

فعالية برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات وإكساب طلاب التدريب  
الميداني المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي

**The effectiveness of the professional intervention program  
using the group work method in equipping field training  
students with technological skills in light of digital  
transformation**

دكتورة /أماني ممدوح السيد خضر  
مدرس بقسم العمل مع الجماعات  
كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان

### الملخص:

تهدف الدراسة الحالية إلى فعالية برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات وإكساب طلاب التدريب الميداني المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي، وذلك من خلال الاعتماد على المنهج شبه التجريبي من طلاب وطالبات التدريب الميداني بالفرقة الثالثة والرابعة بكلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان للعام الجامعي ٢٠٢٥-٢٠٢٦م وتم إختيار عينة عمدية قوامها (١٥) طالب وطالبة ، وتوصلت الدراسة إلى عدد من النتائج الكمية والکیفیه التي أثبتت صحة الفروض الفرعية للدراسة وهي يؤدي برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات إلى إكساب طلاب التدريب الميداني مهارة التسجيل والتوثيق الرقمي، يؤدي برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات إلى إكساب طلاب التدريب الميداني مهارة الإلکترونية، يؤدي برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات إلى إكساب طلاب التدريب الميداني مهارة المناقشة الجماعية الإلکترونية ويتفق هذا مع النتائج الكيفية للدراسة في ضوء تحليل محتوى التقارير الدورية ، وبالتالي أثبتت النتائج صحة الفرض الرئيسي للدراسة وهو يؤدي برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات إلى إكساب طلاب التدريب الميداني المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي

**الكلمات الدالة: فعالية -المهارات التكنولوجية - التحول الرقمي**

### Abstract

The current study aims to investigate the effectiveness of a professional intervention program in working with groups and providing field training students with technological skills in light of the digital transformation. This is achieved by relying on a quasi-experimental approach from third- and fourth-year field training students at the Faculty of Social Work, Helwan University, for the academic year 2025-2026. A deliberate sample of (15) male and female students was selected. The study reached a number of quantitative and qualitative results that confirmed the validity of the

study's sub-hypotheses: The professional intervention program in working with groups leads to field training students gaining the skill of digital recording and documentation. The professional intervention program in working with groups leads to field training students gaining the skill of electronic meetings. The professional intervention program in working with groups leads to field training students gaining the skill of electronic group discussion. This is consistent with the qualitative results of the study, based on the analysis of the content of periodic reports. Thus, the results confirmed the validity of the study's main hypothesis, which is that the professional intervention program in working with groups leads to field training students gaining Field training in technological skills in light of digital transformation

#### أولاً: مشكلة الدراسة

يشهد العالم ثورة علمية متغيرة هائلة ومن أهم المتغيرات الحديثة هي ثورة التكنولوجيا ،ولقد أحدثت هذه الثورة العديد من التغيرات من جميع الجوانب الإقتصادية والإجتماعية والتعليمية ، فنلاحظ أن لها دور كبير ومهم في جميع المجالات فساعدت في إيجاد التطور الحضارى وساهمت في الحصول على المعلومات (علاوة ،مسودة ، جبارة، وآخرون ، ٢٠٢٢، ص١٠) حيث أكدت دراسة باسيغالوبى (Bacigalupe ,G,2011) على أهمية استخدام التكنولوجيا فى الممارسات الميدانية والتي تعزز قدرة الناس والممارسين على التواصل والتعاون رغم عوائق الجغرافيا والوقت ،ومن البديهي القول أننا نعيش مرحلة مختلفة لم يشهد لها التاريخ مثيلاً" على صعيد التطور التكنولوجى الحاصل ،وتتدفق المعلومات اللامتناهى فى عصر تعددت فيه المعارف والثقافات والمهارات ،بات كل فرد منا مضطراً" لأكتساب مهارات جديدة لمواكبة متطلبات ومستجدات العصر - عصر المعرفة (زهر، ٢٠١٦، ص٩) حيث أصبحت بيئة العمل اليوم رقمية غالباً" ، مما دفع العاملين بشكل متزايد للتعرف على أدوات التحول الرقمية فى مكان العمل ، وذلك بسبب عملية التحول الرقوى السريع التى تغير طبيعة العمل بشكل كبير لذلك فإن التحول نحو مكان عمل رقمى يتضمن تحولاً" فى الثقافة التنظيمية وثقافة العمل أيضاً (العابدى

٢٠٢٥، ص ١٢٥) أكدت على ذلك دراسة بايسن ودومان (٢٠٢٠) Bicen, Duman أن استخدام التكنولوجيا وتطبيق عملية التحول الرقمي أدى إلى مزيد من الإلتزام التنظيمي والمؤسسي من جانب الإداريين والمعلمين والعاملين وطلاب التدريب الميداني في المؤسسات التعليمية كما أكدت دراسة مدحت (٢٠٢٣) على أهمية التحول الرقمي في ممارسة الخدمة الاجتماعية ، وفوائده ومراحله وأسس ممارسة الخدمة الاجتماعية في ضوء التحول الرقمي وتشكل المهارات التكنولوجية البنية الأساسية في التعامل مع مشكلات العصر الحالي الذي يتسم بالسرعة والتغير المستمر المتلاحق لذلك تعمل مهنة الخدمة الاجتماعية على ملاحقة تلك التغيرات التي تطرأ بالبناء الاجتماعي والأخذ بتلك النظم التكنولوجية وإدراجها بمجال تعليم وممارسة مهنة الخدمة الاجتماعية (عبد المعز ، ٢٠٢٠، ص ١٥٩) حيث أكدت دراسة سامية (٢٠٢٤) أهمية وضع برامج تدريبية لإكساب الأخصائيين الاجتماعيين المهارات التكنولوجية للقيام بالعمل بشكل أفضل وتحسين الأداء المهني لهم ، وأن الحاجة إلى تطوير مهارات الممارسة القائمة على التكنولوجيا لا تقتصر على الطلاب فقط ويجب على معلمين الخدمة الاجتماعية توفير بيئة مناسبة وتعليم مناسب لممارسي الخدمة الاجتماعية في القرن الحادي والعشرين (Dunlop, Holosko, 2013, p225) وأشارت نتائج دراسة أنا ولويزا (٢٠٢١) Ana, Luisa إلى أن التطور المتوازن للمهارات التكنولوجية للطلاب في التعليم العالي أمر بالغ الأهمية لمستقبلهم الشخصي والاجتماعي والمهني وبالتالي جودة حياتهم مع أهمية دمج التقنيات الرقمية في تغير وتنظيم العمل الأكاديمي وفي العلاقات بين المتعلمين والمعلمين والمؤسسات كما أكدت دراسة هامالامين (٢٠٢١) Hamalamen&others أن المهارات التكنولوجية تعمل على تطوير الممارسة المهنية ، وتطوير الأنشطة المستخدمة مع العملاء ، كما أكدت أن صغار الأخصائيين الاجتماعيين من أكثر المهتمين بالمهارات التكنولوجية بينما يفضل كبار السن من الأخصائيين الاجتماعيين استخدام الأساليب التقليدية في العمل وأكدت دراسة على (٢٠١٩) على تشجيع المعلمين على إمتلاك واستخدام المهارات التكنولوجية وتوفير الدعم والصيانة والبنية التحتية المناسبة لتنمية المهارات التكنولوجية لدى مستخدميها كما أكدت نتائج دراسة وفاء، غدير (٢٠٢٣) على أهمية التعليم الإلكتروني لمواكبة تطورات العصر حيث اتضحت فاعليتها وكيفية توظيفها في تنمية مهارات عديدة لدى المتعلمين مثل مهارات التواصل والتعاون وحل المشكلات والثقافة الرقمية والتعليم الذاتي ومهارات التفكير العليا التي من شأنها صقل شخصية المتعلم في القرن الحادي والعشرين ، فالتدريب الميداني هو العملية التي يتم من خلالها إعداد

الطلاب عمليا" بعد التخرج فى إحدى المؤسسات ومن خلال التدريب تتاح الفرصة ليُطبق الطالب الإطار النظرى الذى تعلمه فى الواقع العملى الميدانى بما يتضمنه من قوانين ونظريات ومفاهيم ومبادئ وأساليب وأدوات فيقل خطأ التنفيذ من جانب وتقل رهبة ممارسة المهنة من جانب آخر (رماح، ٢٠٢٠، ص ٢٢) ، والهدف الأساسى للتدريب الميدانى فى الخدمة الإجتماعية هو تحقيق التكامل بين المعارف والمهارات والقيم المهنية وإندماجها معا" فى مفهوم الذات حيث يدرك فيه الطالب نفسه كشخص مهنى يتقن أساليب للممارسة تتمشى مع المعارف والمهارات والقيم التى تتميز بها مهنة الخدمة الإجتماعية

(سرحان، ٢٠٠٦، ص ١٥٥)، حيث أكدت دراسة محمد (٢٠٠٧) على وجود علاقة بين مجالات التدريب ومدى مساهمته فى تشكيل السلوك الشخصى للطلاب ومسئولياتهم الأخلاقية تجاه عملاء المؤسسات وزملائهم ، و يعد التدريب الميدانى حجر الزاوية فى مهنة الخدمة الإجتماعية لصقل الإستعداد الشخصى والإعداد الأكاديمى للأخصائى الإجتماعى فى مجال النفاصل الوظيفى والممارسة المهني (سرحان ، المرجع السابق )، حيث أن التدريب الميدانى هو أحد المكونات المهنية الأساسية لتعليم الخدمة الإجتماعية ، حيث يسهم فى إعداد خريج مؤهل تأهيلا" جيدا" لدية من المعارف والمهارات والقيم المهنية ما يجعله قادرا" على أداء دوره فى مجالات الممارسة المهنية بكفاءة وفاعلية لتحقيق مكانة مرتفعة بين المهن الأخرى فى المجتمع ، كما يجعله قادر على المنافسة فى سوق العمل (راشد ، ٢٠٢٠، ص ١٦٢) حيث أكدت دراسة ميريام راسكيس وماريون بوغو (٢٠١٣) Julianne L Marion, Miriam Raskin ) على أنه يمكن تعزيز فعالية التدريب الميدانى من خلال تطبيق أوسع للمعايير التكنولوجية والتركيز بشكل أكبر على مجموعات طلاب التدريب فى الميدانى، فالخدمة الأجتتماعية مجال من المجالات التى تهتم بالتطوير والتكنولوجيا وهى مهنة شاء لها قدرها أن تعتمد كليا" على فن الأداء والعطاء ومهارة التغيير لتحقيق أفضل رفاهية ممكنة للإنسان كفرد ، وكعضو فى جماعة أو فى المجتمع الكبير (جاهمى ٢٠١٨، ص ٢٤)، فحتاج الخدمة الإجتماعية إلى أن يكون طالب التدريب الميدانى مزودا" بمهارات عديدة تساعده على أداء مهامه وتمكنه من فهم عملائه والعمل على المساعدة فى حل مشكلاتهم (السوسى ، ٢٠٢١، ص ٤٦)، حيث أكدت دراسة هنا (٢٠١٥) Sahar, Hana على أهمية أساليب التدريب الميدانى المبتكرة والتى تعزز من قدرات ومهارات طلاب الخدمة الإجتماعية وزيادة وعيهم بالقضايا البيئية فى مجتمعهم و تعتبر مهنة الخدمة الإجتماعية بكل طرقها مهنة عميقة الأثر، كثيرة المجالات ، ولكنها تحتاج إلى الدقة فى العمل والحرص فى الأداء ، وبالتالي يحتاج كل من يعمل فى هذه

المهنة إلى تدريب خاص ، والإعداد والتدريب هم الأكثر أهمية في هذا المجال (عبدالجليل ، ٢٠١٣، ص١٣) ولأننا نعيش حالياً في عصر التكنولوجيا والانفجار التقني والمعرفي والثقافي ومن الضروري جداً أن تواكب الخدمة الاجتماعية كمهنة هذا التطور التكنولوجي المعلوماتي وتسايره في جوانبه الثلاث التعليم والممارسة والبحث ، ونتيجة التطور العلمي والحقة التكنولوجية العالية التي نعيش فيها والنقدم في تكنولوجيا المعلومات والحاسب الآلي أدخلت مهنة الخدمة الاجتماعية شأنها العديد من المهن الأخرى في المجتمع تكنولوجيا الحاسب الآلي في إعداد الممارسين المهنيين وتعليم الخدمة الاجتماعية (محمد ، حسن ، ٢٠١٨، ص٦) وطريقة العمل مع الجماعات كأحدى طرق الخدمة الاجتماعية تسعى إلى إكساب الأعضاء المهارات التي تجعلهم قادرين على الإنتاج والابتكار، وتوفير الخبرات من خلال التفاعل داخل الجماعة بين الأعضاء ، بحيث تصبح الجماعة أداة فعالة في التأثير على أعضائها لتحقيق التغير المطلوب ، ومن ثم تنمية الأداء الاجتماعي في إطار قيم وثقافة المجتمع (منقربوس ، ٢٠٠٤ ، ص١٩) ، وتهدف إلى إحداث تغيرات اجتماعية مقصودة للأفراد من خلال ما توفره لهم من خبرات جماعية وتفاعل اجتماعي بما يتيح لهم فرصة تحسين أدائهم الاجتماعي ، وتهيئة المناخ الملائم للتنشئة الاجتماعية واكتساب خصائص المواطنة الصالحة وتنمية مهاراتهم لكي يسهموا بفاعلية في تنمية مجتمعهم (مرعي ، ١٩٩٨، ص٥) حيث تستخدم الجماعة كوسيلة لتنمية الشخصية وتحقيق التوافق الاجتماعي للفرد خلال عملية التفاعل ، حيث تستثمر هذه الطريقة العلاقات المتبادلة التي توفرها الجماعة لتحقيق الأهداف الفرعية والاجتماعية واكتساب الطلاب المهارات التي تساعدهم على تطور نموهم المهني (عطية ، ٢٠٠٢، ص٧) ، وتعتمد الجماعات على أدوات متغيرة لتحقيق أهدافها ومن أهم هذه الأدوات البرنامج وهو أي شيء وكل شيء تمارسه الجماعة وهو في نفس الوقت الأداة التي تحقق من خلالها أهداف خدمة الجماعة ويتصف بالمرونة بما يتناسب مع إحتياجات ورغبات الأعضاء حيث يشاركون فيه وذلك قد يكون للجماعة نشاط واحد أو عدة أنشطة (عباس ، ٢٠٢١، ص١٦٣) حيث تهدف البرامج إلى تزويد الشباب الجامعي بالمهارات اللازمة فتنوع البرامج الجماعية في المجالات المختلفة ضرورة أساسية طبقاً للمتغيرات الاجتماعية والثقافية والاقتصادية التي تمر بها المجتمعات (إبراهيم ، ٢٠٢٢، ص١٦٩) و أكدت دراسة صفاء (٢٠٢٥) أنه توجد علاقة قوية بين تطبيق البرنامج المقترح وتنمية المعارف والمهارات التكنومهنية ، وأيضاً " تنمية القيم والأخلاقيات المتعلقة بالمهارات التكنومهنية ، كما أكدت دراسة نشوى ( ٢٠٢٣ ) أن استخدام برنامج التدخل المهني من منظور الممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية مع أعضاء المجموعة التجريبية

أدى إلى تعزيز ثقافة التحول الرقمي بينما ظل مستواه منخفض لدى أعضاء المجموعة الضابطة وتشكل المهارات العنصر الأساسي الذي يمكن للإنسان من أن يوظف المعارف التي اكتسبها في الواقع العملي ،والأمر الذي يعمق الفهم الصحيح للمعارف ، ويكسب الطالب الثقة بذاته ومن بين المهارات التي يكتسبها الطالب المهارات التكنولوجية (عبدالغنى ٢٠٢٢، ص٣٦٨) ،حيث أكدت دراسة الطنبولى (٢٠٢٢) والتي استهدفت إختبار فعالية برنامج تدريبي لتنمية مهارات التحول الرقمي لدى طلاب الخدمة الإجتماعية وتوصلت نتائجها إلى فعالية البرنامج فى تنمية مهارة استخدام التكنولوجيا فى التعليم ومهارة التفكير الناقد ،فطالب التدريب الميدانى يحتاج الى مجموعة من المهارات التكنولوجية التى تساعد على أن يصبح خريجا" يواكب التطور الحضارى ومن بين هذه المهارات مهارة التسجيل والتوثيق الرقمى وهو أسلوب معاصر لكتابة وتدوين ما يقوم به طالب التدريب الميدانى داخل المؤسسات من ملاحظات وتقارير وخطط مهنية ، ودراسات الحالة بأستخدام التقنيات الرقمية بدلا" من السجلات الورقية التقليدية حيث أشارت دراسة المنصور(٢٠١٧) الى أن بعض المعوقات قد ظهرت بدرجة متوسطة وكانت تتعلق فى الإكفاء بالسجلات الورقية ، وعدم تقبل الأخصائيين استخدام تكنولوجيا المعلومات فى التسجيل ، وعدم وجود قاعدة بيانات لحفظ سجلات العملاء بجهاز الحاسب الألى وأوصت الدراسة بضرورة تقديم المساندة للأخصائيين الإجتماعيين من أجل تطوير كفاءتهم التكنولوجية ،كما أشارت نتائج دراسة سوزان عادل (٢٠٢٠) إلى أن هناك تأثير قوى للبرنامج التدريبى فى توصيل المحتوى التدريبى كما أشارت إلى تقديم ملف إلكترونى مصمم كدليل إسترشادى لتسجيل الحالات الفردية بالمجال المدرسى إلكترونيا" و أكدت دراسة بهجت (٢٠٢٥)على أهمية المهارات المهنية الرقمية لطلاب الخدمة الإجتماعية وأهمها مهارة الأتصال الرقمية ومهارة التسجيل الرقمية ،وتعد مهارة الأتتماعات الإللكترونية من المهارات الضرورية التى لا بد أن تتوافر فى طالب التدريب الميدانى فى ظل التطورات التكنولوجية حيث عن طريقها يتم تقديم الخدمات عن بعد وتحسين كفاءة الطلاب فى المؤسسات و أشارت دراسة جيبس جينيفر و سيفونين أنو (2017) Anu Sivunen , Jennifer I. Gibbs إلى أن هناك تأثير فى التفاعل والتواصل الإجتماعى أثناء الأتتماعات الإللكترونية بناء على ثلاث عوامل هى القيادة ، التركيبية الثقافية ،استخدام التكنولوجيا كما أوضحت دراسة لينا وايزنيجر براد ماكينا ( ٢٠٢٠ ) Lena Waizenegger ,Brad Mckenna مدى تأثير الأتتماعات الإللكترونية والتعاون الأفتراضى والعمل من خلالهما مع فريق العمل أثناء جائحة كورونا وكذلك إستخدام الوسائل التكنولوجية للتعاون الجماعى بين العاملين فى

المؤسسات المختلفة وعدم تعطيل مسيرة العمل كما أشارت دراسة على عبدالله (٢٠٢٠) إلى أن الاجتماعات الإلكترونية ساعدت في تطوير بيئة العمل في المؤسسات التعليمية. وأكدت أيضا" دراسة سوسن (٢٠٢٣) أن التراسل الإلكتروني (الاجتماعات الإلكترونية) قد ساهم في سرعة إنجاز الأداء في الأعمال الإدارية والتنظيمية والفنية و أكدت دراسة أحمد (٢٠٢٤) العمل على ضرورة إنشاء نظم عمل إلكترونية و إستخدام الوسائل الإلكترونية اللازمة لإدارة الاجتماعات بالنظام الإلكتروني وتمثلت في وسيلة لعرض كشوف بأعضاء الجماعات وتعريفهم بمهام ومسؤوليات كل عضو بالجماعة وأيضا" التسجيل الكتابي والصوتي للإجتماع ، وتعد مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية من المهارات الضرورية لطالب التدريب الميداني فمن خلال المناقشة الجماعية الإلكترونية يستطيع الطلاب التعبير عن آرائهم وأفكارهم بحرية ، وتبادل الآراء والأفكار حول موضوعات معينة بأسلوب راقى كما تفيد في إنجازالمهام المطلوبه منهم وإتخاذ قرار لصالح الجماعه ككل (إبراهيم ،٢٠١٦،ص٥٥) حيث أكدت دراسة نجلاء (٢٠٢٠) على وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين ممارسة برنامج التدخل المهني يعتمد على المناقشة الجماعية كأسلوب مهني وتنمية قدرات الشباب الجامعي على تكوين علاقات إجتماعية مع الآخرين وقدراتهم على حل المشكلة ،كما أكدت دراسة عبد الحكيم ، على (٢٠٢١) على ضرورة تطوير المهارات المهنية الرقمية للأخصائيين الإجتماعيين مثل مهارة المقابلة والمناقشة الإلكترونية والإتصال والتسجيل بأستخدام الوسائل الرقمية كما توصلت نتائج دراسة أشرف (٢٠٢٢) أنه يجب تدعيم بنية بيئة المناقشة الإلكترونية كفكره بنائية للتعلم ومستوى النشاط ودافعية المشاركة عن كونها فقط عملية إكتساب معرفة وأن التفاعل بين الطلاب هو أساس بناء المعرفة وأكدت على دوره المناقشة الإلكترونية في تنمية مهارات حل المشكلة

فمن خلال ملاحظة الباحثة لمجموعة طلاب التدريب الميداني أثناء تدريبهم حيث يفتقدون إلى المهارات التكنولوجية الموضحة في مشكلة الدراسة خلال تعاملاتهم في التدريب وبناء" على عرض مشكلة الدراسة والدراسات السابقة تحددت مشكلة الدراسة في التساؤل الآتي

ما فعالية برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات وإكساب طلاب التدريب الميداني المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي؟



### ثانياً: أهمية الدراسة

تتحدد أهمية الدراسة الحالية فيما يلي :-

١. التدريب الميداني يساعد الطلاب على تطبيق ما درسوه نظرياً في الواقع العملي مما يعزز فهمهم للأساليب والمبادئ المهنية
٢. يتيح التدريب الميداني للطلاب إكتساب العديد من المهارات والقيم مما يزيد من كفاءتهم وخبراتهم التي تسهل عليهم دخول سوق العمل
٣. تزايد أعداد خريجي الخدمة الإجتماعية حيث بلغ عددهم في سنة ٢٠٢٥ (٦٦٠٩ ألف) التي لابد من الأهتمام بهم وتنمية مهاراتهم بما يناسب مستجدات العصر
٤. إعتداد كافة المؤسسات بشكل كبير على البرمجيات والحاسوب
٥. يسهم البرنامج في طريقة العمل مع الجماعات في تقليل الفجوة بين المحتوى النظري الذي يتعلمه الطالب وبين إحتياجات الواقع العملي الرقمي
٦. إعتداد المؤسسات على الأساليب الحديثة في الإحتفاظ بالنقاير بدلاً من الأساليب التقليدية مما يتطلب ذلك خريج على دراية بكافة استخدام كل ما هو حديث في المؤسسات
٧. ضرورة مواكبة التطورات الحديثة ، وتنمية المهارات التكنولوجية لطلاب التدريب الميداني

### ثالثاً: أهداف الدراسة

تهدف الدراسة الحالية إلى تحقيق هدف رئيسي وهو:

- إختبار فعالية برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات وإكساب طلاب التدريب الميداني المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي
- وينبثق عن هذا الهدف الرئيسي الأهداف الفرعية التالية :
١. اختبار فعالية برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات وإكساب طلاب التدريب الميداني مهارة التسجيل والتوثيق الرقمي
  ٢. إختبار فعالية برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات وإكساب طلاب التدريب الميداني مهارة الإجتماعات الإلكترونية
  ٣. إختبار فعالية برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات وإكساب طلاب التدريب الميداني مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية

### رابعاً: فروض الدراسة

تسعى الدراسة الحالية إلى إختبار صحة الفروض العلمية الآتية :

من المتوقع أن يؤدي برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات إلى إكساب طلاب التدريب الميداني المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي وينبثق عن هذا الفرض الرئيسي الفروض الفرعية التالية:

١. من المتوقع أن يؤدي برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات إلى إكساب طلاب التدريب الميداني مهارة التسجيل والتوثيق الرقمي
٢. من المتوقع أن يؤدي برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات إلى إكساب طلاب التدريب الميداني مهارة الاجتماعات الإلكترونية
٣. من المتوقع أن يؤدي برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات إلى إكساب طلاب التدريب الميداني مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية

### خامسا: مفاهيم الدراسة

١. مفهوم فعالية برنامج التدخل المهني
٢. مفهوم التدريب الميداني
٣. مفهوم المهارات التكنولوجية
٤. مفهوم التحول الرقمي

### ١ - مفهوم فعالية برنامج التدخل المهني

يعرف معجم مصطلحات العلوم الاجتماعية الفعالية بأنها : الإطار الذي تتحقق من خلاله الأهداف المحددة مسبقا وذلك نتيجة لجهود مهنية مبدولة (بدوي، ١٩٩٢، ص ١٣٥)

وتعنى الفعالية في الخدمة الاجتماعية القدرة على مساعدة العميل في إنجاز أهداف عملية التدخل في فترة زمنية معقولة (reasonable time period) (نيازي، ٢٠٠٠، ص ١٠٨)

ويقصد ببرنامج التدخل المهني : هو المفهوم أو المدرك أو الفكرة المجردة التي تحتوي على أوجه النشاط المختلفة والعلاقات والتفاعلات والخبرات للفرد والجماعة التي توضع وتنفذ بمساعدة الأخصائي لمقابلة حاجاتهم وإشباع رغباتهم (أحمد، ٢٠٢٠، ص ٢٣٥)

### ويقصد بفعالية برنامج التدخل المهني إجرائيا "

١. قدرة برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات على إكساب طلاب التدريب الميداني المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي
٢. قدرة برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات على إكساب طلاب التدريب الميداني مهارة التسجيل والتوثيق الرقمي في ظل التحول الرقمي

٣. قدرة برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات على إكساب طلاب التدريب الميداني مهارة الإجتماعات الإلكترونية في ظل التحول الرقمي

٤. قدرة برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات على إكساب طلاب التدريب الميداني مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية في ظل التحول الرقمي

٢- مفهوم التدريب الميداني

**ويعرف التدريب الميداني في مجال التربية :** على أنه المساق الأخير من برنامج إعداد معلم التربية الخاصة في مرحلة ما قبل الخدمة ،حيث يلتحق الطالب المعلم بأحد برامج التربية الخاصة المحلية التي تقدم خدماتها للأفراد من ذوى الحاجات الخاصة كل حسب تخصصه ، سواء أكانت مراكز تربية خاصة مستقلة أو مدارس دمج ، وذلك بهدف إتاحة الفرصة للطلاب المعلم في بيئة تعليم حقيقية لتحويل ماتعلمه نظريا" إلى جانب تطبيقي ،وتطوير مهاراته الشخصية وإتجاهاته نحو مهنة التعليم ، وذلك تحت إشراف تخصصي من قبل المشرف الجامعي والمعلم المتعاون (الشهراني ،الدوايدة وآخرون ،٢٠١٨، ص١٢)

**ويعرف التدريب في مجال الخدمة الإجتماعية بأنه :** عملية تهدف إلى إكساب المتدربين الخبرات والمهارات التي يحتاجون إليها لأداء أعمالهم بشكل أفضل ،ولتجهيزهم لوظائف أعلى أولتحسين قدراتهم على مواجهة مشكلات تواجه المنظمة التي يعملون بها

(أبوالنصر، ٢٠٠٨، ص١٧٦) **ويعرف التدريب بأنه :** طريقة أو منهج لزيادة وتعزيز الأداء الأنساني ،ووسيلة لسد الفجوة بين أداء الشخص لعمل ما ،ونقص المعرفة لديه ، **ويعرف بأنه** تنمية مهارات الطالب بما يكفل أداء أعمالهم بطريقة أكثر فاعلية ،وزيادة قدراتهم التنافسية (Blasine, 2015 & Silberman) **كما يعرف أيضا التدريب الميداني بأنه :** مجموعة من الخبرات التي تقدم في إطار إحدى المؤسسات بشكل واع ومقصود والتي تصمم من أجل ربط النظرية بالتطبيق ،ونقل الطلاب من المستوى المحدود الذي هم عليه من حيث المعرفة والمهارة والإتجاهات إلى مستويات أعلى تمكنهم في المستقبل من ممارسة عملهم بعد التخرج بشكل مستقل وفعال (الشربينى ،٢٠٢٠، ص١٤٤)

**ويعرف التدريب الميداني إجرائيا" في هذه الدراسة :**

١. مجموعة من الخبرات التي تقدم في إطار إحدى المؤسسات لطلاب الخدمة الإجتماعية
٢. يهدف إلى إتاحة الفرصة للطلاب أن يتعلم في بيئة حقيقية لتحويل ما تعلمه نظريا" إلى جانب تطبيقي
٣. عملية تؤدي إلى إكساب طلاب الخدمة الإجتماعية المهارات التي يحتاجون إليها لأداء أعمالهم بشكل أفضل

٤. يسعى إلى تحسين قدرات الطلاب وممارسة عملهم بعد التخرج بشكل مستقل وفعال

### ٣- مفهوم المهارات التكنولوجية

تعرف "المهارة لغويا: بأنها الحذق والإتقان والتفوق في الشيء، كما تعنى كلمة مهارة البراعة والحذق (الرازى، ١٩٩٥، ص٢٦٦) كما تعرف المهارة بأنها " القدرة على استخدام المعرفة بطريقة فعالة فهي أفعال سلوكية مشتقة من المعرفة الاجتماعية والأخلاقيات والقيم وهي تعكس الكمال الفني وتطابقه مع أغراض العمل الاجتماعي في سياق عملية معينة" (Coumoye, 2000, p2) ويعرفها قاموس الخدمة الاجتماعية على أنها: القدرة على الاتصال بالآخرين والعمل معهم لتحقيق أهداف اجتماعية محددة وتتضمن هذه المهارة التحدث بطريقة يمكن فهمها والكتابة الواضحة والتركيز على الناس المؤثرين (السكرى، ٢٠٠٠، ص١٦٩) وتعرف المهارات التكنولوجية بأنها: مجموعة من التقنيات والأساليب الفنية والعمليات المستخدمة من قبل الأفراد لإستخدام وإدارة الأنظمة التكنولوجية بمهارة وكفاءة عالية، حيث أن توافر هذه المهارات تسمح للأفراد بأداء مهامهم ضمن بيئة عمل تكنولوجية بصورة أفضل (الجندي، ٢٠٢٢، ص٥٧) كما تعرف المهارات التكنولوجية بأنها تلك المهارات التي تمكن الفرد معلما "أو متعلما" من التعامل مع الموقف التعليمي، لأجل توظيف التقنيات والتكنولوجيات التعليمية الحديثة والأفكار المستحدثة (مرسى، ٢٠٢٢، ص١٢١)

### وتعرف المهارات التكنولوجية إجرائيا:

١. القدرة على إستخدام التقنيات والأساليب الفنية التي تعتمد على الحاسوب ويستخدمها طلاب التدريب الميداني
٢. توفر لهم الوقت والجهد وتساعدهم على استخدام المعرفة بطريقة أكثر فعالية
٣. تؤدي إلى زيادة مقدرتهم على الإتصال بالآخرين والعمل معهم لتحقيق أهداف محددة
٤. تتمثل المهارات التكنولوجية في (المهارة في التسجيل والتوثيق الرقمي ، مهارة الاجتماعات الإلكترونية -مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية )

### أ-المهارة في التسجيل والتوثيق الرقمي

يعرف التسجيل بأنه: تدوين المعلومات والحقائق اللفظية والرقمية بأى وسيلة لحفظ المادة التي تحملها هذه المعلومات والحقائق في سجل يستخدم كأحد الوسائل الفعالة التي تساعد المؤسسة على تأدية وظيفتها و التي أنشئت من أجلها على أحسن وجه ممكن وتوصيل خدماتها (حسن، ٢٠٢٤، ص٤٧) كما يعرف التسجيل بأنه هو والوسيلة التي يمكن من خلالها مشاركة المعلومات فيما يتعلق بأحتياجات مستخدمى الخدمة وكيفية تلبية تلك

الإحتياجات على أفضل وجه ممكن ،وبعد التسجيل أمرا " أساسيا" للعمل فى المؤسسات الاجتماعية ( Worsley,Mann,and other, 2012,p197 )

### وتعرف مهارة التسجيل والتوثيق الرقمى إجرايا" بأنها

قدرة طالب التدريب الميدانى على تدوين المعلومات والحقائق وحفظ السجلات بأستخدام الحاسوب وبطريقة يمكن الرجوع إليها فى أى وقت وبذلك يساعد المؤسسة على تأدية وظيفتها على أحسن وجه ممكن وتعد مهارة التسجيل مطلبا" ضروريا" للعمل بالمؤسسات الاجتماعية.

### ب- مهارة الإجتماعات الإلكترونية

**تعرف الإجتماعات بأنها:** التفاعل اللفظى بين المشرف والمشرف عليهم الذى يركز على مدى النمو والتطور الذى يحققه المشرف عليهم ويتضمن مجموعة من المحاور :التحليل ،التخطيط ،ومشاركة المعلومات ومناقشة الأفكار والتقييم كما يقدم لهم التوجيه والإرشاد ويساعدهم على اكتساب المهارات (البنا ،٢٠٢٢،ص١٦٧)**كما تعرف الإجتماعات بأنها :** عبارة عن تجمع شخصين أو أكثر فى مكان معين للتداول والتشاور وتبادل الرأى فى موضوع معين (عقيلان ،٢٠١٤،ص١٠٤)

**وتعرف مهارة الإجتماعات الإلكترونية إجرايا بأنها :** تقنية تفاعلية عبر الأنترنت بين طلاب التدريب الميدانى والمشرف أو بين بعضهم البعض أو بينهم وبين الحالات التى يتم العمل معها وتتضمن كل أنواع التعاون عن بعد وتتم بصورة مرئية أو غير مرئية ومشاركة المعلومات ومناقشة الأفكار للوصول الى هدف ما .

### ج-مهارة المناشة الجماعية الإلكترونية

**تعرف المناقشة الجماعية :** بأنها تبادل الأفكار والمعلومات المرتبطة بموضوع معين بين كل من المشرف الأكاديمى وطلاب التدريب الميدانى بالاعتماد على لغة الحوار الصوتي أو التسجيل عن طريق الكتابة وعن طريق الشبكات الإلكترونية وذلك أما (بصورة متزامنة أو غير متزامنة)".(ابراهيم ،٢٠٢٤،ص٢٠) **وتعرف المناقشة لإلكترونية بأنه:** مناقشات تتم بين مجموعة من الطلاب فى بيئات التعلم الإلكتروني المختلفة عبر الويب لتبادل الآراء والمعلومات وحل المشكلات فى سياق هدف تعليمى محدد ،وقد تتم بشكل متزامن أوغير متزامن (إسماعيل ،٢٠٢٢،ص٣١٢)**كما تعرف المناقشة الجماعية الإلكترونية بأنها** منتدى يتضمن محادثات إلكترونية قائمة على التفاعلات المتبادلة بين المشاركين والتعاون فى عرض المعلومات وإبداء الآراء العلمية والتعليمية، ومساعدة الطلاب فى التغلب على

المشكلات الزمنية والمكانية لتوقيت المناقشة أو المشكلات النفسية التي تعوق تنفيذ مواقف المواجهة التعليمية والمشاركة فيها بنشاط وجدية. (اسماعيل، ٢٠٠٩، ص ٣٠٥)

**وتعرف المناقشة الجماعية الإلكترونية إجرائياً بأنها:** تبادل الأفكار والمعلومات المرتبطة بموضوع معين بين طلاب التدريب الميداني والمشرّف وبين بعضهم البعض وبين الحالات التي يتم العمل معها والتعاون في عرض المعلومات بالإعتماد على لغة الحوار الصوتي أو التسجيل وتتم بشكل متزامن أو غيرمتزامن في بيئات التعلم الإلكتروني المختلفة وذلك لمساعدتهم في حل مشكلاتهم

#### ٤- مفهوم التحول الرقمي

التحول الرقمي ليس مجرد الانتقال من العمل الورقي إلى العمل المستند إلى التكنولوجيا ولكن يجب أن تتضمن تعريفات التحول الرقمي القضايا المجتمعية العميقة ونطاق التحول ووسائله والنتائج المتوقعة تحقيقها من تبنى نموذج التحول الرقمي في المنظمات حيث يعرف **التحول الرقمي بأنه:** عملية يتحول فيها المجتمع المتبنى لنظام التحول الرقمي إلى التعايش الجذري الكلي والشامل من خلال البيانات وقواعدها ومخرجاتها (مظهر، ٢٠٢٤، ص ٢٠)

**ويعرف التحول الرقمي بأنه:** استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بهدف تطوير الأداء المؤسسي وزيادة الفاعلية والكفاءة في مستوى تقديم الخدمات الحكومية عبر توظيف التقنيات الحديثة والمتجددة (ابراهيم، ٢٠٢٢، ص ١٤٠) كما يعرف **التحول الرقمي (digital transformation):** بأنه تحول المنظمة تدريجياً من الإستغراق في التعامل مع الماديات فقط إلى الإهتمام بالمعلومات والمعرفة وإستثمار ما تكشف عنه من فرص وإمكانيات وذلك للوصول إلى أعلى مستوى من الإنجاز والكفاءة (أبو السعود، ٢٠٢٠، ص ٦٧٧)

**ويعرف التحول الرقمي إجرائياً بأنه:**

١. العملية التي تتحول فيها المنظمات من التعامل مع الماديات إلى الإهتمام بالتطبيقات التكنولوجية
٢. تهدف إلى تطوير الأداء المؤسسي وزيادة الفاعلية والكفاءة لطلاب التدريب الميداني في مستوى تقديم الخدمات عبر التقنيات الحديثة
٣. تتضمن مجموعة من المهارات التكنولوجية التي يتم تطبيقها إلكترونياً
٤. تهدف إلى إكساب طلاب التدريب الميداني المهارات التكنولوجية تمثلياً مع مستجدات العصر

### سادسا: الموجهات النظرية للبحث

حيث أن الممارسة المهنية فى طريقة العمل مع الجماعات لا يمكن أن ترتقى إلا بالإعتماد على نماذج علمية حديثة تتوافق مع طبيعة الجماعة والمشكلة أو القضية التى تهتم بها الجماعة (حسن، ٢٠٢٥)

### نموذج التدريب على المهارات Skills training model

يعرف التدريب على المهارات بأنه: النشاط المستمر لتزويد الطلاب بالمهارات والخبرات التى تجعلهم قادرين على مزاولة عملهم فى التدريب الميدانى بهدف الزيادة الإنتاجية لهم والمؤسسة التى يتدرب فيها أو نقل معارف ومهارات وسلوكيات جديدة لتطوير كفاءتهم لأداء مهام محدده فى المؤسسات التى يتدربون بها (رضوان، ٢٠١٣، ص ١١)، حيث يمثل التدريب على المهارات عملية مخططة تتم بأستخدام أساليب وأدوات بهدف خلق وتحسين وصل قدرات المتدرب وتوسيع نطاق معرفته للأداء المهنى الكفأ من خلال التعلم ( شعبان، ٢٠٢١، ص ٥٠٧) فالتدريب على المهارات: نشاط علمى مخطط يهدف إلى تنمية القدرات وتغيير السلوكيات (لطلاب التدريب الميدانى)، وتزويدهم بالمعلومات الضرورية لتمكينهم من أداء فعال ومثمر يؤدى لبلوغ اهدافهم (Silberman, 2015, p23)

فلسفة نموذج التدريب على المهارات فى طريقة العمل مع الجماعات (أحمد، ٢٠٢٢، ص ٤٠، ٣٩)

١. أن عملية النمو الإنسانى تتطلب تدريب الطلاب على العديد من المهارات التكنولوجية التى تكفل لهم تطورا إيجابيا" فى شتى مجالات الحياة
٢. عملية التدريب على المهارات عملية مستمرة تلجا إليها المؤسسات للإرتقاء بطلاب التدريب الميدانى وتحسين مستوى الكفاءة لديهم
٣. التدريب على المهارات مطلب ملح للتنمية البشرية والتوائم مع متطلبات التكنولوجيا والعصر الرقمى
٤. التدريب على المهارات عملية ضرورية لطلاب التدريب الميدانى حتى يصبحوا أخصائين ذو مهارة وكفاءة عالية ولتحقيق الأهداف المؤسسية
٥. تعتبر جماعات التدريب الميدانى وسيلة أساسية لتحسين العلاقات بين الطلاب وتدريبهم على المهارات التكنولوجية المتنوعة وذلك عند تفاعلهم فى المواقف التدريبية المختلفة

**الخطوات الإجرائية لممارسة نموذج التدريب على المهارات فى طريقة العمل مع الجماعات :** (محفوظ، ٢٠٠٩، ص ١٠١)

**الخطوة الأولى :** تشمل هذه الخطوة تحديد الحقائق النظرية والمعرفية المرتبطة بالمهارات التكنولوجية المراد إكسابها لأعضاء الجماعة (طلاب التدريب الميدانى ) ويشترط فى هذه المعارف أن تكون شاملة فى كل الجوانب النظرية الخاصة بالمهارات المطلوب إكسابها للطلاب وهى (المهارة فى التسجيل والتوثيق الرقوى ، المهارة فى الإجتماعات الإلكترونية ، المهارة فى المناقشة الجماعية الإلكترونية )

**الخطوة الثانية :** تشمل هذه الخطوة على تحديد الخبرات العلمية والجوانب التطبيقية والأساليب المستخدمة المراد تدريب الطلاب عليها حيث حرصت الباحثة أن يكون المحتوى الخاص بكل مهارة مناسب لأعضاء الجماعة التجريبية ، وأيضاً "توافر الإمكانيات المادية والبشرية التى ترتبط بالمهارات التكنولوجية المطلوب إكسابها لأعضاء الجماعة ( طلاب التدريب الميدانى)

**الخطوة الثالثة :** المحتوى الزمنى حيث تشمل هذه الخطوة تحديد الخطة الزمنية لأكساب المهارة بجانبها المعرفى والتطبيقى ولقد حددت الباحثة مدة (ثلاثة أشهر) لإكساب المهارات التكنولوجية لطلاب التدريب الميدانى وهى المدة اللازمة للبرنامج وأيضاً "الفترة الزمنية الخاصة بمتابعة وتقييم البرنامج

**الخطوة الرابعة :** المحتوى التقييمى تشمل هذه الخطوة على تحديد العائد من البرنامج لمعرفة الجوانب المعرفية والتطبيقية الخاصة بالمهارات التكنولوجية التى أكتسبها الطلاب والتى لم تكتسب والأسباب التى أدت إلى ذلك، حيث حرصت الباحثة على إستخدام العديد من الوسائل والأساليب لمعرفة عائد التدخل المهنى بأستخدام الملاحظة والمناقشات التقييمية وتحليل التقارير الدورية مع الطلاب وتطبيق مقياس المهارات التكنولوجية قبل البرنامج وبعده .

**سابعاً : الإجراءات المنهجية للدراسة**

**١-نوع الدراسة :** تنتمى هذه الدراسة إلى نمط الدراسات شبه التجريبية لأنها تهتم بدراسة العلاقة بين متغير مستقل وهو (برنامج التدخل المهنى فى طريقة العمل مع الجماعات ) والآخر متغير تابع وهو (المهارات التكنولوجية لطلاب التدريب الميدانى )

**٢-منهج الدراسة :** إتساقاً مع نوع الدراسة فإن المنهج المستخدم فى هذه الدراسة هو المنهج شبه التجريبى القائم على التصميم (القبلى - البعدى ) بإستخدام مجموعة تجريبية



واحدة ، وهو أحد أنواع التصميمات الأولية (ما قبل التجريب)، وفي هذا التصميم قامت الباحثة بالقياس القبلي للجماعة التجريبية ثم التدخل المهني معها بالبرنامج ثم القياس البعدي وإجراء المقارنة بين القياسين لإختبار نتيجة برنامج التدخل المهني من منظور طريقة العمل مع الجماعات في إكساب طلاب التدريب الميداني المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي

### ٣-أدوات الدراسة

إعتمدت الدراسة على أداتين أساسيتين وهما :

#### ١- مقياس المهارات التكنولوجية لطلاب التدريب الميداني في ظل التحول الرقمي

وقد تم تصميم المقياس وفقا " للخطوات التالية

##### أ-إختيار عبارات المقياس

تحديد الموضوع الأساسي للمقياس وهو المهارات التكنولوجية لطلاب التدريب الميداني ، وتحديد أبعاد المقياس طبقا" للزناث النظرى المرتبط بالمتغير التابع لهذه الدراسة الحالية من ناحية وطبقا" لأراء الأساتذة المشرفين والأساتذة الخبراء في إعداد وتصميم المقياس من ناحية أخرى ، حيث تحددت أبعاد المقياس فى (مهاراة التسجيل والتوثيق الرقمى ، مهارة الإجتماعات الإلكترونية ،مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية ) حيث قامت الباحثة بوضع تعريف إجرائى لكل بعد من الأبعاد السابقة فى ضوء الكتابات النظرية والدراسات السابقة حتى نتمكن من قياسه ، وقامت الباحثة بصياغة عبارات المقياس فى ضوء (أن تكون العبارة مرتبطة بالبعد الذى نقيسه ،السلامة اللغوية لصياغة العبارات ، أن يكون هناك تنوع بين العبارات الإيجابية والسلبية ضمنا"دقة وموضوعية عملية القياس

ب- تحديد ابعاد المقياس.

تم تحديد الأبعاد الرئيسية للمقياس وتحددت متغيراته فى ثلاثة مهارات تشمل مهارة التسجيل والتوثيق الرقمى - مهارة الإجتماعات الإلكترونية - مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية و بلغ مجموع عبارات المقياس (٦٥) عبارة موزعة على النحو التالي: مهارة التسجيل والتوثيق الرقمى (٢٥)، عبارة، مهارة الإجتماعات الإلكترونية (٢٠) عبارة، مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية (٢٠) عبارة.

##### ج- صدق المقياس.

تم التحقق من صدق المقياس من خلال الاعتماد على صدق المحكمين وعرض الأداة على عدد (٥) محكمين لإبداء الرأي فى صلاحية الأداة وقد تم تعديل بعض العبارات وإعادة تصحيح الأخر، وبناء على ذلك تم صياغة الأداة فى صورته النهائية و بلغ المجموع الكلي

لعبارات المقياس بعد الصدق (٥٨) عبارة موزعة على النحو التالي: مهارة التسجيل والتوثيق الرقمي (٢٣)، عبارة، مهارة الاجتماعات الإلكترونية (١٨) عبارة، مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية (١٧) عبارة، كما تم التأكد من صدق الاتساق الداخلي للمقياس من خلال تطبيق المقياس على عينة قوامها (١٠) مفردة لها نفس مواصفات مجتمع الدراسة وخارج اطار الجماعة التجريبية، وقد تبين ارتباط الابعاد الفرعية بالمقياس ككل. جدول رقم (١) يوضح صدق الاتساق الداخلي (الارتباط بين مجموع درجات الأبعاد الفرعية للمقياس والدرجة الكلية) (ن=١٠)

| أبعاد المقياس                                     | قيمة معامل الارتباط | الدالة |
|---------------------------------------------------|---------------------|--------|
| البعد الأول: التسجيل والتوثيق الرقمي              | ٠.٨٠٩ **            | **     |
| البعد الثاني: مهارة الاجتماعات الإلكترونية        | ٠.٨١٧ **            | **     |
| البعد الثالث: مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية | ٠.٧٥٥ **            | **     |

\* معنوي عند (٠.٠٥)

\*\* معنوي عند (٠.٠١)

يتضح من الجدول السابق أنه توجد علاقة طردية دالة إحصائياً عند مستوى معنوية (٠.٠١) بين أبعاد مقياس المهارات التكنولوجية لكل بعد على حدة من ناحية وللدرجة الكلية للمقياس من ناحية أخرى، ومن ثم تحقق مستوى الثقة في الأداة والاعتماد على نتائجها. د- ثبات المقياس.

وتم حساب ثبات المقياس باستخدام طريقة اعادة الاختبار حيث تم تطبيق المقياس على عينة قوامها (١٠) مفردة لها نفس مواصفات مجتمع الدراسة وخارج اطار الجماعة التجريبية، وتم أعاد التطبيق مرة أخرى على نفس المفردات بفواصل زمني خمسة عشر يوماً، واتضح ان المقياس يتمتع بدرجة عالية من الثبات والدقة، وبذلك يمكن الاعتماد على نتائجها.

جدول رقم (٢) قيم نتائج ثبات المقياس (ن=١٠)

| أبعاد المقياس                                     | Pearson Correlation |
|---------------------------------------------------|---------------------|
| البعد الأول: التسجيل والتوثيق الرقمي              | ٠.٨٧٦ **            |
| البعد الثاني: مهارة الاجتماعات الإلكترونية        | ٠.٨٥٥ **            |
| البعد الثالث: مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية | ٠.٨٢٧ **            |

\*\* معنوي عند (٠.٠١)

\* معنوي عند (٠.٠٥)

يتضح من الجدول السابق أن معاملات الثبات لأبعاد مقياس المهارات التكنولوجية تتمتع بدرجة عالية من الثبات والدقة والموثوقية، وأصبحت الأداة في صورتها النهائية، وبذلك يمكن الاعتماد على نتائجها، كما أن نتائجها قابلة للتعميم على مجتمع الدراسة.

#### هـ- تحديد مستويات المتوسطات الحسابية لأبعاد المقياس.

يمكن تحديد مستوى أبعاد المقياس باستخدام المتوسط الحسابي، بحيث تكون بداية ونهاية فئات المقياس الثلاثي: دائما (ثلاثة درجات)، أحيانا (درجتين)، نادرا (درجة واحدة)، تم ترميز وإدخال البيانات إلى الحاسب الآلي، ولتحديد طول خلايا المقياس الثلاثي (الحدود الدنيا والعليا)، تم حساب المدى = أكبر قيمة - أقل قيمة (٣ - ١ = ٢)، تم تقسيمه على عدد خلايا المقياس للحصول على طول الخلية المصحح ( $٣/٢ = ٠.٦٧$ ) وبعد ذلك تم إضافة هذه القيمة إلى أقل قيمة في المقياس أو بداية المقياس وهي الواحد الصحيح وذلك لتحديد الحد الأعلى لهذه الخلية، وذلك كما يلي:

جدول رقم (٣)

يوضح مستويات المتوسطات الحسابية لأبعاد الدراسة

| المستوى     | القيم                                                     |
|-------------|-----------------------------------------------------------|
| مستوى منخفض | إذا تراوحت قيمة المتوسط للعبارة أو البعد من ١ إلى ١.٦٧    |
| مستوى متوسط | إذا تراوحت قيمة المتوسط للعبارة أو البعد من ١.٦٧ إلى ٢.٣٤ |
| مستوى مرتفع | إذا تراوحت قيمة المتوسط للعبارة أو البعد من ٢.٣٤ إلى ٣    |

#### و- أساليب التحليل الكيفي والكمي.

اعتمدت الدراسة في تحليل البيانات على الأساليب التالية:

-أسلوب التحليل الكيفي: بما يتناسب وطبيعة موضوع الدراسة.

-أسلوب التحليل الكمي: تم معالجة البيانات من خلال الحاسب الآلي باستخدام برنامج

(SPSS.V. 24.0) الحزم الإحصائية للعلوم الاجتماعية، وقد طبقت الأساليب الإحصائية

التالية: التكرارات والنسب المئوية، والمتوسط الحسابي، والانحراف المعياري، والمدى)، ومعامل ارتباط بيرسون، واختبار (ت) لعينتين مستقلتين.

### ٢- تحليل محتوى التقارير الدورية :

التقارير الدورية وسيلة هامة من وسائل جمع البيانات والمعلومات عن أعضاء الجماعة ، فهي من أهم الوسائل التي يتم إستخدامها لوصف ما يتم في إجتماعات الجماعة وأيضاً " لمعرفة مدى التغيرات التي تطرأ على أعضاء الجماعة من خلال تحليل محتوى التقارير ، حيث ركزت الباحثة على هذه العناصر في تحليل محتوى التقارير (الجزء الإحصائي ، جدول أعمال الإجتماع ، محتوى الإجتماع ، المهارات والأساليب والأدوار المهنية التي تستخدمها الباحثة في الإجتماع طبقاً" لنموذج التدريب على المهارات وعائد التدخل المهني

### ٣- نوع التصميم التجريبي المستخدم في الدراسة :

استخدمت الباحثة التصميم التجريبي ذو المجموعة الواحدة بقياس قبلي وقياس بعدى ، واستخدمت الباحثة الأساليب الإحصائية لإستخراج النتائج ، كما استخدمت الباحثة المقياس كأداة لقياس المتغير التابع وهو (إكساب طلاب التدريب الميداني المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي ) قبل البدء في عرض هذا المتغير لمؤثرات التجربة ، ثم قامت بإدخال المتغير التجريبي المستقل وهو (برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات ) على الجماعة التجريبية ، وعلى هذا فإن هذه الدراسة بدأت بالقياس القبلي للجماعة وانتهت بالقياس البعدي لها ومن النتائج المستخلصة توصلت الباحثة إلى استنباط النتائج وتفسيرها

### خطوات إجراء التجربة :

تتلخص الخطوات التي قامت بها الباحثة لإجراء التجربة في الأتي:-

- ١-قامت الباحثة بإختيار مجموعة من طلاب التدريب الميداني كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان التابع تدريبهم في (جمعية إنسان بكره)
- ٢-تم إختيار عينة عمدية من الطلاب وعددهم (١٥) طالب وطالبة وذلك للأسباب التالية :
  - أن يكونوا من طلاب الفرقة الثالثة والرابعة
  - قرب أماكن إقامتهم من مقر التدريب (بجمعية إنسان بكره ) بمحافظة حلوان -حداائق حلوان
  - لديهم الرغبة والموافقة على تنفيذ البرنامج
  - من تسمح لهم ظروفهم بالتواجد أثناء تنفيذ البرنامج

- ٣-الإطلاع على الإطار النظري للمهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي وبرنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات والإلتزام بكل موجهاته أثناء القيام بالتجربة
- ٤-إستخدمت الباحثة التصميم التجريبي ذو المجموعة الواحد بقياس قبلي وقياس بعدى

### للمبررات التالية

- إحتياج أعضاء الجماعة التجريبية إلى اكسابهم المهارات التي تم تحديدها في الإجتماع المنعقد معهم أثناء تدريبهم بمقر الجمعية
- موافقة الأعضاء على الإشتراك في البرنامج

### مجالات الدراسة

#### وتشمل المجالات الآتية :-

- أ-المجال المكاني : تم تطبيق تلك الدراسة في جامعة حلوان كلية الخدمة الاجتماعية قسم العمل مع الجماعات .

#### مبررات إختيار المجال المكاني

- ركزت الباحثة على كلية الخدمة الاجتماعية جامعة حلوان حيث أنها مجال عمل الباحثة
- توافر الإمكانيات والموارد اللازمة لتنفيذ البرنامج
- توافر عينة الدراسة من طلاب (التدريب الميداني ) والإشراف الأكاديمي للباحثة عليهم
- ب-المجال البشري : يتحدد إطار المعاينة في (٤٠) مفردة من طلاب التدريب الميداني بجمعية (إنسان بكره) الذين ينطبق عليهم الشروط وقامت الباحثة بسحب عينة قدرها (١٥) طالب وطالبة لتطبيق برنامج التدخل المهني وتتحدد الشروط فيما يلي :
- أن يكونوا من طلاب الفرقة الثالثة والرابعة (انتظام- إنتساب)
- قرب أماكن إقامتهم من مقر التدريب (بجمعية إنسان بكره ) بمحافظة حلوان -حداائق حلوان
- لديهم الرغبة والموافقة على تنفيذالبرنامج
- أن يتراوح أعمارهم من ٢٠-٢٣ عام

- ج- المجال الزمني : يتحدد المجال الزمني لهذه الدراسة بفترة إجراء التجربة والتي استغرقت ثلاثة شهور بدأت من ٢٠٢٥/٣/٢ م وإنتهت في ٢٠٢٥/٦/٢ م بواقع إثنان إجتماع أسبوعيا"

#### ضوابط التجربة

- هناك مجموعة من الضوابط التي راعتها الباحثة عند إجراء التجربة وهي مايلي :
- صدق وثبات المقياس المستخدم في التجربة

-فترة إجراء التجربة مناسبة وذلك بهدف الوصول إلى نتائج موضوعية  
-صغر حجم الجماعة التجريبية لإجراء التجربة حتى يتاح للباحثة ضبط التغيرات التي تحدث أثناء فترة التجربة

-وجود قدر كبير من التجانس بين أعضاء الجماعة التجريبية

**ثامنا: برنامج التدخل المهني**

**يقصد ببرنامج التدخل المهني للدراسة الحالية**

١. مجموعة من الجهود المهنية المخططة المنظمة التي تقوم بها الباحثة والمشاركون معها من خبراء ومتخصصين بإعتبارهم "نسق محدث التغير" والتي تكون موجهة نحو طلاب التدريب الميداني "نسق الهدف"
٢. يحتوى برنامج التدخل المهني على مجموعة من الأنشطة المستخدمة التي تتفق مع طبيعة المهارات المراد إكسابها لطلاب التدريب الميداني وتتفق أيضا مع المعطيات النظرية للمهارات التكنولوجية فى ظل التحول الرقمى
٣. يتم تقييم برنامج التدخل المهني من حيث تحقيقه لأهداف الدراسة ، وتراعى الباحثة أن يكون التقييم النهائى خاضع لعملية التقييم من خلال الأتى  
-تطبيق مقياس المهارات التكنولوجية فى ظل التحول الرقمى على أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميدانى ) قبل تطبيق برنامج التدخل المهني وبعده من أجل الوقوف على حجم التغيرات الكمية التي تطرأ على سلوكيات أعضاء الجماعة التجريبية فيما يختص بإكسابهم المهارات التكنولوجية فى ظل التحول الرقمى وهى (مهارة التسجيل والتوثيق الرقمى ، مهارة الإجتماعات الإلكترونية ،مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية ) وذلك من خلال المقارنة بين القياسين القبلى والبعدى  
-تحليل محتوى التقارير الدورية الخاصة بإجتماعات الباحثة مع أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميدانى ) وذلك من أجل رصد نوعية التغيرات التي تطرأ على أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميدانى ) طبقا لمعطيات المهارات التكنولوجية فى ظل التحول الرقمى

**أهداف برنامج التدخل المهني**

هناك هدف رئيسى تسعى إليه الدراسة وهو " إكساب طلاب التدريب الميدانى المهارات التكنولوجية فى ظل التحول الرقمى " ويتحقق ذلك من خلال الأهداف الفرعية التالية

١. إكسابهم مهارة التسجيل والتوثيق الرقمى

٢. إكسابهم الإجتماعات الإلكترونية

٣. إكسابهم مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية

**الإعتبرات المهنية التى يجب مراعاتها عند تصميم برنامج التدخل المهنى**

هناك مجموعة من الإعتبرات التى اتبعتها الباحثة عند تصميم برنامج التدخل المهنى

١. تحديد الهدف من برنامج التدخل المهنى الذى تسعى إليه الدراسة الحالية

٢. الكتابات العلمية المتخصصة والدراسات السابقة التى تناولت المهارات التكنولوجية فى

ظل التحول الرقمى

٣. الإطلاع على الإطار النظرى للمهارات التكنولوجية فى ظل التحول الرقمى للإستفادة

منه عند وضع البرنامج

٤. تحديد الساعات اللازمة لكل مهارة من المهارات التكنولوجية لإكسابها لطلاب التدريب

الميدانى وتعريفهم بها

٥. الإستفادة من آراء السادة الخبراء لتوجيه الباحثه فى هذه الدراسة

٦. إختيار الوقت المناسب لأعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميدانى ) لتنفيذ

برنامج التدخل المهنى بما يضمن عدم التداخل والتعارض مع ممارسة أنشطة الطلاب

والإستفادة من البرنامج

٧. الإستعانة بالخبراء والمتخصصين فى المجالات المرتبطة بأنشطة برنامج التدخل المهنى

حتى يتم إثراء المعارف والمعلومات المرتبطة بالمهارات التكنولوجية المراد إكسابها لأعضاء

الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميدانى )

خطوات تطبيق برنامج التدخل المهنى

١. تحديد أعضاء الجماعة التجريبية من (طلاب التدريب الميدانى )

٢. تحديد المهارات التكنولوجية المراد إكسابها لأعضاء الجماعة التجريبية

٣. موافقة أعضاء الجماعة التجريبية على المدة الزمنية التى يمكن أن يستغرقها البرنامج من

أجل إكسابهم المهارات التكنولوجية والتى بدأت من ٢٠٢٥/٣/٢ إلى ٢٠٢٥/٦/٢

٤. تحديد عدد الإجتماعات المنعقدة مع أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميدانى

(

٥. تحديد المهام والمسئوليات الواجب تنفيذها مع أعضاء الجماعة التجريبية أثناء فترة

برنامج التدخل المهنى والتى تساهم فى تحقيق الهدف المطلوب

٦. إجراء تعاقد شفهى بين الباحثة وأعضاء الجماعة التجريبية يتسم بالمرونة والقابلية

للتعديل والتغيير

**الأدوار المهنية التى قامت بها الباحثة أثناء برنامج التدخل المهنى**

تتمثل الأدوار المهنية التي قامت بها الباحثة أثناء برنامج التدخل المهني في الأتي

**دور الموضح :** حيث تقوم الباحثة بتوضيح المعارف والمعلومات لأعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميداني ) أثناء فترة برنامج التدخل المهني

**دور المعلم :** حيث تقوم الباحثة بتقديم التعليمات والتوجيهات لأعضاء الجماعة التجريبية أثناء فترة برنامج التدخل المهني

**دور المساعد :** حيث تقوم الباحثة بتمكين ومساعدة أعضاء الجماعة التجريبية على إزالة الصعوبات التي تواجههم أثناء ممارسة وتنفيذ أنشطة برنامج التدخل المهني حتى يتم الإستفادة بشكل أفضل وبالتالي يتحقق الهدف من برنامج التدخل المهني وهو إكساب الأعضاء المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي

**دور الملاحظ:** حيث تقوم الباحثة بملاحظة التفاعلات والعلاقات بين أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميداني ) وملاحظة إسهامات كل عضو وقيامه بالمهام المسندة إليه بالإضافة إلى ملاحظة التغيرات التي تظهر على الأعضاء خلال ممارسة أنشطة برنامج التدخل المهني

**دور المرشد :** حيث تقوم الباحثة بإرشاد وتوجيه أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميداني ) لتنفيذ الأنشطة المطلوبه منهم وذلك لتحقيق الهدف من التدخل المهني

**دور موجه التفاعل :** حيث تقوم الباحثة بإستثمار نتائج التفاعل وذلك بالتدخل بين أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميداني ) بما يعود بالنفع عليهم ، وأيضاً العمل على إيجاد مواقف التفاعل ، وتحديد العوامل التي قد تعوق تدريب الأعضاء على إكتساب المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي

**دور المخطط:** حيث تقوم الباحثة بمجموعة من الأنشطة لتحقيق الأهداف من خلال تحديد الأولويات للمهام والمسؤوليات بناءً على دراسة الواقع لتحديد المشكلات والإمكانيات المتاحة لوضع خطة تنفيذ البرنامج

وتقوم الباحثة من خلال هذا الدور بمايلي:

- تحديد مهام ومسؤوليات الأعضاء المشاركين في البرنامج وتنمية وعيهم بها
- تحديد إحتياجات البرنامج لإكساب أعضاء الجماعة التجريبية المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي ، والوقوف على المشكلات التي تواجههم
- ترتيب أولويات تلك الحاجات والمشكلات حسب درجة إلحاحها وحسب الإمكانيات والموارد المتاحة لمواجهتها أو إشباعها



- وضع خطة تحتوى على أنشطة تحقق أهداف البرنامج بإستخدام الموارد والإمكانات المتاحة ووضعتها فى خطة زمنية قابلة للتنفيذ
- تنفيذ تلك الخطة لإكساب أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميدانى ) المهارات التكنولوجية فى ظل التحول الرقمى
- دور المقوم :** حيث تقوم الباحثة من خلال هذا الدور بمعرفة الحكم على أنشطة برنامج التدخل المهنى وأيضاً"الجهود التى بذلت للتأكد من مدى النجاح فى تحقيق أهداف البرنامج الإستراتيجيات المهنية المستخدمة فى البرنامج لإكساب أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميدانى ) المهارات التكنولوجية فى ظل التحول الرقمى
- قامت الباحثة بإستخدام العديد من الإستراتيجيات ومنها على سبيل المثال مايلى :
- إستراتيجية المشاركة :** وتستخدم هذه الإستراتيجية فى إشراك الخبراء والمتخصصين والأكاديميين فى تنفيذ البرنامج لإكساب أعضاء الجماعة التجريبية المهارات التكنولوجية فى ظل التحول الرقمى
- إستراتيجية التوضيح :** حيث يتم توضيح البرنامج بما يشمل من أساليب ومهارات وأدوار مهنية وأنشطة قامت بها الباحثة من خلال هذه الإستراتيجية نحو أعضاء الجماعة التجريبية وتوضيح بعض الأفكار التى لايفهمها الأعضاء
- إستراتيجية التمكين :** وذلك بهدف تمكين أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميدانى ) من الإستفادة من أنشطة البرنامج وذلك لإكسابهم المهارات التكنولوجية فى ظل التحول الرقمى
- المهارات المهنية المستخدمة فى البرنامج**
- المهارة فى تكوين العلاقة المهنية مع أعضاء الجماعة التجريبية
  - المهارة فى إجراء المقابلات المهنية مع أعضاء الجماعة التجريبية
  - المهارة فى إدارة الحوار
  - المهارة فى إدارة المناقشة الجماعية
  - المهارة فى التسجيل وكتابة التقارير
  - المهارة فى جمع البيانات والمعلومات التى تتعلق بالبرنامج لتحقيق الأهداف المطلوبة
  - المهارة فى إعداد وتنفيذ أنشطة البرنامج
  - المهارة فى إنهاء البرنامج فى الوقت المحدد والمناسب
  - المهارة فى التقييم والمتابعة
- أنشطة التدخل المهنى**

أمثلة لبعض الأنشطة التي قامت الباحثة بإستخدامها أثناء فترة تنفيذ برنامج التدخل المهني مع أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميداني )

**المحاضرات :** حيث أن المحاضرات تساعد في تحقيق أهداف برنامج التدخل المهني

محاضرة بعنوان مفهوم المهارات التكنولوجية وأهميتها ومراحل وشروط إكتسابها

محاضرة بعنوان أهمية المهارات التكنولوجية لطلاب التدريب الميداني

محاضرة بعنوان أهمية التسجيل والتوثيق الرقمي

محاضرة بعنوان أهمية المناقشة الجماعية الإلكترونية

محاضرة عن الإجتماعات الإلكترونية

**ورش العمل :**

ورشة عمل لمهارة التسجيل والتوثيق الرقمي

ورشة عمل لمهارة الإجتماعات الجماعية الإلكترونية

ورشة عمل لمهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية

**الحفلات :** تنظيم حفلة ختامية في نهاية البرنامج لكل من شارك فيه

**تاسعاً: نتائج الدراسة.**

(أ) وصف مجتمع الدراسة.

جدول (٤) يوضح وصف اعضاء الجماعة التجريبية

(ن=١٥)

| المتغير         | الاستجابة       | ك  | %    |
|-----------------|-----------------|----|------|
| النوع           | ذكر             | ٧  | ٤٦.٧ |
|                 | انثي            | ٨  | ٥٣.٣ |
| السن            | أقل من ٢١ سنة   | -  | -    |
|                 | من ٢٣-أقل من ٢٥ | 7  | 46.7 |
|                 | من ٢٥ سنة فأكثر | 8  | 53.3 |
| الفرقة الدراسية | الثالثة         | -  | -    |
|                 | الرابعة         | ١٥ | ١٠٠  |
| الشعبة          | انتظام          | 11 | 73.3 |
|                 | انتساب          | 4  | 26.7 |

يوضح الجدول السابق وصف اعضاء الجماعة التجريبية مجتمع الدراسة وجاءت كالتالي:

- أكبر نسبة من اعضاء الجماعة التجريبية من الاناث بنسبة (٥٣.٣%)، يليها الاعضاء الذكور بنسبة (٤٦.٧%).
- أكبر نسبة من اعضاء الجماعة التجريبية من الفئة العمرية (من ٢٥ سنة فأكثر) بنسبة (٥٣.٣%)، يليها الفئة العمرية (من ٢٣-أقل من ٢٥) بنسبة (٤٦.٧%).
- جاء جميع اعضاء الجماعة التجريبية من الفرقة الرابعة بنسبة (١٠٠%).
- أكبر نسبة من اعضاء الجماعة التجريبية فى شعبة (الانتظام) بنسبة (٧٣.٣%)، يليها شعبة (الانتساب) بنسبة (٢٦.٧%).

(أ): عرض ومناقشة درجات القياس القبلي والبعدي لأبعاد مقياس المهارات التكنولوجية.

جدول (٥) يوضح مظاهر مهارة التسجيل والتوثيق الرقمي (القياس القبلي والبعدي) للجماعة التجريبية (ن=١٥)

| م  | العبارة                                                         | القياس القبلي |        |       |                 |                   |         | القياس البعدي |        |       |                 |                   |         |
|----|-----------------------------------------------------------------|---------------|--------|-------|-----------------|-------------------|---------|---------------|--------|-------|-----------------|-------------------|---------|
|    |                                                                 | دائما         | احيانا | نادرا | المتوسط الحسابي | الانحراف المعياري | الترتيب | دائما         | احيانا | نادرا | المتوسط الحسابي | الانحراف المعياري | الترتيب |
| ١  | أتمكن من استخدام word لتوثيق بيانات الحالات                     | -             | ١٠     | ٥     | 1.67            | 0.488             | ٧       | ٩             | ٦      | -     | 2.60            | 0.507             | ١٩م     |
| ٢  | أعد التقارير الرقمية باستخدام تنسيقات رقمية صحيحة               | -             | ٧      | ٨     | 1.47            | 0.516             | ١٤م     | ١١            | ٤      | -     | 2.73            | 0.458             | ١٠م     |
| ٣  | ألتزم بأخلاقيات حماية البيانات عند التسجيل الإلكتروني           | -             | ١١     | ٤     | 1.73            | 0.458             | ٦       | ١٣            | ٢      | -     | 2.87            | 0.352             | ١م      |
| ٤  | أستطيع إرسال التقارير إلكترونيا                                 | -             | ٥      | ١٠    | 1.33            | 0.488             | ١٩      | ١١            | ٣      | ١     | 2.67            | 0.617             | ١٨      |
| ٥  | أستخدم ملفات pdf لحفظ وتوثيق المستندات                          | ١             | ٣      | ١١    | 1.33            | 0.617             | ٢٠      | ١١            | ٤      | -     | 2.73            | 0.458             | ١٠م     |
| ٦  | أدرك أهمية النسخ الاحتياطي للبيانات الرقمية                     | -             | ٤      | ١١    | 1.27            | 0.458             | ٢٢      | ١١            | ٤      | -     | 2.73            | 0.458             | ١٠م     |
| ٧  | ألتزم بعدم مشاركة بيانات الحالات خارج إطار التدريب              | ٣             | ٣      | ٩     | 1.60            | 0.828             | ٩       | ١٣            | ٢      | -     | 2.87            | 0.352             | ١م      |
| ٨  | أستخدم البريد الإلكتروني للتواصل مع المشرفين بفاعلية            | -             | ٨      | ٧     | 1.53            | 0.516             | ١٠      | ٧             | ٧      | ١     | 2.40            | 0.632             | ٢٣      |
| ٩  | أرسل خطابات للمؤسسة باستخدام وسائل إلكترونية                    | ٢             | ٣      | ١٠    | 1.47            | 0.743             | ١٦      | ٩             | ٥      | ١     | 2.53            | 0.640             | ٢٢      |
| ١٠ | أراعي حفظ الملفات الإلكترونية في أماكن أمنه بكلمات مرور قوية    | -             | ٦      | ٩     | 1.40            | 0.507             | ١٧      | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٥م      |
| ١١ | أعد تقارير المتابعة الدورية بصيغة رقمية منظمة                   | -             | ٢      | ١٣    | 1.13            | 0.352             | ٢٣      | ١٠            | ٥      | -     | 2.67            | 0.488             | ١٦م     |
| ١٢ | أستخدم برامج الجداول مثل (Excel) لتنظيم بيانات التدريب الميداني | -             | ٧      | ٨     | 1.47            | 0.516             | ١٤      | ٩             | ٦      | -     | 2.60            | 0.507             | ١٩      |
| ١٣ | أوثق الملاحظات اليومية إلكترونيا بشكل منظم                      | ٢             | ٩      | ٤     | 1.87            | 0.640             | ٥       | ١١            | ٢      | ٢     | 2.60            | 0.737             | ٢١      |
| ١٤ | ألتقط صورا أو مقاطع فيديو مناسبة لتوثيق الأنشطة الميدانية       | -             | ٩      | ٦     | 1.60            | 0.507             | ٨       | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٥م      |
| ١٥ | ألتزم بترتيب زمني في تسجيل الأحداث والأنشطة                     | ٧             | ٨      | -     | 2.47            | 0.516             | ١       | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٥       |
| ١٦ | أستخدم عناوين واضحة ومنظمة عند التوثيق الرقمي                   | ٥             | ٧      | ٣     | 2.13            | 0.743             | ٢       | ١٣            | ٢      | -     | 2.87            | 0.352             | ١       |
| ١٧ | أشارك التوثيق الرقمي لأنشطة التدريب مع المشرف الأكاديمي بانتظام | -             | ٨      | ٧     | 1.53            | 0.516             | ١٠م     | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٥م      |
| ١٨ | أستخدم ملاحظات المشرفين لتحسين جودة التسجيل والتوثيق            | ١             | ١١     | ٣     | 1.87            | 0.516             | ٤       | ١١            | ٤      | -     | 2.73            | 0.458             | ١٠      |

| القياس البعدي |                   |                 |       |        |       | القياس القبلي |                   |                 |       |        |       | العبارة                                                 | م  |
|---------------|-------------------|-----------------|-------|--------|-------|---------------|-------------------|-----------------|-------|--------|-------|---------------------------------------------------------|----|
| الترتيب       | الانحراف المعياري | المتوسط الحسابي | نادرا | احيانا | دائما | الترتيب       | الانحراف المعياري | المتوسط الحسابي | نادرا | احيانا | دائما |                                                         |    |
| ١٦            | 0.488             | 2.67            | -     | ٥      | ١٠    | ٣             | 0.845             | 2.00            | ٥     | ٥      | ٥     | أستخدم الهاتف المحمول لتوثيق الأنشطة في وقتها           | ١٩ |
| ١٠م           | 0.458             | 2.73            | -     | ٤      | ١١    | ١٠م           | 0.516             | 1.53            | ٧     | ٨      | -     | أتعامل بكفاءة مع البرمجيات المتخصصة في التدريب الميداني | ٢٠ |
| ٥م            | 0.414             | 2.80            | -     | ٣      | ١٢    | ١٣            | 0.743             | 1.53            | ٩     | ٤      | ٢     | أرتب ملفات التوثيق بشكل يسهل الرجوع إليه لاحقا          | ٢١ |
| ١م            | 0.352             | 2.87            | -     | ٢      | ١٣    | ٢١            | 0.724             | 1.33            | ١٢    | ١      | ٢     | أستأذن قبل توثيق أو تصوير الآخرين خلال التدريب          | ٢٢ |
| ١٠م           | 0.458             | 2.73            | -     | ٤      | ١١    | ١٨            | 0.828             | 1.40            | ١٢    | -      | ٣     | لدى معرفة كافية بأنظمة الحماية الرقمية للمعلومات السرية | ٢٣ |
| ٩٠.٦%         |                   | ٢.٧٢ مرتفع      |       |        |       | ٥٣%           |                   | ١.٥٩ ضعيف       |       |        |       | المتوسط للبعد ككل                                       |    |

يوضح الجدول السابق:

مستوي البعد الاول (مهارة التسجيل والتوثيق الرقمية) قبل التدخل المهني كان منخفضاً حيث بلغت الدرجة النسبية لقياسها (٥٣%) بمتوسط حسابي (١.٥٩) بينما بعد التدخل المهني أصبح مرتفعاً حيث بلغت الدرجة النسبية (٩٠.٦%) بمتوسط حسابي (٢.٧٢)، وقد بلغت نسبة التغيير في البعد (٣٧.٦%).

وقد كانت العبارات المنخفضة قبل التدخل المهني هي (أعد تقارير المتابعة الدورية بصيغة رقمية منظمة) بمتوسط حسابي (١.٢٧)، يليها (أدرك أهمية النسخ الاحتياطي للبيانات الرقمية) بمتوسط حسابي (١.٢٧)، يليها (أستطيع إرسال التقارير إلكترونياً) و (أستخدم ملفات pdf لحفظ وتوثيق المستندات) بمتوسط حسابي (١.٣٣) وهذا ما توصلت إليه دراسة أية (٢٠٢٢) حيث أوصت على أهمية إكساب الممارسين للمهارات المرتبطة بالإستخدام الصحيح للعالم الرقمي ويساعدهم ذلك على تدعيم التواصل الفعال بصورة إيجابية بأستخدام التكنولوجيا والحفاظ على سرية بيانات العملاء حيث أكدت على تنمية مهارة متطلبات التسجيل الرقمي ومتطلبات المتابعة الرقمية بأستخدام التقنيات الرقمية

بينما أصبحت العبارات المرتفعة بعد التدخل المهني هي (أستاذان قبل توثيق أو تصوير الآخرين خلال التدريب) بمتوسط حسابي (٢.٨٧)، يليها (الترزم بعدم مشاركة بيانات الحالات خارج إطار التدريب) بمتوسط حسابي (٢.٨٧)، يليها (الترزم بأخلاقيات حماية البيانات عند التسجيل الإلكتروني) و (أستخدم عناوين واضحة ومنظمة عند التوثيق الرقمي) بمتوسط حسابي (٢.٨٧)، وهذا يمكن إرجاعه لممارسة العديد من الأنشطة، الأساليب الفنية، الأدوات، المهارات، الأدوار المهنية ببرنامج التدخل المهني.

جدول (٦) يوضح مظاهر مهارة الإجتماعات الإلكترونية (القياس القبلي والبعدي) للجماعة التجريبية (ن=١٥)

| م  | العبارة                                                                    | القياس القبلي |        |       |                 |                   |         | القياس البعدي |        |       |                 |                   |         |
|----|----------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|-------|-----------------|-------------------|---------|---------------|--------|-------|-----------------|-------------------|---------|
|    |                                                                            | دائما         | احيانا | نادرا | المتوسط الحسابي | الانحراف المعياري | الترتيب | دائما         | احيانا | نادرا | المتوسط الحسابي | الانحراف المعياري | الترتيب |
| ١  | أتمكن من الدخول إلى الإجتماعات الإلكترونية دون صعوبة                       | -             | ٩      | ٦     | 1.60            | 0.507             | ٢       | ١١            | ٤      | -     | 2.73            | 0.458             | ١٠      |
| ٢  | أتحقق من جودة الصوت والفيديو قبل بدء الإجتماع                              | -             | ٥      | ١٠    | 1.33            | 0.488             | ١٠م     | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٢م      |
| ٣  | أشارك في الإجتماعات بفاعلية                                                | -             | ٦      | ٩     | 1.40            | 0.507             | ٦م      | ١١            | ٤      | -     | 2.73            | 0.458             | ١٠م     |
| ٤  | أدون ملاحظات أثناء الإجتماعات للاستفادة منها لاحقا"                        | -             | ٢      | ١٣    | 1.13            | 0.352             | ١٨      | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٢م      |
| ٥  | أستخدم خاصية الدردشة بشكل مهني أثناء الاجتماع                              | -             | ٧      | ٨     | 1.47            | 0.516             | ٤م      | ١١            | ٣      | ١     | 2.67            | 0.617             | ١٧      |
| ٦  | أتفاعل مع الزملاء والمشرفين باحترام ووضوح                                  | ١             | ٦      | ٨     | 1.53            | 0.640             | ٣       | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٢       |
| ٧  | ألتزم بفتح الكاميرا والميكروفون حسب قواعد الإجتماع                         | -             | ٧      | ٨     | 1.47            | 0.516             | ٤       | ١٣            | ٢      | -     | 2.87            | 0.352             | ١       |
| ٨  | أستخدم خاصية رفع اليد عند الحاجة                                           | -             | ٣      | ١٢    | 1.20            | 0.414             | ١٤م     | ١٢            | ٢      | ١     | 2.73            | 0.594             | ١٤م     |
| ٩  | أستطيع مشاركة الشاشة لعرض التقارير الدورية                                 | -             | ٥      | ١٠    | 1.33            | 0.488             | ١٠م     | ١١            | ٤      | -     | 2.73            | 0.458             | ١٠م     |
| ١٠ | لا أقاطع زملائي أثناء الحديث                                               | -             | ٥      | ١٠    | 1.33            | 0.488             | ١٠      | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٢م      |
| ١١ | أتواصل مع زملائي لتنسيق الحضور ومناقشة ماتم طرحه                           | -             | ٣      | ١٢    | 1.20            | 0.414             | ١٤م     | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٢م      |
| ١٢ | أحرص على التواجد في مكان هادئ وخلفية مناسبة عندى حضوري الإجتماع إلكترونيا" | -             | ٣      | ١٢    | 1.20            | 0.414             | ١٤م     | ١١            | ٣      | ١     | 2.67            | 0.617             | ١٧م     |
| ١٣ | لا أنصفح الفيس بوك أو الواتس أب أثناء الإجتماعات                           | ١             | ٢      | ١٢    | 1.27            | 0.594             | ١٣      | ١١            | ٤      | -     | 2.73            | 0.458             | ١٠م     |

| القياس البعدي |                   |                 |       |        |       | القياس القبلي |                   |                 |       |        |       | العبارة                                                                      | م  |
|---------------|-------------------|-----------------|-------|--------|-------|---------------|-------------------|-----------------|-------|--------|-------|------------------------------------------------------------------------------|----|
| الترتيب       | الانحراف المعياري | المتوسط الحسابي | نادرا | احيانا | دائما | الترتيب       | الانحراف المعياري | المتوسط الحسابي | نادرا | احيانا | دائما |                                                                              |    |
| ١٤م           | 0.414             | 2.80            | -     | ٣      | ١٢    | ١٤            | 0.414             | 1.20            | ١٢    | ٣      | -     | أشارك في استطلاعات الرأي أو التقييمات التي تعرض خلال الاجتماع أو بعد إنتهائه | ١٤ |
| ١٦            | 0.488             | 2.67            | -     | ٥      | ١٠    | ٨م            | 0.617             | 1.33            | ١١    | ٣      | ١     | أستخدم خاصية تسجيل الاجتماع بعد أخذ موافقة المشرف                            | ١٥ |
| ١٤            | 0.594             | 2.73            | ١     | ٢      | ١٢    | ١             | 0.775             | 1.80            | ٦     | ٦      | ٣     | أراجع جدول أعمال الاجتماع قبل الحضور                                         | ١٦ |
| ١٦م           | 0.414             | 2.80            | -     | ٣      | ١٢    | ٨             | 0.617             | 1.33            | ١١    | ٣      | ١     | أحرص على الحضور في الوقت المحدد للاجتماع إلكترونيا                           | ١٧ |
| ١٦م           | 0.414             | 2.80            | -     | ٣      | ١٢    | ٦             | 0.507             | 1.40            | ٩     | ٦      | -     | أبلغ المشرف فورا"عند مواجهتي لمشكلة أثناء الاجتماع                           | ١٨ |
| ٩١.٧%         |                   | ٢.٧٥ مرتفع      |       |        |       | ٤٦.٣%         |                   | ١.٣٦            |       |        |       | المتوسط للبعد ككل                                                            |    |



يوضح الجدول السابق:

مستوي البعد الثاني (مهارات الاجتماعات الإلكترونية) قبل التدخل المهني كان منخفضاً حيث بلغت الدرجة النسبية لقياسها (٤٦.٣%) بمتوسط حسابي (١.٣٦) بينما بعد التدخل المهني أصبح مرتفعاً حيث بلغت الدرجة النسبية (٩١.٧%) بمتوسط حسابي (٢.٧٥)، وقد بلغت نسبة التغير في البعد (٤٥.٤%).

وقد كانت العبارات المنخفضة قبل التدخل المهني هي (أدون ملاحظات أثناء الاجتماعات للاستفادة منها لاحقاً) بمتوسط حسابي (١.١٣)، يليها (أحرص على التواجد في مكان هادئ وخلفية مناسبة عندى حضوري الاجتماع إلكترونياً) بمتوسط حسابي (١.٢٠)، يليها (أستخدم خاصية رفع اليد عند الحاجة) و(أتواصل مع زملائي لتنسيق الحضور ومناقشة ماتم طرحه) بمتوسط حسابي (١.٢٠). حيث توصلت دراسة هدى عبد الأمير (٢٠١٩) إلى أن استخدام تقنيات الاتصال الإلكتروني يحسن من كفاءة الاجتماعات الإلكترونية بشكل أفضل كما أشارت دراسة على عبدالله (٢٠٢٠) إلى أن الاجتماعات الإلكترونية ساعدت في تطوير بيئة العمل في المؤسسات التعليمية

بينما أصبحت العبارات المرتفعة بعد التدخل المهني هي (أشارك في استطلاعات الرأي أو التقييمات التي تعرض خلال الاجتماع أو بعد إنتهائه) بمتوسط حسابي (٢.٨٧)، يليها (أتحقق من جودة الصوت والفيديو قبل بدء الاجتماع) بمتوسط حسابي (٢.٨٠)، يليها (لا أقاطع زملائي أثناء الحديث) و(أحرص على الحضور في الوقت المحدد للاجتماع إلكترونياً) بمتوسط حسابي (٢.٨٠)، وهذا يمكن إرجاعه لممارسة العديد من الأنشطة، الأساليب الفنية، الأدوات، المهارات، الأدوار المهنية ببرنامج التدخل المهني.

جدول (٧) يوضح مظاهر مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية (القياس القبلي والبعدي) للجماعة التجريبية (ن=١٥)

| م  | العبارة                                                                         | القياس القبلي |        |       |                 |                   |         | القياس البعدي |        |       |                 |                   |         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|-------|-----------------|-------------------|---------|---------------|--------|-------|-----------------|-------------------|---------|
|    |                                                                                 | دائما         | أحيانا | نادرا | المتوسط الحسابي | الانحراف المعياري | الترتيب | دائما         | أحيانا | نادرا | المتوسط الحسابي | الانحراف المعياري | الترتيب |
| ١  | أشارك بانتظام في المناقشات الجماعية الإلكترونية المتعلقة بالتدريب الميداني      | -             | ٣      | ١٢    | 1.20            | 0.414             | ١٧      | ١١            | ٤      | -     | 2.73            | 0.458             | ٩م      |
| ١٧ | أبلغ المشرف إذا لاحظت إساءة استخدام المنصة النقاشية من قبل أحد الزملاء          | -             | ٤      | ١١    | 1.27            | 0.458             | ١٥      | ١١            | ٣      | ١     | 2.67            | 0.617             | ١٤م     |
| ٤  | أستطيع أن أعبر عن أفكارى بصورة واضحة ومفهومة                                    | -             | ٤      | ١١    | 1.27            | 0.458             | ١٥م     | ١٣            | ٢      | -     | 2.87            | 0.352             | ١م      |
| ١٣ | أشارك في حل المشكلات التي تطرح خلال النقاش الجماعي                              | ١             | ٣      | ١١    | 1.33            | 0.617             | ١٤      | ١١            | ٤      | -     | 2.73            | 0.458             | ٩م      |
| ٧  | أستخدم أدوات التفاعل مثل (رفع اليد، الدردشة، التصويت) بشكل مناسب خلال النقاش    | -             | ٦      | ٩     | 1.40            | 0.507             | ١٢      | ١٢            | ٢      | ١     | 2.73            | 0.594             | ١٣      |
| ٢  | أستخدم أمثلة من تجربتي الميدانية لدعم أرائي في النقاش                           | -             | ٦      | ٩     | 1.40            | 0.507             | ١٢م     | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٤م      |
| ٦  | أجيد استخدام المنصات الإلكترونية للمناقشة ( Microsoft Teams, Zoom, Google Meet) | ٢             | ٣      | ١٠    | 1.47            | 0.743             | ١١      | ٩             | ٦      | -     | 2.60            | 0.507             | ١٦      |
| ٥  | أتجنب التحدث خارج موضوع النقاش                                                  | ١             | ٥      | ٩     | 1.47            | 0.640             | ١٠      | ١١            | ٣      | ١     | 2.67            | 0.617             | ١٤      |
| ١٤ | أستخدم الرموز التفاعلية (إعجاب، موافقة) بطريقة مناسبة                           | -             | ٧      | ٨     | 1.47            | 0.516             | ٨م      | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٤م      |
| ١٦ | أتابع جدول المناقشات المنشور إلكترونيا" وألتزم به                               | -             | ٧      | ٨     | 1.47            | 0.516             | ٨       | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٤م      |
| ١٥ | لا أستخدم النقاشات الإلكترونية لأغراض شخصية                                     | -             | ٨      | ٧     | 1.53            | 0.516             | ٤       | ٧             | ٨      | -     | 2.47            | 0.516             | ١٧      |
| ١١ | أبادر بفتح موضوعات نقاش جديدة تتعلق بالتدريب الميداني                           | ١             | ٦      | ٨     | 1.53            | 0.640             | ٦م      | ١١            | ٤      | -     | 2.73            | 0.458             | ٩م      |
| ٣  | احترم آراء زملائي وأتفاعل معهم بشكل إيجابي                                      | -             | ٨      | ٧     | 1.53            | 0.516             | ٥       | ١٣            | ٢      | -     | 2.87            | 0.352             | ١م      |
| ٨  | ألتزم بقواعد النقاش الإلكتروني التي يحددها المشرف الأكاديمي                     | ١             | ٦      | ٨     | 1.53            | 0.640             | ٦       | ١٣            | ٢      | -     | 2.87            | 0.352             | ١       |
| ١٢ | أحرص على الإجابة عن أسئلة الزملاء متى أمكنني ذلك                                | ٢             | ٥      | ٨     | 1.60            | 0.737             | ٣       | ١١            | ٤      | -     | 2.73            | 0.458             | ٩       |
| ١٠ | أستطيع أن أرتب أفكارى قبل طرحها أثناء المناقشة                                  | ١             | ٧      | ٧     | 1.60            | 0.632             | ٢       | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٤م      |
| ٩  | استمع جيدا" لآراء زملائي قبل الرد                                               | ٢             | ٦      | ٧     | 1.67            | 0.724             | ١       | ١٢            | ٣      | -     | 2.80            | 0.414             | ٤       |

| القياس القبلي |       |        |       |                 |                   | القياس البعدي |       |        |       |                 |                   | العبارة | م |
|---------------|-------|--------|-------|-----------------|-------------------|---------------|-------|--------|-------|-----------------|-------------------|---------|---|
| الترتيب       | دائما | أحيانا | نادرا | المتوسط الحسابي | الانحراف المعياري | الترتيب       | دائما | أحيانا | نادرا | المتوسط الحسابي | الانحراف المعياري |         |   |
|               |       |        |       | ٢.٧٤            | مرتفع             |               |       |        |       | ١.٤٥            | ٤٨.٣%             |         |   |
|               |       |        |       |                 |                   |               |       |        |       |                 | ٩١.٣%             |         |   |

#### يوضح الجدول السابق:

مستوي البعد الثالث (مهاراة المناقشة الجماعية الإلكترونية) قبل التدخل المهني كان منخفضاً حيث بلغت الدرجة النسبية لقياسها (٤٨.٣%) بمتوسط حسابي (١.٤٥) بينما بعد التدخل المهني أصبح مرتفعاً حيث بلغت الدرجة النسبية (٩١.٣%) بمتوسط حسابي (٢.٧٤)، وقد بلغت نسبة التغيير في البعد (٤٣%).

وقد كانت العبارات المنخفضة قبل التدخل المهني هي (أشارك بانتظام في المناقشات الجماعية الإلكترونية المتعلقة بالتدريب الميداني) بمتوسط حسابي (١.٢٠)، يليها (أبلغ المشرف إذا لاحظت إساءة استخدام المنصة النقاشية من قبل أحد الزملاء) بمتوسط حسابي (١.٢٧)، يليها (أستطيع أن أعبر عن أفكارى بصورة واضحة ومفهومة) بمتوسط حسابي (١.٢٧). حيث أوضحت دراسة أشرف (٢٠٢٢) أنه يجب تدعيم بنية بيئة المناقشة الإلكترونية كفكره بنائية للتعلم ومستوى النشاط ودافعية المشاركة عن كونها فقط عملية إكتساب معرفة وأن التفاعل بين الطلاب هو أساس بناء المعرفة وأكدت على دوره المناقشة الإلكترونية في تنمية مهارات حل المشكلة، كما توصلت هذه الدراسة باسيغالوبى (Bacigalupe, G, 2011) على أهمية استخدام التكنولوجيا في الممارسات الميدانية والتي تعزز قدرة الناس والممارسين على التواصل والتعاون رغم عوائق الجغرافيا والوقت، بينما أصبحت العبارات المرتفعة بعد التدخل المهني هي (ألتزم بقواعد النقاش الإلكتروني التي يحددها المشرف الأكاديمي) بمتوسط حسابي (٢.٨٧)، يليها (احترم آراء زملائي وأتفاعل معهم بشكل إيجابي) بمتوسط حسابي (٢.٨٧)، يليها (أستطيع أن أعبر عن أفكارى بصورة واضحة ومفهومة) بمتوسط حسابي (٢.٨٧)، وهذا يمكن إرجاعه لممارسة العديد من الأنشطة، الأساليب الفنية، الأدوات، المهارات، الأدوار المهنية ببرنامج التدخل المهني.

جدول رقم (٨) يوضح معنوية الفروق بين القياس القبلي والبعدي للجماعة التجريبية على مقياس المهارات التكنولوجية "مكل"

ن=١٥

| نوع القياس<br>للجماعة التجريبية | المتوسط<br>الحسابي | الانحراف<br>المعياري | متوسط<br>الفرق | نسبة التغير | قيمة " ت " | الدالة<br>الإحصائية |
|---------------------------------|--------------------|----------------------|----------------|-------------|------------|---------------------|
| القياس القبلي                   | ٨٥.٩٣              | ٨.٢٥                 | ٧٣             | ٤١.٩%       | ١٣.٦٠٥**   | داله عند (٠.٠١)     |
| القياس البعدي                   | ١٥٨.٩٣             | ٢٠.١٤                |                |             |            |                     |

\*\*\* دال عند ٠.٠١ (د.ح = ١٤) \* دال عند ٠.٠٥

من الجدول السابق يتضح أن:

وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات القياس القبلي والبعدي لحالات الجماعة التجريبية على مقياس المهارات التكنولوجية لصالح القياس البعدي حيث بلغ قيمة "ت" (١٣.٦٠٥\*\*) وهى دالة عند مستوى معنوية (٠.٠١) عند درجة حرية (د.ح=١٤).

حيث جاء متوسط درجات القياس القبلي (٨٥.٩٣) بانحراف معياري (٨.٢٥)، وجاء متوسط درجات القياس البعدي (١٥٨.٩٣) بانحراف معياري (٢٠.١٤)، مما يشير الى وجود فروق بين متوسطى درجات القياس القبلي والبعدي للجماعة بنسبة تغيير (٤١.٩%) وبالتالي فأن برنامج التدخل المهني أثر إيجابياً في مستوي المهارات التكنولوجية.

مما يعني قبول الفرض الرئيسي للدراسة ومؤداه: من المتوقع أن يؤدي برنامج التدخل المهني فى طريقة العمل مع الجماعات إلى إكساب طلاب التدريب الميدانى المهارات التكنولوجية فى ظل التحول الرقمى.

جدول رقم (٩) يوضح معنوية الفروق بين القياس القبلي والبعدي للجماعة التجريبية على بعد مهارة

التسجيل والتوثيق الرقمى ن=١٥

| نوع القياس<br>للجماعة التجريبية | المتوسط<br>الحسابي | الانحراف<br>المعياري | متوسط<br>الفرق | نسبة التغير | قيمة " ت " | الدالة<br>الإحصائية |
|---------------------------------|--------------------|----------------------|----------------|-------------|------------|---------------------|
| القياس القبلي                   | ٣٦.٦٦              | ٤.٦٧                 | ٢٥.٩٤          | ٣٧.٦%       | ١٠.١٨٧**   | داله عند (٠.٠١)     |
| القياس البعدي                   | ٦٢.٦٠              | ٧.٧٤                 |                |             |            |                     |

\*\*\* دال عند ٠.٠١ (د.ح = ١٤) \* دال عند ٠.٠٥

من الجدول السابق يتضح أن:

وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات القياس القبلي والبعدي لحالات الجماعة التجريبية على **بعد** مهارة التسجيل والتوثيق الرقمى لصالح القياس البعدي حيث بلغ قيمة "ت" (١٠.١٨٧\*\*) وهى دالة عند مستوى معنوية (٠.٠١) عند درجة حرية (د.ح=١٤).

حيث جاء متوسط درجات القياس القبلي (٣٦.٦٦) بانحراف معياري (٤.٦٧)، وجاء متوسط درجات القياس البعدي (٦٢.٦٠) بانحراف معياري (٧.٧٤)، مما يشير الى وجود فروق بين متوسطي درجات القياس القبلي والبعدي للجماعة بنسبة تغيير (٣٧.٦%) وبالتالي فإن برنامج التدخل المهني أثر إيجابياً في مستوى مهارة التسجيل والتوثيق الرقمي.

مما يعني قبول الفرض الفرعي الاول للدراسة ومؤداه: من المتوقع أن يؤدي برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات إلى إكساب طلاب التدريب الميداني مهارة التسجيل والتوثيق الرقمي.

جدول رقم (١٠) يوضح مغنوية الفروق بين القياس القبلي والبعدي للجماعة التجريبية علي بعد مهارة

الإجتماعات الإلكترونية ن=١٥

| نوع القياس<br>للجماعة التجريبية | المتوسط<br>الحسابي | الانحراف<br>المعياري | متوسط<br>الفرق | نسبة التغير | قيمة " ت " | الدلالة<br>الاحصائية |
|---------------------------------|--------------------|----------------------|----------------|-------------|------------|----------------------|
| القياس القبلي                   | ٢٤.٥٣              | ٢.٣٥                 | ٢٥.١٣          | %٤٦.٥       | **١٥.٦١٩   | داله عند (٠.٠١)      |
| القياس البعدي                   | ٤٩.٦٦              | ٦.٩٩                 |                |             |            |                      |

\*دال عند ٠.٠٥

(د.ح = ١٤)

\*\*دال عند ٠.٠١

من الجدول السابق يتضح أن:

وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات القياس القبلي والبعدي لحالات الجماعة التجريبية على بعد مهارة الإجتماعات الإلكترونية لصالح القياس البعدي حيث بلغ قيمة "ت" (\*\*١٥.٦١٩) وهي دالة عند مستوى مغنوية (٠.٠١) عند درجة حرية (د.ح=١٤).

حيث جاء متوسط درجات القياس القبلي (٢٤.٥٣) بانحراف معياري (٢.٣٥)، وجاء متوسط درجات القياس البعدي (٤٩.٦٦) بانحراف معياري (٦.٩٩)، مما يشير الى وجود فروق بين متوسطي درجات القياس القبلي والبعدي للجماعة بنسبة تغيير (٤٦.٥%) وبالتالي فإن برنامج التدخل المهني أثر إيجابياً في مستوى مهارة الإجتماعات الإلكترونية.

مما يعني قبول الفرض الفرعي الثاني للدراسة ومؤداه: من المتوقع أن يؤدي برنامج التدخل المهني في طريقة العمل مع الجماعات إلى إكساب طلاب التدريب الميداني مهارة الإجتماعات الإلكترونية.

جدول رقم (١١) يوضح مغنوية الفروق بين القياس القبلي والبعدي للجماعة التجريبية علي بعد مهارة

المنافشة الجماعية الإلكترونية ن=١٥

| نوع القياس<br>للجماعة التجريبية | المتوسط<br>الحسابي | الانحراف<br>المعياري | متوسط<br>الفرق | نسبة التغير | قيمة " ت " | الدلالة<br>الاحصائية |
|---------------------------------|--------------------|----------------------|----------------|-------------|------------|----------------------|
| القياس القبلي                   | ٢٤.٧٣              | ٣.٦٣                 | ٢١.٩٣          | %٤٣         | **١٣.٢١٠   | داله عند (٠.٠١)      |
| القياس البعدي                   | ٤٦.٦٦              | ٦.١٤                 |                |             |            |                      |

\*دال عند ٠.٠٥

(د.ح = ١٤)

\*\*دال عند ٠.٠١

من الجدول السابق يتضح أن:

وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات القياس القبلي والبعدي لحالات الجماعة التجريبية على بعد مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية لصالح القياس البعدي حيث بلغ قيمة "ت" (١٣.٢١٠\*\*) وهى دالة عند مستوى معنوية (٠.٠١) عند درجة حرية (د.ح=١٤).

حيث جاء متوسط درجات القياس القبلي (٢٤.٧٣) بانحراف معياري (٣.٦٣)، وجاء متوسط درجات القياس البعدي (٤٦.٦٦) بانحراف معياري (٦.١٤)، مما يشير الى وجود فروق بين متوسطى درجات القياس القبلي والبعدي للجماعة بنسبة تغيير (٤٣%) وبالتالي فأن برنامج التدخل المهني أثر إيجابياً في مستوى مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية.

مما يعني قبول الفرض الفرعي الثالث للدراسة ومؤداه: من المتوقع أن يؤدي برنامج التدخل المهني فى طريقة العمل مع الجماعات إلى إكساب طلاب التدريب الميدانى مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية.

(ج) : النتائج المرتبطة بالتغيرات التي حققها التدخل المهني على أبعاد مقياس المهارات التكنولوجية لكل حالة على حده.

جدول رقم (١٢) نسبة التغير لكل حالة علي أبعاد مقياس المهارات التكنولوجية ن=١٥

| الحالة | البعد الاول   |       |       | البعد الثاني  |       |       | البعد الثالث  |       |       | المقياس ككل   |        |
|--------|---------------|-------|-------|---------------|-------|-------|---------------|-------|-------|---------------|--------|
|        | نسبة التغير % | قبلي  | بعدي  | نسبة التغير % | قبلي  | بعدي  | نسبة التغير % | قبلي  | بعدي  | نسبة التغير % | قبلي   |
| ١      | 44.9          | ٦٩.٠٠ | ٣٨.٠٠ | 50.0          | ٢٧.٠٠ | ٥٤.٠٠ | 52.9          | ٢٣.٠٠ | ٥٠.٠٠ | 48.9          | ١٧٣.٠٠ |
| ٢      | 42.0          | ٦٨.٠٠ | ٣٩.٠٠ | 46.3          | ٢٧.٠٠ | ٥٢.٠٠ | 27.5          | ٣٢.٠٠ | ٤٦.٠٠ | 39.1          | ١٦٦.٠٠ |
| ٣      | 56.5          | ٦٩.٠٠ | ٣٠.٠٠ | 57.4          | ٢٣.٠٠ | ٥٤.٠٠ | 52.9          | ٢٤.٠٠ | ٥١.٠٠ | 55.7          | ١٧٤.٠٠ |
| ٤      | 56.5          | ٦٩.٠٠ | ٣٠.٠٠ | 59.3          | ٢٢.٠٠ | ٥٤.٠٠ | 52.9          | ٢٤.٠٠ | ٥١.٠٠ | 56.3          | ١٧٤.٠٠ |
| ٥      | 53.6          | ٦٨.٠٠ | ٣١.٠٠ | 53.7          | ٢٣.٠٠ | ٥٢.٠٠ | 56.9          | ٢٢.٠٠ | ٥١.٠٠ | 54.6          | ١٧١.٠٠ |
| ٦      | 36.2          | ٦٢.٠٠ | ٣٧.٠٠ | 50.0          | ٢٤.٠٠ | ٥١.٠٠ | 52.9          | ٢٢.٠٠ | ٤٩.٠٠ | 45.4          | ١٦٢.٠٠ |
| ٧      | 43.5          | ٦٧.٠٠ | ٣٧.٠٠ | 53.7          | ٢٥.٠٠ | ٥٤.٠٠ | 51.0          | ٢٥.٠٠ | ٥١.٠٠ | 48.9          | ١٧٢.٠٠ |
| ٨      | 17.4          | ٤٦.٠٠ | ٣٤.٠٠ | 22.2          | ٢٤.٠٠ | ٣٦.٠٠ | 21.6          | ٢٣.٠٠ | ٣٤.٠٠ | 20.1          | ١١٦.٠٠ |
| ٩      | 23.2          | ٥٧.٠٠ | ٤١.٠٠ | 44.4          | ٢٧.٠٠ | ٥١.٠٠ | 33.3          | ٢٧.٠٠ | ٤٤.٠٠ | 32.8          | ١٥٢.٠٠ |
| ١٠     | 29.0          | ٦٠.٠٠ | ٤٠.٠٠ | 31.5          | ٢٠.٠٠ | ٣٧.٠٠ | 35.3          | ٢١.٠٠ | ٣٩.٠٠ | 31.6          | ١٣٦.٠٠ |
| ١١     | 27.5          | ٦٣.٠٠ | ٤٤.٠٠ | 53.7          | ٢٣.٠٠ | ٥٢.٠٠ | 43.1          | ٢٩.٠٠ | ٥١.٠٠ | 40.2          | ١٦٦.٠٠ |
| ١٢     | 24.6          | ٦١.٠٠ | ٤٤.٠٠ | 51.9          | ٢٦.٠٠ | ٥٤.٠٠ | 49.0          | ٢٣.٠٠ | ٤٨.٠٠ | 40.2          | ١٦٣.٠٠ |
| ١٣     | 49.3          | ٦٥.٠٠ | ٣١.٠٠ | 53.7          | ٢٥.٠٠ | ٥٤.٠٠ | 56.9          | ٢١.٠٠ | ٥٠.٠٠ | 52.9          | ١٦٩.٠٠ |
| ١٤     | 46.4          | ٦٩.٠٠ | ٣٧.٠٠ | 46.3          | ٢٩.٠٠ | ٥٤.٠٠ | 37.3          | ٣٢.٠٠ | ٥١.٠٠ | 43.7          | ١٧٤.٠٠ |
| ١٥     | 13.0          | ٤٦.٠٠ | ٣٧.٠٠ | 24.1          | ٢٣.٠٠ | ٣٦.٠٠ | 21.6          | ٢٣.٠٠ | ٣٤.٠٠ | 19.0          | ١١٦.٠٠ |

من الجدول السابق يتضح :

- ان نسبة التغيير لكل عضو من اعضاء الجماعة التجريبية علي المقياس ككل حيث يتضح أكثر الحالات تعديلاً وارتفاعاً في مستوى المهارات التكنولوجية مقارنة بما قبل التدخل المهني وجاء اكثر الحالات تغيير بعد التدخل المهني الحالة (٤) بنسبة تغيير (٥٦.٣%)، ثم الحالة (٣) بنسبة تغيير (٥٥.٧%)، يليه الحالة (٥) بنسبة تغيير (٥٤.٦%)، بينما جاء اقل الحالات تغير بعد التدخل المهني الحالة (١٥) بنسبة تغيير (١٩%)، ثم الحالة (٨) بنسبة تغيير (٢٠.١%)، يليه الحالة (١٠) بنسبة تغيير (٣١.٦%).
- ان نسبة التغيير لكل عضو من اعضاء الجماعة التجريبية علي بعد مهارة التسجيل والتوثيق الرقوى حيث يتضح أكثر الحالات تعديلاً وارتفاعاً في مستوى التسجيل والتوثيق الرقوى مقارنة بما قبل التدخل المهني وجاء اكثر الحالات تغيير بعد التدخل المهني الحالة (٤) و (٣) بنسبة تغيير (٥٦.٥%)، ثم الحالة (٥) بنسبة تغيير (٥٣.٦%)، يليه الحالة (١٣) بنسبة تغيير (٤٩.٣%)، بينما جاء اقل الحالات تغير بعد التدخل المهني الحالة (١٥) بنسبة تغيير (١٣%)، ثم الحالة (٨) بنسبة تغيير (١٧.٤%)، يليه الحالة (٩) بنسبة تغيير (٢٣.٢%).
- ان نسبة التغيير لكل عضو من اعضاء الجماعة التجريبية علي بعد مهارة الإجتماعات الإلكترونية حيث يتضح أكثر الحالات تعديلاً وارتفاعاً في مستوى الإجتماعات الإلكترونية مقارنة بما قبل التدخل المهني وجاء اكثر الحالات تغيير بعد التدخل المهني الحالة (٤) بنسبة تغيير (٥٩.٣%)، ثم الحالة (٣) بنسبة تغيير (٥٧.٤%)، يليه الحالة (١٣) و (٧) بنسبة تغيير (٥٣.٧%)، بينما جاء اقل الحالات تغير بعد التدخل المهني الحالة (٨) بنسبة تغيير (٢٢.٢%)، ثم الحالة (١٥) بنسبة تغيير (٢٤.١%)، يليه الحالة (١٠) بنسبة تغيير (٣١.٥%).
- ان نسبة التغيير لكل عضو من اعضاء الجماعة التجريبية علي بعد مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية حيث يتضح أكثر الحالات تعديلاً وارتفاعاً في مستوى مهار المناقشة الجماعية الإلكترونية مقارنة بما قبل التدخل المهني وجاء اكثر الحالات تغيير بعد التدخل



## مجلة الخدمة الاجتماعية

المهني الحالة (٥) و (١٣) بنسبة تغيير (٥٦.٩%)، ثم الحالة (٤) و (٣) و (٦) و (١) بنسبة تغيير (٥٢٩%)، بينما جاء أقل الحالات تغير بعد التدخل المهني الحالة (٨) و (١٥) بنسبة تغيير (٢١.٦%)، ثم الحالة (٢) بنسبة تغيير (٢٧.٥%)، يليه الحالة (٩) بنسبة تغيير (٣٣.٣%).

ومن الملاحظ أن نسب التغير الايجابي على مستوى الحالات يختلف من حالة إلى أخرى وقد يرجع ذلك إلى الاختلافات والفروق الفردية بينهم ومدى الاستعداد والقابلية للتغيير.

### ملاحق الدراسة

#### ملحق رقم (١)

#### مقياس المهارات التكنولوجية في ظل التحول الرقمي

| م  | مهارة التسجيل والتوثيق الرقمي                                | الإستجابات |         |        |
|----|--------------------------------------------------------------|------------|---------|--------|
|    |                                                              | دائما"     | أحيانا" | نادرا" |
| ١  | أتمكن من إستخدام word لتوثيق بيانات الحالات                  |            |         |        |
| ٢  | أعد التقارير الرقمية بإستخدام تنسيقات رقمية صحيحة            |            |         |        |
| ٣  | ألتزم بأخلاقيات حماية البيانات عند التسجيل الإلكتروني        |            |         |        |
| ٤  | أستطيع إرسال التقارير إلكترونيا"                             |            |         |        |
| ٥  | أستخدم ملفات pdf لحفظ وتوثيق المستندات                       |            |         |        |
| ٦  | أدرك أهمية النسخ الاحتياطي للبيانات الرقمية                  |            |         |        |
| ٧  | ألتزم بعدم مشاركة بيانات الحالات خارج إطار التدريب           |            |         |        |
| ٨  | أستخدم البريد الإلكتروني للتواصل مع المشرفين بفاعلية         |            |         |        |
| ٩  | أرسل خطابات للمؤسسة بإستخدام وسائل إلكترونية                 |            |         |        |
| ١٠ | أراعى حفظ الملفات الإلكترونية في أماكن أمنه بكلمات مرور قوية |            |         |        |

## مجلة الخدمة الاجتماعية

|    |                                                                 |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------------|--|--|
| ١١ | أعد تقارير المتابعة الدورية بصيغة رقمية منظمة                   |  |  |
| ١٢ | أستخدم برامج الجداول مثل (Excel) لتنظيم بيانات التدريب الميداني |  |  |
| ١٣ | أوثق الملاحظات اليومية إلكترونياً بشكل منظم                     |  |  |
| ١٤ | ألتقط صوراً أو مقاطع فيديو مناسبة لتوثيق الأنشطة الميدانية      |  |  |
| ١٥ | ألتزم بترتيب زمني في تسجيل الأحداث والأنشطة                     |  |  |
| ١٦ | أستخدم عناوين واضحة ومنظمة عند التوثيق الرقمي                   |  |  |
| ١٧ | أشارك التوثيق الرقمي لأنشطة التدريب مع المشرف الأكاديمي بانتظام |  |  |
| ١٨ | أستخدم ملاحظات المشرفين لتحسين جودة التسجيل والتوثيق            |  |  |
| ١٩ | أستخدم الهاتف المحمول لتوثيق الأنشطة في وقتها                   |  |  |
| ٢٠ | أتعامل بكفاءة مع البرمجيات المتخصصة في التدريب الميداني         |  |  |
| ٢١ | أرتب ملفات التوثيق بشكل يسهل الرجوع إليه لاحقاً                 |  |  |
| ٢٢ | أستأذن قبل توثيق أو تصوير الآخرين خلال التدريب                  |  |  |
| ٢٣ | أدري معرفة كافية بأنظمة الحماية الرقمية للمعلومات السرية        |  |  |

| م | مهارة الأتجماتات الإلكترونفة                          | الإستجابات |         |        |
|---|-------------------------------------------------------|------------|---------|--------|
|   |                                                       | دائماً     | أحياناً | نادراً |
| ١ | أتمكن من الدآول إلى الإاتجماتات الإلكترونفة دون صعوبة |            |         |        |
| ٢ | أتحقق من جودة الصوت والففدفو قبل بدء الإاتتماع        |            |         |        |
| ٣ | أشارك فى الإاتجماتات بففاعفة                          |            |         |        |
| ٤ | أدون ملاحظات أثناء الإاتجماتات للإستفاده منها لاحقاً  |            |         |        |
| ٥ | أستخدم خاصفة الدردشة بشكل مهنى أثناء الإاتتماع        |            |         |        |

## مجلة الخدمة الاجتماعية

|    |                                                                              |  |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| ٦  | أتفاعل مع الزملاء والمشرفين باحترام ووضوح                                    |  |  |
| ٧  | ألتزم بفتح الكاميرا والميكرفون حسب قواعد الإجتماع                            |  |  |
| ٨  | أستخدم خاصية رفع اليد عند الحاجة                                             |  |  |
| ٩  | أستطيع مشاركة الشاشة لعرض التقارير الدورية                                   |  |  |
| ١٠ | لا أقاطع زملائي أثناء الحديث                                                 |  |  |
| ١١ | أتواصل مع زملائي لتنسيق الحضور ومناقشة ماتم طرحه                             |  |  |
| ١٢ | أحرص على التواجد في مكان هادئ وخلفية مناسبة عندى حضوري الإجتماع إلكترونيا    |  |  |
| ١٣ | لا أتصفح الفيس بوك أو الواتس أب أثناء الإجتماعات                             |  |  |
| ١٤ | أشارك في استطلاعات الرأي أو التقييمات التي تعرض خلال الإجتماع أو بعد إنتهائه |  |  |
| ١٥ | أستخدم خاصية تسجيل الإجتماع بعد أخذ موافقة المشرف                            |  |  |
| ١٦ | أراجع جدول أعمال الإجتماع قبل الحضور                                         |  |  |
| ١٧ | أحرص على الحضور في الوقت المحدد للإجتماع إلكترونيا                           |  |  |
| ١٨ | أبلغ المشرف فوراً عند مواجهتي لمشكلة أثناء الإجتماع                          |  |  |

| م | مهارة المناقشة الجماعية الإلكترونية                                        | الإستجابات |         |        |
|---|----------------------------------------------------------------------------|------------|---------|--------|
|   |                                                                            | دائماً     | أحياناً | نادراً |
| ١ | أشارك بانتظام في المناقشات الجماعية الإلكترونية المتعلقة بالتدريب الميداني |            |         |        |
| ٢ | أستخدم أمثلة من تجربتي الميدانية لدعم أرائي في النقاش                      |            |         |        |
| ٣ | أحترم آراء زملائي وأتفاعل معهم بشكل إيجابي                                 |            |         |        |
| ٤ | أستطيع أن أعبر عن أفكارى بصورة واضحة ومفهومة                               |            |         |        |

## مجلة الخدمة الاجتماعية

|    |                                                                               |  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| ٥  | أتجنب التحدث خارج موضوع النقاش                                                |  |  |
| ٦  | أجيد استخدام المنصات الإلكترونية للمناقشة ( Microsoft Teams,Zoom,Google Meet) |  |  |
| ٧  | أستخدم أدوات التفاعل مثل(رفع اليد،الردشة ،التصويت )بشكل مناسب خلال النقاش     |  |  |
| ٨  | ألتزم بقواعد النقاش الإلكتروني التي يحددها المشرف الأكاديمي                   |  |  |
| ٩  | استمع جيدا" لأراء زملائي قبل الرد                                             |  |  |
| ١٠ | أستطيع أن أرتب أفكارى قبل طرحها أثناء المناقشة                                |  |  |
| ١١ | أبادر بفتح موضوعات نقاش جديدة تتعلق بالتدريب الميدانى                         |  |  |
| ١٢ | أحرص على الإجابة عن أسئلة الزملاء متى أمكننى ذلك                              |  |  |
| ١٣ | أشارك فى حل المشكلات التى تطرح خلال النقاش الجماعى                            |  |  |
| ١٤ | أستخدم الرموز التفاعلية (إعجاب،موافقة )بطريقة مناسبة                          |  |  |
| ١٥ | لا أستخدم النقاشات الإلكترونية لأغراض شخصية                                   |  |  |
| ١٦ | أتابع جدول المناقشات المنشور إلكترونيا" وألتزم به                             |  |  |
| ١٧ | أبلغ المشرف إذا لاحظت إساءة استخدام المنصة النقاشية من قبل أحد الزملاء        |  |  |

**ملحق رقم (٢) تسجيل لأحد التقارير الدورية مع أعضاء الجماعة التجريبية**

**أولاً: الجزء الإحصائى**

اليوم :الأحد

التاريخ :٢٠٢٥/٤/١٦

عدد الحاضرين : ١٥

عدد الغائبين : لا يوجد

مكان الاجتماع : مكتب أعضاء هيئة التدريس بقسم العمل مع الجماعات

مدة الاجتماع :ساعة ونصف

ثانياً: "جدول الأعمال

محاضرة بعنوان أهمية التسجيل والتوثيق الرقمي

ثالثاً: " محتوى الإجتماع

اجتمعت الباحثة مع أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميداني) في تمام الساعة الحادية عشر صباحاً حيث بدء الإجتماع بالترحيب بأعضاء الجماعة التجريبية ثم بعد ذلك بدأت الباحثة في التحدث عن مفهوم التسجيل الرقمي وأوضحت للأعضاء أنه عملية يقوم بها الأخصائي لحفظ وتخزين المعلومات والبيانات الخاصة بالحالات باستخدام نظم إلكترونية وأيضاً " هو حفظ المستندات والسجلات والأنشطة بشكل إلكتروني منظم يضمن سريتها وسهولة الوصول لها وقال العضو (أ) أن حفظ السجلات بهذه الطريقة أفضل بكثير من الملفات الورقية فعلقته الباحثة قائلة نعم فيعتبر التسجيل والتوثيق من أهم العمليات المهنية في الخدمة الاجتماعية حيث يهدف إلى حفظ بيانات المؤسسات بدقة وموضوعية وأكملت الباحثة حديثها بأنه مع التطور التكنولوجي والتحول الرقمي أصبح التوثيق الرقمي ضرورة مهنية تواكب العصر حيث قالت العضوه (ي) أنه يمكن للأخصائي الرجوع إلى بيانات المؤسسة بسهولة ويسر وأيضاً " الرجوع الى ملف حاله بسهولة عند طلبها للمساعدة أو حدوث مشكلة فقالت الباحثة نعم فهو يسهل علينا الكثير ويوفر الوقت والجهد وقالت الباحثة أنها يمكن إستخدام هذه الأساليب (برامج إدارة قواعد البيانات مثل excel) أو التخزين الحسابة (cloud) أو تطبيقات الهاتف الذكي فسألت العضوه (ن) لماذا بعض المؤسسات تعتمد على الملفات الورقية فأوضحت الباحثة قائلة أنه قد يرجع إلى مجموعه من التحديات التي تواجه المؤسسات في إستخدام التسجيل الرقمي وهي (ضعف البنية التحتية)توافر اجهزه الكمبيوتر) فى بعض المؤسسات -نقص التدريب لدى الأخصائيين لأستخدام التكنولوجيا-الأعتماد على الطرق التقليدية ومقاومة التغيير ) فقال العضو(م) لذلك لابد أن نتقن إستخدام الحاسب فقالت الباحثة أن هذا لابد أن يكون من الأدوار الأساسية للأخصائي حيث لابد من إتقان الحاسب الألى والإلتزام

## مجلة الخدمة الاجتماعية

بالمعايير الأخلاقية وأيضاً" المساهمة فى تصميم قواعد للبيانات يسهل الرجوع إليها ثم وجهت الباحثة سؤالاً "لجميع الأعضاء هل لديهم أى استفسار عن محاضرة اليوم فأجابو لا وبناء" عليه قامت الباحثة بتوجيه الشكر لجميع أعضاء الجماعة التجريبية نظراً لتفاعلهم البناء فى المحاضرة وأكدت الباحثة على أنه لا بد أن الأخصائى يطور من نفسه لمواكبة التكنولوجيا وإنتهى الإجتماع فى تمام الساعة الثانية عشر والنصف ظهراً"

### رابعاً : عائد التدخل المهني

إكساب أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميداني ) مهارة التسجيل والتوثيق الرقمية

### عاشرًا: الصعوبات التى واجهت الباحثة أثناء تنفيذ برنامج التدخل المهني

قلة إلتزام بعض أعضاء الجماعة التجريبية (طلاب التدريب الميداني) بالمواعيد المحددة مع الباحثة أثناء فترة إجراء التجربة

### المراجع العربية

- ابراهيم ، بهجت محمد (٢٠٢٥) برنامج تدخل مهني من منظور الممارسة العامة لتنمية المهارات المهنية الرقمية لدى طلاب الخدمة الاجتماعية ، بحث منشور ، مجلة الخدمة الاجتماعية، جامعة القاهرة ، عدد (٤٨)
- إبراهيم ،إسلام جمال صابر (٢٠٢٢).التحول الرقمية بجمهورية مصر العربية "دراسة تحليلية لمنصة مصر الرقمية ،بحث منشور ،المجلة العلمية للمكتبات والوثائق والمعلومات ،كلية الآداب ، جامعة بنى سويف ،مجلد (٥)، عدد (١٣)، جزء (٢)
- ابراهيم ،حسين منصور (٢٠٢٤).فعالية استراتيجيات التعليم والتعلم فى عصر التحول الرقمية وتنمية المهارات المهنية فى العمل مع جماعات طلاب التدريب الميداني ،رسالة دكتوراه غير منشورة ، كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة حلوان
- إبراهيم ،وسام محمد (٢٠٢٢).فعالية البرامج الجماعية فى توعية الشباب الجامعى بأشكال التحرش الإلكتروني ،بحث منشور ،مجلة دراسات فى الخدمة الاجتماعية،كلية الخدمة الاجتماعية ،جامعة حلوان ،عدد (٦٠)،الجزء الأول ،

## مجلة الخدمة الاجتماعية

- إبراهيم، باسم بكرى (٢٠١٦). دور المناقشة الجماعية فى تنمية ثقافة الحوار لدى الشباب الجامعى ، بحث منشور ، مجلة كلية الخدمة الاجتماعية للدراسات والبحوث ، جامعة الفيوم ، العدد (٢)
- أبو النصر، مدحت محمد (٢٠٢٣) التحول الرقمى ومهنة الخدمة الاجتماعية ، بحث منشور، المجلة العربية للمعلوماتية وأمن المعلومات ، المؤسسة العربية للتربية والعلوم والأداب ، مجلد (٤) ، عدد (١٣) ، ص ١٤٠
- أبو السعود ، منى جلال (٢٠٢٠). متطلبات تطبيق الممارسة الإلكترونية للخدمة الاجتماعية فى ظل التحول الرقمى ، بحث منشور ، مجلة كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة الفيوم، مجلد (٢١) ، عدد (٢١) ، الجزء الرابع
- أبو النصر ، مدحت محمد (٢٠٠٨). الاتجاهات المعاصرة فى ممارسة الخدمة الاجتماعية الوقائية ، القاهرة ، مجموعة النيل العربية
- أحمد ، عبدالله محمود أحمد (٢٠٢٤) الوسائل اللازمة لإنشاء نظام إلكترونى لإدارة العمل مع الجماعات فى المجال المدرسى ، بحث منشور ، مجلة بحوث الخدمة الاجتماعية للتنمية ، جامعة بنى سويف ، مجلد (٧) ، عدد (١)
- أحمد، عصام فتحى زيد (٢٠٢٠). العنف الاجتماعى فى الحياة الأسرية (العائلة)، القاهرة ، اليازورى للنشر والتوزيع
- إسماعيل ، مروة مجدى حسنى (٢٠٢٢). نمط المناقشات الإلكترونية وعلاقته بتنمية مفاهيم المواطنة الرقمية لدى تلاميذ المرحلة الإعدادية فى ظل فيروس كورونا ، بحث منشور ، كلية التربية ، جامعة حلوان ، مجلد (٢٨) ، عدد (مايو) ، الجزء الثانى
- اسماعيل، الغريب زاهر (٢٠٠٩). التعليم الإلكتروني من التطبيق إلى الاحتراف والجودة ، القاهرة ، عالم الكتب
- بدوى ، أحمد ذكى (١٩٩٢). معجم العلوم الاجتماعية ، بيروت ، مكتبة كنعان
- البنا ، صفاء أحمد ذكى طه (٢٠٢٢). متطلبات تحقيق جودة الاجتماعات الإشرافية من منظور طريقة العمل مع الجماعات ، بحث منشور ، مجلة دراسات فى الخدمة الاجتماعية ، كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة حلوان ، مجلد (٥٩) ، عدد (٢) الجزء الأول

## مجلة الخدمة الاجتماعية

- جاهمی ، عبد العزيز (٢٠١٨). الرعاية الاجتماعية للأحداث الجانحين في التنظيمات المتخصصة "الأمنية والقضائية والاجتماعية"، الجزائر، دار البيروني للنشر والتوزيع
- الجبوري، هدى عبد الأمير. (٢٠١٩). دور تقنيات الاتصال الإلكتروني في تحسين كفاءة الاجتماعات الإدارية: دراسة تطبيقية. مجلة جامعة بغداد للعلوم الاقتصادية، مجلد (٢٥) عدد (١)
- الجندی ،فتحی عارف جابر(٢٠٢٢)أثر استخدام التعليم عن بعد في تنمية المهارات التكنولوجية لدى معلمى المدارس الحكومية بمديرية التربية والتعليم للواء قصبه إريد، بحث منشور، مجلة العلوم التربوية والنفسية ،مجلد (٦)، عدد (٣٤)
- حسن ،سامية جمال أحمد حسن (٢٠٢٤) برنامج تدريبي مقترح لإكساب الأخصائيين الاجتماعيين بعض المهارات التكنولوجية مع الحالات الفردية في المجال المدرسي ، بحث منشور ، مجلة مستقبل العلوم الاجتماعية ، كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة حلوان ، مجلد (١٧)، عدد (٣)
- حسن ،سامية جمال أحمد حسن (٢٠٢٤) برنامج تدريبي مقترح لإكساب الأخصائيين الاجتماعيين بعض المهارات التكنولوجية في التعامل مع الحالات الفردية بالمجال المدرسي ، بحث منشور ، مجلة مستقبل العلوم الاجتماعية ، كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة حلوان ، مجلد (١٧)، عدد (٣)
- حسن ،سامية جمال أحمد (٢٠٢٤). برنامج تدريبي مقترح لإكساب الأخصائيين الاجتماعيين بعض المهارات التكنولوجية في التعامل مع الحالات الفردية بالمجال المدرسي ، بحث منشور ،مجلة مستقبل العلوم الاجتماعية ،كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعته حلوان ،مجلد (١٧)، عدد (٣)
- حسن ،هنداوى عبداللاهي (٢٠٢٥). الممارسة المهنية في العمل مع الجماعات (عمليات - نظريات - نماذج)، القاهرة ،دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة ،ط٢
- الحمادي، علي عبد الله. (٢٠٢٠). أثر الاجتماعات الافتراضية في تطوير بيئة العمل في المؤسسات التعليمية بدولة الإمارات العربية المتحدة. مجلة دراسات في التعليم الجامعي، مجلد (٥)، عدد (٢)



## مجلة الخدمة الاجتماعية

- الدوسرى ،على إبراهيم مزعل (٢٠١٩).تصور مقترح لتفعيل دور الإدارة المدرسية فى تنمية المهارات التكنولوجية الحديثة لدى معلمى المدارس المتوسطة بدولة الكويت ،بحث منشور ، كلية التربية ،جامعة أسوان ، العدد (٣٤) ص ص٤٤٥ - ٤٤٤
- الرازى ،محمد بن أبى بكر بن عبد القادر (١٩٩٥).معجم مختار الصباح ،بيروت ،مكتبة لبنان
- راشد ،سوزان عادل محمد أحمد(٢٠٢٠).فعالية برنامج تدريبي لتعليم ممارسة مهارة التسجيل المهني فى التعامل مع الحالات الفردية فى المجال المدرسي بأستخدام الفصل الافتراضى المتزامن zoom،بحث منشور ،مجلة مستقبل العلوم الإجتماعية ،كلية الخدمة الإجتماعية ،جامعة حلوان ،مجلد(٢)،عدد(٢)
- راشد، سوزان عادل محمد أحمد (٢٠٢٠)فعالية برنامج تدريبي لتعليم مهارة التسجيل المهني فى التعامل مع الحالات الفردية فى المجال المدرسي بأستخدام الفصل الافتراضى المتزامن "zoom" دراسة مطبقة على طلاب التدريب الميدانى ،بحث منشور ، مجلة مستقبل العلوم الإجتماعية ، كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة حلوان ،مجلد (٢) ، العدد (٢)
- رضوان ، محمودعبدالفتاح (٢٠١٣). تنمية مهارات مسئولى التدريب والتطوير،القاهرة ، المجموعة العربية للتدريب والنشر ،دار الكتب المصرية (بتصرف)
- رماح ، مخلص عبد السلام (٢٠٢٠).الخدمة الإجتماعية فى المجال الطبى ،دار اليازورى العلمية للنشر والتوزيع
- زرزوة، أمانى صالح صالح أحمد (٢٠٢٢).استخدام نموذج التدريب على المهارات مع جماعات الأطفال بلامأوى لتنمية المهارات الحياتية لديهم ، بحث منشور،دراسات وبحوث تطبيقية ، كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة أسيوط ،مجلد (١)، عدد(١٩)(بتصرف)
- زهر،سوزان محمد بدر(٢٠١٦).مهارات البحث على الأنترنت لطلاب القرن الحادى والعشرين ،بيروت،لبنان،دار العلوم العربية
- زيدان ،أشرف أحمد عبد العزيز (٢٠٢٢).أثر التفاعل بين نمط المناقشة الإلكترونية وبنية مجموعات النقاش فى تنمية مهارات حل المشكلة لدى طلاب الدراسات العليا، بحث منشور ، جامعة الملك عبد العزيز ،مجلد (١)، عدد(٢)ص ١٥١

## مجلة الخدمة الاجتماعية

- سرحان ،نظيمة أحمد محمود (٢٠٠٦).الخدمة الإجتماعية المعاصرة ،القاهرة ،مجموعة النيل العربية
- السرحان، أحمد محمد. (٢٠٢١). فاعلية الاجتماعات الإلكترونية في إدارة فرق العمل عن بُعد أثناء جائحة كورونا: دراسة ميدانية. المجلة العربية للإدارة،مجلد (٤١) عدد(٣)
- سرحان،نظيمة أحمد محمود (٢٠٠٦).الخدمة الإجتماعية المعاصرة ،القاهرة ،مجموعة النيل العربية
- السكرى ،أحمد شفيق (٢٠٠٠).قاموس الخدمة الإجتماعية والخدمات الإجتماعية ،الأسكندرية ،دار المعرفة الجامعية
- السوسى ، إحسان كامل (٢٠٢١).الخدمة الإجتماعية المعاصرة ، القاهرة ، دار الأكاديميون للنشر والتوزيع
- الشربيني ،محمد محمد (٢٠٢٠)متطلبات استخدام الإشراف الإلكتروني فى التدريب الميدانى فى الخدمة الإجتماعية (الموودل نموذجا")،بحث منشور ،مجلة دراسات فى الخدمة الإجتماعية والعلوم الإنسانية ،كلية الخدمة الإجتماعية ، جامعة حلوان ،مجلد(١)،عدد (٤٩)
- شعبان ، هيام فاروق إبراهيم (٢٠٢١).فعالية مقرر التدريب على المهارات فى تنمية القيادة لجماعات طلاب الخدمة الإجتماعية ، بحث منشور،مجلة دراسات فى الخدمة الإجتماعية والعلوم الإنسانية ،كلية الخدمة الإجتماعية، جامعة حلوان ، مجلد (٣)، عدد(٥٣)
- الشهرانى ،محمد ،الدوايدة ،أحمد وآخرون (٢٠١٨).دليل التدريب الميدانى فى التربية الخاصة ،دار اليازورى العلمية للنشر والتوزيع
- صالح ، نجلاء محمد محمد(٢٠٢٠) إستخدام أساليب المناقشة الجماعية وتنمية التفكير الإيجابى لدى الشباب الجامعى ، بحث منشور ،مجلة دراسات فى الخدمة الإجتماعية والعلوم الإنسانية ،كلية الخدمة الإجتماعية ، جامعة حلوان ، مجلد (٣)،عدد(٤٩)
- الطنبولى ، عزة محمد (٢٠٢٢)فعالية برنامج تدريبي لتنمية مهارات التحول الرقمى لدى طلاب الخدمة الإجتماعية ،بحث منشور ، المجلة العلمية للخدمة الإجتماعية ،المجلد الأول ،العدد التاسع

## مجلة الخدمة الاجتماعية

- العابدی ،على رزاق(٢٠٢٥).إدارة رأس المال الفكرى فى المنظمات ،القاهرة ،دار اليازورى للنشر والتوزيع
- عباس، نورا عبد الرؤوف (٢٠٢١). تنمية قيم المواطنة الرقمية للأخصائيين الاجتماعيين ،بحث منشور،المجلة العلمية للخدمة الاجتماعية ،كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة أسيوط ،
- عبد الجليل ،على المبروك (٢٠١٣).أسس التدريب العملى فى الخدمة الاجتماعية ،القاهرة ،بورصة الكتب للنشر والتوزيع
- عبد المعز، سارة أحمد (٢٠٢٠).المهارات التكنولوجية فى طريقة العمل مع الجماعات ، بحث منشور ، المجلة العلمية للخدمة الاجتماعية ، دراسات وبحوث تطبيقية ، كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة أسيوط ،مجلد (٢)، عدد (١١)
- عبدالحكيم ،.على محمد جمعة (٢٠٢١).المهارات الرقمية كألية لبناء قدرات العاملين بالجمعيات الأهلية ،بحث منشور، مجلة كلية الخدمة الاجتماعية للدراسات والبحوث الاجتماعية ، كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة الفيوم ،٢٢ع
- عبدالغنى ،أمل عبدالله أحمد(٢٠٢٢)إسهامات تكتيكات طريقة العمل مع الجماعات فى تنمية المهارات الإنتاجية للشباب الجامعى فى ضوء متطلبات سوق العمل ،بحث منشور ،مجلة دراسات فى الخدمة الاجتماعية ،كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة حلوان ،عدد(٥٨)، الجزء الثانى
- عطية ،السيد عبد الحميد (٢٠٠٢).ممارسة طريقة العمل مع الجماعات ،اتجاهات وعمليات الإشراف والتقييم ،الأسكندرية ،المكتب الجامعى الحديث
- عقيلانى ،فادى حسن (٢٠١٤).إدارة الوقت والذات،عمان ، دارالمعتر للنشر والتوزيع
- علاونة ،يوسف جابر ،وأخرون (٢٠٢٢).التعليم الالكترونى وتحدياته المعاصرة ، القاهرة ،دار اليازورى
- العوران ، سوسن شفيق (٢٠٢٣).التراسل الألكترونى فى البلديات وأهميته فى سرعة الإنجاز ،بحث منشور مجلة العلوم الإنسانية والطبيعية

## مجلة الخدمة الاجتماعية

- المالكي ،وفاء فواز حسن و فلمبان ،غدير زين الدين (٢٠٢٣) توظيف استراتيجيات التعليم القائم على المشاريع الرقمية والأنشطة التعليمية الإلكترونية في التعليم عن بعد لتنمية مهارات القرن الحادي والعشرين ،بحث منشور ،مجلة كلية التربية ، جامعة أسيوط ،مجلد (٣٩)، عدد(٨)
- مبروك ،نشوى زكى بسيونى مبروك (٢٠٢٣) برنامج التدخل المهني من منظور الممارسة العامة لتعزيز ثقافة التحول الرقمي للشباب الجامعي ، بحث منشور ، كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة الفيوم ، عدد (٣٠)
- محفوظ ،ماجدى عاطف (٢٠٠٩).نماذج ونظريات في طريقة خدمة الجماعة ،القاهرة ، كلية الخدمة الاجتماعية ، جامعة حلوان
- محمد ، سليم شعبان سليمان (٢٠٠٧) .فعالية التدريب الميدانى فى المساهمة لتكوين الشخصية المهنية لطلاب الخدمة الاجتماعية ، بحث منشور، مجلة القاهرة للخدمة الاجتماعية ، عدد(١٨)، ص ٢١٠
- محمد ،محمد جابر عباس، حسن ، أسماء سيد (٢٠١٨). نحو نظام إلكترونى لتوثيق بحوث الخدمة الاجتماعية المصرية "نظام متوافق مع الإصدار السادس APA،بحث منشور ، مجلة الخدمة الاجتماعية ، الجمعية المصرية للأخصائيين الاجتماعيين ،دار المنظومة ، المجلد (٧)، العدد (٦٠)
- محمود ،صفاء عزيز (٢٠٢٥) فعالية برنامج تدريبي مقترح لتنمية المهارات التكنولوجية لمسؤولي الإعلام والتثقيف الصحي ،بحث منشور ، كلية الخدمة الاجتماعية، جامعة الفيوم ، مجلد(٣٨)، عدد (١)
- مرسى ، ايمان فرغلى حسن (٢٠٢٢).برنامج مقترح من منظور طريقة العمل مع الجماعات وتنمية المهارات التكنولوجية للمكفوفين فى ظل التعليم الإلكتروني ،المجلة العلمية للخدمة الاجتماعية ،مجلد(٣)،عدد(٢٠)
- مرعى ، ابراهيم بيومى (١٩٩٨).أسس العمل مع الجماعات وعملياتها المهنية والإشرافية ،مركز نور الإيمان ،القاهرة
- مظهر ،عهود يوسف محمد (٢٠٢٤).إدارة التحول الرقمي فى المنظمات منظور استراتيجى ،القاهرة ،دار اليازورى العلمية للنشر والتوزيع

## مجلة الخدمة الاجتماعية

- المنصور، خالد عبدالرحمن بن محمد (٢٠١٧) معوقات استخدام تكنولوجيا المعلومات في مهارة التسجيل في الخدمة الاجتماعية ، بحث منشور ، الجمعية المصرية للأخصائيين الاجتماعيين ، القاهرة ، العدد ٥٨ ، الجزء ٥
- متقربوس ، نصيف فهمي (٢٠٠٤). أساسيات طريقة العمل مع الجماعات ، القاهرة ، مكتبة زهراء الشرق ، المجلد الأول ، عدد (١٤)
- نيازى ، عبد المجيد بن طاش محمد (٢٠٠٠) . مصطلحات ومفاهيم إنجليزية في الخدمة الاجتماعية ، الرياض ، مكتبة العبيكان
- يوسف ، أية أحمد عبد الحفيظ (٢٠٢٢) برنامج مقترح لتنمية مهارات الممارسين على استخدام التقنيات الرقمية في خدمة الفرد ، بحث منشور ، المجلة العلمية للخدمة الاجتماعية ، المجلد الثاني ، العدد (١٩)

### English Refernces

Gibbs, J. L., Sivunen, A., & Boyraz, M. (2017). Investigating the impacts of team type and design on virtual team processes. Human Resource Management Review, 27(4), 590–603.

<https://doi.org/10.1016/j.hrmr.2016.12.006>

Waizenegger, L., McKenna, B., Cai, W., & Bendz, T. (2020). An affordance perspective of team collaboration and enforced working from home during COVID-19. European Journal of Information Systems, 29(4), 429–442. <https://doi.org/10.1080/0960085X.2020.1800417>

AL-Makhamreh, Sahar, Alnabulsi, Hana (2015). Social Work Field Training For The Community :A student self-Directed Approach in the

Environmental Domain in Jordan , Br J Soc Work ,OXFORD university press,doi(4)46,872-855

Bacigalupe, G. (2011). Is there a role for social technologies in collaborative healthcare? Skills for online discussion and collaboration. Families, Systems, & Health, 29(1), 1-14

Bicen ,H,Duman,H.(2020)The Relationship of Educational Management in the New World With the Sustainability of Digital Transformation and Coroporate Commitment ,E ducational administration : Educational Technology ,Article publisher in MDPL AG ,Switzerland.Basel.

Dunlop,Judith M,Holosko,Michael, J (2013).Information Technology and Evidence –Based Social work Practice ,New York , LONDON ,Routledge taylor& francis Group

Hamalamen,R&Nissinen,K.&Others(2021).Understanding teaching professional digital competence :What do PLAAC and ALIST reveal about technology related skills, attiudes and Knowledge , computers in Human Behavior,Volume,117

Parry Coumoyer (2000).The social WorkSkills ,3ed,Thmsonlearning

Rodrigues, A. L., Cerdeira, L., Machado-Taylor, M. de L., & Alves, H. (2021). Technological skills in higher education—Different needs and

different uses. Education Sciences, 11(7), 326.

<https://doi.org/10.3390/educsci11070326>

Silberman, Mel & Blaine (2015). Active training, A hand book of -  
Techniques, Designs, cas Examples and tips, New Jersey, Edd  
Associates

Silberman, Mel & Blaine (2015). Active Training, A handbook of -  
Techniques, Designs cas Examples and tips, New Jersey, ebb  
associates

Wayne, J., Bogo, M., & Raskin, M. (2013). Field education as the -  
signature pedagogy of social work education. Journal of Social Work  
Education, 46(3), 327–339.

Worsley, Aldan, Mann, Tim and other (2012). Key concepts in social work -  
practice, Los Angeles, London, SAGE PUBLICATIONS LTD