



جامعة الفيوم  
كلية دار العلوم

# كلية دار العلوم مجلات



علمية - مُعَمَّنة - تخصصية

العدد السادس والعشرون

"الجزء الأول"

ديسمبر ٢٠١١م





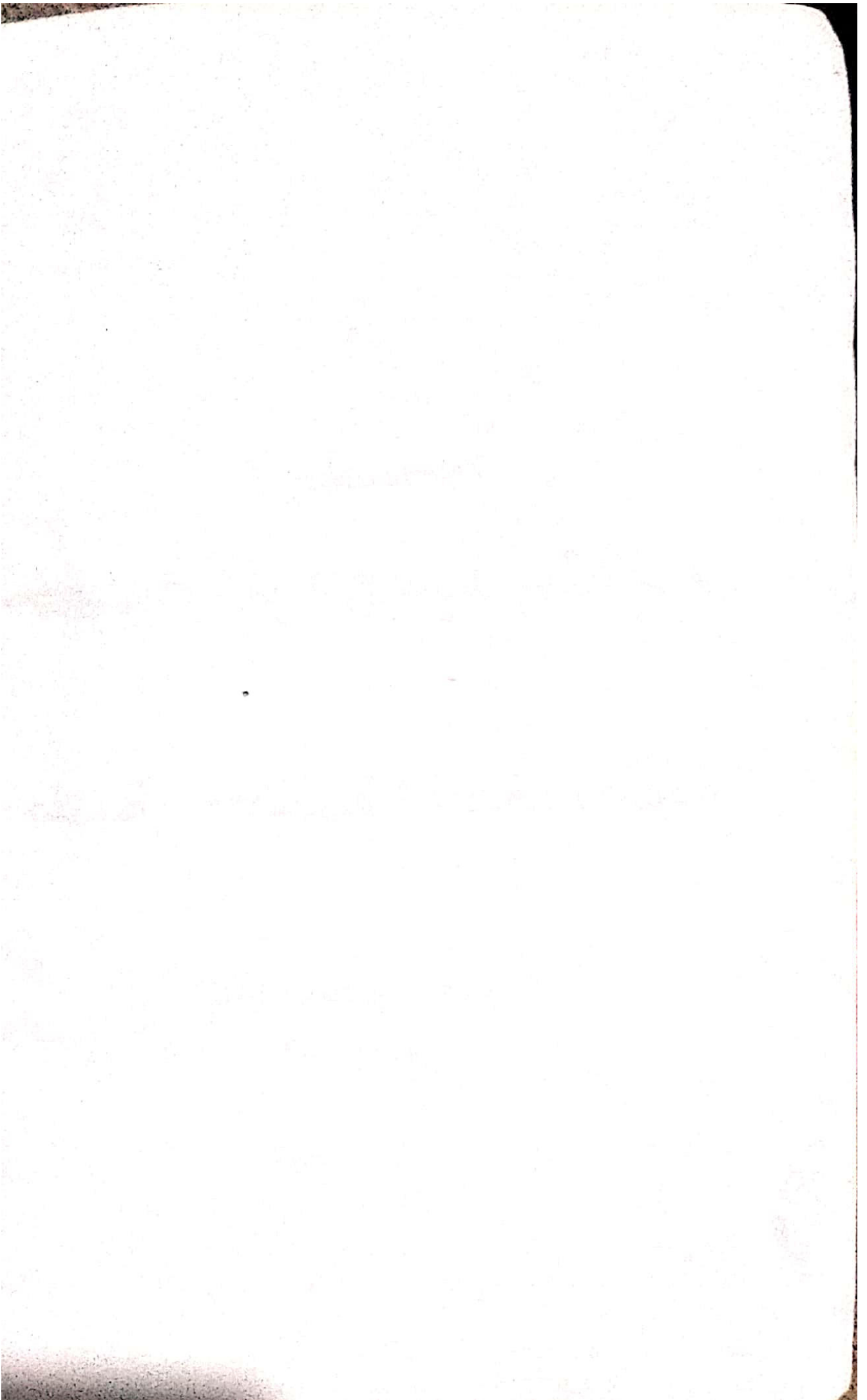


# مجلة كلية دار العلوم بالفيوم

علمية \* محكمة \* نصف سنوية

العدد السادس والعشرون  
"الجزء الأول"

ديسمبر ٢٠١١



الله أكبر  
الله أكبر  
الله أكبر



## مجلس التحرير

أ.د/ فريد عوض حيدر

عميد الكلية ورئيس التحرير

أ.د/ عبد المنعم أبو زيد

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

نائب رئيس التحرير

### وعضوية:

أستاذ البلاغة والنقد الأدبي والأدب  
المقارن غير المتفرغ بالكلية

أ.د/ محمد حسن عبد الله

أستاذ ورئيس قسم الفلسفة الإسلامية

أ.د/ أحمد عرفات القاضي

أستاذ البلاغة والنقد الأدبي والأدب  
المقارن ووكيل الكلية لشئون البيئة  
وخدمة المجتمع

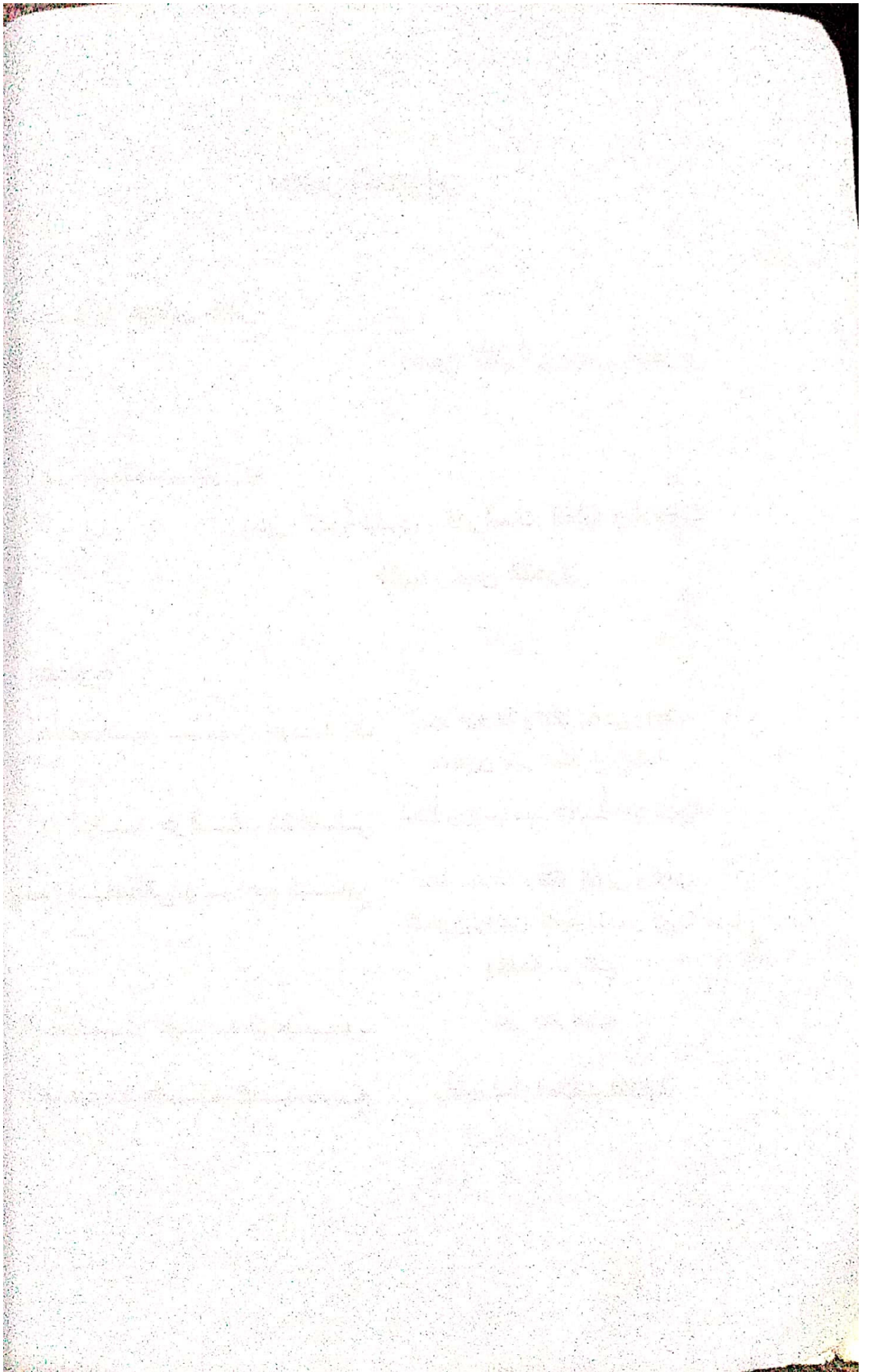
أ.د/ مصطفى إبراهيم الضبع

مدير عام الكلية

أ/ جمعه عبد المعبود

رئيس قسم العلاقات الثقافية

أ/ ماجد عبد السميع





## القواعد الخاصة بإصدار المجلة العلمية

تتبع قواعد النشر فيما تسير عليه بعض الكليات الجامعية وهي كالتالى:

١- يقبل للنشر بهذه المجلة البحوث والدراسات والمقالات التى تتميز بالإضافة والجديّة؛ وتسهم فى التقدّم المعرفى للإنسانية؛ كما تنشر ملخصات الرسائل الجامعية المجازة وتقارير المؤتمرات؛ الندوات؛ الحلقات الدراسية؛ وعروض الكتب فى مجالات الآداب واللغات والإنسانيات والعلوم الاجتماعية.

٢- يقدم الباحث البحث المراد نشره بالدورية منسوخا بالحاسب الآلى باستخدام برنامج Win Word ٢٠٠٠؛ بخط Simplified بنط ١٤؛ ومقاس الصفحة ١٤ × ٢١ سم<sup>٢</sup>؛ ويقدم البحث مخزنا على أسطوانة كمبيوتر C.D؛ بالإضافة إلى نسخة مطبوعة على الورق مقاس A٤ وتقدم الأشكال التوضيحية والخرائط مرسومة بالحبر الشينى على ورق الرسم أو مطبوعة بالحاسب الآلى.

٣- يتراوح طول العمل المقدم للنشر بين خمس عشر صفحة وثلاثين صفحة.

٤- تقدم البحوث والدراسات العربية مصحوبة بملخص (abstract) باللغة نفسها فى حدود عشرة أسطر؛ وآخر باللغة الانجليزية بالطول نفسه، أما البحوث والدراسات غير العربية فتقدم مصحوبة بملخص بنفس المواصفات السابقة باللغة الأصلية، وملخص واف باللغة العربية.

٥- ترتيب الهوامش والتعليقات التوضيحية بترقيم موحد في نهاية العمل.

٦- يراعى في إعداد قائمة المراجع ما يلي:

- تسجيل أسماء المؤلفين أو المحققين أو المترجمين أو المراجعين، متبوعة بعنوان الكتاب، ثم مكان النشر، ثم اسم الناشر، ثم تاريخ النشر (مع بيان الطبعة).

- مقالات الدوريات تبدأ باسم صاحب المقال ثم عنوان المقال، ثم اسم الدورية، ثم رقم المجلد والعدد وتاريخه، ثم أرقام الصفحات التي يقع فيها المقال.

٧- يزد عنوان البحث في رأس الصفحة الأولى متبوعاً باسم المؤلف مقروناً بوظيفة وجهة عمله أو عنوانه البريدي.

٨- يعرض البحث المقدم للنشر على عدد من المحكمين تختارهم هيئة التحرير من الأساتذة المرموقين في مجال التخصص بصورة سرية وتتحدد إمكانية قبول نشر البحث أو أعادته للباحث، لإجراء التعديلات والتصويبات الضرورية قبل النشر بناء على التقارير العلمية للمحكمين.

٩- يشترط ألا يكون العمل المقدم قد سبق نشره، أو قدم للنشر في أية جهة أخرى، ويكتب الباحث تعهداً بعدم تقديمه للنشر في أى جهة أخرى بعد قبوله للنشر بالمجلة.

١٠- لا يجوز إعادة نشر محتويات هذه المجلة إلا بعد الحصول على إذن كتابي بذلك من هيئة التحرير.

١١- لا ترد أصول الأعمال المقدمة للمجلة سواء قبلت أو لم تقبل.

١٢- يحصل صاحب البحث المقبول للنشر على ١٠ مستنسخات من بحثه بالإضافة إلى نسخة من الدورية.

١٣- توجه جميع المراسلات الخاصة بالنشر في المجلة إلى سكرتير تحرير المجلة - وكل الكلية للدراسات العليا والبحوث - كلية دار العلوم.

١٤- الآراء الواردة في المجلة تعبر عن وجهات نظر أصحابها.

