



جامعة الفيوم
كلية دارالعلوم

مجلة كلية دارالعلوم بالفيوم

مجلة علمية * محكمة * نصف سنوية

العدد الثالث والعشرون

الجزء الثاني

يونيو ٢٠١٠

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مجلس إدارة مجلة الكلية

رئيس مجلس الإدارة: أ.د/ خليل عبد العال خليل
رئيس التحرير: أ.د/ محمد أبو المجد

مجلس تحرير المجلة:

أ.د/ أحمد عرفات القاضى / أ.د/ ربيع محمد عبد العزيز
أ.د/ فريد حيدر / أ.د/ حسام البهنساوى

مستشارو العدد:

أ.د/ محمد عبد الله عفيفى / أ.د/ أبو القاسم رشوان
أ.د/ عبد الرحيم يوسف الجمل / أ.د/ محمد حسن عبد الله
أ.د/ محمد صلاح الدين مصطفى / أ.د/ شوقي عمر

سكرتارية التحرير:

أ/ ماجد عبد السميع

أ/ محمد عبد الرحمن

رئيس قسم العلاقات الثقافية

مدير إدارة الكلية

القواعد الخاصة بإصدار المجلة العلمية

تتبع قواعد النشر فيما تسير عليه بعض الكليات الجامعية وهي كالتالى:

١- يقبل للنشر بهذه المجلة البحوث والدراسات والمقالات التى تتميز بالإضافة والجدية؛ وتسهم فى التقدم المعرفى للإنسانية؛ كما تنشر ملخصات الرسائل الجامعية المجازة وتقارير المؤتمرات؛ الندوات؛ الحلقات الدراسية؛ وعروض الكتب فى مجالات الآداب واللغات والإنسانيات والعلوم الاجتماعية.

٢- يقدم الباحث البحث المراد نشره بالدورية منسوخا بالحاسب الآلى باستخدام برنامج Win Word ٢٠٠٠؛ بخط Simplified بنط ١٤؛ ومقاس الصفحة ١٤ × ٢١ سم^٢؛ ويقدم البحث مخزنا على أسطوانة كمبيوتر C.D؛ بالإضافة إلى نسخة مطبوعة على الورق مقاس A٤ وتقدم الأشكال التوضيحية والخرائط مرسومة بالحبر الشينى على ورق الرسم أو مطبوعة بالحاسب الآلى.

٣- يتراوح طول العمل المقدم للنشر بين خمس عشر صفحة وثلاثين صفحة.

٤- تقدم البحوث والدراسات العربية مصحوبة بملخص (abstract) باللغة نفسها فى حدود عشرة أسطر؛ وآخر باللغة الانجليزية بالطول نفسه، أما البحوث والدراسات غير العربية فتقدم مصحوبة بملخص بنفس المواصفات السابقة باللغة الأصلية، وملخص واف باللغة العربية.

٥- ترتب الهوامش و التعقيبات التفصيلية بترقيم موحد فى نهاية العمل.

٦- يراعى فى إعداد قائمة المراجع ما يلى:

- تسجيل أسماء المؤلفين أو المحققين أو المترجمين أو المراجعين، متبوعة بعنوان الكتاب، ثم مكان النشر، ثم اسم الناشر، ثم تاريخ النشر (مع بيان الطبعة).

- مقالات الدوريات تبدأ باسم صاحب المقال ثم عنوان المقال، ثم اسم الدورية، ثم رقم المجلد والعدد وتاريخه، ثم أرقام الصفحات التى يقع فيها المقال.

٧- يرد عنوان البحث فى رأس الصفحة الأولى متبوعا باسم المؤلف مقرونا بوظيفة وجهة عمله أو عنوانه البريدى.

٨- يعرض البحث المقدم للنشر على عدد من المحكمين تختارهم هيئة التحرير من الأساتذة المرموقين فى مجال التخصص بصورة سرية وتتحدد إمكانية قبول نشر البحث أو أعادته للباحث، لإجراء التعديلات والتصويبات الضرورية قبل النشر بناء على التقارير العلمية للمحكمين.

٩- يشترط ألا يكون العمل المقدم قد سبق نشره، أو قدم للنشر فى أية جهة أخرى، ويكتب الباحث تعهدا بعدم تقديمه للنشر فى أى جهة أخرى بعد قبوله للنشر بالمجلة.

١٠- لا يجوز إعادة نشر محتويات هذه المجلة إلا بعد الحصول على إذن كتابى بذلك من هيئة التحرير.

- ١١- لا ترد أصول الأعمال المقدمة للمجلة سواء قبلت أو لم تقبل.
- ١٢- يحصل صاحب البحث المقبول للنشر على ١٠ مستلقات من بحثه بالإضافة إلى نسخة من الدورية.
- ١٣- توجه جميع المراسلات الخاصة بالنشر في المجلة إلى سكرتير تحرير المجلة - وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث - كلية دار العلوم.
- ١٤- الآراء الواردة في المجلة تعبر عن وجهات نظر أصحابها.

