جامعة طنطا
كلية التربية
قسم المناهج وطرق التدريس
(تكنولوجيا التعليم)

فاعلية برنامج مقترح فى تنمية مهارات توظيف العروض التقديمية Power Point فى المحاضرات الجامعية والاتجاه نحو هذه العروض لدى أعضاء هيئة التدريس الجامعى

إعداد
د/ حمدى عزالعرب ابراهيم
مدرس تكنولوجيا التعليم
كلية التربية- جامعة طنطا

خلفية الدراسة :

اهتمت كثير من الدراسات والكتابات التربوية بتنمية مهارات المعلم، وتحسين أدائه فى المواقف التعليمية. حيث أن المواقف التعليمية الحالية تحتاج إلى معلم كفء ومعد إعداداً جيداً، بحيث يكون على دراية وافية بمحتويات مادته العلمية، ويكون قادراً فى نفس الوقت على التوظيف الجيد للمستحدثات التكنولوجية الجديدة فى التعلم، علاوة على المعرفة الجيدة بالمواد التعليمية المتنوعة والاستراتيجيات التدريسية الحديثة.

وتشير الدراسات أن دور معلم اليوم يختلف عن دوره بالأمس. فمعلم اليوم أصبح لزاماً عليه أن يتعامل مع التقنيات الحديثة، ويوظفها لخدمة الأهداف التعليمية (المشيقح ١٩٩٠)[١] .

ومن ثم فإن إعداد المعلم للتعليم المستقبلى يُعَدُ جزءاً من منظومة شاملة، ولا يكفى لنجاح المعلم فى تلك المنظومة توفر رغبته واستعداده لتحسين مهاراته فقط، بل لابد من التأهيل المهنى الشامل الذى يجعل المعلم ملماً بأسس العملية التعليمية ومتطلباتها المتجددة (المشيقح١٩٩٨)[٢]

ويرى (العبدالله ١٩٩٨)[٣] أن المعلم يجب عليه أن يعدل فى طرائقه بما يتوافق مع تقنيات العصر، ولا يكفى أن يكتسب تلك التقنيات عن طريق المحاضرات والنصائح والكتب بل لابد من التدريب العملى والممارسة الفعلية على استخدامها، علاوة على تعلم التكنولوجيا نفسها من قبل متخصصين فيها، وفى أماكن خاصة تتطلب طبيعة التكنولوجيا المتعلمة.

إن الحق الذى لايمكن إنكاره أن المعلم يعد أحد الركائز الهامة فى المنظومة التعليمية، وأن كفاءته وفاعليته تعد محوراً مهماً يتوقف عليه نجاح المنظومة التعليمية فى تحقيق أهدافها، والمدرك لمفهوم تكنولوجيا التعليم، ومعرفته بكيفية توظيف هذا المفهوم فى العملية التعليمية بشكل عملى وواقعى (القاضى ١٩٩٧)[٤] .

ولذلك يجب تبنى فلسفة واضحة فى إعداد المعلم وتبنى نظاماً أو نموذجاً واضح المعالم يتم من خلاله رصد الواقع، وتحديد الأهداف، واختيار المقررات، وأساليب تدريسها، وتقويمها اعتماداً على استخدام أفضل وتوظيف أفضل لتكنولوجيا التعليم، ولذا يجب أن يكون

هناك دور مهم ورئيس لمؤسسات إعداد المعلم وتقديم نماذج جديدة من تكنولوجيا التعليم تعتمد على البحث العلمى والحديث المستمر سواء كان التحديث فى المضمون، أو أساليب العرض، أو أساليب التقويم، وبذلك تمثل هذه المؤسسات دور الريادة فى تقديم التكنولوجيا التعليمية المتطورة (حسن١٩٩٨)[٥] .

ولو نظرنا إلى المعلم الجامعى على وجه الخصوص نجد أنه فى حاجة دائمة إلى تطوير كفاياته المهنية بطرق شتى، بما فى ذلك الاطلاع على كل ماهو جديد فى مجاله، ومعرفة الاستراتيجيات المتنوعة والمتعددة فى التدريس، علاوة على تطوير أدائه فى المحاضرات الجامعية، وبناء نظام تدريسى يميزه ويعبر عن شخصيته. حيث إنه يتمتع بحرية كبيرة نسبياً فى أدائه عن معلم التعليم العام، وتتمثل هذه الحرية فى اختيار وتحديد الأهداف التى يسعى إلى تحقيقها، واختيار المحتوى العلمى، واختيار الوسائل والتقنيات التعليمية التى تساعده على إنجاز الأهداف، وتدعم الاستراتيجية التدريسية المطبقة، كما تتمثل هذه الحرية كذلك في اختيار أنماط التقويم المختلفة والتى يسعى من خلالها إلى معرفة نمو التحصيل وتغير السلوك لدى طلابه.

وقد أكدت دراسات متعددة أن تطوير أداء المعلم الجامعى يتوقف إلى حد كبير على مدى توظيفه واستخدامه الأساليب الحديثة فى تكنولوجيا التعليم، حيث يرى (عبدالحميد ١٩٩٠)[٦] أن تطوير أداء المعلم الجامعى يجب أن يصاحبه استخدام جيد للوسائل التعليمية الحديثة، وتنويع لاستراتيجيات التدريس، والاهتمام بالأنشطة المصاحبة لتلك الاستراتيجيات.

كما يؤكد (الحصرى ١٩٩٥)[٧] أن مرحلة التعليم الجامعى تُعَدُ من بين المراحل التى يمكن أن تستخدم فيها التقنيات التعليمية بشكل فعال، خاصة فى تلك الظروف التى يواجه فيها التعليم الجامعى العديد من المشكلات نتيجة التطورات والتغيرات التى يشهدها هذا العصر وما تمليه عليه من ضرورة إعداد الإنسان القادر على التكيف مع هذه التطورات والتغيرات.

ويؤكد (Bailley, 1992)[٨] على أن اتجاهات مديرى المناطق التعليمية فى ولاية فرجينيا لأهمية تكنولوجيا التعليم واتجاهاتهم نحوها تكون إيجابية فى حالة توفر معلمين

مدربين لها، وتوفير برامج تدريبية أثناء الخدمة، وتوافر الموارد المالية التى تدعم استخدام تكنولوجيا التعليم.

ولذا نجد أن المعلم الجامعى فى حاجة ماسة إلى التدريب؛ لتغيير أسلوب أدائه، وتغيير استراتيجيات تدريسه؛ لتتوافق مع التغيرات العصرية السريعة، والثورة التكنولوجية والمعرفية الهائلة، والتقدم التقنى الهائل الذى نشهده فى جميع المجالات. لذا فحرى بالمعلم الجامعى أن يستجيب لهذه الثورة التقنية، لنقل مفاهيمه ونظرياته وقوانينه العلمية من خلال تلك التقنيات من جهة، ولتدريب طلابه على التكيف والتفاعل مع التقنيات العصرية التى يعيشونها ويمارسونها من جهة أخرى، وبذلك يحدث التفاعل والتواؤم بين التقنيات المستخدمة فى الحياة اليومية وبين توظيفها فى التعليم والتعلم.

وهذا ماتؤكده توصيات المؤتمر العلمى الخامس للجمعية المصرية لتكنولوجيا التعليم ١٩٩٧ بضرورة زيادة الاهتمام بتنظيم دورات تدريبية للمعلمين أثناء الخدمة تتمركز حول توظيف المستحدثات التكنولوجية فى العملية التعليمية. [٩]

وبالرغم من التطور الهائل فى مجال تطوير أساليب إعداد المعلمين، وتدريبهم، إلا أن المعلم العربى مايزال يعتبر إلى حد ما بعيدا عن مجال استخدام الأجهزة فى التعليم (القلا ١٩٨٧)[١٠] لأنه ألفَ الطريقة التقليدية فى التدريس، والتى تتصف بعيوب متعددة تقضى على التفكير الإبداعى، ولا تخاطب المفاهيم الذاتية للمتعلم، ويصعب معها اكتشاف الفروق الفردية بين المتعلمين، كما أنها تؤدى إلي إحساسهم بالملل، وتقلل من فرص إشراكهم فى اتخاذ القرار وصنعه، وتقلل من حماسهم فى المشاركة؛ نظراً لافتقارها للمصادر الذاتية اللازمة لتنشيط المتعلم.

ولذلك تسعى دول متعددة لتدريب المعلمين أثناء الخدمة ومن هذه الدول بريطانيا، اسكتلندا، أمريكا، استراليا، وكندا بهدف إكساب هؤلاء المعلمين مهارات التخطيط؛ لاستخدام المواد التعليمية فى المواقف التعليمية، ومهارات تشغيل الأجهزة التعليمية؛ اللازمة لعرض تلك المواد، ومهارات تقويم المواد التعليمية المستخدمة فى الدرس؛ لتعديلها وتطويرها. وقد أشار (ميتشل ١٩٩٧)[١١] إلى أن تلك البرامج التدريبية المنفذة فى هذه الدول تتفق إلى حد ما فى

محتواها كالأصول التربوية لتكنولوجيا التعليم، وكيفية اختيار المواد التعليمية وتقديمها، ونظم التعليم، ومدخل النظم، وإدارة وظائف تكنولوجيا التعليم، ومناهج البحث فى تكنولوجيا التعليم.

ونظراً لأننا نعيش فى عصر يتسم بالتطورات السريعة للتقنيات الحديثة فإنه ينبغى على أعضاء هيئة التدريس بالجامعات العربية الاستفادة من تلك التقنيات لتطوير أساليب إلقاء المحاضرات والاستراتيجيات التدريسية لتتواكب مع هذه التطورات.

وقد أشار (فتح الباب ١٩٩٥)[١٢] معتمداً على دراسة جون كامباك أستاذ إدارة الوسائل التعليمية بجامعة "توليدو" بولاية "أوهاويو" بالولايات المتحدة الأمريكية إلى أن توظيف مستحدثات تكنولوجيا التعليم خاصة البرامج القائمة على التعليم بمساعدة الكمبيوتر انتشر فى الجامعات الأجنبية بصورة ملحوظة. فعلى سبيل المثال نجد أنه فى جامعة استانفورد: يكلف أساتذة الجامعات الطلاب بواجبات منزلية تشتمل على القيام بعمليات محاكاة اجتماعية على أجهزة الكمبيوتر، وفى جامعة سانت لويس يدرس الطلاب الفيزياء، والهندسة الميكانيكية باستخدام برامج على الكمبيوتر أعدتها الجامعة، وفى جامعة سلومنجيون فى ولاية بنسلفانيا سعى معهد التكنولوجيا المتفاعلة بمساعدة الهيئات التدريسية فى تنمية استعدادهم وتدريبهم على تصميم التعليم، وعلى إنتاج الرسومات وبرامج الفيديو، ولذلك يعمل بعض أساتذة تلك الجامعة معاً كفريق يصمم أنماط من البرامج التعليمية قائمة على هذه التكنولوجيات المتفاعلة، وفى جامعة ولاية بول Pall صُممت ٢٨٠ حجرة دراسية فى الجامعة بطريقة الكترونية مرتبطة بمنظومة معلومات الفيديو(V.H.S) فى مكتبة الجامعة حيث يتيح هذا النظام لعضو هيئة التدريس أن يقدم عرضاً مستخدماً أياً من التكنولوجيا التالية: برامج فيديو، أفلام سينمائية، برامج من الأقمار الصناعية...بمجرد الضغط على مفتاح بسيط داخل القاعة التدريسية.

فلم تعد طرق التدريس فى الدول المتقدمة تعتمد على الوسائل التعليمية التقليدية مثل الشفافيات، والشرائح الشفافة، والراديو، والتلفاز، والأشرطة السمعية، والتى تنمى احتكاك من جانب واحد One way communication بل تَخطت هذه المراحل وأصبح الموقف التعليمى يُبنى فى ضوء وسائط تعليمية الكترونية حديثة؛ والتى لها القدرة على بناء بيئة اتصالية ثنائية على الأقل Two way communication، بيئة تعلم متنوعة يجد فيها المتعلم

مجموعة مثيرات تدفعه الى التعلم الفعال. ولذلك أصبحنا نسمع عن التعلم الإلكترونى، المقرر الإلكترونى، المكتبة الإلكترونية، المدرسة الإلكترونية، المعلم إلكترونياً... وكل هذا يعنى بناء مواقف تعليمية معتمدة على التوظيف الجيد لمجموعة وسائط إلكترونية؛ والتى تمتلك الإمكانيات الفائقة على التنوع فى عرض المعلومات، وتجسيدها، بحيث تؤدى الى تنمية فى التفكير، وإثراء عملية التعلم، مما يكسب المتعلم الثقة، والتفاعل والإثارة، والدافعية لاكتساب المعلومات.

وحرصاً من الباحث على معالجة القصور الواضح فى هذا الجانب الرئيس لمنظومة التدريس فى الجامعات تسعى الدراسة الحالية الى تصميم برنامج لتدريب أعضاء هيئة التدريس الجامعى للإفادة من التقنيات الحديثة وتوظيفها فى إنجاز محاضراتهم تأسيساً على القاعدة التى تؤكد أن المعلم هو حجر الزاوية فى المنظومة التعليمية، وأن تدريبه أثناء الخدمة يُعَد ضرورة لمواءمة ملامح التطور المحيط به، ولتغيير دوره من كونه ملقناً للتعليم الى كونه مُيَسراً للتعليم Facilitotor Learning، وموجهاً للتعلم Learning Guide، ومصاحباً للمعرفة Knowledge Companion.

والوسيط الإلكترونى الذى تعتمد عليه الدراسة الحالية فى تصميم البرنامج هو العروض التقديمية الإلكترونية Power Point والتى تعنى عرض المعلومات على شرائح بالحاسب الآلى بدلاً من العرض على أوراق أو على سبورات عادية. فقد نحتاج إليها عندما نسعى لتقديم عروض أو محاضرة أو شرح فكرة لعدد من المهتمين، تقديم تقرير أو استعراض نتائج أو جداول. لما تتميز بهمن قدرة فائقة على التنويع فى عرض المعلومات.

وهذا البرنامج يأخذ شعبيتة وانتشاره من شعبية وانتشار نظام التشغيل Microsoft windows والذى فرض نفسه خلال العقد الحالى، حيث أن برنامج العروض التقديمية Power Point يعتبر جزءاً من برامج Microsoft word والتى أصبح وجودها حتمياً من مكونات مجموعات البر امج المباعة مع أجهزة الحاسبات الشخصية (Admas1998)[١٣]

وقد ذكر (الموسى ٢٠٠١م) [١٤] استخدامات عديدة لهذا البرنامج منها على سبيل المثال:

-وسيلة مساعدة لتدريس(لشرح) بعض الموضوعات.

-وسيلة مساعدة للتعلم عن طريق الحاسب أو شبكة الانترنت وهى عبارة عن شرائح تُعطى للطلاب ليدرسو من خلالها درساً من الدروس.

-وسيلة للعرض بدلاً من السبورة.

-وسيلة لكتابة وتصميم شرائح العرض الشفافة.

-وسيلة لكتابة وتصميم الشرائح الصغيرة ٣٥ملم.

-وسيلة لعرض نتائج الدراسات والأبحاث.

-وقد أشارت دراسات متعددة كدراسة (الموسى، ودراسة عبدالله بن عبدالعزيز ٢٠٠١، ودراسة سلامه، عبدالحافظ محمد ٢٠٠٤) [١٥] إلى القيم التربوية لتلك العروض منها مايلى:

- تصميم المادة العلمية اعتماداً على الوسائط المتعددة التفاعلية أو الوسائط الفائقة (صوت- صورة ثابتة- صورة متحركة- ألوان) مما يسمح بالتفاعل والإثارة والدافعية فى التعليم.

-تقديم عشرات من الرسومات والرموز والأشكال الجاهزة المتوفرة.

-عرض مجموعة متتالية من الشرائح تشتمل على نصوص مكتوبة بالإضافة الى الصوت والصورة والألوان.

-توفر عنصر المتعة فى عرض المعلومات؛ فلم يعد التعلم جامداً أو جافاً أو يعتمد على طريقة واحدة بل تتنوع المثيرات مما يؤدى الى متعة فى العرض ومتعة فى التعلم.

-إعداد محتوى علمى على شرائح إلكترونية يتيح للمتعلم فرصة تعليم نفسه "التعليم الذاتى" أو يتعلم مع رفاقه فى مجموعات صغيرة "تعلم تعاونى" أو داخل الفصل فى مجموعات كبيرة.

-التعامل مع تلك البرامج يكسب القدرة الكافية على استخدام التقنيات الحديثة وتقنية المعلومات والحاسبات مما ينعكس أثره على الحياة الخاصة.

-يتميز هذا النوع بالمرونة فى المكان، والزمان، حيث يستطيع المتعلم أن يحصل على المعلومات فى أى وقت من خلال أجهزة الحاسبات الآلية.

-يقلل فى الجهد ويوفر فى الوقت الذى قد يوظفه المعلم فى إدارة الأبحاث والأعمال الأخرى.
-قلة تكلفة التعليم الإلكترونى بالمقارنة بالتعليم التقليدى.
-يسهم فى تنمية التفكير وإثراء عملية التعلم.
-يرفع من مستوى كفاءة وفاعلية التعليم والتدريب حيث يرفع من نسبة التحصيل.
-يرفع من مستوى الاعتماد على نفسه، فالمعلم لم يعد ملقن بل أصبح مرشداً وموجهاً وناصحاً ومحفزاً.
-يمكن تعديل المادة العلمية المسجلة على شرائح بسهولة وتحديثها من آن لآخر.
-يتغلب على مشكلة الأعداد الكبيرة والمتزايدة مع ضيق القاعات وقلة الإمكانيات المتاحة.

الدراسات السابقة:

تشتمل الدراسات السابقة على الدراسات المتعلقة بمجال توظيف تكنولوجيا التعليم فى التدريس الجامعى، واحتياجات أعضاء الهيئات التدريسية بالجامعات من تقنيات التعليم، واتجاهاتهم نحو هذه التقنيات بهدف الإفادة من تلك الدراسات فى تحليل الإطار النظرى وبناء البرنامج المقترح. وفيما يلى عرض لأهم تلك الدراسات:

-**دراسة نرجس عبدالحميد حمدى** (عبدالسميع ١٩٩٩)[١٦] وموضوعها: "تكنولوجيا التعليم والتدريس الجامعى". حاولت الدراسة أن تجيب عن تساؤلات عن ماهية تكنولوجيا التعليم ومدى علاقتها بالتدريس والتدريس الجامعى خاصة، كذلك دور الجامعات إزاء هذا. وقد توصلت الدراسة الى تحليل مفهوم تكنولوجيا التعليم وعناصرها، وأهمية استخدامها فى التدريس الجامعى، واتجاهات مدرسى الجامعات نحو تكنولوجيا التعليم وأسباب مقاومتهم لتلك التكنولوجيا.

-**دراسة (الحصرى ١٩٩٥)**[١٧] وقد دارت حول "استخدام أعضاء هيئة التدريس بجامعة السلطان قابوس بعمان للوسائل التعليمية ومدى استفادة الطلاب منها". سعت الدراسة إلى معرفة مدى استخدام أعضاء هيئة التدريس للوسائل التعليمية فى التعليم الجامعى، وقد توصلت الدراسة إلى أن ٨٧,٥٢ % من الطلاب أجمعوا على أن أعضاء هيئة التدريس لايستخدمون

الوسائل التعليمية سواء في المقررات التربوية أو التخصصية، وأرجعت الدراسة السبب في ذلك إلى كثرة الأعباء التدريسية والإدارية، وعدم القدرة على تشغيل بعض الأجهزة التعليمية، وعدم تقدير أهمية الوسائل التعليمية من قبل كثير من أعضاء هيئة التدريس.

-**دراسة (حسن والجزار ١٩٩٨)**[١٨] وموضوعها: "الاحتياجات التدريسية لأعضاء هيئة التدريس بجامعة عين شمس بالقاهرة فى مجال تكنولوجيا التعليم". استشعر الباحثان أن هناك قصوراً فى أشكال التكنولوجيات بالكليات، فضلاً عن حاجة أعضاء هيئة التدريس الى التدريب المكثف لاستخدام هذه التكنولوجيات، فامتلاكها لايعنى بالضرورة استخدامها. وقد حاول الباحثان الإجابة علي التساؤلات التالية: إلى أى مدى تتوافر الوسائط التعليمية فى كليات جامعة عين شمس؟، إلى أى مدى يستخدمها أعضاء هيئة التدريس؟، وما الحاجات التدريبية فى مجال الوسائط التعليمية وتكنولوجيا التعليم لأعضاء هيئة التدريس بجامعة عين شمس؟، وما أولويات مجالات التدريب؟، وما المواعيد المناسبة؟، وما أسلوب التجميع والتعليم؟. وقد خلصت الدراسة إلى مجموعة نتائج من خلال آراء أعضاء الهيئات التدريسية من أهمها: أن الوسائط التعليمية التى شملتها الدراسة وعددها ٢٣ وسيلة غير متوفرة بالجامعة، وأن الوسائل لاتستخدم بدرجة كبيرة فيما عدا نسبة قليلة من الوسائط التعليمية وتكنولوجيا التعليم مثل: المطبوعات، والكتب، والمراجع، والدراسة الميدانية، والعروض العملية، وأن أعضاء هيئة التدريس بالجامعة يحتاجون إلى التدريب فى معظم الوسائط التعليمية وتكنولوجيا التعليم. وأن الوسائط التعليمية وتكنولوجيا التعليم التى نالت أولويات أكثر للتدريب هى التعليم بالكمبيوتر، وحقائب الوسائط التعليمية المتعددة، والنظم الشخصية للتعليم، والفيديو التفاعلى، والتعليم المبرمج، وبرامج الفيديو.

-**دراسة (عطيه ١٩٩٧)**[١٩] وموضوعها: "اتجاهات طلبة كلية العلوم التربوية فى الجامعة الهاشمية بالأردن نحو تكنولوجيا التعليم". وقد استهدفت الدراسة الكشف عن اتجاهات الطلاب نحو تكنولوجيا التعليم، والتعرف على أثر بعض المتغيرات المختارة: كالجنس، والتخصص، والمستوى الأكاديمى على اتجاهات طلبة الكلية. وقد تكونت عينة الدراسة من ١٦٤ طالباً وطالبة. عُرضت عليهم استبانة مكونة من ٤٠ فقرة لقياس هذه الاتجاهات وأثر المتغيرات

المختارة. وقد كشفت الدراسة عن اتجاهات إيجابية عالية لدى الطلاب. وتتفق تلك النتائج مع أهداف تكنولوجيا التعليم، التى تؤكد على تكوين اتجاهات إيجابية للطلبة نحو التقنيات التربوية، وتوظيفها فى عملية التعليم والتعلم، وتزويد الطلبة بالمعلومات والمهارات اللازمة فى هذا المجال. وأوصت الدراسة بضرورة استخدام تكنولوجيا التعليم فى العملية التعليمية فى التعليم الجامعى وكافة التخصصات نظراً لأهميتها وضرورتها فى العملية التعليمية.

-دراسة(**مصطفى والديب ١٩٩٣**)[٢٠] وكانت تدور حول "استخدام التكنولوجيا التعليمية فى التعليم الجامعى دراسة تجريبية على السباحة". هدفت الدراسة إلى تجريب التكنولوجيا التعليمية بكليات التربية الرياضية باستخدام التعليم المبرمج كأحد أساليب "التعليم الذاتى" فى تعلم المقررات الدراسية، والسعى إلى تقديم أسلوب لبرمجة المناهج والمقررات الدراسية بكليات التربية الرياضية، حتى يمكن مراعاة الفروق الفردية بين المتعلمين، وتحويل دور معلم السباحة من مجرد ملقن للأفكار بطريقة تحكمية إلى منشط للملكات الفكرية والخلاقة لدى المتعلمين. وقد أوصت الدراسة بضرورة استخدام التطبيقات التكنولوجية فى تطوير النظام التربوى، والعمل على تطوير الكتب؛ لإحداث تعديل فى البيئة التعليمية باستخدام وسائل التكنولوجيا التعليمية لتعليم المتعلم كيف يفكر.

-دراسة (**القاضى ١٩٩٧**)[٢١] وموضوعها: "توظيف تكنولوجيا التعليم فى التدريس الفعال بمدرسة الإخلاص الأهلية للبنين بجده بالمملكة العربية السعودية". هدفت الدراسة إلى تحديد احتياجات المدرسين الفعلية من مجالات تكنولوجيا التعليم والوسائل التعليمية، وتحديد المتطلبات اللازمة لتوظيف تكنولوجيا التعليم، والوسائل التعليمية لتحقيق أداء المدرسين والعملية التعليمية. وقد توصلت الدراسة إلى تحديد احتياجات المعلمين من الوسائل التعليمية، وأهمية التجهيزات داخل القاعات التدريسية والمعامل. وأشارت الدراسة الى ضرورة توظيف مجالات تكنولوجيا التعليم وإمكاناتها من الأجهزة، والأدوات، والوسائل التعليمية فى المواقف التعليمية بهدف توصيل الخبرات والمعلومات بشكل إيجابى، وتحقيق التعليم والتعلم الحقيقى.

من خلال الدراسات السابقة يمكن ملاحظة مايلى :

من خلال تحليلنا للدراسات السابقة يمكن ملاحظة مايلى:

١- التأكيد على أهمية المستحدثات التكنولوجية بوصفها وسائل مهمة من وسائل المعلم.

٢- التأكيد على ضرورة التوظيف الجيد لهذه المستحدثات من قبل أعضاء هيئة التدريس الجامعى.

٣- أكدت تلك الدراسات على أن أعضاء هيئة التدريس فى حاجة ماسة إلى التدريب المكثف والمستمر لاستخدام هذه المستحدثات فى التدريس.

٤- أوضحت تلك الدراسات على أن البرامج المعتمدة على الكمبيوتر، وحقائب الوسائط التعليمية المتعددة، والتعليم المبرمج والفيديو تعد من أفضل البرامج الملائمة للتوظيف فى المحاضرات الجامعية.

٥- أوضحت تلك الدراسات الرغبة الملحة من قبل المعلمين والمتعلمين فى التعرف على مجال تكنولوجيا التعليم، وذلك من خلال التدريب المستمر على الوسائل التكنولوجية الحديثة واستخدامها كمداخل أساسية للتعليم والتعلم.

فى ضوء خلفية الدراسة والعرض للدراسات السابقة يمكن صياغة مشكلة الدراسة الحالية على النحو التالى:

مشكلة الدراسة:

لوحظ أن كثيراً من أعضاء هيئة التدريس الجامعى قد اعتادوا على الطريقة التقليدية فى الإلقاء والمناقشة والتى يقابلها كثير من المعوقات كما أنها لاتتماشى مع الاستراتيجيات والطرق والتقنيات الجديدة التى نتعايش معها فى عصرنا الحاضر. وقد يرجع ذلك إلى كثرة اعتيادهم على تلك الطريقة، وقلة الوعى بالمستحدثات التكنولوجية الجديدة، والتخوف من استخدام التقنيات المعقدة، وذلك لما يظنونه من أنها تؤدى إلى ضياع الوقت فى الإعداد والتحضير. ومن هنا كان الدافع وراء قيام الباحث بهذه الدراسة فى التساؤلات التالية:

-السؤال الأول: -ماالمهارات التى ينبغى إكسابها لأعضاء هيئة التدريس الجامعى لتوظيف العروض التقديمية الإلكترونية Power Point فى محاضراتهم الجامعية؟ ويتناول التساؤل جانبين:

أ-الجانب المعرفى: ويتناول المعلومات الرئيسة المتعلقة ببرنامج العروض التقديمية Power Point.

ب-الجانب الأدائى ويتناول مهارات الإعداد، ومهارات التوظيف لذلك البرنامج.

-السؤال الثاني: -مافاعلية برنامج العروض التقديمية Power Point فىتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس فىالمحاضرات الجامعية؟

-السؤال الثالث: -مافاعلية برنامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point فى تنمية اتجاهات أعضاء هيئة التدريس نحو توظيف المستحدثات التكنولوجية فى المحاضرات الجامعية؟

أهميةالدراسة:

ترجع أهمية الدراسة التى نحن بصددها-فيما أرى- إلى كونها تعد محاولة لمساعدة عضو هيئة التدريس الجامعى فى توظيف المستحدثات التكنولوجية الجديدة فى المحاضرات الجامعية. فبدلاً من استخدام العرض على الأوراق أمام الطلاب، أو الكتابة على السبورات العادية، أو الشرح اعتماداً على اللغة اللفظية يمكن توظيف العروض التقديمية الإلكترونية Power Point فى المحاضرات الجامعية بعرض مجموعة من الشرائح المعدة عن طريق الحاسوب سواء كانت من تصميم عضو هيئة التدريس أو كانت جاهزة بحيث تحتوى على الصوت، والصورة، والكلمة المطبوعة، والحركة وتتميز تلك العروض بالجاذبية والتشويق والاستحواذ على اهتمام الطلاب، علاوة على أنها تساعد على تسهيل وتبسيط أداء عضو هيئة التدريس فى إلقاء المحاضرات.

أدوات الدراسة:

تشتمل الدراسة الحالية على الأدوات التالية:

١-اختبار معرفى لقياس الجوانب المعرفية للبرنامج.

٢-بطاقة ملاحظة لقياس الجوانب المهارية للبرنامج.

٣-مقياس لمعرفة اتجاهات أعضاء هيئة التدريس الجامعى نحو البرنامج المقترح.

حدود الدراسة:

تقتصر الدراسة الحالية على مايلى:

١-بناء برنامج تدريبى لأعضاء هيئة التدريس الجامعى فى توظيف العروض التقديمية Power Point فى المحاضرات الجامعية.

٢-تنمية الجانب المعرفى، والجانب المهارى، والجانب الوجدانى والمتعلقة ببرامج العروض التقديمية Power Point لدى أعضاء هيئة التدريس الجامعى.

٣-تنمية بعض الأوامر فى العروض التقديمية Power Point والتى يمكن أن يعتمد عليها عضو هيئة التدريس فى المحاضرات الجامعية أو إجراء عرض فى مؤتمر علمى، ولذلك

٤-يقتصر البرنامج المقترح على:

-تصميم شرائح تحتوى على نص مكتوب.

-إضافة مصورات ورسوم بيانية، وإضافة الحركة والألوان والسرد الصوتى على هذه الشرائح.

-عرض الشرائح على شاشات وإيقافها.

منهج الدراسة والتصميم التجريبى:

تستخدم الدراسة الحالية المنهج التجريبى، حيث تقترح برنامجاً تدريبياً لإكساب أعضاء هيئة التدريس مجموعة من المعارف، والمهارات، والاتجاهات، وتطبق الدراسة هذا البرنامج للوصول إلى معرفة نواتج التعلم المكتسبة من البرنامج المقترح **(ملحق رقم١)**.

تصميم البرنامج:

تنهج الدراسة الحالية نموذج (**كمب ١٩٨٧**) [٢٢] المكون من ثمانية عناصر هى:

١-الأهداف العامة.

٢-تحديد خصائص المتعلمين.

٣-تحديد الأهداف التعليمية.

٤-تحديد محتوى المادة الدراسية.

٥-إعداد أدوات قياس قبلى.

٦-تصميم نشاطات التعليم والتعلم.

٧-تحديد الإمكانات والخدمات المساندة.

٨-تقويم التعلم "الاختبار البعدى".

وتعرض الدراسة الحالية فيما يلى خطوات البرنامج التفصيلية وذلك على النحو التالى:

١-الأهداف العامة للبرنامج:

وهى عبارات ذات مضمون تربوى عريض، والبرنامج المقترح فى الدراسة الحالية سوف يشتمل على الأهداف التالية:

أ-إكساب عضو هيئة التدريس الجامعى مهارات تشغيل العروض التقديمية الإلكترونية Power Point .

ب-التوظيف الجيد لتلك المهارات فى المحاضرات الجامعية.

جـ-التنمية للاتجاهات الإيجابية لدى أعضاء هيئة التدريس الجامعى نحو توظيف المستحدثات التكنولوجية.

٢-خصائص المتعلمين/ "المتدربين":

وتهدف تلك الخطوة إلى التعرف على الخصائص والقدرات الخاصة بعينة الدراسة؛ وهذه الخصائص والقدرات يجب أن توضع فى الاعتبار عند تصميم البرنامج؛ حتى يمكن توفير الخبرات ومواد التعليم الأكثر ملائمة لتعلمهم. وهذه الخطوة لها علاقة باختيار

الأهداف التعليمية والأنشطة المصاحبة. والبرنامج الحالى مصمم لأعضاء هيئة التدريس الجامعى لمساعدتهم فى تطوير أدائهم فى المحاضرات الجامعية وقد ارتأت الدراسة أن تتوافر فى العينة المختارة الصفات الآتية:

أ-لاتقل درجاتهم العلمية عن الدكتوراه بل تتخطاها عند الكثير منهم.

ب-تتميز ظروفهم الاجتماعية والاقتصادية بالاستقرار.

جـ-يتمتعون بالذكاء وسرعة الفهم والاستيعاب والقدرة الفائقة على التحصيل.

د-يتمتعون بالقدرة على العمل الفردى أو الذاتى والدافعية العالية للتعلم.

٣-الأهداف التعليمية:

وهى خطوة هامة فى تخطيط أى برنامج تعليمى أو تدريبى. ويشير "جيروالد كمب" إلى أن جميع الأهداف ينبغى أن تصاغ فى عبارات تبين نتائج التعلم المراد تكوينها أو تنميتها لدى المتعلمين. كما يشير إلى أهمية تصنيفها وفقاً لتصنيف "بلوم" وزملائه Bloom & Others للأهداف التعليمية.

وتتضمن الأهداف التعليمية وفقاً لبرنامج الدراسة الحالية مايلى:

أ- الأهداف المعرفية : وتهدف إلى تحقيق مايلى:

أن يتمكن عضو هيئة التدريس الجامعى من:

-أن يعرف مفهوم برنامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point .

-أن يشرح خصائص ومميزات هذا البرنامج.

-أن يحدد المجالات التى يمكن أن يوظف هذا البرنامج من خلالها.

-أن يحلل مكونات هذا البرنامج.

-أن يقيم الفوائد التربوية المكتسبة من خلال تعلم هذا البرنامج.

ب-الأهداف المهارية: وتهدف الى تحقيق مايلى

-أن يتمكن عضو هيئة التدريس الجامعى من:

-أن ينفذ خطوتين للدخول إلى برنامج العروض التقديمية Power Point.

-أن يتوصل إلى قائمة أشكال الشرائح.

-أن يدخل نصاً مكتوباً داخل الشريحة.
-أن يغير نوعية الخط المراد استخدامه.
-أن يختار حجم الخط المطلوب فى النص المكتوب.
-أن يضيف عنصر الحركة على الشريحة.
-أن يختار نوعية الحركة من أنظمة الحركة الموجودة بالبرنامج.
-أن يعيد عرض الحركة المسجلة.
-أن يضيف أنظمة الألوان إلى الشريحة.
-أن يضيف الخلفيات المتنوعة على الشريحة المصممة.
-أن يعيد عرض الشريحة للتأكد من إضافة الألوان والخلفيات.
-أن يحفظ الشريحة التى صممت، وينفذ الأمر الدال على ذلك.
-أن يسجل سرداً صوتياً مصاحباً لعرض الشرائح.
-أن يطبق خطوتين لإعادة السماع على التعليق الصوتى.
-أن يدخل صورة مصاحبة للنص المكتوب داخل الشريحة.
-أن يدخل رسماً بيانياً مصاحباً للنص المكتوب داخل الشريحة.
-أن يدخل ويعدل بيانات جديدة على الرسم البيانى المصاحب لنص الشريحة.
-أن يحذف ويضيف شرائح للموضوع.
-أن يعيد الترتيب الداخلى للشرائح.
-أن يعيد عرض الشرائح المصممة لموضوع متكامل على الشاشة.

ج-الأهداف الوجدانية:

تتناول الأهداف فى هذا المجال الاتجاهات والميول والتقدير والقيم من قبل عضو هيئة التدريس الجامعى لما اكتسبه من خبرة برنامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point . ولذلك على عضو هيئة التدريس:

-أن يتفاعل عند حدوث مناقشة حول برامج الكمبيوتر الحديثة واستخدامها.

-أن يشعر بسهولة تعلم برامج الكمبيوتر.-أن يفضل استخدام البرامج الجديدة على الكمبيوتر فى المحاضرات الجامعية بدلاً من السبورات التقليدية.

-أن يستمتع بالتحدث مع زملائه عن استخدام الكمبيوتر فى المحاضرات الجامعية.

-أن يميل إلى الاعتماد على برنامج العروض التقديمية Power Point بدلاً من الاعتماد على الإلقاء اللفظى.

-أن يشعر بالارتياح وهو يرى زملائه يستخدمون برامج الكمبيوتر فى محاضراتهم.

-أن يتمنى الاستفادة من برنامج العروض التقديمية Power Point فى المؤتمرات العلمية.

-أن يشعر بالارتياح عند استخدام مستحدثات تكنولوجيا التعليم والتقنيات الحديثة.

-أن يرغب فى التعرف على مستحدثات تكنولوجيا التعليم والتقنيات الحديثة.

-أن يميل إلى استخدام برنامج العروض التقديمية Power Point فىعرض المعلومات.

-أن يشعر أن أساليب تكنولوجيا التعليم تشجع الطلاب على المشاركة أثناء إلقاء المحاضرات.

-أن يشعر بأن برنامج العروض التقديمية Power Point يحسن من أدائه فى المحاضرات.

-أن يشعر أن برنامج العروض التقديمية Power Point يوفر فى وقته وجهده أثناء إلقاء المحاضرات.

-أن يشعر بأن برنامج العروض التقديمية Power Point يصلح لجميع التخصصات العلمية والأدبية.

-أن يشعر بأنه لايمكنه الاستغناء عن برنامج العروض التقديمية Power Point فيما بعد.

-أن يؤيد استخدام الكمبيوتر وبرامجه فى التدريس.

-أن يحب طريقة التدريس ببرنامج العروض التقديميةPower Point .

-أن يشعر بأن برنامج العروض التقديمية Power Point تزيد من دافعيته للتعرف على برامج أخرى فى نفس المستوى.

-أن يرغب فى تقديم نصائحه لزملائه، وتلاميذه فى الدراسات العليا باستخدام برنامج العروض التقديمية Power Point فى محاضراتهم وعروضهم النظرية.

-أن يرى بأن برنامج العروض التقديمية Power Point يدفع الطلاب لمزيد من الاهتمام.

٤-المحتوى الدراسى:

يرتبط المحتوى الدراسى لأى برنامج ارتباطاً وثيقاً بالأهداف التعليمية سواء كانت معرفية، أم مهارية، أم وجدانية.

والمحتوى المخطط له داخل البرنامج المقترح من الدراسة الحالية يشتمل على:

أ-المعرفة المتمثلة فى مجموعة الحقائق والمعلومات والمعارف والتى تتعلق ببرامج العروض التقديمية Power Point والتى تكون انعكاساً للأهداف المعرفية.

ب-مجموعة المهارات التشغيلية التى يسعى البرنامج إلى تنميتها لدى أعضاء هيئة التدريس بدءاً من تصميم شرائح إلكترونية للعرض وإضافة المؤثرات الصوتية، والألوان، والحركة، إلى عرض تلك الشرائح وتوظيفها فى المحاضرات الجامعية.

جـ- مجموعة الميول والاتجاهات والتى تدفع المتدربين إلى تطوير آدائهم وقياس قبولهم لمثل هذه البرامج.

ويتضح ذلك المحتوى جلياً بجوانبه المتنوعة داخل البرنامج المصمم.

٥-القياس القبلى:

ويهدف هذا القياس إلى تحديد الخلفيات العلمية لأعضاء هيئة التدريس الجامعى ومستوياتهم فى محتويات البرنامج المقترح والمتعلق بتوظيف برامج العروض التقديمية Power Point فى المحاضرات الجامعية. ويعكس ذلك القياس مجموعة الأهداف بمجالاتها الثلاث "المعرفية، المهارية، الوجدانية" . ويحتوى ذلك الاختبار على تساؤلات لقياس الجانب المعرفى، وبطاقة ملاحظة للمهارات العملية، ومقياس موجهة لأعضاء هيئة التدريس لقياس

اتجاهاتهم نحو البرنامج. وطبق نفس الاختبار "كاختبار بعدى" فى نهاية تطبيق البرنامج **(ملحق رقم٢)**.

٦-تصميم نشاطات التعليم والتعلم:

فى هذه الخطوة يتحدد أكثر طرق التعليم كفاءة وفاعلية، ويتم اختيار مواد وخبرات التعلم التى يُتناول بواسطتها -ومن خلالها- محتوى التعلم المرتبط بكل هدف من الأهداف التعليمية. والبرنامج المقترح يعتمد على:

أ- اختيارمصادر تكنولوجيا التعليم وخاصة برامج العروض التقديمية Power Point؛ والتى تتمثل فى تصميم شرائح تحتوى على الصوت، والصورة، والكلمة المطبوعة، والحركة، والألوان.

ب-إجراء مجموعة نشاطات إنتاجية مع أعضاء هيئة التدريس الجامعى لتدريبهم على تصميم محاضرات جامعية معتمدة على تلك العروض.

جـ-تطبيق نمط التعليم الفردى Individuel Instruction بحيث يتدرب كل عضو هيئة تدريس حسب حالته الخاصة ووقته، وهذا النمط من التعليم يجعلهم يقبلون بدافعية وإيجابية على الأداء، حيث سيوزع على كل عضو إسطوانة "CD" تحتوى على خطوات تصميم وإنتاج الشرائح على أجهزة الحاسبات الآلية، ويكون دور الباحث هو التوجيه والارشاد لاكتساب المهارات بجوانبها المختلفة.

٧-الإمكانات المساندة:

تتمثل تلك الإمكانات والخدمات المساندة فى تجهيز أماكن للعرض والتدريب الفردى. والبرنامج الحالى اعتمد على الشبكات التليفزيونية بكليات التربية للبنات، حيث توجد قاعات تدريسية خاصة لكل عضو هيئة تدريس، وتحتوى كل قاعة على أجهزة تعليمية وحاسب آلى، كما تتصف تلك القاعات بالهدوء والراحة وتتيح لكل عضو العمل الفردى وهى محققة للأهداف التدريبية.

٨-تقويم التعليم:

تمثل تلك المرحلة خطوة حاسمة فى تصميم خطة البرنامج التعليمى فهى تقيس نتائج التعلم المرتبطة بالأهداف، وتفيد فى قياس درجة تمكن كل عضو من أعضاء الهيئات التدريسية من تحقيق الأهداف، كما تفيد فى معرفة نقاط الضعف فى البرنامج المقترح لإمكانية تحسينه وتعديله.

إجراءات الدراسة:

تناولت الدراسة الحالية الخطوات التالية:

١-قام الباحث بتصميم برنامج لتنمية مهارات توظيف العروض التقديمية الإلكترونية Power Point فى المحاضرات الجامعية، وتناول البرنامج ثمانية عناصر اشتملت على الأهداف العامة، وتحديد خصائص المتعلمين، وتحديد الأهداف التعليمية، وتحديد محتوى التعلم، وإعداد قياس قبلى، وتصميم نشاطات التعليم والتعلم، وتحديد الإمكانات والخدمات المساندة، وتقويم التعلم عن طريق الاختبار البعدى.

وقد تم عرض البرنامج على لجنة من المحكمين المتخصصين فى المناهج وطرق التدريس وتكنولوجيا التعليم، وتم إجراء التعديلات المطلوبة فى البرنامج وإعادة الصياغة .

٢-قام الباحث بإعداد مجموعة اختبارات للتطبيق القبلى، والتطبيق البعدى، وقد احتوت تلك الاختبارات على:

أ- اختبار تحصيلى للجانب المعرفى للمهارات.

ب- بطاقة ملاحظة لقياس الجانب الأدائى لإعداد العروض.

ج- بطاقة ملاحظة لقياس الجانب الأدائى لتنفيذ العروض.

د- قياس اتجاه.

وقد عرضت تلك الاختبارات على مجموعة من المحكمين الذين أشاروا بضرورة التنوع فى التساؤلات الخاصة بالاختبار التحصيلى للجانب المعرفى للمهارات لتصبح أسئلة موضوعية تتناول أساليب متعددة ومتنوعة كأسئلة الصح،

والخطأ، وإعادة الترتيب، واختيار بين متعدد، ومزاوجة، وإجابة قصيرة، ومحاولة تجنيب الأسئلة المقالية.

احتوى قياس الاتجاه على ١٢ عبارة وأشار بعض المحكمين بضرورة ألا تقل عبارات ذلك المقياس عن ٢٠ عبارة وتم التعديل بإضافة عبارات أخرى حتى يكون الاختبار منطقياً ومقبولاً ويكون متنوعاً فى عباراته.

-نتائج الدراسة ومناقشتها:

السؤال الأول:

- ماالمهارات التى ينبغى إكسابها لأعضاء هيئة التدريس الجامعى لتوظيف العروض التقديمية الإلكترونية Power Point فى محاضراتهم الجامعية؟ ويتناول التساؤل جانبين:

أ-الجانب المعرفى ويتناول المعلومات الرئيسة المتعلقة ببرنامج العروض التقديمية Power Point.

ب-الجانب الأدائى ويتناول مهارات الإعداد، ومهارات التوظيف.

أ- الجانب المعرفى:

وقد تناولنا فى هذا التساؤل " الجانب المعرفى للمهارات"

ولمعالجة هذا التساؤل، تم إجراء مسح للمراجع المتخصصة فى التدريس باستخدام الكمبيوتر وبرامجه المستخدمة، وتم التوصل إلى مجموعة أوامر ومهارات أدائية لتصميم عرض تقديمى.

قامت الدراسة بتصميم مجموعة الأوامر والمهارات الأدائية فى سبع عشر شريحة تحتوى على شرح تفصيلى للعناصر الآتية:

-الجانب المعرفى لتلك المهارات.

-القيم التربوية للعروض التقديمية.

-تعليمات مهمه لإنتاج شرائح العروض التقديمية.

ب- الجانب الأدائي:

احتوت الشرائح المصممة داخل البرنامج على مجموعة مهارات أدائية تتناول الدخول للبرنامج وتكوين شرائح، وإضافة عليها مجموعة المؤثرات الضرورية لهذه الشرائح من "سرد صوتى، ألوان، حركة، مصورات، رسوم بيانية..."

عرضت قائمة المهارات على مجموعة من المتخصصين فى تدريس الحاسب الآلى، والمناهج، وتكنولوجيا التعليم للتعرف على آرائهم فى تلك المهارات، وإضافة وحذف وتعديل مايرونه مناسباً.

فى ضوء آراء مجموعة المحكمين تم تعديل مجموعة المهارات والأداءات السلوكية ووضعت فى صورتها النهائية والتى تضمنها البرنامج (انظر ملحق رقم٢).

وبذلك تمت الإجابة على السؤال الأول من البحث.

السؤال الثانى:

-مافاعلية برنامج العروض التقديمية Power Point فىتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس فىالمحاضرات الجامعية؟

للإجابة على هذا السؤال

تم تدريب أعضاء هيئة التدريس "عينة البحث"، عشرين عضوا، على البرنامج المقترح من قبل الدراسة الحالية، والذى احتوى على عشرين مهارة للجانب الأدائى والتكوينى للشرائح الموظفة فى المحاضرات الجامعية، وقد وضعت الدراسة العشرين مهارة فى بطاقة ملاحظة لتحديد مدى تمكن عضو هيئة التدريس من أداء المهارات.

احتوت البطاقة على تدرج خماسى تحدد مدى تمكن العضو من المهارة "كبيره جداً، كبيرة، متوسطة، محدودة، محدودة جداً"، والدرجة الموزعة بترتيب ٥، ٤، ٣، ٢، ١، واستعان الباحث بأحد الزملاء * لملاحظة أعضاء هيئة التدريس أثناء التدريب على المهارات وتحديد درجة تنفيذها. والجدول التالى يبين استجابات العينة في الاختبارين القبلى والبعدى على تلك المهارات والفروق الدالة إحصائياً بينهما.

---

* الدكتور/ وليد سعيد

جدول رقم(١) يوضح درجة توافر المهارات لدى أعضاء هيئة التدريس عينة البحث في الاختبارين القبلي والبعدى والفروق الإحصائية بينهما

م	المهارة	الاختبار القبلى	الاختبار البعدى
١	تنفيذ خطوتين للدخول على برنامج العروض التقديمية Power Point.	٢٤	١٩٦
٢	التوصل إلى قائمة أشكال الشرائح فى برنامج العروض التقديمية Power Point.	٢٠	١٩٦
٣	إدخال نص مكتوب داخل الشريحة عملياً.	٢٢	١٩٦
٤	تغيير نوعية الخط المراد استخدامه.	٨٤	٢٠٠
٥	اختيار حجم الخط المطلوب فى النص المكتوب.	٩٦	٢٠٠
٦	إضافة الحركة على الشريحة.	٢٦	١٧٦
٧	اختيار نوعية الحركة من أنظمة الحركة الموجودة بالبرنامج.	٢٢	١٩٢
٨	إعادة عرض الحركة المسجلة على الشريحة للتأكد من إضافتها.	٢٤	١٩٢
٩	إضافة أنظمة الألوان إلى الشريحة.	٢٢	١٨٠
١٠	إضافة الخلفيات المتنوعة على الشريحة المصممة.	٢٠	١٧٢
١١	إعادة عرض الشريحة للتأكد من إضافة الألوان والخلفيات.	٢٨	١٩٦
١٢	حفظ الشريحة التى صممت وتنفيذ الأمر الدال على ذلك.	٦٠	١٩٦
١٣	تسجيل سرد صوتى مصاحب لعرض الشرائح.	٢٢	١٦٨
١٤	تطبيق خطوتين لإعادة السماع إلى التعليق الصوتى.	٢٤	١٩٦
١٥	إدخال صورة مصاحبة للنص المكتوب داخل الشريحة.	٢١	١٨٤
١٦	إدخال رسم بيانى مصاحب للنص المكتوب داخل الشريحة.	٢١	١٨٨
١٧	إدخال وتعديل بيانات جديدة على الرسم البيانى المصاحب لنص الشريحة.	٢٢	١٦٨
١٨	حذف أو إضافة شرائح للموضوع.	٥٦	١٩٦
١٩	إعادة الترتيب الداخلى للشرائح.	٤٢	٢٠٠
٢٠	إعادة عرض الشرائح المصممة لموضوع متكامل على الشاشة.	٢٤	٢٠٠
	المجموع	٦٨٠	٣٧٩٢
	المتوسط	٣٤	١٨٩,٦
	الانحراف المعيارى	٢٢,٣٨١٨٥٣٥٥	١٠,٩٦٥٩٧٦٠٩
	مربع الانحراف المعيارى	٥٠٠,٩٤٧٣٦٨٤	١٢٠,٢٥٢٦٣١٦
	ت	- ٢٧,٢١٢٦٣٩٥٨	

-بالإطلاع على الجدول السابق نلاحظ مايلى:

-فى الاختبار القبلى يلاحظ انخفاض درجات أعضاء هيئة التدريس فى معظم مهارات برنامج العروض التقديمية Power Point وذلك يرجع إلى المعرفة غير الكافية بتوظيف تلك البرامج فى التدريس، وأدى ذلك إلى وجود فروق دالة مكتسبة بين الاختبار القبلى والاختبار البعدى، وذلك لصالح الاختبار البعدى، على العكس يلاحظ ارتفاع درجاتهم فى قليل من المهارات "مهارة رقم ٤، ٥، ١٢، ١٨، ١٩" (تغيير نوعية الخط المطلوب، اختيار حجم الخط المطلوب فى النص المكتوب، حفظ الشريحة التى صممت وتنفيذ الأمر الدال على ذلك، حذف أو إضافة شرائح للموضوع، إعادة ترتيب الشرائح)، ويرجع السبب فى ذلك أن تلك الأوامر لها علاقة قوية ببرامج Microsoft word، والتى يستخدمها معظم أعضاء هيئة التدريس فى كتابة النصوص العادية، مما أدى إلى وجود فروق ضئيلة غير دالة إحصائياً بين الاختبار القبلى والاختبار البعدى فى تلك المهارات.

-يلاحظ أيضاً ارتفاع درجات أعضاء هيئة التدريس فى نفس المهارات السابقة فى الاختبار البعدى حيث حصل كل أفراد العينة على الدرجة النهائية فى أربع مهارات "رقم ٤، ٥، ١٩، ٢٠" والتى كما قلنا لها علاقة ببرامج الكتابة Microsoft word.

-فى المهارات المتعلقة ببرنامج العروض التقديمية Power Point (مهارة رقم ١، ٢، ٣، ٦، ٧، ٨، ٩، ١٠، ١١، ١٣، ١٤، ١٥، ١٦، ١٧، ٢٠) والتى كانت درجاتها فى الاختبار القبلى منخفضة، يلاحظ ارتفاع الدرجات فى الاختبار البعدى، ووجود فروق دالة إحصائياً بين الاختبارين، وذلك لصالح الاختبار البعدى، ويرجع ذلك إلى التدريب على البرنامج المقترح، والرغبة الشديدة من أعضاء هيئة التدريس فى تحسين أدائهم فى المحاضرات الجامعية، وضرورة التخلى عن الطريقة التقليدية التى أكدوا على سلبياتها المتعددة.

-وقد أبدى كل عضو من أعضاء هيئة التدريس إلى ضرورة تطوير الأداء التدريسى فى المحاضرات الجامعية وهذا يتفق مع دراسة الحصرى، أحمد ١٩٩٥م ، ودراسة عبدالحميد حمدى، نرجس ١٩٩٩م

السؤال الثالث:

-مافاعلية برنامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point فى تنمية اتجاهات أعضاء هيئة التدريس نحو توظيف المستحدثات التكنولوجية فى المحاضرات الجامعية؟

وللإجابة على هذا السؤال:

-عرض على أعضاء هيئة التدريس "عينة البحث" مقياس اتجاه يتضمن عشرين عبارة تحدد درجة قبول العضو وميوله نحو التوظيف لبرامج الحاسب الآلى فى التدريس، وخاصة برامج العروض التقديمية Power Point، والتى تدرب عليها من خلال البرنامج المقترح من الدراسة الحالية، وقد قُدم المقياس كاختبار قبلي قبل البدء فى عملية التدريب، وعُرض كمقياس بعدى بعد عملية التدريب على المهارات الأدائية للعروض التقديمية Power Point.

-تضمن المقياس تدرج خماسى "موافق جداً، موافق، غير موافق، غير متأكد، لاأوافق مطلقاً"، حيث احتسبت الدرجة التقديرية لكل عبارة بالترتيب "٥، ٤، ٣، ٢، ١" .

-تم تصحيح المقياس وتفريغ الدرجات التى حصلت عليها كل عبارة لدى كل عضو هيئة تدريس فى الاختبار القبلى، والاختبار البعدى وحساب الفروق الإحصائية بينهما، والجدول التالى يبين ذلك.

جدول رقم(٢) يوضح درجات قبول عبارات الجانب الوجدانى لدى عينة البحث فى الاختبارين القبلى والبعدى والفروق الإحصائية بينهما

م	المهارة	الاختبار القبلى	الاختبار البعدى
١	أفضل الصمت عند حدوث مناقشة حول برامج الكمبيوتر الحديثة واستخدامها.	٢٤	١٩٦
٢	أشعر بصعوبة تعلم برامج الكمبيوتر.	٢٣	١٠٨
٣	أفضل استخدام البرامج الجديدة على الكمبيوتر فى المحاضرات الجامعية بدلاً من السبورات التقليدية.	١٦٠	١٩٢
٤	يضايقنى التحدث مع زملائى عن استخدام الكمبيوتر فى المحاضرات الجامعية.	٢٤	١٧٦
٥	أعانى من اعتمادى على الإلقاء اللفظى فى محاضراتى وسوف أغيره بالاعتماد على برنامج العروض التقديمية Power Point.	٢٠	١٧٦
٦	أتضايق وأنا أرى زملائى يستخدمون برامج الكمبيوتر فى محاضراتهم لعدم معرفتى كيفية استخدامها.	٢٢	١٨٠
٧	أتمنى الاستفادة من برنامج العروض التقديمية Power Point فى المؤتمرات العلمية.	٢٤	١٨٤
٨	أشعر بالارتياح عند استخدام برنامج العروض التقديمية Power Point .	٢٢	١٩٦
٩	أرغب أن أتعرف على مستحدثات تكنولوجيا التعليم والتقنيات الحديثة.	١٦٠	١٩٦
١٠	أميل إلى استخدام برنامج العروض التقديمية Power Point فى عرض المعلومات.	٢٢	١٩٢
١١	أحس أن أساليب تكنولوجيا التعليم تشجع الطلاب على المشاركة أثناء إلقاء المحاضرات.	١٤٠	١٩٦
١٢	أشعر أن برنامج العروض التقديمية Power Point يحسن من أدائى فى المحاضرات.	٢٤	١٩٦
١٣	أشعر أن برنامج العروض التقديمية Power Point يوفر وقتى وجهدى أثناء إلقاء المحاضرات.	٢٦	١٩٦
١٤	أشعر أن برنامج العروض التقديمية Power Point يصلح لجميع التخصصات العلمية والأدبية.	٢٢	١٦٨
١٥	أشعر أنه لايمكننى أن أستغنى عن برنامج العروض التقديمية Power Point فيما بعد.	١٦٠	١٦٠
١٦	أؤيد استخدام الكمبيوتر وبرامجه فى التدريس.	١٦٠	١٧٦
١٧	أحب طريق التدريس ببرنامج العروض التقديمية Power Point لاستحواذها على إنتباهى أثناء التدريب عليها.	٢٢	١٩٢
١٨	أشعر أن برنامج العروض التقديمية Power Point تزيد من دافعيتى للتعرف على برامج أخرى فى نفس المستوى.	٢٤	١٩٢
١٩	أرغب فى تقديم نصائحى لزملائى وتلاميذى فى الدراسات العليا باستخدام برنامج العروض التقديمية فى محاضراتهم وعروضهم النظرية.	٢٦	١٩٢
٢٠	أرى أن برنامج العروض التقديمية Power Point تدفع الطلاب لمزيد من الاهتمام	٢٧	١٩٢
	المجموع	١١٣٢	٣٦٥٦
	المتوسط	٥٦,٦	١٨٢,٨
	الانحراف المعيارى	٥٩,٠٤٤٩٧٠٥	٢٠,٥٦٤٦٦٠٥٤
	مربع الانحراف المعيارى	٣٤٨٦,٢٥٢٦٣٢	٤٢٢,٩٠٥٢٦٣٢
	ت	٨,٧٩٨٢١٤٥٦٨ –	

من الجدول السابق يتضح مايلى:

-فى الإختبار القبلى حصلت خمس عبارات على درجات عالية وهى "رقم ٣، ٩، ١١، ١٥، ١٦" ويرجع السبب فى ذلك أن العبارة رقم٣ والتى تشير إلى "تفضيل عضو هيئة التدريس لاستخدام البرامج الجديدة على الكمبيوتر فى المحاضرات الجامعية بدلاً من السبورات التقليدية"، وجد أن تلك العبارة يتمناها كل أعضاء هيئة التدريس- حتى إذا لم يخضع من قبل للتدريب على برامج الحاسب الآلى- لأن مستوى ثقافته وعلمه يسمح له بسماعه وقناعته الكاملة بجهاز الحاسوب وأهميته فى المحاضرات الجامعية بدلاً من استخدام السبورات التقليدية، والعبارة رقم٩ حيث تشير تلك العبارة إلى رغبة عضو هيئة التدريس فى التعرف على مستحدثات تكنولوجيا التعليم والتقنيات الحديثة، والعبارة رقم١١ والتى تشير إلى أن أساليب تكنولوجيا التعليم تشجع الطلاب على المشاركة والدافعية المتزايدة على التعلم أثناء إلقاء المحاضرات الجامعية، والعبارة رقم١٥ والتى تشير إلى أن عضو هيئة التدريس يمكن أن يرتبط فيما بعد بالعروض التقديمية فى محاضراتهم، والعبارة رقم١٦ والتى تشير إلى تأييد معظم أعضاء هيئة التدريس لاستخدام وتوظيف الاستراتيجيات التدريسية المعتمدة على برامج الحاسب الآلى فى محاضراتهم الجامعية. وقد أدت هذه العبارات الخمسة إلى عدم وجود فروق ذات دلالات إحصائية بين الاختبارين القبلى والبعدى، ويؤكد ذلك على قناعة معظم أعضاء هيئة التدريس بضرورة التغيير فى طرق التدريس القائمة على الإلقاء اللفظى والبحث عن استراتيجيات جديدة قائمة على التنشيط والتفاعل والإثارة وتنمية الملكات الفكرية لدى المتعلم.

أما باقى العبارات فى الاختبار القبلى والتى حصلت على درجات ضعيفة تشير إلى أن معظم أعضاء هيئة التدريس ليس لديهم فكرة كاملة عن البرامج المستخدمة من الحاسب الآلى فى معالجة اللفظية فى أداء المحاضرات، على العكس حصلت تلك العبارات على درجات مرتفعة فى الإختبار البعدى، أى بعد التدريب على البرنامج، مما أدى إلى وجود فروق ذات دلالة احصائية بين تلك العبارات فى الاختبار القبلى والاختبار البعدى لصالح الاختبار البعدى.

تلك الفروق تؤكد الدور الفعال للبرنامج المقترح لتنمية مهارات العروض التقديمية Power Point ، وأثر التدريب على تلك المهارات فى تنمية اتجاهات أعضاء هيئة

التدريس الجامعى نحو توظيف المستحدثات التكنولوجية فى المحاضرات الجامعية، وهذا ماتؤكده دراسات متعددة مثل دراسة حسن والجزار ١٩٩٨م، ودراسة عطية ١٩٩٧م، وتوصيات المؤتمر العلمى الخامس للجمعية المصرية لتكنولوجيا التعليم ١٩٩٧م بضرورة تنظيم دورات تدريبية للمعلمين أثناء الخدمة تتمركز حول توظيف المستحدثات التكنولوجية فى العملية التعليمية.

-التوصيات:

فى ضوء ماأسفرت عنه نتائج الاختبارين القبلى والبعدى، والتحليل الإحصائى لأثر البرنامج المقترح من الدراسة الحالية فى تطوير أسلوب المحاضرات الجامعية، وأثره فى تنمية اتجاهات أعضاء هيئة التدريس الجامعى نحو توظيف المستحدثات التكنولوجية الجديدة فى التدريس، والهدف الذى تسعى الدراسة الحالية من تحقيقه ألا وهو التوظيف الجيد للعروض التقديمية Power Point من قبل أعضاء هيئة التدريس، توصى الدراسة الحالية بما يلى:

١- إجراء برامج تدريبية مستمرة أثناء الخدمة لأعضاء هيئة التدريس لتطوير الأداء التدريسى فى المحاضرات الجامعية.

٢- ضرورة اطلاع أعضاء هيئة التدريس من آن لآخر على مستحدثات تكنولوجيا التعليم، وعلى كل ماهو جديد فى البرامج الموظفة فى المحاضرات الجامعية.

٣- ضرورة الاطلاع على نظام التدريس الجامعى فى الجامعات الأجنبية للتعرف على كيفية توظيف تقنيات التعليم الحديثة فى المحاضرات، ويمكن تحقيق ذلك بخلق مجموعات النقاش المختلفة داخل كل كلية لمعرفة المستجدات فى مجال التدريس News groups .

٤- تشجيع عضو هيئة التدريس الجامعى على استخدام طرق التدريس القائمة علىالتعلم بواسطة الحاسب الآلى وكذا التعلم المبرمج وغيرها من البرامج الحديثة فىالتدريس.

٥- ضرورة إخضاع عضو هيئة التدريس لدورات تدريبية أثناء خدمته بهدف التعرف على الاستراتيجيات التدريسية الحديثة للاستفادة منها وبحيث توضع تلك الدورات فى الاعتبار كرصيد لعضو هيئة التدريس عند الترقى إلى الوظائف العليا.

٦- توفير البرامج التدريسية الجاهزة، والحديثة للاستفادة منها داخل وخارج القاعات التدريسية.

٧- تكوين فرق عمل، وورش جماعية لمجموعة أعضاء هيئة التدريس فى كل مقرر دراسى، وبالاشتراك مع أعضاء هيئة التدريس فى تكنولوجيا التعليم، ذلك بهدف إنتاج برامج تعليمية تعتمد على التوظيف الجيد لبرامج الحاسب الآلى وتقنيات التعليم الحديثة فى التدريس.

٨- ضرورة تبنى الجامعات لفكرة نشر الثقافة الحاسوبية لدى أعضاء هيئة التدريس وتشجيعهم على الاستفادة من تلك الثقافة وتوظيفها بما يخدم الموقف التعليمى.

٩- ضرورة استغلال تكنولوجيا أجهزة العروض المربوطة مع الحاسبات الآلية لتبسيط طرق التدريس وتعميق مفاهيمها لدى أعضاء هيئة التدريس.

-المـــــــراجـــــع

(١) -المشيقح، محمد بن سلمان (١٩٩٠) " القدوة فى استخدام الوسائل التعليمية" - مجلة كلية التربية، جامعة الملك سعود

(٢) -المشيقح، عبدالرحمن بن صالح "اعداد المعلم فى ضوء التطور التكنولوجى المتقدم فى القرن القادم" - مجلة تكنولوجيا التعليم- سلسلة دراسات وبحوث محكمة- المجلد الثامن، الكتاب الثالث، ص ١٧٤.

(٣) -العبدالله، فواز "رؤية المعلمين لتكنولوجيا التعليم الحديثة واحتياجاتهم منها - دراسة ميدانية فى الجامعات السورية" مجلة تكنولوجيا التعليم- سلسلة دراسات وبحوث محكمة- المجلد الثامن، الكتاب الثالث، ص١٨٨.

(٤) -القاضى، رضا عبده "توظيف تكنولوجيا التعليم فىالتدريس الفعال بمدرسة الإخلاص الأهلية للبنين بالمملكة العربية السعودية"- مجلة تكنولوجيا التعليم، المجلد السابع، الكتاب الثالث صيف ١٩٩٧ ص ٧٥ .

(٥)- حسن، فارعه محمد "مؤسسات إعداد المعلم فى ضوء التطور التكنولوجى المستقبلى" مجلة تكنولوجيا التعليم، دراسات وبحوث محكمة، المجلد الثامن، الكتاب الثالث ص ١٦٨.

(٦)-عبدالحميد، جابر "التحدى التربوى، رسالة الخليج العربى"- العدد الثالث والثلاثون، السنة العاشرة ١٩٩٠م

(٧) -الحصرى، أحمد "استخدام أعضاء هيئة التدريس بجامعة السلطان قابوس للوسائل التعليمية ومدى استفادة الطلاب منها"- مجلة تكنولوجيا- سلسلة دراسات وأبحاث محكمة- المجلد الخامس- الكتاب الثانى - ربيع ١٩٩٥ ص ١١٩ .

(8)- Bailley, T.D., (1992). "The superintendent Perception of the Benefit of the Instrectional Technology inVirginia School Divisions. Dissertation Abstract International. P. 51 .

(٩)-مجلة تكنولوجيا التعليم " عدد خاص بالمؤتمر العلمى الخامس للجمعية المصرية لتكنولوجيا التعليم"- مستحدثات تكنولوجيا التعليم وتحديات المستقبل- الكتاب الأول- القاهرة ١٩٩٧م. ص ٢٩٣ .

(١٠)-القلا، عزالدين (١٩٨٧) "اعداد المعلم العربى وتدريبه على استخدام التكنولوجيا الحديثة فى التعليم"- المجلة العربية للتربية والثقافة والعلوم- المجلد السابع، العدد الثانى.

(١١)-Mitchell D."Educational Technology in Canda: In. Howe A.and Romiszowsk,A.J.: International year book of educational and Instructional Technology, 1976L77,: London Kogan Page,1977. P.122-123.

(١٢) -فتح الباب " نحو فهم أفضل لتكنولوجيا التعليم" مجلة تكنولوجيا التعليم- سلسلة دراسات وبحوث محكمة، المجلد الخامس - الكتاب الثالث- القاهرة ١٩٩٥. ص ١٦٥ .

(١٣)- Stella Smith, Teresa Adams "First Steps, Microsoft Power Point 97," Dryden Press, 1998.

(١٤) - الموسى، عبدالله بن عبدالعزيز "استخدام الحاسب الآلى فى التعليم" - مكتبة الشقرى، الرياض، الطبعة الأولى ١٤٢١هـ-٢٠٠١م) ص ٣٩٨، ٣٩٩.

(١٥) - الموسى، عبدالله بن عبدالعزيز - مرجع سابق ،- سلامة، عبدالحافظ "تطبيقات الحاسوب فى التعليم" - دار الخريجى للنشر والتوزيع- الرياض ١٤٢٥هـ-٢٠٠٤م.

(١٦)-عبدالسميع محمد، مصطفى " تكنولوجيا التعليم- دراسات عربية" – مركز الكتاب للنشر ١٩٩٩م. ص ص ٤١: ٨٣ .

(١٧)-الحصرى، أحمد : "استخدام أعضاء هيئة التدريس بجامعة السلطات قابوس ومدى استفادة الطلاب منها"- مجلة تكنولوجيا التعليم- سلسلة دراسات وبحوث محكمة- المجلد الخامس- الكتاب الثانى ١٩٩٥م. ص ص ١١٧- ١٥٣ .

(١٨)-حسن محمد، فارعة- بن صفىالجزار ، عبداللطيف: "الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس بجامعة عين شمس فى مجال تكنولوجيا التعليم " – مجلة تكنولوجيا التعليم- سلسلة دراسات وبحوث محكمة – المجلد الثامن- الكتاب الثانى- القاهرة-ربيع ١٩٩٨. ص ص ٣٨: ٤١ .

(١٩)-عطية محمد حسين، جبرين "اتجاهات طلبة كلية العلوم التربوية فى الجامعة الهاشمية نحو تكنولوجيا التعليم"- مجلة تكنولوجيا التعليم- سلسلة دراسات وبحوث محكمة- المجلد السابع – الكتاب الرابع خريف ١٩٩٧م. ص ص ١٧٣-١٩٩ .

(٢٠)-مصطفى سالم، وفيقة - أحمد الديب، ناجية " استخدام التكنولوجيا التعليمية فى التعليم الجامعى- دراسة تجريبية على السباحة"- مجلة تكنولوجيا التعليم- سلسلة دراسات وبحوث محكمة- المجلد الثالث- الكتاب الثانى ١٩٩٣م. ص ص ١٨٧: ٢١٨ .

(٢١)-عبده القاضى، رضا " توظيف تكنولوجيا التعليم فى التدريس الفعال بمدرسة الإخلاص الأهلية للبنين بجدد- بالمملكة العربية السعودية"- مجلة تكنولوجيا التعليم- سلسة دراسات وبحوث محكمة- المجلد السابع- الكتاب الثالث ١٩٩٧. ص ص ٧٥: ٩١ .

(٢٢)- جيرولد كمب "تصميم البرامج التعليمية " – ترجمة أحمد خيرى كاظم ، دار النهضة العربية – القاهرة- ١٩٨٧ . ص ص ١٥: ١٧ .

الملاحق

(ملحق رقم ١)

البرنامج

فاعلية برنامج مقترح فى تنمية مهارات توظيف العروض التقديمية Power Point فى المحاضرات الجامعية والاتجاه نحو هذه العروض لدى أعضاء هيئة التدريس الجامعى

-الشريحة الأولى:

-سنتعرف عزيزى عضو هيئة التدريس الجامعى على برامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point من خلال جانبين :

أولاً : الجانب المعرفى.

ثانياً : الجانب المهارى.

-الشريحة الثانية:

أولا: الجانب المعرفى

- مفهوم العروض التقديمية:

- -عرض المعلومات على شرائح بالحاسب الآلى بدلاً من العرض على أوراق أو على سبورات عادية.
- -فقد تحتاج هذه البرمجيات عندما يكون لديك الرغبة فى:
- ١-تقديم عروض أو محاضرة أو شرح فكرة لعدد من المهتمين.
- ٢-تقديم تقرير أو استعراض نتائج أو جداول.
- ٣-تقديم عشرات من الرسومات والرموز والأشكال الجاهزة المتوفرة.
- ٤-عرض مجموعة متتالية من الشرائح تشتمل على نصوص مكتوبة بالإضافة الى الصوت والصورة والألوان.

-الشريحة الثالثة:

-مميزات العروض الإلكترونية

- ١- تصميم المادة العلمية اعتماداً على الوسائط المتعددة التفاعلية أو الوسائط الفائقة (صوت- صورة ثابتة- صورة متحركة- ألوان) مما يسمح بالتفاعل والإثارة والدافعية فى التعليم.
- ٢-توفر عنصر المتعة فى عرض المعلومات فلم يعد التعلم جامداً أو جافاً أو يعتمد على طريقة واحدة بل تتنوع المثيرات مما يؤدى الى متعة فى العرض ومتعة فى التعلم.

- ٣-فى حالة إعدادك لمحتوى علمى على شرائح إلكترونية فهذا يتيح للمتعلم فرصة تعليم نفسه "التعليم الذاتى" أو يتعلم مع رفاقه فى مجموعات صغيرة "تعلم تعاونى" أو داخل الفصل فى مجموعات كبيرة.
- ٤-فى حالة تعاملك مع تلك البرامج تكسبك القدرة الكافية على استخدام التقنيات الحديثة وتقنية المعلومات والحاسبات مما ينعكس أثره على حياتك الخاصة.
- ٥-يتميز هذا النوع بالمرونة فى المكان، والزمان، حيث يستطيع المتعلم أن يحصل على المعلومات فىأى وقت من خلال أجهزة الحاسبات الآلية.
- ٦-يقلل فى الجهد ويوفر فى الوقت الذى قد توظفه فى إدارة الأبحاث والأعمال الأخرى.
- ٧-قلة تكلفة التعليم الإلكترونى بالمقارنة بالتعليم التقليدى.
- ٨-يسهم فى تنمية التفكير وإثراء عملية التعلم.
- ٩-يرفع من مستوى كفاءة وفاعلية التعليم والتدريب حيث يرفع من نسبة التحصيل.
- ١٠-يساعد الطالب فى الاعتماد على نفسه، فالمعلم لم يعد ملقناً بل أصبح مرشداً وموجهاً وناصحاً ومحفزاً.
- ١١-يمكن تعديل المادة العلمية المسجلة على شرائح بسهولة وتحديثها من آن لآخر.
- ١٢-يتغلب على مشكلة الأعداد الكبيرة والمتزايدة مع ضيق القاعات وقلة الامكانيات المتاحة.

-الشريحة الرابعة:

ثانياً : الجانب المهارى

- فى هذا الجانب عزيزى عضو هيئة التدريس، يتم اكتساب مهارات إعداد وتصميم شرائح العروض التقديمية الإلكترونية Power Point وعليك بقراءة التعليمات التالية قبل البدء فى إنتاج تلك الشرائح:

-الشريحة الخامسة:

-تعليمات هامة قبل البدء فى إنتاج الشرائح

- -عزيزى عضو هيئة التدريس قبل البدء فى إنتاج الشرائح يجب مراعاة التعليمات التالية:
- ١-التركيز على النقاط الرئيسة والصعبة فى محتوى المحاضرة.

٢-لاتسهب من الشرح على الشريحة حتى لايمل المتعلم، ولا تقصر حتى لايفهم.

٣-التقليل من النص المكتوب، لأن البرمجية ليست نقلاً لمحتوى المحاضرة كاملة.

٤-الابتعاد عن الجمل الطويلة والمعقدة، والكلمات المهجورة.

٥-الاستخدام للألوان وأنواع الخطوط المتميزة، لإبراز الأجزاء الهامة من النصوص والأشكال، على أن تكون الألوان واقعية: الماء اللون الأزرق، الصحراء اللون الأصفر... وهكذا.

٦-الاستخدام للأشكال والرسومات والمؤثرات الصوتية والموسيقية وغيرها من المؤثرات أكثر من النصوص المكتوبة ولكن دون مبالغة.

٧-تجنب الانتقال السريع من شريحة الى أخرى، ولا يعنى ذلك البطء الشديد، لأن ذلك يبعث على الملل.

-الشريحة السادسة:

-للدخول على برامج الـ Power Point فى خطوتين :

١- اختيار Programs من على سطح المكتب.

٢- اختيار Microsoft Power Point وانقر عليها بالماوس، عندها يتم الدخول فى البرنامج.

-الشريحة السابعة:

- مهارات تكوين شريحة

١-اختر"File ملف" ، ومنه اختر "New جديد"، لإعداد شريحة جديدة ويمكن استبدال تلك الخطوة بخطوة مباشرة عن طريق أول أيكونة Icon من اليسار.

٢-سيقوم بإدخالك إلي قائمة أشكال مختلفة للشكل العام للشريحة .

٣-انقر بالماوس على شكل الشريحة المطلوبة وبناء عليه سيفتح لك الصفحة.

٤-أدخل المعلومات المطلوب كتابتها داخل الشريحة.

٥-يمكنك اختيار من مسطرة الأوامر العلوية (نوعية الخط المراد استخدامه، وحجم الخط المطلوب).

-الشريحة الثامنة:

-لإضافة الحركة على الشريحة

١-اختر "عرض الشرائح" فى أعلى الصفحة.

٢-انقر بالماوس على أنظمة الحركة "حركة مخصصة".

٣-فى الجانب الأيسر لديك ثلاث قوائم "قوالب التصميم، أنظمة الألوان، أنظمة

الحركة" انقر بالماوس فوق أنظمة الحركة ثم انقر بالماوس على (بلا حركة – أو حركة رقيقة – أوحركة متوسطة – أو حركة مثيرة) لاختيار نوع الحركة المطلوبة.

- ٤-ولكل نوع من أنواع الحركة يمكن اختيار أنظمة أخرى داخلية انقر بالماوس مثلاً على (تصاعد- تنازل-ضغط-رشاقة-صعود-برم...) لتختار الحركة المناسبة .
- ٥-للتأكد انقر على عرض الشرائح فى القائمة الأعلى ثم انقر على "إجراء العرض" لترى الحركة التى طبقتها.

-الشريحة التاسعة:

- **طريقة أخرى لإدخال الحركة:**
- ١-حدد النص فى الشريحة.
- ٢-انقر بالماوس ضغطة جهة اليمين، ثم انقر على حركة مخصصة، وسيظهر لك جدول.
- ٣-اختر نوع الحركة "ظهور-انطلاق-ستائر-تعليب-زحف..."
- ٤-انقر بالماوس على "موافق"

-الشريحة العاشرة:

-لإضافة أنظمة الألوان

- نفس الخطوات فى الشريحة الثامنة "إضافة الحركة على الشريحة":
- ١- اختر "عرض الشرائح".
- ٢-انقر بالماوس على "أنظمة الحركة".
- ٣-فى الجانب الأيسر لديك ثلاث قوائم " قوالب التصميم"، و "أنظمة الحركة"، و "أنظمة الألوان".
- ٤-انقر بالماوس فوق "أنظمة الألوان" وانقر فوق اللون الذى تختاره لخلفية الشريحة .
- ٥-يمكن النقر أيضاً فوق "قوالب التصميم" ثم انقر فوق الشريحةالملونة لاختيار أشكال وألوان مناسبة أخرى لخلفية الشريحة
- ٦-للتأكد انقر على "عرض الشرائح" ثم على "اجراء العرض" لترى الألوان التى طبقتها على الشريحة.

-الشريحة الحادية عشر:

-طريقة أخرى لاضافة الألوان:

- ١-فى القائمة الأعلى على اليمين انقر بالماوس على "مهام عامة"، ستظهر لك ثلاث قوائم "شريحة جديدة، تخطيط شريحة، تطبيق قالب التصميم"

٢-انقر بالماوس على "تطبيق قالب التصميم"، ستظهر لك قائمة بها خلفيات ملونة لشكل الشرائح.

٣-اختر الخلفية المناسبة للشريحة ، ثم انقر فوق "تطبيق"

-الشريحة الثانية عشر:

-تسجيل تعليق صوتى مصاحب لعرض الشريحة

١- احفظ الشريحة التى صممتها أولاً عن طريق "ملف" ثم حفظ باسم .... "اختر الاسم المناسب".

٢-انقر فوق "عرض الشرائح" من القائمة الأعلى.

٣-انقر فوق "تسجيل سرد" ثم فوق"تعيين مستوى الميكروفون" للتأكد من مستوى الصوت: انخفاضه وارتفاعه، ثم انقر على "موافق" ثم انقر فوق بدأ التسجيل عند "الشريحة الحالية"

٤- ضع المايك أمام الفم وابدأ فى تسجيل التعليق الصوتى.

٥-بعد الانتهاء من التسجيل انقر بالماوس على الشاشة ستظهر لك رسالة "حفظ" أو "عدم حفظ" انقر فوق "حفظ"

٦-لإعادة السماع الى التعليق الصوتى انقر فوق "عرض الشرائح" ثم على "إجراء العرض" للتأكد.

-الشريحة الثالثة عشر:

-تسجيل صوت من على الجهاز مصاحب لعرض الشريحة:

١-نفس الخطوات "إضافة الحركة على الشريحة"، بعد إدخال الحركة لديك قائمة فى الجدول تشير الى "بلا صوت أو أنواع أخرى من الأصوات: أجراس، انفجار، تصفيق، انكسار زجاج.."

٢-اختر من هذه النوعيات الصوت المناسب للشريحة، ثم انقر فوق "موافق".

-الشريحة الرابعة عشر:

-إعداد نص ومصاحب معه صورة داخل الشريحة

١-ارجع الى قائمة تخطيط الشريحة من على اليسار.

٢-اختر شريحة يظهر عليها صورة شخص وصور أخرى وانقر عليها بالماوس. وستظهر لك شكل الشريحة مقسمة إلى مربعين أو ثلاثة مربعات أو أربعة مربعات حسب ماتم اختياره.

٣-انقر مرتين متتاليتين بالماوس على الموقع المطلوب فيه الصور وانقر على

الصورة المطلوبة .

٤- ادخل النص المكتوب المواجه أو الأعلى أو الأسفل للصورة .

٥-إذا أردت أن تدخل الأنظمة الأخرى المختلفة على الشريحة "اللون" "الحركة" "الصوت" طبق نفس الخطوات التى اكتسبتها من قبل.

-الشريحة الخامسة عشر:

-راعى مثال لإحدى الشرائح والصور التى تم اختيارها من القائمة المواجهة والتعليق الكتابى المواجه للصور:

ستجد عبارة (انقر لإضافة النص)

عليك بكتابة النص المواجه للصور المختارة إذا كنت ترغب فى نص وصورة أو نص ورسم بيانى مثال:

مناظر طبيعية من الريف الأوربى

-الشريحة السادسة عشر:

طريقة أخرى لإدراج صورة داخل الشريحة:

١-انقر فوق "إدراج" فى القائمة الأعلى، ثم فوق "صورة"، ثم فوق "Clip Art".

٢-انقر فوق "بحث"، سيظهر لك مجموعة صور.

٣-انقر فوق أى صورة ستظهر لك داخل الشريحة.

٤-يمكنك تكبير أو تصغير الصورة بالنقر على الصورة ، ثم نقل بالماوس أحد الأضلاع الأربعة للصورة للداخل للتصغير أو للخارج للتكبير.

-الشريحة السابعة عشر:

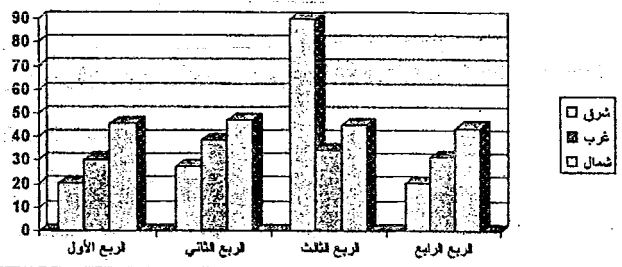
-إدخال رسم بيانى داخل الشريحة:

-اضغط بالماوس أعلى الصفحة على "إدراج تخطيط" حيث مشارعلى رسم بيانى.

-ستظهر داخل الشريحة قائمتين: قائمة "للرسم البيانى"، وقائمة أخرى يطلق عليها

"ورقة بيانات".

- أدخل البيانات المطلوبة بدلاً من البيانات الموجودة داخل "ورقة البيانات" وستظهر أى تغييرات تجريها حسب البيانات المطلوبة على الرسم البيانى.



(ملحق رقم ٢)

الاستبانة

(الإختبار القبلى والبعدى)

المكرم الأستاذ الدكتور /

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد

الاستبانة التى بين يديك تعد جزءاً من دراسة علمية فى مجال التربية، وموضوعها: فاعلية برنامج مقترح فى تنمية مهارات توظيف العروض التقديمية Power Point لدى أعضاء هيئة التدريس فى المحاضرات الجامعية.

وتهدف الاستبانة إلى الكشف عن :

١-مدى الملم عضو هيئة التدريس بالمعلومات الرئيسة المتعلقة ببرنامج العروض التقديمية Power Point.

٢-مدى تمكن عضو هيئة التدريس من القيام بأداء المهارات التى يشتمل عليها برنامج العروض التقديمية Power Point بدقة.

٣-قياس اتجاهات عضو هيئة التدريس نحو برنامج العروض التقديمية Power Point.

وتشتمل الاستبانة على ثلاثة محاور رئيسية هى :

المحور الأول : ويتعلق بقياس الجانب المعرفى ، ويتضمن أربعة تساؤلات موضوعية.

المحور الثاني : ويتعلق بقياس الجانب المهارى . ويشتمل على بطاقة ملاحظة، تحتوى على عشرين عبارة، تحدد درجة توافر المهارة لدى عضو هيئة التدريس .

المحور الثالث : ويتعلق بقياس الجانب الوجدانى ويشتمل على عشرين عبارة تقيس درجة اتجاه عضو هيئة التدريس نحو البرنامج المقترح.

ويرجى منك عزيزى عضو هيئة التدريس قراءة الاستبانة بدقة، والإجابة بحرية على المحورين الأول والثالث المتعلقين بالجانب المعرفى والجانب الوجدانى، وترك المحور الثانى والذى يتعلق بالجانب المهارى للباحث.

علماً بأن رأيك سيكون محل ثقة وتقدير، ولن يستخدم إلا لغرض البحث العلمى.

الباحث

وقبل البدء في عرض محاور الاستبانة نعرض المفاهيم والمصطلحات المستخدمة في الدراسة:

١-برنامج العروض التقديمية Power Point: وهى عبارة عن عرض شرائح تحتوى على صور ونص وفيديو ورسوم بيانية تعبر عن موضوع ما، وتعرض هذه الشرائح بشكل منتظم حسب ترتيب معين... وهى تساعد الشخص الذى يقوم بالعرض على تسلسل أفكاره ودعم أقواله من خلال تلك الشرائح وإيصال الفكرة إلى الحاضرين بأحسن مايكون.

٢-برامج المؤتمرات المسموعة Audio Teleconferencing : وهى برامج لعقد المؤتمرات عن بعد، وتعقد بين مجموعة أفراد صغيرة فى أماكن مختلفة ويستخدم كل منهما أجهزة تليفونية ويتحدث شخص ويسمع له باقى المجموعة (شحاته وأخرون ٢٠٠٣) [١]

٣-الدليل الإرشادى الإلكترونى Technical support : تقديم البرامج التدريبية والتعليمية عبر وسائط إلكترونية متنوعة، أجهزة الحاسوب ، وسائط متعددة من صوت وصورة ورسومات وآليات بحث ومكتبات إلكترونية وشبكة الإنترنت لتحقيق التعلم الذاتى، أو التعلم بمساعدة معلم، أو التعليم عن بعد وبطريقة متزامنة أو غير متزامنة.

٤-برامج Microsoft word : برامج تقوم بإدخال نصوص ومعلومات كتابية وتعالجها وتنسقها وتعطى إمكانية تحريرها وتحديثها وطباعتها، كما تقوم بأغراض النشر المكتبى مثل إنشاء أعمدة متقابلة، ودمج النصوص مع الصور والرسوم البيانية وتمكن من كتابة الخطابات والرسائل والتعاليم والتقارير والجداول والإحصائيات وإنشاء الرسوم البيانية ولها مميزات: حفظ الوثائق واسترجاعها فى أى وقت للتغيير والتعديل فيها، طباعة الوثائق بشكل منسق ومرتب، التدقيق الإملائى فى الوثيقة، استعمال أنواع عديدة من الخطوط وبمقاسات وألوان مختلفة، سهولة إدراج الجداول والصور والرسوم البيانية المختلفة، الكتابة داخل أعمدة.

٥-مؤتمرات الفيديو: اتصال مسموع مرئى بين عدة أشخاص يتواجدون فى أماكن جغرافية متباعدة يتم فيه مناقشة وتبادل الأفكار والخبرات وعناصر المعلومات، فى جو تفاعلي يهدف إلى تحقيق التعاون والتفاهم المشترك. (الغريب، زاهر ٢٠٠١) [٢]

١- شحاته ، حسن- النجار، زينب- عمار، حامد " معجم المصطلحات التربوية والنفسية " الدار المصرية اللبنانية - ٢٠٠٣م - ص ٢٥٠

٢- الغريب، زاهر " تكنولوجيا المعلومات وتحديث التعليم" - القاهرة ، عالم الكتب- ٢٠٠١م.

-المحور الأول ويتعلق بقياس الجانب المعرفي:

-السؤال الأول: ضع علامة صح (√) أو علامة خطأ (x) أمام العبارات التالية:

١-يعد برنامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point على شفافيات. ( )

٢-يختلف برنامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point في عرضه النصوص المكتوبة عن برامج Microsoft word. ( )

٣-يمكن نقل المحتويات المصممة فى برنامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point إلى برامج Microsoft word مع الاحتفاظ بنفس الخصائص والتى تتعلق بالحركة، بالألوان ... ( )

٤-يوجد أكثر من شكل للشرائح المصممة فى برامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point . ( )

٥-تتمثل العروض التقديمية الإلكترونية Power Point فى إعداد شرائح على جهاز الكمبيوتر. ( )

السؤال الثانى: اختر الإجابة الصحيحة من بين العبارات المقترحة :

١-أفضل البرامج التكنولوجية الموظفة فى عرض المحاضرات الجامعية أو لعرض الأفكار الرئيسة فى المؤتمرات هى:

أ-برنامج المؤتمرات المسموعة Audio Teleconferencing. ( )

ب-برنامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point . ( )

ج-الدليل الإرشادى الإلكترونى Technical Support. ( )

٢-يعتمد برنامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point هى عروض تعتمد على:

أ-الصوت. ( )

ب-الصورة والصوت والحركة والنص المكتوب. ( )

ج-الصوت والصورة فقط. ( )

السؤال الثالث: أكمل العبارات التالية:

١-يتضمن برنامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point على العديد من القيم التربوية (أذكرها من فضلك):

أ-.....

ب-.....

ج-.....

٢-يحتوى برنامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point على مجموعة من التعليمات قبل البدء فى تصميم وإنتاج الشرائح (اذكرها من فضلك):

أ-.....

ب-.....

ج-.....

السؤال الرابع: رتب الخطوات التالية ترتيباً منطقياً لتصميم وإنتاج شريحة فى برنامج العروض التقديمية Power Point:

أ-تسجيل تعليق صوتى مصاحب لنص مكتوب.

ب-حفظ الشريح التى تم تصميمها.

ج-الدخول لبرامج العروض التقديمية الإلكترونية Power Point من خلال سطح المكتب.

د-إضافة أنظمة الحركة والألوان.

هـ-إدخال نص مكتوب داخل شريحة.

و-اختيار شكل الشريحة المطلوبة.

-المحور الثانى ويتعلق بقياس الجانب المهارى ويشتمل على بطاقة ملاحظة:

المهارات	درجة توافرها				
	كبيرة جداً	كبيرة	متوسطة	محدودة	محدودة جداً
-أن يتمكن عضو هيئة التدريس من:					
١-تنفيذ خطوتين للدخول على برنامج العروض التقديمية Power Point.					
٢-التوصل إلى قائمة أشكال شرائح برنامج العروض التقديمية Power Point .					
٣-إدخال نص مكتوب داخل الشريحة عملياً.					
٤-تغيير نوعية الخط المراد استخدامه.					
٥-اختيار حجم الخط المطلوب فى النص المكتوب.					
٦-إضافة الحركة على الشريحة.					
٧- اختيار نوعية الحركة من أنظمة الحركة الموجودة بالبرنامج.					
٨-إعادة عرض الحركة المسجلة على الشريحة للتأكد من اضافتها.					

٩-إضافة أنظمة الألوان إلى الشريحة.					
١٠-إضافة الخلفيات المتنوعة على الشريحة المصممة.					
١١-إعادة عرض الشريحة للتأكد من اضافة الألوان والخلفيات.					
١٢-حفظ الشريحة التى صممت وتنفيذ الأمر الدال على ذلك.					
١٣-تسجيل سرد صوتى مصاحب لعرض الشرائح.					
١٤-تطبيق خطوتين لإعادة السماع إلى التعليق الصوتى.					
١٥-إدخال صورة مصاحبة للنص المكتوب داخل الشريحة.					
١٦-إدخال رسم بيانى مصاحب للنص المكتوب داخل الشريحة.					
١٧-إدخال وتعديل بيانات جديدة على الرسم البيانى المصاحب لنص الشريحة.					
١٨-حذف أو إضافة شرائح للموضوع.					
١٩-إعادة الترتيب الداخلى للشرائح.					
٢٠-إعادة عرض الشرائح المصممة لموضوع متكامل على الشاشة.					

-المحور الثالث ويتعلق بقياس الجانب الوجدانى:

ضع علامة (√) أمام العبارة التى تتفق مع رأيك:

العبارات	درجة القبول				
	موافق جداً	موافق	غير موافق	غير متأكد	لاأوافق اطلاقاً
١-أُفضل الصمت عند حدوث مناقشة حول برامج الكمبيوتر الحديثة واستخدامها.					
٢-أشعر بصعوبة تعلم برامج الكمبيوتر.					
٣-أُفضل استخدام البرامج الجديدة على الكمبيوتر فى المحاضرات الجامعية بدلاً من السبورات التقليدية.					
٤-يضايقنى التحدث مع زملائى عن استخدام الكمبيوتر فى المحاضرات الجامعية.					
٥-أعانى من اعتمادى على الإلقاء اللفظى فى محاضراتى وسوف أغيره بالاعتماد على برنامج العروض التقديمية Power Point.					

٦-أتضايق وأنا أرى زملائى يستخدمون برامج الكمبيوتر فى محاضراتهم لعدم معرفتى كيفية استخدامها.					
٧-أتمنى الاستفادة من برامج العروض التقديمية Power Point فى المؤتمرات العلمية.					
٨-أشعر بالارتياح عند استخدام برنامج العروض التقديمية Power Point.					
٩-أرغب أن أتعرف على مستحدثات تكنولوجيا التعليم والتقنيات التربوية الحديثة.					
١٠-أميل إلى استخدام برنامج العروض التقديمية Power Point فى عرض المعلومات.					
١١-أحس أن أساليب تكنولوجيا التعليم تشجع الطلاب علىالمشاركة أثناء إلقاء المحاضرة.					
١٢-أشعر أن برنامج العروض التقديمية Power Point يحسن من أدائى فى المحاضرات.					
١٣-أشعر أن استخدام برنامج العروض التقديمية Power Point يوفر وقتى وجهدى أثناء القاء المحاضرات.					
١٤-أشعر أن برنامج العروض التقديمية Power Point يصلح لجميع التخصصات العلمية والأدبية.					
١٥-أشعر أنه لايمكننى أن أستغنى عن برنامج العروض التقديمية Power Point فيما بعد.					
١٦-أؤيد استخدام الكمبيوتر وبرامجه فى التدريس.					
١٧-أحب طريقة التدريس ببرنامج العروض التقديمية Power Point لاستحواذها على انتباهى أثناء التدريب عليها.					
١٨-أشعر أن برنامج العروض التقديمية تزيد من دافعيتى للتعرف على برامج أخرى فى نفس المستوى.					
١٩-أرغب فى تقديم نصائحى لزملائى وتلاميذى فى الدراسات العليا باستخدام برامج العروض التقديمية فى محاضراتهم وعروضهم النظرية.					
٢٠-أرى أن برنامج العروض التقديمية Power Point تدفع الطلاب لمزيد من الإهتمام.					

The Effectiveness Of A Suggested Program For Developing Power Point Usage Skills in University Lectures And The Attitudes Of Staff Members To Power Point:

Many univ. staff members are used to the old traditional verbal ways of teaching which have many problems. This study attempts to design a program for developing Power Point usage skills of univ.staff members.

-Study objectives:

-Defining Power Point performance skills;

-Developing Power Point usage skills of univ.staff members.

-Developing univ.staff members' attitudes to employing new technologies in lectures.

-Study Procedures:

-Designing a program for developing Power Point skills of 8 steps (general objectives: learners' characteristics, educational objectives, learning content, pre-test, designing educational activities, facilities, and evaluation)

-Application of the suggested program for training staff members on skills.

-Measuring the effect of the program on performance skills' development and staff members' attitudes to Power Point.

-Recommendations:

- Designing continuons in-service training programs for university staff members. Such programs should be taken into consideration when staff members are to be promoted.

-Univ. staff members should be made well aware of new teaching technologies.

-Univ. Staff members should be updated about other universities ' teaching systems including new technologies.

-The establishment of work teams and workshops of staff members for each curriculum in cooperation with teaching technology staff members so as to produce teaching programs depending on computer and other new technologies.

-Computer-assisted demonstration technologies should be used to activate and strengthen univ. teaching methods.

-Universties should adopt and spread computer-technology culture among univ. staff members beside encouraging them to employ it for the benifit of the teaching situation.