



جامعة المنصورة  
كلية التربية



**الإدارة الإلكترونية وعلاقتها بتحسين الأداء الإداري لدى  
قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجه  
نظرهن**

إعداد  
هيفاء حجاب الشيباني

إشراف  
د. شدى إبراهيم حسين فرج  
أستاذ مشارك - قسم القيادة والسياسات

مجلة كلية التربية - جامعة المنصورة  
العدد ١١٤ - إبريل ٢٠٢١

---

## الإدارة الإلكترونية وعلاقتها بتحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجه نظرهن

### هيفاء حجاب الشيباني

#### ملخص الدراسة

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف، وتحديد مستوى تحسين الأداء الإداري، والكشف عن العلاقة الارتباطية بين الإدارة الإلكترونية وتحسين الأداء الإداري.

واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي الارتباطي، وتكونت عينة الدراسة من جميع قائدات مدارس المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف وعددهم (118) قائدة، وتمثلت أداة الدراسة في الاستبيان كأداة لجمع البيانات وذلك لسهولة استخدامها عن طريق مواقع التواصل الإلكتروني.

وتوصلت نتائج الدراسة إلى أن درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجهة نظرهن تحققت بدرجة عالية جداً للبعد ككل، كما أثبتت نتائج الدراسة إلى إن مستوى الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجهة نظرهن تحقق بدرجة عالية للبعد ككل، كما أثبتت الدراسة وجود علاقة إيجابية بين الإدارة الإلكترونية وتحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف.

واوصت الدراسة بضرورة زيادة البرامج التي تساهم في تسهيل تطبيق الإدارة الإلكترونية، والاستفادة من ذوي الخبرة في مجال استخدام الحاسب الآلي في إقامة الدورات وورش العمل، الاستفادة من التجارب الناجحة في مجال تطبيق الإدارة الإلكترونية.

كلمات مفتاحية: الإدارة الإلكترونية، الأداء الإداري، قائدات المرحلة الابتدائية.

#### Abstract

This study aimed at identifying the degree of application of electronic management among primary school leaders in Taif city, determining the level of improving administrative performance among primary school leaders in Taif city, and revealing statistically significant differences between electronic management and disclosure of the correlation between electronic management and improving administrative performance of primary school leaders in Taif city.

The study used the relational descriptive approach, and the study sample consisted of all the leaders of primary schools in Taif city, who numbered (118) leaders. The study tool was represented in the questionnaire as a tool for collecting data for ease of use through electronic communication sites.

---

*The results of the study found that the degree of application of electronic management among elementary school leaders in Taif city, from their point of view, was achieved at a very high degree, with a score of (4.36) for the dimension. The results of the study also demonstrated that the level of administrative performance of primary school leaders in Taif city from their point of view was achieved with a degree. High score (4.12) for the overall dimension, there are statistically significant differences between electronic management and improving administrative performance among primary school leaders in Taif city that are attributable to the variables, and the study also demonstrated the existence of a relationship between electronic management and improving administrative performance among primary school leaders in Taif.*

*The study also recommends the necessity of increasing the programs that contribute to facilitating the application of electronic management, making use of those with experience in the field of using computers in the establishment of courses and workshops, and benefiting from the successful experiences in the application of electronic management.*

**Key words:** *electronic management, administrative performance, elementary school leaders.*

مقدمة

يشهد العالم اليوم تغيرات وتحولات جذرية امتدت من الأفراد ثم إلى المنظمات حتى شملت الحكومات وذلك نتيجة للثورة التقنية والمعلوماتية المتسارعة والتقدم التكنولوجي الهائل خاصة في مجال تقنيات المعلومات والاتصالات، والتحول إلى مجتمع واقتصاد المعرفة حيث أصبحت الدول تتنافس في تحفيز مؤسساتها الحكومية والخاصة لمواكبة التطور، ومن بين أهم تلك التطورات ظهور الإدارة الإلكترونية.

فالإدارة الإلكترونية هي منظومة الأعمال والأنشطة التي يتم تنفيذها إلكترونياً وعبر الشبكات كذلك هي وظيفة إنجاز الأعمال باستخدام النظم والوسائل الإلكترونية، كما أن الإدارة الإلكترونية تقوم بإنجاز الوظائف الإدارية من تخطيط وتنظيم ورقابة واتخاذ القرارات من خلال استخدام نظم تكنولوجيا المعلومات داخل أو خارج المنظمة بهدف تطوير علاقة المنظمة ببيئتها، وتتكون من ثلاثة عناصر أساسية هي أجهزة الحاسوب، البرمجيات الحاسوبية، وشبكة الاتصالات وتدار هذه العناصر بواسطة الخبراء والمختصين الذين يمثلون البنية الإنسانية والوظيفية لمنظومة الإدارة الإلكترونية (ياسين، ٢٠١٦: ٢٥).

كما تعتبر الإدارة الإلكترونية منظومة الكترونية متكاملة تهدف لتحويل العمل الإداري العادي من إدارة يدوية إلى إدارة آلية باستخدام الحاسب وذلك بالاعتماد على نظم معلوماتية قوية تساعد في اتخاذ القرار الإداري بشكل سريع وبأقل التكاليف (بدير، ٢٠١٠: ٢٢)، بالإضافة إلى أن وزارة

---

التعليم بالمملكة العربية السعودية دوراً جلياً في توطين تقنية التعلم الإلكتروني في مؤسساتها التعليمية من خلال الاطلاع والتعمق في التجارب السابقة للأخريين في مجال التعليم الإلكتروني وتبادل الخبرات بين المختصين والمهتمين وتشجيع الشراكة والتعاون بين القطاعين العام والخاص في ضوء أحدث الأساليب والاتجاهات المعاصرة في أدبيات التعليم والتجارب الرائدة، بالرغم من أن قضية التعليم الإلكتروني في التعليم أصبح موضوعاً عالمياً من حيث الاهتمام والنقاش والجدل كباقي القضايا المعاصرة ذات الارتباط الجوهري بحاضر المجتمعات ومستقبلها (الشهري، ٢٠١٤: ٦٥).

ونجد اليوم وفي ظل أزمة جائحة كورونا حدثت الكثير من التغييرات والتحولات، ومن أهمها إبقاء الطلاب في منازلهم وعدم الحضور إلى المدارس أو الجامعات والاكتماء بالتعليم الإلكتروني أو التعليم عن بعد، فما بين لحظة وضحاها وجد الطلاب أنفسهم في أكثر من ١٠٢ دولة مجبرين على التعلم في المنزل بواسطة التقنية الحديثة، وبعد أن كانت المؤسسات التعليمية تنظر إلى التعليم الإلكتروني كنوع من العوامل المساعدة في التعليم، وتنظر إليه مؤسسات أخرى على أنه ترف ونوع من زيادة الخيارات التعليمية لمن يرغب في التزود تعليمياً أو تدريبياً، أصبح اليوم ضرورة، ووسيلة لتمكين مئات الملايين من الطلاب من التعلم بعد أن فقدوا فرصة الذهاب إلى المؤسسات التعليمية.

ونظراً لما تمتاز به الإدارة الإلكترونية من سرعة ودقة في إنجاز الأعمال ورفع مستوى الانتاجية وتحقيق جودة الخدمات والمعلومات وسهولة تبادل المعلومات لحل المشكلات التي تعترض سير الأعمال وخلق بيئة عمل أفضل فإنه بذلك تكون مدخل نحو تطوير أداء قائدات المدارس في صنع القرار ، وبالتالي قد يكون تبني الإدارة الإلكترونية مدخلا لتحسين الأداء الإداري للقائدات بالمدارس الابتدائية الذي يجب أن يقوم على التخطيط والتنظيم والتشخيص للمشكلات حتى يمكن استثمار الوقت والجهد وتحقيق التقدم ورفع مستوى العمل وجودة الخدمات والتخلص من الإدارة التقليدية لتحسين الخدمات والأداء.

فالأداء الإداري للعاملين هو الفعل الذي يقود إلى إنجاز الأعمال كما يجب أن تتجزأ والذي يتصف بالشمولية والاستمرارية ومن ثم فهو بهذا المعنى يعتبر المحدد لنجاح المؤسسة وبقائها في أسواقها المستهدفة، كما يعكس في الوقت نفسه مدى قدرة المؤسسة على التكيف مع بيئتها أو فشلها في تحقيق التأقلم المطلوب (النباهين وعبدي، ٢٠١٥: ٥).

كما توصي العديد من الدراسات السابقة مثل دراسة الحسن (٢٠٠٩) إلى إجراء المزيد من البحوث العملية والتطبيقية والإفادة بشكل علمي من منجز الإدارة الإلكترونية، كما خرجت دراسة المسعود (٢٠٠٨) بمجموعة من التوصيات المتعلقة بتطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس

---

الحكومية في محافظة الرس بالمملكة العربية السعودية، بينما توصي دراسة الحسيني والخيال (٢٠١٣) بضرورة تفعيل الإدارة الالكترونية بشكل كامل وتحويل جميع الإجراءات الإدارية التي تتم بالطريقة التقليدية إلى الكترونية بعد تطويرها بما يتوافق مع أهداف الإدارة الالكترونية. وبذلك قد يكون تبني الإدارة الالكترونية مدخلا لتطوير أداء قائدات المدارس في المؤسسات التعليمية والذي يجب أن يقوم على التخطيط العلمي للتغيير والتشخيص الميداني للمشكلات والتكامل والشمول في التطوير ويساعد على إحداث التوافق بين المتغيرات البيئية والارتقاء بمستوى الأداء الإداري لقائدات المدارس مما يترتب عليه استثمار الوقت والجهد وتحقيق التقدم ورفع مستوى الانتاجية وجودة الخدمات والتخلص من الإدارة التقليدية لتحسين الخدمات والأداء والانتاجية ... لذا تهدف الدراسة الحالية إلى التعرف على الإدارة الالكترونية وعلاقتها بتحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجه نظرهن. مشكلة الدراسة:

تهدف رؤية المملكة ٢٠٣٠ إلى توسيع نطاق الخدمات الالكترونية المقدمة في مجال التعليم عن طريق تحسين جودة الخدمات الالكترونية عبر تيسير الاجراءات وتنويع قنوات التواصل وأدواته، ودعم استخدام التطبيقات الالكترونية مثل السحابة الالكترونية بهدف انتقال ترتيب المملكة العربية السعودية على مؤشر الأمم المتحدة للحكومة الالكترونية من (٣٦) في عام ٢٠١٤م إلى مرتبة أفضل خلال مدة تنفيذ رؤية المملكة ٢٠٣٠ السعودية (مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية، ٢٠١٤: ٦٧). ونظراً لحاجة المؤسسات التربوية إلى تطبيق الإدارة الالكترونية وخاصة في ظل جائحة كورونا وما يمر به العالم اليوم بصفة عامة والمملكة العربية السعودية بصفة خاصة والتوجه العام للدولة في المملكة العربية السعودية إلى تطبيق الحكومة الإدارية في جميع وزاراتها وإداراتها ومؤسساتها، وحيث أنه أصبح هنالك اعتقاد سائد لدى الكثيرين في مجالات الإدارة بأهمية الإدارة الإلكترونية ودورها في تسهيل الأمور الإدارية والشفافية وتحقيق العدالة، وبما تقدمه الإدارة الإلكترونية للمؤسسات من خدمات رقمية، وترقي بالعمل داخل المؤسسة مع مقارنة لبعض الأعمال كيف كانت تدار بالأسلوب التقليدي وكيف تغيرت بعد إدخال الأنظمة الرقمية في الإدارة.

كما أكدت العديد من الدراسات والبحوث السابقة مثل دراسة الحسن (٢٠٠٩) والتي أشارت إلى ضرورة تحول الإدارات من أسلوب الإدارة التقليدية إلى أسلوب الإدارة الإلكترونية لحل العديد من المشاكل التي تعترض العملية التعليمية، ودراسة النباهين وعبيدي (٢٠١٥) والتي أشارت إلى أن

---

استخدام الوسائل والتقنيات الإلكترونية الحديثة تساعد في اختصار الإجراءات التي تبدد الوقت والجهد والنفقات.

ونظراً لعمل الباحثة كقائدة مدرسة فقد لاحظت أهمية استخدام التقنية الحديثة في المدارس نظراً لعظم المهام والمسؤوليات الملقاة على عاتق القادة والوكلاء بالمدارس وحاجاتهم للتحويل من الإدارة التقليدية للمدرسة إلى الإدارة الإلكترونية مما يساعد في تحسين أداء المدرسة وتحويلها لمدرسة فاعلة ... لذا رأيت الباحثة ضرورة الوقوف على دور الإدارة الإلكترونية وعلاقتها بتحسين الأداء الإداري لقائدات المرحلة الابتدائية بمحافظة الطائف من وجه نظرهن.

وبالتالي يمكن صياغة السؤال الرئيس للدراسة كما يلي:

**ما درجة علاقة الإدارة الإلكترونية بتحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية**

**بمدينة الطائف من وجه نظرهن؟**

تساؤلات الدراسة:

تحاول هذه الدراسة الإجابة على التساؤلات التالية:

١. ما درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف؟
٢. ما مستوى تحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف؟
٣. هل توجد علاقة ارتباطية بين الإدارة الإلكترونية وتحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف؟

أهداف الدراسة:

تحاول هذه الدراسة تحقيق الأهداف التالية:

١. التعرف على درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف.
٢. التعريف على مستوى تحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف.
٣. الكشف عن العلاقة الارتباطية بين الإدارة الإلكترونية وتحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف.

أهمية الدراسة:

تمكن أهمية الدراسة الحالية في الوقت الحالي:

**أولاً: أهمية نظرية:**

ترجع أهميته الدراسة النظرية من أهمية الموضوعات التي تتناولها:

١. تستمد الدراسة أهميتها النظرية من أهمية الإدارة الإلكترونية التي أصبحت مطلباً ملحاً في ظل التطورات الرقمية والمعلوماتية المتسارعة في عصرنا الحديث.

- 
٢. تنعكس الأهمية لهذه الدراسة من خلال دورها في إثراء الدراسات السابقة في مجال الإدارة الإلكترونية ودورها في تحسين الأداء الإداري للعاملين في المؤسسات التعليمية.
٣. تكمن أهمية هذه الدراسة في جدية وحيوية موضوع هذه الدراسة وندرته في البحوث والدراسات في مجال الإدارة الإلكترونية لكونها مفهوماً جديداً وحيوياً ظهر نتيجة تحولات وتطورات يشهدها العالم منذ فترة التطور التكنولوجي والإلكتروني.

### **ثانياً: أهمية تطبيقية:**

يؤمل من الدراسة ما يلي:

١. تطبيق الإدارة الإلكترونية في الإدارة المدرسية ودورها في تحسين الأداء الإداري لدى قائدات مدارس المرحلة الابتدائية بمحافظة الطائف.
٢. مساعدة المسؤولين في وزارة التعليم في محاولة التعرف على أوجه القصور التي تحول دون تفعيل تطبيقات الإدارة الإلكترونية والوقوف على معوقات تطوير أداء العاملين في المدرسة.
٣. قد تساهم هذه الدراسة في توضيح مفهوم الإدارة الإلكترونية ومدى أهميتها من خلال قياس أثرها في تحسين الأداء الإداري لقائدات المدارس في المرحلة الابتدائية.

مصطلحات الدراسة:

### **مفهوم الإدارة الإلكترونية:**

الإدارة الإلكترونية: هي مدخل من مداخل الإدارة الحديثة التي تعمل على استيعاب واستخدام البنية التحتية لتقنيات المعلومات والاتصالات في ممارسة وظائف العمليات الأساسية للإدارة والأنشطة إلكترونياً في تسيير الأعمال بالمنظمة بكفاءة ودقة وسرعة بما يزيد من تطوير التنظيم الإداري (الشريف وآخرون، ٢٠١٣: ٦٤).

التعريف الاجرائي لمفهوم الإدارة الإلكترونية: يشير مصطلح الإدارة الإلكترونية في هذه الدراسة بأنها تحويل العمل الإداري التقليدي إلى عمل إلكتروني يعتمد على تقنية المعلومات والاتصالات وشبكات التواصل الاجتماعي المتوفرة والمنتشرة والاستفادة منها في العمليات الإدارية والتعليمية والتنظيمية.

## مفهوم الأداء الإداري:

فالأداء هو الكيفية التي يؤدي بها الموظفون مهامهم في المؤسسات التعليمية باستخدام الوسائل المتاحة لتحقيق أهداف المدرسة والوفاء بمسئولياتها الاجتماعية على مستوى أداء القائدات اللاتي يعملن بها أو هو عبارة عما يقوم به موظف أو مدير من أعمال وأنشطة مرتبطة بوظيفة معينة، ويختلف من وظيفة لأخرى وإن وجد بينهما عامل مشترك (النباهين وعدي، ٢٠١٥: ٥).  
التعريف الاجرائي لمفهوم الأداء الإداري: يعرف بأنه قيام قائدات المرحلة الابتدائية بالأنشطة والفعاليات والأدوار المطلوبة منهن في البيئة المدرسية لتحقيق الأهداف التعليمية لدى الطلاب.  
حدود الدراسة:

- الحدود الموضوعية: الإدارة الالكترونية وعلاقتها بتحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجه نظرهن.
- الحدود البشرية: تتكون الحدود البشرية للدراسة من جميع قائدات المدارس في المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف وعددهم (١٣٨) قائدة.
- الحدود المكانية: تتكون الحدود المكانية للدراسة من جميع مدارس المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف وعددهم (١٣٨) مدرسة.
- الحدود الزمانية: سوف يتم تطبيق الدراسة في الفصل الثاني للعام الدراسي ١٤٤٢/١٤٤١ هـ - ٢٠٢٠/٢٠٢١ م.

الإجراءات المنهجية للدراسة  
منهج الدراسة:

المنهج المستخدم في هذا البحث هو المنهج الوصفي الارتباطي هو طريقة لوصف المراد دراسته (الإدارة الالكترونية وعلاقتها بتحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمحافظة الطائف من وجه نظرهن) من خلال منهجية علمية صحيحة وتصوير النتائج التي يتم التوصل إليها على أشكال رقمية معبرة يمكن تفسيرها (المحمودي، ٢٠١٩: ٤٦).  
مجتمع الدراسة:

يتكون مجتمع الدراسة من جميع قائدات مدارس المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف وعددهم (١٣٨) قائدة مدرسة، وذلك للتعرف على أثر الإدارة الالكترونية في تحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمحافظة الطائف من وجه نظرهن.

عينة الدراسة:



تكونت عينة الدراسة من جميع قائدات مدارس المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف وعددهم (١٣٨) قائدة، وذلك للتعرف على أثر الإدارة الالكترونية في تحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمحافظة الطائف من وجه نظرهن، تم ارسال الاستبيان لعينة الدراسة عن طريق وسائل التواصل الاجتماعي (الواتس آب) ولكن الاستمارات التي توصلت اليها الباحثة عددها (١١٨) استمارة.

#### الخصائص الديموغرافية لأفراد عينة الدراسة

أولاً: توزيع عينة الدراسة حسب المستوى التعليمي:

جدول رقم (٢) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب المستوى التعليمي:

النوع	التكرار	النسبة المئوية
١ بكالوريوس	٦٨	٥٧,٦%
٢ ماجستير	٣١	٢٦,٣%
٣ دكتوراه	١٩	١٦,١%
مجموع	١١٨	١٠٠%

يتضح من الجدول رقم (٢) الذي يبين توزيع عدد أفراد العينة حسب المستوى، فنجد أن غالبية عينة الدراسة من الحاصلين على بكالوريوس جامعي بنسبة (٥٧,٦%)، أما أفراد العينة الحاصلات على درجة الماجستير بنسبة (٢٦,٣%)، ثم يليه الحاصلات على درجة الدكتوراه بنسبة (١٦,١%) ويتضح من نتائج هذا الجدول أن عينة الدراسة من القائدات في مدارس المرحلة الابتدائية لديهم معرفة كفاية بطبيعة عملهم في المدارس.

ثانياً: توزيع عينة الدراسة حسب عدد سنوات الخبرة:

جدول رقم (٣) يوضح توزيع عينة الدراسة حسب عدد سنوات الخبرة:

النوع	التكرار	النسبة المئوية
١ أقل من ٥ سنوات.	٦١	٥١,٧%
٢ من ٥: ١٠ سنوات.	٣٨	٣٢,٢%
٣ من ١٠ سنوات فأكثر.	١٩	١٦,١%
مجموع	١١٨	١٠٠%

يتبين من الجدول رقم (٣) الذي يبين توزيع عدد أفراد العينة حسب عدد سنوات الخبرة، فنجد أن غالبية عينة الدراسة سنوات خبرتهم في العمل التربوي أقل من ٥ سنوات بنسبة (٥١,٧%)، أما من لديهم خبرة في العمل نسبتهم (٣٢,٢%)، أما من سنوات الخبرة لديهم أكثر من ١٠ سنوات

بنسبتهم (١٦,٢%)، ويتضح من نتائج هذا الجدول أن غالبية عينة الدراسة من الشباب ممن لديهم حيوية في العمل ونشاط وقدرة على إعطاء المزيد خاصة في مجال الإدارة الالكترونية، لما لديهم قدرة على التعامل مع التقنيات الحديثة في مجال عملهم.

أدوات الدراسة:

تم اختيار الاستبيان في هذه الدراسة كأداة لجمع البيانات وذلك لسهولة استخدامها عن طريق مواقع التواصل الالكتروني.

وتم إعداد الاستبيان من خلال صياغة مجموعة من الأسئلة وذلك للتعرف على الإدارة الالكترونية وعلاقتها بتحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمحافظة الطائف منظرهن... ويتكون الاستبيان على النحو التالي:

▪ الجزء الأول: البيانات الأولية.. ويتكون من (المستوى التعليمي.. عدد سنوات الخبرة).

▪ الجزء الثاني: يتكون من محاور الاستبيان:

▪ المحور الأول: الإدارة الالكترونية:

○ البعد الأول: التخطيط الالكتروني.. ويتكون من (٧) عبارات.

○ البعد الثاني: التنظيم الالكتروني.. ويتكون من (٨) عبارات.

○ البعد الثالث: التطبيق الالكتروني.. ويتكون من (٨) عبارات.

○ البعد الرابع: الرقابة والتقييم الالكتروني... ويتكون من (٦) عبارات.

▪ المحور الثاني: الأداء الإداري:

○ البعد الأول: الثقافة الالكترونية.. ويتكون من (٧) عبارات.

○ البعد الثاني: المتطلبات التنظيمية.. ويتكون من (٧) عبارة.

○ البعد الثالث: المهارات الفنية.. ويتكون من (٧) عبارة.

صدق وثبات الأداة (الاستبانة):

أولاً: الصدق الظاهري (صدق المحكمين):

حيث تم عرض الاستبانة على (١٠) من السادة الأساتذة أعضاء هيئة التدريس والخبراء من ذوي الاختصاص بهدف معرفة مدى صدق الاستبانة في قياس ما وضعت لأجله، بالإضافة لمعرفة ملاحظاتهم ومقترحاتهم حول مدى مناسبة محاورها مدى ارتباط وملائمة العبارات من حيث الصياغة وارتباطها بالبعد، كم سوف يتم حساب صدق الاتساق الداخلي بواسطة معامل بيرسون للتأكد من ارتباط العبارات بالمحور الذي تنتمي له.

وبناءً على التعديلات والملاحظات التي أبديت، قامت الباحثة بإجراء التعديلات اللازمة والتي اتفق عليها غالبية المحكمين، حتى أصبحت الاستبانة في صورتها النهائية ملحق رقم (١) وبذلك تكون الأداة حققت ما يسمى بالصدق الظاهرة، وبناءً على ذلك تم صياغة الاستبانة في صورتها النهائية.

#### ثانياً: صدق الاتساق الداخلي لأداة الدراسة:

جدول رقم (٥) معاملات الارتباط بين درجة كل عبارة والدرجة الكلية لمحور الإدارة الإلكترونية:

التخطيط الإلكتروني		التتظيم الإلكتروني		تطبيق الإدارة الإلكتروني		الرقابة والتقييم الإلكتروني	
رقم الفقرة	معامل الارتباط	رقم الفقرة	معامل الارتباط	رقم الفقرة	معامل الارتباط	رقم الفقرة	معامل الارتباط
١	٠,٤٩٣	١	٠,٥٤٢	١	٠,٣٥٤	١	٠,٣٥٧
٢	٠,٦٤٥	٢	٠,٣٦٤	٢	٠,٣٦٢	٢	٠,٦٢٢
٣	٠,٥٤٢	٣	٠,٦٥٨	٣	٠,٥٩١	٣	٠,٣٩٤
٤	٠,٥٦٤	٤	٠,٣١٩	٤	٠,٦١٣	٤	٠,٤٠٢
٥	٠,٦٥٩	٥	٠,٣٧٦	٥	٠,٦٦٧	٥	٠,٤١٨
٦	٠,٥١٥	٦	٠,٤٧٦	٦	٠,٣٣٨	٦	٠,٣١٦
٧	٠,٥٤٨	٧	٠,٣٣٣	٧	٠,٥٦٢		
		٨	٠,٣٥٢	٨	٠,٣٤٩		
				٩	٠,٤١٢		

\*\* مستوى الدلالة عند (٠,٠١) = ٠,٣٥٤ \* عند مستوى (٠,٠٥) = ٠,٢٧٣

يتضح من الجدول رقم (٥) أن جميع قيم معاملات الارتباط دالة إحصائياً عند مستوى دلالة (٠,٠١)، (٠,٠٥) وبالتالي فهي مقبولة ويمكن الوثوق بصحة النتائج التي تسفر عنها.

جدول رقم (٦) معاملات الارتباط بين درجة كل عبارة والدرجة الكلية الأداء الإداري:

الثقافة الإلكترونية		المتطلبات التنظيمية		المهارات الفنية	
رقم الفقرة	معامل الارتباط	رقم الفقرة	معامل الارتباط	رقم الفقرة	معامل الارتباط
١	٠,٣٥٦	١	٠,٢٦٧	١	٠,٣٢٣
٢	٠,٣٨٨	٢	٠,٣٦٠	٢	٠,٤٤٣
٣	٠,٦٦٢	٣	٠,٣١٧	٣	٠,٥٦١
٤	٠,٣٤٥	٤	٠,٣٢١	٤	٠,٤٩١
٥	٠,٧١٨	٥	٠,٣٤١	٥	٠,٥٢١
٦	٠,٣٩٥	٦	٠,٣٤٤	٦	٠,٣٠٥
٧	٠,٥٩٣	٧	٠,٣٧٢	٧	٠,٣٤٨
٨	٠,٦٨٦				

\*\* مستوى الدلالة عند (٠,٠١) = ٠,٣٥٤ \* عند مستوى (٠,٠٥) = ٠,٢٧٣

يتضح من الجدول رقم (٦) أن جميع قيم معاملات الارتباط دالة إحصائياً عند مستوى دلالة (٠,٠١)، (٠,٠٥) وبالتالي فهي مقبولة ويمكن الوثوق بصحة النتائج التي تسفر عنها.

جدول رقم (٧) معاملات الارتباط بين درجة كل بعد والدرجة الكلية لاستبانة ككل

الأداء الإداري		الإدارة الالكترونية	
الدرجة الكلية	الأبعاد	الدرجة الكلية	الأبعاد
* ٠,٣٧٨	الثقافة الالكترونية	** ٠,٤٢٥	التخطيط الالكتروني
** ٠,٦٨٦	المتطلبات التنظيمية	** ٠,٤٥٨	التنظيم الالكتروني
** ٠,٨٣٣	المهارات الفنية	** ٠,٤٧٦	تطبيق الإدارة الالكتروني
		** ٠,٥٩٠	الرقابة والتقييم الالكتروني

\* مستوى الدلالة عند (٠,٠١) = ٠,٣٥٤ ، \* عند مستوى (٠,٠٥) = ٠,٢٧٣

يتضح من الجدول رقم (٧) أن جميع قيم معاملات الارتباط دالة إحصائياً عند مستوى دلالة (٠,٠١)، (٠,٠٥) وبالتالي فهي مقبولة ويمكن الوثوق بصحة النتائج التي تسفر عنها.

ثالثاً: ثبات أداة الدراسة (الاستبانة):

للتحقق من ثبات الأداة استخدمت الباحثة معامل ألفا كرونباخ لعينة استطلاعية من قائدات مدارس المرحلة الابتدائية، ويوضح الجدور رقم (٨) معامل الثبات الناتجة عن استخدام معامل ألفا كرونباخ.

جدول رقم (٨) معاملات ثبات الاستبيان والدرجة الكلية للمقياس باستخدام طريقة ألفا كرونباخ:

معامل الثبات	الأبعاد	
٠,٨١	المحور الأول	١
٠,٨٠	المحور الثاني	٢
٠,٨٩	الاستبيان ككل	

يتضح من الجدول رقم (٨) أن معاملات الثبات للاستبيان بلغ (٠,٨٩) للمقياس ككل وهو معامل دال إحصائياً مما يدعو للثقة في صحة النتائج التي يسفر عنها تطبيق الاستبيان. خامساً: إجراءات الدراسة:

بعد ما تم تحديد مجتمع الدراسة وعينتها، وبناء الاستبانة التي اعتدت لجمع بيانات الدراسة الحالية، والتأكد من صدق وثبات الأداة، تم القيام بالإجراءات التالية:

- ١- الحصول على موافقة تسهيل مهمة تطبيق الدراسة، وذلك عن طريق تعميم أداة الاستبانة على جميع أفراد مجتمع الدراسة، وذلك من قبل إدارة التعليم بالطائف ملحق رقم (٤)
- ٢- الحصول على البيانات والمعلومات الإحصائية المتعلقة بأعداد قائدات المرحلة الابتدائية في مدينة الطائف ملحق رقم (٦).
- ٣- جمع استجابات العينة، ورصد البيانات في الجداول الخاصة.

- 
- ٤- تحليل البيانات احصائياً وذلك بالاستناد إلى الحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS).
- ٥- استخلاص النتائج وفقاً لأسئلة الدراسة.
- ٦- مناقشة النتائج، وتقديم التوصيات وفقاً لذلك.
- الأساليب الإحصائية المستخدمة:

اعتمدت الباحثة عند معالجته لبيانات بحثه احصائياً على البرنامج الإحصائي للعلوم الاجتماعية والمعروف اختصاراً بالـ (SPSS) في حساب المعاملات الإحصائية التالية:

التكرارات، والنسب المئوية؛ لوصف مجتمع الدراسة وذلك للمعلومات الأولية؛ معامل ارتباط بيرسون لحساب صدق الاتساق الداخلي لأداة الدراسة (الاستبيان). كما استخدم معامل "ألفا كرونباخ"؛ لحساب معامل ثبات أبعاد الاستبانة. المتوسط الحسابي استخدم لحساب المتوسط الحسابي لكل فقرة ولكل بعد، واستخدمت الانحرافات المعيارية للتعرف على التباين للفقرات والأبعاد. اختبار (ف) تحليل التباين الأحادي للتعرف إذا ما كان هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين اتجاهات مفردات عينة الدراسة نحو أبعاد الدراسة باختلاف المتغيرات التي تنقسم إلى أكثر من فئتين.

#### التحديات والصعوبات التي واجهت الباحثة في تطبيق الدراسة الميدانية:

- توجد العديد من التحديات والصعوبات التي واجهت الباحثة أثناء إجراء الدراسة، وتطبيقها بشكل ميداني، ولعل من أبرز تلك التحديات، ما يلي:
١. قلة استجابة السادة المحكمين على تحكيم الاستبانة بشكل سريع مما تسبب في تعطيل سير العمل في البحث.
  ٢. صعوبة الحصول على البيانات والإحصاءات اللازمة لتطبيق الدراسة.
  ٣. عدم تجاوب عينة الدراسة في تطبيق الاستبانة بشكل سريع مما أدى إلى تعطيل سير إجراءات الدراسة.
  ٤. صعوبة الوصول إلى عينة الدراسة خاصة في ظل جائحة كورونا المستجد.

مناقشة نتائج الدراسة وتفسيرها:

#### ١- عرض نتائج الدراسة:

بناءً على نتائج أسئلة الدراسة فقد توصلت الدراسة للنتائج التالية:

١. أن درجة تطبيق الإدارة الالكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجهة نظرهم وبدرجة تحقق (٤,٣٦) للبعد ككل وتحقق هذا البعد بدرجة عالية جداً. فجاءت درجة تطبيق الإدارة الالكترونية ... على النحو التالي:

▪ درجة ممارسة قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف للتخطيط الالكتروني من وجهة نظرهن جاءت بدرجة عالية جداً حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٥٠) وقد جاء هذا البعد في الترتيب الثاني.

▪ درجة ممارسة قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف للتنظيم الالكتروني من وجهة نظرهن جاءت بدرجة عالية جداً حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٥٢) وقد جاء هذا البعد في الترتيب الأول.

▪ درجة ممارسة قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف في تطبيق الإدارة الالكترونية من وجهة نظرهن جاءت بدرجة عالية جداً حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٢٦) وقد جاء هذا البعد في الترتيب الثالث.

▪ درجة ممارسة قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف للرقابة والتقييم الالكتروني من وجهة نظرهم جاءت بدرجة عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,١٨) وقد جاء هذا البعد في الترتيب الرابع.

٢. إن مستوى الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجهة نظرهن كانت بدرجة تحقق (٤,١٢) للبعد ككل وتحقق هذا البعد بدرجة عالية؛ فجاء مستوى الأداء الإداري على النحو التالي:

▪ مستوى الثقافة الالكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجهة نظرهن، جاءت بمستوى عالي حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,١٨) وقد جاء هذا البعد في الترتيب الثاني.

▪ مستوى المتطلبات التنظيمية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجهة نظرهن، جاء بمستوى عالي حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٢٠) وقد جاء هذا البعد في الترتيب الأول.

▪ مستوى المهارات الفنية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجهة نظرهن، جاءت بمستوى عالي حيث بلغ المتوسط الحسابي (٣,٩٩) وقد جاء هذا البعد في الترتيب الثالث.

٣. هناك فروق ذات دلالة إحصائية بين الإدارة الالكترونية وتحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف تعزي للمتغيرات.. فنجد ما يلي:

- عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى (٠,٠٥) بين متوسطات درجات تقدير أفراد عينة الدراسة لدرجة ممارسة الإدارة الالكترونية ككل لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف تعزي لمتغير المستوى التعليمي وعدد الدورات في مجال الحاسب الآلي.
  - عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى (٠,٠٥) بين متوسطات درجات تقدير أفراد عينة الدراسة لمستوى الأداء الإداري ككل لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف تعزي لمتغير المستوى التعليمي أو عدد الدورات في مجال الحاسب الآلي.
  - وجود فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى (٠,٠٥) بين متوسطات درجات تقدير أفراد عينة الدراسة لدرجة ممارسة الإدارة الالكترونية ككل لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف تعزي لمتغير سنوات الخبرة لصالح من لديهم خبرة (١٠ سنوات فأكثر) وبتطبيق اختبار شيفيه لتحديد اتجاه الفروق بين المجموعات اتضح أن الفروق كانت لصالح من لديهم خبرة (١٠ سنوات فأكثر) وكل من لديهم خبرة ( أقل من خمس سنوات) أو (٥ - ١٠ سنوات) جاءت أقل ولصالح من لديهم خبرة (١٠ سنوات فأكثر).
  - عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى (٠,٠٥) بين متوسطات درجات تقدير أفراد عينة الدراسة لمستوى الأداء الإداري ككل لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف تعزي لمتغير سنوات الخبرة لصالح من لديهم خبرة (١٠ سنوات فأكثر) وبتطبيق اختبار شيفيه لتحديد اتجاه الفروق بين المجموعات اتضح أن اتجاه الفروق بالنسبة لمستوى الثقافة الالكترونية تعزي لمتغير سنوات الخبرة وعند المقارنة بين متغيرات سنوات الخبرة كانت الفروق دالة عند مستوى (٠,٠٥) لصالح (١٠ سنوات فأكثر).
- نتائج السؤال الأول ومناقشته:

**نص السؤال الأول على: ما درجة تطبيق الإدارة الالكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف؟**

جدول رقم (٩) يوضح استجابات عينة الدراسة حول درجة تطبيق الإدارة الالكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف:

رقم البعد	العبارة	درجة التحقق	الانحراف المعياري	ترتيب العبارة	المتوسط الحسابي
١	التخطيط الالكتروني.	عالية جدا	٠,٨٢٠	٢	٤,٥٠

٤,٥٢	١	٠,٨٥٠	عالية جداً	التنظيم الإلكتروني.	٢
٤,٢٦	٣	٠,٨١٩	عالية جداً	تطبيق الإدارة الإلكترونية.	٣
٤,١٨	٤	٠,٧٧٢	عالية	الرقابة والتقييم الإلكتروني.	٤
٤,٣٦		٠,٧٤٠	عالية جداً	المحور ككل	

يتضح من الجدول رقم (٩) أن استجابات عينة الدراسة حول درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف، جاءت بدرجة عالية جداً وبلغ المتوسط الحسابي (٤,٣٦) للمحور ككل، كما تبين من الجدول أن البعد الثاني (درجة تطبيق التنظيم الإلكتروني لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف) جاء في الترتيب الأول بدرجة عالية جداً حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٥٢) يليه في الترتيب الثاني البعد الأول (تطبيق التخطيط الإلكتروني) بدرجة عالية جداً حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٥٠) وفي الترتيب الثالث البعد الثالث (تطبيق الإدارة الإلكترونية) بدرجة عالية جداً وبلغ المتوسط الحسابي (٤,٢٦) ثم جاء في الترتيب الأخير بعد (الرقابة والتقييم الإلكتروني) بدرجة عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,١٨) .

ومن خلال ما تم عرضه من نتائج للمحور الأول حول تطبيق الإدارة الإلكترونية وابعادها المختلفة (التخطيط الإلكتروني، التنظيم الإلكتروني، تطبيق الإدارة الإلكترونية، الرقابة والتقييم الإلكتروني) في تحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف، حيث طبقت الإدارة الإلكترونية بدرجة عالية جداً، وتفسر الباحثة هذه النتيجة في أن قائدات المدارس الابتدائية لديهم مهارات في الحاسب الآلي وإلمام بكافة التطبيقات التي تمكنها من التعامل مع أدوات الإدارة الإلكترونية في تحسين الأداء الإداري داخل المدرسة.

واتفقت الدراسة الحالية مع دراسة النباهين وعبدي (٢٠١٥) حيث أشارت أن استخدام الإدارة الإلكترونية يساهم في تطوير أداء العاملين بدرجة عالية.

كما اختلفت نتائج الدراسة الحالية مع دراسة السحيباني (٢٠٠٩) والتي توصلت إلى أن درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية في الإدارات التابعة للإدارة العامة للتربية والتعليم للبنات بمدينة الرياض جاءت بدرجة متوسطة، كما يوجد بعض معوقات لتطبيقها بنفس الدرجة، وكذلك دراسة أبو ناصر واليوسف (٢٠١٨) حيث أشارت بأن درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية بجامعة الملك فيصل جاءت بدرجة متوسطة.

**البعد الأول: درجة ممارسة قائدات المرحلة الابتدائية للتخطيط الإلكتروني:**



جدول رقم (١٠) يوضح استجابات عينة الدراسة حول التخطيط الإلكتروني لدى قائدات المرحلة الابتدائية من وجهة نظرهم:

م	العبارة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العبارة
١	تضع القائدة قواعد بيانات الكترونية خاصة بمنسوبات المدرسة.	٤,٦٦	٠,٨١٠	٣
٢	تساعد الإدارة الكترونية القائدة إلى التخفيض من الأعباء الإدارية المختلفة بالمدرسة.	٤,٦٩	٠,٧٥٨	١
٣	توفر الإدارة الالكترونية لقائدة المدرسة آلية واضحة لمؤشرات الأداء في المدرسة.	٤,٦٤	١,٠٠٥	٤
٤	تستخدم قائدة المدرسة الإدارة الالكترونية لوضع خطة متكاملة لكل فصل دراسي.	٤,٣٨	٠,٩٠٠	٦
٥	تلعب المدرسة عن خطتها الفصلية عبر موقعها الإلكتروني.	٤,٣٠	٠,٩٣٦	٥
٦	تتوفر لدى إدارة المدرسة خطط إدارية بديلة الكترونياً.	٤,١٨	٠,٩٣٠	٧
٧	يساهم التخطيط الإلكتروني في اتخاذ قرارات فعالة لقائدة المدرسة.	٤,٦٧	٠,٨٦٢	٢
	الإجمالي	٤,٥٠	٠,٨٢٠	عالية جداً

يتضح من الجدول رقم (١٠) أن استجابات عينة الدراسة على البعد الأول حول التخطيط الإلكتروني جاءت بدرجة عالية جداً حيث كان المتوسط الحسابي (٤,٥٠) ويعزى ذلك إلى أن قائدات المرحلة الابتدائية لديهم قدرة عالية في التخطيط الإلكتروني وهذا يرجع إلى معرفة قائدة المدرسة بقواعد البيانات الالكترونية، كما أن القائدة لديها خطط بديلة الكترونياً، وقدرة على التخطيط الإلكتروني في اتخاذ قرارات فعالة لقائدة المدرسة.

ويتضح ذلك من خلال ما يلي:

- جاءت العبارة رقم (٢) (تساعد الإدارة الكترونية القائدة إلى التخفيض من الأعباء الإدارية المختلفة بالمدرسة) بدرجة عالية جداً حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٦٩)، وحصلت العبارة على الترتيب الأول.

ويعود السبب في حصول هذه العبارة على الترتيب الأول في بعد التخطيط الإلكتروني وذلك لأن الإدارة الالكترونية يساعد القائدة على تخفيض الأعباء الإدارية المختلفة بالمدرسة، وذلك لأن الإدارة الإلكترونية المدرسية بأنها مجموع من العمليات والتجهيزات الإدارية التي تسمح باستخدام الوسائل الإلكترونية لتطبيق تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في تنفيذ الأعمال المدرسية بكفاءة عالية، مما يؤدي إلى تحسين الأداء الإداري في المدرسة، فالإدارة الإلكترونية تعمل على تطوير وتبسيط الإجراءات وخطوات العمل، مما يخفف الأعباء الإدارية والربط بين كافة الخدمات بما يكفل سهولة ومرونة التعامل داخل المدرسة.

- جاءت العبارة رقم (٦) (تتوفر لدى إدارة المدرسة خطط إدارية بديلة الكترونياً) بدرجة عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,١٨)، وحصلت العبارة على الترتيب السابع.

وربما يعود السبب في حصول هذه العبارة على الترتيب الأخير في بعد التخطيط الإلكتروني إلى أن قائدات المدارس الابتدائية ليس لديهم خطط بديلة في الإدارة الإلكترونية أو أن عينة الدراسة لم تفهم هذه العبارة وما هو المقصود منها، أو إلى غموض التخطيط الإدارية الإلكترونية لدى بعض القيادات الإدارية لذلك فإن الأمر يحتاج إلى توضيح المفهوم وتوفير الأرضية الفكرية اللازمة لتنفيذه.

### البعد الثاني: درجة ممارسة قائدات المرحلة الابتدائية للتنظيم الإلكتروني:

جدول رقم (١١) يوضح استجابات عينة الدراسة حول التنظيم الإلكتروني لدى قائدات المرحلة الابتدائية من وجهة نظرهم:

م	العبارة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العبارة
١	توفر الإدارة الإلكترونية تنظيماً مناسباً لأعمال وزيارات القائدة.	٤,٦٢	٠,٩٦٧	٣
٢	تحقق قائدة المدرسة عملية التواصل مع المجتمع المحلي عن طريق الإدارة الإلكترونية.	٤,٤٤	٠,٦٧٥	٥
٣	تسهل الإدارة الإلكترونية للقائدة التوجيه والتنظيم والحصول على البيانات بسرعة.	٤,٧٤	٠,٨٣٠	١
٤	يساعد الهيكل التنظيمي للمدرسة في تطبيق الإدارة الإلكترونية.	٤,٧٢	٠,٧٩٤	٢
٥	تنظم القائدة عمل منسوبات المدرسة من خلال برامج الكترونية.	٤,٥٥	٠,٧٠٥	٤
٦	توزع القائدة المهام والتكليفات على العاملين داخل المدرسة إلكترونياً.	٤,٤٤	١,٥٩٥	٥م
٧	ترتبط إدارة المدرسة فيما بينها من خلال شبكة الكترونية داخلية.	٤,٢٣	٠,٩٠٩	٧
٨	تقوم القائدة بقياس وتقييم أداء منسوبات المدرسة بصورة مستمرة من خلال الإدارة الإلكترونية.	٤,٤٢	٠,٩٧٧	٦
	الإجمالي	٤,٥٢	٠,٨٥٠	عالية جداً

يتضح من الجدول رقم (١١) أن استجابات عينة الدراسة على البعد الثاني حول التنظيم الإلكتروني جاءت بدرجة عالية جداً حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٥٢) للبعد ككل، وتفسر الباحثة هذه النتيجة إلى أن قائدات المرحلة الابتدائية لديهم قدرة عالية في التنظيم الإلكتروني وهذا يرجع إلى قدرة القائدة على تنظيم الأعمال الإدارية، وتحقيق التواصل مع المجتمع من خلال استخدام الإدارة الإلكترونية، فقائدات المدارس الابتدائية لديهم مهارات خاصة في التعامل مع الحاسب، وطرق إدخال البيانات واسترجاعها وحفظها ونقلها وأرشفتها، والتعامل مع برامج وأساليب حماية البيانات ومتابعتها، وطرق تنفيذ التنظيم الإلكتروني .. ويتضح ذلك من خلال ما يلي:

- جاءت العبارة رقم (٣) (تسهل الإدارة الإلكترونية للقائدة التوجيه والتنظيم والحصول على البيانات بسرعة) وقد تحققت العبارة بدرجة عالية جداً حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٧٤) وحصلت العبارة على الترتيب الأول، وتفسر الباحثة حصول هذه العبارة على الترتيب الأول في بعد التنظيم الإلكتروني في أن الإدارة الإلكترونية تساعد قائدات المدرسة في التوجيه والتنظيم

والحصول على البيانات بسرعة، فالتكنولوجيا الرقمية تفرض على القائدات المدارس ضرورة ربط أنشطتها بخدمات ونظم تكنولوجيا المعلومات وتقنيات الشبكات الإلكترونية الحديثة في التنظيم والتوجيه وسرعة الحصول على البيانات.

- جاءت العبارة رقم (٧) (ترتبط إدارة المدرسة فيما بينها من خلال شبكة الكترونية داخلية) وقد تحققت العبارة بدرجة عالية جدا حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٢٣) وحصلت العبارة على الترتيب السابع، وقد يكون السبب في حصول هذه العبارة في الترتيب الأخير في بعد التنظيم الالكتروني في أن قائدات المدارس الابتدائية لا تعمل بشكل جيد في ربط إدارة المدرسة من خلال شبكة الكترونية داخلية، وهذا قد يرجع إلى أن الإداريين لا يستطيعون التخلص من الإجراءات البيروقراطية والروتينية المعيقة لكل تطور، والتجديد في الأساليب المتبعة في إدارة المدارس الابتدائية.

#### البعد الثالث: درجة ممارسة قائدات المرحلة الابتدائية لتطبيق الإدارة الالكترونية:

جدول رقم (١٢) يوضح استجابات عينة الدراسة حول مدى تطبيق الإدارة الالكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية من وجهة نظرهن:

م	العبارة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العبارة
١	يساعد تطبيق الإدارة الإلكترونية القائمة في تحقيق مبدأ الشفافية.	٤,٢٠	٠,٨١٧	٥
٢	تستخدم القائمة الوسائل الإلكترونية في التواصل مع أولياء الأمور.	٤,٣٢	٠,٨٦٩	٣
٣	يتم تنفيذ القرارات بصورة أسرع باستخدام الإدارة الإلكترونية.	٤,٢٢	٠,٤٩٧	٤
٤	يتم تبادل البيانات إلكترونياً بين المدرسة والمدارس الأخرى.	٤,٣٥	٠,٥٦٠	١
٥	تعمل القائمة على توزيع القرارات الإدارية بين مختلف المستويات الإدارية في المدرسة باستخدام التطبيق الإلكتروني.	٤,١٥	٠,٩٣٠	٦
٦	توفر القائمة البيانات والمعلومات الإلكترونية لجميع المستفيدين.	٤,٢٠	١,٢٨٣	٥
٧	تعلن نتائج الاختبارات على الموقع الإلكتروني للمدرسة.	٤,٣٣	٠,٨١٣	٢
٨	تتواصل القائمة مع منسوبات المدرسة من خلال الوسائل الإلكترونية.	٤,٣٢	٠,٩٤٦	٣
	الإجمالي	٤,٢٦	٠,٧٧٢	عالية جدا

يتضح من الجدول رقم (١٢) أن استجابات عينة الدراسة على البعد الثالث مدى تطبيق الإدارة الالكترونية جاءت بدرجة عالية جداً حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٢٦) للبعد ككل. وتفسر الباحثة هذه النتيجة إلى أن قائدات المرحلة الابتدائية لديهم قدرة عالية في تطبيق الإدارة الالكترونية وهذا يرجع إلى أن قائدات المدارس الابتدائية لديهن قدرة على تحقيق الشفافية في التعامل، فالقائمة لديها قدرة على التواصل مع أولياء الأمور، فالإدارة الالكترونية تساعد القائمة على

تبادل البيانات إلكترونيا بين المدارس الأخرى، فالإدارة الإلكترونية تسعى للتحويل من النموذج التقليدي الإداري إلى نموذج افتراضي يستند إلى أجهزة الحاسب الآلي وشبكة الإنترنت والمعرفة الافتراضية، وقائدات مؤهلة للتعامل مع هذه التقنيات... يتضح ذلك من خلال ما يلي:

• جاءت العبارة رقم (٤) (يتم تبادل البيانات إلكترونيا بين المدرسة والمدارس الأخرى) وقد تحققت العبارة بدرجة عالية جدا حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٣٥) وحصلت العبارة على الترتيب الأول، وتفسر الباحثة حصول هذه العبارة على الترتيب الأول في بعد تطبيق الإدارة الإلكترونية وهذا يرجع إلى أن من أهم وظائف الإدارة الإلكترونية في أنها تساعد قائدات المدارس في تبادل البيانات الإلكترونية بين المدرسة والمدارس الأخرى أو بين المدرسة والإدارة التعليمية خاصة في ظل جائحة كورونا المستجد.

• جاءت العبارة رقم (٥) (تعمل القائدة على توزيع القرارات الإدارية بين مختلف المستويات الإدارية في المدرسة باستخدام التطبيق الإلكتروني) وقد تحققت العبارة بدرجة عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,١٥) وحصلت العبارة على الترتيب الأخير، وتفسر الباحثة حصول هذه العبارة على الترتيب الأخير في أن قائدات المدارس لا يحتاجون بصفة ضرورية في توزيع القرارات الإدارية داخل المدرسة من خلال استخدام التطبيق الإلكتروني وذلك لأن مجتمع الدراسة مجتمع صغير يمكن توزيع هذه القرارات بطرق أخرى وقد تكون أسرع بسبب بعض المعوقات في اقطاع النت أو انقطاع الجوال.

**البعد الرابع: درجة ممارسة قائدات المرحلة الابتدائية للرقابة والتقييم الإلكتروني:**

جدول رقم (١٣) يوضح استجابات عينة الدراسة حول مدى الرقابة والتقييم الإلكتروني لدى قائدات

المرحلة الابتدائية من وجهة نظرهم:

م	العبارة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العبارة
١	تدقق قائدة المدرسة في المعلومات المطلوبة إلكترونياً من الإدارة التعليمية.	٤,٢٢	٠,٨٥٠	٣
٢	تنوع القائدة أساليب تقييم الأعمال إلكترونياً.	٤,١١	٠,٦٧١	٥

٣	يتم التحديث المستمر للبيانات الإدارية الخاصة بالمدرسة الكترونياً.	٤,٣٢	٠,٥٤٩	١
٤	تساعد الرقابة الالكترونية في التقييم الذاتي بشكل أفضل.	٤,٢٥	٠,٤٩٣	٢
٥	يوفر استخدام الإدارة الالكترونية نظاماً دقيقاً للرقابة داخل المدرسة.	٤,١٨	١,٢٤٠	٤
٦	تستخدم القائدة نظاماً إلكترونيا لضبط حضور المعلمين وانصرافهم.	٤,٠٥	٠,٨٠٤	٦
	الإجمالي	٤,١٨	٠,٨٥٢	عالية

يتضح من الجدول رقم (١٣) أن استجابات عينة الدراسة على البعد الرابع مدى الرقابة والتقييم الالكتروني جاءت بدرجة عالية وذلك حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,١٨) للبعد ككل، وتفسر الباحثة هذه النتيجة إلى أن قائدات المرحلة الابتدائية لديهم قدرة عالية في بعد الرقابة والتقييم الالكتروني وهذا يرجع إلى أن قائدات المدارس الابتدائية لديهن أساليب متنوعة في تقييم أعمال المعلمات الكترونياً، والتحديث المستمر للبيانات الإدارية الخاصة بالمدرسة الكترونياً، كما أن الإدارة الالكترونية تساعد قائدات المدرسة على التقييم الذاتي بشكل أفضل، فالإدارة الالكترونية تتابع تقارير الأداء الوظيفي للمعلمات، والحالة الصحية وتقارير الأعمال السنوية وتعييناتهم ومتابعة الحضور والانصراف والغياب والتأخير والإجازات والدورات التدريبية... ويتضح ذلك من خلال ما يلي:

- جاءت العبارة رقم (٣) (يتم التحديث المستمر للبيانات الإدارية الخاصة بالمدرسة الكترونياً) وقد تحققت العبارة بدرجة عالية جداً وبلغ المتوسط الحسابي (٤,٣٢) وحصلت العبارة على الترتيب الأول، وتعزي الباحثة حصول هذه العبارة على الترتيب الأول في بعد الرقابة والتقييم الالكتروني، وذلك لأن الإدارة الالكترونية تسهل لقائدات المدارس في التحديث المستمر للبيانات الإدارية الخاصة بالمدرسة الكترونياً بشكل مستمر وهذا يعتبر من أهم تطبيقات الإدارة الالكترونية.

- جاءت العبارة رقم (٦) (تستخدم القائدة نظاماً إلكترونيا لضبط حضور المعلمين وانصرافهم) وقد تحققت العبارة بدرجة قوية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٠٥) وحصلت العبارة على الترتيب السادس، وتفسر الباحثة حصول هذه العبارة على الترتيب الأخير في بعد الرقابة والتقييم الالكتروني وذلك لأن القائدات قد تستخدم وسائل أخرى في ضبط حضور المعلمين وانصرافهم من خلال التوقيع الورقي أو من خلال البصمة، وقد يكون بأن قائدات المدارس الابتدائية لم تفعل ضبط وحضور المعلومات الكترونياً.

نتائج السؤال الثاني ومناقشته:

نص السؤال الثاني على: ما مستوى تحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية

بمدينة الطائف؟

جدول رقم (١٤) يوضح استجابات عينة الدراسة حول درجة الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف:

رقم البعد	العبارة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العبارة	درجة الممارسة
١	الثقافة الالكترونية.	٤,١٨	٠,٩٢٠	٢	عالية
٢	المتطلبات التنظيمية.	٤,٢٠	٠,٩٥٥	١	عالية
٣	المهارات الفنية.	٣,٩٩	٠,٩٥٢	٣	عالية
المحور ككل		٤,١٢	٠,٩٦٨	عالية	

يتضح من الجدول رقم (١٤) أن استجابات عينة الدراسة حول درجة الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف، جاءت بدرجة عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,١٢) للمحور ككل، كما تبين من الجدول أن البعد الثاني (المتطلبات التنظيمية) جاء في الترتيب الأول بدرجة تحقق عالية وبلغ المتوسط الحسابي (٤,٢٠) يليه في الترتيب الثاني البعد الأول (الثقافة الالكترونية) بدرجة تحقق عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,١٨)، ثم جاء في الترتيب الثالث والأخير البعد الثالث (المهارات الفنية) بدرجة تحقق عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٣,٩٩) .

ونجد من خلال عرض وتحليل نتائج أبعاد المحور الثاني حول الأداء الإداري بأبعاده المختلفة (الثقافة الالكترونية، المتطلبات التنظيمية، المهارات الفنية) لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف، حيث تحقق المحور بدرجة عالية، وتفسر الباحثة هذه النتيجة في أن قائدات المدارس الابتدائية لديهم مستوى عالي في تحسين الأداء الإداري وهذا قد يرجع إلى امتلاك القائدات ثقافة الكترونية، ومتطلبات تنظيمية ومهارات فنية تساعدهن في استخدام الإدارة الالكترونية بشكل جيد، لأن استخدام هذه التكنولوجيا المتطورة يساعد على تبسيط الإجراءات وتقليل استخدام الورق إلى أقل ما يمكن وخاصة في ظهور جائحة كورونا، فالإدارة الإلكترونية هي منظومة إلكترونية متكاملة تهدف إلى تحويل العمل الإداري العادي من إدارة يدوية إلى إدارة باستخدام الحاسب وذلك بالاعتماد على نظم معلوماتية قوية تساعد في اتخاذ القرار الإداري بأسرع وقت وبأقل التكاليف.

اتفقت الدراسة الحالية مع نتائج دراسة الحسيني والخيال (٢٠١٣) في وجود أثر ايجابي قوي لتطبيق أنظمة الإدارة الالكترونية على تطوير العمل الإداري وعلى أداء موظفات العمادات في جامعة الملك عبدالعزيز، ووجود معرفة عالية لدى الموظفات بالأنظمة المطبقة في عمادتهم ، وكذلك تتفق مع دراسة النباهين وعبيدي (٢٠١٥) التي تؤكد على أن استخدام الإدارة الالكترونية

يسهل عملية الاتصال بين الإدارات المختلفة بدرجة عالية، وتزيد كفاءة وفاعلية العمليات الإدارية، تساعد الإدارة الإلكترونية القائمة في عملية الرقابة والمتابعة لمنسوبات المدرسة.

وتختلف نتائج الدراسة الحالية مع دراسة (Totolo, 2007) حيث اشارت إلى أن بعض مديري المدارس الثانوية في بوتسوانا ما زالوا يتعلمون كيفية استخدام أجهزة الكمبيوتر، لذلك يجب أن يشمل التدريب على استخدام أجهزة الكمبيوتر استراتيجيات لتخفيف الحواجز أمام اعتماد الكمبيوتر.

#### البعد الأول: مستوى الثقافة الإلكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية:

جدول رقم (١٥) يوضح استجابات عينة الدراسة حول درجة الثقافة الإلكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية من وجهة نظرهم:

م	العبارة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العبارة
١	تم القادة بأنظمة الإدارة الإلكترونية في المدرسة.	٤,٢٨	٠,٨٠٣	٢
٢	تتابع القادة ما يتم تفعيله من الأنظمة الإلكترونية الجديدة.	٤,٢٥	٠,٦٧٦	٣
٣	تنشر القادة ثقافة الإدارة الإلكترونية لمنسوباتها.	٤,٣٠	٠,٥٨٨	١
٤	رفع درجة الثقة في استخدام التعاملات الإلكترونية.	٤,٣٠	٠,٧٣٣	١م
٥	تشجع قائدة المدرسة على استخدام المعاملات الإلكترونية بدلاً من المعاملات الورقية.	٤,٢٨	٠,٨٨٤	٢م
٦	تستخدم القادة التوقيع الإلكتروني في جميع التعاملات.	٣,٩٨	٠,٩٢٨	٤
٧	تؤرشف قائدة المدرسة السجلات الكترونياً.	٣,٩٣	١,٠٤٧	٥
	الإجمالي	٤,١٨	٠,٨١٩	عالية

يتضح من الجدول رقم (١٥) أن استجابات عينة الدراسة على البعد الأول حول درجة الثقافة الإلكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمحافظة الطائف، جاءت بدرجة عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,١٨) للبعد ككل، وتفسر الباحثة هذه النتيجة بأن قائدات المدارس الابتدائية لديهن ثقافة الإلكترونية وهذا يرجع إلى أن القائدات ملمين بأنظمة الإدارة الإلكترونية في المدرسة، كما أن القائدة تنشر الثقافة الادارة الإلكترونية للمعاملات وتستخدم التوقيع الإلكتروني في جميع التعاملات... ويتضح ذلك من خلال ما يلي:

- جاءت العبارة رقم (٣) (تنشر القادة ثقافة الإدارة الإلكترونية لمنسوباتها) وقد تحققت العبارة بدرجة عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٣٠) وحصلت العبارة على الترتيب الأول، وقد تعزي هذه النتيجة إلى أن قائدات المدارس الابتدائية لديهن القدرة على نشر ثقافة الادارة الإلكترونية في المدرسة وذلك بسبب ما يتعرض له المجتمع من تحديات ومشاكل في ظل جائحة كورونا، وتمشياً مع التطور التقني وتحقيقاً لروية المملكة ٢٠٣٠.

• جاءت العبارة رقم (٧) (تؤرشف قائدة المدرسة السجلات الكترونيا) من إجمالي عينة قائدات المرحلة الابتدائية، وقد تحققت العبارة بدرجة قوية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٣,٩٣) وحصلت العبارة على الترتيب الخامس، وتعزي الباحثة هذه النتيجة في حصول هذه العبارة في الترتيب الأخير في بعد الثقافة الالكترونية وقد يرجع ذلك إلى ضعف مستوى قائدة المدرسة في تسجيل السجلات الخاصة بالمدرسة الكترونيا أو أن بعض القائدات ما زالوا يؤرشف سجلات المدرسة ورقياً.

#### البعد الثاني: مستوى المتطلبات التنظيمية لدى قائدات المرحلة الابتدائية:

جدول رقم (١٦) يوضح استجابات عينة الدراسة حول درجة المتطلبات التنظيمية لدى قائدات المرحلة الابتدائية من وجهة نظرهم:

م	العبارة	المتوسط لحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العبارة
١	تطور القادة النماذج المدرسية بما يتناسب مع تطبيقات الإدارة الالكترونية.	٤,٢٠	٠,٧٠٥	٤
٢	تسهل الإدارة الإلكترونية في تبسيط إجراءات العمل.	٤,٢٣	٠,٦٧١	٢
٣	تتمتع القادة بالمرونة الإدارية.	٤,٢٨	٠,٧٨٣	١
٤	تسهل الإدارة الإلكترونية عملية الاتصال بين الإدارات المختلفة.	٤,٢٢	٠,٠٤٦	٣
٥	تحديث القادة الهياكل التنظيمية بما يتلاءم مع تطبيقات الإدارة الالكترونية.	٤,١٠	٠,٧٣٧	٦
٦	تساعد الإدارة الالكترونية القادة في توفير المعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات في الوقت المناسب.	٤,١٨	٠,٩٥٢	٥
٧	تساعد الإدارة الالكترونية القادة في عملية الرقابة والمتابعة لمنسوبات المدرسة.	٤,٢٠	٠,٧٣٧	٤م
	الإجمالي	٤,٢٠	٠,٨١٠	عالية

يتضح من الجدول رقم (١٦) أن استجابات عينة الدراسة على البعد الثاني حول درجة المتطلبات التنظيمية لدى قائدات المرحلة الابتدائية في تحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية، جاءت بدرجة عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٢٠) للبعد ككل، وقد تفسر الباحثة هذه النتيجة في مستوى تطبيق القائدات المتطلبات التنظيمية بدرجة عالية وهذا قد يرجع إلى امتلاك قائدات المدارس المتطلبات التنظيمية مثل التمتع بالمرونة الإدارية، وتبسيط الإجراءات داخل المدرسة، فالإدارة الالكترونية تسهل عملية الاتصال بين الإدارات المختلفة، كما القادة لديها قدرة في تطوير النماذج المدرسية بما يتناسب مع تطبيقات الإدارة الالكترونية... ويتضح ذلك من خلال ما يلي:



• جاءت العبارة رقم (٣) (تتمتع القائدة بالمرونة الإدارية) وقد تحققت العبارة بدرجة عالية جدا حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,٢٨)، وحصلت العبارة على الترتيب الأول، وقد تعزي الباحثة حصولا هذه العبارة على الترتيب الأول في بعد مدى توافر المتطلبات التنظيمية لدى قائدات المدارس الابتدائية، لأن من أهم السمات التي يجب أن تتوافر في قائدة المدرسة أن تتمتع بالمرونة الإدارية حتى يمكن تطبيق الإدارة الالكترونية لتحسين الأداء الإداري داخل المدرسة.

جاءت العبارة رقم (٥) (تحدث القائدة الهياكل التنظيمية بما يتلاءم مع تطبيقات الإدارة الالكترونية) وقد تحققت العبارة بدرجة عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,١٠)، وحصلت العبارة على الترتيب السادس، وقد تعزي هذه الباحثة في حصولها هذه الفقرة على الترتيب الأخير في بعد مدى توافر المتطلبات التنظيمية لدى قائدات المرحلة الابتدائية، وهذا قد يرجع إلى أن بعض القائدات ليس لديهن المتطلبات التنظيمية التي تساعدهم على تحديث الهياكل التنظيمية بما يتلاءم مع تطبيقات الإدارة الالكترونية لتحسين الأداء الإداري داخل المدرسة.

**البعد الثالث: مستوى المهارات الفنية لدى قائدات المرحلة الابتدائية:**

جدول رقم (١٧) يوضح استجابات عينة الدراسة حول درجة المهارات الفنية لدى قائدات المرحلة الابتدائية من وجهة نظرهم:

م	العبارة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العبارة
١	تستخدم القائدة البرامج المكتبية بمهارة مثل (تحرير النصوص، الجداول الالكترونية...).	٤,١٦	٠,٤٩٧	٢
٢	تعتمد القائدة على تطبيقات الحوسبة السحابية في مشاركة ملفات.	٣,٩٤	٠,٩٦٧	٦
٣	تمتلك القائدة الرخصة الدولية لاستخدام الحاسب الآلي (ICDL).	٣,٤٤	٠,٧٥٥	٧
٤	تستطيع القائدة على تحويل الصيغ بما يتناسب مع المطلوب.	٤,٠٨	٠,٧٩٤	٤
٥	تتمكن القائدة من استخدام النماذج الالكترونية.	٤,١٨	٠,٨٤٥	١
٦	تتقن القائدة التعامل مع برامج حماية الملفات	٤,٠٣	٠,٧١٠	٥
٧	تنظم القائدة أعباء العمل اليومي باستخدام الإدارة الالكترونية.	٤,١٣	٠,٧٣٣	٣
	الإجمالي	٣,٩٩	٠,٨٧٣	عالية

يتضح من الجدول رقم (١٧) أن استجابات عينة الدراسة على البعد الثاني حول درجة المهارات الفنية لدى قائدات المرحلة الابتدائية في تحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية، جاءت بدرجة عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٣,٩٩) للبعد ككل، وتفسر الباحث هذه النتيجة في أن قائدات المرحلة الابتدائية لديهن مهارات فنية تساعدهم على تطبيق الإدارة الالكترونية في تحسين الأداء الإداري في المدرسة من خلال أن القائدة لديها قدرة على استخدام النماذج الالكترونية بشكل جيد، ولديهن مهارة تصحيح النصوص والجداول الالكترونية، كما أن قائدات

المرحلة الابتدائية تنظم أعباء العمل اليومي باستخدام الإدارة الالكترونية... ويتضح ذلك من خلال ما يلي:

• جاءت العبارة رقم (٥) (تتمكن القائدة من استخدام النماذج الالكترونية) وقد تحققت العبارة بدرجة عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٤,١٨)، وحصلت العبارة على الترتيب الأول، وقد تعزي الباحثة في حصولها هذه العبارة على الترتيب الأول في بعد مستوى المهارات الفنية في أن الغالبية العظمى من قائدات المرحلة الابتدائية لديهن القدرة على استخدام الحاسب الآلي ووسائل التواصل الاجتماعي في استخدام النماذج الالكترونية بشكل جيد.

• جاءت العبارة رقم (٣) (تمتلك القائدة الرخصة الدولية لاستخدام الحاسب الألي (ICDL)) وقد تحققت العبارة بدرجة عالية حيث بلغ المتوسط الحسابي (٣,٤٤)، وحصلت العبارة على الترتيب السابع، وقد تعزي الباحثة في حصولها هذه العبارة على الترتيب الأخير في مستوى المهارات الفنية لدى قائدات المرحلة الابتدائية، قد يكون لدى قائدات المدارس الابتدائية مهارة في استخدام الوسائل الالكترونية والحاسب الآلي وهذا ما وضحه بعد المهارات الفنية ولكنهم لم يحصلوا على دورات تدريبية أو شهادات في الحاسب الآلي أو امتلاكهم للرخصة الدولية لاستخدام الحاسب الآلي (ICDL) ولكن خبرتهم جاءت عن طريق الممارسة العملية للحاسب الآلي.

نتائج السؤال الثالث ومناقشته:

نص السؤال الرابع على: هل توجد علاقة ارتباطية بين الإدارة الالكترونية وتحسين الأداء

الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف؟

جدول رقم (٢٤) يوضح نتائج اختبار (ت) عن وجود علاقة بين الإدارة الالكترونية وتحسين الأداء

الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف:

المكون	المجموعة	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	متوسط الفرق بين القياسين	الخطأ المعياري للفرق	قيمة (ت)	مستوى الدلالة
الاستبانة ككل	الإدارة الإلكترونية	١٠٢,٤	٩,٣٨	٦,٨٦	١,٢٦	٥,٤٥٦	٠,٠١
	الأداء الإداري	١٠٩,٣	٩,٤٥				
وبدرجات حرية ١١٧ = (٢,٦٢)، (٠,٠٥) = (١,٩٧).							

القيمة الجدولية للنسبة الثابتة عند مستوى دلالة ٠,٠١

يتبين من الجدول رقم (٢٤) على أنه توجد علاقة بين الإدارة الالكترونية وتحسين الأداء

الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف، وهذا يعني أن تطبيق الإدارة الإلكترونية يؤثر

بالإيجاب على الأداء الإداري لقائدات المرحلة الابتدائية بمحافظة الطائف، أي أن تطبيق الإدارة الإلكترونية يؤدي إلى تحسين الأداء الإداري للقائدات، وذلك لأنه يوفر الوقت والجهد ويحقق سرعة توصيل المعلومات والتوجيهات من إدارة المدرسة إلى المعلمات، فالقائدة تستطيع في ظل الإدارة الإلكترونية أن تتابع الأحداث الجارية بالمدرسة وغيرها دون عناء، كما تساعد الإدارة الإلكترونية القائمة في عملية المراقبة والمتابعة لمنسوبات المدرسة، وتنظيم أعباء العمل اليومي باستخدام الإدارة الإلكترونية، وهذا يتماشى مع عصر تكنولوجيا المعلومات خاصة في ظل جائحة كورونا التي تمر بها المملكة العربية السعودية في الوقت الحالي.

وتتفق الدراسة الحالية مع دراسة بكري (٢٠١٢) والتي أكدت على مساهمة الإدارة الإلكترونية في رفع مستوى الأداء الإداري لدى قائدات المدارس وتطوير المهارات لدى الموظفين بشكل فعال، كما يوجد علاقة طردية بين استخدام الإدارة الإلكترونية وأداء الموظفين حيث إنه كلما اتجه الموظفين إلى استخدام الإدارة الإلكترونية كلما تطورت مهاراتهم، وهذا بدوره ساهم في زيادة الانتاجية وتحسين الأداء، كما أكدت نتائج الدراسة على ضرورة وجود كوادر بشرية جيدة في مجتمع الدراسة تجيد استخدام التقنية الحديثة المتطورة. وتتفق هذه الدراسة مع دراسة الشهري (٢٠١٨) والتي تؤكد على وجود علاقة ارتباطية بين تطبيق الإدارة الإلكترونية وتحسين الأداء الإداري المدرسي، كما تتفق هذه النتيجة مع ما توصلت إليه نتائج دراسة القطان وآخرون، (٢٠١٦) والتي توصلت إلى علاقة الإدارة الإلكترونية في تحسين إدارة الأداء وتحقيق متطلباتها بالمدرسة، من خلال مجموعة من الإجراءات الإلكترونية مثل تخطيط الأداء المدرسي، رقابة الأداء، مراجعة الأداء، تقويم الأداء، تقدير قيادة المدرسة للعاملين من أصحاب الإنجازات المتميزة بصورة دورية من خلال أساليب مادية أو معنوية.

عرض نتائج الدراسة:

بناءً على نتائج أسئلة الدراسة فقد توصلت الدراسة للنتائج التالية:

١. أن درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجهة

نظرهم وبدرجة تحقق (٤,٣٦) للبعد ككل وتحقق هذا البعد بدرجة عالية جداً.

٢. إن مستوى الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة الابتدائية بمدينة الطائف من وجهة نظرهن

كانت بدرجة تحقق (٤,١٢) للبعد ككل وتحقق هذا البعد بدرجة عالية

٣. أثبتت الدراسة وجود علاقة بين الإدارة الإلكترونية وتحسين الأداء الإداري لدى قائدات المرحلة

الابتدائية بمدينة الطائف.

استنتاجات وتوصيات الدراسة

بناءً على النتائج التي توصلت إليها الدراسة؛ قدمت الباحثة توصيات واقتراحات قابلة للتطبيق، تساهم بدورها في إفادة مجتمع الدراسة وأصحاب التخصص، كما تساهم في توليد مشاريع بحثية لها علاقة بموضوع الدراسة، وذلك كما يلي:

- زيادة البرامج التي تساهم في تسهيل تطبيق الإدارة الإلكترونية.
  - الاستفادة من ذوي الخبرة في مجال استخدام الحاسب الآلي في إقامة الدورات وورش العمل.
  - الاستفادة من التجارب الناجحة في مجال تطبيق الإدارة الإلكترونية
  - الاعتماد على أساليب علمية تتطلب خبرات وتخصصات رائدة للتحويل إلى المنظمة الإلكترونية.
  - التدريب المكثف والمستمر على استخدام الحاسب الآلي والإنترنت والتطبيقات التكنولوجية وتدريبهم على الأداء في ظل الإدارة الإلكترونية لرفع كفاءتهم علمياً وعملياً لتحمل مسؤولية القيام بها وممارستها بما يكفل لهم الارتقاء المستوى أفضل.
  - المشاركة بين الإدارات المختلفة في المعلومات عن طريق تعزيز قدرتها على تبادلها وحمايتها.
  - إتاحة الفرصة للقيادة المدرسية لتبني تطبيق الإدارة الإلكترونية من خلال تبادل الخبرات مع المؤسسات الأخرى التي طبقت الإدارة الإلكترونية سواء بالمملكة أو خارجها.
- المراجع

١. الحسن، حسين. (٢٠٠٩). الإدارة الإلكترونية بين النظرية والتطبيق. المؤتمر الدولي للتنمية الإدارية (نحو أداء متميز في القطاع الحكومي الرياض ١٣-١٦ ذو القعدة ١٤٣٠ هـ الموافق ٤-١ نوفمبر).
٢. الحسيني، عائشة؛ والخيال، شذا. (٢٠١٣). أثر تطبيق أنظمة الإدارة الإلكترونية على الأداء الوظيفي - دراسة ميدانية على موظفات العمادات في جامعة الملك عبد العزيز بجده. المجلة العلمية لقطاع كليات التجارة، ١٠(١)، جامعة الأزهر، القاهرة، مصر.
٣. الشهري، ظافر. (٢٠١٤). تقويم التعلم الإلكتروني في التعليم العالي السعودي. المجلة الدولية التربوية المتخصصة. المجلد (٣)، العدد (٦)، المملكة العربية السعودية.
٤. المحمودي، محمد. (٢٠١٩). مناهج البحث العلمي. الطبعة الثالثة، دار الكتب: صنعاء، اليمن.
٥. المسعود، خليفة. (٢٠٠٨). المتطلبات البشرية والمادية لتطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية. رسالة ماجستير، قسم الإدارة التربوية والتخطيط، كلية التربية، جامعة أم القرى، المملكة العربية السعودية.

- 
٦. بدير، جمال. (٢٠١٠). اتجاهات حديثة في إدارة المعرفة والمعلومات. دار كنوز المعرفة العلمية للنشر: عمان، الأردن.
٧. النباهين، ريما؛ وعبدي، مريم. (٢٠١٥). أثر تطبيق الإدارة الإلكترونية على تطوير الأداء الإداري. رسالة ماجستير، كلية العلوم الاقتصادية والتجارية، جامعة الجبالي بونعامه.
٨. مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية. (٢٠١٤). رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠: الرياض، المملكة العربية السعودية.
٩. ياسين، سعد. (٢٠١٦). الإدارة الإلكترونية وأفاق تطبيقاتها العربية. معهد الإدارة العامة: الرياض،