

"أليات تطبيق إدارة الألكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسيوط"

اعداد

د/ رانده محمد عبدالسلام

معلم اول – مديرية التربية والتعليم – محافظة أسيوط

دكتوراه الفلسفة قسم اصول التربية – كلية التربية – جامعة أسيوط

ملخص البحث:

استهدفت الدراسة وضع مشروع مقترح لتطبيق الإدارة الالكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسيوط من خلال التعرف على الواقع الحالي ومعوقات ومجالات تطبيق الادارة الالكترونية ، واستخدامات الباحثه **المنهج الوصفي**، حيث اشتمل **مجتمع البحث** على معلمي ومديري المدارس بمديرية التربية والتعليم محافظة أسيوط والبالغ عددهم ٢١٧ ، وتم اختيار **عينة البحث** بالطريقة العشوائية من العاملين بمديرية التربية والتعليم والادارات التعليمية التابعة محافظة أسيوط وأستخدمت الباحثه الاستبيان كأداة من أدوات **جمع البيانات** .

وقد توصلت الباحثه إلى **النتائج التالية** إن التحول نحو الإدارة الالكترونية أصبح هدفا استراتيجيا على مستوى المدارس ومستوي الادارات التعليمية ومديرية التربية والتعليم بمحافظة أسيوط في ظل الظروف الراهنة لوزارة التربية والتعليم وان نشر الثقافة الالكترونية وتوفيرها يؤدي إلى الإسراع في تطبيق العمل بالإدارة الالكترونية، **وتوصي الباحثه** بضرورة الاهتمام بتدريب كافة المستويات الوظيفية بالمدارس والادارات التعليمية ومديرية التربية والتعليم على برامج ونظم الإدارة الالكترونية بهدف رفع المستويات لتحسين أدائهم بصورة أفضل، ووضع خطط طويلة الأجل يشارك فيها الكثير من الجهات المعنية بتطبيق الإدارة الالكترونية بداخل مديرية التربية والتعليم للعمل على رفع مستوى العاملين وإعادة النظر في الهياكل التنظيمية الحالية داخل كل ادارة تعليمية لكي تتناسب مع تطبيقات وتطلعات بيئة العمل بالإدارة الالكترونية والتي تتطور باستمرار وبصورة كبيرة .

=====
" آليات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسيوط "

د / رانده محمد عبدالسلام

المقدمة ومشكلة البحث:

يشهد العصر الحالي العديد من التطورات المتسارعة والتغيرات المتلاحقة نتيجة الانفجار المعرفي وثورة المعلومات والاتصالات التي فرضت على المجتمعات اليوم مرحلة انتقالية هامة، مرحلة يتم بها تحولات جذرية عميقة وشاملة في كل المجالات، ومع تزايد الاستفادة من إمكانيات شبكات الاتصال العالمية الـ Internet ودخولها معظم المجالات مع وسائل الاتصال الحديثة الأخرى ، تم البدء في التحول التدريجي من الأساليب التقليدية في ادارة المؤسسات التعليمية.

ولقد أصبح العالم أمام مشكلة هامة وملحة وهي كيف يستطيع استيعاب هذا الازدياد في حجم المعلومات باستخدام الطرق التقليدية المعروفة في تخزين المعلومات ومعالجتها والاستفادة منها، ومما يزيد الأمر تعقيداً هو أن الخصائص المميزة للمعلومات تعتبر قوة مؤثرة تدخل في مختلف نواحي الحياة البشرية.(٤:٤٤)

حقيقة يرى التربويون ان الاساليب الالكترونية لها اهمية كبرى من خلال تحقيق العديد من المزايا التي منها انه يسهم في جعل العاملين مصمم للمعلومات والمعارف ومحفز لتوظيفها لدى المتعلمين بما يجعل المتعلم فعالا وايجابيا طوال الوقت وينمى مهارات البحث والاستقصاء والتعلم الذاتي والمهارات الاجتماعية

ومهارات التفكير من خلال جمع المعلومات وتصنيفها وانتقاء المعرفة وتوظيفها وما يتبع ذلك من تحسين واثراء مستوى التعليم وتنمية القدرات الفكرية.(٧: ١٥١-١٥٥)

وبذلك أصبحت تكنولوجيا المعلومات والاتصالات تلعب دوراً مهماً ليس فقط في تسهيل المعيشة اليومية للبشر، ولكن كأداة فعالة في تعزيز التنمية في المجتمع ، فضلاً عن استخدامها كعنصر فعال في مجال تبادل المصالح الدولية وبعد أن دخل العالم العصر الرقمي أصبح معيار التقدم لأي إقليم في العالم يحكمه مقدرة هذا الإقليم على اللحاق بركب الثورة المعلوماتية وفهم حقيقة حتميتها.(١٠: ١٨)

وفي إطار توفير التقنية الحديثة أخذت الأنشطة الحياتية التحول من أنشطة عادية إلى أنشطة إلكترونية للاستفادة من هذه الأنشطة الجديدة في مجال تقديم الخدمات فيما أصبح يعرف بالإدارة الإلكترونية بهدف تقليل تكلفة الإجراءات وما يتعلق بها من عمليات إدارية عن طريق تقديم هذه العمليات والإجراءات إلكترونياً.(٢: ٧٨)

وفي ضوء هذا المناخ الجديد ولدت الإدارة الإلكترونية باعتبارها اتجاهاً جديداً في الإدارة المعاصرة حيث أصبحت تسود العالم الآن حركة نشطة لاستثمار كل التقنيات الحديثة لنظام المعلومات والاتصالات المستحدثة في تطوير أعمال المنظمات سواء كانت منظمات أعمال أو منظمات حكومية وتحويلها إلى منظمات إلكترونية تستخدم كافة التقنيات العلمية والحديثة في عملية الاتصال الخاصة بها في إنجاز كل أعمالها ومعاملاتها الإدارية من تخطيط وتنظيم وتوجيه ورقابة، وكذلك إنجاز كل وظائفها من تسويق واستثمار وأعمال مكتبية وغير ذلك من أعمال بعقلية عالمية وبسرعة فائقة .

(٦ : ٤١)

وتمثل الإدارة الالكترونية تحولاً أساسياً في مفهوم الوظيفة العامة، بحيث تعمل على ترسيخ قيم الخدمة العامة لتصبح أمور المستفيدين من الخدمة محور اهتمام المؤسسات التعليمية خاصة المنوط بها تقديم الانشطة الرياضية المختلفة لجميع الشباب.

(٢٤:١٣)

فمن الضروري لأي مؤسسة تعليمية تحرص على استمرار تقدمها من خلال التطوير المستمر لكافة نواحي العمل بها، حيث أن التقويم أصبح في العصر الحديث قريناً لكل العمليات التي تطلع إليها المؤسسات، وبدونه لا يمكن معرفة ما يتحقق من نجاح أو ما يمكن مقابلته من معوقات، وبالتالي لا يمكن القيام بالتطوير لكافة برامج الانشطة المختلفة. (٢:١٦)

ومن خلال عمل الباحثة كمعلم اول بمديرية التربية والتعليم لاحظت عزوف بعض العاملين على استخدام التكنولوجيا الحديثة بالعمليات الادارية داخل مديرية التربية والتعليم وفي ظل الظروف الراهنة لابد من اجراءات تواصل مابين العاملين وكافة المستويات الادارة والخاصة بالادارات من اجل تعظيم الاستفادة في الوقت الراهن .

هدف البحث:

يهدف البحث تصميم استراتيجية مقترحة لتطبيق الإدارة الالكترونية لإدارة مديرية التربية والتعليم ووفق رؤية مصر لتطوير التعليم وذلك من خلال التعرف على :

١- معوقات تطبيق الإدارة الالكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسبوط .

٢- التعرف على صياغة رؤية مقترحة لإمكانية تطبيق الإدارة الإلكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسبوط .

تساؤلات البحث:

١- ما هي معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسبوط.

المصطلحات الواردة بالبحث:

الإدارة الإلكترونية: هي تنفيذ كل الأعمال والمعاملات التي تتم بين طرفين أو أكثر سواء أفراد أو منظمات من خلال استخدام شبكات الاتصال الإلكترونية مثل البريد الإلكتروني، والتحويلات الإلكترونية للأموال، والتبادل الإلكتروني للمستندات، والنشرات الإلكترونية، وأي وسائل الكترونية أخرى. (٩ : ٢٣)

وزارة التربية والتعليم : هي وزارة حكومية تهتم بتربية المواطنين عن طريق إنشاء المؤسسات التعليمية: مدارس إعداديات ثانويات جامعات ومعاهد ، دورها تحديد الغايات التربوية الكبرى التي تمثل المجتمع وتكون نتيجة لفلسفة تربوية معينة، ومراقبة العملية التربوية والعملية التعليمية والتعليمية عن طريق تكوين المدرسين والإداريين والباحثين التربويين وكل من له علاقة. وأيضا تحديد المقررات الدراسية . (١٢ : ٥)

الدراسات السابقة:

١- دراسة عبد العزيز عبد الله الرقابي (٢٠٠٢م) (٥) بعنوان "الحكومة الإلكترونية ودورها في تقديم الخدمات العامة في المملكة العربية السعودية"، استهدفت الدراسة تقييم تجربة الحكومة الإلكترونية في المملكة العربية السعودية، وصولاً إلى مقترح لتطبيق مفهوم الحكومة الإلكترونية، وقد استخدم الباحث المنهج الوصفي "الدراسات المسحية"، وقد أجريت الدراسة

على عينتين شملت الأولى (١٥٠) من العاملين بوكالة الوزارة لشئون العمل وشملت الثانية (٢٠٠) من المواطنين ، واستخدم الباحث استمارات الاستبيان كأداة من أدوات جمع البيانات، وكانت أهم نتائج تلك الدراسة هي تهيئة المناخ العام وتشجيع الاستثمار في مجال تكنولوجيا المعلومات وإعداد قواعد بيانات شاملة وتنمية الموارد البشرية، وتدعيم البنية الأساسية والمعلوماتية وتهيئة وتنقيف المجتمع.

٢- دراسة أرازين **Arazyan** (٢٠٠٣م) (١٧) "E- government for all: virtual conference on E- government and digital divide" بعنوان "دور التقنية التكنولوجية الحديثة للمعلومات في إبراز دور الحكومة الإلكترونية"، استهدفت الدراسة تحسين عملية الاتصالات ما بين الحكومة والمواطنين، وذلك عن طريق نظام الحكومة الإلكترونية ، وقد استخدم الباحث المنهج الوصفي باستخدام الدراسات المسحية، على عينة قوامها (١٠٠) موظف من العاملين بالقطاعات الحكومية المختلفة و(٢٠٠) مواطن ممن لهم تعاملات يومية مع القطاع الحكومي، وقد استعان الباحث باستمارات الاستبيان كأداة من أدوات جمع البيانات، وكانت أهم نتائج تلك الدراسة ضرورة الاهتمام بالإنترنت ومنافعه لتحسين الاتصالات ما بين الحكومة والمواطنين

٣- دراسة ديفيسين وآخرون **Davisson & others** (٢٠٠٥م) (١٤)، "from government to E-government a transition model, information technology people" بعنوان "نموذج تطبيقي للحكومة الالكترونية في تكنولوجيا المعلومات"، استهدفت الدراسة تصميم نموذج يوضح عملية الانتقال من الحكومة التقليدية إلى الحكومة الالكترونية، وقد استخدم الباحث المنهج الوصفي "الدراسات المسحية"، على عينة قوامها (٢٠٠) موظف من العاملين بالقطاعات الحكومية المختلفة، واستعان الباحث باستمارات الاستبيان كأداة من أدوات جمع البيانات، وكانت أهم نتائج تلك الدراسة هي التوصل إلى نموذج مقترح للانتقال من الحكومة التقليدية إلى الحكومة الالكترونية.

٤- دراسة روضه عادل طلبة (٢٠١٦) (٣)، بعنوان " اثر التدريب الالكتروني على فاعلية الأداء الوظيفي للعاملين دراسة ميدانية بمديرية التربية والتعليم ببورسعيد ، استهدف البحث

العرف علي القبود التي تحد من قدرة المتدربين علي التعامل مع الوسائل التكنولوجية الحديثة وبالتالي تؤثر علي فاعلية أدائهم الوظيفي، ووضع أسس لتقويم برامج التدريب وأسلوب التقويم الذاتي والخارجي بإدارة التدريب وقد طبق البحث علي مديرية التربية والتعليم ببورسعيد وقد خلص البحث لوجود تأثير ذي دلالة إحصائية لأبعاد التدريب الإللكتروني علي فاعلية الأداء الوظيفي للعاملين في مديرية التربية والتعليم ببورسعيد ، ويوصي البحث بضرورة ربط نشاط التدريب الإللكتروني بنظام فعال للحوافز لزيادة دافعية العاملين للإقبال علي المشاركة الإيجابية في برامج التدريب الإللكتروني والقضاء علي ظاهرة امتناع بعض العاملين عن حضور هذه البرامج مما يساهم في نقص فاعلية أدائهم الوظيفي.

إجراءات البحث :

أولاً: منهج البحث: استخدمت الباحثة المنهج الوصفي لمناسبه لطبيعة وإجراءات البحث.

ثانياً: مجتمع البحث: يتمثل مجتمع البحث في معلمي ومديري الإدارات التعليمية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسبوط .

ثالثاً: عينة البحث: تم اختيار عينة البحث بالطريقة العشوائية من معلمي ومديري الإدارات التعليمية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسبوط والبالغ عددهم (٢١٧) وجدول (١) يوضح توصيف مجتمع وعينة البحث.

جدول (١)

عينة البحث من معلمي ومديري الإدارات التعليمية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسيوط

م	الإدارة التعليمية	معلم / موجه / عاملين	وكيل	مدير مدرسة / إدارة
١	إدارة أسيوط	١٢	٤	٣
٢	ابنوب	١٤	٣	٤
٣	منفلوط	١٠	٥	٥
٤	القوصية	١١	٤	٤
٥	ديروط	١٣	٤	٣
٦	البداري	١٢	٣	٤
٧	ساحل سليم	١٤	٤	٤
٨	ابوتيج	١٠	٣	٥
٩	الغنايم	١٢	٢	٤
١٠	صدفا	١٤	٣	٣
١١	الفتح	١٣	٤	٤
	الإجمالي	١٣٥	٣٩	٤٣

رابعاً: أدوات جمع البيانات: لجمع البيانات الخاصة بالبحث اتبعت الباحثة الخطوات التالية :

أ- الاطلاع على المراجع والدوريات العلمية والدراسات السابقة والمرتبطة وذلك بغرض التعرف على الجديد في مجال الإدارة وخصوصا الإدارة الالكترونية.

ب- استمارات الاستبيان: قامت الباحثة بتصميم استبيان وذلك على النحو التالي:

أولا- خطوات بناء الاستبيان المرتبط بمعوقات تطبيق الإدارة الالكترونية بمديرية التربية والتعليم وذلك من خلال ما يلي:

أ- تحديد المحاور الرئيسية للاستبيان: قامت الباحثة بتحديد محاور الاستمارة في صورتها المبدئية وتم عرضها على السادة الخبراء وعددهم (١٠) مرفق (١) بهدف التوصل إلى مدى مناسبة المحاور الرئيسية وكفايتها الرئيسية وتعديل أو حذف أو إضافة ما يراه الخبراء من محاور وبعد عرض الاستمارة على السادة الخبراء، قام الباحث بحساب النسبة المئوية لآراء السادة الخبراء حول المحاور الرئيسية المناسبة وفقاً للجدول التالي:

جدول (٢)

التكرارات والنسبة المئوية لآراء الخبراء في محاور استمارة معوقات تطبيق الإدارة الالكترونية (ن=١٠)

م	المحور	التكرار	النسبة المئوية %
١	بشرية	١٠	%١٠٠
٢	اجتماعية	٨	%٦٠
٣	مادية	٩	%٩٠
٤	إدارية	٨	%٨٠
٥	فنية	٩	%٩٠

٦	ثقافية	٦	٧٠%
٧	قانونية	٨	٨٠%
٨	تكنولوجية	٧	٧٠%
	المجموع	٧٧	٩٦,٢٦%

يتضح من جدول (٢) أن النسبة المئوية لآراء السادة الخبراء حول المحاور الرئيسية لاستمارة معوقات تطبيق الإدارة الالكترونية قد تراوحت ما بين (٨٠% : ١٠٠%) بمتوسط حسابي (٩٦,٢٦%)، ولقد ارتضت الباحثة نسبة ٨٠% فأكثر من آراء السادة الخبراء لتصميم الاستمارة ، وبذلك تم استبعاد المحور الثاني والخامس والسادس و كما تم دمج المحور الثالث مع المحور السابع ليصبح مسماه معوقات إدارية وقانونية، ودمج المحور الثامن مع الثالث وبذلك يصبح عدد المحاور ٤ محاور بدلاً من ٨ محاور ، في ضوء نتائج آراء الخبراء حول المحاور المقترحة، قامت الباحثة بدراسة كل محور على حده دراسة تفصيلية وذلك لتحديد العبارات الخاصة بكل محور، مسترشداً ببعض المراجع العلمية وتحليل بعض الدراسات السابقة الخاصة بالإدارة الالكترونية (١)،(٨)،(١١)،(١٥) .

وتم إعداد استمارة الاستبيان في و عرضها على السادة الخبراء وذلك للتأكد من صلاحية استمارة الاستبيان كأداة لجمع البيانات والتعرف على مدى مناسبة العبارات المقترحة بالنسبة للمحاور وحذف أو تعديل العبارات غير المناسبة وأيضاً إضافة أية عبارات أخرى مقترحة تكون غير مدرجة بالاستمارة .

● **صدق الاستبانة:** استخدمت الباحثة صدق الاتساق الداخلي لحساب معامل الصدق للاستبيان وذلك بهدف التحقق من صدق استمارة الاستبيان، حيث تم تطبيق الاستبيان على مجموعة

"أليات تطبيق الإدارة الألكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسبوط"

قوامها (١٠) فرد من مجتمع البحث ومن خارج عينة البحث الأساسية خلال الفترة من ٢٠١٨/١/١٣ م إلى ٢٠١٨/٢/٢٠ م .

جدول (٣)

معاملات الارتباط بين مجموع كل محور والمجموع الكلي لاستمارة

معوقات تطبيق الإدارة الألكترونية (ن=١٠)

م	المحور	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	قيمة ر المحسوبة
١	المعوقات الفنية	٥٠,٨٠	١٧,٢٢	٠,٩٩
٢	المعوقات الادارية والقانونية	٣١,٨٠	١١,٨٥	٠,٩٧
٣	المعوقات البشرية	٣٦,٢٠	١٣,٤٨	٠,٩٨
٤	المعوقات المادية	٢٣,٩٠	٩,٢٣	٠,٩٢

قيمة ر الجدولية عند مستوى ٠,٠٥ = ٠,٤٤

يتضح من جدول (٤) أن معاملات الارتباط بين مجموع كل محور والدرجة الكلية للاستمارة تراوحت ما بين (٠,٩٢ : ٠,٩٩) وهي معاملات ارتباط دالة إحصائياً عند مستوى (٠,٠٥) مما يشير إلى الاتساق الداخلي للاستمارة ككل.

• **ثبات الاستمارة:** استخدمت الباحثه طريقة التطبيق وإعادة التطبيق Retest T. لحساب معامل الثبات لاستمارة الاستبيان، وتم التطبيق على عدد (١٠) افراد من مجتمع البحث وخارج عينة البحث الأساسية، خلال الفترة من ٢٠١٨/٣/٥ م إلى ٢٠١٨/٣/١١ م، ثم إعادة التطبيق خلال الفترة ٢٠١٨/٣/٢٦ م إلى ٢٠١٨ /٤/٢ م وذلك بفاصل زمني قدره (١٥) يوماً وجدول رقم (٥) يوضح ذلك.

د- تطبيق الاستثمارات على العينة الأساسية: قامت الباحثة بتطبيق الاستثمارات الخاصة بالبحث بعد تعديلها وإخراجها في صورتها النهائية مرفق (٤) وذلك خلال الفترة من ٢٠١٨/٥/١٢م إلى ٢٠١٨/٥/٢٢م على عينة البحث الأساسية وفقاً لميزان تقدير ثلاثي (موافق-إلى حد ما-غير موافق)، وتم تجميع البيانات وتنظيمها وجدولتها ومعالجتها إحصائياً.

جدول (٤)

معامل الارتباط بين التطبيق الأول والتطبيق الثاني لمحاو استمارة

معوقات تطبيق الإدارة الالكترونية (ن=١٠)

قيمة ر	التطبيق الثاني		التطبيق الأول		المحاو	م
	ع	م	ع	م		
٠,٩٨	١٧,٢٠	٥١,٣٠	١٧,٢٢	٥٠,٨٠	المعوقات الفنية	١
٠,٩٦	١٠,١٧	٢٩,٩٠	١١,٨٥	٣١,٨٠	المعوقات الادارية والقانونية	٢
٠,٩٥	١٣,٨٢	٣٧,٤٠	١٣,٤٨	٣٦,٢٠	المعوقات البشرية	٣
٠,٩٣	٨,٩٩	٢٤,٦٠	٩,٢٣	٢٣,٩٠	المعوقات المادية	٤
٠,٩٨	٤٩,٢٧	١٤٣,٢٠	٥٠,١٧	١٤٢,٧٠	الاستمارة ككل	

قيمة ر الجدولية عند مستوى ٠,٠٥ = ٠,٤٤

يتضح من جدول (٤) أن معاملات الارتباط بين التطبيق الأول والتطبيق الثاني تراوحت ما بين (٠,٩٣ : ٠,٩٨) وهى معاملات ارتباط دالة إحصائياً عند مستوى (٠,٠٥)

مما يشير إلى ثبات الاستمارة ، وبذلك تم التوصل إلى الاستمارة في صورتها النهائية
مرفق (٢)

خامساً : المعالجات الإحصائية:

بعد جمع البيانات وجدولتها وقد استخدم الباحث الأساليب الإحصائية التالية:

- النسبة المئوية. - المتوسط الحسابي. - الانحراف المعياري.
- معامل الارتباط لبيرسون. - صدق الاتساق الداخلي - الدرجة المقدرة.

عرض ومناقشة النتائج:

من خلال المعالجات الإحصائية لبيانات البحث استطاعت الباحثة عرض النتائج

ومناقشتها للتحقق من أهداف البحث من خلال الإجابة على التساؤلات التالية كما يلي:

(أ) للإجابة على التساؤل الأول والذي ينص على : ما معوقات تطبيق الإدارة الألكترونية ؟

جدول (٥)

الدرجة المقدرة والنسبة المئوية لاستجابات العينة ككل حول محاور معوقات تطبيق الإدارة الألكترونية

بمديرية التربية والتعليم محافظة أسبوط

الترتيب	العينة ككل (ن=٢١٧)		المحاور	م
	الوزن النسبي	الدرجة المقدرة		
الأول	٦٨,٨٤%	٧٤٧	المعوقات الفنية	١
الثاني	٦٨,١١%	٧٣٩	المعوقات الادارية والقانونية	٢

المعوقات البشرية	٦٧٠	٦١,٧٥%	الثالث
المعوقات المادية	٦٤٤	٥٩,٣٥%	الرابع
الاستمارة ككل	٢٨٠٠	٦٤,٥١%	بصورة مقبولة

يتضح من جدول (٥) أن النسبة المئوية لاستجابات عينة البحث ككل حول محاور معوقات تطبيق الإدارة الالكترونية بمديرية التربية والتعليم تراوحت ما بين (٥٩,٣٥%: و ٦٨,٨٤%) بالنسبة للعينة ككل ، بينما كانت النسبة المئوية للمجموع الكلي للمحاور المرتبطة بالمعوقات بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسيوط (٦٤,٥١%) .

وبنظرة تحليلية نجد أن المعوقات الفنية احتلت المرتبة الأولى حيث بلغت نسبة ٦٨,٨٤% ويتضح ذلك من خلال عدم تفعيل دور الإدارة الالكترونية بمديرية التربية والتعليم من خلال قلة الأجهزة الالكترونية داخل المديرية وعدم توفير لوحات عرض الكترونية للمستخدمين من خدمات المديرية من اولياء امور او طلاب يتم من خلالها عرض جميع المهام والاختصاصات الخاصة بكل ادارة داخل مديرية التربية والتعليم وهذا لا يساعد على إمكانية متابعة ومشاهدة تلك البرامج في اى وقت من خلال استخدام شبكة المعلومات الدولية (الانترنت وهذا ما يختلف مع ما أشارت إليه نتائج دراسة **ايمان حسن مصطفى خلوف** (٢٠١٠م) (٢) حيث أوضحت الدراسة توفر القدرات التقنية والفنية والتي تشكل عنصراً أساسياً في التحول للعمل الالكتروني، وضعف التوافق بين الوضع الإداري للمؤسسات وما تفرضه الحكومة من متطلبات.

وبنظرة فاحصة نجد أن المعوقات الإدارية والقانونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أس احتلت المرتبة الثانية حيث بلغت نسبة ٦٨,١١% مما يدل على عدم توفر

التشريعات والقوانين التي تحمى نظم العمل على الرغم من أن التطور المستمر في الهياكل التنظيمية وإجراءات العمل والقوانين المنظمة للعمل شيء ضروري لمواكبة مستحدثات العمل بالإدارة الإلكترونية وهذا يشير إلى وجود تشريعات قانونية بصورة ضعيفة تحد من طبيعة المتعاملين مع خدمات وبرامج الإدارة الإلكترونية تسهم في سرعة انجاز المهام والقدرة على تنظيم العمل بطريقة تضمن مراعاة تسلسل القيادات وهذا ما تشير إليه نتائج دراسة محمد عبدالله الايوبي (٢٠٠٤ م) (٩) من ضرورة وجود تشريعات قانونية تحد من التعاملات الإلكترونية ووجود جهات رقابية ودراسة عبدالعزيز عبدالله الرقابي (٢٠٠٢) (٥) والتي أشارت إلى ضرورة تامين المعلومات الإلكترونية داخل الإدارات عن طريق توافر إدارة الكترونية بالهيئات والمؤسسات الحكومية

وذهبت المعوقات البشرية لاحتلال المرتبة الثالثة حيث بلغت نسبة ٦١,٧٥% وهذا يدل على أن العاملين بمديرية التربية والتعليم والمستفيدين من الخدمات التي تقدمها ليس لديهم دراية ومعرفة بنظم العمل الإلكتروني، بالإضافة إلى بأنه يوجد نقص في العناصر البشرية المؤهلة للتطبيق مع عدم معرفة العاملين بمفهوم ومصطلح الإدارة الإلكترونية وكيفية تطبيقه بالرغم من الاهتمام بتدريب العاملين على مجالات الحاسب الآلي والانترنت ، وهذا ما تشير إليه نتائج دراسة كلا من نرمين السعدني طه (٢٠١٦) (١١) ، ويحي محمد أبو مفايض (٢٠٠٤م) (١٣) في التعرف على بعض المعوقات مثل ضعف الوعي الاجتماعي والكفاءات البشرية والمعلومات التي تعوق التحول نحو الإدارة الإلكترونية، وعدم توفر القدرات التقنية والفنية للعاملين بمديرية التربية والتعليم .

في حين ذهبت المعوقات المادية للعينة ككل لاحتلال المرتبة الرابعة حيث بلغت نسبة ٥٩,٣٥% مما يدل على أن الإدارة العليا بمديرية التربية والتعليم تتوفر لديها الميزانية الكافية

لكي يتم تطبيق الإدارة الالكترونية ، علما بأن الحوافز المقدمة للعاملين داخل مديرية التربية والتعليم متميزة وتحفز العاملين على القيام بتطبيق الإدارة الالكترونية والسعي نحو مستحدثات الإدارة الحديثة في مجال العمل الالكتروني وعلى الرغم من ذلك يتقاعسون في العمل ويسعون إلى الطرق السهلة والتي لا تحتاج إلى مجهود في انجاز أعمالهم دون النظر إلى هذه الطرق وسليباتها في نظم الإدارة .

وهذا يختلف مع جاءت به نتائج دراسة محمد عبدالله الايوبي (٢٠٠٤م) (٩) حيث أوضحت نتائج الدراسة على وجود بعض المعوقات مثل نقص التمويل المادي والتي تعوق التحول نحو الإدارة الالكترونية، ونجد أن عمليات التدريب والتأهيل تمثل عائق كبير في تطبيقات الإدارة الالكترونية نظرا لارتفاع تكلفتها المادية مع ارتفاع تكاليف الاستعانة بخبراء في مجال التدريب .

ثالثا : الاستراتيجية المقترحة لتطبيق الإدارة الالكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسبوط :

أ- الاستراتيجية المقترحة:

تسعى الاستراتيجية المقترحة إلى تطوير نظم العمل الإداري داخل مديرية التربية والتعليم بمحافظة أسبوط ، وتحديد الواجبات والمسؤوليات وتفعيل دور الرقابة على الأداء الوظيفي داخل كل إدارة من ادارة المديرية واليات المتابعة مع الادارات التعليمية والمدارس، والذي ينعكس بدوره على الارتقاء بمستوى العاملين وطرق تقديم الخدمات بالسرعة والكفاءة المطلوبة.

ب- رسالة الاستراتيجية: إعداد وتأهيل العاملين بمديرية التربية والتعليم بكافة المعارف والخبرات اللازمة لتطبيق العمل بالإدارة الالكترونية مع ضمان التطور المستمر لأداء الأفراد والإدارة سواء من النواحي الفنية أو الإدارية.

ج- مفهوم الاستراتيجية المقترحة:

حيث يقوم هذه الاستراتيجية على توفير إدارة سليمة ومتكاملة من خلال تطبيق الإدارة الالكترونية داخل كل إدارة، وتامل الباحثة أن يعمل هذه الاستراتيجية عند تطبيقه على القضاء على كافة الممارسات الإدارية القديمة والعمل على الحد من التجاوزات والمخالفات والمحافظة على مصالح كل من المستفيدين من اولياء الامور والطلاب ، كما يأمل أن يكون هذه الاستراتيجية نظام مناعة وحماية وتفعيل لطرق وأساليب الأداء الإداري الحديث، وان يحكم الحركة ويضبط الاتجاه ويحمى ويؤمن سلامة كافة التصرفات بنزاهة وشفافية داخل كل إدارة من مديرية التربية والتعليم بمحافظة أسيوط .

د- فلسفة الاستراتيجية:

وتقوم فلسفة الاستراتيجية المقترحة على عدة نقاط وركائز أساسية هي:

- ١- اقتناع وتبنى الإدارة العليا بمديرية التربية والتعليم لمفهوم وفلسفة الإدارة الالكترونية كاتجاه أدارى حديث في الإدارة من اجل تعظيم الاستفادة بالوقت .
- ٢- إن للإدارة الالكترونية مبادئ أساسية تركز عليها، وتقوم على أسس فلسفية مفهومة وسهلة التطبيق ولا بد من الالتزام بتطبيقها داخل مديرية التربية والتعليم .
- ٣ - أن تعمل الإدارة العليا بمديرية التربية والتعليم تحقيق التوازن في مصالح الإدارة العليا والإدارة الفرعية من جهة مع ضمان الالتزام بالسلوك الأخلاقي .

=====

٣- تحقيق الشفافية عند تقديم المعلومات والبيانات للمستخدمين من الخدمات.

٤- تقليل الفجوة التكنولوجية بين المستخدمين لاجهزة الحاسب الالى والمستخدمين من الخدمات الالكترونية (الحكومة الذكية) .

هـ - هدف الاستراتيجية المقترحة:

١- تطوير الإدارة بشكل عام باستخدام التقنيات الرقمية الحديثة (الإدارة الالكترونية) من حلول وأنظمة والتي من شأنها تطوير العمل الإداري وبالتالي رفع كفاءة وإنتاجية العاملين وخلق جيل جديد من الكوادر القادرة على التعامل مع التقنيات الحديثة.

٢- محاربة البيروقراطية والقضاء على تعقيدات العمل اليومية.

٣- توفير المعلومات والبيانات لأصحاب القرار بسرعة وفى الوقت المناسب ورفع مستوى العملية الرقابية.

٤- تحسين العلاقات الإدارية مع جميع المؤسسات داخليا وخارجيا من خلال الآليات المتطورة والمتوفرة في المؤسسات ذات العلاقة مثل الادارات التعليمية التابعة وقطاع التوجيه والمدارس بمراحلها المتخلفة من وذلك من خلال ما يلى :

- اكتشاف المشكلات بدلا من المتابعة تخفيفها حدثها عند التعامل مع الموظف محدود

الخبرة - التجهيز الناجح للأعمال الإدارية بالإدارة الالكترونية.

- الحد من التعاملات الورقية واستخدام الأرشفة الالكترونية ونظم المتابعة الآلية.

و- متطلبات تطبيق الاستراتيجية المقترحة:

- ١- اهتمام القيادات والإدارة العليا بنشر الثقافة الإلكترونية بين العاملين وعلى مستوى مديرية التربية والتعليم من خلال وضع خطط متكاملة للتطبيق والتركيز على القدرات الفنية
- ٢- تكوين البنية التحتية هي الدعامة الأولى التي يبنى عليها أسس قيام نظام الإدارة الإلكترونية .
- ٣- التدريب المناسب للعاملين على نظم وبرامج الإدارة الإلكترونية حتى يكون لديهم مهارات ووعي وإدراك وقدرات للتعامل مع النظام بنجاح.
- ٤- اللقاءات الدورية على مستوى المديرية والادارات التعليمية التابعة، والتي يتم فيها استعراض ومناقشة جميع المشكلات التي تواجهها والتوصل لحلول لها.
- ٦- الاستعانة بذوي الخبرة والمختصين من جهات أخرى وإشراكهم في عمليات التطبيق ووضع الخطط اللازمة لإنجاح النظام.
- ٧- التطوير التنظيمي للأفراد والجماعات والإدارة، وذلك لتطوير الأهداف والسياسات من خلال وضع الهياكل والأساليب المناسبة.

ز- تطبيق الاستراتيجية المقترحة:

تتضمن آليات الاستراتيجية المقترحة الخطوات أو الإجراءات المتبعة لأحداث التطوير المستهدف لأداء مديرية التربية والتعليم، وتتضمن تلك الآليات الخطوات أو الإجراءات الآتية :

١- مرحلة ما قبل التهيئة:

تشتمل هذه المرحلة على التحديد الدقيق لمدى الاحتياج إلى تطبيق الإدارة الإلكترونية بمديرية التربية والتعليم، وذلك من خلال الدراسة والتقييم للأوضاع الراهنة للوقوف على

السلبيات والايجابيات ومعرفة الصعوبات والمشكلات تمهيدا لوضع رؤية مستقبلية للإدارة الالكترونية بمديرية التربية والتعليم في ضوء المبادئ العامة للإدارة، وبهذه الاستراتيجية يمكن تحديد العوائق التي يمكن أن تقف في سبيل التنفيذ، وبذلك يكون قد تم وضع البنية الأولى في الاستراتيجية المقترحة للتطبيق.

٢- مرحلة الإعداد والتهيئة:

تتضمن هذه المرحلة التمهيد لنشر وعرض الأفكار الجديدة من خلال تهيئة المناخ الملائم لتقبل أفكار التجديد، وهذه الخطوة تقتضى بالضرورة أدراك الإدارة العليا لهذه الأفكار والمبادئ والإيمان والافتناع بضرورة الأخذ بها حتى يتم ضمان التطبيق الكامل لتلك المبادئ الحديثة في مديرية التربية والتعليم، مع ضمان الدعم والتأييد من قبل وزارة التربية والتعليم .

٣- مرحلة التخطيط:

تهدف هذه المرحلة إلى رسم الخطوط المستقبلية لأداء الإدارة في ضوء تطبيق مبادئ الإدارة الالكترونية، ويستلزم ذلك إتباع الآتي:

- وضع أهداف السياسات الإدارية في ضوء مبادئ الإدارة الالكترونية.
- ترتيب الأهداف حسب أهميتها والتي تكون أكثر تركيزا وتأثيرا على تحسين جودة أداء الإدارة.
- قياس الحاجات والتعرف على الرغبات والاحتياجات والميول بحيث تجرى عملية قياس الحاجات مع بداية تطبيق هذا الاستراتيجية في بداية ونهاية كل عام.

- وضع خطة مكتوبة للتنفيذ في ضوء الأهداف الموضوعة مسبقا على أن تناقش هذه الخطة من خلال اجتماع رؤساء الادارات التعليمية بالمديرية ، ويتم عرض كافة أبعادها وتحديد مراحل تنفيذها ومواعيد بدء التنفيذ والمسؤولين عن التنفيذ والمتابعة.

٤- مرحلة التدريب:

وفي هذه المرحلة يتم تدريب جميع العاملين من الرؤساء والعاملين بالمديرية على كيفية تطبيق الخطة الموضوعة للإدارة الالكترونية ووضع الاقتراحات لحل المشكلات التي قد تواجه تطبيق الاستراتيجية المقترحة والعمل على تلافى وقوعها مستقبلا تمشيا مع مبدأ منع حدوث الخطأ قبل وقوعه.

٥- مرحلة التنفيذ:

تشمل هذه المرحلة تنفيذ الخطط اللازمة لتطبيق الاستراتيجية المقترحة للعمل بالإدارة الالكترونية في ضوء المبادئ العامة للإدارة الالكترونية، حيث تقوم الإدارة العليا بتشكيل فريق عمل داخل مديرية التربية والتعليم يقوم بتنفيذ الخطط المستهدفة.

٦- مرحلة المتابعة والتقييم:

في هذه المرحلة يتم التعرف على نواحي الضعف والقوة في السياسات الإدارية المتبعة داخل مديرية التربية والتعليم، وتحديد الفجوة بين السياسات الحالية وما يجب أن تكون عليه السياسات المستحدثة في ضوء مبادئ الإدارة الالكترونية وفقا للاستراتيجية المقترحة، والعمل على تدعيم الايجابيات عند تطبيق الاستراتيجية الجديدة للإدارة الالكترونية، أي أن يتم في هذه المرحلة التأكيد على ضمان الاستمرار في التحسن لتحقيق الجودة والتميز في الأداء من خلال إرساء

قواعد ومبادئ الإدارة الالكترونية داخل كل إدارة من إدارات النشاط الرياضي بجامعة طرابلس والزيتونة.

الاستنتاجات :

(أ) : الاستنتاجات الخاصة بمعوقات تطبيق الإدارة الالكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسبوط :

١- نقص العناصر البشرية المؤهلة لتطبيق الإدارة الالكترونية داخل مديرية التربية والتعليم.

٢- عدم قدرة معظم العاملين على التعامل مع أجهزة وبرامج الحاسب الآلي نظراً لضعف القدرة اللغوية وقلة البرامج التدريبية المؤهلة للتعامل مع متطلبات العمل الالكتروني.

٣- تمسك المسؤولين باللوائح في العمل وانعدام المرونة في عمليات تطبيق الإدارة الالكترونية داخل مديرية التربية والتعليم .

٤- قلة الأيدي الفنية الماهرة والمدرية على طرق صيانة نظم وبرامج الإدارة الالكترونية.

٥- قلة برامج المخصص لعمليات التدريب والتأهيل للعاملين على نظم وبرامج العمل الالكتروني.

٦- عدم توفر القوانين والتشريعات لضمان سرية امن المعلومات وطرق العمل بنظام الإدارة الالكترونية.

٧- قلة توافر الشبكات الالكترونية تعرقل من عملية سير العمل بالشكل المناسب .

٨- الأجهزة المستخدمة بالمديرية لا تسمح بمواكبة عمليات التحول نحو العمل الإلكتروني وتحتاج الى تحديث بصفة مستمرة .

٩- ضعف الفجوة الالكترونية ما بين المديرية وبين الادارات التعليمية التابعة

(ب) - الاستنتاجات الخاصة بمجالات تطبيق الإدارة الالكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسيوط :

١- نشر الثقافة الالكترونية وضع خطط وبرامج الكترونيا يؤدي إلى الإسراع في تطبيق العمل بالإدارة الالكترونية بمديرية التربية والتعليم .

٢- استخدام الإدارة الالكترونية في عمليات المتابعة والتقويم بصورة منتظمة ودورية يساعد على تحقيق الأهداف العامة لمديرية التربية والتعليم .

٣- العمل بنظام الإدارة الالكترونية يساعد على تحقيق مبدأ تقسيم العمل والاعتراف بالتخصص والاتساق الداخلي مع مراعاة التسلسل الإداري داخل مديرية التربية والتعليم .

ثانيا: التوصيات:

١- الاهتمام بتدريب العاملين بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسيوط على برامج ونظم الإدارة الالكترونية بهدف رفع مستويات العاملين لتحسين أدائهم بصورة أفضل.

٢- اهتمام مديرية التربية والتعليم بالعمل لتوفير ما يحصل عليه المستفيدون من مزايا تطبيق الإدارة الالكترونية.

- ٣- وضع خطط طويلة الأجل يشارك فيها الكثير من الجهات المعنية بتطبيق الإدارة الالكترونية، للعمل على رفع مستوى العاملين بمديرية التربية والتعليم .
- ٤- إعادة النظر في الهياكل التنظيمية الحالية داخل مديرية التربية والتعليم لكي تتناسب مع تطبيقات وتطلعات بيئة العمل بالإدارة الالكترونية والتي تتطور باستمرار وبصورة كبيرة.
- ٥- ضرورة تحديث وتطوير البنية التكنولوجية داخل مديرية التربية والتعليم والادارات التعليمية التابعة والمدارس .
- ٦- تفعيل البريد الالكتروني لجميع العاملين بقطاع مديرية التربية والتعليم واستخدامه في المراسلات الالكترونية والتعليمات الادارية والفنية الخاصة بالمديرية .
- ٧- مراعاة جودة الخدمات المقدمة من مديرية التربية والتعليم للمستخدمين من خدمات المديرية من اولياء امور او طلاب او معلمين .

المراجع

المراجع العربية:

١. أبو بكر سلطان أحمد: " المجتمع العربي والانترنت"، مجلة العلم والتقنية، المنظمة العربية للتنمية، القاهرة، ٢٠٠٣م.
٢. ايمان حسن مصطفى خلوف : واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الثانوية في الضفة الغربية من وجهة نظر المديرين والمديرات ، رسالة ماجستير ، كلية الدراسات العليا ، جامعة النجاح ، ٢٠١٠ م
٣. روضة عادل طلبه : أثر التدريب الإلكتروني على فاعلية الأداء الوظيفي للعاملين دراسة ميدانية بمديرية التربية والتعليم ببورسعيد ، رسالة ماجستير ، كلية التجارة ، جامعة بورسعيد ، ٢٠١٦م
٤. سعد غالب ياسين: "الإدارة الإلكترونية وآفاق تطبيقاتها العربية"، معهد الإدارة العامة، الرياض، ٢٠٠٥م.
٥. عبد العزيز عبد الله الرقابي: " الحكومة الإلكترونية ودورها في تقديم الخدمات العامة في المملكة العربية السعودية "، رسالة ماجستير غير منشورة، كلية الاقتصاد والعلوم السياسية، جامعة القاهرة، ٢٠٠٢م.
٦. عبد الله خالد محمد: "تطبيقات الحكومة الإلكترونية على الموارد البشرية"، رسالة ماجستير غير منشورة، دبي، الإمارات، ٢٠٠٣م.
٧. محمد حسن مفتي: "الإدارة الإلكترونية وتطبيقاتها" المجلد العربي، الرياض، ٢٠٠٤م.
٨. محمد صدام جبر: "الموجه الإلكترونية القادمة"، مجلة الإداري، مسقط، عمان، ٢٠٠٢م.
٩. محمد عبد الله الأيوبي: "تفعيل دور الحكومة الإلكترونية في تنمية القطاع الصناعي، دراسة تطبيقية على دولة الإمارات"، رسالة ماجستير غير منشورة، أكاديمية السادات للعلوم الإدارية، القاهرة، ٢٠٠٤م.

١٠. مركز المعلومات بديوان الخدمة المدنية بالكويت: "الحكومة الالكترونية"، ورقة عمل مقدمة للندوة الدورية المنعقدة بمعهد الإدارة العامة في الفترة من ١٦ - ١٧ مارس، معهد الإدارة العامة، الكويت، ٢٠٠٤ م .
١١. نرمين السعدني طه: "تحديات القمة العالمية لمجتمع المعلومات"، مجلة الدراسات، مجلد (٥٧)، العدد الثالث والثلاثون، الجامعة الأردنية، عمان، ٢٠١٧ م.
١٢. هبه محمد عبداللطيف : موقع الكتروني مقترح للتنمية المهنية في الحوكمة الالكترونية لمديري المدارس الابتدائية في ضوء معايير الجودة ، رسالة ماجستير ، معهد الدراسات التربوية ، جامعة القاهرة ، ٢٠١٣ م
١٣. يحيي محمد أبو مغايش: " الحكومة الالكترونية – في المؤسسات العامة " رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة الملك سعود، الرياض، ٢٠٠٤ م .

المراجع الأجنبية:

- 14- **Robert M.Davisson, Christian Wagner & C.K Louis:** Ma,from government to E- government a transition model, in formation technology people, No 3, Vol. 18 sep 2005, PP. 280 – 299.
- 15-**BIRD.ANNE Mari and CRIPE'K.,**psychology and sport behaviour, times mirror Mosby, college publishing, Toronto,1986,p34.

ثالثاً: المراجع من شبكة المعلومات الدولية (الانترنت):

- 16- **Dan jellinek** E- government Bulletin: the in side on electronic public services, available: <http://www.headstar.com>, 2011.

"أليات تطبيق إالدارة ألالكترونية بمديرية التريبة والتعلم بمحافظة أسبوط"

17- **Hamayak Arazyan**, E- government for all: virtual conference on E- government and digital divide, available: <http://www.egov4all.org>loct. 2011

مرفق (١)

بيان بأسماء السادة الخبراء

-١-

مرفق (٢)

الاستبيان في صورته النهائية

آليات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمديرية التربية والتعليم في ضوء

أدارة الجودة الشاملة "

الأستاذ الفاضل/..... الوظيفة/.....

الإدارة التعليمية/.....

تحية طيبة وبعد،،،

يقوم الباحثان بإجراء دراسة بعنوان " آليات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمديرية التربية والتعليم في ضوء أدارة الجودة الشاملة " بهدف التعرف على معوقات تطبيق مجالات تطبيق الإدارة الإلكترونية

برجاء من سيادتكم الإجابة بكل دقة على كل عبارة في الاستبيان بما يتفق ورأى سيادتكم حتى يمكن الاستفادة من نتائج إجاباتك للوصول إلى هدف البحث.

لذا نرجو من سيادتكم التكرم بمليء هذه الاستمارة وإتباع الإرشادات التالية:

١- قراءه عبارات الاستمارة قبل البدء في الإجابة عليها.

٢- وضع علامة (√) في الخانة التي تعبر عن رأيك.

٣- لا تترك أي عبارة دون الإجابة عليها.

ملحوظة:

وتؤكد الباحثة على ان الإجابة على هذا الاستبيان بغرض البحث العلمي فقط ولها طابع السرية التامة.

ونشكر لسيادتكم حسن تعاونكم الصادق في إثراء هذه الدراسة

الباحثة

م	العبارات	موافق	إلى حد ما	غير موافق
١	أولاً: معوقات بشرية: لا يوجد مفهوم واضح بين العاملين بمديرية التربية والتعليم لنظم العمل بالإدارة الالكترونية.			
٢	لا يوجد وعي كامل لدى المستفيدين بطرق العمل بنظم الإدارة الالكترونية بداخل مديرية التربية والتعليم .			
٣	لا يوجد تعليم وتدريب للمستفيدين من خدمات على نظم الإدارة الالكترونية.			
٤	ضعف قناعة المسؤولين بالإدارة العليا بأهمية استخدام نظام العمل بالإدارة الالكترونية .			
٥	نقص العناصر البشرية المؤهلة لتطبيق العمل بنظام الإدارة الالكترونية .			
٦	نقص الاهتمام بتدريب العاملين على علي مجالات الحاسب الآلي والانترنت.			
٧	عدم الاعتماد على اللغة الانجليزية في اغلب التعاملات التي تتطلبها طبيعة			

"أليات تطبيق الإدارة الألكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسبوط"

			العمل بنظام الإدارة الألكترونية.	
٨			عدم كفاية العنصر البشري المؤهل والمدرّب لمقابلة تطبيقات العمل بنظام الإدارة الألكترونية بمديرية التربية والتعليم.	
٩			نقص الأيدي الفنية الماهرة والدربة على طرق صيانة برامج ونظم وبرامج الإدارة الألكترونية.	
١٠			تمسك المسؤولين باللوائح والقوانين وانعدام المرونة عمليات التطبيق لنظم وبرامج الإدارة الألكترونية.	
١١			غباب التخطيط الاستراتيجي للتحويل التدريجي نحو العمل بنظام الإدارة الألكترونية	

م	العبارات	موافق	إلى حد ما	غير موافق
	ثانياً: معوقات مادية:			
١	لا تتوفر الميزانية المناسبة من قبل الإدارة العليا للعمل على تطبيق نظام الإدارة الألكترونية.			
٢	ضعف الحوافز المقدمة للعاملين في مجال تطبيقات الإدارة الألكترونية .			
٣	لا توجد ميزانية للقيام بإعمال صيانة الأجهزة وشبكات المعلومات المرتبطة بالعمل الألكتروني.			
٤	ارتفاع تكلفة شراء الأجهزة والمعدات المرتبطة بالبنية التحتية للاتصالات والقادرة على تحمل ضغوط وأعباء المستخدمين من الخدمات التي تقدمها كل إدارة من إدارات			

			مديرية التربية والتعليم .
٥			ارتفاع تكاليف ورسوم الاتصال المرتبطة بتقديم الخدمات الكترونيا للمستفيدين من الخدمات التي تقدمها مديرية التربية والتعليم .
٦			محدودية الحوافز على فئات معينة بحيث يمثل عائق في السعي نحو تطبيق العمل بالإدارة الالكترونية،
٧			نقص التمويل المالي لإجراء التحديثات والتطورات للبرامج والنظم الالكترونية بصفة مستمرة يعوق من الاستمرار في تطبيق العمل بالإدارة الالكترونية.
٨			ارتفاع تكاليف الاستعانة بخبراء في تقنيات المعلومات الذين يملكون المعرفة الكافية في مجال العمل الالكتروني.
٩			ارتفاع تكاليف عمليات التدريب وتأهيل العاملين يعتبر عائق في عمليات تطبيق الإدارة الالكترونية

"آليات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسبوط"

م	العبارات	موافق	إلى حد ما	غير موافق
١	ثالثًا: معوقات إدارية وقانونية: لا يوجد تطورات مستمرة في الهياكل التنظيمية وإجراءات العمل بالإدارة الإلكترونية			
٢	لا يتم تطوير القوانين والتشريعات بصفة مستمرة لتتلاءم مع تطور العمل الإلكتروني			
٣	لا توجد تشريعات للتحقق من شخصية المتعامل مع مواقع البريد الإلكتروني المرتبطة بإعمال مديرية التربية والتعليم			
٤	لا تتوفر تشريعات قانونية لاعتماد التوقيع الإلكتروني			
٥	لا توجد تشريعات قانونية تحمي طرق وأساليب نظم التعاملات المالية الإلكترونية.			
٦	لا توفر الإدارة الإلكترونية إجراءات فنية إدارية لحماية وتأمين المعلومات الإلكترونية داخل مديرية التربية والتعليم			
٧	لا توجد جهة مسؤولة عن توثيق وتطبيق ومتابعة سياسة أمن المعلومات المرتبطة بالاعمال الإلكترونية.			
٨	لا تتوفر نظم وخطط إدارية مسبقة لمواجهة الكوارث والأزمات وكيفية التعامل عند حدوث أعطال بالأجهزة والشبكات			
٩	لا تتوفر التشريعات والقوانين لتنظيم طرق وأساليب التسلسل الإداري بالاعمال الإلكترونية .			

م	العبارات	موافق	إلى حد ما	غير موافق
١	رابعاً: معوقات فنية: لا تتوفر بمديرية التربية والتعليم أجهزة حاسب إلى مطورة يمكن استخدامها في المجال الالكتروني.			
٢	لا توجد بداخل كل إدارة من مديرية التربية والتعليم نقطة اتصال رقمي "انترنت".			
٣	لا توجد لوحات عرض الكترونية يمكن خلالها عرض المهام والاختصاصات الخاصة بكل إدارة على حدة.			
٤	لا تتوفر أجهزة اتصال متطورة ومختلفة وكافية بداخل مديرية التربية والتعليم .			
٥	لا تتوفر وحدات وأجهزة صيانة كافية تسمح بمواجهة أي عطل ينتج إثناء القيام بتنفيذ برامج العمل الالكتروني.			
٦	البنية التحتية بمديرية التربية والتعليم لا تسمح باستيعاب أي تغير أو تطوير في برامج العمل الالكتروني			
٧	لا تتوفر الأيدي الفنية الماهرة والمدرية بمديرية التربية والتعليم لتنفيذ وتطبيق العمل بنظام الإدارة الالكترونية			
٨	البنية التحتية بمديرية التربية والتعليم لا تمكن من استيعاب اكر عدد من أجهزة الحاسب الآلي.			

الباحثة