بند ١١، بتاريخ ١٥/١/١٩٦٧.

(٤) دار الوثائق القومية: عابدين، ملف (٠٠٤٠٩٩-٠٠٦٩)، قانون جمعية محبي الفنون الجميلة، مصدر سابق، مادة ٢٠.

(٥) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٢٧.

العمومية عليها^(١)، كما يُعهد إلى مجلس الإدارة إعداد التقرير السنوي لنشاط الجمعية، ووضع مشروع الميزانية السنوية والحساب الختامي للسنة المنتهية ومراجعة تقرير مراقب الحسابات^(٢)، وقبول أو رفض التبرعات والهبات التي تقدم للجمعية، وتعيين الموظفين الإداريين وتحديد رواتبهم وفصلهم وقبول استقالاتهم^(٣)، وتكوين اللجان التي يراها لازمة لحسن سير العمل على أن يمثل في كل لجنة بعضو واحد على الأقل وتكون قراراتها نافذة بعد تصديق المجلس عليها^(٤)، كما ينظر المجلس في إقامة المعارض والحفلات والأسواق الخيرية وغير ذلك من الأنشطة اللازمة لدعم موارد الجمعية المالية، وإقرار العقود والاتفاقيات التي تبرمها الجمعية، وتحديد قيمة السلفة المستديمة للصرف منها على المصروفات اليومية والعادية، ووضع جدول أعمال الجمعية العمومية ودعوة الجمعية العمومية للانعقاد وتنفيذ قراراتها^(٥)، ومن ضمن مهامه أيضا مناقشة ملاحظات الجهات الإدارية المختصة وإعداد الرد عليها والعمل على تلافيتها^(٦)، وإخطار كل من الجهة الإدارية المختصة والاتحاد المختص ببيان عن حركة العضوية، وتصدر قرارات المجلس بأغلبية

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٣٤.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ١٤.

(٣) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٢٧، جمعية محبي

الفنون الجميلة. (١٩٦٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، بند ٣/٣٨، جمعية محبي الفنون

الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ١٤.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، بند ٢/٣٨.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٣٨.

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، بند ٩/٣٨.

الحاضرين^(١).

أما اجتماعات مجلس الإدارة فيجتمع مجلس الإدارة بدعوة من الرئيس إلى أعضاء المجلس لحضور الاجتماعات الشهرية^(٢)، ولا يكون انعقاده صحيحاً إلا بحضور أغلبية أعضائه، وتصدر قرارات المجلس بموافقة الأغلبية المطلقة لعدد الحاضرين^(٣)، ويتم تلاوة جدول أعمال الجلسة في بدايتها قبل مناقشة أي موضوع^(٤)، وينتخب المجلس من بين أعضائه رئيساً، يجب أن يتصف بالاحترام ويكون من ممارسي ومحبي الفنون الجميلة والرغبة في ازدهارها ورفع شأنها^(٥)، كما ينتخب نائباً للرئيس ينوب عنه في حالة غيابه^(٦)، وينتخب المجلس أيضاً أميناً عاماً وأميناً للصندوق^(٧)، ورؤساء اللجان^(٨).

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ١٥.
(٢) دار الوثائق القومية: عابدين، ملف (٠٠٤٠٩٩-٠٠٦٩)، قانون جمعية محبي الفنون الجميلة، مادة ١٠.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٣٥.
(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "جلسات مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٨/٢/٤.

(٥) دار الوثائق القومية: عابدين، ملف (٠٠٤٠٩٩-٠٠٦٩)، قانون جمعية محبي الفنون الجميلة، مصدر سابق، مادة ١٠، ١٤، جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٥/٤/١٣.

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٥/٥/١٣.

(٧) جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، بند ٣٤.
(٨) جميع وظائف مجلس الإدارة ولجان الجمعية دون مقابل، جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩)،

←←←

أما مهام رئيس الجمعية فتتمثل في أنه يمثلها في أي هيئة رسمية أو غير رسمية، وله حق دعوة مجلس الإدارة^(١)، كما يرأس الجمعية العمومية ومجلس الإدارة، ويوقع محاضر اجتماعاتها، كما يشرف على تنفيذ قراراتهما^(٢)، أيضا يقوم بتمثيل الجمعية والنيابة عنها أمام الجهات الإدارية والقضائية، والتوقيع نيابة عن الجمعية على العقود والاتفاقات التي يوافق مجلس الإدارة على إبرامها مع مراعاة الحالات التي يجب موافقة الجمعية العمومية عليها، والتوقيع مع الأمين العام على محاضر الجلسات والقرارات الإدارية والشئون الخاصة بالعاملين بالجمعية^(٣)، ولا يتم تعيين أي موظف إلا بإذن كتابي منه^(٤)، ومن مهامه أيضا التوقيع على جميع الشيكات والأوراق المالية مع أمين الصندوق، ولقد شغل منصب رئيس الجمعية أشخاص من ذوي المكانة في المجتمع المصري كالآتي:

رؤساء جمعية محبي الفنون الجميلة السابقين:

- الأمير يوسف كمال ١٩٢٢.

- محمد محمود خليل في الفترة (١٩٢٤ - ١٩٥٣).

- عطا عفيفي في الفترة (١٩٥٥ - ١٩٦١).



النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٢٤، جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ١٤.

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢١، محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم ١٢، بتاريخ ١٠/٩/١٩٦٧.

(٢) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩)، النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٤٤، جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ١٨.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٤٠.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١١ مكرر، ملف "مجلس الإدارة (أوامر إدارية)"، أمر إداري من رئيس الجمعية، وثيقة بتاريخ ١/٢/١٩٤٤.

- أحمد صديق في الفترة (١٩٦١ - ١٩٦٣).
- علي لبيب جبر في الفترة (١٩٦٣ - ١٩٦٦).
- جمال الدين عبد الرحمن في الفترة (١٩٦٦ - ١٩٧١).
- بدر الدين أبو غازي في الفترة (١٩٧١ - ١٩٨٣).
- صلاح طاهر في الفترة (١٩٨٤ - ٢٠٠٧).
- أحمد نوار منذ عام ٢٠٠٧ حتى الآن.

كما ينتخب مجلس الإدارة أميناً عاماً^(١)، يعاون الرئيس في إدارة الجمعية^(٢)، ويقوم بتحضير جدول أعمال مجلس الإدارة وتوجيه الدعوة للأعضاء وتولي سكرتارية الاجتماع، وإعداد جدول أعمال الجمعية العمومية والعمل على دعوتها طبقاً لأحكام القانون، وعليه متابعة تنفيذ قرارات مجلس الإدارة، وإعداد التقرير السنوي عن نشاط الجمعية وتقديمه لمجلس الإدارة، وإبلاغ الجهة الإدارية بقرارات مجلس الإدارة أو الجمعية العمومية، وتنفيذ التزامات الجمعية المتعلقة بإجراء الانتخابات لعضوية مجلس الإدارة^(٣)، ويقوم بالاطلاع على جميع المكاتبات الواردة للجمعية وعرضها على مجلس الإدارة أو الرئيس كل حسب اختصاصه، ويبحث ملاحظات التفتيش سواء من الجهة الإدارية المشرفة أم الجهاز المركزي للمحاسبات وعرضها على مجلس الإدارة للرد عليها في خلال شهر من إرسالها للجمعية^(٤).

-
- (١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "معارض (تقارير)"، اللائحة الداخلية مادة ٢٤، جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ١٨-١٩.
- (٢) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩)، النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٤٦.
- (٣) جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٤١.
- (٤) المصدر السابق.

وبالنسبة لأمين الصندوق فيعتبر مسئولاً عن جميع شئون الجمعية المالية طبقاً للنظام المالي الذي يعبه مراقب الحسابات ويوافق عليه مجلس الإدارة^(١)، ويتولى أمين الصندوق الإشراف العام على موارد الجمعية ومصرفاتها^(٢)، وعليه أيضاً توظيف أموال الجمعية باسمها طبقاً لتعليمات مجلس الإدارة، واعتماد صرف جميع المبالغ والاحتفاظ بالمستندات الدالة على ذلك، والموافقة على صرف السلفة المؤقتة في حدود ما يقرره مجلس الإدارة^(٣)، والاشتراك مع الأمين العام في وضع مشروع ميزانية السنة المقبلة وعرضه على مجلس الإدارة^(٤).

تسقط عضوية مجلس الإدارة بالاستقالة عند قبولها من المجلس^(٥)، أو بقرار من المجلس لانقطاع أحد أعضائه عن الحضور ثلاث جلسات متتالية دون عذر مقبول^(٦)، أو نظراً لعدم حضور بعض الأعضاء لفترات طويلة جلسة المجلس فوفقاً

(١) يقوم بمراجعة الإيرادات والمصروفات ورصيد الجمعية ومطابقتها بقوائم التحصيل ومستندات الصرف، جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ١١، جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "المصروفات ١٩٤٤"، تقرير عن الحالة المالية للجمعية، وثيقة بتاريخ --/١٢/١٩٤٣.

(٢) دار الوثائق القومية: عابدين، ملف (٠٠٤٠٩٩-٠٠٦٩)، قانون جمعية محبي الفنون الجميلة، مصدر سابق، مادة ١٥.

(٣) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٤١.

(٤) المصدر السابق، مادة ٤٢، جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، بند ٤٣، جمعية محبي الفنون الجميلة (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٤٢.

(٥) استقالة عضو المجلس شوقي عبد الحافظ، جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٢)"، محضر جلسة بتاريخ ١٩/٥/٢٠١٣، واستقالة عضو المجلس مجدي عبد الحافظ، محضر جلسة بتاريخ ٢٨/٩/٢٠١٦.

(٦) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩)، النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٢٦، جمعية محبي

للمادة ٤١ من القانون ١٤٩ لسنة ٢٠١٩ يتم إقالتهم وتعيين بدلا عنهم^(١).
٣/١/٢. اللجان:

ينبغي أن يكون للجمعية لجان دائمة تباشر نواحي أنشطتها المختلفة وتعرض عليها الموضوعات التي يرى مجلس الإدارة عرضها على اللجان المختصة لبحثها واتخاذ قرارا بشأنها^(٢)، ويكون أعضاؤها من الأعضاء العاملين، ويرأس كل لجنة مقرر وهو المسئول عن عرض المشروعات اللازمة لنشاط اللجنة على مجلس الإدارة^(٣)، ويجوز إنشاء لجان بناء على توصية مجلس الإدارة وكلما دعت الضرورة لذلك^(٤)، ويكون ذلك بقرار من الجمعية العمومية بالأغلبية المطلقة لأعضائها^(٥)، لقد تنوعت اللجان منذ نشأة الجمعية فنجد لجنة إدارة الجمعية وهي اللجنة المختصة بالنظر في الموضوعات الإدارية للجمعية قبل عرضها على الجمعية العمومية وذلك من خلال اجتماعاتها الدورية^(٦)، وكانت تسمى اللجنة العمومية أو اللجنة

→→→

الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ١٤.

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٢)"، محضر جلسة بتاريخ ١٦/١٠/٢٠١٩.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٥، ملف "تقارير المحاسب القانوني"، اللائحة الداخلية للجمعية، بند ١٩، بتاريخ ١٥/١/١٩٦٧.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢١، محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١٢)، بتاريخ ١٠/٩/١٩٦٧.

(٤) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٣٣.

(٥) المصدر السابق، مادة ٣٣، جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "معارض (تقارير)"، اللائحة الداخلية، ص ٢٤.

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٦، ملف "معارض"، خطاب من سكرتير عام الجمعية إلى رئيس الجمعية يدعوه لحضور اجتماع اللجنة، بتاريخ ٢٧/١٠/١٩٤٣، محفظة ١٣، ملف

←←←

التنفيذية^(١)، واللجنة المالية (لجنة الشؤون المالية والإدارية) وكانت تشرف على الأمور المالية الخاصة بالجمعية، وكذلك تنظر في الطلبات المقدمة من العاملين مثل طلب سلفة أو مكافأة^(٢)، وتتابع تحصيل الاشتراكات^(٣)، كما تنظر في مشروع الميزانية التقديرية للعام التالي، وغير ذلك من الشؤون المالية^(٤)، ولجنة المعارض وتتولى الإشراف على إقامة المعارض وتنظيمها ومدتها وميزانياتها وذلك بعد تقديم طلب إلى مجلس الإدارة والموافقة عليه^(٥)، ووضع الشروط للمسابقات الفنية والإعلان عنها، كذلك يُحال إليها تحديد موعد افتتاح معرض صالون القاهرة السنوي والبت في توزيع الجوائز لتسليمها إلى مستحقيها يوم الافتتاح^(٦)، واللجنة الثقافية التي تهتم بالنشاط

→→→

"لجان الجمعية (محاضر)"، اجتماع لجنة إدارة الجمعية بتاريخ ١٩٥٢/٣/٧، دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٥/٤/١٣.

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٣، ملف "لجان الجمعية (محاضر)"، محضر اجتماع بتاريخ ١٩٤٨/١٢/٢، محضر اجتماع بتاريخ ١٩٤٩/٥/٢٣.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٥/١١/٢٤.

(٣) المصدر السابق، محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٨/٢/٤.

(٤) نفس المصدر، محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٨/٣/٤.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٣، ملف "لجان الجمعية (محاضر)"، محضر اجتماع لجنة المعارض بتاريخ ١٩٤٥/١٢/٢٤.

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٦، ملف "معارض"، محضر جلسة مجلس الإدارة، بتاريخ ١٩٤٣/١١/١. دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٨/٢/٤.

الثقافي والفني^(١)، كما كانت هناك لجان أخرى، ولكن لم يتم العثور على مستندات لها ولم يأت ذكر لها إلا في محاضر الجلسات مثل لجنة السيدات؛ حيث قرر مجلس الإدارة إحياء لجنة السيدات لانتساب العضوات فيها، ولجنة المجلة والنشر^(٢)، ولجنة البرامج الفنية (نحت - رسم - فنون تطبيقية) ، ولجنة العلاقات مع الهيئات الثقافية الدولية^(٣).

أما اللجان الحالية للجمعية فهم: لجنة المعارض ولجنة تنمية الموارد ولجنة الورش الفنية واللجنة الثقافية واللجنة الموسيقية واللجنة التنفيذية التي تتكون من هيئة المكتب بالإضافة إلى المستشار القانوني للجمعية^(٤).

٤/١/٢. موظفو الجمعية:

كانت تصدر الأوامر الإدارية من رئيس الجمعية إلى السكرتير بعدم تعيين أي موظف سواء كان مستديماً أم مؤقتاً أم من الخدمة السائرة بدون إذن كتابي منه^(٥)؛ حيث كان يعمل بالجمعية عدداً من الأفراد في وظائف السكرتارية والأعمال الخدمية

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتالوج السادس والثلاثين لمعرض صالون القاهرة، مرجع سابق، ص ٣.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٣/٣/١٩٥٣، محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٢٦/٥/١٩٥٥.

(٣) المصدر السابق، محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٢٧/٢/١٩٥٦.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠٢٢-٢٠٢٤)"، محضر جلسة رقم ٤ بتاريخ ١٨/٥/٢٠٢٣.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "المصروفات ١٩٤٤"، أمر إداري من رئيس الجمعية، وثيقة بتاريخ ٣/١/١٩٤٤، أمر إداري من رئيس الجمعية بتعيين موظف بدلا عن آخر توفي وذلك بصفة مؤقتة، وثيقة بتاريخ ١/١٠/١٩٤٤.

بلغ عددهم عام ١٩٤٩ ثلاثة^(١)، وفي عام ١٩٧٠ كانوا أربعة^(٢)، وأثناء إعداد هذه الدراسة عام ٢٠٢٤ بلغ عددهم أيضا ثلاثة، وتشمل هذه الوظائف كالاتي:

١/٤/١/٢ سكرتير عام:

يقوم بالأعمال الإدارية، وتحصيل اشتراكات الأعضاء^(٣)، وكان هناك أكثر من فرد للسكرتارية^(٤)، كما جاء ذلك في أحد محاضر جلسات مجلس إدارة الجمعية؛ حيث نص على وجود موظف بلقب "سكرتير عام الجمعية" يقوم بأداء أعمال السكرتارية العامة للجمعية والمعارض^(٥)، وتقديم تقرير واف عن كل معرض يُقام بمبنى

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٨، ملف "الموظفون (سكرتير)"، تقرير كبير المفتشين الإداريين بوزارة المعارف العمومية عند التفتيش على الجمعية، بتاريخ ١٩٤٩/١١/٦.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٤، ملف "أجور الموظفين ١٩٧٠-١٩٧١"، كشف أجور ومرتبات العاملين بالجمعية حتى شهر يوليو ١٩٧٠، بتاريخ ١٩٧٠/٧/٤.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٤، ملف "المصروفات ١٩٤٠-١٩٤١"، خطاب من سكرتير الجمعية إلى أمين الصندوق بشأن عدم تحصيل جميع الاشتراكات المطلوبة من الأعضاء، بتاريخ ١٩٤٢/٥/٣٠.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٥، ملف "تقارير المحاسب القانوني"، عقد عمل سكرتير، بتاريخ ١٩٦٦/١٢/١.

(٥) أبرز من تولى هذا المنصب "فؤاد عبد الملك" (١٨٧٨-١٩٥٤)، فلقد كان من بناء المؤسسات الثقافية في مصر؛ حيث أسس في عام ١٩١٩ داراً للفنون والصنائع، ومن أبرز منشآته متحف الشمع عام ١٩٣٤، ولقد لعب دوراً مهماً في الانطلاقة الأولى للجمعية، جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣، ملف "مصروفات ١٩٣٨/١٩٣٩"، وثيقة بتاريخ ١٩٣٩/١٢/٥، عماد أبو غازي: ١٠٠ عام من الفنون والثقافة، مرجع سابق، ص ١١، موقع الأقباط اليوم متاح على الرابط التالي: <https://www.coptstoday.com>، تاريخ الإثابة ٢٠٢٥/٤/٢١.

الجمعية^(١)، كما يختار الموظفين والعمال، وكذلك فهو مسئول عن البريد والمطبوعات، وعرض كل ما يتعلق بالجمعية وإدارتها ومعارضها سواء كان على الرئيس، أم الوكلاء، أم أمين الصندوق، أم رئيس لجنة المعارض حسب ما يتطلبه العمل^(٢).

٢/٤/١/٢ سكرتير إداري:

يعاون السكرتير العام ويتولى الأعمال الكتابية الخاصة بمجلس الإدارة واللجان مثل تحرير المراسلات العربية والأجنبية^(٣)، ويقيدها في ملفات منظمة لجميع شئون الجمعية وإعداد سجلات خاصة ومنظمة لمضابط وقرارات الجمعية المختلفة^(٤)، ويقيدها مسودة حسابات الإيرادات والمصروفات والتحصيل والصرف والعهد، والإشراف على موظفي السكرتارية وما يعهده السكرتير العام لكل منهما^(٥)، ويشرف على الأعمال الإدارية للجمعية، والمساعدة في تنظيم المعارض.

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٣٠/١٢/١٩٥٧.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "معارض (تقارير)"، اللائحة الداخلية للجمعية، بتاريخ ١٩٤٣.

(٣) مثل قيام زكي أفندي تادرس بالتحريات العربية وانتداب جورج أفندي فرنسيس لعمل التحريات الأجنبية، جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣، ملف "مصروفات ١٩٣٨/١٩٣٩"، وثيقة بتاريخ ١٩٣٩/١٢/٥.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٥، ملف "معارض (تقارير)"، اللائحة الداخلية للجمعية، بتاريخ ١٩٤٣.

(٥) المصدر السابق: اللائحة الداخلية للجمعية، بتاريخ ١٩٤٣.

٣/٤/١/٢ سكرتير فني:

هو: موظف يقوم بالأعمال الفنية للجمعية والمساعدة في تنسيق المعارض^(١).

٤/٤/١/٢ الخدمات المعاونة:

اتضح من الوثائق أن الجمعية كان بها بعض العمال لأعمال النظافة وإيصال المراسلات وغير ذلك، وكان السكرتير العام يشرف عليهم ويصدر إليهم التعليمات عن أعمالهم المكلفين بها سواء كانت تخص السكرتارية أم المعارض^(٢)، وغالبا ما يكون في هذه الوظيفة فرد أو اثنين، وكانت تتحمل الجمعية تكلفة زي العمال الصيفي والشتوي؛ وتصرف لكل منهما تكلفة اثنين^(٣).

لقد كانت الجمعية تمنح المرتبات والمكافآت لموظفيها؛ حيث تقرر وفقا لكتاب دوري من وزارة المالية منح الموظفين الذي يكون مرتبهم عشرين (٢٠) جنيها أو أقل إعانة اجتماعية^(٤)، وكان يتم التأمين على الموظفين، يتضح ذلك من وثائق الدراسة من خلال طلب الجمعية إلى التأمينات الاجتماعية للاشتراك عن موظفيها^(٥).

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٦، ملف "معارض"، محضر جلسة مجلس الإدارة، بتاريخ ١٩٤٣/١١/١.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "معارض(تقارير)"، اللائحة الداخلية للجمعية، بتاريخ ١٩٤٣.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٧/١٢/٣٠.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "المصروفات ١٩٤٤"، كتاب دوري من وزارة المالية، وثيقة بتاريخ ١٩٤٤/٩/٦.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٠، ملف "وزارة الشؤون الاجتماعية (هيئة التأمينات

كما كان يتم خصم الضرائب من رواتبهم^(١)، وبالنسبة للإجازات الممنوحة فكان لهم سنويا أسبوعان ويخصم منها الأيام التي يتغيب فيها عن العمل، ولهم الحق في يوم راحة أسبوعيا وذلك في حالة عدم وجود معارض، أما العقوبات ففي حالة الغياب فإنه لا يجوز تغيب أحد منهم دون إذن مطلقا^(٢)، فإذا تغيب الموظف عن العمل بدون إخطار أو إذن تخصم الأيام من الإجازة السنوية وإذا زادت يخصم من مرتبه، ويستثنى من ذلك التغيب لمرض بقرار من الطبيب وتوافق عليه الإدارة وذلك لمدة خمسة عشر يوما ويصرف له الخمسة عشر يوما التي تليها، وفي حالة عدم اتباع الموظف للشروط المدونة باللائحة الداخلية للجمعية ينذر أولا بخطاب وإذا كرر ذلك يكون للإدارة الحق في فصله عن العمل^(٣).

٥/١/٢-أعضاء الجمعية:

كان يتم النشر في الجرائد لتشجيع المواطنين على الاشتراك في الجمعية^(٤)؛

→→→

(الاجتماعية)"، خطاب من أمين عام الجمعية إلى مدير مكتب قصر النيل للتأمينات الاجتماعية يطلب الاشتراك في التأمينات للموظفين، وثيقة بتاريخ ١١/٥/١٩٦٦.

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٦، ملف "المصروفات ١٩٤٤-١٩٤٦"، خطاب من الجمعية إلى مدير عام مصلحة الضرائب يفيد بتحصيل الضرائب المستحقة على رواتب الموظفين، وثيقة بتاريخ --/٨/١٩٤٥.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "المصروفات ١٩٤٤"، أمر إداري من رئيس الجمعية، وثيقة بتاريخ ٨/١٢/١٩٤٣.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "معارض (تقارير)"، "اللائحة الداخلية للجمعية، بتاريخ ١٩٤٣.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٢٨/٥/١٩٥٤.

حيث كانت العضوية مفتوحة لجميع الجنسيات، ولكن في عام ١٩٥٥ أصبحت مقصورة على المصريين فقط، وفي عام ١٩٥٦ عقب العدوان الثلاثي على مصر تم فصل الأعضاء الأجانب من رعايا الأعداء من عضوية الجمعية^(١)، وكان الذين يطلبون الانضمام إلى الجمعية ويقبلون قانونها يتقدمون بطلبات الالتحاق إلى الجمعية ويتم بحثها بمجلس الإدارة، وكان للأعضاء حق ترشيح من يرون^(٢)، ولقد قرر مجلس الإدارة وضع شروط للعضوية وهي أن يقدم كل مرشح للعضوية مؤهلاته مع أوراق ترشيحه، وإن كان فناناً يسرد معروضاته وأعماله، وإن كان محباً للفنون يوضح إسهاماته في خدمتها، ويُعدّ سجل خاص تُدَوّن فيه طلبات العضوية ويُسجل فيه تاريخ الطلب برقم مسلسل، كما يُشترط في العضو العامل بالجمعية ألا يكون محروماً من مباشرة حقوقه السياسية، وأن يكون حسن السير والسلوك، وأن يقدم طلباً للانضمام إلى الجمعية يوضح فيه اسمه ولقبه وسنه وجنسيته ومحل إقامته ومهنته^(٣)، وأن يكون قد قبل كتابيا نظام الجمعية، وتنقسم عضوية جمعية محبي الفنون الجميلة^(٤) إلى:

١- عضو عامل: هو العضو الذي اشترك في تأسيس الجمعية منذ نشأتها أو قدم طلب انضمامه للجمعية واستوفى شروط العضوية، وقبل مجلس الإدارة عضويته،

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٣/٥/١٩٥٥، محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٢٩/١٢/١٩٥٦.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٢٤/١١/١٩٥٥.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ١٤.

(٤) المصدر السابق، مادة ١٥.

وله حق حضور الجمعية العمومية، وحق الترشيح لعضوية مجلس الإدارة.

٢- عضو منتسب: هو العضو الذي لا تتوفر فيه جميع شروط العضوية الكاملة ويقرر مجلس الإدارة قبوله عضوا منتسبا. ويكون له جميع حقوق العضو العامل وعليه جميع التزاماته، وذلك عدا حق حضور الجمعية العمومية، والترشيح لعضوية مجلس الإدارة.

٣- العضو الفخري: هو الذي يقدم خدمات جليلة للجمعية سواء كانت مادية أم معنوية، وليس له حق الترشيح لعضوية مجلس الإدارة أو حضور الجمعية العمومية.

وتزول صفة العضوية في الحالات الآتية: إما الاستقالة^(١)، أو الوفاة، أو للاستبعاد بقرار يصدره مجلس الإدارة لعدم دفع الاشتراك^(٢) أو إذا أتى العضو عملا من شأنه أن يلحق بالجمعية ضررا ماديا أو أدبيا جسيما أو إذا استغل انضمامه للجمعية لغرض شخصي^(٣)، وكان من أبرز أعضاء الجمعية عميد الأدب العربي الدكتور طه حسين، ومحمد محمود خليل رئيس مجلس الشيوخ، وفؤاد أباظة مدير عام الجمعية الزراعية وعضو مجلس الشيوخ، وصلاح طاهر مقرر لجنة الفنون التشكيلية بالمجلس الأعلى للثقافة، ومحمد عبد القادر حاتم وزير الثقافة والإرشاد القومي، وبدر الدين أبو غازي وزير الثقافة الأسبق.

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢١، محضر جلسة مجلس الإدارة رقم (٣)، بتاريخ ١٩٦٧/٣/١٥.

(٢) المصدر السابق: محضر جلسة مجلس الإدارة رقم (٢)، بتاريخ ١٩٦٧/٢/١١.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ١٧.

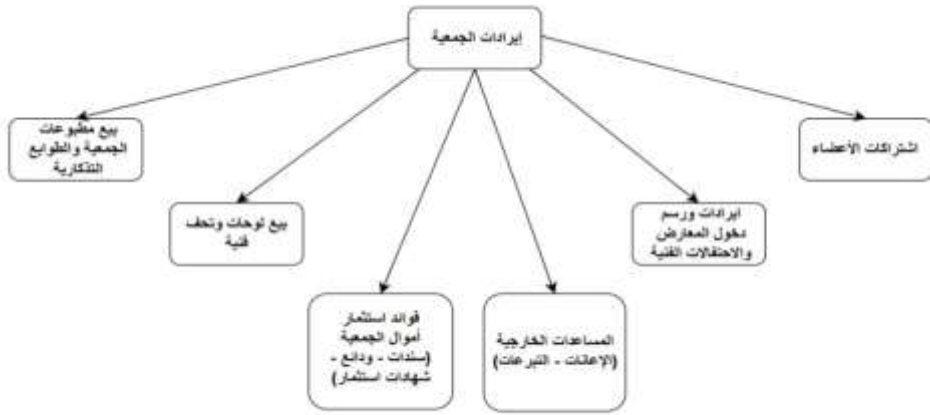
٢/٢ النظام المالي لجمعية محبي الفنون الجميلة:

يعرض أمين الصندوق على مجلس الإدارة كل جلسة الوضع المالي للجمعية^(١)، وكانت الجمعية العمومية تعين أو تنتخب مراقبا للحسابات لوضع الأنظمة المالية التي تكفل حسن سير العمل بها، ويختص بالاطلاع على المستندات المالية للجمعية من ملفات ودفاتر^(٢)، وإذا وجدها متطابقة وأن الميزانية أعدت بحيث تمثل المركز المالي الحقيقي للجمعية في ذلك التاريخ - وبناء على طلب الأمين العام للجمعية- يقوم بتقديم تقرير عن الحساب الختامي للسنة المنتهية ومشروع الميزانية

(١) قضى المرسوم بقانون رقم ١٢٩ الصادر في ١١ سبتمبر ١٩٤٦ ببدء السنة المالية أول مارس اعتبارا من عام ١٩٤٨، وبعد شهر الجمعية عام ١٩٥٩ أصبحت تبدأ السنة المالية للجمعية في أول يوليو من كل عام وتنتهي في آخر يونيو من العام التالي، ووفقا للائحة الجمعية عام ٢٠١٦ فإن السنة المالية تبدأ أول يناير وحتى نهاية ديسمبر، ثم في عام ٢٠٢١ أصبحت تبدأ السنة المالية للجمعية في أول يوليو من كل عام وتنتهي في آخر يونيو من العام التالي، انظر: جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣، ملف "مصرفات ١٩٣٩-١٩٤٠"، خطاب من مراقب الثقافة بإدارة الجمعيات الثقافية إلى سكرتير الجمعية بشأن بداية السنة المالية من أول مارس اعتبارا من ١٩٤٨، بتاريخ ١٩٤٧/٩/٣، جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٦، جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠٢١): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٧ دفتر "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٢)"، محضر ٢، بتاريخ ٢٠١٣/٤/٢١، جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ١٧.

(٢) حيث يستلمها ويُعيدها إلى أرشيف الجمعية بعد الانتهاء، ولكن قررت اللجنة المالية والإدارية في شهر نوفمبر من عام ١٩٥٨ أن يطلع على المستندات في مقر الجمعية، محفظة ٢٧، بيان المستندات الخاصة بجمعية محبي الفنون الجميلة والمسلمة للسيد الأستاذ محمد حشيش بتاريخ ١٩٥٨/١/١٨ لإيداعها أرشيف الجمعية، بتاريخ ١٩٥٨/١/١٨، جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، ملف "اللجنة المالية والإدارية (محاضر)"، محضر اجتماع اللجنة، بتاريخ ١٩٥٨/١١/٢٩.

العمومية للسنة المقبلة إلى مجلس الإدارة بعد توقيعهم من أمين الصندوق ورئيس المجلس^(١)، لتقديمهم إلى الجمعية العمومية في اجتماعها العادي السنوي^(٢)، أما ميزانية الجمعية فكانت تتكون من الإيرادات والمصروفات^(٣)، أما الإيرادات فهي كما هو موضح بالشكل الآتي:



شكل رقم (٢) إيرادات جمعية محبي الفنون الجميلة

١/٢/٢ إيرادات الجمعية:

إيرادات الجمعية السنوية كانت تتجمع من عدة مصادر^(٤) كالتالي:

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٢)"،

محضر ٣، بتاريخ ١/٦/٢٠١٣.

(٢) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩)، النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٤٢. جمعية محبي

الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ١٨.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "المصروفات ١٩٤٤"، تقرير عن الحالة

المالية للجمعية، وثيقة بتاريخ --/١٢/١٩٤٣.

(٤) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٣٧.

١/١/٢/٢- اشتراكات الأعضاء:

تعتمد الجمعية على سداد الاشتراكات كمصدر أساسي من مصادر إيراداتها؛ حيث تُسدد الاشتراكات في أول شهر يوليو من كل عام، وقد حدد القانون رسم الاشتراك في عضوية الجمعية، وكذلك رسم الاشتراك السنوي ولا يتم قبول العضو الجديد إلا بتسديده رسم القيد والاشتراك السنوي^(١)، ويحصل العضو على مطبوعات ونشرات الجمعية مجاناً منذ انضمامه^(٢).

٢/١/٢/٢- إيرادات ورسم دخول المعارض والاحتفالات الفنية:

تتولى لجنة المعارض من خلال جلساتها تحديد رسوم الاشتراك في المعارض، ثم يتم عرض ذلك على مجلس الإدارة لإقراره، أما بالنسبة لإيرادات المعارض فكانت الجمعية تحصل عشرة بالمائة (١٠%) من مبيعات الفنان المعارض^(٣).

(١) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ١٤، جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٩، ملف "مصرفات معارض"، خطاب من أمين عام الجمعية إلى الفنان إيهاب شفيق ساويرس لإبلاغه بقبوله عضو عامل بالجمعية والرغبة في سداد رسوم العضوية والاشتراك، بتاريخ ١٩٧٨/١/٢، جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ٢٢.

(٢) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ١٣.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٤، ملف "المصرفات ١٩٤٠"، خطاب من الجمعية بالمبلغ المستحق لها من مارسيل فانسينو نظير مبيعات لوحاته بمعرض صالون القاهرة العشرين، بتاريخ ١٩٤٠/٥/٢٨، محفظة ٦، ملف "معرض صالون القاهرة الثاني والعشرين ١٩٤٢ ج ١"، خطاب من سكرتير عام الجمعية إلى الفنان محمود سعيد بشأن خصم بعض المستحقات من ثمن بيع لوحة من لوحاته وكان من ضمن المستحقات عشرة بالمائة للجمعية، بتاريخ ١٩٤٢/٥/٢، محفظة ٧، ملف "معرض صالون القاهرة ١٩٤٥ ج ١"، خطاب من مدير متحف الفن الحديث إلى رئيس الجمعية عن تحصيل القيمة المطلوبة من مشتريات المعرض والتي تبلغ عشرة بالمائة (١٠%)، وثيقة بتاريخ ١٩٤٥/٧/١٠.

٣/١/٢/٢- المساعدات الخارجية (الإعانات التبرعات):

المساعدات مثل دعم الجهات الحكومية لها؛ حيث كان مخصصا للجمعية دعم حكومي سنوي، وكان يتطلب ذلك إرسال كشف بأسماء أعضاء مجلس الإدارة ونسخة من القانون الأساسي واللائحة الداخلية، بالإضافة إلى برنامج النشاط الفني للجمعية ومحاضر جلسات مجلس الإدارة وكذلك الجمعية العمومية والتقرير السنوي عن نشاط الجمعية^(١)، أيضا كان يتم إرسال الميزانية والحساب الختامي للجمعية موقعين من المحاسب القانوني للجمعية وأمين الصندوق، وبعد الاطلاع على المستندات المطلوبة، تعرض الجهة المختصة على مجلس الوزراء الأمر للموافقة ثم يتم صرف المعونة السنوية التي تقدمها للجمعية^(٢)، هذا إلى جانب الإعانات الإضافية التي كانت تحصل عليها الجمعية من الوزارات المختلفة.

أما التبرعات فكانت إما من أعضاء المجلس مثل تبرع رئيس الجمعية السيد جمال الدين عبد الرحمن بمبلغ خمسين (٥٠) جنيه سنويا للجمعية^(٣)، أو من أعضاء

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٩، ملف "وزارة الثقافة (المجلس الأعلى للثقافة ١٩٧٧-١٩٨١ ج١)"، خطاب من رئيس الجمعية إلى مدير عام إدارة المساعدات الثقافية بوزارة الثقافة، بتاريخ ١١/٣/١٩٧٨.

(٢) دار الوثائق القومية: مجلس الوزراء، ملف (٠٢٧٥٣٢-٠٠٨١)، موافقة مجلس الوزراء بشأن طلب جمعية محبي الفنون الجميلة إعانة إضافية من وزارة المعارف لإقامة معرض دولي للفنون الجميلة، وثيقة بتاريخ ١٦/١/١٩٤٧، مذكرة مرفوعة إلى مجلس الوزراء بخصوص طلب جمعية محبي الفنون الجميلة إصدار طابع بريد تذكاري بمناسبة عزمها على إقامة معرض دولي للفنون الجميلة، وثيقة (د. ر)، بتاريخ ١٩/١/١٩٤٧، موافقة مجلس الوزراء على إعانة مالية للجمعية بالإضافة للمعونة السنوية وقدرها ٢٠٠٠ جنيه سنوياً، وثيقة بتاريخ ٧/٥/١٩٥٢.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢١، محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١٥)، بتاريخ ١٤/١١/١٩٦٧.

الجمعية فنجد أحد الأعضاء تبرع لجوائز صالون القاهرة بمبلغ خمسين (٥٠) جنيها^(١)، وآخر بمبلغ مائتي (٢٠٠) جنية^(٢)، كما كانت قاعات العرض تتبرع لجوائز المعارض^(٣)، ولقد أسهمت مقالات بعض الصحفيين في توضيح المركز المالي للجمعية لجذب القادرين من رجال الأعمال للتبرع لاستمرار أنشطة الجمعية^(٤).
٤/١٢/٢٠ فوائد استثمار أموال الجمعية (سندات ودائع- شهادات استثمار):

كان للجمعية "سندات القرض الوطني" وبلغ عائدها عن المدة من أول يوليو ١٩٥٥ إلى آخر يونيه ١٩٥٦ مبلغ ثلاثمائة وثمانية وسبعين (٣٧٨) جنيها^(٥)، وقد بيعت عام ١٩٦٢ بمبلغ عشرة آلاف وثمانمائة وثمانية وتسعين (١٠٨٩٨) جنيها^(٦)، كما تم فتح حساب بالبنك (الحساب الجاري الخاص) بفائدة بمبلغ تسعة

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٨، ملف "موظفو الجمعية"، خطاب من مصطفى رياض إلى رئيس الجمعية، بتاريخ ١٩٥٧/٣/٢٠.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٧/٣/٢٦.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٢)"، محضر ٢، بتاريخ ٢٠١٧/٣/١٥.

(٤) مقال للصحفي حمدي رزق ومقالين للصحفي سليمان جودة، جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٢)، محضر ٣، بتاريخ ٢٠٢١/٣/١٤.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٩٥٦/١/٢٣، محفظة ١٨، ملف "موظفو

الجمعية"، تقرير مراقب حسابات الجمعية عن الحالة المالية للجمعية، بتاريخ ١٩٥٦/١٠/٧.

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، مذكرة ببيان خطوات بيع سندات الجمعية، بتاريخ ١٩٦٢/٥/٢٢.

(٩٠٠٠) آلاف جنيه هذا إلى جانب الحساب الجاري العام^(١)؛ حيث يتم الاحتفاظ بفوائد المبالغ المدخرة احتياطياً للطوارئ، وفي عام ١٩٦٨ تم تحويل مبالغ حساب الإيداع الخاص بالجمعية إلى شهادات استثمار ذات العائد خمسة في المئة (٥%) بدون ضريبة^(٢)، وفي عام ١٩٦٩ تم شراء شهادات استثمار بمبلغ ألف وخمسمائة جنيه (١٥٠٠)^(٣)، ثم بمبلغ خمسة آلاف (٥٠٠٠) جنيه، وفي عام ١٩٨٩ اشترت الجمعية شهادات استثمار بمبلغ ثمانية آلاف ومائة (٨١٠٠) جنيه^(٤)، كما تم عمل ودیعة بمبلغ سبعة عشر (١٧٠٠٠) ألف جنيه بالبنك الأهلي تجدد تلقائياً كل ثلاثة أشهر^(٥)، وفي عام ٢٠٢٤ تم شراء أذون سندات وخزانة بمبلغ مائة ألف (١٠٠٠٠٠) جنيه لمدة سنة ذات العائد كل ٣ شهور على أن يضم العائد إلى الحساب الجاري للجمعية بالبنك^(٦)، وكان لإجراء جميع ما سبق لابد من موافقة إدارة الجمعيات بوزارة الشؤون الاجتماعية؛ حيث لها حق الإشراف على الجمعية، وكذلك موافقة بنك الاستثمار القومي.

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، مذكرة ببيان خطوات بيع سندات الجمعية، بتاريخ ١٩٦٢/٥/٢٢.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٥، ملف "مجلس الإدارة (قرارات)"، ملخص قرارات مجلس الإدارة في الفترة من أول أكتوبر إلى آخر ديسمبر ١٩٦٨.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٥، ملف "المصروفات ١٩٦٨-١٩٦٩"، حافظة البنك الأهلي رقم (٠٠٨١٩١)، رقم (٠٠٨١١٢)، بتاريخ ١٩٦٩/١/٢٠.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "محاضر مجلس الإدارة ١٩٩٥-٢٠١٢"، محضر جلسة رقم ١٠ بتاريخ ١٩٩٩/١٠/١٣.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "ودائع البنك ٢٠٠٨".

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "الحساب الجاري ٢٠٢٤".

٥/١/٢٠٢٢- بيع لوحات وتحف فنية:

كانت الجمعية تعرض بعض اللوحات والتحف الفنية للبيع بالإعلان عن ذلك من خلال النشر في جريدة الأهرام، ومنها مخلفات المعارض التي آلت ملكيتها إلى الجمعية منذ الستينيات، كما قامت الجمعية بترميم بعض الأعمال تمهيدا لبيعها من خلال قطاع الفنون التشكيلية بمشاركة لجنة من الفنانين^(١).

٦/١/٢٠٢٢- بيع مطبوعات الجمعية والطوابع التذكارية:

مجلس الإدارة هو المسئول عن تنمية موارد الجمعية فيتخذ الإجراءات الخاصة بذلك مثل بيع مطبوعات الجمعية، والطوابع التذكارية المصاحبة لإقامة المعارض، وغير ذلك^(٢)، كانت الجمعية تودع أموالها باسمها لدى البنك الأهلي المصري الفرع الرئيسي، وكان لا يُصرف من أموال الجمعية إلا بإذن صرف يوقعه أمين الصندوق ورئيس الجمعية أو من ينوب عنه^(٣)، وللجمعية أن تستثمر فائض إيراداتها في مجالات مرجحة للكسب تضمن لها الحصول على مورد ثابت أو أن تعيد

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٩، ملف "معارض (شهادات)"، خطاب من سكرتير الجمعية إلى مدير الإعلانات بجريدة الأهرام، بتاريخ ١٠/٨/١٩٧١، محفظة ٢٦، ملف "شئون الأعضاء ١٩٧٠-١٩٧٥"، ملخص قرارات مجلس الإدارة في الأشهر الثلاثة الثانية من عام ١٩٧١، بتاريخ ٢٦/٦/١٩٧١، دفتر مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٢)، محضر ٢، بتاريخ ٢٦/١/٢٠١٤، محضر ٣، بتاريخ ١٦/٣/٢٠١٤، ملف "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٢)"، اجتماع رقم ٢، بتاريخ ٢٧/٣/٢٠١٦.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ١٧.

(٣) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩)، النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٣٩، جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "المصروفات ١٩٤٤"، إذن صرف موقع من رئيس الجمعية إلى السكرتير نفقات ثمان محاضرات مقرر إلقاؤها في الموسم الثقافي للجمعية ١٩٤٤/١٩٤٥، وثيقة بتاريخ ٧/١١/١٩٤٤، دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٢١/١/١٩٥٧، محضر جلسة بتاريخ ٤/٢/١٩٥٨.

توظيفها في مشروعاتها الإنتاجية والخدمية^(١).

٢/٢/٢ مصروفات الجمعية:

أما المصروفات فتشمل إيجار مبنى الجمعية^(٢) وقاعات العرض، ومصروفات الإنارة والتليفون والتأمين ضد الحريق والسطو، ومرتبات ومكافآت الموظفين وبدل انتقالاتهم بعد سداد الضرائب المستحقة^(٣)، ونفقات عقد الندوات والمحاضرات، ومصروفات تنظيم المعارض وغيرها^(٤)، وكذلك شراء أجهزة أو أدوات أو عمل صيانة لمبنى الجمعية^(٥)، كما كانت الجمعية تتبرع للأحداث التي تمر بها البلاد مثل التبرع

(١) جمعية محلي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٧.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٤، ملف "المصروفات ١٩٧٠-١٩٧١"، إذن صرف رقم (١) قيمة إيجار مبنى الجمعية بمبلغ ثمانية عشر جنيها وأربعون قرش عن شهر يوليو ١٩٧٠، بتاريخ ١/٧/١٩٧٠، وبلغ في عام ٢٠٢٠ ستمائة ثماني وتسعون (٦٩٨) جنيه، دفتر "إيرادات ومصروفات ٢٠٢٠-٢٠٢٤"، بتاريخ -/١/٢٠٢٠.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٥، ملف "المصروفات ١٩٤٠-١٩٤١"، خطاب من أمين صندوق الجمعية إلى مدير عام مصلحة الضرائب بالمبلغ المستحق عن الضريبة المخصومة من موظفي الجمعية، بتاريخ ١٠/١٢/١٩٤٢، محفظة ١٨، ملف "موظفو الجمعية"، تقرير مراقب حسابات الجمعية عن الحالة المالية للجمعية، بتاريخ ٧/١٠/١٩٥٦..

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٨، ملف "المصروفات ١٩٤٥-١٩٤٦ ج ١"، بيان بالإيرادات والمصروفات من أول يناير حتى ٣٠ نوفمبر ١٩٤٥، دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٢٣/١/١٩٥٦، تاريخ ٣/٥/١٩٥٦.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "موظفو الجمعية ج ١"، خطاب من سكرتير الجمعية إلى السكرتير العام بشأن الحصول على مقاييسات خاصة بمطبوعات معرض صالون القاهرة الرابع والعشرين، وثيقة بتاريخ ٨/٤/١٩٤٤.

لشهداء بورسعيد بمبلغ خمسين (٥٠) جنيهاً عقب العدوان الثلاثي على مصر^(١).
٣- أنشطة جمعية محبي الفنون الجميلة:

كان الهدف من تأسيس الجمعية هو النهوض بالفنون الجميلة والعمل على رقيها وعلى نشر الوعي الفني والإسهام في حركة الفنون الجميلة العالمية^(٢)؛ لذلك ارتكزت مهام جمعية محبي الفنون الجميلة على الأنشطة والفعاليات التي تنظمها مثل المعارض الدولية لفنون الجميلة والتطبيقية، وأخرى للتصوير الفوتوغرافي، إلى جانب تنظيمها لمعارض فردية لفنانين مصريين وأجانب كان لها أكبر الأثر في إتاحة الفرص للمعرفة والاطلاع على مختلف المناسبات الفنية في مصر وجميع أنحاء العالم^(٣)؛ لتوجيه أفراد المجتمع وجهة فنية تسهم في خلق وعي فني صحيح بالبلاد، كما تقوم الجمعية بتنظيم الندوات والمحاضرات خلال العام^(٤)، كما تتيح الجمعية

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٢٩/١٢/١٩٥٦.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ٩.

(٣) دار الوثائق القومية: مجلس الوزراء، ملف (٠٢٧٥٣٢-٠٠٨١)، مذكرة مرفوعة إلى مجلس الوزراء بخصوص طلب جمعية محبي الفنون الجميلة إصدار طابع بريد تذكاري لمناسبة عزمها على إقامة معرض دولي للفنون الجميلة في منتصف فبراير عام ١٩٤٧، وثيقة (د. ر)، بتاريخ ١٩/١/١٩٤٧، ولقد كانت وزارة الخارجية ترسل نشرات إلى السفارات والهيئات الأجنبية تحثهم على الاشتراك في المعارض الدولية، جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٠/١١/١٩٥٥.

(٤) وأحيانا كانت تتوقف خلال أشهر الصيف، جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٨، ملف "المصروفات ١٩٤٥-١٩٤٦ ج ١"، تقرير عن نشاط الجمعية لعام ١٩٤٤/١٩٤٥، محفظة ٢٦، ملف "شئون الأعضاء ١٩٧٠-١٩٧٥"، ملخص قرارات مجلس الإدارة في الأشهر الثلاثة الثانية من عام ١٩٧١، بتاريخ ٢٦/٦/١٩٧١.

الفرص لعرض أعمال الفنانين وبيعها للأفراد والهيئات الحكومية، وتمنح الجوائز والمكافآت والميداليات تشجيعاً للفنانين في جميع مجالات الفنون الجميلة^(١)، وفيما يأتي عرض موجز لأنشطة الجمعية :

١/٣ تنظيم المعارض :

نظمت الجمعية كثيراً من المعارض الفنية سواء على مستوى الأفراد الفنانين^(٢)، أم على مستوى الجهات^(٣)، سواء كانوا من المصريين، أم جنسيات

(١) عندما فاز طالب دانماركي الجنسية بالجائزة الأولى في معرض مسابقة الأطفال فتم دعوته لزيارة مصر وأقامت له الجمعية حفل عشاء بفندق مينا هاوز بالأهرام واستقبله رئيس الجمهورية اللواء محمد نجيب، جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٣/٣/١٩٥٣، ولقد اقترح الدكتور طه حسين في إحدى جلسات مجلس الإدارة بأن يجب أن يُراعى مستوى المعارضات، فإذا كان هناك ما لا يستحق من الجوائز فتحجب الجائزة، مع اقتراحه أيضاً بتخصيص جائزة للنحت وليس للرسم والتصوير فقط، ويستثنى من الجوائز أعضاء لجنتي قبول المعارضات والتحكيم، دفتر "جلسات مجلس الإدارة (محاضر جلسات ١٩٣٥-١٩٥٠)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٢٨/٥/١٩٥٤، كما تم تخصيص جائزة باسم الفنان ناجي تمنحها الجمعية سنوياً عرفاناً بجهوده في إثراء الفن، دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٢٥/٤/١٩٥٢، محفظة ١٩، ملف "معارض (شهادات)"، خطاب من أمين عام الجمعية إلى مدير عام مصلحة سك النقود بشأن حفر أسماء الفائزين على الميداليات، بتاريخ ١٠/١٠/١٩٧١.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٥، ملف "معرض أبيل بان"، بتاريخ ١٢/١١/١٩٤٢ - ١٢/١/١٩٤٣، محفظة ٣١، ملف "معرض مصطفى الأرنؤوطي ١٩٧٩"، بتاريخ ٤/٤/١٩٧٩ - ٨/٤/١٩٧٩.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١، ملف معرض الرسوم الحرة (اتحاد أساتذة الرسم)، بتاريخ (١٩٣٩).

عربية^(١)، أم أجنبية^(٢)، وكان يتم الإعلان عنها عن طريق النشر بالجرائد سواء المصرية مثل الأهرام والبلاغ والمقطم وأخبار اليوم والمرأة الجديدة أم الجرائد الأجنبية^(٣)، وهناك شروط عامة لإقامة المعارض مثل تقديم طلب لإقامة المعرض سواء كان فرديا أم جماعيا إلى رئيس مجلس إدارة الجمعية مذكى من اثنين (٢) من أعضاء المجلس، مبين به موعد إقامة المعرض، فيتم تحويل الطلب على السكرتير لتقديمه إلى لجنة المعارض لبحثه والموافقة عليه أو رفضه^(٤)، وفي حالة الموافقة يُرسل الفنان إلى مقر الجمعية عدد يتراوح بين ١٥، ٢٠ قطعة من إنتاجه للفحص واختيار ما يُناسب عرضه، وتحدد الجمعية مدة المعرض بألا تزيد عن عشرة أيام وتكون على فترتين يوميا، وتتولى الجمعية مع المعارض إعداد المعرض وتنسيقه، ويكون للجمعية نسبة عشرة بالمائة (١٠%) من مبيعات المعرض، كما كان يتم تشكيل لجان الحكم والاختيار من بين المعارضات المشاركة على أن يكونوا من

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٣، ملف "معرض الفنانين السعوديين بدار الأوبرا"، بتاريخ ١٩٨٨/١١/٦ - ١٩٨٩/١٠/١٢.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٢، ملف "المعرض الإسباني"، بتاريخ ١٩٤٨/٦/١٦ - ١٩٥٠/١/١٤، محفظة ١١ مكرر، ملف "معرض الفن الإيطالي"، بتاريخ ١٩٤٧/٦/٢٠ - ١٩٥٠/٥/١٥، محفظة ٧، ملف "معرض الفن البلجيكي"، بتاريخ ١٩٤٤/٢/٢٧ - ١٩٤٤/٤/١٨، محفظة ٩، ملف "المعرض الهندي"، بتاريخ ١٩٣٩/١٠/١١ - ١٩٤٧/٥/٢٥.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "موظفو الجمعية ج"، خطاب من زكي تادرس سكرتير بالجمعية إلى السكرتير الإداري بشأن تكليفه بالنشر في الجرائد عن معرض صالون القاهرة الرابع والعشرين (٢٤)، وثيقة بتاريخ ١٩٤٤/٤/٦.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٩، ملف "معرض السوق المصرية ١٩٥٧"، خطاب من الفنان صلاح طاهر إلى رئيس الجمعية يطلب إقامة معرض لأعماله بالجمعية، وثيقة بتاريخ ١٩٥٧/١١/٣، دفتر مجلس الإدارة (محاضر جلسات)، محضر بتاريخ ٢٠١٥/١/٤.

الفنانين بنسبة ستين في المئة (٦٠%) على الأقل من تشكيل اللجنة والباقي من نقاد الفن ومديري المتاحف وذلك وفقا لقرار هيئة اليونسكو للفنون^(١)، ويتم عمل جوائز ومكافآت وميداليات للفنانين الفائزين^(٢)، وتقوم الجمعية بتسليم القطع المعروضة بإيصال رسمي خلال أسبوعين من تاريخ انتهاء المعرض، ولا بد من أخذ موافقة الجهات المختصة قبل أي فاعلية من تلك الفاعليات^(٣).

وينبغي الإشارة إلى أن الجمعية تنظم معرضين فنيين بشكل منتظم هما:

١/١/٣ معرض صالون القاهرة:

هو أهم مسابقة ومعرض تقوم به الجمعية، كذلك هو ملتقى سنوي لفناني الحركة الفنية المصرية يعرضون فيه إبداعاتهم ويتنافسون في أعمالهم وابتكاراتهم الفنية بالإضافة إلى عقد ندوات فنية مصاحبة للمعرض^(٤)، ويتم تشكيل لجنة عليا للإشراف على الصالون ويتناوب على تنظيمه كل عام أحد الفنانين المصريين ويسمى (قومسيير المعرض)، ففي عام ١٩٢٢ أقيم معرض صالون القاهرة وكان لهذا المعرض السنوي أثره في النهوض بالمستوى الفني وإتاحة الفرصة لنمو وتكامل مواهب الفنانين المصريين، وشاركت فيه نخبة من فناني مصر الكبار وصل عددهم إلى ٩٣ فناناً، من بينهم محمود سعيد ومحمد ناجي وراغب عياد، وكان تحت رعاية

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠ محضر اجتماع مجلس الإدارة، بتاريخ ١٩٥٨/٤/٢.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٤، ملف "المصروفات ١٩٧٠-١٩٧١"، إيصال

استلام شيك من حساب جمعية محبي الفنون الجميلة إلى الفونس نسيم بولس بمبلغ خمسة وعشرون (٢٥) جنيها قيمة جائزة معرض الملصقات السياحية، بتاريخ ١٩٧١/٥/١، ملف "معرض

الطلائع الحادي والستين ٢٠٢١"، كشف بأسماء الفائزين والجوائز، بتاريخ ٢٠٢١/١١/٧.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي، مصدر سابق، مادة ٣.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢١، محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٢)، بتاريخ

الأميرة سميحة كامل، وقد كان للصالون بروتوكول خاص وذلك بأن يفتحه الملك بنفسه ورئيس الحكومة والوزراء ولا يدع من وكلاء الوزراء سوى وكيل وزارة المعارف^(١)، وبعد إعلان الجمهورية أصبح رئيس الجمهورية يفتتح الصالون أو من يُنيبه^(٢)، أما الحضور فيقتصر على حاملي الدعوات من الأشخاص المعروفين للجمعية^(٣)، لقد كان مجلس الإدارة يحث على ضرورة الاهتمام بالصالون وتنظيمه، وإعلان عنه في الجرائد، وإرسال خطابات للفنانين لحثهم على الاشتراك فيه وإرسال الاستثمارات إليهم^(٤)؛ حيث حصل كل مشارك في المعرض على استمارة اشتراك نظير

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٣/٣/١٩٥٣، جمعية محبي الفنون الجميلة: الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ٧، عماد أبو غازي. (٢٠١٨). الدولة والفنون الجميلة بمصر: بين الدعم والتوجيه، مجلة راوي، ع ٨، ص ٣، موقع مجلة راوي متاح على الرابط التالي: https://rawi-publishing.com/ar/articles/guiding_hand/، تاريخ الإتاحة ٢٧/١/٢٠٢٤.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣١، ملف "معرض صالون القاهرة ١٩٧٢"، خطاب من رئيس الجمعية إلى رئيس الجمهورية يشكره على إنابة رئيس الوزراء ووزير الثقافة والإعلام لافتتاح المعرض، بتاريخ ١٢/٧/١٩٧٢، خطاب من كبير الأمناء إلى رئيس الجمعية بإنابة السيد الرئيس لمحافظ الإسكندرية لافتتاح معرض الصالون المقام بالإسكندرية، بتاريخ ١٣/٧/١٩٧٢، محفظة ٣٣، ملف "معرض صالون القاهرة الرابع والخمسين ١٩٨٧ ج ١"، خطاب من كبير الأمناء بإنابة وزير الثقافة لافتتاح معرض الصالون، بتاريخ ٣/٢/١٩٨٧.

(٣) تم اقتراح عمل بطاقات دعوة للصالون وكذلك كتالوج يحتوي على صور بعض معروضات الصالون، وكل فنان يُعرض له عمل من ضمن كتالوج الصالون يدفع جنيهين، جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)": محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٢٨/٥/١٩٥٤، محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٢/٣/١٩٥٦.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣، دفتر استثمارات الاشتراك في "معرض القاهرة التاسع

←←←

مبلغ مالي^(١)، ولا زالت الجمعية تقيمه حتى الآن.
٢/١/٣ معرض الطلائع :

أتاحت جمعية محبي الفنون الجميلة الفرصة للأجيال الجديدة من الفنانين الشباب الذين لا يتجاوز عمرهم ثلاثين (٣٠) عاما لعرض أعمالهم ودعمهم بهدف الكشف عن المواهب الجديدة ومتابعتها، ومن هنا نشأت فكرة إحدى أهم الفعاليات التي تنظمها الجمعية سنويا وهي معرض ومسابقة "الطلائع"^(٢)، وكانت دورتها الأولى

→→→

عشر لسنة ١٩٣٩، دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)":"
محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٢/٢٩/١٩٥٦، محفظة ٣٤، ملف "معرض صالون القاهرة الثالث والخمسين ١٩٨٣ ج ٢"، بتاريخ ٢٧/١١/١٩٨٣ - ١٩٨٤/١/٥.

(١) كان يتم تشكيل لجنة لتحكيم الأعمال من المعروضات المشاركة في معرض الصالون واختيار المعروضات الفائزة، كما كان يتم تشكيل لجنة لتوزيع جوائز الصالون، ورئيس الجمعية هو الذي يقوم بالتصديق على الجوائز الممنوحة، وفي حالة غيابه يتولى نائبه ذلك، انظر: جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٣، ملف "لجان الجمعية (محاضر)"، خطاب من مراقب الفنون الجميلة إلى سكرتير الجمعية بتشكيل لجنة تحكيم لمعرض الصالون الثاني =والعشرين بعد موافقة رئيس الجمعية عليه، بتاريخ ٣/٣/١٩٤٢، محفظة ٥، ملف "معرض صالون القاهرة ١٩٤٢"، وثيقة بتاريخ ١٦/٣/١٩٤٢، وثيقة بتاريخ ٢٨/٣/١٩٤٢، دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)":" محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ١٣/٦/١٩٥٧، محضر جلسة مجلس الإدارة بتاريخ ٤/٣/١٩٥٨، محفظة ٣٤، ملف "معرض صالون القاهرة الثالث والخمسين ١٩٨٣ ج ١"، وثيقة بتاريخ ٧/١٢/١٩٨٣، دفتر "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٠)"، محضر ٢، بتاريخ ٢١/٤/٢٠١٣، عماد أبو غازي: الدولة والفنون الجميلة بمصر، مرجع سبق ذكره، ص ٥.

(٢) إن الموهوبين والمبدعين يمثلون ثروة وطنية ومن واجب المجتمع أن يهتم بدراسة حاجاتهم، وطرق تنميتها واكتشافها، وتحفيزهم على الإبداع والابتكار؛ سواء كان هذا الاهتمام من قبل الدولة أم من قبل الجمعيات الأهلية التي تعني برعاية الموهوبين والمبدعين، فهم الأكثر استعدادا لتقديم

←←←

عام ١٩٦٠ بمشاركة واحد وعشرين (٢١) طالباً وخريجاً من كليتي الفنون الجميلة والتطبيقية ومعهد التربية للمعلمات؛ حيث تقدموا بالأعمال التي أتموها أثناء الدراسة والتي أنتجوها بعد التخرج حتى موعد إقامة المعرض، وقد بلغ عدد الأعمال المعروضة مائة سبعة وخمسين (١٥٧) عملاً من التصوير والنحت والحفر وطباعة المنسوجات وأعمال المعادن والتطريز، وتم تشكيل لجنة لفرز تلك الأعمال^(١)، ثم تحكيمها من خلال لجنة تحكيم تشمل المتخصصين لاختيار المناسب منها للمعرض^(٢)، ويتم الإعلان عن هذا المعرض بالنشر في الجرائد^(٣)، ومخاطبة الجهات المختصة لدعوة شباب الفنانين للمشاركة فيه، ويخصص لذلك المعرض السنوي جوائز مالية وميداليات^(٤)، ومازال المعرض مستمراً حتى الآن.

→→→

النفع والفائدة للمجتمع وبناء الحضارة الإنسانية، لمزيد من التفصيل انظر: أسامة محمد، فراس نصر معلا. (٢٠٢٢). دور الجمعيات الأهلية في دعم الموهوبين والمبدعين: مؤسسة مبدعون من أجل وطن في مدينة دمشق أنموذجاً. مجلة جامعة تشرين للبحوث والدراسات العلمية - سلسلة الآداب والعلوم الإنسانية، مج ٤٤، ع ٢، - ص ١٠٨-١٠٩.

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "محاضر جلسات مجلس الإدارة ١٩٩٥-٢٠١٢"، محضر جلسة رقم ٢، بتاريخ ١٩٩٦/٢/٢٩.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢١، محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١٥)، بتاريخ ١٩٦٧/١١/١٤.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "معرض الطلائع الثامن والثلاثين ١٩٩٧-١٩٩٨"، إعلان من الأمين العام عن جوائز معرض الطلائع والذي نشر بجريدة الأهرام، بتاريخ ١٩٩٨/٢/١٩.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢١، محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٧)، بتاريخ ١٩٦٧/٥/٢٢، ملف "معرض الطلائع الحادي والستين ٢٠٢١"، كشف بأسماء الفائزين والجوائز، بتاريخ ٢٠٢١/١١/٧.

٢/٣ المحاضرات الثقافية والندوات:

تقوم اللجنة الثقافية بإعداد برنامج ثقافي سنوي للمحاضرات والندوات، ويتم الإعلان عنها؛ حيث يكون الحضور فيها لجميع فئات المجتمع ودون مقابل، وكانت تقام الندوات بمقر الجمعية أو خارجها كالقاعة الكبرى بالجمعية الجغرافية الملكية^(١)، أو بنادي السيارات^(٢)، أو بصالة جمعية الاقتصاد السياسي^(٣)، وكان يحاضر فيها كبار الكتاب والأدباء والمتخصصين المصريين والأجانب^(٤).

٣/٣ العروض الفنية:

تبين من وثائق الدراسة أن اللجنة الثقافية تقوم بإعداد برنامج فني سنوي من عروض سينمائية وحفلات موسيقية^(٥)، فلقد تم عمل برنامج لعرض الأفلام التسجيلية شهريا اعتبارا من فبراير عام ١٩٨٧ بمقر الجمعية، أو بنقابة الصحفيين بالقاهرة^(٦).

-
- (١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "المصروفات ١٩٤٤"، إعلان من رئيس الجمعية عن الموسم الثقافي لعام ١٩٤٤/١٩٤٥، وثيقة بتاريخ --/١١/١٩٤٤.
- (٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، محضر مجلس الإدارة، بتاريخ ١٩٥٨/٤/٢.
- (٣) المصدر السابق، محضر اجتماع الجمعية العمومية، بتاريخ ١٩٦٢/٤/٢٣.
- (٤) المصدر نفسه، خطاب شكر من أمين عام الجمعية إلى سهير القلماوي على المحاضرة التي ألقته ويدعوها لتصبح عضوا عاملا بالجمعية، بتاريخ ١٩٦٥/١/٢.
- (٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٥، ملف "معرض صالون القاهرة ١٩٥٢"، خطاب من سكرتير الجمعية إلى مدير عام الجمعية الزراعية الملكية بشأن إقامة حفلات فنية وسينمائية بسراي الفنون الجميلة المؤجرة منه، بتاريخ ١٩٥٢/٥/٢٧، محفظة ٢٦، ملف "شئون الأعضاء ١٩٧٠ - ١٩٧٥"، برنامج الموسم السينمائي الفني لعام ١٩٧٢، =بتاريخ (١٩٧٢/٣/١٤)، ملف "وزارة الشئون الاجتماعية (إدارة الجمعيات)"، تقرير النشاط الثقافي والفني للجمعية خلال عام ٢٠١٣.
- (٦) جمعية محبي الفنون الجميلة. محفظة ٣٠، محضر اجتماع مجلس الإدارة، بتاريخ ١٩٥٧/١١/٢١.

وتكون الدعوة عامة دون مقابل^(١).

٤/٣ الورش الفنية والنقدية:

يتم عقد ورش فنية وأخرى نقدية بالجمعية لتعليم الفنون بوجه عام مقابل اشتراك رمزي للورشة؛ حيث يقدم هذه الورش فنانون متخصصون كل في مجاله، كما تقيم ورش للنقد الفني^(٢).

٥/٣ إقامة المسابقات :

يتم إجراء مسابقات مختلفة بالجمعية مثل مسابقة النقد الأدبي التي كانت الدورة الأولى لها في عام ٢٠١٣^(٣)، والمشاركة مع هيئة قصور الثقافة في مسابقة "المبدع الصغير" لاكتشاف المواهب ورعايتها من الأطفال^(٤)، وغير ذلك من المسابقات في مختلف الفنون.

هذا إلى جانب بعض الأنشطة الثقافية الأخرى؛ مثل استضافة الجمعية المصرية لهواة طوابع البريد لتقييم معارضها^(٥)، كما استضافت الجمعية الأنشطة

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٤، ملف "أفلام تسجيلية"، بتاريخ (١/١/١٩٨٧).

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "وزارة الشؤون الاجتماعية (إدارة الجمعيات)" خطة عمل الجمعية لعام ٢٠١٤-٢٠١٥، بتاريخ (٢٠١٣).

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٠)"، محضر ١، بتاريخ ١٧/٢/٢٠١٣، ملف "وزارة الشؤون الاجتماعية (إدارة الجمعيات)"، خطة عمل الجمعية لعام ٢٠١٤/٢٠١٥، ملف "معرض الطلائع الحادي والستين ٢٠٢١"، كشف بأسماء الفائزين والجوائز في مسابقة النقد الفني، بتاريخ ٧/١١/٢٠٢١.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٠)"، محضر ٥، بتاريخ ٢١/١٠/٢٠١٥.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٨، ملف "معرض الصور الفوتوغرافية للقاهرة في الماضي منذ ١٨٤٩"، بتاريخ ٢٦/٩/١٩٤٥-٣/٧/١٩٤٦.

الثقافية للجمعية المصرية للنقد الأدبي^(١)، أيضا نظمت الجمعية بالاشتراك مع اللجنة الثقافية بمجلس الوزراء الإيطالي تعزيزا للعلاقات الثقافية بين مصر وإيطاليا معرضا للكتب الإيطالية بأرض المعارض بالجزيرة وافتتحه الملك، جدير بالذكر أن الكتب ليست للبيع وإنما كانت نماذج للدعاية الثقافية^(٢).

٤. الإشراف الإداري والمالي على الجمعية:

تعددت جهات الإشراف على الجمعية فبالنسبة للإشراف الإداري تبعت مراقبة الفنون الجميلة التابعة إلى وزارة المعارف العمومية (وزارة التربية والتعليم)^(٣)؛ حيث كانت تُعرض مستندات الجمعية على مراقب الفنون الجميلة للنظر فيها وتوقيعها^(٤)،

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "الجمعية المصرية للنقد الأدبي"، طلب من رئيس الجمعية المصرية للنقد الأدبي إلى رئيس الجمعية بإقامة موسم ثقافي بالجمعية، بتاريخ ١١/١/١٩٩٠، ملف "الجمعية المصرية للنقد الأدبي ج ١"، بتاريخ ٧/١/١٩٩٠ - -/٢٠٠٣، ملف "الجمعية المصرية للنقد الأدبي ج ٢"، بتاريخ ٢٠٠٨-٢٠١١.

(٢) لمزيد من التفصيل عن المعرض انظر: جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٣، ملف "معرض الكتاب الإيطالي ١٩٥١"، بتاريخ ٦/٣/١٩٥٠-٢/٥/١٩٥١.

(٣) ففي عام ١٩٢٤ تشكلت لجنة للفنون الجميلة بقرار من وزير المعارف، وتبنت اللجنة الدعوة لإنشاء مراقبة للفنون الجميلة تتبع وزارة المعارف والذي تحقق فيما بعد، وفي عام ١٩٢٦ صدر مرسوم بإنشاء لجنة استشارية جديدة للفنون الجميلة، وفي عام ١٩٤٨ عادت للحياة بتشكيل جديد وكان يرأسها محمد محمود خليل بك؛ حيث كانت تدعم الجمعيات الفنية، وكانت أولى جلساتها في عام ١٩٤٩ بمتحف الفن الحديث، دار الوثائق القومية: عابدين، ملف (٠٠٤٠٩٩-٠٠٦٩)، مرسوم بإنشاء لجنة استشارية للفنون الجميلة، وثيقة (٣-٤)، بتاريخ ٢٦/١/١٩٤٨، جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٠، محفظة ١٣، ملف "جان الجمعية (محاضر)"، محضر اجتماع مجلس إدارة الجمعية بتاريخ ٢٣/٥/١٩٤٩، عماد أبو غازي: الدولة والفنون الجميلة بمصر، مرجع سبق ذكره، ص ٤.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٠، ملف "معرض التصوير الشمسي الحادي عشر

ولقد كان الإشراف يشمل وجود مراقب عام الفنون الجميلة بالمعارض وإبداء ملاحظاته على أي تقصير^(١)، ولقد ذكرت محاضر جلسات مجلس الإدارة أن الجمعيات الثقافية مثل جمعية محبي الفنون الجميلة تتبع الإدارة العامة للثقافة بوزارة التربية والتعليم وتخضع لإشرافها وتفتيشها، وتتلقى منها إعانتها المقررة سنوياً، ثم أصبحت الإدارة العامة للفنون الجميلة -التي تعتبر التطور الإداري لمراقبة الفنون الجميلة- التابعة إلى وزارة التربية والتعليم هي التي تشرف على الجمعية، ثم انتقل الإشراف على الجمعية إلى وزارة الشؤون الاجتماعية (وزارة التضامن الاجتماعي حالياً)، وأصبحت إدارة الجمعيات بها هي التي تشرف على الجمعية^(٢)، كما يتم تقديم الميزانية والحسابات الختامية إلى الوزارة من ثلاث نسخ في نهاية السنة المالية الحكومية، وذلك بعد عرضها على مجلس الإدارة ومناقشتها والموافقة عليها^(٣)، ثم توقيع رئيس الجمعية وأمين الصندوق ومراقب الحسابات عليها^(٤)، كذلك لمفتش الوزارة الحق في مراجعة دفاتر الجمعية والمستندات الحسابية في أي وقت يشاء^(٥)، وذلك بحضور

→→→

- ١٩٤٨"، خطاب من السكرتير العام للجمعية إلى مراقب عام الفنون الجميلة يعرض عليه الأوراق الخاصة بمعرض صالون القاهرة السابع والعشرون للنظر والتوقيع، وثيقة بتاريخ ١٩٤٩/١/٦.
- (١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٣، ملف "المعرض الإيطالي للفنون التطبيقية ١٩٥١"، تقرير من مراقب عام الفنون الجميلة إلى رئيس الجمعية، بتاريخ ١٩٥١/٢/١٩.
- (٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣١، ملف "وزارة الشؤون الاجتماعية (إدارة النشاط الأهلي)"، خطاب من مدير منطقة غرب القاهرة إلى رئيس الجمعية، بتاريخ ١٩٦٨/٩/٢٩.
- (٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠٢٢-٢٠٢٤)"، محضر جلسة رقم ٢ لعام ٢٠٢٣ بتاريخ ٢٠٢٣/٢/١٥.
- (٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٨، ملف "موظفو الجمعية"، خطاب إلى وزارة لتربية والتعليم مرفق به ثلاث نسخ عن حسابات الجمعية والميزانية العمومية، بتاريخ ١٩٥٥/٨/١٧.
- (٥) جمعية الفنون الجميلة. (١٩٥٩): النظام الأساسي، مادة ٤٩، جمعية محبي الفنون الجميلة:

←←←

مندوب من مكتب مراجع حسابات الجمعية، ولقد كانت تستجيب الجمعية لطلبات وزارة التضامن الاجتماعي بأن تُرسل جميع المستندات المطلوبة من نسخ محاضر اجتماع مجلس الإدارة ونسخ من محاضر اجتماع الجمعية العمومية، وكذلك خطة سنوية أو نصف سنوية للندوات والمحاضرات المقامة بالجمعية، ليتسنى لها التحقق من نشاط الجمعية والرد على وزارة الثقافة لصرف الدعم الحكومي المقرر للجمعية منها^(١).

أما الإشراف المالي على الجمعية فكان من خلال التزام الجمعية باختيار مراقب للحسابات يقوم بمراجعة الإيرادات والمصروفات ورصيد الجمعية ومطابقتها بقسائم التحصيل ومستندات الصرف، ومراجعة الحساب الختامي والميزانية وكذلك يُعد الميزانية التقديرية للعام التالي^(٢)، ثم ترسل الجمعية إلى الجهات المشرفة ماليا عليها وهما وزارة المعارف وديوان المحاسبة لإقرار ذلك^(٣)، فكان مفتشو وزارة المعارف يفحصون حسابات الجمعية؛ حيث جاء في تقرير كبير مفتشي الوزارة ملاحظة عن قلة إيرادات معارض الجمعية وكثرة النفقات وحث الجمعية على الاقتصاد في مصاريفها^(٤)، ثم بعد إنشاء وزارة الشؤون الاجتماعية أصبح الإشراف المالي لها

→→→

الكتاب السنوي الأول، مرجع سابق، ص ١٩.

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٩، ملف "وزارة الثقافة (المجلس الأعلى للثقافة)"، خطاب من أمين عام الجمعية إلى مدير عام الجمعيات والمساعدات الثقافية، بتاريخ ١٩٧٩/٤/١١.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٧، ملف "المصروفات ١٩٤٤"، تقرير عن الحالة المالية للجمعية، وثيقة بتاريخ -/١٢/١٩٤٣، ملف "الحساب الجاري العام ٢٠٠٨"، تقرير مراجع الحسابات، بتاريخ ٢٠٠٧/١٢/٣١.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٥، ملف "المصروفات ١٩٤٢/١٩٤٣"، وثيقة بتاريخ ١٩٤٣/٢/٢٥.

(٤) المصدر السابق: ملف "معرض صالون القاهرة الثالث والعشرين ١٩٤٣ ج١"، وثيقة بتاريخ

←←←

ولديوان المحاسبة، ويلتزم ديوان المحاسبة بالتحقق من حسابات الهيئات التي يتقرر لها إعانة من الحكومة وذلك وفقا لقانون ديوان المحاسبة رقم (٥٢ لسنة ١٩٤٢)^(١)، وتشمل المستندات اللازمة لاطلاع الديوان ميزانية عمومية تمثل الأصول والخصوم، وتقرير من المراقب الحسابي للهيئة أو من المفتش المالي للوزارة، وبيان برصيد الهيئة وكيفية حفظه، وإقرار بتنفيذ قانون ضريبة كسب العمل على المرتبات، وقانون رسم الدمغة، ورقم تاريخ تسجيل الهيئة بوزارة الشؤون الاجتماعية، ونسخة من القانون الأساسي، واللائحة، ثم بعد ذلك أصبح الجهاز المركزي للمحسابات هو المنوط بمراجعة حسابات وميزانية الجمعية^(٢).

ثانياً: الدراسة الأرشيفية للملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة:

تعد الوثائق الأرشيفية، وخاصة التي نشأت عن النشاط الإداري لهيئة من الهيئات انعكاساً لنشاط تلك الهيئة أثناء حياتها؛ فهي غير خاضعة لهوى منشئها؛ لأنها نظام حي يزداد، ويتراكم كمّاً بزيادة نشاط الهيئة، ويتشكل، ويتغير تبعاً لطبيعة عملها، والقوانين المنظمة لها^(٣)، وفيما يأتي نتناول ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة الناتجة عن أنشطتها المختلفة:

→→→

١٩٤٢/٢/٣.

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٦، ملف "المصروفات ١٩٤٢/١٩٤٣"، وثيقة بتاريخ ١٩٤٢/١٠/٢٩.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٩، ملف " مصروفات معارض"، خطاب من رئيس الجمعية إلى مراقب حسابات الجمعية بشأن ملاحظات الجهاز المركزي للحسابات لمستندات أعوام ١٩٧٩، ١٩٨٠، ١٩٨١، بتاريخ (١٩٨٢).

(٣) سلوى على ميلاد. (٢٠٠٨). الأرشيف ماهيته وإدارته. ط٢. الإسكندرية: دار الثقافة العلمية، ص ٢٣.

١- التعريف بملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة :

تُمثّل ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة انعكاسًا لنشاط الجمعية خلال فترة وجودها وهي محفوظة بمقر الجمعية، وتُعد "وحدة أرشيفية متكاملة جارية" وتعني أن المتكاملة الأرشيفية ما تزال مفتوحة أي يُضاف إليها وثائق ومنتوق أن يُضاف إليها مستقبلا، فهي ما تزال تنمو نتيجة للعمل اليومي^(١)، ولقد بلغ عدد ملفاتها ودفاترها أربعمئة وخمسة وثلاثون (٤٣٥) ملفاً ودفتراً، تغطي الفترة التاريخية من (١٩٢٤/٣/١٠)^(٢) إلى (٢٠٢٤/١٢/٢)^(٣)، وسوف يتم التعريف بأعداد الملفات والدفاتر وفترتها التاريخية، والمحتوى الموضوعي لها، وحالتها المادية، والترتيب الحالي لها، والترتيب المقترح، وإعداد وسيلتي إيجاد لتيسير اختزانها وسرعة استرجاعها على النحو التالي:

١/١- الملفات:

تحتوي الوحدة الأرشيفية على أربعمئة وخمسة (٤٠٥) ملفاً التي تغطي الفترة التاريخية من (١٩٢٤/٣/١٠) إلى (٢٠٢٤/١٢/٢)؛ فأقدم ملف بعنوان "المصروفات ١٩٢٤ - ١٩٢٥" ويغطي الفترة التاريخية (١٩٢٤/٣/١٠) - (١٩٢٥/٥/٢٨)، وأحدث ملف بعنوان "مجلس الإدارة (محاضر جلسات) ٢٠٢٢ - ٢٠٢٤"، ويغطي الفترة التاريخية (٢٠٢٢/١٠/١) - (٢٠٢٤/١٢/٢).

(١) سلوى علي ميلاد. (٢٠٠٧). قاموس مصطلحات الوثائق والأرشيف والمعلومات، ط٢، القاهرة: الدار المصرية اللبنانية، مادة ٣٨٦.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف " المصروفات (١٩٢٤-١٩٢٥)"، بتاريخ ١٠/٣/١٩٢٤ - ١٩٢٥/٥/٢٨.

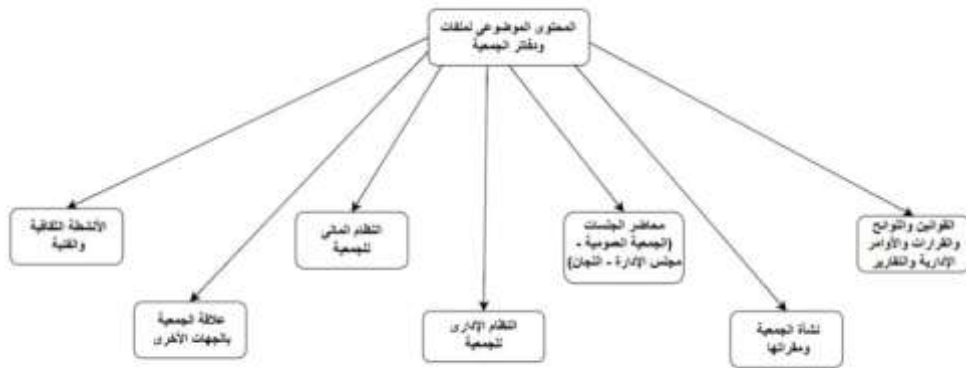
(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "مجلس الإدارة (محاضر جلسات) ٢٠٢٢ - ٢٠٢٤"، بتاريخ ١/١٠/٢٠٢٢ - ٢/١٢/٢٠٢٤.

٢/١- الدفاتر:

تحتوي الوحدة الأرشيفية على ثلاثين (٣٠) دفترًا التي تغطي الفترة التاريخية من (١٩٣٩/١/١) إلى (٢٠٢٤/١١/١٢)، فأقدم دفتر بعنوان "المصروفات ١٩٣٩ - ١٩٤٠"، ويغطي الفترة التاريخية (١٩٣٩/١/١ - ١٩٤٠/١٢/٣١)، وأحدث دفتر بعنوان "النشاط الثقافي والفني ٢٠١٠ - ٢٠٢٤" ويغطي الفترة التاريخية (٢٠١٠/١٠/٢ - ٢٠٢٤/١١/١٢).

٢- المحتوى الموضوعي للملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة:

تنوعت موضوعات الملفات والدفاتر نظرا لتنوع الأنشطة والفاعليات التي تقدمها الجمعية منذ إنشائها وعلى مدار مئة عام هي فترة وجودها؛ حيث يمكن تقسيمها على النحو الآتي:



شكل رقم (٣) يوضح المحتوى الموضوعي للملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة ١/٢-القوانين واللوائح والقرارات والأوامر الإدارية والتقارير:

تتناول ملفات ودفاتر الجمعية القوانين المنظمة للعمل مثل قانون الجمعيات والمؤسسات الخاصة (٣٨٤ لسنة ١٩٥٦)، وقانون الجمعيات والمؤسسات الأهلية (٣٢ لسنة ١٩٦٤)، ووثائق إعادة شهر الجمعية برقم (٤٠ لسنة ١٩٦٦)، والقانون الأساسي للجمعية، وقانون الجمعيات والمؤسسات الأهلية (١٥٢ لسنة ١٩٩٩)، أما

اللوائح فتشمل اللائحة الداخلية للجمعية، واللائحة المالية، هذا بالإضافة إلى القرارات التي تخص الجمعيات والمنشورة بالجريدة الرسمية، وقرارات إشهار الجمعية، وكذلك قرارات مجلس الإدارة وقرارات الجمعية العمومية، وبالنسبة للأوامر الإدارية فهي الموجهة من رئيس الجمعية إلى الموظفين، أما التقارير فشملت تقارير عن المعارض التي أقامتها الجمعية، وتقارير سنوية عن النشاط الثقافي والفني للجمعية، وأيضا تقارير مراجع حسابات الجمعية ومركزها المالي.

٢/٢- نشأة الجمعية ومقراتها:

تضم وثائق الجمعية معلومات مهمة عن نشأة الجمعية وتطورها، وتبعية الجمعية خلال فترة حياتها، ومقرات الجمعية خلال مئة عام حتى استئجار المقر الحالي، وصالات العرض حيث كانت تقيم الجمعية معارضها، وكذلك استضافة الجمعية في مقرها نشاط جمعية النقد الأدبي، وأيضا تأمين المقر ضد الحريق والسطو، وترميم وصيانة المقر.

٣/٢- محاضر الجلسات:

تشمل ملفات ودفاتر الجمعية على كثير من محاضر الجلسات عبر مراحلها المختلفة كالآتي:

١/٣/٢- محاضر جلسات الجمعية العمومية :

تتناول مواعيد وأماكن انعقاد الجمعية العمومية ومن لهم حق الحضور وفقا للقانون الأساسي للجمعية، وشروط انعقادها واختصاصها، واجتماعاتها، وأيضا قرارات الجمعية العمومية.

٢/٣/٢- محاضر جلسات مجلس الإدارة :

تشتمل مواعيد وأماكن انعقاد المجلس، وشروط الترشح لعضوية المجلس، وأسماء المرشحين لعضوية المجلس، وأسماء أعضاء مجلس الإدارة، واختصاصات مجلس الإدارة، والقرارات التي تتخذ بالمجلس، كذلك الإجراءات التي تتخذ لإقامة المعارض، كما تشمل المحاضر عرض المركز المالي للجمعية شهريا، وقبول

العضويات الجديدة بالجمعية، أيضا تشمل اقتراحات بإقامة ندوات ومسابقات وحفلات.
٣/٣/٢-محاضر جلسات اللجان:

تضم تشكيل اللجان، ومواعيد انعقادها، وأسماء رؤساء وأعضاء اللجان، وعرض الموضوعات التي يتناولها مجلس الإدارة على كل لجنة حسب الاختصاص وكيفية متابعتها، وكيفية اتخاذ القرارات باللجان.
٤/٢-النظام الإداري للجمعية:

يتناول الجهاز الإداري بالجمعية واختصاصات أفرادها، أسماء رؤساء مجلس إدارة الجمعية، وشروط العضوية وأنواعها، ورسوم القيد بالجمعية، وقيمة الاشتراكات السنوية، وعدد الأعضاء بالجمعية، وأسباب زوال صفة العضوية، كما يتناول مواعيد العمل بالجمعية، وأنواع الوظائف بالجمعية، وعدد الموظفين، والعقوبات الواقعة على المخالف منهم، وشكاوى الموظفين، وتفتيش إدارة غرب القاهرة الاجتماعية على دفاتر وملفات الجمعية.
٥/٢-النظام المالي للجمعية:

يشمل الإيرادات مثل رسوم القيد والاشتراكات ورسوم الاشتراك في المعارض وبيع لوحات وتحف فنية، والمصروفات وتشمل مرتبات ومكافآت وإعانات وسلف الموظفين، وتحصيل ضريبة على دخل الموظفين، والتأمين على الموظفين في هيئة التأمينات الاجتماعية، وكذلك يشمل النظام المالي الحسابات الختامية والميزانية التقديرية، والجرد السنوي للعهد، والإعانات الحكومية من جهات متعددة والتبرعات سواء من جهات مثل قاعات العرض الخاصة أم من أفراد سواء من داخل الجمعية أم خارجها، كذلك يوضح المركز المالي للجمعية، وكيفية استثمار أموالها بالبنك من شراء سندات وشهادات استثمار وودائع، وتقارير مراقب الحسابات عن الوضع المالي للجمعية.

٦/٢-الأنشطة الثقافية والفنية :

تتناول ملفات ودفاتر الجمعية معلومات مهمة عن النشاط الثقافي والفني

للجمعية تتضمن تنظيم المعارض الدولية والمحلية، ومعارض الفنانين سواء جماعية أم فردية، وبرامج الموسم الثقافي والفني السنوي للجمعية، ومواعيد انعقادها، ودعوات المتخصصين للمشاركة في إلقاء الندوات والمحاضرات الثقافية والفنية، وإقامة الحفلات الموسيقية والسينمائية، وأسماء المشاركين فيها، وأيضا إسهام أعضاء الجمعية الفنانين في كتابة مقالات في الجرائد والمجلات العربية والأجنبية، واستضافة الموسم الثقافي لجمعية النقد الأدبي، وإقامة الورش الفنية، وعمل بعض المسابقات مثل: مسابقة النقد الأدبي، والمشاركة مع هيئة قصور الثقافة في مسابقة "المبدع الصغير".

٧/٢-علاقة الجمعية بالجهات الأخرى:

تضم ملفات ودفاتر الجمعية وثائق مهمة عن علاقة الجمعية مع بعض الجهات مثل: الوزارات كوزارة المعارف ووزارة الثقافة ووزارة الشؤون الاجتماعية، وبعض الهيئات مثل: اللجنة الاستشارية للفنون الجميلة ومراقبة الفنون الجميلة، والمركز القومي للفنون، والجمعية الزراعية، وهيئة التأمينات الاجتماعية، وديوان المحاسبة، والهيئة العامة لقصور الثقافة، والمجلس الأعلى للثقافة والاتحاد الإقليمي للجمعيات، والجهاز المركزي للمحاسبات، وكليات الفنون الجميلة والتطبيقية، ونقابة الفنانين التشكيليين، ومكتبة الإسكندرية، والجمعية المصرية للنقد الأدبي، ومتحف الفنون الجميلة بالإسكندرية، ومصلحة عموم الجمارك بالإسكندرية، والمعهد الثقافي الإيطالي بمصر، كما كان للجمعية علاقة بالبنك الأهلي المصري، وبنك الاستثمار القومي؛ وذلك نظرا لاستثمار أموالها في شراء سندات وشهادات استثمار وعمل ودائع، أيضا كان البنك الأهلي يتبرع بجوائز للفائزين في مسابقة الطلائع .

٣- الحفظ والحالة المادية لملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة:

حُفِظَت الملفات في أماكن متعددة بالجمعية: فبعضها كان في مخزن خارج

الجمعية في حديقة العقار وتم نقلها لأحد المخازن داخل الجمعية مثل: وثائق بعض الجهات، وبعض ملفات مسابقة الطلائع؛ حيث حُفِظَتْ في حاوية (كرتونة) وهي معرضة لخطر الأتربة والرطوبة والضوء والحشرات، وبعضها في دولا ب زجاجي بالسندرة أعلى بوفيه الجمعية مثل: بعض ملفات الإيرادات والمصروفات، و ملفات الحساب الجاري، وحواظف البنك، والودائع بالبنك الأهلي المصري؛ وهي بذلك معرضة لخطر الحريق والرطوبة، والبعض الآخر في دواليب معدنية بحجرة مكتبة الجمعية مثل: ملفات توفيق أوضاع الجمعية، أما الدفاتر فقد حُفِظَتْ في حجرة المكتبة أعلى دولا ب من دواليب المكتبة مصنوع من الخشب والزجاج، وهي بذلك معرضة للضوء والأتربة والحريق، جدير بالذكر أن عدم حفظ الملفات والدفاتر في مكان واحد يُعرضها للفقْد والضياع، كما أن عدم مراعاة معايير الحفظ الجيد من درجة حرارة ورطوبة مناسبة والتعرض للضوء والأتربة والحريق؛ يُسرّع بهلاكها.

تم حفظ أغلب الملفات في محافظ من الكرتون المقوى بلغ عددها ثمان وثلاثين (٣٨) محفظة غير مرقمة^(١)، وبعضها يحمل عناوين^(٢)، والأكثر لا يحمل عنوان، وأبعادها تتراوح بين ٣٧×٢٧×١٠ سم^(٣)، ٣٧×٣٠×١٠ سم^(٤)،

(١) قامت الباحثة بحصرهم وترقيمهم بالقلم الرصاص نظرا لإمكانية ظهور محافظ أو وثائق أخرى، مع عمل قائمة حصرية بملفات ودفاتر الجمعية وأماكنها لاستعانة الجمعية بمكان الملفات للرجوع إليها في تنظيم أرشيفها، ولكن لم يتم ضمها للبحث لأنها تزيد على سبعين من الصفحات.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٥، بعنوان "تسعينيات"، بتاريخ ١٩٤٨/٨/٢٦ - ١٩٩٨/٥/١٣، محفظة ٣٠، بعنوان "سبعينيات"، بتاريخ ١٩٦٩/١/١١ - ١٩٨١/١/١١، محفظة ٢١، بعنوان "مطبوعات"، بتاريخ ١٩٦٨/١/٦ - ١٩٩٨/٩/٢٦.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٥، بتاريخ ١٩٤٥/١٢/١٣ - ١٩٥٤/٧/٢٢.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١، بتاريخ ١٩٣٦/١٢/٣ - ٢٠١٤/٣/٣٠.

١٠ × ٣٠ × ٣٩ سم^(١)، ١٣ × ٣٧ × ٤٧ سم^(٢)، وتنوعت ألوانها بين الأخضر^(٣)، والبرتقالي^(٤)، والأزرق مع الأبيض المزركش^(٥)، كما اختلف عدد الملفات في المحفظة الواحدة بين ملف واحد^(٦)، وسبعة عشر (١٧) ملفا^(٧)، وقد حُفِظَت الوثائق في ملفات متنوعة الحجم واللون، وهي مصنوعة من الورق المقوى ، وأبعادها تتراوح بين ٢٥ × ٣٦ سم^(٨)، ٢٢ × ٣٥ سم^(٩)، وتنوعت ألوانها فمنها اللبني^(١٠)، والأخضر^(١١)،

-
- (١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، بتاريخ ١٩٦٩/١/١١ - ١٩٨١/١١/١، محفظة ٣٥، بتاريخ ١٩٤٨/٨/٢٦ - ١٩٩٨/٥/١٣.
- (٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٩، بتاريخ ١٩٣٦/٦/٢٥ - ١٩٨٨/١٢/١.
- (٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١، بتاريخ ١٩٣٦/١٢/٣ - ٢٠١٤/٣/٣٠، محفظة ١٩، بتاريخ ١٩٣٦/٦/٢٥ - ١٩٨٨/١٢/١.
- (٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، بتاريخ ١٩٦٩/١/١١ - ١٩٨١/١١/١، محفظة ٣٥، بتاريخ ١٩٤٨/٨/٢٦ - ١٩٩٨/٥/١٣.
- (٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢، بتاريخ ١٩٤٥/١٢/١٣ - ١٩٥٤/٧/٢٢.
- (٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٧، بتاريخ ١٩٤٧/٧/١٧ - ١٩٥٠/٤/١٧.
- (٧) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٥، بتاريخ ١٩٤٨/٨/٢٦ - ١٩٩٨/٥/١٣.
- (٨) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "وارد ٢٠٢٤"، بتاريخ ٢٠٢٤/٢/١٩ - ٢٠٢٤/١٢/١٥.
- (٩) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٦، ملف "وزارة الثقافة (الهيئة العامة لقصور الثقافة)"، بتاريخ ١٩٧٩/١/١٠ - ١٩٩٧/١٠/٢٣.
- (١٠) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٨، ملف "حواظ البنك ١٩٩٣"، بتاريخ ١٩٩٣/١/٢٨ - ١٩٩٣/١٢/١٣، ملف "حواظ البنك ٢٠٠٣"، بتاريخ ٢٠٠٣/١/١٣ - ٢٠٠٣/١٢/٣٠.
- (١١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٠، ملف "وزارة الشؤون الاجتماعية (هيئة التأمينات الاجتماعية)"، بتاريخ ١٩٦٦/٥/١١ - ١٩٧٦/١٢/٢٥، ملف "حواظ البنك ٢٠٠٢"، بتاريخ ٢٠٠٠/١/٧ - ٢٠٠٠/١٢/٢٩.

والرمادي^(١)، والبرتقالي^(٢)، والوردي^(٣)، ونتيجة لكثرة الاستعمال وعدم استخدام معدات مناسبة للحفاظ نجد أن بعض الملفات تمزقت أغلفتها فتم وضعها داخل أغلفة جديدة^(٤)؛ حيث تضم الملفات مسودات^(٥)، وأصولاً، وصوراً للوثائق^(٦)، وصوراً طبق الأصل^(٧)، وأحياناً كان يتم إيضاح ذلك بالكتابة أعلى الوثيقة مثل "صورة طبق

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٦، ملف "وزارة الثقافة (الهيئة العامة لقصور الثقافة)"، بتاريخ ١٩٧٩/١/١٠ - ١٩٩٧/١٠/٢٣.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣، ملف "المصروفات ١٩٢٨-١٩٥٢"، بتاريخ ١٩٢٨/٢/١١ - ١٩٥٢/٢/٢٨.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٥، ملف "معرض الطلائع ١٩٩٢"، بتاريخ ١٩٩٢/٣/١١ - ١٩٩٣/٩/٧.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٦، ملف "الحساب الجاري العام ١٩٤١-١٩٤٩"، بتاريخ ١٩٤١/١١/٣٠ - ١٩٤٩/٢/١٥.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٤-٢٠٢٠)"، بتاريخ ٢٠١٤/١/١ - ٢٠٢٠/١١/١.

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١١ مكرر، ملف "معارض (تقارير) ١٩٣٧-١٩٤٩"، خطاب من سكرتير الجمعية إلى مدير عام مصلحة البريد المصرية بالقاهرة يطلب إعطاء التعليمات بسرعة إيصال الطرود الواردة من الخارج للمشاركة في المعرض الدولي للتصوير الشمسي الثالث، وثيقة بتاريخ ١٩٤٨/٦/١٥.

(٧) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٣، ملف "لجان الجمعية (محاضر)"، خطاب من مراقب الفنون الجميلة إلى سكرتير الجمعية بتشكيل لجنة تحكيم لمعرض الصالون الثاني والعشرين بعد موافقة رئيس الجمعية عليه، بتاريخ ١٩٤٢/٣/٣، محفظة ١١، ملف "صالة العرض بالجزيرة"، خطاب من مدير الهيئة العامة لشئون المعارض والأسواق الدولية بوزارة الاقتصاد إلى رئيس الجمعية يطلب إخلاء قاعة العرض بالجزيرة الخاصة بالجمعية لتسليم المبنى للقوات المسلحة، وثيقة بتاريخ ١٩٦٧/٧/١٢.

الأصل" ^(١) أو تكون لها عدة نسخ كربونية ^(٢)، وأغلب الملفات غير مرقمة ^(٣)، وبعضها يحمل ترقيماً مسلسلاً ^(٤)، أما عن ترتيب أوراق الملف فأغلبها غير مرتب ^(٥)، وأحياناً أخرى نجدتها مرتبة تاريخياً من الأحدث للأقدم ^(٦)، وأحياناً أخرى من الأقدم للأحدث ^(٧)، أما ترقيم وثائق الملفات فبعضها مُرقم ^(٨)، وأغلبها بدون أرقام، ولقد كان يتم تثبيت

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١١ مكرر، ملف "مجلس الإدارة (أوامر إدارية)"، أمر إداري من رئيس الجمعية بشأن عدم صرف قيمة مستندات وفواتير الشراء إلا بعد اعتمادها منه، بتاريخ ١٩٤٤/٣/١.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "أجور موظفين ١٩٩٦"، بتاريخ -/١/١٩٩٦ - ١٩٩٦/١٢/.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٥، ملف "اللجنة المالية"، بتاريخ ١٩٥٩/٤/٢١ - ١٩٦٠/١/١٠، ملف "الميزانيات السنوية ١٩٩٥-٢٠٠٧"، بتاريخ ١٩٩٥/٣/٢٧ - ٢٠٠٨/٥/٢٤.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٣، ملف "معرض صالون القاهرة الرابع والخمسين ١٩٨٧ ج ١"، بتاريخ ١٩٨٦/١٢/٨ - ١٩٨٧/٥/٣١.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٥، ملف "معرض التصوير الشمسي الثامن ١٩٤٢ ج ١"، بتاريخ ١٩٤٢/١١/١١ - ١٩٤٢/١/٨.

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٥، ملف "المصروفات ١٩٦٨-١٩٦٩"، بتاريخ ١٩٦٨/٧/١ - ١٩٦٩/٦/٣٠، ملف "الحساب الجاري العام ٢٠٠٣-٢٠٠٤"، بتاريخ ٢٠٠٣/١٢/٣١ - ٢٠٠٤/١٢/٣٠.

(٧) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢٨، ملف "مصروفات السلفة المستديمة ١٩٦٩ ج ١"، بتاريخ ١٩٦٩/١٢/٢٩ - ١٩٦٩/٦/١٤.

(٨) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١، ملف "معرض باريس"، بتاريخ ١٩٣٦/١٢/٢ - ١٩٣٩/١/١٠، محفظة ١٦، ملف "المصروفات ١٩٥٥-١٩٥٦"، بتاريخ ١٩٥٥/٧/١ - ١٩٥٦/٧/١٠.

الأوراق داخل بعض الملفات بمشابك معدنية من المنتصف بعد ثقبها^(١)، أما الأوراق التي يزيد حجمها عن حجم الملف فكان يتم تركها كما هي؛ فتتعرض للتلف والتمزق^(٢)، أو يتم ثنيها إلى داخل الملف^(٣)، ومنها من كثرة الاستعمال انفصل الغلاف^(٤)، وقد تباينت سعة الملفات من الأوراق؛ حيث احتوى أكثرها عددًا على خمسمائة وثمانٍ وثلاثين (٥٣٨) ورقة^(٥)، واحتوى أقلها عددًا على ورقة (١) واحدة^(٦). والدفاتر تم تجليدها بعضها بالجلد منها الأحمر والكعب من القماش البني اللون^(٧)،

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٤، ملف "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ١٩٣٥-١٩٥٠)"، بتاريخ ١٩٣٥/١/٨-١٩٥٠/٣/٢١.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٦، ملف "الحساب الجاري العام ١٩٤١-١٩٤٩"، بتاريخ ١٩٤١/١١/٣٠-١٩٤٩/٢/١٥، محفظة ٥، ملف "معرض التصوير الشمسي الثامن ١٩٤٢ ج ١"، بتاريخ ١٩٤٢/١/٨-١٩٤٢/١١/١١، محفظة ٨، ملف "المصروفات ١٩٤٥-١٩٤٦ ج ١"، بتاريخ ١٩٤٥/٢/١-١٩٤٦/١٢/١٧، محفظة ٣٤، ملف "معرض صالون القاهرة الثاني والخمسين ١٩٨٢ ج ٢"، بتاريخ ١٩٨٢/٩/٢-١٩٨٣/٣/٢٣.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٨، ملف "المصروفات ١٩٤٦ ج ٢"، بتاريخ ١٩٤٦/٢/١٨-١٩٤٦/١٢/٢٤، ملف "المصروفات ١٩٩٩"، بتاريخ -/١/١٩٩٩-١٩٩٩/١٠/.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٣، ملف "معرض صالون القاهرة التاسع والعشرين ١٩٥١ ج ٢"، بتاريخ ١٩٥١/١/٣-١٩٥١/٦/٣.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "إيرادات ومصروفات ١٩٩٨"، بتاريخ ١٩٩٨/١/١-١٩٩٨/١/٣١.

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، ملف "الحساب الجاري الخاص ١٩٦٩"، بتاريخ ١٩٦٩/٨/٤.

(٧) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)"، بتاريخ ١٩٥٢/٣/٧-١٩٦٢/٤/٢.

والأخضر^(١)، والأزرق^(٢)، وبعضها بالورق المقوى بألوان عدة منها الأبيض والبني^(٣)، والأبيض والأسود^(٤)، ومنها ما تم تجليده بالقماش الأحمر^(٥)، كما تراوحت أحجام الدفاتر بين ٥٠×٣٤×٢ سم^(٦)، ٢٨×٢٠×١ سم^(٧)، وبعض الدفاتر مرقمة^(٨)، وتراوح عدد أوراقها بين خمسٍ وسبعين (٧٥) ورقة^(٩)، ومائتي (٢٠٠) ورقة^(١٠)، ويوجد دفتر به قائمة محتويات في الصفحة الأولى ولكن خلت في جميع الدفاتر^(١١)، وبعض

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "الجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٦٦-٢٠١١)"، بتاريخ ٢١/٦٩/١٩٦٦ - ٢١/٧/٢٠١١.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "الموظفين (قيد)"، بتاريخ ١٩٦٢.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "أعضاء الجمعية (بيانات)"، بتاريخ ١٩٥٢-٢٠١٠.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مصرفات السلفة المستديمة ١٩٧٣-١٩٨٣"، بتاريخ ٢٠/٤/١٩٧٣ - ١٢/١٢/١٩٨٣.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "إيرادات ومصرفات"، بتاريخ -/٧/١٩٦٠ - ٣٠/٦/١٩٧٤.

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "الإيرادات ٢٠٢٠-٢٠٢٤"، بتاريخ -/١/٢٠٢٠ - ٦/٦/٢٠٢٤.

(٧) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "البريد (تسليم وتسلم)"، بتاريخ ٣/١/١٩٧٩ - ١١/١٠/١٩٩٧.

(٨) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "المصرفات ١٩٣٩-١٩٤٠"، بتاريخ ١/١/١٩٣٩ - ٣١/١٢/١٩٤٠، دفتر "إيرادات ومصرفات"، بتاريخ -/٧/١٩٦٠ - ٣٠/٦/١٩٧٤، دفتر "إيرادات ومصرفات ١٩٨٤-١٩٩٥"، بتاريخ ١/١٢/١٩٨٤ - ٣١/١٢/١٩٩٥.

(٩) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)"، بتاريخ ٧/٣/١٩٥٢ - ٢/٤/١٩٦٢.

(١٠) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "إيرادات ومصرفات"، بتاريخ -/٧/١٩٦٠ - ٣٠/٦/١٩٧٤.

(١١) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "المصرفات ١٩٣٩-١٩٤٠"، بتاريخ ١/١/١٩٣٩ -



الدفاتر مختومة بخاتم الجمعية^(١).

أما الحالة المادية للمفات والدفاتر فمن الملاحظ أن طول مدة الحفظ لم تؤثر على حالتها المادية بصفة كبيرة فهي جيدة بشكل عام، ولكن هناك بعض المفات والدفاتر الأغلفة ممزقة لكثرة عدد الوثائق المحفوظة بالمفات، أو لكثرة الاسترجاع^(٢)، كما نجد بعض أطراف المفات مثنية نتيجة عدم حفظها في أوعية ومعدات مناسبة^(٣)، ويوجد على بعضها آثار رطوبة^(٤)، كما نجد أيضًا آثار

→→→

١٩٤٠/١٢/٣١.

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "إيرادات ومصروفات ١٩٨٤-١٩٩٥"، بتاريخ ١٩٨٤/١٢/٣١ - ١٩٩٥/١٢/٣١.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢، ملف "المصروفات ١٩٢٤-١٩٢٥"، بتاريخ ١٩٣٦/١٢/٢ - ١٩٢٤/٣/١٠، ١٩٢٥/٥/٢٨ - ١٩٣٩/١/١٠، محفظة ١٤، ملف "لجان الجمعية (دعوات واعتذارات)"، بتاريخ ١٩٤٥/١/١ - ١٩٥١/٤/١١، دفتر "مجلس الإدارة والجمعية العمومية (محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٦٢)"، بتاريخ ١٩٥٢/٣/٧ - ١٩٦٢/٤/٢، دفتر "المصروفات (السلفة المستديمة ١٩٧٣-١٩٨٣)"، بتاريخ ١٩٧٣/٤/٢٠ - ١٩٨٣/١٢/-، محفظة ٣٥، ملف "معرض الطلائع الحادي والثلاثين ١٩٩١ ج ٢"، بتاريخ ١٩٩١/٢/٢٨ - ١٩٩٢/١٢/١١، ملف "وزارة الشؤون الاجتماعية (إدارة غرب التضامن الاجتماعي)"، بتاريخ ٢٠١٢/٣/٢١ - ٢٠١٦/١/١٣.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١، ملف "معرض باريس"، بتاريخ ١٩٣٦/١٢/٢ - ١٩٣٩/١/١٠، محفظة ٣٥، ملف "معرض الطلائع الحادي والثلاثين ١٩٩١ ج ١"، بتاريخ ١٩٩١/١/٢٠ - ١٩٩١/٥/٥.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٤، ملف "معرض صالون القاهرة العشرين ١٩٤٠"، بتاريخ ١٩٣٧/٣/٣٠ - ١٩٤١/١٠/٣١، محفظة ٤، ملف "معرض التصوير الشمسي الثامن ١٩٤٠ ج ١"، بتاريخ ١٩٣٧/٣/٣٠ - ١٩٤١/١٠/٣١، محفظة ٣٥، ملف "معرض الطلائع الحادي والثلاثين ١٩٩١ ج ١"، بتاريخ ١٩٩١/١/٢٠ - ١٩٩١/٥/٥.

للاثرية^(١)، وبعضها أصبح باهت اللون من أثر التعرض للضوء^(٢)، ويوجد آثار لبعض الحشرات على بعض الملفات والدفاتر^(٣)، وذلك لعدم مراعاة المعايير المناسبة في الحفظ.

- ترتيب ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة

تبين من خلال الدراسة عدم وجود نظام محدد لترتيب الملفات والدفاتر بالجمعية^(٤)؛ على الرغم من حفظها لاطلاع المفتشين عليها، وهذا يتضح من تقرير مفتش وزارة المعارف الذي ينص على أن بالجمعية ملفات لتقارير المفتشين عليها لتنفيذ ما جاء بها من ملاحظات، كما يوجد دفتر لقيد أعضاء الجمعية وآخر لقيد الموظفين، ودفتر لقيد محاضر مجلس الإدارة والجمعية العمومية^(٥)، ولما كانت تلك الملفات والدفاتر ليس لها نظام ترتيب معين فلقد أُتخذ قرار في اجتماع مجلس الإدارة بشأن الشروع في عمل أرشيف كامل لكل لجنة من لجان الجمعية واجتماعات

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "الموظفين (قيد)"، بتاريخ ١٩٦٢، ملف "وزارة الشؤون الاجتماعية (إدارة غرب التضامن الاجتماعي)"، بتاريخ ٢٠١٢/٣/٢١ - ٢٠١٦/١/١٣.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٣، ملف "وزارة المعارف (اللجنة الاستشارية للفنون الجميلة)"، بتاريخ ١٩٥٠/٥/٥.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣، ملف "المصرفات ١٩٢٨-١٩٥٢"، بتاريخ ١٩٢٨/٢/١١ - ١٩٥٢/٢/٢٨، محفظة ٨، ملف "المصرفات ١٩٤٦ ج ٢"، بتاريخ ١٩٤٦/٢/١٨ - ١٩٤٦/١٢/٢٤، ملف "حواظ البنك ٢٠١٧"، بتاريخ ٢٠١٧/١/١٥ - ٢٠١٧/١٢/٢٨.

(٤) المقصود بالترتيب جمع الموضوعات ذات الصلات معا لتوضيح تتابع هذه الموضوعات وعلاقتها مع بعضها، انظر: محمد إبراهيم السيد. (١٩٨٧). المدخل إلى تصنيف وفهرسة الوثائق أو الترتيب والوصف. (سلسلة الأرشيف والمعلومات؛ ٣)، القاهرة: دار الثقافة للنشر والتوزيع، ص ٤٧.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٨، ملف "موظفو الجمعية"، تقرير كبير المفتشين الإداريين بوزارة المعارف العمومية عند التفتيش على الجمعية، بتاريخ ١٩٤٩/١١/٦.

الجمعية العمومية وإعداد سجل لكل منها؛ ولم يُنفذ هذا القرار^(١)، كما كانت هناك محاولات لتنظيم الأرشيف من وقت مبكر ونجد هذا من عرض أحد أعضاء الجمعية القيام بذلك، ولكن لم يتم^(٢)، أيضا فكر القائمون على الجمعية ببيع الأرشيف إلى مكتبة الإسكندرية؛ حيث تم توجيه خطاب من رئيس الجمعية إلى مدير المكتبة لتشكيل لجنة لتقييم وتقدير قيمة أرشيف الجمعية وما يشتمل عليه من ملفات ودفاتر تمثل تراثا إنسانيا يحمل كثير من المعلومات المهمة حول الحركة التشكيلية والثقافية في مصر، ولكن المكتبة لم تستجب أيضا؛ كما اتخذ قرار في مجلس إدارة الجمعية لتنظيم الأرشيف وذلك بعمل لجنة لتنظيم الوثائق إلا أنها لم تثمر عن شيء^(٣)، أيضا نجد اتخاذ قرار آخر بالاستعانة بخريجين من كلية الآداب قسم الوثائق والمكتبات لأرشفة وتوثيق محتويات الجمعية^(٤)، كذلك لم يتم تنفيذ القرار؛ ولذلك ظل أرشيف الجمعية يعاني من الإهمال سنوات عديدة؛ وسوف يتم عرض الترتيب المادي الحالي لملفات ودفاتر الجمعية، ثم وضع تصور مقترح لترتيبها كالاتي:

١/١/٣ الترتيب المادي الحالي للمفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة

من خلال دراسة ملفات ودفاتر الجمعية وطريقة ترتيبها تبين الآتي:

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، محضر اجتماع مجلس الإدارة، بتاريخ ١٩٥٧/١١/٢١.

(٢) المصدر السابق: ملف "اللجنة المالية (محاضر جلسات)"، خطاب من رئيس الجمعية إلى الأستاذ علي إسماعيل يشكره على رغبته في معاونة السكرتارية في تنظيم أعمال أرشيف الجمعية، بتاريخ ١٩٥٩/١١/٢١.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٢)"، محضر جلسة بتاريخ ٢٠٢١/٥/٣١.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملف "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠٢٢-٢٠٢٤)"، محضر جلسة بتاريخ ٢٠٢٢/١١/٩.

- ١- أغلب وثائق الملفات غير مرتبة تاريخياً^(١).
- ٢- الوثائق داخل الملفات أغلبها غير مرقم.
- ٣- إغفال وضع عناوين لبعض الملفات والدفاتر.
- ٤- عناوين بعض الملفات باللغة الفرنسية، مثل ملف "Art Italian ١٩٤٩"، وملف آخر بعنوان "Exposition d' Art Photographique"، وملف ثالث بعنوان "X٢ Salon De Photographie Novembre ١٩٤٩".
- ٤- وضع عناوين غير دالة لبعض الملفات لا تُعبر عن الوثائق التي تتضمنها مثل ملف "مجلس الإدارة" ولكنه يحتوي على تقارير عن النشاط الثقافي للجمعية^(٢)، ملف "العرض على معالي الرئيس"، ولكنه يحتوي على محضر الجلسة الأولى للجنة الاستشارية للفنون الجميلة بوزارة المعارف^(٣).
- ٥- قليل من الملفات والدفاتر يوجد بها ورقة مثبتة بالدفة الداخلية للملف توضح محتوياته^(٤)، وأحياناً أخرى نجدها مثبتة على دفة الملف من

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١، ملف "المعرض السادس للتصوير الشمسي ١٩٣٨-١٩٣٩"، بتاريخ ١٤/٣/١٩٣٨-١٩٣٩/٢/٢، محفظة ٨، ملف "المصروفات ١٩٤٦ ج ٢"، بتاريخ ١٨/٢/١٩٤٦-١٩٤٦/١٢/٢٤، محفظة ٣٠، ملف "اللجنة المالية (محاضر جلسات)"، بتاريخ ٢١/٤/١٩٥٩-١٩٦٠/١/١٠.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٤، ملف "النشاط الثقافي (تقارير)"، بتاريخ ٢/٢/١٩٢٨-١٩٥١/٥/١٩.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٣، ملف "وزارة المعارف (اللجنة الاستشارية للفنون الجميلة)"، بتاريخ ٥/٥/١٩٥٠.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٤، ملف "تراخيص وشهادات للعاملين والفنانين ١٩٥٤"، بتاريخ ٣/١/١٩٤٥-١٩٥٤/٢/٢.

الخارج^(١)، لكن أغلب الملفات لم يكن بها قائمة بالمحتويات مما أدى إلى صعوبة التعرف على الموضوعات التي يشملها الملف إلا بعد قراءة الوثائق المحفوظة داخل الملف.

٦- الملفات والدفاتر لم تتبع خطة تصنيف معينة ولا يوجد لها ترقيم معين.

٧- وجود عدة نسخ للوثيقة الواحدة داخل الملف - وإن تعددت صفحاتها - مثل محاضر جلسات مجلس الإدارة^(٢).

٨- توزيع وثائق الموضوع الواحد على أكثر من ملف بعناوين مختلفة مثل "معرض صالون القاهرة الثلاثون"، "معرض القاهرة ١٩٥٢ (الافتتاح)"، وأيضاً "معرض القاهرة أبريل سنة ١٩٥٢"، فينبغي ضمها في عنوان واحد مثل "معرض صالون القاهرة الثلاثون ١٩٥٢"، وأيضاً ملفان بعنوان "لجنة المعارض"^(٣) وملف "لجنة النشاط الفني والمعارض"^(٤) ينبغي ضمها تحت عنوان واحد هو لجنة المعارض، وقد يكون العنوان واحد لكن في ملفات متعددة مثل "توفيق أوضاع الجمعية طبقاً

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٤، ملف "لجان الجمعية (دعوات واعتذارات)"، بتاريخ ١٩٤٥/١١/٤ - ١٩٥١/١١/١١.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٤، ملف "مجلس الإدارة (محاضر جلسات ١٩٣٥ - ١٩٥٠)"، نجد اثنا عشرة (١٢) نسخة من محضر جلسة بتاريخ ١٩٤٩/٥/٢٣، وأربعة (٤) من محضر جلسة بتاريخ ١٩٥٠/٣/٢١، محفظة ١١، ملف "لجنة المعارض"، محضر اجتماع اللجنة ثمان نسخ (٨) بتاريخ ١٩٦٧/٩/٦.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١١، ملف بتاريخ ١٥٧/١٠/٢١ - ١٩٥٨/١١/١١، وملف بتاريخ ١٩٦٩/٤/٢٩ - ١٩٦٩/٩/٦.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، ملف بتاريخ (١٩٦٩ - ١٩٧٠).

للقانون ١٤٩ لسنة ٢٠١٩^(١)، نجد أنه في أربع ملفات.

- ٩- ذكر بالوثائق عناوين لملفات ودفاتر للجمعية لا وجود لها مثل ملفات "تقارير المفتشين"^(٢) ملفات "محاضر الجرد"^(٣) ودفاتر "قيد المعروضات بالمعارض"^(٤).
- ١٠- بعض الملفات تحوي وثائق ذات موضوعات عدة مثل ملف "مجلس الإدارة (عضوية)" يحتوي على خطابات الترشح لعضوية مجلس الإدارة فيوضع في ملف بعنوان "مجلس الإدارة (عضوية المجلس)"، ويحتوي أيضا على ردود مجلس الإدارة على قبول العضويات الجديدة فيبقى في هذا الملف^(٥)، أيضا ملف "تراخيص (الأعضاء والموظفين والفنانين)"، ينبغي تقسيمه إلى ملفين أحدهما بعنوان "الأعضاء (تصاريح)"، والآخر بعنوان "الموظفون (شهادات)"، أما الوثائق الخاصة بالفنانين فهي شهادات مشاركة في المعارض، فيتم ترحيلها إلى الملف الذي يحمل هذا العنوان ملف "معارض (شهادات)"^(٦).

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: ملفات "توفيق أوضاع الجمعية طبقا للقانون ١٤٩ لسنة ٢٠١٩"، بتاريخ ٢٧/٩/٢٠٢٠ - ٣١/٥/٢٠٢٢.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٨، ملف "موظفو الجمعية"، تقرير كبير المفتشين الإداريين بوزارة المعارف العمومية عند التفتيش على الجمعية، بتاريخ ٦/١١/١٩٤٩.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: دفتر مجلس الإدارة (محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٢)، محضر ١، بتاريخ ١٧/٢/٢٠١٣.

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، محضر اجتماع الجمعية العمومية، بتاريخ ٢٣/٤/١٩٦٢.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٧، ملف "مجلس الإدارة (عضوية)"، بتاريخ ١/٤/١٩٩٤ - ١٣/٧/١٩٩٨.

(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٤، ملف "تراخيص الأعضاء والموظفين والفنانين"، بتاريخ ١/٣/١٩٤٥ - ٢/٢/١٩٥٤.

١١- الملفات تحتوي على أعداد كاملة من الصحف^(١)، وقصاصات صحفية عن معارض الجمعية وأنشطتها المختلفة^(٢).

١٢- وجود وثائق في بعض الملفات ليس لها علاقة بموضوع الملف مثل وجود خطاب من سكرتير الجمعية إلى رئيس الجمعية يطلب إعفاءه من تنظيم المعارض نظرا لظروفه الصحية في ملف "الحساب الجاري العام ١٩٤١-١٩٤٩"^(٣)، وخطاب من المدير العام لمصلحة البريد إلى رئيس الجمعية بشأن شيك مرسل على البنك الأهلي لحساب الجمعية وذلك في ملف "معرض الفن الحديث ١٩٤٧ ج ١"^(٤)، أيضا خطاب من وزير إيطاليا المفوض إلى رئيس الجمعية بشأن طلب معرفة أبعاد غرف سراي إسماعيل باشا والتي سيقام بها معرض الفن الإيطالي في ملف "معرض رسومات الأطفال الصيني"^(٥).

١٣- احتوت بعض الملفات على كثير من دعوات المعارض والبرنامج الثقافي

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١١، ملف "معرض صالون القاهرة السابع والعشرين"، يوجد أعداد من صحيفة المساء وقصاصات من صحيفة الأهرام، تاريخ الملف ١٩٤٩/٨/٢٣ - ١٩٥٨/١١/٣٠.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٤، ملف "معرض صالون القاهرة العشرين ١٩٤٠"، بتاريخ ١٩٣٧/٣/٣١ - ١٩٤١/١٠/٣١، محفظة ٢، ملف "معرض التصوير الشمسي السادس ١٩٣٧ - ١٩٣٨"، بتاريخ ١٩٣٧/١٠/٧ - ١٩٤١/١٠/٦، محفظة ٣٤، ملف "معرض الطلائع الثامن والعشرين ١٩٨٨ ج ١"، بتاريخ ١٩٨٨/٢/١٥ - ١٩٩٠/١١/٢٧.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٦، ملف "الحساب الجاري العام ١٩٤١-١٩٤٩"، خطاب بتاريخ (١٩٤٢).

(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٩، ملف معرض الفن الحديث ١٩٤٧ ج ١، خطاب بتاريخ ١٩٤٧/٥/٢١.

(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٠، ملف "معرض رسومات الأطفال الصيني"، خطاب بتاريخ ١٩٤٨/١١/١٨.

والفني السنوي، وإعلانات عن مسابقات ومعارض، واستثمارات المشاركة في المعارض، وأدلة للمعارض^(١)؛ وجميعها ليس لها علاقة بموضوع الملف الموضوعه فيه، بالإضافة إلى وجود كروت تهنئة للعام الجديد^(٢)، وكعوب دفاتر شيكات^(٣)، وكثير من الكروت سواء الشخصية، أم لمحات تجارية، أم مطابع، أم مكتبات داخل الملفات^(٤).

١٤ - وجود مقالات داخل الملفات مثل: مقالة في أحد الملفات عن الجمعية بعنوان "دفاع عن محبي الفنون"^(٥)، وفي ملف آخر مقالة بعنوان "القاهرة في ألف عام"^(٦)،

^(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٨، ملف "معرض الصور الفوتوغرافية للقاهرة في الماضي منذ ١٨٤٩"، بتاريخ ١٩٤٥/٩/٢٦ - ١٩٤٦/٣/٧، ملف "مباني (صيانة)"، ١٩٤٧/٢/٢ - ١٩٤٨/٦/٢، محفظة ٣، ملف "المصروفات ١٩٢٨ - ١٩٥٢"، بتاريخ ١٩٢٨/٢/١١ - ١٩٥٢/٢/٢٨.

^(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٢، ملف "المصروفات ١٩٤١ - ١٩٤٢"، بتاريخ ١٩٤١/١٢/١٤ - ١٩٤١/١٢/٣١، محفظة ٢٠، ملف "المصروفات ١٩٤٠"، بتاريخ ١٩٤٠/١٢/٣١ - ١٩٤٠/١/٢.

^(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٦، ملف "الحساب الجاري العام ١٩٤١ - ١٩٤٩"، بتاريخ ١٩٤٩/٢/١٥ - ١٩٤١/١١/٣٠.

^(٤) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٤، ملف "معرض صالون القاهرة العشرين ١٩٤٠"، بتاريخ ١٩٣٧/٣/٣٠ - ١٩٤١/١٠/٣١، محفظة ٢، ملف "معرض التصوير الشمسي السادس ١٩٣٧ - ١٩٣٨"، بتاريخ ١٩٣٧/١٠/٧ - ١٩٤١/١٠/٦، محفظة ١٤، ملف "المصروفات ١٩٤٩ - ١٩٥٧"، بتاريخ ١٩٤٩/١٠/٢٤ - ١٩٥٧/٨/٧.

^(٥) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، ملف "اللجنة المالية (محاضر جلسات)"، بتاريخ ١٩٥٩/٤/٢١ - ١٩٦٠/١/١٠.

^(٦) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣٠، ملف "لجنة النشاط الفني والمعارض"، بتاريخ (١٩٦٩ - ١٩٧٠).

وأخرى في ملف ثالث بعنوان "المعرض الدولي للفن الحديث"^(١).

١٥- يوجد بعض الوثائق التي لا تنتمي إلى الوحدة الأرشيفية للجمعية، مثل: أوراق تخص الأمين العام محمد يوسف همام خاصة مثل: طلب استرداد بعض الأسهم التي اشتراها ليصبح له نصاب قانوني لشغل منصب رئيس مجلس الإدارة في الشركة المصرية للطباعة، ومنها شكوى مرفوعة إلى رئيس الجمهورية لنفس السبب^(٢)، خطاب منه إلى سهير القلماوي رئيسة مجلس إدارة مؤسسة التأليف والنشر لشراء أسهمه في الشركة المصرية للطباعة من بنك مصر^(٣).

١٦- أظهرت الدراسة أن الملفات والدفاتر الموجودة بالجمعية خلال فترة الدراسة لا تمثل كل المنتج الوثائقي للجمعية؛ وإنما فُقد كثير منها نتيجة لعدة أسباب مثل: تعدد انتقال مقر الجمعية من مكان لآخر، وتشتت أماكن الحفظ داخل الجمعية، وعدم وجود لائحة حفظ للملفات والدفاتر، والإهمال في توفير معايير الحفظ المناسبة للملفات والدفاتر.

٢/١/٣- الترتيب المقترح للمفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة:

تبين من دراسة ملفات ودفاتر الجمعية أنها لم تُرتب وفقا للمبادئ الأرشيفية، ولم تخضع لأي عمليات فنية علمية تتعلق بترتيبها أو تنظيمها؛ مما أدى إلى تداخل موضوعاتها، بالإضافة إلى عدم وجود وسيلة من وسائل الإيجاد بحيث تعكس

(١) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٩، ملف "معرض الفن الحديث ١٩٤٧ ج ١"، بتاريخ ١٩٤٦/١٠/١١-١٩٤٧/١٠/٢.

(٢) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ١٩، خطاب من محمد يوسف همام إلى رئيس الجمهورية، بتاريخ ١٩٧٢/٦/٦.

(٣) جمعية محبي الفنون الجميلة: محفظة ٣١، ملف "معرض صالون القاهرة ١٩٧٢"، خطاب من محمد يوسف همام إلى سهير القلماوي رئيسة المؤسسة العامة للتأليف والنشر، بتاريخ ١٩٦٩/٤/١٧.

محتواها، ولذلك فاسترجاعها يتم بطريقة عشوائية مما أدى إلى صعوبة عملية البحث، ولذلك يمكن وضع تصور مقترح لإعادة ترتيب الملفات والدفاتر من خلال الآتي:

١- ترتيب الوثائق داخل الملفات تاريخياً.

٢- ترقيم الوثائق داخل الملفات.

٣- وضع عناوين للملفات والدفاتر التي بدون عناوين، وأيضاً وضع عناوين دالة للملفات التي لا تعبر عن الوثائق التي تتضمنها؛ بحيث تكون واصفة ودالة على محتوياتها من الوثائق.

٤- ترجمة عناوين الملفات التي باللغة الفرنسية.

٥- كتابة محتويات الملفات من الوثائق على الدفة الداخلية للملف، أو وضعها في قائمة ووضعها في بداية الملف لسهولة التعرف على محتوياته وتيسير مهمة الباحث.

٦- استبعاد الوثائق المكررة من داخل الملفات.

٧- فصل الصحف والقصاصات في ملفات منفصلة وترتيبها موضوعياً وتاريخياً.

٨- ترحيل الوثائق المحفوظة داخل ملفات لا تتعلق بموضوعها إلى ملفها الصحيح، مع عمل ملفات جديدة للموضوعات التي ليست لها ملفات بنفس العنوان.

٩- فصل الدعوات والإعلانات والاستمارات عن الملفات التي ليست لها صلة بموضوع الملف؛ لأنها تزيد من حجم الملفات وبالتالي تعرض الملفات للتمزق.

١٠- ترحيل المقالات ووضعها في ملف منفصل بعنوان "مقالات".

١١- فصل الوثائق التي لا تتعلق بالوحدة الأرشيفية للجمعية.

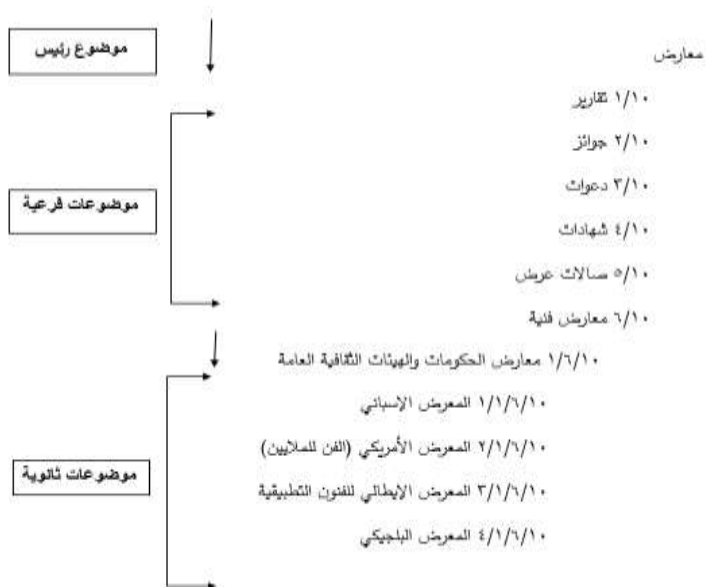
١٢- ضم وثائق الموضوع الواحد في ملف أو أكثر تحت عنوان واحد.

١٣- عمل خطة تصنيف من واقع وثائق الملفات والدفاتر.

- من خلال الترتيب المقترح لمفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة يمكن اقتراح خطة تصنيف موضوعي للمتكاملة الأرشيفية الجارية^(١) على النحو الآتي:
- ١- إعداد رموس موضوعات رئيسة يبلغ عددها ثلاثة عشر (١٣) رأس موضوع لجميع الملفات والدفاتر.
 - ٢- تجميع الملفات والدفاتر التي تحتوي على نفس الموضوعات معا تحت رأس موضوع واحد^(٢).
 - ٣- تقسيم الموضوعات الرئيسية إلى موضوعات فرعية، والموضوعات الفرعية إلى موضوعات ثانوية كآلاتي:

^(١) التصنيف على أساس الموضوع الطريقة الأساسية للتصنيف إذ أن كل وثيقة لابد أن يكون لها موضوع، ويتم اشتقاق رموس الموضوعات من تحليل محتوى الوثائق، ثم تقسيم الوثائق أو المواد إلى مجموعات ذات تشابه موضوعي، ثم تجميعها في فئات وأقسام، انظر: أبو الفتوح حامد عودة. (١٩٨٧). دليل تنظيم المحفوظات والسكرتارية والأعمال المكتبية. القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية، ص ص ٤٠-٤١، محمد إبراهيم السيد: مرجع سابق، ص ٩٢.

^(٢) قد يتكرر التاريخ أو يتداخل للعنوان الواحد، وهذا ناتج عن وجود ملفات ودفاتر لنفس العنوان، كذلك وجود أكثر من ملف لنفس العنوان يتم التدوين فيه، نتيجة لعدم اتباع نظام معين أو نتيجة الإهمال.



٤-ترتيب رموس الموضوعات ترتيباً هجائياً لتسهيل عملية البحث فيها.

٥-وضع رقم (تصنيف) رمز محدد لكل موضوع رئيس من موضوعات الخطة للربط بينها وبين موضوعاتها الفرعية؛ حيث تم إعطاء الملفات والدفاتر أرقاماً متسلسلة مركبة، وذلك بإعطاء الموضوعات الرئيسية أرقاماً عددية متسلسلة، ثم إعطاء كل تقسيم فرعي رقماً متسلسلاً جديداً، وكذلك كل تقسيم ثانوي، فالرموز توضح العلاقة بين كل موضوع وآخر^١؛ وذلك لتسهيل ترتيب الملفات في أماكنها وسرعة الوصول إليها عند الحاجة، وحتى يمكن من خلال الرمز الوصول إلى الموضوعات في خطة التصنيف كالاتي:

^١رمز: حرف أو رقم أو أي رمز يستخدم ليمثل البيانات (أي للتعريف بالبيانات والمعلومات)، انظر: أبو الفتوح حامد عودة: مرجع سابق، ص ص ٤٧-٤٨، سلوى علي ميلاد. (٢٠٠٧). قاموس مصطلحات الوثائق والأرشيف والمعلومات. القاهرة: الدار المصرية اللبنانية، مادة (٩٣)، انظر: محمد إبراهيم السيد: مرجع سابق، ص ٩٩.

خطة تصنيف موضوعية للمفاتيح ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة
١-بريد:

- ١/١ تسليم وتسليم البريد
- ٢/١ الصادر والوارد
- ١/٢/١ بينالي الإسكندرية
- ٢/٢/١ جمعية أصدقاء متحف مختار
- ٣/٢/١ الجمعية المصرية للنقد الأدبي
- ١/٣/٢/١ الجمعية المصرية للنقد الأدبي ١٩٩٠-٢٠٠٣
- ٢/٣/٢/١ الجمعية المصرية للنقد الأدبي ١٩٩٠-٢٠٠٣
- ٤/٢/١ مكتبة الإسكندرية
- ٥/٢/١ نقابة الفنانين التشكيليين
- ٦/٢/١ وزارة الثقافة
- ١/٦/٢/١ الإدارة العامة للفنون الجميلة والمتاحف
- ٢/٦/٢/١ المجلس الأعلى للثقافة
- ١/٢/٦/٢/١ المجلس الأعلى للثقافة ١٩٧٧-١٩٨١ ج ١
- ٢/٢/٦/٢/١ المجلس الأعلى للثقافة ١٩٨٠-١٩٨٣ ج ٢
- ٣/٦/٢/١ المركز القومي للفنون
- ١/٣/٦/٢/١ المركز القومي للفنون ١٩٨٠-١٩٨٣
- ٢/٣/٦/٢/١ المركز القومي للفنون ١٩٩١-٢٠٠١
- ٤/٦/٢/١ الهيئة العامة لقصور الثقافة
- ٧/٢/١ وزارة الشؤون الاجتماعية
- ١/٧/٢/١ إدارة غرب للتضامن الاجتماعي
- ٢/٧/٢/١ إدارة النشاط الأهلي/ الشعبي
- ٣/٧/٢/١ مديرية غرب القاهرة

١/٢/٧/٤ هيئة التأمينات الاجتماعية

١/٢/٧/٤/١ هيئة التأمينات الاجتماعية ١٩٦٦-١٩٧٦

١/٢/٧/٤/٢ هيئة التأمينات الاجتماعية ١٩٧٧-١٩٩٧

١/٢/٨ وزارة المعارف

١/٢/٨/١ اللجنة الاستشارية للفنون الجميلة

١/٢/٨/٢ مراقبة الفنون الجميلة

١/٢/٨/٢/١ مراقبة الفنون الجميلة ج ١

١/٢/٨/٢/٢ مراقبة الفنون الجميلة ج ٢

٢- تراخيص:

١/٢ الأعضاء والموظفين والفنانين

٣- صحف:

١/٣ إعلانات

٢/٣ الجريدة الرسمية

١/٢/٣ القرارات الخاصة بالجمعيات بالجريدة الرسمية ١٩٧٣

٢/٢/٣ القرارات الخاصة بالجمعيات بالجريدة الرسمية ١٩٧٤

٣/٣ صحيفة الأخبار وروز اليوسف

٤/٣ صحيفة القاهرة والمساء

٥/٣ صحيفة الأهرام

٦/٣ قصاصات صحفية

٤- عهدة:

١/٤ أثاث

١/١/٤ أثاث ١٩٤٢ - ١٩٥١

٢/١/٤ أثاث ٢٠١٥ - ٢٠٢٢

٢/٤ أعمال فنية

٥- قانون:

- ١/٥ توفيق أوضاع الجمعية طبقا للقانون ١٤٩ لسنة ٢٠١٩ (د. ت) ج ١
٢/٥ توفيق أوضاع الجمعية طبقا للقانون ١٤٩ لسنة ٢٠١٩ (٢٠٢٠-٢٠٢٢) ج ٢
٣/٥ توفيق أوضاع الجمعية طبقا للقانون ١٤٩ لسنة ٢٠١٩ (٢٠٢٠-٢٠٢٢) ج ٣
٣/٥ توفيق أوضاع الجمعية طبقا للقانون ١٤٩ لسنة ٢٠١٩ (٢٠٢١-٢٠٢٢) ج ٤
٦- كتب:

- ١/٦ الكتب العربية
١/١/٦ رصيد الكتب العربية ج ١
٢/١/٦ رصيد الكتب العربية ج ٢
٢/٦ الكتب الأجنبية
١/٢/٦ رصيد الكتب الأجنبي

٧- مبنى الجمعية:

١/٧ صيانة

٢/٧ موقع

٨- محاضرات وندوات:

- ١/٨ محاضرات وندوات ١٩٤٤-١٩٤٥
٢/٨ محاضرات وندوات ١٩٦٩-١٩٧٣
٣/٨ محاضرات وندوات ١٩٩٥-١٩٩٧
٤/٨ محاضرات وندوات ١٩٩٩-٢٠٠٠

٩- مطبوعات:

- ١/٩ مطبوعات ١٩٤٨-١٩٥٠
٢/٩ مطبوعات ١٩٦٧-١٩٧٦

١٠- معارض:

١/١٠ تقارير

- ٢/١٠ جوائز
- ٣/١٠ دعوات
- ٤/١٠ شهادات
- ٥/١٠ صالات عرض
- ١/٥/١٠ صالة العرض بالجزيرة
- ٦/١٠ معارض فنية
- ١/٦/١٠ معارض الحكومات والهيئات الثقافية العامة
- ١/١/٦/١٠ المعرض الإسباني
- ١/١/١/٦/١٠ المعرض الإسباني ١٩٤٩-١٩٥٠ ج ١
- ٢/١/١/٦/١٠ المعرض الإسباني ١٩٤٩-١٩٥٠ ج ٢
- ٣/١/١/٦/١٠ المعرض الإسباني ١٩٤٩-١٩٥٠ ج ٣
- ٢/١/٦/١٠ المعرض الأمريكي (الفن للملايين)
- ٣/١/٦/١٠ المعرض الإيطالي للفنون التطبيقية
- ٤/١/٦/١٠ المعرض البلجيكي
- ٥/١/٦/١٠ معرض التحف المنقولة
- ٦/١/٦/١٠ معرض التصوير الشمسي للقوات المتحالفة
- ١/٦/١/٦/١٠ معرض التصوير الشمسي للقوات المتحالفة ١٩٤٥ ج ١
- ٢/٦/١/٦/١٠ معرض التصوير الشمسي للقوات المتحالفة ١٩٤٥ ج ٢
- ٧/١/٦/١٠ المعرض الدولي لرسومات الأطفال
- ٨/١/٦/١٠ المعرض الدولي للفن الحديث
- ١/٨/١/٦/١٠ المعرض الدولي للفن الحديث ١٩٤٦-١٩٤٧ ج ١
- ٢/٨/١/٦/١٠ المعرض الدولي للفن الحديث ١٩٤٧ ج ٢
- ٩/١/٦/١٠ المعرض الدولي للفنون التطبيقية

- ١٠/١/٦/١٠ معرض رسومات أطفال الصين
١١/١/٦/١٠ معرض السوق الدولية للقطن المصري
١٢/١/٦/١٠ معرض السوق المصرية
١/١٢/١/٦/١٠ معرض السوق المصرية ١٩٥٧
٢/١٢/١/٦/١٠ معرض السوق المصرية ١٩٥٨
١٣/١/٦/١٠ معرض الفن الإيطالي
١٤/١/٦/١٠ معرض مصر-فرنسا (متحف اللوفر بباريس)
١٥/١/٦/١٠ معرض النحت (متحف رودان بباريس)
١٦/١/٦/١٠ المعرض الهندي
٢/٦/١٠ معارض الأفراد والهيئات الخاصة
١/٢/٦/١٠ معارض فردية
١/١/٢/٦/١٠ معرض أبييل بان
٢/١/٢/٦/١٠ معرض أزهار محمود، دودو محمد البحري، عزة صبري
٣/١/٢/٦/١٠ معرض زكية صدقي، شهاب فؤاد، مني محمود إسماعيل
٤/١/٢/٦/١٠ معرض مصطفى الأرنؤوطي
٢/٢/٦/١٠ معارض الهيئات الخاصة
١/٢/٢/٦/١٠ معرض أعضاء الجمعية الأول
٢/٢/٢/٦/١٠ معرض التصوير الشمسي
١/٢/٢/٢/٦/١٠ معرض التصوير الشمسي الخامس ١٩٣٦/١٩٣٧ ج ١
٢/٢/٢/٢/٦/١٠ معرض التصوير الشمسي الخامس ١٩٣٦/١٩٣٧ ج ٢
٣/٢/٢/٢/٦/١٠ معرض التصوير الشمسي السادس ١٩٣٨/١٩٣٩ ج ١
٤/٢/٢/٢/٦/١٠ معرض التصوير الشمسي السادس ١٩٣٨/١٩٣٩ ج ٢
٥/٢/٢/٢/٦/١٠ معرض التصوير الشمسي السابع ١٩٤٠

- ١٠/٦/٢/٢/٢/٦ معرض التصوير الشمسي الثامن ١٩٤٢ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٢/٧ معرض التصوير الشمسي الثامن ١٩٤٢ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٢/٨ معرض التصوير الشمسي التاسع ١٩٤٢/١٩٤٣
- ١٠/٦/٢/٢/٢/٩ معرض التصوير الشمسي العاشر ١٩٤٧
- ١٠/٦/٢/٢/٢/١٠ معرض التصوير الشمسي الحادي عشر ١٩٤٨
- ١٠/٦/٢/٢/٢/١١ معرض التصوير الشمسي الثاني عشر ١٩٤٩
- ١٠/٦/٢/٢/٣ معرض الرسوم الحرة (اتحاد أساتذة الرسم)
- ١٠/٦/٢/٢/٤ معرض رسومات الأطفال
- ١٠/٦/٢/٢/٥ معرض "صالون القاهرة"
- ١٠/٦/٢/٢/١/٥ معرض "صالون القاهرة" السابع عشر ١٩٣٧
- ١٠/٦/٢/٢/٢/٥/٢ معرض "صالون القاهرة" الثامن عشر ١٩٣٨ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٣/٥ معرض "صالون القاهرة" الثامن عشر ١٩٣٨ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٤/٥ معرض "صالون القاهرة" العشرون ١٩٤٠ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٥ معرض "صالون القاهرة" العشرون ١٩٤٠ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٦/٥/٦ معرض "صالون القاهرة" العشرون ١٩٤٠ ج ٣
- ١٠/٦/٢/٢/٧/٥/٦ معرض "صالون القاهرة" الثاني والعشرين ١٩٤٢ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٨/٥/٦ معرض "صالون القاهرة" الثاني والعشرين ١٩٤٢ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٩/٥/٦ معرض "صالون القاهرة" الثالث والعشرين ١٩٤٣ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/١٠/٥/٦ معرض "صالون القاهرة" الثالث والعشرين ١٩٤٣ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/١١/٥/٦ معرض "صالون القاهرة" الرابع والعشرين ١٩٤٤ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/١٢/٥/٦ معرض "صالون القاهرة" الرابع والعشرين ١٩٤٤ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/١٣/٥/٦ معرض "صالون القاهرة" الخامس والعشرين ١٩٤٥ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/١٤/٥/٦ معرض "صالون القاهرة" الخامس والعشرين ١٩٤٥ ج ٢

- ١٠/٦/٢/٢/٥/١٥ معرض "صالون القاهرة" السادس والعشرين ١٩٤٦ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٥/١٦ معرض "صالون القاهرة" السادس والعشرين ١٩٤٦ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٥/١٧ معرض "صالون القاهرة" السابع والعشرين ١٩٤٩
- ١٠/٦/٢/٢/٥/١٨ معرض "صالون القاهرة" الثامن والعشرين ١٩٥٠
- ١٠/٦/٢/٢/٥/١٩ معرض "صالون القاهرة" التاسع والعشرين ١٩٥١
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٢٠ معرض "صالون القاهرة" التاسع والعشرين ١٩٥١
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٢١ معرض "صالون القاهرة" الثلاثون ١٩٥٢ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٢٢ معرض "صالون القاهرة" الثلاثون ١٩٥٢ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٢٣ معرض "صالون القاهرة" الثلاثون ١٩٥٢ ج ٣
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٢٤ معرض "صالون القاهرة" الحادي والثلاثون ١٩٥٣ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٢٥ معرض "صالون القاهرة" الحادي والثلاثون ١٩٥٣ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٢٦ معرض "صالون القاهرة" الحادي والثلاثين ١٩٥٣ ج ٣
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٢٧ معرض "صالون القاهرة" الثاني والثلاثين ١٩٥٦
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٢٨ معرض "صالون القاهرة" الثامن والأربعين ١٩٧٢
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٢٩ معرض "صالون القاهرة" الحادي والخمسين ١٩٨١
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٣٠ معرض "صالون القاهرة" الثاني والخمسين ١٩٨٢ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٣١ معرض "صالون القاهرة" الثاني والخمسين ١٩٨٢ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٣٢ معرض "صالون القاهرة" الثالث والخمسين ١٩٨٣ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٣٣ معرض "صالون القاهرة" الثالث والخمسين ١٩٨٣ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٣٤ معرض "صالون القاهرة" الرابع والخمسين ١٩٨٧ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٣٥ معرض "صالون القاهرة" الرابع والخمسين ١٩٨٧ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٣٦ معرض "صالون القاهرة" الرابع والخمسين ١٩٨٧ ج ٣
- ١٠/٦/٢/٢/٥/٣٧ معرض "صالون القاهرة" الخامس والخمسين ١٩٨٩ ج ١

- ١٠/٦/٢/٢/٥/٣٨ معرض "صالون القاهرة" الخامس والخمسين ١٩٨٩ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٦/٦ معرض الصور الفوتوغرافية للقاهرة في الماضي منذ ١٨٤٩
- ١٠/٦/٢/٢/٧/٧ معرض الطلائع
- ١٠/٦/٢/٢/٧/١ معرض الطلائع السادس عشر ١٩٧٥/١٩٧٦
- ١٠/٦/٢/٢/٧/٢ معرض الطلائع الثالث والعشرين ١٩٨٣
- ١٠/٦/٢/٢/٧/٣ معرض الطلائع الرابع والعشرين ١٩٨٤ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٧/٤ معرض الطلائع الرابع والعشرين ١٩٨٤ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٧/٥ معرض الطلائع الخامس والعشرين ١٩٨٥ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٧/٦ معرض الطلائع الخامس والعشرين ١٩٨٥ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٧/٧ معرض الطلائع السادس والعشرين ١٩٨٦ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٧/٨ معرض الطلائع السادس والعشرين ١٩٨٦ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٧/٩ معرض الطلائع السابع والعشرين ١٩٨٧ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٧/١٠ معرض الطلائع السابع والعشرين ١٩٨٧ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٧/١١ معرض الطلائع الثامن والعشرين ١٩٨٨ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٧/١٢ معرض الطلائع الثامن والعشرين ١٩٨٨ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٧/١٣ معرض الطلائع التاسع والعشرين ١٩٨٩ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٧/١٤ معرض الطلائع التاسع والعشرين ١٩٨٩ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٧/١٥ معرض الطلائع الثلاثون ١٩٩٠ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٧/١٦ معرض الطلائع الثلاثون ١٩٩٠ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٧/١٧ معرض الطلائع الحادي والثلاثين ١٩٩١ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٧/١٨ معرض الطلائع الحادي والثلاثين ١٩٩١ ج ٢
- ١٠/٦/٢/٢/٧/١٩ معرض الطلائع الثاني والثلاثين ١٩٩٢ ج ١
- ١٠/٦/٢/٢/٧/٢٠ معرض الطلائع الثاني والثلاثين ١٩٩٢ ج ٢

١٠/٦/٢/٢/٧/٢١ معرض الطلائع الثالث والثلاثين ١٩٩٣ ج ١

١٠/٦/٢/٢/٧/٢٢ معرض الطلائع الثالث والثلاثين ١٩٩٣ ج ٢

١٠/٦/٢/٢/٧/٢٣ معرض الطلائع الرابع والثلاثين ١٩٩٤

١٠/٦/٢/٢/٧/٢٤ معرض الطلائع الخامس والثلاثين والسادس والثلاثين

١٩٩٥/١٩٩٦

١٠/٦/٢/٢/٧/٢٥ معرض الطلائع الخامس والثلاثين ١٩٩٥ ج ٢

١٠/٦/٢/٢/٧/٢٦ معرض الطلائع السادس والثلاثين ١٩٩٦ ج ٢

١٠/٦/٢/٢/٧/٢٧ معرض الطلائع السابع والثلاثين ١٩٩٧

١٠/٦/٢/٢/٧/٢٨ معرض الطلائع الثامن والثلاثين ١٩٩٧/١٩٩٨

١٠/٦/٢/٢/٧/٢٩ معرض الطلائع التاسع والثلاثين ١٩٩٩

١٠/٦/٢/٢/٧/٣٠ معرض الطلائع الأربعون ٢٠٠٠

١٠/٦/٢/٢/٧/٣١ معرض الطلائع الثاني والأربعين ٢٠٠٢

١٠/٦/٢/٢/٧/٣٢ معرض الطلائع الرابع والأربعين ٢٠٠٤

١٠/٦/٢/٢/٧/٣٣ معرض الطلائع الخامس والأربعين ٢٠٠٥

١٠/٦/٢/٢/٧/٣٤ معرض الطلائع التاسع والأربعين ٢٠٠٩

١٠/٦/٢/٢/٧/٣٥ معرض الطلائع الخمسون ٢٠١٠

١٠/٦/٢/٢/٧/٣٦ معرض الطلائع الحادي والخمسين ٢٠١١ ج ١

١٠/٦/٢/٢/٧/٣٧ معرض الطلائع الحادي والخمسين ٢٠١١ ج ٢

١٠/٦/٢/٢/٧/٣٨ معرض الطلائع الثالث والخمسين ٢٠١٣

١٠/٦/٢/٢/٧/٣٩ معرض الطلائع الرابع والخمسين ٢٠١٤

١٠/٦/٢/٢/٧/٤٠ معرض الطلائع الخامس والخمسين ٢٠١٥

١٠/٦/٢/٢/٧/٤١ معرض الطلائع السادس والخمسين ٢٠١٦

١٠/٦/٢/٢/٧/٤٢ معرض الطلائع السابع والخمسين ٢٠١٧

- ٢٠١٨ معرض الطلائع الثامن والخمسين ٤٣/٧/٢/٢/٦/١٠
 ٢٠١٩ معرض الطلائع التاسع والخمسين ٤٤/٧/٢/٢/٦/١٠
 ٢٠٢١ معرض الطلائع الحادي والستين ٤٥/٧/٢/٢/٦/١٠
 ٢٠٢٣/٢٠٢٢ معرض الطلائع الثاني والستين ٤٦/٧/٢/٢/٦/١٠
 ٢٠٢٤/٢٠٢٣ معرض الطلائع الثالث والستين ٤٧/٧/٢/٢/٦/١٠
 ٨/٢/٢/٦/١٠ معرض فنانون سعوديين
 ٩/٢/٢/٦/١٠ معرض فنانون مصريين
 ١/٩/٢/٢/٦/١٠ معرض فنانون مصريين ١٩٩٧-١٩٨٨
 ٢/٩/٢/٢/٦/١٠ معرض فنانون مصريين ١٩٩٠-١٩٨٩
 ٣/٩/٢/٢/٦/١٠ معرض فنانون مصريين ٢٠٠٠-١٩٩٨
 ٧/١٠ معارض ثقافية

١/٧/١٠ معرض الكتاب الإيطالي

١١- الميزانية العمومية:

١/١١ الإيرادات

١/١/١١ إيرادات ١٩٥٦-١٩٥٤

٢/١/١١ إيرادات ١٩٥٦-١٩٥٥

٣/١/١١ إيرادات ١٩٥٧-١٩٥٦

٤/١/١١ إيرادات ١٩٦٨-١٩٦٧

٥/١/١١ إيرادات ١٩٦٩-١٩٦٨

٦/١/١١ إيرادات ١٩٧٠-١٩٦٩ ج ١

٧/١/١١ إيرادات ١٩٧٠-١٩٦٩ ج ٢

٨/١/١١ إيرادات ١٩٧٢-١٩٧١

٩/١/١١ إيرادات ١٩٧٣-١٩٧٢

١٠/١/١١ إيرادات ١٩٩٦

- ٢/١١ الإيرادات والمصروفات
- ١/٢/١١ إيرادات ومصروفات ١٩٥٦-١٩٣١
- ٢/٢/١١ إيرادات ومصروفات ١٩٤٧-١٩٣٩
- ٣/٢/١١ إيرادات ومصروفات ١٩٤٦
- ٤/٢/١١ إيرادات ومصروفات ١٩٧٤-١٩٦٠
- ٥/٢/١١ إيرادات ومصروفات ١٩٩٥-١٩٨٤
- ٦/٢/١١ إيرادات ومصروفات ٢٠٠٥-١٩٩٦
- ٦/٢/١١ إيرادات ومصروفات ٢٠٢٤-٢٠٢٠
- ٧/٢/١١ إيرادات ومصروفات (صندوق الجمعية) ٢٠٢٤-٢٠١٩
- ٣/١١ حسابات البنك
- ١/٣/١١ الحسابات الجارية
- ١/١/٣/١١ الحساب الجاري الخاص
- ١/١/١/٣/١١ الحساب الجاري الخاص ١٩٦٩
- ٢/١/١/٣/١١ الحساب الجاري الخاص ١٩٧٠-١٩٦٩ ج ١
- ٣/١/١/٣/١١ الحساب الجاري الخاص ١٩٧٠-١٩٦٩ ج ٢
- ٤/١/١/٣/١١ الحساب الجاري الخاص ١٩٧٠
- ٥/١/١/٣/١١ الحساب الجاري الخاص ١٩٧١-١٩٧٠ ج ١
- ٦/١/١/٣/١١ الحساب الجاري الخاص ١٩٧١-١٩٧٠ ج ٢
- ٧/١/١/٣/١١ الحساب الجاري الخاص ١٩٧١
- ٢/١/٣/١١ الحساب الجاري الخاص والعام
- ٣/١/٣/١١ الحساب الجاري العام
- ١/٣/١/٣/١١ الحساب الجاري العام ١٩٤٩-١٩٤١
- ٢/٣/١/٣/١١ الحساب الجاري العام ١٩٥٤-١٩٥٠

- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٦٦-١٩٦٧
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٦٧-١٩٦٩
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٦٩ ج ١
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٦٩ ج ٢
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٦٩-١٩٧٠
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٧٠-١٩٧١
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٧١
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٧٢-١٩٧٣
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٩٢-١٩٩٣
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٩٣-١٩٩٤
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٩٤-١٩٩٥
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٩٥-١٩٩٦
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٩٧
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٩٧-١٩٩٨
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٩٨
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٩٨-٢٠٠٠
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٩٨-١٩٩٩
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ١٩٩٩-٢٠٠٠
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ٢٠٠٠-٢٠٠١
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ٢٠٠٣-٢٠٠٤
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ٢٠٠٤-٢٠٠٥
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ٢٠٠٥-٢٠٠٦
- ١١/٣/١/٣ الحساب الجاري العام ٢٠٠٦-٢٠٠٧

٢٠٠٨-٢٠٠٧ الحساب الجاري العام ٢٦/٣/١/٣/١١

٢٠٠٩-٢٠٠٨ الحساب الجاري العام ٢٧/٣/١/٣/١١

٢٠١١-٢٠٠٩ الحساب الجاري العام ٢٨/٣/١/٣/١١

٢٠١١ الحساب الجاري العام ٢٩/٣/١/٣/١١

٢٠١٢ الحساب الجاري العام ٣٠/٣/١/٣/١١

٢٠١٣ الحساب الجاري العام ٣١/٣/١/٣/١١

٢٠١٥-٢٠١٤ الحساب الجاري العام ٣٢/٣/١/٣/١١

٢٠١٦-٢٠١٥ الحساب الجاري العام ٣٣/٣/١/٣/١١

٢٠١٧-٢٠١٦ الحساب الجاري العام ٣٤/٣/١/٣/١١

٢٠١٧ الحساب الجاري العام ٣٥/٣/١/٣/١١

٢٠١٨ الحساب الجاري العام ٣٦/٣/١/٣/١١

٢٠١٩ الحساب الجاري العام ٣٧/٣/١/٣/١١

٢٠٢٤-٢٠١٩ الحساب الجاري العام ٣٨/٣/١/٣/١١

٢٠٢٢-٢٠٢٠ الحساب الجاري العام ٣٩/٣/١/٣/١١

٢٠٢٣-٢٠٢٢ الحساب الجاري العام ٤٠/٣/١/٣/١١

٢٠٢٤-٢٠٢٣ الحساب الجاري العام ٤١/٣/١/٣/١١

٢/٣/١١ حوافظ البنك

١٩٦٥-١٩٦٠ حوافظ البنك ١/٢/٣/١١

١٩٩٩-١٩٦١ حوافظ البنك ٢/٢/٣/١١

١٩٦٧-١٩٦٦ حوافظ البنك ٣/٢/٣/١١

١٩٧١-١٩٧٠ حوافظ البنك ٤/٢/٣/١١ ج

١٩٧٠ حوافظ البنك ٥/٢/٣/١١ ج

١٩٧٣-١٩٧٢ حوافظ البنك ٦/٢/٣/١١

- ١٩٩٣ حوافظ البنك ٧/٢/٣/١١
١٩٩٤ حوافظ البنك ٨/٢/٣/١١
١٩٩٥ حوافظ البنك ٩/٢/٣/١١
١٩٩٨ حوافظ البنك ١٠/٢/٣/١١
١٩٩٩ حوافظ البنك ١١/٢/٣/١١
٢٠٠٠ حوافظ البنك ١٢/٢/٣/١١
٢٠٠١ حوافظ البنك ١٣/٢/٣/١١
٢٠٠٢ حوافظ البنك ١٤/٢/٣/١١
٢٠٠٣ حوافظ البنك ١٥/٢/٣/١١
٢٠٠٤ حوافظ البنك ١٦/٢/٣/١١
٢٠٠٥ حوافظ البنك ١٧/٢/٣/١١
٢٠٠٦ حوافظ البنك ١٨/٢/٣/١١
٢٠٠٧ حوافظ البنك ١٩/٢/٣/١١
٢٠٠٨ حوافظ البنك ٢٠/٢/٣/١١
٢٠٠٩ حوافظ البنك ٢١/٢/٣/١١
٢٠١٠ حوافظ البنك ٢٢/٢/٣/١١
٢٠١١ حوافظ البنك ٢٣/٢/٣/١١
٢٠١٢ حوافظ البنك ٢٤/٢/٣/١١
٢٠١٣ حوافظ البنك ٢٥/٢/٣/١١
٢٠١٤ حوافظ البنك ٢٦/٢/٣/١١
٢٠١٥ حوافظ البنك ٢٧/٢/٣/١١
٢٠١٦ حوافظ البنك ٢٨/٢/٣/١١
٢٠١٧ حوافظ البنك ٢٩/٢/٣/١١

- ٢٠١٨ ٣٠/٢/٣/١١ حواظ البنك
- ٢٠١٩ ٣١/٢/٣/١١ حواظ البنك
- ٢٠٢١ ٣٢/٢/٣/١١ حواظ البنك
- ٢٠٢٣-٢٠٢٢ ٣٣/٢/٣/١١ حواظ البنك
- ٢٠٢٤-٢٠٢٣ ٣٤/٢/٣/١١ حواظ البنك
- ٣/٣/١١ ودائع البنك
- ٢٠٠٧ ١/٣/٣/١١ ودائع البنك
- ٢٠٠٨ ٢/٣/٣/١١ ودائع البنك
- ٢٠٠٩ ٣/٣/٣/١١ ودائع البنك
- ٢٠١٠ ٤/٣/٣/١١ ودائع البنك
- ٢٠١١ ٥/٣/٣/١١ ودائع البنك
- ٢٠١٢ ٦/٣/٣/١١ ودائع البنك
- ٢٠١٣ ٧/٣/٣/١١ ودائع البنك
- ٤/١١ المصروفات
- ١/٤/١١ مصروفات عامة
- ١/١/٤/١١ أجور الموظفين
- ١٩٧١-١٩٧٠ ١/١/١/٤/١١ أجور الموظفين
- ١٩٧٥-١٩٧٤ ٢/١/١/٤/١١ أجور الموظفين
- ١٩٩٣ ٣/١/١/٤/١١ أجور الموظفين
- ١٩٩٤ ٤/١/١/٤/١١ أجور الموظفين
- ١٩٩٥ ٥/١/١/٤/١١ أجور الموظفين
- ١٩٩٦ ٦/١/١/٤/١١ أجور الموظفين
- ٢٠٠٠-١٩٩٧ ٧/١/١/٤/١١ أجور الموظفين

- ١١/٤/١/١٩٩٨ أجور الموظفين
- ١١/٤/١/١٩٩٩ أجور الموظفين
- ١١/٤/١/٢٠٠٠ أجور الموظفين
- ١١/٤/١/٢٠٠١ أجور الموظفين
- ١١/٤/١/٢٠٠٩ أجور الموظفين
- ١١/٤/١/٢٠١٤ أجور الموظفين
- ١١/٤/٢/ شراء أثاث
- ١١/٤/٣/ مصروفات سنوية
- ١١/٤/١/٣/١٩٢٤-١٩٢٥ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٢٨-١٩٥٢ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٣٨-١٩٣٩ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٣٩-١٩٤٠ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٤٠ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٤٠-١٩٤١ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٤١-١٩٤٢ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٤٢-١٩٤٣ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٤٤ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٤٤-١٩٤٩ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٤٤-١٩٤٦ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٤٥-١٩٤٦ ج ١٩٤٦ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٤٦-١٩٤٦ ج ١٩٤٦ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٤٦-١٩٤٨ مصروفات
- ١١/٤/١/٣/١٩٤٧-١٩٥٤ مصروفات

- ١٦/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٤٩-١٩٥١
١٧/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٤٩-١٩٥٧
١٨/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٥٠
١٩/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٥٠-١٩٥٢
٢٠/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٥١-١٩٥٢
٢١/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٥٢-١٩٥٣
٢٢/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٥٣-١٩٥٤
٢٣/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٥٤-١٩٥٥
٢٤/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٥٥-١٩٥٦
٢٥/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٥٦-١٩٥٧
٢٦/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٥٧-١٩٥٨
٢٧/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٥٩-١٩٦٥
٢٨/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٦٤-١٩٦٥
٢٩/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٦٥
٣٠/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٦٦ ج ١
٣١/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٦٦-١٩٦٨ ج ٢
٣٢/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٦٧-١٩٦٨
٣٣/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٦٨-١٩٦٩
٣٤/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٦٩-١٩٧٠
٣٥/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٧٠-١٩٧١
٣٦/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٧٢-١٩٧٣
٣٧/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٩٣-١٩٩٧
٣٨/٣/١/٤/١١ مصروفات ١٩٩٦-١٩٩٧

- ١١/٤/١/٣/٣٩ مصروفات ١٩٩٧ ج ١
- ١١/٤/١/٣/٤٠ مصروفات ١٩٩٧ ج ٢
- ١١/٤/١/٣/٤١ مصروفات ١٩٩٨
- ١١/٤/١/٣/٤٢ مصروفات ١٩٩٩
- ١١/٤/١/٣/٤٣ مصروفات ١٩٩٩-٢٠٠٠
- ١١/٤/١/٣/٤٤ مصروفات ٢٠٠٠
- ١١/٤/١/٣/٤٥ مصروفات ٢٠٠١
- ١١/٤/١/٣/٤٦ مصروفات ٢٠٠٢
- ١١/٤/١/٣/٤٧ مصروفات ٢٠٠٣
- ١١/٤/١/٣/٤٨ مصروفات ٢٠٠٤
- ١١/٤/١/٣/٤٩ مصروفات ٢٠٠٥
- ١١/٤/١/٣/٥٠ مصروفات ٢٠٠٦
- ١١/٤/١/٣/٥١ مصروفات ٢٠٠٧
- ١١/٤/١/٣/٥٢ مصروفات ٢٠٠٨
- ١١/٤/١/٣/٥٣ مصروفات ٢٠٠٩
- ١١/٤/١/٣/٥٤ مصروفات ٢٠١٠
- ١١/٤/١/٣/٥٥ مصروفات ٢٠١١
- ١١/٤/١/٣/٥٦ مصروفات ٢٠١٢
- ١١/٤/١/٣/٥٧ مصروفات ٢٠١٣
- ١١/٤/١/٣/٥٨ مصروفات ٢٠١٤
- ١١/٤/١/٣/٥٩ مصروفات ٢٠١٥
- ١١/٤/١/٣/٦٠ مصروفات ٢٠١٦
- ١١/٤/١/٣/٦١ مصروفات ٢٠١٧

- ١١/٤/١/٣/٢٢ مصروفات ٢٠١٨
- ١١/٤/١/٣/٦٣ مصروفات ٢٠١٩
- ١١/٤/١/٣/٦٤ مصروفات ٢٠٢٠
- ١١/٤/١/٣/٦٥ مصروفات ٢٠٢١-٢٠٢٢
- ١١/٤/١/٣/٦٦ مصروفات ٢٠٢٢-٢٠٢٣
- ١١/٤/١/٣/٦٧ مصروفات ٢٠٢٣-٢٠٢٤
- ١١/٤/١/٤ مصروفات المعارض
- ١١/٤/١/٤/١ مصروفات معارض ١٩٤٠
- ١١/٤/١/٤/٢ مصروفات معارض ١٩٤٣-١٩٤٧
- ١١/٤/١/٤/٣ مصروفات معارض ١٩٤٤
- ١١/٤/١/٤/٤ مصروفات معارض ١٩٤٧-١٩٨٤
- ١١/٤/٢ مصروفات نثرية (سلفة مستديمة شهرية)
- ١١/٤/٢/١ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٤٧-١٩٤٨
- ١١/٤/٢/٢ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٦٦-١٩٦٧
- ١١/٤/٢/٣ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٦٧-١٩٦٨ ج ١
- ١١/٤/٢/٤ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٦٨ ج ٢
- ١١/٤/٢/٥ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٦٨-١٩٦٩ ج ١
- ١١/٤/٢/٦ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٦٨-١٩٦٩ ج ٢
- ١١/٤/٢/٧ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٦٩ ج ١
- ١١/٤/٢/٨ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٧٠ ج ١
- ١١/٤/٢/٩ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٧٠ ج ٢
- ١١/٤/٢/١٠ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٧٠-١٩٧١ ج ٢
- ١١/٤/٢/١١ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٧٢-١٩٧٣

١١/٤/٢٠١٢ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٧٣-١٩٨٣

١١/٤/٢٠١٣ مصروفات السلفة المستديمة ١٩٩٩

١١/٥ الحسابات الختامية

١١/٥/١ تقارير المحاسب القانوني

١١/٥/٢ الميزانيات السنوية ١٩٩٤-٢٠٠٧

١٢- النشاط الثقافي والفني:

١٢/١ أفلام تسجيلية

١٢/٢ البرنامج الثقافي والفني

١٢/٢/١ البرنامج الثقافي ١٩٧٣-١٩٧٥

١٢/٢/٢ البرنامج الثقافي ٢٠٠٤-٢٠٠٩

١٢/٢/٣ البرنامج الثقافي ٢٠٠٩-٢٠١١

١٢/٢/٤ البرنامج الثقافي ٢٠١٠-٢٠٢٤

١٢/٢/٥ البرنامج الثقافي ٢٠١٢-٢٠١٥

١٢/٢/٦ البرنامج الثقافي ٢٠١٦-٢٠١٧

١٢/٢/٧ البرنامج الفني

١٢/٣ تقارير النشاط الثقافي

١٢/٤ مشروع تماثيل ميادين القاهرة

١٢/٥ النشاط الثقافي لرئيس الجمعية

١٣- هيكل جمعية محبي الفنون الجميلة:

١٣/١ أعضاء الجمعية

١٣/١/١ اشتراكات أعضاء الجمعية

١٣/١/١/١ اشتراكات أعضاء ١٩٨٥-٢٠٠٦

١٣/١/١/٢ اشتراكات أعضاء ٢٠١١-٢٠٢٣

١٣/١/٢ بيانات أعضاء الجمعية

- ٣/١/١٣ شئون أعضاء الجمعية
١/٣/١/١٣ شئون الأعضاء ١٩٢٤-١٩٥٢
٢/٣/١/١٣ شئون الأعضاء ١٩٦٥
٣/٣/١/١٣ شئون الأعضاء ١٩٧٠-١٩٧٥
٤/٣/١/١٣ شئون الأعضاء ١٩٧٣-١٩٧٤
٥/٣/١/١٣ شئون الأعضاء ١٩٧٧-١٩٧٩
٢/١٣ الجمعية العمومية
١/٢/١٣ أعضاء الجمعية العمومية
٢/٢/١٣ محاضر جلسات الجمعية العمومية
١/٢/٢/١٣ محاضر جلسات ١٩٥٨-١٩٦٢
٢/٢/٢/١٣ محاضر جلسات ١٩٦٦-٢٠١١
٣/٢/٢/١٣ محاضر جلسات ٢٠١٢-٢٠٢٤
٣/١٣ لجان الجمعية
١/٣/١٣ تشكيل اللجان
١/١/٣/١٣ اللجنة المالية
٢/١/٣/١٣ لجنة المعارض
١/٢/١/٣/١٣ لجنة المعارض ١٩٥٧-١٩٥٨
٢/٢/١/٣/١٣ لجنة المعارض ١٩٦٩
٣/١/٣/١٣ لجنة النشاط الثقافي والعلاقات العامة
٤/١/٣/١٣ لجنة النشاط الفني والمعارض
٢/٣/١٣ دعوات واعتذارات اللجان
٣/٣/١٣ محاضر اللجان
١/٣/٣/١٣ محاضر لجان المعارض
٤/١٣ مجلس الإدارة

١٣/٤/١ أوامر إدارية

١٣/٤/١/١ أوامر إدارية ١٩٤٣-١٩٥٠

١٣/٤/٢ أوامر إدارية ١٩٨٢-٢٠٠٧

١٣/٤/٢ عضوية مجلس الإدارة

١٣/٤/٣ قرارات مجلس الإدارة

١٣/٤/٤ محاضر جلسات مجلس الإدارة

١٣/٤/٤/١ محاضر جلسات ١٩٣١-١٩٤٣

١٣/٤/٤/٢ محاضر جلسات ١٩٣٥-١٩٥٠

١٣/٤/٤/٣ محاضر جلسات ١٩٥٢-١٩٥٨

١٣/٤/٤/٤ محاضر جلسات ١٩٧٣-١٩٩٨

١٣/٤/٤/٥ محاضر جلسات ١٩٩٨

١٣/٤/٤/٦ محاضر جلسات ٢٠٠٥-٢٠٢٤

١٣/٤/٤/٧ محاضر جلسات ٢٠١٣-٢٠٢٢

١٣/٤/٤/٨ محاضر جلسات ٢٠١٤-٢٠٢٠

١٣/٤/٤/٩ محاضر جلسات ٢٠٢٢-٢٠٢٤

١٣/٥ الموظفين

١٣/٥/١ قيد

١٣/٥/٢ وظائف

١٣/٥/٢/١ سكرتير

١٣/٥/٢/١/١ (فليكس شنتوب)

١٣/٥/٢/١/٢ (فؤاد عبد الملك)

٣- الوصف الأرشيفي للمفاتر ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة:

الوصف هو: عملية السيطرة العقلية على المقتنيات عن طريق إعداد، وتجهيز

أدوات البحث (وسائل الإيجاد) لضبط محتويات الأرشيف، لتسهيل الضبط، والاطلاع على

المحفوظات المقتناة، والتي تساعد الباحث على تحديد الوثائق المتصلة بموضوعه، وتسهل استخدام الوثائق^(١)، وهو أيضًا مجموعة من الإجراءات الفنية التي تلي عملية ترتيب الوثائق الأرشيفية، والغرض منها تحديد وشرح مضمون المواد الأرشيفية من أجل تيسير إمكانية الحصول عليها^(٢)، كما يتضمن الوصف جمع المعلومات عن الوثائق، وعن منشئها، ثم تنظيمها، والتحكم في هذه المعلومات عقليًا وإداريًا، وإتاحة استخدامها^(٣)؛ وذلك لجعل المواد الأرشيفية معروفة للباحثين ليتابعوا اهتماماتهم، ويحصلوا على معلومات وثيقة الصلة ببحوثهم، ولتطبيق هذا التعريف على ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة؛ تم إعداد وسيلة إيجاد لسهولة استرجاعها، تمثلت في بطاقة وصف لجهة حفظ ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة طبقًا للمعيار الدولي لوصف الجهات المعنية بحفظ المقتنيات الأرشيفية (ISDIAH)^(٤)، وذلك للتعريف بالجمعية كجهة حفظ ومقتنيات الأرشيفية؛ وذلك لتيسير إتاحتها للمستفيدين، حيث يُحدد هذا المعيار نوع المعلومات التي يمكن إدراجها في وصف الجهات المعنية بحفظ المقتنيات الأرشيفية، ويشتمل المعيار على سبعة حقول مقسمة إلى خمسة وثلاثين عنصرًا^(٥)، كالآتي:

(١) سلوى على ميلاد: قاموس مصطلحات الوثائق، والأرشيف والمعلومات، مرجع سبق ذكره مادة ١٦٤.

(٢) Cunningham, Adrian. (٢٠٠١): Recent Developments in Standards for

Archival Description and Metadata. University of Toronto, p١

(٣) سلوى على ميلاد. (٢٠٠٣): أسس، وقواعد ترتيب، ووصف الوثائق الأرشيفية (التصنيف والفهرسة). مجلة المكتبات، والمعلومات العربية ع ٣٤، ص ١١٧.

(٤) طبقًا للمعيار الدولي لوصف الجهات المعنية بحفظ المقتنيات الأرشيفية

International Standard for Describing Institutions with Archival Holdings. تاريخ

الإتاحة ٢٠٢٥/٥/٢٠ متاح على الرابط التالي: <https://www.ica.org>

(٥) أماني محمد عبد العزيز. (٢٠١٦). المعايير الدولية للوصف الأرشيفي. دراسة نظرية وتطبيقية، القاهرة: دار الفكر العربي، ص ١٣٢، ولمزيد من التفصيل انظر: سلوى على ميلاد. (٢٠١٤). معايير الوصف

بطاقة وصف لجهة حفظ ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة طبقا
للمعيار الدولي لوصف الجهات المعنية بحفظ المقتنيات الأرشيفية (ISDIAH):

حقل التعريف	
المعرف القياسي للجهة	EG-C-v-FALA ^(١)
الاسم (الأسماء) الرسمي للجهة	جمعية محبي الفنون الجميلة
الاسم (الأسماء) الموازي للجهة	Fine Arts Lovers Association (FALA) Societe Les Amis De L'Arts



الأرشيفي وعلاقتها بجودة الأداء. المؤتمر الخامس والعشرون: جودة الأداء في المكتبات ومراكز المعلومات والأرشيف، تونس: الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات (أعلم) ودار الكتب الوطنية، ٥٦١ - ٥٩٦ مسترجع من <http://search.mandumah.com/Record٦> ، تاريخ الإتاحة ٢٠٢٥/٩/١٠.

(١) EG = رمز الدولة وفق المعيار الدولي الخاص بأكواد الدول (١-٣١٦٦ ISO) = C كود محافظة القاهرة (مقر الجمعية) وفقا للمعيار الدولي الخاص برموز المحافظات (٢-٣١٦٦ ISO) = ٧ رمز للجهة الثقافية وفقا للرموز المقترحة لأنواع الجهات المعنية بحفظ المواد الأرشيفية. FALA: Fine Arts Lovers Association. جمعية محبي الفنون الجميلة.

جدير بالذكر أنه تم استخدام الحروف الأولى من اسم الجمعية نظرا لأنه لا توجد معرفات قياسية للجهات المعنية بحفظ المقتنيات الأرشيفية، فينبغي أن تتولى الدولة تخصيص معرف قياسي لتلك الجهات على أن يكون متوافق مع أي نظام آخر معني بتكويد الجهات الثقافية، ولقد تم الاعتماد في إعداد المعرف القياسي للجهة على: أماني محمد عبد العزيز: المرجع السابق، ص ١٣٤ - ١٣٧.

دراسة أرشيفية للصفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة في الفترة (١٩٢٤-٢٠٢٤)

الاسم (الأسماء) الآخر للجهة	جمعية الفنون الجميلة
نوع الجهة المعنية بحفظ المقتنيات الأرشيفية	جمعية ثقافية
حقل الاتصال	
المكان والعنوان	٣ شارع أحمد باشا، جاردن سيتي، القاهرة. للجمعية حساب على موقع فيس بوك للتواصل الاجتماعي https://www.facebook.com/profile.php?id=٦١٥٦٦٣٤٩٠٠٠٧٥٣
رقم التليفون والفاكس والبريد الإلكتروني	التليفون: ٢٧٩٤١٤٢٥ - ٠١٠٦٣٨٣٧٠٦٧ - ٠١٠٦٦٠٠٨٥٩٠ الفاكس: ٢٧٩٤١٤٢٥ البريد الإلكتروني Artsociety2@gmail.com
مسئولو الاتصال (موظفو الجهة الذين يمكن الاتصال بهم)	أ د/ أحمد نوار رئيس مجلس إدارة جمعية محبي الفنون الجميلة. أ د/ أشرف رضا نائب رئيس مجلس إدارة جمعية محبي الفنون الجميلة. أ د/ صلاح المليجي أمين عام جمعية محبي الفنون الجميلة.
حقل الوصف	
تاريخ الجهة المعنية بحفظ	جمعية محبي الفنون الجميلة هي جمعية ثقافية أهلية، لا تهدف إلى الربح، أسسها الأمير يوسف كمال في ٢٢ مايو عام ١٩٢٢، وتهدف إلى تشجيع الفنون الجميلة أي الرسم والنحت والحفر والتصوير، ونشر الوعي الفني والإسهام في حركة الفنون

المقتنيات
الأرشيفية

الجميلة العالمية، وذلك بإقامة المعارض الفنية وإلقاء محاضرات وندوات عن الفنون والثقافة.

وقد تم شهر الجمعية بهذا الاسم في عام ١٩٥٧؛ وذلك تنفيذًا لقانون "الجمعيات والمؤسسات الخاصة" (٣٨٤ لسنة ١٩٥٦)، ثم أعيد شهرها في عام ١٩٥٩ باسمها الجديد "جمعية الفنون الجميلة" وبقانونها ولائحتها الداخلية الجديدين، وأخيرًا أعيد شهرها مرة أخرى طبقًا لقانون "الجمعيات والمؤسسات الأهلية" (٣٢ لسنة ١٩٦٤) برقم ٤٠ عام ١٩٦٦ وإعادة مسمى "جمعية محبي الفنون الجميلة"، وتم إقرار لائحتها الداخلية، ثم تم توفيق أوضاع الجمعية طبقًا لأحكام قانون "الجمعيات والمؤسسات الأهلية" (١٥٣ لسنة ١٩٩٩) وإقرار لائحتها الداخلية، أيضًا تم توفيق أوضاع الجمعية طبقًا لأحكام قانون "الجمعيات والمؤسسات الأهلية" (٨٤ لسنة ٢٠٠٢) وإقرار لائحتها الداخلية، وأخيرًا تم توفيق أوضاع الجمعية طبقًا لأحكام قانون "تنظيم ممارسة العمل الأهلي" (١٤٩ لسنة ٢٠١٩) وإقرار لائحتها الداخلية.

المسار
الجغرافي
والثقافي

يقع مبني الجمعية الحالي في شارع أحمد باشا بحي جاردن سيتي بمحافظة القاهرة بالقرب من فندق كمبنسكي، والسفارة البريطانية، ويجوار السفارة اليابانية، أما في العشرينيات من القرن السابق كان مقرها بسراي تيجران بشارع إبراهيم باشا (شارع الجمهورية حاليًا)، ثم في عام ١٩٤٠ انتقلت إلى سراي الفنون الجميلة في مبنى يجمع بين شارعي مجلس النواب رقم ٤٠ والقصر العيني رقم ١٠٧، ثم بعد إنشاء متحف الفن الحديث كان مقرها داخله، بالمبنى رقم ٣٤ بشارع الحوياتي (يوسف الجندي حاليًا) بالقاهرة، ثم انتقلت مع نقل مقر المتحف إلى ١٨ شارع البستان؛ ثم في عام ١٩٤٧ انتقلت مع متحف الفن الحديث إلى سراي زغيب في ٤ شارع قصر النيل، إلى أن استأجرت الجمعية المقر الذي تقيم به حاليًا منذ عام ١٩٥٨.

ولما كان الهدف من تأسيس الجمعية هو النهوض بالفنون الجميلة والعمل على رقيها وعلى نشر الوعي الفني والإسهام في حركة الفنون الجميلة العالمية؛ لذلك ارتكزت اختصاصات جمعية محبي الفنون الجميلة على الأنشطة والفعاليات التي تنظمها مثل المعارض الدولية لفنون الجميلة والتطبيقية، وأخرى للتصوير الفوتوغرافي، إلى جانب معارض فردية لفنانين مصريين وأجانب؛ لتوجيه أفراد

المجتمع وجهة فنية تساهم في خلق وعي صحيح بالبلاد، وتتيح الفرص لعرض أعمال الفنانين وبيعها للأفراد والهيئات الحكومية، وتمنح الجوائز والمكافآت والميداليات تشجيعاً للفنانين في جميع مجالات الفنون الجميلة، كما تقوم الجمعية بتنظيم الندوات والمحاضرات خلال العام، أيضاً تقيم ورش فنية ونقدية، فبرساتها الفنية دعاية لمصر في أوساط الثقافة المحلية والعالمية، ولتأدية رسالتها على أكمل وجه لقد عقدت بروتوكول تعاون مع الهيئة العامة لقصور الثقافة لتنمية المواهب في شتى الفنون وإحياء التراث القديم، وإطلاع الجماهير على ثمرات المعرفة الإنسانية لتأكيد قيم المجتمع الدينية والروحية والخلقية.	
قانون إنشاء جمعية محبي الفنون الجميلة ١٩٢٣ - قانون تنظيم الجمعيات الخيرية والمؤسسات الاجتماعية والتبرع للوجوه الخيرية (٤٩ لسنة ١٩٤٥) " - قانون "الجمعيات والمؤسسات الخاصة" (٣٨٤ - ١٩٥٦). - قانون "الجمعيات والمؤسسات الأهلية" (٣٢ - ١٩٦٤). - إعادة شهر الجمعية برقم (٤٠ لسنة ١٩٦٦) - النظام الأساسي للجمعية - قانون "الجمعيات والمؤسسات الأهلية" (١٥٣ لسنة ١٩٩٩). - قانون الجمعيات والمؤسسات الأهلية" (٨٤ - ٢٠٠٢). - قانون "تنظيم ممارسة العمل الأهلي" (١٤٩ - ٢٠١٩). - اللائحة المالية للجمعية. - اللائحة الداخلية للجمعية. - القرارات والأوامر الإدارية.	اللوائح والتشريعات (مصادر السلطة)
يتكون الهيكل الإداري من: - الجمعية العمومية التي تتألف من الأعضاء العاملين ويرأسهم رئيس مجلس إدارة الجمعية. - مجلس إدارة الجمعية ويتألف من الرئيس والنائب الأمين العام وأمين الصندوق وأعضاء المجلس المنتخبين الممثلين، ويرأسهم الرئيس كما يرأس أعضاء الجمعية	الهيكل الإداري

(عاملين - منتسبين - فخرين). -لجان الجمعية تتكون الجمعية من ست لجان تشمل (اللجنة التنفيذية- لجنة المعارض- لجنة تنمية الموارد- لجنة الورش الفنية- اللجنة الثقافية- اللجنة الموسيقية) -الوظائف الإدارية: يوجد اثنتان للقيام بأعمال السكرتارية، أحدهما صباحا والآخرى مساء. -الخدمات المعاونة: يوجد عامل -مراقب الحسابات يتم اختياره سنويا بناء على قرار الجمعية العمومية وتستعين به الجمعية كمراقب خارجي على حسابات السنة المالية.	
تتراكم الوثائق نتيجة لأداء الجمعية لوظيفتها وممارسة أنشطتها لتحقيق أهدافها، ومن خلال علاقتها بجهات مختلفة يرد إليها مراسلات واردة يتم حفظها.	إدارة الوثائق والسياسات المتبعة في جمعها
الجمعية تقع في الطابق الأول من العقار رقم (٣) بشارع أحمد باشا بحي جاردن سيتي بالقاهرة، والذي تم إيجاره منذ عام ١٩٥٨، ولها مدخل وسلم خاص، والمقر به ثلاث (٣) قاعات عرض، وقاعة اجتماعات مجلس الإدارة، وحجرة مكتب رئيس مجلس الإدارة، واثنين (٢) من المخازن.	المباني
يضم أرشيف الجمعية أربعمئة وخمسة وثلاثون (٤٣٥) ملفاً ودفتراً، تغطي الفترة التاريخية من (١٩٢٤/٣/١٠) إلى (٢٠٢٤/١٢/٢)؛ حيث يبلغ عدد الملفات أربعمئة وخمسة (٤٠٥) ملفاً، كما يبلغ عدد الدفاتر ثلاثين (٣٠) دفترًا. ومن الوثائق التي يضمها أرشيف الجمعية: -قانون "الجمعيات والمؤسسات الأهلية" (٣٢-١٩٦٤). - قانون الجمعيات والمؤسسات الأهلية (١٥٢ لسنة ١٩٩٩). -قانون الجمعيات والمؤسسات الأهلية" (٨٤-٢٠٠٢). -قانون "تنظيم ممارسة العمل الأهلي" (١٤٩-٢٠١٩). -القانون الأساسي للجمعية. -اللائحة الداخلية للجمعية.	المقتنيات الأرشيفية وغيرها

-اللائحة المالية للجمعية. -قرارات إشهار الجمعية. -قرارات الجمعيات المنشورة بالجريدة الرسمية. -قرارات مجلس الإدارة وقرارات الجمعية العمومية. -القرارات والأوامر الإدارية. -عقود الإيجار لمقر الجمعية وقاعات عرض المعارض. -بروتوكول تعاون مع الهيئة العامة لقصور الثقافة. -تقارير المعارض التي أقامتها الجمعية. -تقارير سنوية عن النشاط الثقافي والفني للجمعية. -تقارير المراجع لحسابات الجمعية ومركزها المالي. -وثائق نشأة الجمعية ومقراتها وقاعات العرض. -وثائق تأمين المقر ضد الحريق والسطو. -محاضر جلسات الجمعية العمومية ومجلس الإدارة واللجان. -برامج الموسم الثقافي والفني السنوي للجمعية. -وثائق منح الجمعية الإعانة السنوية (وزارة المعارف العمومية- وزارة الثقافة). -وثائق الحسابات الختامية والميزانية التقديرية. -وثائق الإعانات الحكومية. -وثائق التبرعات سواء من جهات مثل قاعات العرض الخاصة أو من أفراد سواء من داخل الجمعية أو خارجها. -وثائق استثمار أموال الجمعية بالبنك من شراء سندات وشهادات استثمار وودائع. - الوثائق الخاصة بعلاقة الجمعية ببعض الجهات مثل الوزارات، والبنوك، والهيئات، وقاعات العرض، والمتاحف.	
لا يوجد أية وسائل إيجاد أو أدلة أو منشورات بالمقتنيات الأرشيفية الخاصة بالجمعية؛ لذلك قامت الباحثة بإعداد ما يلي:	وسائل الإيجاد

والأدلة والمنشورات	- خطة تصنيف موضوعية لملفات ودفاتر الجمعية مقسمة إلى موضوعات رئيسية وموضوعات فرعية ثم موضوعات ثانوية. - بطاقة وصف لجهة حفظ ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة طبقا للمعيار الدولي لوصف الجهات المعنية بحفظ المقتنيات الأرشيفية (ISDIAH).
حقل الإتاحة	
مواعيد العمل	مواعيد العمل الرسمية بجمعية محبي الفنون الجميلة من السبت إلى الخميس على فترتين من الساعة العاشرة صباحا إلى الساعة الثانية ظهرا، ومن الساعة الخامسة إلى الساعة الثامنة مساءا. ومغلقة في مواعيد الأجازات والأعياد والمناسبات الوطنية.
الشروط والمتطلبات الخاصة بالإتاحة والاستخدام	يشترط على الباحثين في حالة إجراء بحث إحصاء خطاب معتمد من الجهة التابع لها ويرفق به طلب إلى مجلس الإدارة الذي يُعقد شهريا للموافقة عليه موضحا به الموضوع المراد البحث عنه، وصورة من الهوية الشخصية للباحث. وتفتح الجمعية أبوابها أمام الزائرين لمشاهدة المعارض وحضور الندوات والمحاضرات والأمسيات الثقافية بدون قيود.
تسهيلات الوصول	يقع مبني جمعية محبي الفنون الجميلة في ٣ شارع أحمد باشا بحي جاردن سيتي بالقاهرة بالقرب من فندق كمبسنسكي، والسفارة البريطانية، ويجوار السفارة اليابانية، ويمكن الوصول إليه بأكثر من وسيلة مواصلات، ولكن أسهلها من خلال مترو الأنفاق: محطة السادات أو محطة الشهداء، وأيضا محطة سعد زغلول، ثم السير قليلا، كما يمكن ركوب أتوبيس نقل عام أو سيارة أجرة متجهة إلى ميدان التحرير أو شارع قصر العيني. يوجد خريطة توضح موقع الجمعية، وهي متاحة على الرابط التالي: https://www.google.com/maps/place
حقل الخدمات	
الخدمات البحثية	المقتنيات الأرشيفية لا تتاح للاطلاع إلا من خلال خطاب من الجهة التابع لها الباحث ومرفق بطلب إلى مجلس الإدارة مع صورة من الهوية الشخصية، أما الخدمات المقدمة فتشمل: - عقد المحاضرات والندوات من خلال الموسم الثقافي والفني السنوي للجمعية، وذلك

بدعوة المتخصصين في مختلف المجالات لمناقشة القضايا المعاصرة. - عقد الورش الفنية لتعليم الفنون. - عقد ورش النقد الفني. - إقامة المسابقات الفنية والأدبية مع تقديم الجوائز. - إتاحة الاطلاع على محتويات المكتبة للباحثين.	
يسمح بالاطلاع بعد تقديم طلب إلى مجلس الإدارة والموافقة عليه، ومسموح بالنسخ، وغير مسموح بالتصوير.	خدمات النشر والنسخ والتصوير
- لا يتوافر جراج خاص بالجمعية، ويمكن صف السيارة في المنطقة المحيطة بالمبنى، ولكن بصعوبة بالغة. - يتوافر قاعة للاجتماعات. - يتوافر قاعة للمحاضرات والندوات.	المواقع العامة
حقل الضبط	
٢٠٠... (١)	المعرف القياسي للوصف
نيفين أحمد عرفة	المعرف القياسي للجهة التي أعدت الوصف
- المعيار الدولي لوصف الجهات المعنية بحفظ المقتنيات الأرشيفية (ISDIAH). النسخة الأولى. المجلس الدولي للأرشيف، ٢٠٠٨.	القواعد و/أو

(١) تم اقتراح رمز معرفا لبطاقة الوصف.

الاتفاقيات المستخدمة	-المعيار الدولي لرموز تمثيل أسماء الدول وتقسيماتها الخاص بأكواد الدول (ISO ٣١٦٦-١). - المعيار الدولي الخاص برموز المحافظات (ISO ٣١٦٦-٢). -المنظمة الدولية للتوحيد القياسي. البيانات والصيغ الخاصة بعمليات التبادل - تبادل المعلومات - تمثيل التواريخ والفترات الزمنية (ISO ٨٦٠١). جنيف، ٢٠٠٤.
حالة الوصف	نهائي
مستوي الوصف	كامل
تواريخ إنشاء تسجيل وصف الجهة أو تعديلها أو حذفها	٢٠٢٥/٠٧/١٩ (ISO ٨٦٠١)
اللغة (اللغات) والخط	اللغة العربية
المصادر	-ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة (١٩٢٤-٢٠٢٤). -ملفات (مجلس الوزراء- عابدين) بدار الوثائق القومية. -أماني محمد عبد العزيز. (٢٠١٦). المعايير الدولية للوصف الأرشيفي. دراسة نظرية وتطبيقية، القاهرة: دار الفكر العربي. -جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦١). الكتاب السنوي الأول. القاهرة: مطبعة مصر. - جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٠). الكتالوج السادس والثلاثين لمعرض

صالون القاهرة، القاهرة: مطبعة مصر. -عماد أبو غازي. (١٩٢٢). ١٠٠ عام من الفنون والثقافة، مجلة فنون، ع ٥٨، ٥٩. -مقابلة مع الأستاذة/ سوزان شكري عضو مجلس إدارة الجمعية. موقع رئاسة مجلس الوزراء متاح على الرابط التالي: https://www.presidency.egar تاريخ الإتاحة ٢١/٤/٢٠٢٥. موقع وزارة الثقافة المصرية متاح على الرابط التالي: http://www.moc.gov.eg، تاريخ الإتاحة ٢١/٤/٢٠٢٥.	
الوصف أعدته: نيفين أحمد عرفة، كلية الدراسات الإنسانية، جامعة الأزهر.	الملاحظات
حقل الربط بين الجهات المعنية بحفظ المقتنيات الأرشيفية والمواد الأرشيفية ومنشئها	
الوحدة الأرشيفية لمجلس الوزراء، ومجموعة وثائق عابدين بدار الوثائق القومية EG-C-٢-٠٠٠٠٣٣^(١)	العنوان والمعرف القياسي للمادة الأرشيفية ذات الصلة
يوجد بدار الوثائق (ملفان)، أحدهما ضمن وثائق عابدين ويتضمن قانون إنشاء جمعية محبي الفنون الجميلة، والملف الآخر ضمن الوحدة الأرشيفية لمجلس الوزراء ويتضمن موافقة مجلس الوزراء على صرف منح إضافية للجمعية بالإضافة إلى المنحة السنوية من وزارة المعارف العمومية، وأيضا موافقة مجلس الوزراء على إصدار طابع بريد تذكاري يفرض عليه ضريبة إضافية، وذلك نظرا لأن الجمعية تعتزم إقامة معرض دولي للفنون الجميلة الحديثة؛ وذلك لكي تتمكن من إنشاء "سراي فاروق الأول للفنون الجميلة" من المبلغ المتحصل من هذه الضريبة.	وصف العلاقة

(١) تم الاعتماد في إعداد المعرف القياسي لدار الوثائق القومية على بطاقة وصف الجهة لدار الوثائق القومية، انظر: أماني محمد عبد العزيز: المرجع السابق، ص ٥٠٣ - ٥١١.

تواريخ العلاقة	١٩٢٣ - ١٩٥٢
الاسم الرسمي والمعرف القياسي للتسجيلية الاستنادية ذات الصلة	دار الوثائق القومية

نتائج الدراسة:

تناولت هذه الدراسة ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة في الفترة (١٩٢٤ - ٢٠٢٤)، وأهم النتائج التي توصلت إليها ما يأتي:

١- كشفت الدراسة من خلال حصر ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة أن عددها بلغ أربعمائة وخمسة وثلاثون (٤٣٥) ملفاً ودفتراً.

٢- تبين عدم وجود وسائل إيجاد لملفات ودفاتر الجمعية، فتم إعداد وسيلتي إيجاد لسهولة اختزان ملفات ودفاتر الجمعية واسترجاعها عن طريق إعداد خطة تصنيف موضوعي، وبطاقة وصف وفقاً للمعيار الدولي لوصف الجهات المعنية بحفظ المقتنيات الأرشيفية (ISDIAH).

٣- تبين من الدراسة عدم وجود مكان مستقل لحفظ ملفات ودفاتر الجمعية يُراعى فيه توفير بيئة آمنة وتطبيق لمعايير الحفظ، للمحافظة عليها من الضياع نتيجة تشتتها وظروف الحفظ غير المناسبة.

٤- أظهرت الدراسة أن الملفات والدفاتر الموجودة بالجمعية خلال فترة الدراسة لا تمثل كل المنتج الوثائقي للجمعية؛ وإنما فقد كثير منها نتيجة لعدة أسباب مثل: تعدد انتقال مقر الجمعية من مكان لآخر، وتشتت أماكن الحفظ داخل

الجمعية، وعدم وجود لائحة حفظ للملفات والدفاتر، والإهمال في توفير معايير الحفظ المناسبة للملفات والدفاتر.

٥- قدمت الدراسة مقترحاً لإعادة ترتيب ملفات ودفاتر الجمعية وفقاً للمبادئ الأرشيفية.

٦- بينت الدراسة نشأة الجمعية ومقراتها ومسمياتها وأنشطتها ونظامها المالي والإداري واللوائح المنظمة للعمل بها.

٧- أوضحت الدراسة القيمة المعلوماتية لملفات ودفاتر الجمعية التي تخدم تخصصات عدة مثل: الوثائق، والأرشيف، والتاريخ، والفنون.

٨- أظهرت الدراسة دور الجمعية في نشر الثقافة والفنون في المجتمع المصري من خلال ممارسة أنشطتها على مدار قرن من الزمان.

٩- كشفت الدراسة دور الجمعية في اكتشاف الموهوبين ودعمهم من خلال مسابقة الطلائع المستمرة حتى الآن، والاشتراك مع الهيئة العامة لقصور الثقافة في مسابقة "المبدع الصغير" لاكتشاف المواهب ورعايتها.

التوصيات:

١- ضرورة عمل مسح ضوئي لوثائق ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة؛ عرضها على أجهزة قراءة للإقلال من استهلاكها أو تعرضها لأي ضرر، وكذلك لسهولة استرجاعها.

٢- العمل على ترميم الوثائق وأغلفة الملفات والدفاتر الممزقة للمحافظة عليها.

٣- يجب استخدام أوعية ومعدات مناسبة لحفظ الملفات والدفاتر.

٤- يجب تخصيص مكان بالجمعية لحفظ الملفات والدفاتر مع مراعاة معايير الحفظ الجيد، وإعداد لائحة لحفظ الملفات والدفاتر.

٥- ينبغي الاستعانة بخطة التصنيف الموضوعية التي تم إعدادها لتيسير اختزان واسترجاع ملفات ودفاتر الجمعية.

٦- يجب تعيين متخصصين لحفظ الملفات والدفاتر وإجراء العمليات الفنية عليها؛

وذلك باعتبارها وحدة أرشيفية جارية.

٧- يجب على الأفراد والكيانات الخاصة، الإدلاء بأية معلومات تخص أنواع الملفات والدفاتر التي يتم إنتاجها وحفظها؛ وعدم حجبها تحت مظلة حماية الخصوصية لديهم.

٨- ضرورة التعاون بين الكيانات الخاصة ومنها جمعية محبي الفنون الجميلة وطلاب أقسام الوثائق والمكتبات بالجامعات لإجراء العمليات الفنية اللازمة على وثائق ودفاتر تلك الكيانات؛ لتيسير حفظها وإتاحتها لإفادة الباحثين منها.

الملحق الأول: نشر نماذج من وثائق الدراسة:

يتضمن هذا الملحق نشرًا لعشرة وثائق من وثائق جمعية محبي الفنون الجميلة والتي لم يسبق نشرها من قبل؛ حيث تناولت قدرًا من التنوع في التاريخ والموضوعات بحيث تعكس نشأة الجمعية والأنشطة التي تقدمها، وكيفية الإعلان عنها، ومصروفات وإيرادات الجمعية، وختم الدفاتر قبل التدوين بها.

جدول بالوثائق المنشورة

م	عنوان الوثيقة	تاريخ الوثيقة
١	قانون جمعية محبي الفنون الجميلة ^(١) .	١٩٢٣/٥/٢٢
٢	شراء تحف فنية من معرض صالون القاهرة لعرضها بمتحف الفن الحديث.	١٩٣٧/٤/٧
٣	دفع رسوم لوحة إعلانات عن معارض الجمعية بشارع مجلس النواب.	١٩٣٩/١/٩

(١) هذه الوثيقة خارج الحدود الزمنية للبحث، فهي ليست من أرشيف الجمعية وإنما من ملفات الجمعية بدار الوثائق القومية؛ ونظرًا لأهميتها تم نشرها.

١٩٤٢/٥/٣٠	تقديم كشف حساب مصروفات معرض صالون القاهرة الثاني والعشرين وكشف باشتراكات أعضاء الجمعية.	٤
١٩٤٧/١٢/١١	إذن صرف لشراء أدوات كتابية وطابع دمغة وبريد.	٥
١٩٦٥/٢/١٣	إعلام بموعد ومكان المحاضرة الرابعة للبرنامج الفني للجمعية لعام ١٩٦٤/١٩٦٥.	٦
١٩٧٣/٩/١٣	محضر فتح دفتر "محاضر جلسات الجمعية العمومية".	٧
١٩٨٤/٣/٢٧	ختم دفاتر الجمعية بشعار الجمهورية قبل التدوين.	٨
١٩٩٩/١٢/٢	تحصيل نسبة ثلاثة بالمائة (٣%) من مبيعات جمعية محبي الفنون الجميلة لصالح نقابة الفنانين التشكيليين.	٩
٢٠١٤/٥/١٨	تقرير النشاط الثقافي والفني للجمعية خلال عام ٢٠١٣.	١٠

الوثيقة الأولى:

الموضوع: قانون جمعية محبي الفنون الجميلة.

التاريخ: ١٩٢٣/٥/٢٢.

المصدر: دار الوثائق القومية، عابدين، ملف كود (٠٠٤٠٩٩-٠٠٦٩)، جمعية محبي الفنون.
قانون جمعية محبي الفنون الجميلة:

١- المادة الأولى- تتألف جمعية محبي الفنون الجميلة من الموقعين أدناه على هذا القانون وكل من

٢- يقبل ما جاء فيه من الأحكام

٣- المادة الثانية- أغراض الجمعية هي تشجيع الفنون الجميلة، أي: النحت والرسم

والحفر

٤- والتصوير والهندسة المعمارية والتطبيق العملي للفن على وجه العموم وترقية الفريق الفني

٥- وذلك بإقامة معارض وإلقاء محاضرات أو بأية طريقة أخرى

٦- المادة الثالثة- مركز الجمعية بمدينة القاهرة ومدتها غير معينة

٧- المادة الرابعة- تتألف الجمعية من:

٨- ١- أعضاء مساعدين

٩- ٢- أعضاء مؤسسين

١٠- ٣- أعضاء مشتركين

١١- ٤- أعضاء شرف

١٢- ٥- أعضاء مراسلين

١٣- المادة الخامسة- يعين مجلس الإدارة الأعضاء المساعدين ممن يكتتبون بمبلغ

١٠٠ جنيه على

١٤- الأقل للجمعية

١٥- الأعضاء المؤسسين هم الموقعين على هذا القانون

١٦- والأعضاء المشتركون هم الذين يطلبون الانضمام إلى الجمعية ويقبلون

قانونها فيعينهم مجلس

١٧- الإدارة بناء على اقتراح اثنين على الأقل من أعضائه

١٨- والأعضاء الشرفيون هم الذين يمنحون هذا اللقب بقرار من مجلس الإدارة

١٩- والأعضاء المراسلون هم الذين يعينهم المجلس كذلك من الأجانب والمصريين

المقيمين في

٢٠- الخارج. ولا يجوز لهم الاشتراك في إدارة الجمعية ولا في اجتماعاتها إلا إذا

كانوا من الأعضاء

- ٢١- المشتركين أيضا. ويمكن قبول المتاحف والأشخاص المعنوية بصفة أعضاء في الجمعية ويكون حق
- ٢٢- تمثيلها لمندوبيها.
- ٢٣- المادة السادسة-تحدد الاشتراك السنوي كما يأتي:-
- ٢٤- مئة قرش للأعضاء المؤسسين
- ٢٥- مئتا قرش للأعضاء المشتركين
- ٢٦- ويمكن استبدال الأقساط السنوية والاكتفاء بدفعة واحدة قيمتها أربعون جنيها للمؤسسين
- ٢٧- وعشرون جنيها للمشاركين
- ٢٨- المادة السابعة- تفقد العضوية في الجمعية لسببين:
- ٢٩- الأول- الاستقالة أو الوفاة
- ٣٠- الثاني- قرار يصدره مجلس الإدارة لعدم دفع الاشتراك أو لأي سبب خطير آخر
- ٣١- المادة الثامنة- يتألف مجلس الإدارة من خمسة عشر إلى ثلاثين عضوا من الأعضاء الذين
- ٣٢- لهم حق الحضور في الجمعيات العمومية. وتعينهم الجمعية العمومية نفسها لمدة ثلاث
- ٣٣- سنوات. وبصفة استثنائية يعين مجلس الإدارة الأول بمعرفة المؤسسين لمدة خمس
- ٣٤- سنوات
- ٣٥- المادة التاسعة-تتجدد انتخابات أعضاء مجلس الإدارة مثالثة ويسقط الثلث الأول دفعة
- ٣٦- بالاقتراع وبعد ذلك يسقط الأعضاء بالأقدمية ويجوز إعادة انتخاب الأعضاء الساقطين.

٣٧- وفي حالة خلو مركز عضو فلمجلس الإدارة يعين فيه من يشاء بشرط التصديق على هذا

٣٨- التعيين في أول اجتماع تعقده الجمعية العمومية. ولا تتعدى مدة تعيين العضو الجديد

٣٩- المدة التي كانت معنا لها سلفه.

٤٠- المادة العاشرة- يعين المجلس من بين أعضائه رئيسا ونائب رئيس وسكرتيرا عاما وأميناً للصندوق

٤١- وينضم سبعة أعضاء للمذكورين لتأليف (لجنة الجمعية)

٤٢- وفي المرة الأولى- ومن باب الاستثناء- يعين الأعضاء المؤسسون هذه اللجنة لمدة خمس

٤٣- سنوات.

٤٤- ولمجلس الإدارة أن يمنح اللجنة المذكورة كافة الحقوق التي يراها مناسبة.

٤٥- جميع وظائف مجلس الإدارة ولجنة الجمعية مجانية.

٤٦- يمثل الرئيس الجمعية في كل هيئة رسمية. وله حق دعوة مجلس الإدارة أو اللجنة

٤٧- ورئاسة جلستها وفي حالة تغيبه يقوم أقدم النائبين مقامه.

٤٨- المادة الحادية عشرة- يجتمع مجلس الإدارة بدعوة من الرئيس أو بطلب موقع عليه من ربع عدد

٤٩- أعضائه.

٥٠- وتكون قراراته صحيحة متى حضر الاجتماع ربع عدد أعضائه على الأقل وتكون القرارات بالأغلبية

٥١- وتدون محاضر الجلسات ويوقع عليها الرئيس وأحد أعضاء مجلس الإدارة.

٥٢- المادة الثانية عشرة- تجتمع اللجنة بدعوة من الرئيس كلما دعت الحاجة إلى

ذلك ويكفي

٥٣- حضور ثلاثة من أعضائها فقط. وتكون قراراتها بالأغلبية وتدون محاضر بالجلسات ويوقع

٥٤- عليها الرئيس وأحد أعضائها.

٥٥- المادة الثالثة عشرة-تجتمع الجمعية العمومية مرة في السنة على الأقل. وكلما دعاها مجلس

٥٦- الإدارة للاجتماع أو بناء على طلب ربع أعضائها على الأقل.

٥٧- يحضر مجلس الإدارة جدول أعمالها ويقدم إليها التقارير عن أعمال المجلس وحالة الجمعية

٥٨- المالية والأدبية.

٥٩- وتصدق الجمعية العمومية على حسابات السنة المالية الماضية وتنتظر في المسائل المعروضة

٦٠- عليها وتنتخب أعضاء مجلس الإدارة عند الاقتضاء.

٦١- ولا تكون قرارات الجمعية العمومية صحيحة إلا بحضور الربع على الأقل من أعضائها. وفي حالة

٦٢- عدم تكامل العدد المذكور تؤجل الجمعية إلى موعد آخر وقتئذ تكون قراراتها صحيحة مهما كان

٦٣- عدد الحاضرين.

٦٤- المادة الرابعة عشرة- يمثل الرئيس أو أحد نائبيه عند غيابه الجمعية في المنازعات القضائية

٦٥- وفي كافة الأعمال والعقود المدنية.

٦٦- المادة الخامسة عشرة- يعهد إلى السكرتير العام في تحضير الميزانية العمومية من إيرادات

٦٧- ومصروفات ويعرضها على مجلس الإدارة للتصديق عليها وهو الذي يرخص
لأمين الصندوق

٦٨- بصرف اللازم صرفه طبقا للميزانية وفي حدودها.

٦٩- يتولى أمين الصندوق استلام الإيرادات وإدارة حسابات الجمعية

٧٠- المادة السادسة عشرة- قبول الهبات والتبرعات من اختصاص مجلس الإدارة
وحده.

٧١- المادة السابعة عشرة- إيرادات الجمعية السنوية تتكون:

٧٢-١- من اشتراكات واكتتابات الأعضاء المؤسسين والمشاركين

٧٣-٢- من إيرادات ورسم الدخول في المعارض والاحتفالات الفنية

٧٤-٣- من المساعدات الخارجية

٧٥-٤- من إيرادات أملاكها

٧٦- والباقي من هذه الإيرادات بعد خصم المصاريف العمومية وأجر النشر وتنظيم
المعارض العمومية

٧٧- (...) يخصص لرصيد الجمعية والمساعدات الفنية التي يقرها مجلس الإدارة.

٧٨- المادة الثامنة عشر- التغيير في مواد هذا القانون من حقوق الجمعية
العمومية وذلك بناء على

٧٩- اقتراح مجلس الإدارة أو على طلب كتابي يقدمه ربع أعضاء الجمعية على
الأقل. وفي هذه

٨٠- الحالة لا يكون اجتماعها صحيحا إلا إذا حضره الربع من أعضاء الجمعية وإلا
تأجل انعقادها

٨١- لخمس عشرة يوما على الأقل. وعندئذ تكون قراراتها صحيحة مهما كان عدد
الحاضرين فيها.

٨٢- وعلى كل حال لا تكون قرارات التغيير في القانون صحيحة إلا إذا كانت بثلاثي

أصوات الأعضاء

٨٣- الحاضرين.

٨٤- المادة التاسعة عشرة- يجوز حل الجمعية بقرار تصدره الجمعية العمومية بناء على دعوة (...)

٨٥- صادرة من مجلس الإدارة وفي هذه الحالة يجب أن يحضر الجمعية نصف عدد أعضائها على

٨٦- الأقل.

٨٧- وفي حالة عدم تكامل العدد يؤجل انعقادها لمدة خمسة عشرة يوما على الأقل وعندئذ تكون

٨٨- قراراتها صحيحة مهما كان عدد الحاضرين.

٨٩- المادة العشرون-عندما يتقرر حل الجمعية تعين الجمعية مندوبا أو أكثر لتصفية

٩٠- ممتلكاتها وتقرر أوجه صرفها.

٩١- يعهد إلى مجلس الإدارة في وضع اللائحة الداخلية للجمعية

٩٢- مادة إضافية

٩٣- تبتدئ السنة المالية للجمعية في أول يناير وتنتهي في آخر ديسمبر من كل سنة.

٩٤- وتستثنى من ذلك السنة المالية الأولى فإنها تبتدئ من تاريخ تأسيس الجمعية وتنتهي في

٩٥- آخر ديسمبر سنة ١٩٢٤.

مصر في ٢٢ مايو سنة ١٩٢٣

الوثيقة الثانية:

الموضوع: شراء تحف فنية من معرض صالون القاهرة لعرضها بمتحف الفن الحديث.

التاريخ: ١٩٣٧/٤/٧.

- المصدر: جمعية محبي الفنون الجميلة، محفظة ١، ملف "معرض القاهرة السابع عشر" حضرة صاحب العزة وكيل وزارة المعارف
- ١ - أتشرف بأن أرسل مع هذا كشف بالتحف الفنية التي اشترتها لجنة المشتريات المؤلفة من حضرة
- ٢ - صاحب السعادة الدكتور علي باشا إبراهيم وحضرة صاحب العزة محمد محمود بك خليل وجناب المستر
- ٣ - جورج ريسين من معرض القاهرة السابع عشر لعرضها في متحف الفن الحديث التابع للوزارة ويبلغ ثمنها
- ٤ - ٩٦ جنيه مصري حسب الفواتير المرفقة بهذا. رجاء التفضل بصرف المبلغ إلى جمعية محبي الفنون
- ٥ - الجميلة لتتولى بمعرفتها صرفه للموردين.
- وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

سكرتير عام الجمعية

الوثيقة الثالثة:

- الموضوع: دفع رسوم لوحة إعلانات عن معارض الجمعية بشارع مجلس النواب.
- التاريخ: ١٩٣٩/١/٩.
- المصدر: جمعية محبي الفنون الجميلة، محفظة ٢، ملف "معرض التصوير الشمسي السادس".
- حضرة صاحب العزة مدير مصلحة التنظيم
- ١ - نتشرف بأن نقدم لعزتك رسم لوحة إعلان عن معارض جمعية محبي الفنون
- ٢ - الفنون الجميلة من صورتين مقامة على شارع مجلس النواب رقم ٤٠ ودفع الرسوم القانونية
- ٣ - للحصول على الرخصة اللازمة.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

سكرتير عام الجمعية

مصر في يوم ١٩٣٩/١/٩

الوثيقة الرابعة :

الموضوع: تقديم كشف حساب مصروفات معرض صالون القاهرة الثاني والعشرين وكشف باشتراكات أعضاء الجمعية.

التاريخ: ١٩٤٢/٥/٣٠.

المصدر: جمعية محبي الفنون الجميلة، محفظة ٥، ملف "مصروفات ١٩٤٢ - ١٩٤٣".

مصر في ٣٠ مايو ١٩٤٢

حضرة صاحب العزة رينيه قطاوي بك

أمين صندوق جمعية محبي الفنون الجميلة

١- بعد التحية ردا على خطاب عزتكم المؤرخ في ٢٩ مايو سنة ١٩٤٢ الخاص بمصاريف

٢- معرض القاهرة الثاني والعشرين لأن ما قمنا به من الاستعدادات له إذ كان بناء على الإفادة

٣- المرسلة لنا بتاريخ ٣ مارس سنة ١٩٤٢ من حضرة صاحب العزة محمد حسن مراقب عام

٤- الفنون الجميلة المنتدب من وزارة المعارف العمومية وعضو لجنة تنسيق المعارض تنفيذا لتصريح

٥- حضرة صاحب السعادة رئيس الجمعية بتأليف لجنة تحكيم المعرض وعليه سرنا في إتمام المعدات

٦- اللازمة كالسنيين السابقة. وقد خاطب حضرة صاحب السعادة فؤاد أباطة باشا رئيس تنسيق

٧- المعارض في ١٩ أبريل سنة ١٩٤٢ حضرة الرئيس بأن المعرض قد تم إعداده وما

بقى إلا تحديد

٨- اللجنة تاريخ الافتتاح وسنقدم الحساب كالمعتاد.

٩- أما عن الاشتراكات لحضرات أعضاء الجمعية فلم يتحصل جميعها ولا يخفى أن الباقي لنا

١٠- من الأيجار الذي استحق في ١٥ أبريل يزيد عن المتحصل لأن وعليه سيرسل لعزتك الكشف للمحاسبة.

وفي الختام تفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

سكرتير عام الجمعية

فؤاد عبد الملك

الوثيقة الخامسة:

الموضوع: إذن صرف لشراء أدوات كتابية وطوابع دمغة وبريد.

التاريخ: ١١/١٢/١٩٤٧.

المصدر: جمعية محبي الفنون الجميلة، محفظة ١٠، ملف "السلفة المستديمة ١٩٤٧-١٩٤٨".

القاهرة في ١١ من ديسمبر سنة ١٩٤٧

إذن صرف

جنيه ١٠ فقط عشرة جنيهات لا غير سلفة مستديمة

حضرة صاحب العزة أمين صندوق الجمعية

١- الرجاء التكرم بصرف المبلغ الموضح بعاليه سلفة مستديمة للصرف منه على

٢- في شراء أدوات كتابية لازمة لسكرتارية الجمعية وكذلك طوابع دمغة وبريد

٣- للتصريحات السنوية لزيارة الأماكن الأثرية لحضرات الأعضاء

وتفضلوا عزتكم بقبول فائق الاحترام،،،

سكرتير الجمعية

الوثيقة السادسة:

الموضوع: إعلام بموعد ومكان المحاضرة الرابعة للبرنامج الفني للجمعية لعام ١٩٦٤/١٩٦٥.

التاريخ: ١٩٦٥/٢/١٣.

المصدر: جمعية محبي الفنون الجميلة، ملف "المصروفات ١٩٦٤-١٩٦٥".

السيد معاون مباحث قسم قصر النيل

جاردن سيتي

تحية طيبة وبعد

- ١- أرجو التكرم بالعلم أن المحاضرة الرابعة في البرنامج الفني للجمعية
- ٢- لعام ١٩٦٤/٦٥ ستكون في الساعة السادسة من مساء يوم الثلاثاء الموافق
- ٣- ٢٣ فبراير سنة ١٩٦٥ بقاعة السينما بمبنى محافظة القاهرة، وسيلقيها الأستاذ
- ٤- محمد صدقي الجباخنجي الناقد الفني بجريدة الجمهورية وموضعها "صالون
- ٥- في أربعين عام".
- ٦- ومرفق طيه بطاقة الدعوة للمحاضرة المذكورة وطابع دمغة فئة خمسين
- ٧- مليما.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام،

١٩٦٥/٢/١٣

الأمين العام

(محمد يوسف همام)

الوثيقة السابعة:

الموضوع: محضر فتح وختم دفتر محاضر جلسات الجمعية العمومية.

التاريخ: ١٩٧٣/٩/١٣.

المصدر: جمعية محبي الفنون الجميلة، دفتر "الجمعية العمومية (محاضر جلسات

١٩٦٦-٢٠١١)".

بسم الله الرحمن الرحيم

- ١- أنشئ هذا السجل تنفيذا لأحكام القانون ٣٢ لسنة ١٩٦٤
- ٢- لتسجيل محاضر جلسات اجتماع الجمعية العمومية حسب تعليمات وزارة الشؤون الاجتماعية
- ٣- وقد أعيد شهر الجمعية في ١٩٦٦/٦/٢٧ تحت رقم ٤٠ وكان أول انعقاد
- ٤- للجمعية العمومية بعد إعادة الشهر في ١٩٦٦/٩/٢١.

الأمين العام

محمد يوسف همام

_____ = محضر = _____

- ١- تم اليوم الخميس الموافق ١٩٧٣/٩/١٣ ختم سجل الجمعية العمومية
- ٢- بمقر المديرية بخاتم الجمهورية من ص ١ إلى ص ٢٠٠ والسجل مستعمل
- ٣- من ص ١ إلى ص ٣١،

توقيع

الوثيقة الثامنة:

الموضوع: ختم دفاتر الجمعية بشعار الجمهورية قبل التدوين.

التاريخ: ١٩٨٤/٣/٢٧.

المصدر: جمعية محبي الفنون الجميلة، ملف "مصرفات معارض".

بسم الله الرحمن الرحيم

السيد الأستاذ/ المدير العام

مديرية غرب القاهرة للشئون الاجتماعية (إدارة الجمعيات)

تحية طيبة وبعد

- ١- أتشرف بأن أرفق مع هذا "دفتران" جديدين
- ٢- أحدهما لتسجيل السادة أعضاء الجمعية والثاني الدفتر
- ٣- المالي للصندوق.

- ٤- رجاء التفضل بالتنبيه بخاتم تلك الدفاتر
٥- بشعار الجمهورية حتى تقوم الجمعية باستخدامها
وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

الأمين العام

يحي علي أبو حمده

١٩٨٤/٣/٢٧

الوثيقة التاسعة:

الموضوع: تحصيل نسبة ثلاثة بالمائة (٣%) من مبيعات جمعية محبي الفنون الجميلة
لصالح نقابة الفنانين التشكيليين.

التاريخ: ١٩٩٩/١٢/٢.

المصدر: جمعية محبي الفنون الجميلة، ملف "نقابة الفنانين التشكيليين".

بسم الله الرحمن الرحيم

السيد الأستاذ الفنان الكبير/ الدكتور حسين الجبالي

نقيب التشكيليين

تحية طيبة وبعد

١- أعدت السيدة الفاضلة الفنانة

٢- والشاعرة شريفة فتحي معرضاً تشكيميا

٣- بالجمعية من ١١/١٥ إلى ٩٩/١١/٣٠

٤- وتم بيع بعض اللوحات بمبلغ قيمته

٥- ٢٥٠٠ جنيه (ألفان وخمسمائة جنيه)

٦- ومرسل لسيادتكم مبلغ (٧٥ خمسة وسبعون جنيهاً)

٧- قيمة ٣% الخاصة بالنقابة.

٨- رجاء التفضل بالتنبيه بإيداعها بالنقابة.

ونفضلوا بقبول فائق الاحترام،

أمين عام الجمعية

١٩٩٩/١٢/٢

يحي علي أبو حمدة

الوثيقة العاشرة:

الموضوع: تقرير النشاط الثقافي والفني للجمعية خلال عام ٢٠١٣.

التاريخ: ٢٠١٤/٥/١٨.

المصدر: جمعية محبي الفنون الجميلة، ملف "وزارة الشؤون الاجتماعية (إدارة غرب القاهرة الاجتماعية)".

تقرير النشاط الثقافي والفني للجمعية خلال عام ٢٠١٣

أولاً: الندوات والمحاضرات والاحتفالات:

١- أقامت الجمعية حفل توزيع الجوائز مسابقة الطلائع للنقد الفني الدورة الأولى يوم الأحد

٢- ٢٤ مارس ٢٠١٣ وبلغت قيمة الجوائز (٦٥٠٠) ستة آلاف وخمسمائة جنيها فقط.

٣- أقامت الجمعية جلسة استماع موسيقى كلاسيكية يوم الخميس ٣٠ مايو ٢٠١٣.

٤- أقامت الجمعية عدد ١٦ ورشة نقدية خاصة بمسابقة الطلائع للنقد الفني الدورة الثانية

٥- في الفترة من ٨ وحتى ٢٧ يونيه ٢٠١٣ وقام بإلقاء الورش حوالي ١٠ أساتذة نقاد.

ثانياً: المعارض وعددها ٥ معارض:

١- أقامت الجمعية معرض لجماعة الفن المصري في الفترة من ٥ وحتى ١٩ يناير ٢٠١٣.

٢- أقامت الجمعية معرض صالون القاهرة الدورة ٥٦ لعام ٢٠١٣ بعد عودته مرة

أخرى منذ

٣- توقفه عام ١٩٨٩ وتم افتتاحه في الفترة من ٢٤ مارس وحتى ١٨ أبريل ٢٠١٣ بقصر الفنون.

٤- أقامت الجمعية معرض فن معاصر موزاييك للفنانة سلوى نور الدين في الفترة من ١٤

٥- وحتى ٢٨ أبريل ٢٠١٣ بمقر الجمعية.

٦- أقامت الجمعية معرض كاريكاتير بعنوان (المصري أفندي) للفنان/ عبد الحليم طه ٧- في الفترة من ١٢ وحتى ١٨ مايو ٢٠١٣ بمقر الجمعية.

٨- أقامت الجمعية معرضها السنوي للطلائع ويحمل رقم ٥٣ لعام ٢٠١٣ بمشاركة ما يقرب

٩- من ٨٠ فنان وفنانة بواقع ٨٩ عمل فني متنوع وبلغت قيمة جوائز هذا المعرض (٤١٥٠٠)

١٠- واحد وأربعون ألف وخمسمائة جنيها فقط وفاز بهذه الجوائز عدد ١٥ فنان وفنانة وتم

١١- افتتاحه في ٥ مايو ٢٠١٣ ولمدة شهرين بمقر الجمعية.

الأمين العام

رضا عبد الرحمن

الملحق الثاني نماذج من وثائق جمعية محبي الفنون الجميلة^(١)

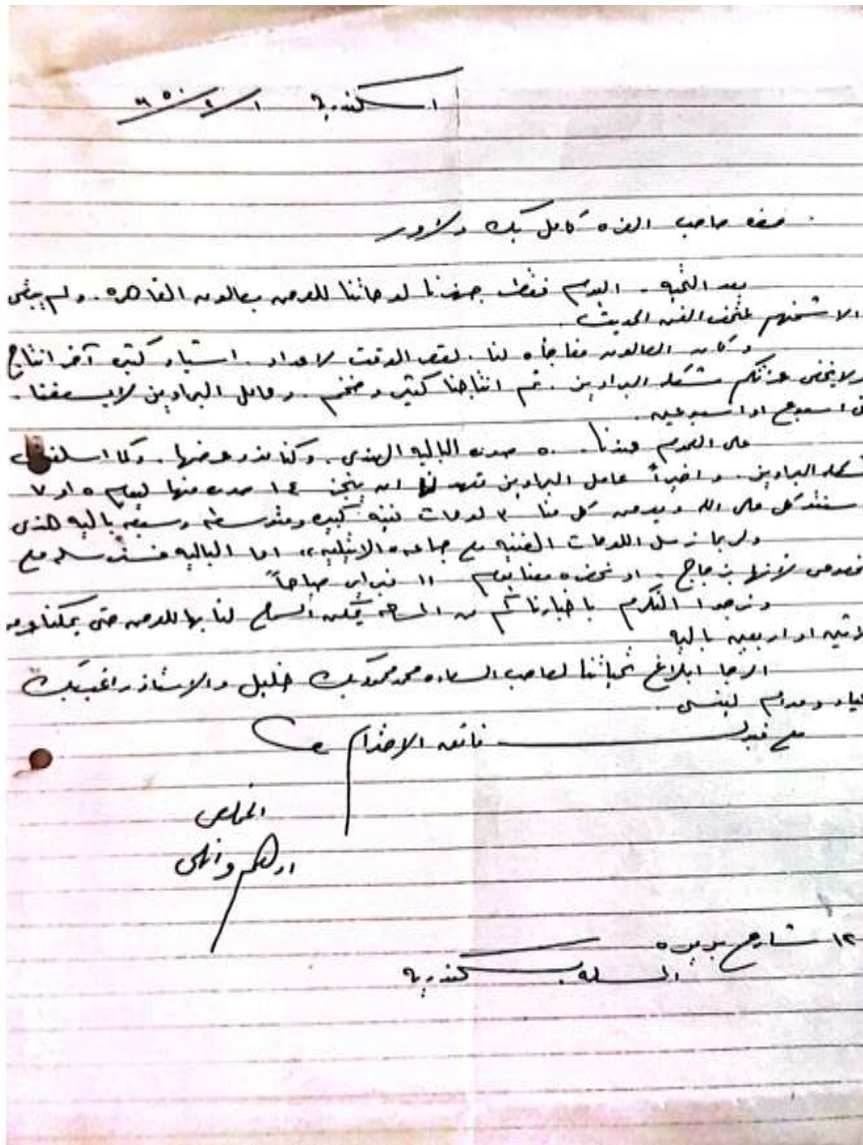


لوحة رقم (١) خطاب من فؤاد أباطة باشا إلى فؤاد عبد الملك سكرتير عام الجمعية متضمن صورة ما أرسله إلى محمود بك خليل رئيس الجمعية بشأن الإعداد لمعرض صالون القاهرة واستقالته من رئاسة لجنة المعارض بالجمعية، بتاريخ ١٩/٤/١٩٤٢.

(١) لم يُسمح للباحثة بتصوير الوثائق، فتم الاستعانة بهذه الوثائق المصورة من معرض الوثائق المصاحب لإقامة معرض صالون القاهرة في دورته الـ ٦٠ لعام ٢٠٢٤ بقاعات قصر الفنون بساحة الأوبرا.

حضرة صاحب لجنة فؤاد بك عبد الملك شكره
 عبد النور والوفاء م. ا. عبد سليم
 حضرة الأستاذ محمد أفندي فتحي كمال مقدم
 هذا. الصغر خاتمتي المقدم لمعرضه
 الم. ٣. وهذا القول فانه لا يترام
 خاتمة
 ١٩٤٢ / ٧ / ٢٨

لوحة رقم (٢) خطاب من أحد الفنانين المعارضين يرجو تسليم أعماله بعد المعرض،
 بتاريخ ١٩٤٢/٧/٢٨.



لوحة رقم (٣) خطاب من الفنان أدهم وانلي إلى كامل بك دلاور سكرتير الجمعية بشأن طلب إعلامه بالمساحة المخصصة له في المعرض لعرض أعماله، بتاريخ

١٩٥٠/٢/١.

جمعية محبي الفنون الجميلة
المسجلة بالرعاية الملكية السنية

للمسجلة في: شارع مصر النيل
مكتب الفن الحديث
تليفون رقم: ٨٧٧٧

SOCIETE DES AMIS DE L'ART
Sous le Haut Patronage de S. M. Le Roi

معرض القاهرة الثامن والعشرون لسنة ١٩٥١
XXVIII^e SALON DU CAIRE 1951

Bulletin d'adhésion No. ١٥٠٠ اسماة رقم ١٥٠٠ Le Caire, le ١٥ ١٥ ١٥

Nom de l'exposant (Majuscules) جاذبية سري اسم المعارض جاذبية سري

Nationalité مصرية الجنسية مصرية

Adresse شارع مصر النيل العنوان شارع مصر النيل

No. <u>٢٢١</u>	SUJET DE L'ŒUVRE <u>البالوعة الهندية</u>	PRIX <u>١٥</u>	Genre <u>جولة</u>
<u>٢٢٢</u>	<u>أحمد</u>	<u>١٥</u>	<u>جولة</u>
<u>٢٢٣</u>	<u>نسيم</u>	<u>٤</u>	<u>نرسية</u>

Recu No. ١٥٠٠ Pour inscription ١٥٠٠

J'accepte les clauses du règlement ci-contre et déclare que les travaux présentés sont mon œuvre et ma propriété.

اسم المعارض جاذبية سري

لوحة رقم (٤) استمارة اشتراك الفنانة جاذبية سري في معرض القاهرة الثامن والعشرين لسنة ١٩٥١.



لوحة رقم (٥) صورة خطاب من مدير الجمعية الملكية الزراعية بالنيابة إلى رئيس الجمعية بشأن تخصيص السراي الكبرى لإقامة معارض الجمعية كالمعتاد، بتاريخ ١٩٥٣/٢/١١.

قائمة المصادر والمراجع

أولاً: المصادر:

- ملفات ودفاتر جمعية محبي الفنون الجميلة، وعددها أربعمائة وخمسة وثلاثون (٤٣٥) ملف ودفتر.
- دار الوثائق القومية: - عابدين، ملف (٠٠٤٠٩٩-٠٠٦٩)،
- مجلس الوزراء، ملف (٠٠٨١-٠٢٧٥٣٢).

ثانياً: القوانين واللوائح:

- قانون "الجمعيات والمؤسسات الخاصة" (٣٨٤-١٩٥٦).
- قانون "الجمعيات والمؤسسات الخاصة" (٣٢-١٩٦٤).
- قانون "الجمعيات والمؤسسات الخاصة" (٨-١٩٧٢).
- قانون الجمعيات والمؤسسات الخاصة" (١٢٦-١٩٨٢).
- قانون "الجمعيات والمؤسسات الخاصة" (٣٦-١٩٩٤).
- "قانون الجمعيات والمؤسسات الأهلية" (١٥٣-١٩٩٩).
- قانون "الجمعيات والمؤسسات الأهلية" (٨٤-٢٠٠٢).
- قانون "تنظيم عمل الجمعيات وغيرها من المؤسسات العاملة في مجال العمل الأهلي" (٧٠-٢٠١٧).
- قانون "تنظيم ممارسة العمل الأهلي" (١٤٩-٢٠١٩).
- جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٥٩). النظام الأساسي طبقاً للقانون رقم ٣٨٤ لسنة ١٩٥٦، (د. ن).
- جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٦). النظام الأساسي طبقاً للقانون رقم ٣٢ لسنة ١٩٦٤. القاهرة: دار ومطابع الشعب.
- جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠١٦): النظام الأساسي طبقاً لأحكام القانون ٨٤ لسنة ٢٠٠٢، (د. ن).

- جمعية محبي الفنون الجميلة. (٢٠٢١): النظام الأساسي طبقاً لأحكام القانون ١٤٩ لسنة ٢٠١٩، (د. ن).

- اللائحة الداخلية للجمعية.

- اللائحة المالية للجمعية.

ثالثاً: الدوريات:

الوقائع المصرية: عدد ٨٨ مكرر (ج) "غير اعتيادي"، (١٩٥٦)،

عدد ٣٧، (١٩٦٤).

عدد ١٥، (١٩٧٢).

عدد ٣١، (١٩٨٢).

عدد ٢٢، (١٩٩٤).

عدد ٢١ تابع (ب)، (١٩٩٩).

عدد ٢٢ مكرر (أ)، (٢٠٠٢).

عدد ٢٠ مكرر (و)، (٢٠١٧).

عدد ٣٣ مكرر (ب)، (٢٠١٩).

رابعاً: المراجع العربية:

- أبو الفتوح حامد عودة. (١٩٨٧). دليل تنظيم المحفوظات والسكرتارية والأعمال المكتبية. القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية.

- أماني قنديل. (١٩٩٤). التاريخ الاجتماعي والسياسي للجمعيات الأهلية في مصر. القاهرة: مركز الدراسات السياسية والاستراتيجية بالأهرام.

- أماني محمد عبد العزيز. (٢٠١٦). المعايير الدولية للوصف الأرشيفي. دراسة نظرية وتطبيقية، القاهرة: دار الفكر العربي.

- جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦١). الكتاب السنوي الأول. القاهرة: مطبعة مصر.

- جمعية محبي الفنون الجميلة. (١٩٦٠). الكتالوج السادس والثلاثين لمعرض صالون القاهرة، القاهرة: مطبعة مصر.
- سلوى على ميلاد. (٢٠٠٨). الأرشيف ماهيته وإدارته. ط٢. الإسكندرية: دار الثقافة العلمية.
- سلوى علي ميلاد. (٢٠٠٧). قاموس مصطلحات الوثائق والأرشيف والمعلومات، ط٢، القاهرة: الدار المصرية اللبنانية.
- محمد إبراهيم السيد. (١٩٨٧). المدخل إلى تصنيف وفهرسة الوثائق أو الترتيب والوصف. (سلسلة الأرشيف والمعلومات؛ ٣)، القاهرة: دار الثقافة للنشر والتوزيع.
- مصطفى دسوقي كسبه. (١٩٩٧). الجمعيات الأهلية في مصر: الواقع والمأمول في ضوء المتغيرات الدولية والمحلية. ندوة التقييم الاقتصادي والاجتماعي للجمعيات الخيرية الأهلية في جمهورية مصر العربية، ج ١، القاهرة: مركز صالح عبد الله كامل للاقتصاد الإسلامي - جامعة الأزهر.
- خامسا: الرسائل الجامعية:
- أماني محمد علي محمود. (٢٠٢٣). نظم إدارة الوثائق بمأمرية الشهر العقاري والسجل العيني بالزقازيق. "دراسة للواقع ورؤية للتغيير"، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة الأزهر.
- سماح فاروق بكر. (٢٠١٠). الوثائق والأوراق الخاصة وتطوير سياسات تكوين وتنمية المقتنيات الأرشيفية: دراسة في ضوء علم الأرشيف. "رسالة دكتوراه غير منشورة"، جامعة بني سويف.
- العارف البيومي محمد عبد الكريم. (٢٠٢٣). وثائق وزارة الشؤون الاجتماعية المحفوظة بدار الوثائق القومية: دراسة أرشيفية دبلوماسية. رسالة دكتوراه غير منشورة، جامعة الأزهر.

- مروان إبراهيم عبد الحليم مرزوق. (٢٠١٨). وثائق وسجلات جمعية المساعي المشكورة بالمنوفية في الفترة من (١٣١٦هـ/١٨٩٨م) إلى (١٤٣٣هـ/٢٠١٢م): دراسة أرشيفية دبلوماتية. رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة الأزهر.
سادسا: المجلات العلمية:

- أسامة محمد، فراس نصر معلا. (٢٠٢٢). دور الجمعيات الأهلية في دعم الموهوبين والمبدعين: مؤسسة مبدعون من أجل وطن في مدينة دمشق أنموذجا. مجلة جامعة تشرين للبحوث والدراسات العلمية - سلسلة الآداب والعلوم الإنسانية، مج ٤٤، ع ٢.

- سلوى على ميلاد. (٢٠٠٣): أسس، وقواعد ترتيب، ووصف الوثائق الأرشيفية (التصنيف والفهرسة). مجلة المكتبات، والمعلومات العربية، ع ٣٤.

- سلوى علي ميلاد. (٢٠١٤). معايير الوصف الأرشيفي وعلاقتها بجودة الأداء. المؤتمر الخامس والعشرون: جودة الأداء في المكتبات ومراكز المعلومات والأرشيف، تونس: الاتحاد العربي للمكتبات والمعلومات (أعلم) ودار الكتب الوطنية، متاح على الرابط التالي:

<http://search.mandumah.com/Record٦>

- سوزي شكري. (٢٠٢٢). أحداث صنعت تاريخ أول مجتمع فني في الشرق الأوسط. مجلة فنون، ع ٥٨، ٥٩.

- عماد أبو غازي. (٢٠١٨). الدولة والفنون الجميلة بمصر: بين الدعم والتوجيه، مجلة راوي، ع ٨، موقع مجلة راوي متاح على الرابط التالي:

https://rawi-publishing.com/ar/articles/guiding_hand

- عماد أبو غازي (٢٠٢٢) ١٠٠ عام من الفنون والثقافة مجلة فنون، ع ٥٨، ٥٩.

- محمد طاهر العمري (د. ت) الارتباط بين الموسيقى والفنون الجميلة الأخرى، (د. ن).

- محمد محمد أحمد فودة. (٢٠١٣). العمل مع الجماعات بالجمعيات الأهلية الواقع والمأمول. مجلة دراسات في الخدمة الاجتماعية والعلوم الإنسانية، ع ٣٤.
- مدحت الجيار. (٢٠٠٣). الجمعيات الثقافية الأهلية ودورها في زمن العولمة. مجلة المسار، ع ٦٣، ٦٤.
- نادية محمد محمد قصب. (٢٠١٩). الجمعيات الأهلية الخيرية ودورها في الحياة المصرية في عهد الملكية: جمعية المواساة الخيرية الإسلامية بالقاهرة أنموذجاً. مجلة المؤرخ المصري، ع ٥٤.
- نورا عيسى زكريا. (٢٠٢٢). المنهجية الجديدة للعمل الأهلي في مصر: دراسة تحليلية في إطار القانون رقم ١٤٩ لسنة ٢٠١٩ بشأن تنظيم ممارسة العمل الأهلي. مجلة البحوث القانونية والاقتصادية، ع ٨٢.
- ياسر منجي. (٢٠٢٢). نواة الاعتراف بالتشكيلي المصري، مجلة فنون، ع ٥٨، ٥٩.

سابعاً: المراجع الأجنبية:

-Cunningham, Adrian. (٢٠٠١): Recent Developments in Standards for Archival Description and Metadata. University of Toronto, p١.

ثامناً: المواقع الإلكترونية:

- الأقباط اليوم متاح على الرابط التالي:

<https://www.coptstoday.com>

- رئاسة مجلس الوزراء متاح على الرابط التالي:

<https://www.presidency.eg/ar>

- المجلس الدولي للأرشيف متاح على الرابط التالي:

<https://www.ica.org/>

-وزارة الثقافة المصرية متاح على الرابط التالي:

<http://www.moc.gov.eg>