

## تطوير إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء متطلبات مجتمع المعرفة

إعداد

أ.م.د/ داليا طه محمود يوسف(\*)

### ملخص الدراسة :

شهدت معظم دول العالم مؤخرًا تحولًا اجتماعيًا واقتصاديًا واضحًا نحو ما يسمى بمجتمع المعرفة، حيث يولد هذا المجتمع المعرفة وينشرها ويستثمرها لتحسين مستوى المعيشة ونوعية الحياة لمواطنيه بشكل مستدام، وأتى هذا التحول كمرحلة جديدة من التوجه نحو مجتمع المعلومات، وينطوي التحول إلى مجتمع المعرفة على أبعاد اجتماعية وثقافية واقتصادية وسياسية ومؤسسية ومن ثم تشمل المعرفة في هذا السياق معارف وأوجه نشاط في كل القطاعات.

ويعد قطاع التعليم والتعليم العالي بالأخص هو المنوط بنشر المعرفة في المجتمع حيث أن من أهم وظائف الجامعة هو إعداد الخريجين ذوي المهارات، وإتاحة التعليم مدى الحياة للجميع، ونشر المعارف من خلال البحوث المتنوعة.

على الرغم من أهمية دور الدراسات العليا بالجامعات إلا أن إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا تعاني من بعض أوجه القصور منها: وجود عجز في الجهاز الإداري المسئول عن المعلومات وتخزينها، كثرة الإجراءات الروتينية في عملية التسجيل والمنح للدرجات العلمية، وجود عدد كبير من الاتفاقيات العلمية الموقعة بين الجامعة وبعض الجامعات الأجنبية والعربية غير مفعلة مما يؤدي إلي هدر فرص تدريب الباحثين وإطلاعهم على أحدث المعارف بالدول الأخرى.

ومن هنا تتضح مشكلة الدراسة في السؤال التالي:

كيف يمكن تطوير إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء خصائص مجتمع المعرفة؟

(\*) أستاذ التربية المقارنة والإدارة التعليمية المساعد، كلية التربية - جامعة المنيا.

تم استخدام المنهج الوصفي، أدوات الدراسة : أعدت الباحثة استبانة لقياس واقع إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا من وجهة نظر الباحثين وطلاب الدراسات العليا. نتائج الدراسة : قدمت الباحثة في ضوء الدراسة الميدانية تصور مقترح لتطوير إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء متطلبات مجتمع المعرفة.

---

## **The development of the Department of Graduate Studies at the University of minia in the light of the Requirements of the Knowledge Society**

preparation of the  
Dalia Taha Mahmoud Youssef  
,Professor of Comparative Education and Educational Management  
Assistant  
Faculty of Education - Minia University

### Study summary:

Most of the countries in the world recently witnessed obvious social and economic shift toward what is called the Knowledge Society, where this community generates and disseminates knowledge donated to improve the standard of living and quality of life of its citizens in a sustainable manner. This new stage of transformation toward the information society, and involves the transition to the knowledge society, the dimensions of the social, cultural, economic, political and institutional and then include knowledge in this context, the knowledge and activity in all sectors.

The sector of education and higher education and, in particular, is assigned to the dissemination of knowledge in the community as one of the most important functions of the university is to prepare graduates with the skills and lifelong education for all, and the dissemination of knowledge through research.

Despite the importance of the role of graduate students, the Department of Graduate Studies at the University of minia, suffer from some shortcomings: there was a deficit in the administrative body responsible for information storage, many routine procedures in the registration process and grants grades, the presence of a large number of scientific agreements signed between the university and some Arab and foreign universities not active, which leads to the waste of the opportunities for training researchers and brief them on the latest knowledge in other States.

Hence, the problem of the study in the following question:

how can the development of the Department of Graduate Studies at the University of minia in the light of the characteristics of the knowledge society?

The descriptive approach was adopted ,Study Tools: Researcher prepared identification to measure the reality of the Department of Graduate Studies at the University of minia, from the face of researchers and postgraduate students.

The results of the study: researcher in the light of the Field Study imagine a proposal to develop the Department of Graduate Studies at the University of minia in the light of the Requirements of a knowledge society.

## تطوير إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء متطلبات مجتمع المعرفة

إعداد

أ.م.د/ داليا طه محمود يوسف(\*)

مقدمة :

شهدت معظم دول العالم مؤخرًا تحولًا اجتماعيًا واقتصاديًا واضحًا نحو ما يسمى بمجتمع المعرفة، بنشر المعرفة واستثمارها لتحسين مستوى المعيشة ونوعية الحياة لمواطنيه بشكل مستدام، وأتى هذا التحول كمرحلة جديدة من التوجه نحو مجتمع المعلومات، وينطوي التحول إلى مجتمع المعرفة على أبعاد اجتماعية وثقافية واقتصادية وسياسية ومؤسسية هامة.

ويمكن القول أن القرن الواحد والعشرين شهد انفجار في المعرفة، فلا يُعتبر مجتمع المعرفة أمرًا جديدًا، حيث أن كل مجتمع على مر التاريخ هو مجتمع للمعرفة في وقته وزمانه وما أكد ذلك ما قدمته الحضارات اليونانية، والكنعانية، الرومانية، والحضارة الإسلامية من رواسٍ للعلم والمعرفة والثقافة والأدب والفنون والتي امتدت فاعليتها حتى الوقت الحاضر، حيث كان للعلم والمعرفة احترامهما في هذه الحضارات جميعًا، وما خص مجتمع المعرفة الحالي أن المعرفة أصبحت المالكة والأقوى للقوى العالمية، ولقد اتضحت القدرة على إنتاج واستعمال المعرفة مقياسًا للتنمية والرفاهية، حيث الاختلاف في ملامح البنى المعرفية بين الماضي والحاضر، وظهر لمجتمع المعرفة أهمية ومميزات وخصائص ومتطلبات تختلف بها من مجتمع لآخر<sup>1</sup>.

وتعد مؤسسات التعليم الجامعي أهم المؤسسات المنوط بها إعداد وتجهيز الكوادر البشرية القادرة على العمل والتفكير العلمي والتي تتحمل مسؤوليات الحياة العملية وتبعات النهوض بالمجتمع، وذلك من خلال القيام بوظائفها والتي يمكن إيجازها فيما يلي<sup>2</sup> :

1- إعداد القوة الدافعة لحركة تطوير المجتمع وقيادة هذا التطوير، وذلك عن طريق تربية الشباب وتوجيههم فكريًا ووجدانيًا وروحيًا.

(\*) أستاذ التربية المقارنة والإدارة التعليمية المساعد، كلية التربية - جامعة المنيا.

- 2- تأصيل عناصر الهوية الثقافية، بحيث تبقى مكونات حياتية نافعة في مد البنى الاجتماعية والاقتصادية والسياسية التي تشكل مستقبل الأمة .
- 3- تطوير النماذج المعرفية على اختلاف أشكالها، لأن الجامعة مؤسسة علمية متقدمة ينبغي أن تسعى إلي تطوير المعرفة العلمية وما تتطلبه من شروط معرفية لتطوير البلاد في كافة المجالات.
- 4- حمل رسالة البحث العلمي، وما تتطلبه هذه الرسالة من شروط منهجية وتقنيات وأن يوجه هذه البحث ليكون الدرع الواقي لمواجهة التحديات التي تواجه الأمة مع تطوير كافة مجالات العلوم البحتة التطبيقية والإنسانية في آن واحد، لأن البحث العلمي ليس في أصله ترفاً ثقافياً بقدر ما هو سعي جاد للتغلب على المشكلات وتحقيق التجديدات المجتمعية .
- 5- توعية الطلاب والمجتمع بمشكلاتهم في الواقع الاجتماعي ، فالجامعات مسئولة عن إثارة وعي أصيل وصادق نحو مشكلات الواقع كشرط ضروري للتنبيه إليها وحشد الجهود لمواجهتها ، لأن غياب هذا الوعي سيؤدي إلى الغفلة الاجتماعية ومع تلك الغفلة يأتي الانحطاط الاجتماعي.
- وإزاء هذه الحقيقة تزايد الاهتمام التربوي المعاصر بقضية تطوير نظم التعليم حتى تضطلع بمسئولياتها في إعداد الأفراد لمجتمع جديد تتأسس أركانه على المعرفة، فأدركت الدول المتقدمة أهمية التعليم والبحث والابتكار لإيجاد فرص وقدرات أكبر للتنافسية العالمية بين دول العالم في مجتمع قائم على المعرفة.
- فالتعليم أهم مصادر المعرفة التي تكسب الإنسان المهارات التي تمكنه من الإنتاج، فمنذ التسعينيات من القرن الماضي اعتمدت فنلندا على التعليم الجامعي لتحويل المجتمع الفنلندي إلى مجتمع معرفي متميز، وذلك من خلال برنامج قومي لجعل مكانة فنلندا في المجال التكنولوجي متقدماً، مما أدى إلي بروز تفوق التعليم الفنلندي على مستوى العالم<sup>3</sup>.

### مشكلة البحث:

تكتسب الجامعات أهمية خاصة في عالم المعرفة؛ كونها تأتي أعلى السلم التعليمي والمعرفي، وتحتضن بين جنباتها أفضل الموارد البشرية، ويتوقع منها المجتمع دوراً ريادياً في إنتاج المعرفة ونشرها والعمل على تطويرها، فالجامعة تقليدياً هي مكان المعرفة من حيث إنتاجها واستثمارها ونشرها لتكون أساس التغيير في المجتمع<sup>4</sup>.

وقد أشير بمؤتمر مستقبل إصلاح التعليم العربي لمجتمع المعرفة أن الدرجة العلمية التي يحصل عليها المعلمون لا تكون نهاية المطاف ولكن لا بد أن يتبعها تدريب مستمر أثناء الخدمة بهدف الارتقاء بمستوى الأداء في عصر يُعد الإتقان فيه أهم سماته، إضافة إلى تطور المعارف وتجديدها وتراكمها، والتدريب أثناء الخدمة هو بمثابة ضبط وتوجيه وحفز طاقات النمو المهني الذاتية الموجودة لدى المعلمين والعاملين في التربية والتعليم، وذلك عن طريق تهيئة الظروف الموضوعية الملائمة لتوجيه النمو المهني الذاتي نحو إتقان مهارات التعلم، ومهارات التدريس، لكي تكون العملية مستمرة وخلقة، فالتدريب الذي يقدم للمعلمين في المدرسة أثناء فترة عملهم بها إما لنقص في معرفة أو مهارة لديهم أو إضافة معلومة جديدة لهم<sup>5</sup>.

ويعد مجال الدراسات العليا هو الملاذ الأفضل للمعلمين لزيادة نموهم المهني ومن هنا فإن بعض المعلمين يكون لديهم رغبة في زيادة النمو المهني والعلمي بالحصول على درجات علمية مثل الماجستير والدكتوراه، وما ينطبق على مهنة التدريس ينطبق على أغلب المهن التي يرغب أصحابها رفع كفاءتهم بالاطلاع على أحدث ما توصل له البحث العلمي بمجالهم، وكذلك الحصول على درجات علمية متنوعة.

ويتوقف نجاح الدراسات العليا في أداء دورها على مدى كفاءة إدارتها والعمليات الإدارية المتمثلة في التخطيط والتنظيم والتوجيه والمتابعة، مما يلزم ضرورة وجود إدارة ناجحة والخروج من الشكل التقليدي للإدارة والبعد عن الأنماط والقوالب التنظيمية والإدارية الجامدة<sup>6</sup>.

مما يتطلب خضوع نظم إدارة الدراسات العليا للتحديث المستمر عن طريق قيام الأجهزة المختصة بإجراء بحوث خاصة للنظم الإدارية والهيكلية لعلاج سريع للمشاكل التي تواجهها، لرفع كفاءتها في استخدام النظم والأدوات الحديثة لعلم الإدارة للنهوض بها. تعاني الدراسات العليا على المستوى المؤسسي في مصر مشكلات مثل عدم القدرة على الإنجاز الكفء والسريع نتيجة لاتباع نظم عتيقة عفا عليها الزمن، مع تكس

كبير في أعداد الإداريين وعدم وجود نظام للمعلومات في معظم المؤسسات الجامعية وذلك طبقاً لتقرير المجلس القومي للتعليم والبحث العلمي<sup>7</sup>.

وقد توصلت الدراسات<sup>8</sup> التي تناولت إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا إلى العديد من المشكلات التي تعاني منها هذه الإدارة وهي:

- وجود عجز في الجهاز الإداري المدّرب المسئول عن إدخال المعلومات والمسئول عن الأعمال الإدارية والخدمات المكتبية.
- عدم التوسع في استخدام الأجهزة الحديثة في جمع المعلومات وتخزينها ونشرها وأيضاً في البيانات الخاصة بالطلاب.
- ندرة استخدام وتشغيل الأجهزة العلمية.
- كثرة وطول الإجراءات الروتينية في عملية التسجيل أو المنح.
- وجود عدد كبير من الاتفاقيات العلمية الموقعة بين جامعة المنيا وبعض الجامعات الأجنبية والعربية غير مفعّلة.
- تختص إدارة القيد والتسجيل بقيد وتسجيل طلاب الدراسات العليا وتحفظ بالملفات الخاصة بهم، وتعد أكثر الإدارات تعاملًا مع الطلاب، وأعداد موظفي هذه الإدارة قليلة مقارنة بعدد الطلاب؛ لذا يكون عبء العمل عليهم كبير، وهم ذو كفاءات ضعيفة وإدراكهم لعملهم يشوبه شيء من القصور خاصة مع عدم تعويض الجامعة لهذا القصور بالأجهزة اللازمة للتصنيف والفهرسة والحفظ والتوثيق وعدم كفاءتهم للعمل على هذه الأجهزة في حالة توفيرها.
- التنظيم الإداري المتبع في إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا يقسمها إلى إدارتين رئيسيتين يندرج تحت كل منهم عدد من الإدارات الفرعية، ولكل إدارة فرعية اختصاص مما يمنع التداخل إلا أن هناك تداخلاً في الاختصاصات، فقد تبين على سبيل المثال أن: -
- إدارة النشر العلمي لا تختص بنشر الأبحاث العلمية، إنما هي من اختصاص إدارة أخرى وهي الإدارة المركزية للمكتبات.
- بعض الإدارات الفرعية تعاني من عجز في الموظفين والإداريين.

ومما سبق يتضح وجود العديد من المشكلات التي تواجه إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا مما دفع الباحثة لتناول هذه الإدارة نظراً لأهميتها فمنها يتخرج لمجتمع المنيا الباحثين المميزين في عصر المعرفة والتنوع والابتكار .

وهكذا فرض مجتمع المعرفة نفسه بقوة على حركة تطور المجتمعات الإنسانية التي لا بد لها أن تتأثر به بإرادتها أو رغماً عنها، وتتفاعل معه إذا ما أرادت لنفسها البقاء، ومما تجدر الإشارة إليه أن مجتمع المعرفة تنحصر مشكلته الأساسية في مواجهة معرفة متفجرة بإيقاعات متسارعة في كافة المجالات العلمية والتقنية، وبالتالي صار تنظيم المعرفة وإنتاجها ونشرها وتوظيفها من أبرز مهام التعليم، الأمر الذي يتطلب تنمية بشرية قادرة على إنتاج واستهلاك هذه المعرفة<sup>9</sup>. ويمثل ذلك تحدياً لأنظمة التعليم المعاصرة في مختلف المجتمعات الدولية، وألقى عليها مسئولية سرعة تطوير نفسها وخاصة بعد ظهور كثير من المستجدات والمفاهيم التربوية، مما أحدث تغييراً كبيراً في دور المؤسسات التعليمية وخاصة الجامعية المنتج الأساسي للبحوث العلمية.

وتعتبر أهم خصائص مجتمع المعرفة هو الوصول إلى مراتب عالية في الابتكار والتقدم التكنولوجي، ولا يتم ذلك إلا بتفعيل رسالة الجامعة في تنشيط حركة البحث العلمي، وربط الدراسات العليا بمتطلبات مجتمع المعرفة، وذلك لتطوير وتنمية القدرات المختلفة للشباب، فإذا كان التعليم الجامعي هو المصنع الذي يمد المجتمع بالقوى العاملة، فإن الدراسات العليا هي المصنع الذي ينتج العلم والفكر الذي يقوم عليه العمل في المجتمع بمعناه الواسع، الذي يشمل كل ما من شأنه أن يساهم في التقدم والازدهار. وتحدد مشكلة البحث في الأسئلة التالية:

- 1- ما الأسس النظرية لمجتمع المعرفة ومتطلباته من مؤسسات التعليم العالي والدراسات العليا؟
- 2- ما واقع إدارة الدراسات العليا ببعض الجامعات الأجنبية في ضوء مجتمع المعرفة؟
- 3- ما واقع إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا من المنظور الوثائقي؟
- 4- ما واقع إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا من وجهة نظر عينة الدراسة؟
- 5- ما التصور المقترح لتطوير إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء متطلبات مجتمع المعرفة؟



**حدود البحث:**

تم إجراء الدراسة الحالية وفق الحدود التالية:

**1- الحدود الموضوعية:** اقتصرت الدراسة على تحليل واقع إدارة الدراسات العليا

بجامعة المنيا في ضوء متطلبات مجتمع المعرفة، وقد تم اختيار بعض الجامعات الأجنبية المميزة من حيث الترتيب العالمي<sup>10</sup> للاستفادة منها في تطوير إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا وهذه الجامعات هي:

- جامعة هارفارد- الولايات المتحدة الأمريكية - الأولى على مستوى العالم.
- جامعة كامبريدج - إنجلترا- الأولى على مستوى قارة أوروبا.
- جامعة كيب تاون - جنوب أفريقيا - الأولى على مستوى قارة أفريقيا.
- الجامعة الوطنية- سنغافورة - من أفضل الجامعات على مستوى قارة آسيا.

**2- الحدود البشرية والمكانية:** اقتصرت الدراسة على فئة أعضاء هيئة التدريس

والباحثين بكليات جامعة المنيا.

**3- الحدود الزمانية:** تم إجراء الجزء الميداني من الدراسة خلال الفصل الدراسي

الأول من العام الدراسي 2017/2018 وتحديداً خلال الفترة (15 أكتوبر إلى 9 نوفمبر).

**أهداف البحث:****يهدف البحث الحالي إلى:**

- 1- الأسس النظرية لمجتمع المعرفة ومتطلباته من مؤسسات التعليم العالي والدراسات العليا.
- 2- واقع إدارة الدراسات العليا ببعض الجامعات الأجنبية في ضوء مجتمع المعرفة.

- 3- واقع إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا من المنظور الوثائقي.
- 4- ما واقع إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا من وجهة نظر عينة الدراسة.
- 5- اقتراح تصور مقترح لتطوير إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء متطلبات مجتمع المعرفة.

### أهمية البحث:

- يكتسب هذا البحث أهميته من خلال المبررات الآتية:
1. أهمية الموضوع الذي تناوله، وذلك لما للدراسات العليا من دور جوهري في الارتقاء بمستوى أداء الباحثين الذي يعول عليه بدرجة كبيرة في تحقيق أهداف التنمية الشاملة بالمجتمع.
  2. تتماشى الدراسة مع الاتجاهات المعاصرة التي تولى اهتمامًا كبيرًا بتنمية الموارد البشرية في ضوء خصائص المعرفة من خلال الاستفادة من كافة الآليات الهادفة للارتقاء بمستوى أداء طلاب الدراسات العليا، والذي يعد البحث العلمي أهم أركانها.
  3. الوقوف على آراء طلاب الدراسات العليا نحو تقييم واقع إدارة الدراسات العليا على مستوى الجامعة.
  4. قد تسهم هذه الدراسة في تقديم بعض التوصيات الساعية نحو تحسين واقع إدارة الدراسات العليا على مستوى جامعة المنيا.
  5. لم تتل الدراسات التي تناولت واقع إدارة الدراسات العليا على مستوى جامعة المنيا من الباحثين ما تستحقه من اهتمام وخاصة في ضوء خصائص مجتمع المعرفة، مما أسفر عن ندرتها؛ ومن ثم تقدم هذه الدراسة عرض لبعض الأدبيات التي تناولت واقع إدارة الدراسات العليا على مستوى جامعة المنيا ، هذا بالإضافة إلى رصد الاتجاهات المعاصرة في إدارة الدراسات العليا في بعض الجامعات العالمية، الأمر الذي قد يثير اهتمام الباحثين لمزيد من الدراسات في هذا المجال وتقديم نماذج أخرى تثري الأدبيات التربوية.

### مصطلحات البحث:

تحدد المصطلحات الأساسية للبحث في: التطوير، الدراسات العليا، إدارة الدراسات العليا، مجتمع المعرفة.

### Development: مفهوم التطوير

**التطوير لغة:** مصدر للفعل ( طور ) حوله من طور إلى طور. (تطور) تطور<sup>11</sup>.  
التطوير يعني التغيير التدريجي في السلوك والأداء ويطلق عليه التغيير التدريجي الذي يحدث في تركيبة المجتمع وفي العلاقات والنظم والقيم السائدة السائدة<sup>12</sup>.  
لهذا المصطلح العديد من التعريفات منها:

- هو التغيير المقصود والمخطط والموجه باتجاه تحقيق الأهداف<sup>13</sup>.  
- هو طريقة جعل الأشياء تبدو بصورة أفضل أو هو الخبر أو الحدث الجديد الذي يؤثر على الوضع الحالي<sup>14</sup>. هو عملية تهدف إلى تطوير وتحسين وإدخال تجديدات على عناصر الموجودة ، بقصد تحسين العملية التربوية ورفع مستواها بحيث تصبح أكثر وفاءً وتحقيقاً للأهداف<sup>15</sup>.

- هو الانتقال من طور إلى طور آخر أو من حالة إلى أخرى مما يعني الوصول بالشيء المطور إلى أحسن صورة من الصور حتى يؤدي الغرض المطلوب منه بكفاءة تامة ويحقق الأهداف المنشودة منه على أتم وجه وبطريقة اقتصادية في الوقت والجهد والتكاليف<sup>16</sup>.

**التعريف الإجرائي** "هو تحسين التنظيم الإداري بإدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا لإحداث تغيير في الجهاز الإداري تستهدف الوصول إلى تحقيق الأهداف المنشودة بصورة أكثر فاعلية

وكفاءة وبطريقة اقتصادية في الوقت والجهد والمال لتحقيق متطلبات مجتمع المعرفة"

### مفهوم الدراسات العليا Post-graduation

مصطلح post يعني التالي، ومصطلح postgraduate يعني بعد تخرج منسوب إلى الدراسات العليا بعد شهادة البكالوريوس أو الليسانس وطالب بعد التخرج أي يتابع الدراسة العليا بعد نيله شهادة البكالوريوس أو الليسانس، فالدراسات العليا هي المرحلة الجامعية التي تلي الدرجة الجامعية الأولى حيث يلتحق بها الخريجون الحاصلون على إحدى الدرجتين للحصول على الدرجات العلمية العليا؛ وهي امتداد طبيعي لموضوعات الدراسة الجامعية المختلفة في مستوي أعلى وتخصص أضيق يسمح بتعمق أكثر ومعرفة أدق<sup>17</sup>.

وهي " مرحلة جامعية، ذات طبيعة خاصة تشكل قمة الهرم التعليمي، وتأتي بعد مرحلة البكالوريوس، وتتطلب شروطاً خاصة للطلاب الملحقين بها، وتعني دراسات لمرحلة الماجستير ومرحلة الدكتوراه؛ حيث يلتحق بهما المتخرجون في كلية جامعية بعد حصولهم على درجة البكالوريوس"<sup>18</sup>.

هي " المرحلة التي تلي المرحلة الجامعية الأولى والتي يقوم فيها الطالب بدراسة مجموعة من المقررات العلمية، بالإضافة إلى القيام بإجراء بحث وإنجاز متطلباته للحصول على درجة علمية متمثلة في الماجستير والدكتوراه وتختلف متطلبات منح هذه الدرجات من جامعة إلى أخرى ومن كلية إلى أخرى"<sup>19</sup>.

### مفهوم إدارة الدراسات العليا Post graduation Administration

**التعرف الإجرائي لإدارة الدراسات العليا** " المنظومة الإدارية المركزية ووحداتها الفرعية المسؤولة عن شؤون مرحلة الدراسات العليا بجامعة المنيا واتخاذ القرارات التي يؤدي تطبيقها إلى تحقيق متطلبات مجتمع المعرفة ".

### مفهوم مجتمع المعرفة Knowledge Society

يُعرف قاموس أكسفورد الإنجليزي مفهوم مجتمع المعرفة (بالإنجليزية: Knowledge Society) بأنه المجتمع الذي يقوم على أساس الحصول على مجموعة من المعلومات، والعمل على توظيفها، ثم نشرها، بحيث يتم تحقيق ذلك من خلال اللجوء إلى التطور التقني أو التقدم التكنولوجي، للوصول في نهاية المطاف إلى ما يُسمى بمجتمع اقتصاد المعرفة<sup>20</sup>.

ويُعرف مجتمع المعرفة بأنه "المجتمع الذي تنحصر مشكلته الأساسية في مواجهة المعرفة المتفجرة بإيقاعات متسارعة في المجالات العلمية والتقنية كافة، وبالتالي يصبح تنظيم العلم والمعرفة إنتاجاً، ونشراً، وتعظيماً، وتوظيفاً هو مهمة التعليم، مما يتطلب تنمية بشرية قادرة على إنتاج واستهلاك هذه المعرفة"<sup>21</sup>.

### التعريف الإجرائي لمجتمع المعرفة:

هو المجتمع الذي يقوم على نشر المعرفة وإنتاجها وتوظيفها بكفاءة في جميع مجالات الحياة لتنميته.

يقاس تقدم الأمم بمدى تقدمها في مجال التعليم وخاصة الدراسات العليا، حيث تعد من أهم مجالات العمل بالجامعة، فهي المسؤولة عن إعداد كافة الكوادر العلمية من الباحثين في كافة مجالات المعرفة.

### الدراسات السابقة

تمتع موضوع الدراسات العليا باهتمام الباحثين لذا فالعديد من الدراسات تناولته من جوانب مختلفة من خلال نقاط بحثية معينة تختلف من بحث لآخر تبعاً لطبيعة مشكلته وأهدافه وإجراءاته ومنهجه، لكن الباحثة سوف تقتصر في عرض الدراسات السابقة التي أُجريت على جامعة المنيا فقط، الدراسات التي تختص ببعض الجامعات المتقدمة وخاصة المرتبطة بالدراسة.

لذا فإن تقسيم هذه الدراسات يكون كالآتي:

- 1) دراسات تناولت الدراسات العليا بجامعة المنيا.
- 2) دراسات أجنبية تناولت الدراسات العليا في الجامعات المتقدمة.
- 3) دراسات خاصة بمجتمع المعرفة والدراسات العليا.

### أولاً : دراسات تناولت الدراسات العليا بجامعة المنيا:

#### 1. دراسة " الفاقد الكمي بالدراسات العليا بجامعة المنيا"22:

هدفت الدراسة إلى معرفة طبيعة الدراسات العليا بالجامعات المصرية، وتحديد واقع الفاقد الكمي بالدراسات العليا بجامعة المنيا، وتقدير حجمه ومعرفة أهم العوامل المؤثرة على وجود الفاقد الكمي بالدراسات العليا بجامعة المنيا، ومعرفة آراء كل من طلاب الدراسات العليا وأعضاء هيئة التدريس بكليات الجامعة حول العوامل المؤثرة على ظهور الفاقد الكمي بالدراسات العليا بجامعة المنيا، واعتمدت الدراسة على المنهج الوصفي التحليلي لرصد واقع الفاقد الكمي بالدراسات العليا بجامعة المنيا وحجم هذا الفاقد وأهم العوامل المساهمة في وجوده، وفي ضوء الاستبيان الذي أعدته الباحثة للدراسة الميدانية توصلت إلى أن هناك عدة عوامل تؤثر على طول الفترة التي يستغرقها طالب الدراسات العليا بجامعة المنيا للحصول على الدرجة العلمية المسجل بها منها عوامل متعلقة بخصائص طلاب الدراسات العليا وعوامل متعلقة بالعملية الإشرافية وعوامل متعلقة بموضوع البحث وعوامل متعلقة بالبيئة الأكاديمية وعوامل مادية .

## 2. دراسة " متطلبات تطوير منظومة الدراسات العليا والبحث العلمي بكليات التربية "نظرة نقدية واستشراف للمستقبل" <sup>23</sup>:

هدفت الدراسة إلى تطوير منظومة البحث العلمي والدراسات العليا بكليات التربية، وتعزيز دورها في عملية التنمية من خلال تحديد المتطلبات المعاصرة لتطوير منظومة الدراسات العليا والبحوث، وتحديد المعوقات من خلال تحليل الواقع ومعرفة مدى قدرة هذه المنظومة على تطوير نفسها وبرامجها لتحقيق الأهداف المعاصرة والمستقبلية، وقد توصلت نتائج الدراسة إلى ضرورة تبني استراتيجية محددة ومدروسة لتطوير الدراسات العليا والبحث العلمي تساعد على تحديث اللوائح القديمة بمختلف مستوياتها القانونية وتسهم في تطوير أوضاع الدراسات العليا والبحوث في إطار مفهوم الجودة الشاملة .

## 3. دراسة " تصور مقترح لتطوير الدراسات العليا بكلية التربية جامعة المنيا" <sup>24</sup> :

هدفت الدراسة إلى إبراز أهمية الدراسات العليا التربوية بجامعة المنيا وما تحتاجه من مقومات، وتوضيح برامج الدراسات العليا التي تقدمها كلية التربية جامعة المنيا والمقومات الموجودة بها، وتحديد مدى كفاية هذه المقومات وتحديد المشكلات التي تواجهها الدراسات العليا بكلية التربية والدارسون ومتطلباتهم ، كما قام الباحث بوضع تصور مقترح في ضوء الدراسة الميدانية لتطوير برامج الدراسات العليا بكلية التربية بالمنيا وقد اقتصرت الدراسة علي تطوير برامج الدبلومات في كلية التربية جامعة المنيا ، وأكدت نتائج الدراسة إلى ضرورة توفير الأعداد اللازمة من أعضاء هيئة التدريس والاتفاق على مستوى كفاءة معين للتدريس بالدراسات العليا وتوفير الإمكانيات البشرية المرتبطة بالكادر الإداري.

## 4. دراسة " تطوير إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء بعض الاتجاهات العالمية المعاصرة" <sup>25</sup>:

هدفت الدراسة إلى التعرف على واقع إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا ومدى كفاءتها في تحقيق الأهداف المنشودة، وتحليل وظائف إدارة الدراسات العليا الرئيسية بجامعة المنيا وإدارتها الفرعية، وإلقاء الضوء على المشكلات التي تواجهها، واعتمدت الدراسة على المنهج الوصفي التحليلي وكانت عينة الدراسة مكونة من 554 فردًا منهم 277 عضو هيئة تدريس، و277 طالب دراسات عليا بالماجستير والدكتوراه، وقد

أسفرت الدراسة عن العديد من النتائج والمعوقات التي تواجه الدراسات العليا منها: وجود عدم اتفاق حول أهداف الدراسات العليا ورغبة أفراد العينة في إعادة صياغتها لتغطي جوانب أخرى لم تشملها، ووجود قصور حول الإعلان عن خدمات ومهام الإدارة وعدم وجود خريطة بحثية، وعدم حل المشكلات العلمية التي تواجه الباحثين. وكذلك وجود قصور حول الإعلان عن خدمات ومهام الإدارة وعدم تقديم هذه الخدمات والمهام بصورة مرضية، وعدم مساعدة أعضاء هيئة التدريس والطلاب على الاحتكاك العلمي.

وقدمت الدراسة تصور مقترح قائم على الاستفادة من الاتجاهات العالمية المعاصرة في مجال إدارة الدراسات العليا.

يختلف البحث الحالي عن الدراسة السابقة في :

- يهتم البحث الحالي بمتطلبات مجتمع المعرفة ودورها في تحسين إدارة الدراسات العليا بينما الدراسة السابقة اعتمدت على الاتجاهات العالمية المعاصرة.
- اهتم البحث الحالي بالتركيز على خبرات الجامعات ذات تصنيف مميز على مستوى العالم، وإبراز تميزها في إدارة الدراسات العليا بها، وذلك للاستفادة منها .

## 5. دراسة " التخطيط الاستراتيجي لتطوير الدراسات العليا بكلية التربية جامعة المنيا"<sup>26</sup>:

هدفت الدراسة إلى تطوير الدراسات العليا بكلية التربية بجامعة المنيا من خلال وضع خطة استراتيجية مقترحة، كما استخدم الباحث المنهج الوصفي، مستعيناً بأسلوب (SWOT Analyses) للتحليل البيئي، والذي يستند إلي افتراض أساسي مفاده أن الاستراتيجية الفاعلة هي التي تتجح في إحداث مطابقة بين القدرات الداخلية للمنظمة (نواحي القوة والضعف) وبين الموقف في بيئتها الخارجية (الفرص والتهديدات)، وقام الباحث بتحليل كل من البيئة الداخلية والخارجية للدراسات العليا بكلية التربية بجامعة المنيا، وإعداد استمارة تحليل بيئي طبقت على عينة بلغت (70) عضو هيئة تدريس

بكلية التربية بجامعة المنيا، في الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 2016/2015م، وانتهت مرحلة التطبيق بعد تحديد الأهمية النسبية لعناصر التحليل البيئي بمجموعة من الأوليات الاستراتيجية تضمنت (21) نقطة قوة، و(30) نقطة ضعف، وهذا ما يتعلق بالبيئة الداخلية، أما البيئة الخارجية فقد تضمنت (11) فرصة، و (15) تهديداً. كما قام الباحث ببناء مصفوفة التحليل الرباعي وتوليد الاستراتيجيات البديلة، واختيار البديل الاستراتيجي المناسب لبناء الخطة الاستراتيجية المقترحة والتي تضمنت رؤية ورسالة، ومجموعة من الغايات والأهداف الاستراتيجية المقترحة، انتهاءً بملامح هذه الخطة والذي جاء على شكل خطة تنفيذية، تناولت الأهداف الاستراتيجية، والإجرائية، وأنشطة تنفيذها، ومؤشرات إنجازها، ومسئولية تنفيذها، والمدى الزمني المقترح.

دراسات أجنبية تناولت الدراسات العليا في الجامعات المتقدمة.

### 1) دراسة " اختيار طلاب الدراسات العليا" <sup>27</sup>:

هدفت إلى دراسة السياسات والإجراءات المستخدمة في عملية القبول بكليات الدراسات العليا بالجامعات الأمريكية وخاصة مع الزيادة المطردة في أعداد الطلاب الملحقين بالدراسات العليا، وقد استخدم الباحث الاستبانة والمقابلة كأدوات لجمع البيانات، وقد تم تطبيقها على عينة من كليات الدراسات العليا بالجامعات الأمريكية الحكومية والجامعات الخاصة، وقد توصلت الدراسة إلى عدد من النتائج منها: أن التنظيم الإداري للقبول بتلك الكليات له ثلاثة أشكال: إما أن يتم على مستوى مركزي بالجامعة وإما على مستوى كلية الدراسات العليا، وإما على مستوى مجلس الدراسات العليا بالكلية بمشاوره رؤساء الأقسام، وقد أشارت نتائج الدراسة أيضًا إلى أن أهم المعايير التي تتخذ على أساسها قرارات القبول هي درجات الطالب وسمعة الجامعة المتخرج منها الطالب، وقد أوصت الدراسة بإعادة النظر في إجراءات القبول التقليدية المستخدمة حاليًا المعتمدة على درجات الطالب والنظر إلى الجوانب الأخرى كالدافعية والاستمرارية في إجراء البحوث والرغبة في العمل الأكاديمي والتدريس والبحث.

### 2) دراسة "مراجعة كليات الدراسات العليا بالمملكة المتحدة" <sup>28</sup>:

هدفت الدراسة إلى تعرف واقع كليات الدراسات العليا بالمملكة المتحدة من حيث؛ أهم أهدافها ومسئوليتها وانتشارها وأشكالها وتنظيمها، وذلك من خلال بحث ميداني



بتطبيق استبانة على عينة من المؤسسات التعليمية بالمملكة المتحدة، وقد توصلت الدراسة إلى عدد من النتائج أهمها: أن نظام كليات الدراسات العليا أصبح هو النموذج السائد في تنظيم الدراسات العليا بالمملكة المتحدة، وأن أهم أهداف الدراسات العليا هو تحسين جودة الدراسات العليا بالجامعة وزيادة عدد الطلاب الملتحقين بها، وتشجيع التعاون المشترك بين الكليات والأقسام، أما بالنسبة للمهام والمسئوليات التي تقوم بها كلية الدراسات العليا فهي تتعدد ما بين : متابعة تنفيذ القواعد والسياسات الخاصة بالدراسات العليا ، وما بين مراجعة برامجها، والتخطيط للأعداد المقبولة، تقديم البرامج التدريبية لطلاب الدراسات العليا والمشرفين عليهم .

### (3) دراسة " تطبيق مبادئ تسويق الخدمات للإشراف على الدراسات العليا، وضمان الجودة في التعليم: منظور دولي"<sup>29</sup>:

هدفت الدراسة إلى وصف مبدئين هما التسويق والإشراف البحثي من أجل تحسين عملية الإشراف، وتحسين ناتج الإشراف المقدم لطلاب الدراسات العليا، واستخدام الباحث المنهج الوصفي، وتوصل لعدة نتائج أهمها: أن خدمتي التسويق والإشراف العلمي للبحوث يمكن أن يكون لها دور في عملية تصميم وتوجيه الإشراف البحثي من خلال توضيح أدوار كل من الباحث والمشرف، ووضع مقاييس لضمان الجودة في عملية الإشراف العلمي على الأبحاث.

### (4) دراسة " زيادة تسجيل عدد طلاب الدراسات العليا في الهندسة والعلوم في عام 2007، ووصول عدد الطلاب الأجانب لمعدلات غير مسبوقه"<sup>30</sup>:

هدفت الدراسة إلى التعرف على معدل الالتحاق بالدراسات العليا بالعلوم والهندسة، والمقارنة مع الأعوام السابقة؛ وذلك باستخدام أسلوب مسح البيانات مع التحليل المقارن، لعرض الاتجاهات السائدة في الالتحاق بالدراسات العليا في العلوم والهندسة سواء لطلاب الولايات المتحدة، أو للطلاب الأجانب، توصلت نتائج الدراسة إلى زيادة التحاق الطلاب بالولايات المتحدة في العلوم والهندسة في برامج الدراسات العليا في عام 2007 بنسبة 3.3 ٪ مقارنة بعام 2006 ، وهذا أعلى معدل نمو سنوي منذ عام 2002 ، مع زيادة التحاق الطلاب الأجانب الذين كان أعلى معدل لهم في عام 2003 .

### 5) دراسة "خدمات طلاب الدراسات العليا: دراسة في تقديم الخدمات في مكتب قبول الطلاب"<sup>31</sup>:

هدفت الدراسة إلى التحقق من أفضل أساليب تقديم الخدمات لطلاب الدراسات العليا بمكتب القبول واستكشاف أفضل طريقة لتقديم هذه الخدمات للطلاب، حيث يفترض الباحث أفضلية وفعالية النظام اللامركزي في تقديم الخدمات عند قبول الطلاب عن النظام المركزي، وللتحقق من ذلك أجرى الباحث دراسة استقصائية على عينة من الطلاب المشاركين من خلال استطلاع رأيهم حول الأسلوب المفضل في تقديم الخدمات المقدمة لهم، وقد توصلت الدراسة إلى عدد من النتائج أهمها هو أن العينة يفضلون المركزية في تقديم الخدمات لضمان المساواة في تقديم الخدمات.

### 6) دراسة "دراسة لتصورات طلاب درجة الدكتوراه حول الدعم والخدمات التي تقدمها مؤسساتهم الأكاديمية"<sup>32</sup>:

هدفت الدراسة إلى التعرف على رأي طلاب درجة الدكتوراه حول الخدمات التي تقدمها لهم مؤسساتهم الأكاديمية، واستخدم الباحث المنهج الوصفي، واستعان أيضاً باستطلاع للرأي على شبكة الإنترنت كأداة لجمع البيانات حيث شارك في الاستطلاع بعض طلاب الدكتوراه في سبع كليات تقدم برامج الدكتوراه بالجامعة وأيضاً شارك بعض من طلاب الدكتوراه المتخرجين بالكليات السبعة خلال الخمس سنوات السابقة. وكشفت نتائج الدراسة عن عدد من النتائج أهمها: أن كلاً من طلاب الدكتوراه الحاليين والخريجين لديهم تصور إيجابي حول الدعم والخدمات التي تقدمها جامعة ولاية مسيسيبي لطلاب درجة الدكتوراه، واعتبار برنامج الدكتوراه من البرامج الفعالة والمناسبة واعتبرت أيضاً أن الدعم والخدمات المقدمة كافية ومناسبة والمشرفين كذلك، وأظهرت الدراسة أن التمويل المقدم لدعم الطلاب لاستكمال دراستهم وبحوثهم كان كافياً، وانخفاض طلبهم للدعم الخارجي، كما أوضحت نتائج الدراسة أيضاً اختلاف آراء الطلاب الأمريكيين من أصل أفريقي حول كفاية الدعم من المشرفين وأيضاً اختلاف آراء طلاب الدكتوراه بكلية التربية حول كفاية الدعم والخدمات المقدمة حيث يرون أنها غير كافية وغير مناسبة.

### 7) دراسة " أثر المؤسسة ودعم الزملاء على إنتاجية بحوث الكلية: تحليل مقارنة للبحوث"<sup>33</sup>:

هدفت الدراسة إلى تطوير وزيادة الإنتاجية البحثية من خلال تحديد العوامل المؤثرة التي قد تؤدي إلى زيادة الإنتاجية البحثية في المؤسسات البحثية وغير البحثية، وذلك بتحليل البيانات التي تم جمعها. فالإنتاجية البحثية أصبحت مؤشر لهيئة المؤسسات، وشرط أساسي لأعضاء هيئة التدريس للترقي عبر القنوات الأكاديمية، وكشفت الدراسة عن عدة نتائج منها: أن الإدارة تلعب دوراً في تحسين الإنتاجية البحثية في المؤسسات البحثية، إلا أنها قد تؤدي دور هامشياً في المؤسسات غير البحثية، وأن التعاون مع الزملاء من أعضاء هيئة التدريس سواء في الداخل أو الخارج أمر ضروري لإنتاج البحوث في المؤسسات البحثية وغير البحثية، وأن التعاون مع أعضاء هيئة التدريس على المستوى الدولي هو أفضل مؤشر للإنتاجية البحثية بين جميع العوامل التي شملتها الدراسة كالخصائص المهنية وهيئة التدريس ودعم البحوث والإدارة.

#### 8) دراسة " تصورات الطلاب والموظفين عن تجربة الطلاب الدوليين في الدراسات العليا: دراسة نوعية لجامعات في المملكة المتحدة" <sup>34</sup>:

هدفت هذه الدراسة إلى استكشاف تصورات الطلاب والموظفين الأكاديميين، ودراسة العوامل الشخصية والاجتماعية التي تؤثر على طلاب الدراسات العليا الدوليين في جامعات المملكة المتحدة، تم تطبيق الاستبانة مع الطلاب الدوليين المسجلين في برنامج الماجستير في الصحة العامة، وتم الانتهاء من مسح متعمق يحتوي على أسئلة مفتوحة من قبل موظفي الجامعة بعد التخرج. وتم تحليل البيانات النوعية باستخدام التحليل الموضوعي، وكانت تصورات الطلاب والموظفين عن تجربة طلاب الدراسات العليا الدولية واضحة على نطاق واسع، على الرغم من تحديد بعض التناقضات في خمسة مواضيع هي: التكيف مع التوقعات الأكاديمية، والتكيف الأكاديمي والاتفاقيات؛ تدويل البرنامج؛ التكيف مع المحلية والحضارة؛ والخطط المستقبلية.

#### دراسات خاصة بمجتمع المعرفة والدراسات العليا.

1. دراسة " السياسات الوطنية المتعلقة بالتأثير الاقتصادي على التعليم العالي " <sup>35</sup>: ناقشت الدراسة التحولات في النظم القومية الأوروبية للتعليم العالي، وقرارات الحكومات لتوجيه خطط التعليم لمواجهة التغيرات الحديثة للقرن الواحد والعشرين، وأكدت

نتائج الدراسة أن وجهة نظر الحكومات في دول أوربا تميل إلى الربط بين التعليم العالي والنواحي الاقتصادية، مع الاهتمام بهيكله التعليم العالي حتى يتناسب وسوق العمل بها، وبما يؤدي إلى التنافس بكفاءة وفاعلية، وملاحظة اهتمام الحكومات إلى أهمية مردود التعليم العالي على التقدم الاقتصادي والاجتماعي لبلدهم، وهذا يعد استثمار للمعرفة بصورة سليمة.

## 2. دراسة " برامج التعليم العالي في الدول العربية بين التمحور حول اكتساب المعرفة وإنتاجها وإشكالية هشاشتها: الجزائر نموذجًا " <sup>36</sup>:

هدفت الدراسة إلى توضيح الفرق بين اكتساب المعرفة وإنتاجها والتعرف على النموذج الذي تنتمي إليه استراتيجيات التعليم العالي في الدول العربية- الجزائر نموذجًا لذلك، ويرى الباحث أن الأنظمة تنقسم إلى نماذج تتمركز حول اكتساب المعرفة، ونماذج تتمركز حول إنتاج المعرفة.

وقد تم شرح النموذجين وكيفية انتظام مكونات العملية التعليمية في كل واحد منهما، والمنطلقات الفلسفية والسيكولوجية لكل نموذج، واستنتج الباحث عدة معايير يمكن الاعتماد عليها في تقويم برامج التعليم العالي وبالتالي اعتماد بعض البرامج دون الأخرى، مع التركيز على إنتاج المعرفة الاستفادة منها وتوظيفها التوظيف المناسب.

## 3. دراسة " دور الدراسات العليا بالجامعات الفلسطينية في بناء مجتمع المعرفة " <sup>37</sup>:

هدفت الدراسة إلى التعرف على دور الدراسات العليا بالجامعات الفلسطينية في بناء مجتمع المعرفة من وجهة نظر طلبة الدراسات العليا بالجامعات الفلسطينية، واستخدام الباحثان المنهج الوصفي التحليلي، وتكونت عينة الدراسة من 591 طالبًا من طلبة الدراسات العليا بالجامعتين الإسلامية والأزهر. وأكدت النتائج على أن دور الدراسات العليا بالجامعات الفلسطينية في بناء مجتمع المعرفة من وجهة نظر طلبتها جاء مرتبًا تنازليًا كالتالي: مجال استخدام وتوظيف المعرفة ثم مجال إنتاج وتوليد المعرفة ثم مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وعدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في متوسطات آراء أفراد العينة حول دور الدراسات العليا في بناء مجتمع المعرفة في الجامعات الفلسطينية تعزى لمتغير الجنس أو الكلية، ووجود فروق ذات دلالة إحصائية في متوسطات آراء أفراد العينة حول دور الدراسات العليا في بناء مجتمع المعرفة في الجامعات الفلسطينية تعزى للمتغيرات (العمر والجامعة والعمل)

حيث كانت في متغير العمر لصالح الأقل من 30 سنة، وفي متغير الجامعة لصالح الجامعة الإسلامية، وفي متغير العمل لصالح الذين يعملون. وفي ضوء النتائج تم تقديم المقترحات التالية:

- توفير مركز لتكنولوجيا المعلومات يرتبط بشبكة مراكز معلومات عالمية ودور نشر وغيرها من مصادر المعرفة، والتواصل معها من خلال وسائل الاتصالات العالمية.
- تفعيل الشراكة بين الجامعات الفلسطينية من جهة والجامعات والمؤسسات المحلية والدولية، مبنية على قاعدة تبادل المعرفة ونشرها.
- إنتاج برمجيات تعليمية تسهم في تطوير برامج الدراسات العليا، وذلك لتطوير وتجويد الأداء النوعي للجامعات الفلسطينية.
- اعتماد المؤسسات المعلوماتية وبناء مجتمع المعرفة والتكنولوجية والربط بين احتياجات التربية والتعليم وبين إنتاج البحث العلمي في الميدان من خلال وضع برامج تدريبية وتعليمية المتصلة بالدراسات العليا.
- تضمين استراتيجيات الجامعات الفلسطينية لآليات التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا وصولاً إلى الإسهام في بناء مجتمع المعرفة.

#### 4. دراسة " دور برامج الدراسات العليا في فلسطين في تلبية احتياجات سوق العمل والتكيف مع متطلبات مجتمع المعرفة" <sup>38</sup>:

هدفت الدراسة إلى التعرف على دور برامج الدراسات العليا في تلبية احتياجات سوق العمل، واستخدمت الباحثة المنهج الوصفي التحليلي، وعمل مقابلة مع (20) فرداً بواقع ( 5 ) من أساتذة الجامعات، و ( 5 ) من أصحاب المؤسسات، و ( 10 ) من خريجي برامج الدراسات العليا بالجامعات الفلسطينية، وخلصت الدراسة إلى أن خريجي البكالوريوس عام 2011 من الجامعات الفلسطينية بلغ عددهم ( 27680 ) وبلغ عدد المتقدمين للدراسة في برامج الدراسات العليا لنفس العام (6266) أي ما نسبته ( 22.31 % ) وقُبل منهم (2349) بنسبة ( 56.38 % ) وهذا ربما يعود لمحدودية القدرة الاستيعابية للجامعات، وقلة أعضاء هيئة التدريس، واتضح أن هناك فجوة بين برامج الجامعات وسوق العمل لعدة أسباب أهمها: عدم دراسة السوق بشكل جدي للتعرف على الاحتياجات الفعلية للمجتمع، وقصور البرامج عن إنتاج مخرجات بمواصفات عالية الجودة قادرة على تلبية احتياجات سوق العمل، وتوصلت الدراسة إلى أن دور

برامج الدراسات العليا في تلبية احتياجات سوق العمل يكون من خلال إعداد الكفاءات العلمية القادرة على القيام بالثورة العلمية والوصول إلى المعرفة الضرورية للنهوض بالمجتمع، وقدمت الدراسة العديد من التوصيات أهمها:

- التعاون مع وزارة العمل والتنسيق معها للاطلاع على واقع ومتطلبات سوق العمل، وتحقيق مواءمة مناسبة بين الاحتياجات الحقيقية لسوق العمل وبين مخرجات التعليم الجامعي.
- تخصيص مجموعة بحثية دائمة للاطلاع على المستجدات العالمية، والإقليمية، والمحلية، وقادرة على التنسيق مع المؤسسات والتي زود من خبراتها وبناء الخطط الملائمة لتحديث البرامج تبعاً لذلك.
- تضمين البرامج المعارف العلمية والتطبيقية الحديثة حسب المستجدات العالمية، بأساليب تخضع لمعايير الجودة لضمان التنافس على المستوى العالمي.
- تضمين برامج الدراسات العليا المساقات التي تعمل على تنمية المهارات التي يتطلبها سوق العمل مثل: مهارات الاتصال والتواصل والتخطيط والتنظيم وإدارة الأفراد والتعبير والحوار والعرض، وإدارة الوقت وتحمل المسؤولية والتفويض وإعداد التقارير وإتقان مهارات الحاسوب.
- التعامل مع برامج الدراسات العليا على أنها عملية إعداد علماء وباحثين ووضع الخطط الملائمة لذلك، مع توفير الاحتياجات البشرية والمادية اللازمة.
- بناء قاعدة بيانات للخبراء الفلسطينيين في أنحاء العالم للإفادة من خبراتهم وتخصصاتهم، كزائرين ومتطوعين وباحثين ومدربين ومحاضرين وغيره من طرق الإفادة
- إصدار كتيب سنوي إرشادي يوجه الطلبة نحو التخصصات العلمية المطلوبة ويتضمن الاحتياجات الحقيقية لسوق العمل.

##### 5. دراسة تفعيل مقومات البحث التربوي على ضوء متطلبات مجتمع المعرفة - رؤية مستقبلية<sup>39</sup>:

هدفت الدراسة تقديم رؤية مستقبلية لتفعيل مقومات البحث التربوي لتلبية متطلبات مجتمع المعرفة، وأستخدم المنهج الوصفي بالدراسة، وتوصلت الدراسة إلى أن البحث التربوي يستطيع الإسهام في بناء مجتمع المعرفة إذا توافرت له مقومات اللازمة، مثل:

مقومات تتعلق باستيعاب المعرفة التربوية من خلال التكوين العلمي للباحثين وأعضاء هيئة التدريس بكليات التربية، وقد قدم الباحث في نهاية الدراسة رؤية مستقبلية مقترحة لتفعيل مقومات البحث العلمي لتلبية متطلبات مجتمع المعرفة، والتوصية بشأن تطبيق الرؤية المقترحة.

#### 6. دراسة " دور الجامعة في تحقيق مقومات مجتمع المعرفة من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس في جامعة دمشق " 40:

هدفت الدراسة إلى التعرف على دور جامعة دمشق في تحقيق مقومات مجتمع المعرفة، ومعرفة الاختلاف بين آراء أعضاء هيئة التدريس في كيفية تحقيق بعض مقومات مجتمع المعرفة، استخدم المنهج الوصفي التحليلي، وتكونت عينة الدراسة من 120 من أعضاء هيئة التدريس من الذكور والإناث، وتوصل الباحثان إلى نتيجة مفادها: عدم قيام جامعة دمشق بأدوارها المطلوبة نحو تحقيق مقومات مجتمع المعرفة، كما دلت نتائج الدراسة على عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين الذكور والإناث.

#### 7. دراسة " إسهامات الجامعات العراقية في بناء مجتمع المعرفة " 41:

هدفت الدراسة محاولة لزيادة المعرفة العلمية من خلال التبصير بإسهامات الجامعات العراقية في بناء مجتمع المعرفة، وأهم الاتجاهات الحديثة التي ينبغي أن تتبعها الجامعات من أجل تطوير نظم التعليم الجامعية بما يتماشى مع متطلبات العصر ومواكبة التطور الحضاري العالمي، لكي تكون الركيزة الأساسية في بناء مجتمع المعرفة.

استخدم الباحث المنهج الوصفي، وأشار في نهاية دراسته إلى عدد من التوصيات أهمها: العمل على تعزيز ثقافة التعلم في المجتمع وتوعيته بأهمية المعرفة في النمو والتطور والتقدم، ودعم نشر المعرفة باستخدام أجهزة الأعلام المرئية والمسموعة والمقروءة، واستثمار وسائل الاتصالات الحديثة في توعية المجتمع المحلي بطرق الحصول على المعرفة واستثمارها في مجالات الحياة المختلفة، تفعيل الشراكة بين الجامعة والمؤسسات العلمية المحلية والعالمية، من أجل تبادل المنفعة والمعرفة، والانفتاح على العالم والاتصال والتواصل المنظم والمبرمج مع الجامعات العالمية ومراكز الأبحاث والدراسات المتقدمة وعمل توأمة معها لمواكبة التقدم والتطور العلمي من أجل خدمة المجتمع، وأن تعمل الجامعات على توفير المصادر والمراجع العلمية

الحديثة ودمجها في المناهج والبرامج التعليمية، والعمل على تطوير المكتبات الجامعية وإدخال الوسائل التكنولوجية الحديثة فيها وإنشاء المكتبات الإلكترونية والرقمية والورقية، وإنشاء مراكز للترجمة ليتم نقل المعارف والعلوم المختلفة التي تتناسب مع البيئة العراقية

### 8. دراسة " ضمان جودة التعليم العالي في إطار مجتمع المعرفة" <sup>42</sup>:

هدفت الدراسة إبراز أهمية تطبيق ضمان جودة مؤسسات التعليم العالي، وتوضيح دورها المستهدف لتلبية متطلبات مجتمع المعرفة، كما استهدفت التعرف على متطلبات التحول لمجتمع المعرفة في أدوارها الأساسية المتمثلة في إعداد وتنمية العنصر البشري، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع والبيئة، تم استخدام المنهج الوصفي والمنهج الاستقرائي وتوصلت الدراسة إلى بعض النتائج المتعلقة بواقع التعليم العالي العربي بصدد الالتزام بتطبيق ضمان الجودة، وتوفير متطلبات مجتمع المعرفة، وقدمت الباحثة بعض المقترحات لتفعيل دور التعليم العالي في التحول إلى مجتمع المعرفة.

### 9. دراسة " نظام مقترح لتطوير الدراسات العليا التربوية بالجامعات المصرية للتحول نحو اقتصاد المعرفة في ضوء خبرات بعض الدول " <sup>43</sup>:

هدفت الدراسة إلى وضع تصور لنظام مقترح لتطوير الدراسات العليا التربوية بالجامعات المصرية للتحول نحو اقتصاد المعرفة في ضوء خبرات بعض الدول، والتعرف على الأسس النظرية لاقتصاد المعرفة في ضوء الفكر الإداري المعاصر، ورصد واقع الدراسات العليا التربوية بالجامعات المصرية، والتعرف على أهم الخبرات العالمية التي يمكن الاستفادة منها في تطوير الدراسات العليا التربوية بالجامعات المصرية للتحول نحو اقتصاد المعرفة.

استخدمت الباحثة في الدراسة المنهج الوصفي، ومدخل تحليل النظم: لرصد وتحليل الواقع الكمي والكيفي لنظام الدراسات العليا التربوية بالجامعات المصرية، و أسلوب دلفي في استخدام وتصميم أداة الدراسة، وفي نهاية الدراسة قدمت الدراسة تصورًا مقترحًا لتطوير الدراسات العليا التربوية بالجامعات المصرية للتحول نحو اقتصاد المعرفة في ضوء خبرات بعض الدول بعد عرضها لنتائج الدراسة بجانبها النظري والميداني، وتم عرض التصور المقترح من خلال أهدافه ومنطلقاته وإجراءاته



وآليات تنفيذه ومعوقات تنفيذه، وتقديم مقترحات للتغلب على معوقات تنفيذ التصور المقترح.

### التعليق العام على الدراسات السابقة :

- بالاطلاع على ما سبق من الدراسات التي تناولت الدراسات العليا يتضح أن هناك عدد من الملاحظات وهي كالآتي :
- ❖ أن الصعوبات الإدارية تكاد تكون القاسم المشترك بين معظم هذه الدراسات.
  - ❖ قلة الدراسات التي تناولت تطوير إدارات الدراسات العليا للتقليل من عزوف الطلاب عن مواصلة دراستهم الناتج عن سوء التنظيمات الإدارية بالجامعات.
  - ❖ الدراسات التي تناولت الدراسات العليا ومجتمع المعرفة ركزت على النواحي الاقتصادية بدرجة عالية.
  - ❖ البحث الحالي يعد محاولة لتطوير الإدارة العامة للدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء الاستفادة من خبرات الجامعات ذات التصنيف المتميز على مستوى العالم.

### **منهج البحث:**

في ضوء طبيعة الدراسة الحالية وأسئلتها وأهدافها؛ تم استخدام "المنهج الوصفي"؛ حيث أنه لا يقف عند مجرد وصف الظاهرة موضع الدراسة، بل يسعى لتحليلها وتفسيرها لاستنباط دلالات ونتائج ذات مغزى<sup>44</sup>، وتحديدًا تم الاستفادة منه في رصد واقع إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا، وفي صياغة بعض مقترحات تطويرها.

### **خطوات البحث:**

تشمل خطوات الدراسة ما يلي:

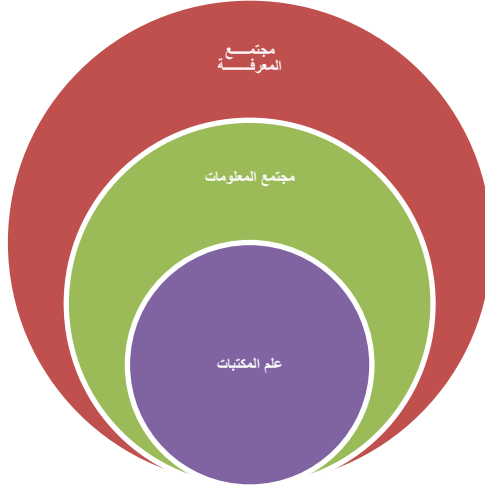
- **الخطوة الأولى:** الإطار العام للبحث ويشمل المقدمة ومشكلة الدراسة والأهمية والأهداف والحدود والمنهج و.....
- **الخطوة الثانية:** الأسس النظرية لمجتمع لمجتمع المعرفة ومتطلباته من التعليم العالي والدراسات العليا.

- **الخطوة الثالثة:** إدارة الدراسات العليا ببعض الجامعات الأجنبية في ضوء مجتمع المعرفة.
- **الخطوة الرابعة:** إدارة الدراسات العليا بالجامعة المنيا من المنظور الوثائقي.
- **الخطوة الخامسة:** إجراءات الدراسة الميدانية وتحليل نتائجها.
- **الخطوة السادسة:** التصور المقترح.
- **القسم الأول:** الأسس النظرية لمجتمع لمجتمع المعرفة ومتطلباته من التعليم العالي والدراسات العليا.

#### تمهيد:

إن مجتمع المعرفة يختلف عن مجتمع المعلومات، حيث أنه يقوم على استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصال إضافة لإنتاج البرمجيات، وليس فقط استخدام أو حتى إنتاج المعدات الصلبة أو الأجهزة التي تستخدم في الحصول على المعرفة، وبعد صدور تقرير لمنظمة الأمم المتحدة للتربية والعلوم والثقافة اليونسكو في عام 2005 بعنوان (من مجتمع المعلومات إلى مجتمع المعرفة)، باعتباره ثمرة لثورة التكنولوجيا الجديدة هو أهم نقطة وضحت انتقال مجتمع المعلومات إلى مجتمع المعرفة<sup>45</sup>.

يعد مجتمع المعرفة هو مجتمع الثورة الرقمية، حيث أسهمت في تغيير العلاقات في المجتمعات المتطورة ورؤيتها للجميع، حيث أصبحت المعلومة والمعرفة سمة ومقياساً لمعنى القوة والتفوق في صياغة أنماط الحياة وتشكيل الذوق الفني والقيم وضاعفت من سرعة الفتوحات العلمية والإبداعية والتراكم المعرفي<sup>46</sup>، ويبين الشكل التالي المستنتج من الدراسة علاقة مجتمع المعلومات، بمجتمع المعرفة:



شكل (1) علاقة مجتمع المعلومات بمجتمع المعرفة

**أولاً: مفهوم مجتمع المعرفة :**

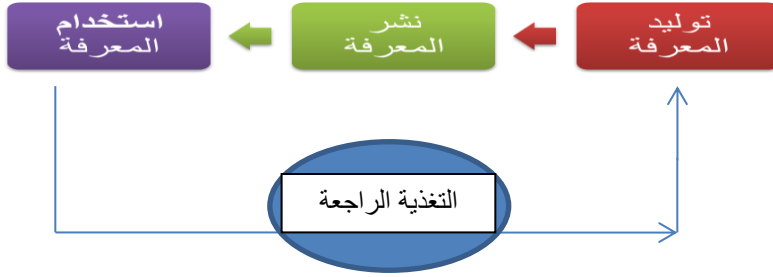
يتغير مفهوم مجتمع المعرفة من مكان إلى آخر ومن زمان لآخر، ولكن في الوقت الحاضر يستخدم بمعنى التقنية في المعلومات والاتصالات التي جعلت من المعرفة متاحة للجميع بغض النظر عن سكنهم أو علمهم أو مهنتهم وذلك من خلال الإنترنت كشبكة عامة تساعد في نقل المعرفة بأسرع وقت ممكن عن ذي قبل.

ويعد مجتمع المعرفة أحد المجتمعات التي تم استحداثها في الآونة الأخيرة كأحد المتطلبات الرئيسية للتغيرات التي طرأت على المجتمعات المعاصرة، وكنتيجة للتطور التكنولوجي، حيث لا يقتصر هذا المجتمع على هذا الجانب فقط، بل يشمل العنصر البشري، ويسعى إلى التنمية الشخصية، ويركز على الإبداع، ويدعم المشاركة في المعرفة، ويهدف أيضاً إلى تطور المعلومات والمعارف وانتقالها بين الأجيال<sup>47</sup>.

هو " المجتمع القادر على إنتاج المعرفة واختيارها وتوظيفها بكفاءة في مجالات النشاط المجتمعي والإتجار بها"<sup>48</sup>.

وبذلك يلاحظ أن مفهوم مجتمع المعرفة العديد من المعاني والتفسيرات، حيث يمكن القول أيضاً أنه ذلك المجتمع الذي يقوم بإنتاج المعلومات والمعارف وتوظيفها بالأسلوب الأمثل بهدف الإنتاج، حيث تكون الأفكار أو المعرفة أساساً للثروة، ويطلق على ذلك أيضاً اسم رأس المال الفكري.

ومما سبق يمكن توضيح دورة المعرفة كما بالشكل التالي<sup>49</sup>:



شكل (2) دورة المعرفة بالمجتمع\*

**توليد المعرفة** : تتطلق المعرفة في التفاعل بين الحقائق والمعارف المتوفرة من جهة، وبين عقل الإنسان وقدرته علي التفكير والإبداع من جهة أخرى.

**نشر المعرفة**: يحتاج الإنسان إلي المعرفة بشتى أنواعها، وعلي ذلك فإن ضرورة اكتساب المعرفة بالنسبة للإنسان تمثل ضرورة.

**استخدام المعرفة**: تعد قوة المعرفة من خلال توظيفها بكفاءة في كافة شئون الحياة لخدمة البشرية كلها.

ومن هنا يتضح أن المؤشرات التي يمكن الاعتماد عليها في تحديد ووصف مجتمع المعرفة، هي: مدى الاهتمام بالبحث والتنمية، والقدرة التنافسية في مجال نشر وإنتاج المعرفة، على مستوى العالم، فالعالم أصبح قرية صغيرة.

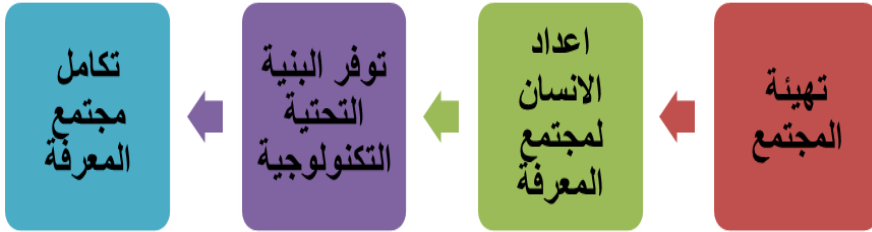
#### أسباب الدخول في مجتمع المعرفة:

يمكن تحديد الاسباب التي أدت إلى وجود مجتمع المعرفة إلى ما يلي<sup>50</sup>:

- 1- التطور السريع للعولمة وانتشارها وزيادة التبادل الفكري والبشري وتطور أساليب الاتصال المعرفي بصفة مستمرة وسريعة.
- 2- اكتساب المعرفة أصبح آلية لقياس مستوى الكفاءة الإنتاجية والثقافية للأفراد، من حيث استعادة الأفراد من المعلومات المتاحة.

\* - الشكل من تصميم الباحثة

- 3- تغيير شكل وفرص وأهداف العمل فالوظائف المستقبلية تتطلب قدرات خاصة كالكفاءة والإبداع والمسئوليات الاجتماعية.
- 4- تغيير نظم التعامل المعرفي وتغيير تركيزها فالنظريات المعرفية ازدادت اتساعاً وأصبحت مبدأً أساسياً لحل المشكلات اليومية.
- 5- الزيادة الكبيرة في المعرفة فالمعرفة سوف تتضاعف كل 73 يوماً بحلول عام 2020، وأن الأفراد يستخدمون 1% من المعرفة الحالية بحلول عام 2050 وهذه التوقعات تشير إلى حجم الزيادة الكبيرة في المعرفة حالياً.
- وللأسباب السابقة أصبح دخول العالم بأسره في منظومة مجتمع المعرفة شيء متعارف عليه ولذا توجهت الدول المتقدمة إلى توفير متطلبات مجتمع المعرفة لتزويد من تقدمها وتميزها المعرفي والاقتصادي.
- ثانياً: مراحل تكوين مجتمع المعرفة: لتحويل مجتمع عادي إلى مجتمع معرفة لابد أن يمر هذا المجتمع بعدة مراحل وهي كما بالشكل التالي:



شكل رقم (3) مراحل تكوين مجتمع المعرفة\*

يتبين من الشكل السابق أن مراحل تكوين مجتمع المعرفة تمر بالمرحلة التالية<sup>51</sup>: المرحلة الأولى: تهيئة البيئة الحاضنة لمجتمع المعرفة سواء على المجال الاقتصادي أو الاجتماعي.

المرحلة الثانية: إعداد الإنسان القادر على التعامل المثمر مع مصادر المعرفة.

\* - الشكل من تصميم الباحثة

المرحلة الثالثة: توفير البنية التحتية التكنولوجية القادرة على الوصول السريع للمعرفة واستثمارها.

المرحلة الرابعة: يحدث بها تكامل لأركان مجتمع المعرفة البشري والمادي.

### ثالثاً: أبعاد مجتمع المعرفة :

يعد تسمية هذه الحقبة الإنسانية بمجتمع المعرفة تسمية صحيحة لما تتميز به من كثافة المعرفة، والتكنولوجيا، وفي هذا السياق يمكن رصد بعض أبعاد ملامح مجتمع المعرفة، ومن أبرزها ما يلي<sup>52</sup>:

1- **البعد الاقتصادي** : ويتمثل في أن المعلومة هي السلعة أو الخدمة الرئيسة والمصدر الأساسي للقيمة المضافة وتوفير فرص العمل وترشيد الاقتصاد، وهذا يعني أن المجتمع الذي ينتج المعلومة ويستعملها في مختلف شرايين اقتصاده ونشاطاته المختلفة هو المجتمع الذي يستطيع أن ينافس ويفرض نفسه.

2- **البعد التكنولوجي** : ويتمثل في انتشار وسيادة تكنولوجيا المعلومات وتطبيقها في مختلف مجالات الحياة، وهذا يعني ضرورة الاهتمام بالوسائط الإعلامية والمعلوماتية وتكييفها وتطويرها طبقاً للظروف الموضوعية لكل مجتمع سواء فيما يتعلق بالآلات أو البرمجيات، كما يعني البعد التكنولوجي لثورة المعلومات توفير البنية اللازمة من وسائل اتصال وتكنولوجيا الاتصالات الحديثة وجعلها في متناول جميع أفراد المجتمع.

3- **البعد الاجتماعي** : ويتمثل في سيادة درجة معينة من الثقافة المعلوماتية في المجتمع وزيادة مستوى الوعي بتكنولوجيا المعلومات وأهمية المعلومة ودورها في الحياة اليومية للإنسان والمجتمع هنا مطالب بتوفير الوسائط والمعلومات الضرورية من حيث الكم والكيف ومعدل التجدد وسرعة التطوير للفرد.

4- **البعد الثقافي** : ويتمثل في إعطاء أهمية قصوى للمعلومة والمعرفة، والاهتمام بالقدرات الإبداعية للأشخاص وتوفير إمكانية حرية التفكير والإبداع والعدالة في توزيع العلم والمعرفة والخدمات بين الطبقات المختلفة في المجتمع، كما يعني نشر الوعي والثقافة في الحياة اليومية للفرد والمؤسسة والمجتمع ككل.

5- **البعد السياسي** : ويتمثل في إشراك الجماهير في اتخاذ القرارات بطريقة رشيدة وعقلانية مبنية على استعمال المعلومة، وهذا بطبيعة الحال لا يحدث إلا بتوسيع حرية تداول المعلومات.

6- **البعد التربوي** : ويتمثل في أن الإنسان سيصبح هو رأس المال البشري الذي يبدع ويبتكر ويفكر وينتج المعرفة، أي سيصبح محوراً رئيساً وجوهرياً لحركة هذا المجتمع.

لا يقتصر مجتمع المعرفة على إنتاج المعلومة وتداولها، وإنما يعتمد على استثمارها في المجال الصحيح، مما يتطلب إيجاد محيط ثقافي واجتماعي وسياسي يؤمن بالمعرفة ودورها في الحياة اليومية للمجتمع ككل.

#### رابعاً: خصائص مجتمع المعرفة بمؤسسات التعليم العالي:

يتميز مجتمع المعرفة بعدد من المميزات والخصائص، منها توافر مستوى عالٍ من التعليم، ونمو متزايد في قوة العمل التي تملكها المعرفة وتستطيع التعامل معها، والقدرة على الإنتاج باستخدام الذكاء الصناعي، وتحول مؤسسات المجتمع المختلفة إلى هيئات ومنظمات (ذكية) مع الاحتفاظ بأشكال المعرفة المختلفة في بنوك المعلومات، وإمكانية إعادة صياغتها وتشكيلها أو تحويلها إلى خطط تنظيمية، بجانب وجود مراكز للبحوث القادرة على إنتاج المعرفة والاستفادة من الخبرات المتراكمة والمساعدة في توفير المناخ الثقافي الذي يمكنه فهم مغزى هذه التغيرات والتجديدات واستيعابها والتفاعل معها، وقد تعددت آراء الباحثين في خصائص مجتمع المعرفة ومنها:

- المعرفة في مجتمع المعرفة على درجة عالية من التخصص، يمتلكها أفراد يطلق عليهم عمال المعرفة وهم أفراد يتطلب تأهيلهم تعليم عالي المستوى، وتتطلب طبيعة أعمالهم معارف تخصصية دقيقة ومهارات عالية.
- يتميز مجتمع المعرفة بوجود منظمات التعلم وهي منظمات متخصصة، ينتمي إليها عمال المعرفة، ومنظمة التعلم عبارة عن مجموعة من الأفراد الذين يتعاملون مع بعضهم ومع العالم المحيط بهم، ويعملون كفريق ضمن مؤسسة يشعرون بالانتماء إليها، وفيها يتاح لهم الفرص لاكتشاف المعرفة وإنتاجها وتطبيقها<sup>53</sup>.

- يتصف مجتمع المعرفة بأنه منتج للمعرفة ومستخدماً لها، ولا يمكن إنتاج معرفة واستخدامها دون استقصاء وبحث إجرائي، لذلك فالمؤسسات في مجتمع المعرفة توفر لمنتسبيها الفرص المناسبة لدراسة المشكلات والتحديات التي تواجههم، وتوفر لهم الفرص لتوظيف البحث الإجرائي، وتعمل على تطوير إدارات البحوث التابعة لها<sup>54</sup>.
- يتميز مجتمع المعرفة بالتطوير المستمر للمعرفة من خلال التعليم المستمر حيث يطلب من عمال المعرفة (المهنيين) تطوير معارفهم باستمرار، لمواجهة التطور الكبير الذي يحدث في المهن المختلفة، ومن ثم تبرز الحاجة إلى تطوير برامج التعليم المستمر في مجتمع المعرفة، وفي هذا الإطار فإن دول منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية OECD بدأت في استبدال مدخل الدراسة السائد بالجامعات والقائم على الدراسة لفترة محدودة للحصول على الدرجة الجامعية الأولى قبل الالتحاق بالعمل، بمدخل التعليم والتعلم مدى الحياة لمساعدة المهنيين على تجديد معارفهم وتحديثها بصفة مستمرة<sup>55</sup>.
- يتميز مجتمع المعرفة بالطابع الدولي، حيث تزايد حدة المنافسة الاقتصادية بين الدول، وغياب المستندات الورقية في المعاملات، وسرعة تغير المفاهيم، والمشاركة المجتمعية، وانتشار الديمقراطية، والتركيز على التطوير والابتكار نظراً للتقدم السريع للمعرفة، وتحقيق أعلى مستوى من الرفاهية الاجتماعية<sup>56</sup>.
- تشكل المعرفة أهم المكونات التي يتضمنها أي عمل أو نشاط، وخاصة فيما يتصل بالاقتصاد والثقافة.
- يعتمد على توافر كم كبير من المعرفة والمعلومات.
- الاهتمام بالبحث والتنمية، والاعتماد على الإنترنت والقدرة التنافسية، في مجال إنتاج، ونشر المعرفة على مستوى العالم<sup>57</sup>.
- يتميز مجتمع المعرفة بزيادة الناتج المحلي الإجمالي المبني على المعرفة، وزيادة الاستثمارات في المعرفة والمعلومات من خلال زيادة الإنفاق على التعليم والبحث والتطوير، والتوسع في الصناعات المعرفية مما يجعل المعرفة هي المكون الرئيس للنظام الاقتصادي والاجتماعي المعاصر، وتنوع وانتشار مراكز البحوث القادرة



- على إنتاج المعرفة، ومساهمة المؤسسات والشركات في تأسيس مجتمع المعرفة من خلال اشتراكها في تمويل التعليم والبحث والتدريب<sup>58</sup>.
- يتسم مجتمع المعرفة بكون المعرفة أهم المنتجات أو المواد الخام.
  - يعتمد مجتمع المعرفة على التكنولوجيات الحديثة، لتقاسم المعرفة وحفظها واستعادتها.
  - توظيف المعرفة لتحقيق التطوير والتنمية.
  - أصبحت المعرفة من أهم مكونات رأس المال حالياً، وأصبح تقدم أي مجتمع مرتبطاً أساساً بالقدرة على استخدامها<sup>59</sup>.
  - يتميز مجتمع المعرفة بتعدد التخصصات وظهور التخصصات البيئية، والتخصصات العابرة، وزيادة الاهتمام برأس المال الفكري، المتمثل في رأس المال البشري ورأس المال الهيكلي الذي يشمل الملكية الفكرية والمنهجيات والبرامج والوثائق والمستندات وغيرها من النواتج المعرفية.
  - يتميز مجتمع المعرفة بالإدارة فائقة السرعة القادرة على الاستجابة للتغيير، والتي تشجع اكتساب المعارف والقدرات والأساليب الإدارية الجديدة<sup>60</sup>.
- ويمكن تحديد أهم خصائص مجتمع المعرفة في النقاط التالية:**
- مجتمع المعرفة يتسم بالتطوير المستمر للمعرفة من خلال التعليم المستمر.
  - يتميز مجتمع المعرفة بالطابع الدولي فالعالم أصبح قرية صغيرة.
  - مجتمع المعرفة يتسم بالإدارة فائقة السرعة القادرة على الاستجابة للتغيير الإيجابي.
  - يتصف مجتمع المعرفة بأنه منتج للمعرفة ومستخدماً لها، ولا يمكن إنتاج معرفة واستخدامها دون استقصاء وبحث إجرائي وهذا هو الدور الأساسي لإدارة الدراسات العليا بالجامعات ومراكز البحوث.
  - تدار المؤسسات المختلفة بطريقة غير نمطية تعتمد على نظم إدارة المعرفة.
- يتضح من تحليل مفهوم مجتمع المعرفة وخصائصه المختلفة، أن المعرفة تمثل عصب الحياة في هذا المجتمع في شتى مجالاته: التعليمية والاقتصادية والثقافية والسياسية، كما يتضح أن التعليم والبحث العلمي واللذان هما أساس الدراسات العليا ويمثلان روافد أساسية في تشكيل وإنماء مجتمع المعرفة.

**خامساً: متطلبات مجتمع المعرفة من مؤسسات التعليم العالي والدراسات العليا:**  
يلاحظ ظهور مجتمع المعرفة في ظل توافر إمكانيات خاصة، وأنشطة جديدة وكثيرة تتفق مع التحول إلى إنتاج المعرفة، واعتبارها سلعة تجارية تعرض للبيع والشراء، بحيث تصبح مصدر دخل للمجتمع المنتج لها مثل المجتمعات المنتجة للأبحاث ذات القدرة التطبيقية العالية.

وبطبيعة الحال فإن هذه الأعمال، والأنشطة الجديدة ستكون ذات طابع خاص، ومتميز وتعتمد على أدوات ووسائل وأساليب جديدة تمامًا تحتاج إلى توافر نوع خاص من التعليم، والتدريب يتناسب ويتلاءم مع الظروف، والأوضاع الجديدة ويؤهل للقيام بالمهام الصعبة التي سوف تستخدم فيها هذه المعرفة، وهي مهام تتصل بشكل مباشر بتقديم الخدمات العامة التي سوف تمتد إلى مجتمعات، ومناطق بل وإلى أشخاص لم يكونوا يحصلون عليها من قبل.

يُبنى مجتمع المعرفة من وجهة نظر اليونسكو على أربعة أسس رئيسة تشمل كلاً من: حرية التعبير عن الرأي، والقدرة على الوصول للمعلومات، وتقبل واحترام التنوع اللغوي والثقافي، وكذلك حق الجميع في الحصول على التعليم الجيد، وذلك بهدف تحقيق حالة من التمكين الاجتماعي المحلي الشامل من خلال زيادة القدرة على الوصول إلى المعارف، ومن أجل التمهيد لتحقيق السلام، ولتحقيق التنمية المستدامة، وخاصة التنمية الاقتصادية، وفتح باب للحوار بين الثقافات المختلفة، وزيادة الإدراك والوعي، وكذلك إتاحة الموارد العلمية المختلفة، وتسهيل عملية التعلم عن بعد، الأمر الذي يسمح للمفكرين بنشر معلوماتهم بسهولة، ويعين الطلاب على الوصول إلى المعلومات التي يرغبون بها<sup>61</sup>، في أي وقت وأي مكان.

وهناك عدة متطلبات نظرية وأخرى تطبيقية علمية لتحقيق مجتمع معرفة متكامل لكن أهمها<sup>62</sup>:

- 1- بنية تحتية مادية: مثل قاعات الاجتماعات ولوحات المناقشة ( السبورة بمختلف أنواعها)
- 2- بنية تحتية تكنولوجية: مثل تقنيات تقاسم المعلومات والقوائم البريدية الإلكترونية، وصفحات الفيس بوك وحجرات المحادثة وعقد المؤتمرات الافتراضية، وبيئات التطوير من خلال التعاون، والتعلم عن بعد.

يعد تحديد متطلبات مجتمع المعرفة في البنية المادية والتكنولوجية اختصاراً لأهم عناصر تبنى عليها مجتمعات المعرفة في جميع دول العالم فالـيونـسـكو حددت أن حرية التعبير عن الرأي، والحصول على المعلومات، واحترام التنوع اللغوي والثقافي، والحصول على التعليم الجيد أهم متطلبات مجتمعات المعرفة وهذا يتأتى من خلال توفر الوسائل التكنولوجية، فالمجتمع الذي يكون فيه لجميع الأفراد الحق في الحصول على مصادر المعلومات التكنولوجية، والحق في المشاركة في فوائد هذه المصادر سواء الاجتماعية أو الاقتصادية، تشجع على إبداع وتعم الفوائد على الجميع.

### المتطلبات التدريبية لمجتمع المعرفة:

تشمل نشاطات نشر المعرفة والتعليم والتدريب، إضافة إلى الإعلام، فالتعليم والتدريب هما مصدر تطوير المهارات الإنسانية في الحقول المعرفية المختلفة، أما الإعلام فهو مصدر لبناء البيئة المعرفية التي تُغذي وتُفعل دورة المعرفة، وحبذا لو يُدرك القائمون على الإعلام ذلك، فيعطون جرعة أعلى للبرامج المعرفية مما هو قائم حالياً<sup>63</sup>.

يمثل التدريب والتعليم والبحث العلمي الركائز الأساسية لمجتمع المعرفة، فمجتمع المعرفة هو المجتمع الذي يستخدم تقنيات المعلومات والاتصالات للتطور والنمو والرفاهية فإن ذلك لن يتأتى إلا من خلال<sup>64</sup>:

- تعلم مهارات استخدام تقنية المعلومات والاتصالات
- تعلم مهارات استخدام المعرفة سواء أكانت في المجال الصناعي أو الزراعي أو الخدمي.
- تعلم مهارة تحليل المعلومات لاتخاذ القرار الأمثل.
- تعلم التشاركية والتفاعلية السياسية والثقافية والفكرية.
- تعلم أسس القيم الإنسانية التي تضمن أمن المجتمع وأمن البيئة.
- تعلم القدرة على صيانة الأجهزة والمعدات والشبكات وتشغيلها وتطويرها بالصورة المطلوبة.
- إن مجتمع المعرفة الحديث ليس هو فقط مجتمع تلقي وإنما مجتمع تفاعل إنساني يتم فيه تبادل المعلومات والمعارف بين جميع البشر لذا كانت الأهمية للبحث العلمي والإنتاج الفكري ، إذن التعليم

والتدريب والبحث العلمي تزيد أهمية دورهم في هذه الحقبة من الزمان  
حقبة المعلومات والمعرفة والتواصل الآن الذي جعل الناس كأنهم  
يعيشون في قرية واحدة . يتمركز التدريب حول محورين أساسيين  
يمكن إيجازهما كالتالي:

- تزويد الأفراد بالمعلومات.
- محاولة تغيير سلوك الأفراد.

والمقصود هنا هو التغيير الذي يطرأ على قدرة الفرد على الابتكار ووضع  
الحلول للمشكلات التي تبحث عن حلول مناسبة لها، ويحقق التدريب أهدافه من خلال  
ظاهرة التعليم ونعني بها النشاط الذهني الذي بمقتضاه يحصل الفرد على المهارات  
والعادات والأفكار والاتجاهات والقيم والمثل ويحتفظ بها ويستخدمها في تصرفاته  
وسلوكه الأمر الذي ينتج تطوراً وتغيراً مستمراً في السلوك.

يتضح مما سبق أن التدريب لا يتوقف على تزويد الأفراد بالمعلومات وإعدادهم  
فكرياً وعقلياً لمواجهة الحياة كما هو الحال في التعليم، ولا يقتصر على مجرد إلقاء  
المعلومات بل يؤكد على الممارسة الفعلية لأساليب الإدارة الجديدة، ويهدف إلى زيادة  
كفاءة الأفراد وقدراتهم ومهاراتهم على أداء مهامهم بذاتها مثلما يهدف إلى تغيير  
سلوكهم واتجاهاتهم في المنظمة أو علاقاتهم في العمل الأفضل، أما التعليم فهو يهتم  
أساساً بالمعارف ويركز على الموضوع ويهدف إلى تزويد الفرد بحصيلة معينة من  
العلم والمعرفة في إطار ومجال معين، فالتعليم إذن يهتم بالمعارف كوسيلة لتأهيل  
الفرد للدخول في الحياة العملية بينما التدريب هو الوسيلة التي تمكن الفرد من ممارسة  
عمل بذاته واستغلال التعليم من أجل أغراض الحياة العملية حيث يهتم التدريب بالفرد  
ويركز على الشخصية لا على المعلومات الإضافية فمحور العملية التدريبية إذن هو  
الفرد وليس موضوع التدريب.

إن التعليم الجامعي في كل تخصصاته يهدف إلى تعليم الطالب القدرة على  
التحليل ثم إبداء الرأي أو اتخاذ القرار أو اختيار أحسن الحلول معتمداً بالتأكيد على  
نوع التخصص.

- هناك توجهان ضروريان في التعليم الجامعي الحديث يدعمها  
اليونسكو<sup>65</sup>:

- أولاً التدريب العملي للطالب أثناء الدراسة وفي العطل الصيفية وهناك من يذهب إلى أبعد من ذلك ويطلب من الطالب أن يعمل في منتصف تعليمه الجامعي لمدة عام أو عامين ثم يعود مرة أخرى لمواصلة تعليمه حتى يتعرف على طبيعة الحاجات الفعلية للمجتمع في مجال تخصصه ثم يستفيد من الدراسة النظرية في الجامعة لمعالجة تلك الحاجات.
- ثانياً يرى اليونسكو أن ينال أي طالب في التخصصات العلمية مقررات إنسانية لا تقل عن 25% . فالمهندس أو الطبيب أو الزراعي أو غيرهم هو في الواقع يتعامل مع الإنسان ومع المجتمع إذن فلا بد أن تكون له معرفة كافية بهذه الجوانب الإنسانية سواء أكانت إدارية أم دينية أم غيرها، لقد اتجهت كثير من الجامعات العريقة مثل MIT وجامعة نيويورك وغيرها من الجامعات الأمريكية والبريطانية بالاتجاه نحو المعرفة المفتوحة مما له الأثر الكبير في دعم التعليم الجامعي في دول العالم الثالث والدول الفقيرة مستخدمين في ذلك الإنترنت، بالمثل يمكن أن يكون لجامعات دول العالم الثالث دور إيجابي وذلك بعرض منتجاتها الفكرية والعلمية والثقافية لغيرها من الجامعات خاصة في الدول الصناعية التي ربما تكون معرفتها ضئيلة عن تلك الدول.
- مما يؤسف له أن الإنتاج البحثي في الجامعات ومراكز البحوث في الدول العربية على وجه الخصوص ودول العالم الثالث عموماً ضعيفة جداً مما يزيد من الهيمنة المعرفية للدول الصناعية ومن ثم الهيمنة الاقتصادية والثقافية لتلك الدول على دول العالم الثالث، لكن إذا تم توجيه البحث العلمي في حل القضايا الاقتصادية والاجتماعية والتقنية لا شك أنه سيأتي بعائد اقتصادي أو اجتماعي، ربما يكون حافزاً للدول لدعم الجامعات ومراكز البحوث ومن ثم بدء حلقة الإنتاج العلمي المباركة والمستمرة استمرار المعرفة الإنسانية واستمرار حلقة نموذج مجتمع المعرفة اللانهائية.
- وفي نهاية هذا العرض يكون قد تمت الإجابة على السؤال الأول من أسئلة الدراسة والذي يوضح الأسس النظرية لمجتمع المعرفة ومتطلباته من مؤسسات التعليم العالي والدراسات العليا.
- القسم الثاني: إدارة الدراسات العليا ببعض الجامعات الأجنبية في ضوء مجتمع المعرفة.

تمهيد:

تعد الجامعة مؤسسة تنافسية والقبول بالجامعات المميّزة منها في العديد من الدول أكثر صعوبة، حيث يجب على الطلاب التنافس على الأماكن بهذه الجامعات والتي أصبحت بدورها أيضًا تتنافس للحصول على مركز وترتيب متقدم بين الجامعات، وقد تأثرت الجامعات دائمًا بالاتجاهات الدولية بدرجة معينة والتي تعمل في إطار مجتمع دولي أوسع من المؤسسات الأكاديمية والعلماء والباحثين<sup>66</sup>. ولذا فقد اختارت الباحثة عدد من الجامعات المميّزة من حيث الترتيب العالمي للاستفادة منها في تطوير إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا وهذه الجامعات هي ( جامعة هارفارد- الولايات المتحدة الأمريكية، جامعة كامبريدج - إنجلترا، جامعة كيب تاون - جنوب أفريقيا، الجامعة الوطنية- سنغافورة).

أولاً: جامعة هارفارد- الولايات المتحدة الأمريكية:

#### 1- إدارة القيد والتسجيل: -

التسجيل بالجامعة عن طريق الإنترنت حيث يتم تزويد الطلاب بوثائق إعلامية عن سياسة الجامعة، وقوانين الإساءة الأخلاقية، ويطلب من الطلاب أيضًا مراجعة وتحديث معلومات الدليل الخاصة بهم، ويتم منح الطلاب الخيار للتسجيل في نظام الإعلام في حالات الطوارئ بالجامعة<sup>67</sup>.

بعد قبول الطلب المبدئي المقدم من خلال الإنترنت ، يتم تقديم الطلاب من خلال إدارة القبول والتمويل ثم التوجه إلى إدارة شؤون الطلاب والتي تضم مكتب التسجيل ويتولى المكتب إكمال الإجراءات، ويقوم المكتب بالمهام والواجبات التالية<sup>68</sup>:

1- المحافظة على السجلات الأكاديمية لجميع الطلاب في مكتب المسجل،

ويشرف المكتب على تسجيل جداول الفصول الدراسية والامتحانات، وإعلام

الطلاب بالأوراق الناقصة أو نسخ من سجلات أو بيانات تخص الطلاب.

2- يضع مكتب التسجيل الرسوم الدراسية المناسبة على الفصول الدراسية

للطلاب، والنظر في الالتماسات الخاصة بالإضافة أو الانسحاب من برنامج

دراسي معين؛ ولإعادة جدولة الامتحان.

3- تقديم طلبات الالتحاق للحصول على الاعتماد الأكاديمي للعمل به في أماكن أخرى، أو التسجيل في برنامج المساعدة الدراسية؛ واعتماد وإدراج الدرجات في سجل الطالب.

4- يوفر مكتب التسجيل مجموعة متنوعة من الخدمات لأعضاء هيئة التدريس والطلاب والموظفين بما في ذلك تتبع حالة تسجيل الطلاب، وإدارة عملية التسجيل بطبع البطاقات الدراسية والإضافة من خلال التسجيل، والفواتير والرسوم الدراسية. ونشر كتيبات عن الكلية وعن دورات التعليم، وتقوم بجدولة الفصول الدراسية للدورات والأقسام، والترتيب للمناسبات الخاصة، وإدارة الامتحانات النهائية.

5- يقوم مكتب التسجيل بمتابعة تقدم الطلاب في البرنامج الدراسي وغيرها من الأمور الثانوية، والتحقق من شهادات اللغة الأجنبية، وقبول الأطروحات والنصوص، ويقوم باعتماد الدبلومات والشهادات<sup>69</sup>.

مما سبق يلاحظ أن مكتب التسجيل يقدم خدماته للطلاب وأعضاء التدريس والموظفين والمميز هنا هو مساعدة مكتب التسجيل للطلاب في تعديل جداول الامتحانات، وذلك وفق التسجيل أو الانسحاب من برنامج دراسي معين وهو ما يدل على المرونة.

## 2- إدارة تدريب المعيدین:

توفر الجامعة العديد من الفرص لأفراد المجتمع البحثي لتلقي التدريب الرسمي في إجراء البحوث، ويطلب في بعض الأحيان تدريب أو تعليم التكميلي قبل بدء البحث في مجالات معينة لزيادة أفضل الممارسات، وهذه الفئات مثل الباحثين، والطلاب، والإداريين العاملين بالبحوث، مثل التدريب على البحوث الحيوانية، والالتزام البحثي، والتدريب حول الموضوعات البشرية، والتدريب على سلامة المعامل البحثية، والتدريب على النزاهة البحثية، والتدريب على الإدارة، ويتم عرض فئات التدريب السابقة على الإنترنت كما أن بعض هذه التدريبات تتم مباشرة على الإنترنت ( on line )<sup>70</sup>.

## 3- إدارة النشر العلمي:

يعد النشر وظيفة أساسية في جميع الجامعات على مستوى العالم، يعد مكتب التنمية التكنولوجية المسئول عن سياسة الجامعة في التعامل مع الملكية الفكرية حيث تحدد

الحقوق والواجبات للباحثين بالجامعة فيما يتعلق بالاختراعات، والبرمجيات، وتتيح الجامعة للباحثين إجراءات التنفيذ على الموقع الإلكتروني بالجامعة، وينشر اتفاقيات الشراكة مع الجامعة.

وقد تبنت الجامعة سياسة الوصول المفتوح للمواد العلمية من تأليف أعضاء هيئة التدريس، وتمنح هذه السياسة عضو هيئة التدريس فرصة لاستخدام وتوزيع المواد المنشورة، بشرط عدم المتاجرة بها. وتستخدم برنامج العلامات التجارية لهارفارد لتشرف على تسجيل وحماية العلامات التجارية بالجامعة في جميع أنحاء العالم وإدارة الكيفية التي يمكن أن تستخدم بها اسم هارفارد<sup>71</sup>.

وتتنوع أقسام حقوق الملكية الفكرية حسب المواد أو نتائج الأنشطة التي يراد حفظ ملكيتها الفكرية، حيث تنقسم إلى<sup>72</sup> :

- الاختراعات وبراءات الاختراع.
- حقوق النشر والتأليف.
- برمجيات الكمبيوتر (software).
- المواد غير المسجلة كبراءة اختراع.
- المشاركة في الملكية الفكرية.

مما سبق يلاحظ مدى اهتمام الجامعة بحفظ الملكية الفكرية لنتائج البحوث والأنشطة التي تتم في الجامعة مع حفظ حقوق الباحثين وحقوق الجامعة وحقوق الأطراف المشاركة في البحث، وحقوق تأليف أعضاء هيئة التدريس بالجامعة، وتمنح سياسة الوصول المفتوح غير الحصري عضو هيئة التدريس فرصة لاستخدام وتوزيع المرواد المنشورة، كما تستخدم العلامة التجارية لهارفارد لتشرف على حمايتها .

#### 4- إدارة شؤون البحوث وإدارة خدمات وتمويل البحوث:

تم الفصل بين إدارة شؤون البحوث الداخلية والخارجية وإدارة خدمات وتمويل البحوث بجامعة المنيا، ولكن لاحظت الباحثة عدم انفصالهما في الجامعات محل الدراسة حيث يتم ضمهما تحت مسمى إدارة البحوث .

تُدار البحوث من خلال إدارة الأبحاث بالجامعة والتي تضم مكتب نائب مدير الجامعة للبحوث، ومكتب البرامج المتميزة، مكتب تنمية التكنولوجيا:

- مكتب نائب رئيس الجامعة للأبحاث<sup>73</sup>:



يتميز بما لديه من مسئولية ورقابة واسعة لتطوير وتنفيذ السياسات المتعلقة بالأبحاث الأكاديمية، ويقوم المكتب بعقد لجان على مستوى الجامعة لمعالجة الأمور المتعلقة بالبحوث وسياساتها التدريب عليها .

▪ مكتب البرامج المتميزة<sup>74</sup> :

يوفر المكتب الدعم والبحثي والحصول على الجوائز والمنح والتفاوض مع الشركاء لرعاية التمويل لبعض الأبحاث وفقاً للمتطلبات التنظيمية، وتشجيع التطوير المهني المستمر لأعضاء هيئة التدريس، كما أنه مسئول عن البرامج البحثية التي يراها، والمراجعة والمساعدة في إعداد مقترحات البحث، وحماية الجامعة وباحثيها في مجال الحرية الفكرية والملكية الفكرية، وتقديم التقارير المالية المطلوبة لتمويل البحوث، والإشراف على حسابات الجامعة.

▪ مكتب التنمية التكنولوجية<sup>75</sup> :

يقوم المكتب بالربط بين المجتمع الخارجي وداخل الجامعة للاستفادة منه في تمويل وتسويق الأبحاث التي تتم بالجامعة في مجال الصناعة وكافة المجالات ، ويقوم المكتب بتسجيل وترخيص براءات الاختراع والاكتشافات التي يقدمها باحثو الجامعة.

5- إدارة العلاقات العلمية وإدارة العلاقات الثقافية:

يعد مكتب الشؤون العامة والاتصالات التابع لمكتب رئيس الجامعة، ومكتب الشؤون الدولية التابع لمكتب وكيل الجامعة، هم المنوط بهم إدارة العلاقات العلمية والثقافية ويعمل مكتب الشؤون العامة والاتصالات بالجامعة كحلقة وصل بين الجامعة وبين العديد من الشركاء والجهات المعنية، كما يصدر المكتب الجريدة الرسمية للجامعة لنشر أخبار الجامعة<sup>76</sup>.

يدعم مكتب الجامعة للشؤون الدولية تعزيز وتطوير أنشطتها وتعزيز التنسيق مع الجهات المختلفة، والإشراف على الجهود الدولية ومراجعتها على نطاق واسع، ووضع السياسات لإقامة أفضل الممارسات، ولا يدير المكتب مباشرة برامج الجامعة أو المكاتب، التي لا تزال من مسئولية الإدارات والمراكز البحثية، أو الوحدات الأخرى داخل الإدارة المركزية.

وتتضح مسؤولية المكتب الرئيسية في وضع مجموعة متنوعة من المبادرات والسياسات المتعلقة بالبحث والتعليم، والتعاون الدولي والإشراف عليها في نطاق الجامعة.

والمكتب هو المسؤول الرئيسي عن استعراض وتحفيز المقترحات لتطوير الاتفاقات المشتركة والعمل مع عمداء وأعضاء هيئة التدريس بالكليات على الموضوعات الدولية، كما يسعى لتعزيز الأنشطة في مجالات معينة، ويدعم جهود التنمية للبرامج الدولية في كل من كليات الجامعة والترويج لمثل هذه البرامج داخل الجامعة، ويتعاون المكتب مع العمداء والأساتذة لتطوير الأنشطة الجامعية على نطاق واسع في الخارج إذا اقتضى الأمر، وتشمل هذه الأنشطة المراكز والمشاريع الكبيرة، والمكاتب خارج الولايات المتحدة<sup>77</sup>.

ومكتب وكيل الجامعة يسعى لتعزيز التعاون عبر الجامعة حيث لديه مسؤولية واسعة

لعمل وتنفيذ مجموعة متنوعة من الأنشطة على نطاق الجامعة وهي<sup>78</sup>:

- 1- تعزيز التعاون الداخلي بالكليات في مجالات العلوم، والعلوم الاجتماعية، والعلوم الإنسانية.
  - 2- تحسين الأداء في الجامعة في بناء كوادر متنوعة من العلماء والباحثين في البلدان النامية في جميع مراحل السلم الوظيفي الأكاديمي.
  - 3- الإشراف والتنسيق على الأنشطة الدولية، وتطبيق سياسة البحوث بالجامعة.
  - 4- دعم الكيانات والمشاريع الثقافية والفنية بالجامعة.
  - 5- الإشراف على الأنشطة المتعلقة بالملكية الفكرية ونقل التكنولوجيا والتعاون البحثي مع الصناعة، وترخيص العلامات التجارية.
- ومما سبق نجد أن الشئون الدولية والعلاقات العلمية للجامعة تتخذ خطوات فعلية في نشر برامجها حول العالم وأيضًا علاقات الجامعة تمتد للداخل من خلال الشراكات والتعاون البحثي مع الصناعة، إلى جانب دعم الكيانات والمشاريع الثقافية والفنية.

ثانياً جامعة كامبريدج بإنجلترا :

**1- إدارة القيد والتسجيل: -**

يتم تسجيل وقبول طلاب الدراسات العليا في الجامعة من خلال مجلس الدراسات العليا ويجتمع المجلس تسع مرات في السنة خلال الفصول الدراسية<sup>79</sup>. ويشرف المجلس على مكتب تسجيل الطلاب الذي يقوم بقبول طلاب الدراسات العليا والتسجيل رسمياً للمؤهلات العليا، فمكتب تسجيل الطلاب هو المركز الإداري لحفظ سجلات طلاب الجامعة، والمسئول عن الرسوم والأنشطة المرتبطة بالطلاب والموظفين، كما أن المكتب يقدم الدعم لكل من: لجنة التطبيقات، مجلس الامتحانات، ومجلس الدراسات العليا، ويتكون مكتب تسجيل الطلاب من قسمين رئيسيين<sup>80</sup>:

1. مكتب السجلات والامتحانات.

2. مكتب رسوم الدراسات العليا والتمويل.

**مكتب السجلات والامتحانات :** وينقسم إلى ثلاثة أقسام هي:

**مكتب التسجيل:** يقوم بالمهام الآتية: استخراج شهادات الدرجات الجامعية، حجز قاعات المحاضرات، خدمات المراجعة والفحص لأوراق المتقدمين، تقديم التصاريح لتطبيق البحوث، التحقق من خطابات التوصية من الأساتذة خارج الجامعة، وإجراء امتحانات القبول في الجامعة، الرد على الرسائل الواردة في حساب البريد الإلكتروني العام للجامعة.

**مكتب السجلات والامتحانات:** يقوم بالمهام الآتية: تنظيم الامتحانات في الجامعة، بما في ذلك وضع الجدول الزمني لامتحانات الدكتوراه والماجستير واعتماد النتائج، بما في ذلك دعم اجتماعات مجلس الدراسات العليا، إصدار دليل للبرامج وامتحانات القبول، فحص الصلاحية، وحفظ سجلات الطلاب وتقديم الدعم لمستخدمي البيانات وتحديثها، الإجابة عن استفسارات الطلاب فيما يتعلق بتكلفة التسجيل.

**مكتب التقارير:** يقوم بالمهام الآتية: ضمان الجودة في إدخال بيانات الطلاب، الاتصال مع مكتب الإحصاء لدعم تقارير وإحصاءات الطلاب والنشرات السنوية، إدارة الامتحانات في ظل الظروف الخاصة لبعض الطلاب، التواصل مع الطلاب لتحديد المواعيد النهائية للتقديم، وتقديم الدعم الإداري لهم، وتقديم الدعم للجنة مجلس الدراسات العليا، ومجلس الامتحانات واللجنة الدائمة للتطبيقات والتقارير.

مكتب رسوم الدراسات العليا والتمويل: مهامه تمويل الطلاب، حيث يقدم فرص التمويل الداخلية ويجذب المصادر الخارجية من خلال البحث عن التمويل عبر الإنترنت بشكل مباشر، مع وجود فريق متخصص لإدارة تمويل رسوم الطلاب، والمنح الدراسية والمنح المالية، وتقديم معلومات عن القروض الطلابية، وتحويل أموال الممتحنين، والمشرفين وجمع التبرعات للجامعة.

يلاحظ من العرض السابق أن مكتب تسجيل الطلاب في الجامعة مقسم لأكثر من قسم لإدارة المهام المتعلقة بطلاب الدراسات العليا، سواء في التسجيل أو التمويل أو إصدار التقارير والنشرات أو لتقديم التسهيلات والتصاريح للقيام بالبحوث، ولكل مكتب مهام واختصاصات محددة يقوم بها.

## 2- إدارة تدريب المعيدين:

يتم تدريب المعيدين وطلاب الدراسات العليا من خلال وحدة التدريب بالجامعة، حيث توفر نظام لحجز التدريب الجامعي على شبكة الإنترنت، حيث يعتبر موقع التدريب على الإنترنت أساس لجميع أعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا من خلال الدورات التدريبية المقدمة من المراكز والوحدات داخل الجامعة فمثلاً<sup>81</sup>:

- مكتبة الجامعة : تقدم التدريب العملي على مهارات البحث عن المعلومات على شبكة الإنترنت، ودورات في الفنون والعلوم الإنسانية والعلوم الاجتماعية.
- مركز تكنولوجيا المعلومات وخدمة الحوسبة: يقدم مجموعة واسعة من الدورات في مهارات تكنولوجيا المعلومات .
- مركز مهارات الدراسة والدعم: يقدم المعلومات والمهارات الملاحظات في كتابة المقالات ومراجعتها .
- مركز التنمية الشخصية والمهنية: يقدم دورات في تنمية المهارات الشخصية والمهنية للباحثين.
- مركز تطوير الخريجين: يقدم تدريب لطلاب الدراسات العليا والدعم لكتابة الأطروحة وكيفية إدارة الوقت.

ومما سبق يلاحظ أن التدريب يتم من خلال عدد كبير من المراكز بالجامعة، ومن خلال التنسيق بينها بواسطة وحدة التدريب بالجامعة والتي تتيح حجز الدورات التدريبية بالإنترنت.

**3- إدارة النشر العلمي:**

يتم نشر كتيبات وإحصاءات وأدلة الجامعة والتقارير من خلال مكتب الشؤون الخارجية والاتصالات<sup>82</sup>.

يتم إصدار مجلة نصف شهرية للموظفين لمساعدتهم على التواصل مع الجامعة، وتصل مباشرة إلى الإدارات والكليات للتوزيع، يعد دور النشرة إعلام الموظفين عن التطورات الجامعية الجديدة، وتقديم معلومات علمية لتعزيز حياتهم العملية، وتهدف إلى تزويد الموظفين بأفكار ومعلومات مبتكرة وتوضيح ما تم تحقيقه على جميع المستويات في الجامعة<sup>83</sup>.

**4- إدارة شؤون البحوث وإدارة خدمات وتمويل البحوث:**

تدير الجامعة شؤون البحوث وما يتصل بها من خدمات من خلال مكتب مدير الجامعة للبحوث والذي يندرج تحت اختصاصه كلاً من مكتب البحوث الاستراتيجية ومكتب عمليات البحوث وفيما يلي عرض لكل منهم:

- **مكتب البحوث الاستراتيجية<sup>84</sup>:**

يساعد المكتب كلاً من المكاتب التابعة لنائب مدير الجامعة للبحوث وعمداء الكليات ولجنة سياسات البحوث في وضع وتنفيذ سياسات البحوث للعمل على زيادة تمويل البحوث بالجامعة، وتقديم تمويل للبحوث من صندوق البحوث بالجامعة، إلا أنه من الملاحظ اختلاف في حجم ومقدار التمويل يختلف حسب نوع البحث ومتطلباته.

- **مكتب عمليات البحوث<sup>85</sup> :**

يقدم مكتب عمليات البحوث خدماته لأعضاء هيئة التدريس وتقديم الدعم وخاصة بإدارة البحوث الممولة من الخارج، ومساعدة الباحثين الراغبين في عمل البحوث الأكاديمية متعددة التخصصات مع اختيار الشركاء المناسبين من خلال المبادرات البحثية، ويساعد المكتب في الاشتراك بشركات نقل المعرفة التي تقوم على الشراكة بين البحوث بالجامعة وبين المنظمات الصناعية والتجارية والتعليمية والمنظمات الخيرية غير الهادفة للربح، لنقل المعرفة وتوفير التدريب للخريجين بهذه المؤسسات والتي تمول من الجامعة والمؤسسة الشريكة معاً<sup>86</sup>.

ويوفر المكتب قائمة بالجهات الممولة والراعية للبحوث والجهات المانحة للتمويل من خلال الموقع الإلكتروني، سواء كانت الجهات من داخل الجامعة أو من خارج الجامعة بالمملكة المتحدة أو من خارج المملكة المتحدة<sup>87</sup>.  
ويقوم المكتب بجمع نتائج البحوث وتقديم ملخصات عنها والتقارير النهائية عن مؤشر الأداء

لهذه الأبحاث، وإدارة الشؤون الإدارية للبحوث التي يشرف عليها أو يقوم برعايتها كاليانات المالية، وتوفير التدريب في الجوانب التي تتطلبها البحوث، ومتابعة الجدول الزمني لكل بحث، وتحديد سياسة الصرف على البحوث، تقديم المساعدة بالشؤون الإدارية في المنح الممولة، وإصدار نشرة نصف شهرية تتضمن معلومات عن تمويل البحوث والإجراءات المتبعة، ونشر الأخبار الخاصة بمكتب عمليات البحوث<sup>88</sup>.

#### 5- إدارة العلاقات العلمية وإدارة العلاقات الثقافية:

العلاقات العلمية والثقافية تتم من خلال مكتب الشؤون الخارجية والاتصالات بالجامعة، أو من خلال مكتب الاستراتيجية الدولية، ويرأس مكتب الشؤون الخارجية الاتصالات تعامل الجامعة مع جميع أنحاء العالم<sup>89</sup>.  
ومكتب الاستراتيجية الدولية يمثل الدعم الإداري والتعاون الدولي وواجهة الجامعة دولياً، ويقدم المكتب المشورة والتقارير الاستراتيجية إلى المكاتب التابعة للنواب رؤساء الجامعات والقيادات الأكاديمية العليا الأخرى في المناطق التي تسعى الجامعة لتقديم التعاون والشراكات على مستوى الجامعة<sup>90</sup>.

#### مهام المكتب هي<sup>91</sup>:

- تقديم المشورة الاستراتيجية للجامعة والكليات بشأن توسيع نطاق التعاون الدولي وخاصة بالمناطق التي تسعى الجامعة لتقييم التعاون والشراكات بها.
- مراقبة تطور السياسات في مجال التعليم العالي والبحث العلمي والابتكار دولياً، ونشر هذه المعلومات عبر التقارير لتعم الاستفادة على مستوى الجامعة ككل.
- الاهتمام ببنود الاتفاقات الدولية وتنفيذ الجوانب المتعلقة بها.
- عمل اتفاقيات مع شركات استراتيجية على نطاق الجامعة، وتنفيذ الاستراتيجيات الدولية

المتفق عليها والتنسيق للزيارات في الخارج من خلال ممثلي الجامعة، وإلى الداخل من قبل

كبار الوفود بالخارج، والمشاركة مع الوكالات الوطنية والدولية.

- تنسيق الأنشطة الخاصة بعضوية الجامعة بالاتحادات الدولية مثل: التحالف الدولي

لجامعات الأبحاث، ورابطة الجامعات الأوروبية للبحوث وغيرها من التحالفات.

- لدى المكتب مكتبة مرجعية من الكتب والمنشورات حول موضوعات التعليم العالي والبحث الدولي .

### ثالثاً جامعة كيب تاون بجنوب إفريقيا:

#### 1- إدارة القيد والتسجيل: -

يكون التسجيل متاح لطلاب الماجستير والدكتوراه في أي وقت من العام الدراسي، أما برامج الدبلومات فيكون التقديم لها في بداية العام الدراسي، يتم التقديم للتسجيل بالدراسات العليا من خلال تقديم طلب على الإنترنت، حيث يوجد نموذج للتقديم يتم ملؤه وتحميل الوثائق المطلوبة، ويتم إتاحة الفرصة أمام الطالب بقبول تسجيله من عدمه من خلال الموقع الإلكتروني للجامعة أيضاً، وفي حالة القبول يتم مرسله مسجل الطلب لاستكمال عملية التسجيل، ومن خلال الإنترنت يتم إظهار كافة البيانات والمعلومات التي يحتاجها الطالب للتسجيل؛ حيث يتم التسجيل على مرحلتين: المرحلة الأولى تقديم طلب رسمي على الإنترنت، وينصح قبل تقديم الطلب الرسمي أن يتقابل الطالب مع رئيس قسم أو مشرف من المشرفين المحتملين ويتناقش مع أحدهم قبل التقديم رسمياً للجامعة، أما المرحلة الثانية فتتم من خلال مدير مكتب القبول بالجامعة، ففي حالة قبول الطلب، تتم مباشرة إجراءات التسجيل ودفع الرسوم وتحديد مواعيد الدراسة أو تقديم خطة البحث إذا كانت الدراسة تعتمد على البحث وكتابة أطروحة وذلك خلال ستة أشهر من بدء التسجيل<sup>92</sup>.

ويتم التسجيل للطلاب الوافدين خلال مكتب البرامج الأكاديمية الدولية، ومهامه هي<sup>93</sup>:

- 1- تنسيق المبادرات والأنشطة ذات الصلة دولياً في الجامعة ودعم الطلاب الدوليين.
- 2- مساعدة الطلاب للاندماج في مجتمع الجامعة.

- 3- مساعدة الطلاب الدوليين بالإجابة عن الاستفسارات المتعلقة بإجراءات التطبيق، والمواعيد النهائية، ومتطلبات الحصول على التأشيرة الدراسية والدولية.
  - 4- تقديم الخدمات الأساسية التي تعزز الخبرة الأكاديمية والاجتماعية للطلاب الدوليين بالدراسات العليا.
  - 5- دعم العلاقات مع مختلف إدارات الجامعة وخارجها لمعالجة القضايا التي تؤثر على الطلاب الدوليين.
  - 6- العمل كنقطة مركزية للاستفسارات للطلاب الدوليين وتقديم المشورة بشأن القبول والإجراءات الإدارية الخاصة بالإقامة والتأمين الصحي، وخيارات الدراسة.
  - 7- تقديم خدمة الخط الساخن (للطوارئ) لمساعدة الطلاب الدوليين.
- يلاحظ أن جامعة كيب تاون تركز على تقديم طلبات الالتحاق للدراسة على الإنترنت، وأن تقديم الطلب هو البداية وليس هو مرحلة التسجيل، إنما يتم دراسة الطلب ومراجعته، ثم مراجعة الوثائق المطلوبة، وتقييم كل ذلك في ضوء السيرة الذاتية للطلاب والخبرات الشخصية والمهنية والأسباب التي دعت إلى استكمال الدراسة، إلى جانب التأكد من شرط اللغة للوافدين، مع وجود مكتب مستقل يعني بكافة شئونهم.

## 2- إدارة تدريب المعيدین:

تدريب المعيدین وطلاب الدراسات العليا يتم من خلال أربع مراكز بالجامعة

وهي:

1- مركز الدراسات العليا

2- مركز تطوير التعليم العالي

3- مركز كتابة البحوث

4- مركز تكنولوجيا التعليم

تقدم المراكز الأربعة دورات متخصصة وورش عمل في مجالات تختلف عن بعضها مع التنسيق بينهم لتتكامل جميعها في تدريب وتطوير طلاب المعيدین.

**مركز الدراسات العليا :** يقدم على شبكة الإنترنت، مجموعة واسعة من ندوات التطوير المهني الأكاديمية، وورش عمل لطلاب الدراسات العليا في جميع التخصصات، بالإضافة إلى ذلك، فإنه يوفر اجتماعاً أسبوعياً على الإنترنت لأعداد ضخمة من الطلاب المسجلين عن المقرر رت مجاناً ويقدم المركز ورش عمل تشمل:



الكتابة الأكاديمية، والتفكير المنطقي، وكتابة المقالات والبحوث، أخلاقيات البحث العلمي والملكية الفكرية، كتابة السيرة الذاتية، وإدارة المختبرات، وإدارة المشاريع البحثية، وكتابة المراجع بطريقة صحيحة<sup>94</sup>.

**مركز تطوير التعليم العالي** : يوفر الخبرة المتخصصة لدعم طلاب الدراسات العليا من خلال هيئة التدريس، والتركيز في الدورات المقدمة من خلال المركز على طلاب الدراسات العليا بمرحلة الدكتوراه، وتقديم دورات في تعلم الكتابة العلمية للبحوث، والقراءة الناقدة، وكيفية التعبير عن المصطلحات الضرورية للبحث، وكيفية البحث عن مصادر بشبكة الإنترنت.

**مركز كتابة البحوث** : يتم عمل ورش للنشر العلمي وكتابة الأطروحة من خلال المركز الذي يوفر الخدمات الاستشارية الخاصة بالكتابة والمناقشة الأكاديمية مع مستشار متخصص، وذلك ليتم الإعداد المنظم للبحث والأطر الزمنية للكتابة منذ بداية عملية البحث<sup>95</sup>.

**مركز تكنولوجيا التعليم** : يعقد دورات متخصصة في التكنولوجيا، لدعم أعضاء هيئة التدريس والطلاب في الجامعة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لتعزيز عملهم، ويقدم نظام التعلم الإلكتروني الرسمي بالجامعة من خلال الإنترنت في التعلم، كما يمكن إنشاء مواقع خاصة بالطلاب وبأعضاء هيئة التدريس ولتخزين البيانات، والمركز لديه وحدات لمعالجة الرسومات ووحدة تجهيز الجرافيك، والمركز يقدم مجموعة مختلفة من الخدمات والدعم لأعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا<sup>96</sup>.

### 3- إدارة النشر العلمي:

يتم نشر الأبحاث من خلال وحدة نشر المعلومات حيث تقوم بنشر المعلومات والأخبار بالجامعة والوحدة مسؤولة عن المنشورات الصادرة بالجامعة، ومسؤولة عن تسويق منشورات الجامعة، وعن نشر الأخبار على الإنترنت وغيرها من الاتصالات المتعددة، ونشر المطبوعات والمجلات الصادرة عن الجامعة، والتقرير السنوي للجامعة الذي يشمل لمحة عن سياسة الجامعة والبحوث والتعليم والتعلم بالجامعة، أخبارها وطباعة دليل يتم توزيعه حول العالم عن الجامعة وخريجها، وتساعد وحدة النشر في عرض تقرير البحوث التي أجراها الباحثين والطلاب وأعضاء هيئة التدريس، وطباعة الكتيبات والمجلات والملصقات عن الكليات والأقسام بالجامعة<sup>97</sup>.

وتتيح الجامعة النشر باستخدام سياسة الوصول المفتوح للأبحاث لمواجهة أسعار النشر بالمجلات العالمية من خلال اشتراك الجامعة بمبادرة بودابست (BODABEST) 2001، حيث بالاشتراك في هذه المبادرة، يتمكن الباحثون في نشر أبحاثهم أو الحصول على أبحاث تساعد في عملهم البحثي لأبحاث منشورة بالمجلات العالمية ذات اسعار مرتفعة ، وتقدم الجامعة قائمة شاملة من المجلات المتخصصة في الوصول المفتوح جميع المجالات حيث تضم القائمة أكثر من 5.400 مجلة تم فهرستها من معهد المعلومات العلمية، وأدت سياسة الجامعة باستخدام النشر عن طريق الوصول المفتوح إلى زيادة تأثير الأبحاث من حيث كثرة الاستشهادات بها والاقتراس منها، والاستعانة بها من قبل باحثين آخرين وتحسين ترتيب الجامعة على مستوى جامعات العالم<sup>98</sup>.

#### 4- إدارة شؤون البحوث وإدارة خدمات وتمويل البحوث:

يقوم مكتب البحوث بالجامعة بإدارة شؤون البحوث الداخلية والخارجية وإدارة خدمات وتمويل البحوث، حيث يوفر المكتب الدعم للباحثين كنشاط أساسي بالجامعة، وذلك لبناء قدرات بحثية جديدة مع المحافظة على التميز البحثي القائم، ويلاحظ ذلك من خلال نظم وإجراءات الجامعة وتطورها، وتتنضح مهام مكتب البحوث في<sup>99</sup>:

- ضمان جودة البحوث وتوفير نظام معلومات يخدم أغراض البحث المتعددة.
- دعم مكتب تخطيط البحوث وتنفيذ السياسات الحكومية لدعم البحوث.
- المساهمة في تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس الأكاديمية خاصة في المجال البحثي.
- تمويل المنح البحثية.
- إعداد مجموعة من التقارير السنوية عن النشاط البحثي بالجامعة.
- تبادل البحوث الدولية وإجراء البحوث المقارنة.
- دعم أنشطة البحوث من خلال الاتفاقات الرسمية مع المؤسسات البحثية والدوائر الحكومية.

ويضم المكتب عدد من اللجان هي<sup>100</sup>:

#### 1) لجنة البحوث الجامعية :

تهتم بتطوير استراتيجيات الجامعة للبحوث، والمنح الدراسية والابتكار العلمي، من خلال تقديم مقترحات لنظام البحوث، ورصد مؤشرات الأداء المؤسسي، لتقديم التقارير إلى مجلس الشيوخ وإلى الكليات، والحصول على تمويل للبحوث المحلية ووطنية من خلال جمع التبرعات، كما تعمل اللجنة على دمج الخطط البحثية على مستوى أعضاء هيئة التدريس، ودعم ورعاية الباحثين والعلماء.

## (2) لجنة التجهيزات الجامعية :

تساعد اللجنة الكليات والأقسام للحصول على أكبر قدر من المعدات والتجهيزات اللازمة للبحث والتدريس وتتحدد اختصاصات اللجنة في التفاعل الوثيق مع الكليات للتأكد من احتياجتها من المعدات بشكل صحيح، وضمان أن الإنفاق على المعدات يتم وفقاً للهدف العام للجامعة، وتوفر اللجنة الفرص لنقل وتبادل المعدات والتجهيزات بين الكليات وبين الباحثين، وإنشاء قاعدة بيانات لجميع المعدات باهظة الثمن داخل الجامعة وصيانتها.

## (3) لجنة مراجعة البحوث :

تختص بمراجعة وتنفيذ جميع التوصيات الخاصة بالبحوث قبل التصديق عليها من الجامعة، والنظر في تقارير مجلس طعون الجامعة فيما يتعلق بالبحوث.

## (4) لجنة جائزة الكتاب :

تحدد اللجنة الكتب المتميزة المنشورة، والكتب الأكثر تأثيراً من تأليف أعضاء هيئة التدريس

بالجامعة لتشجيع الإبداع والبحث العلمي، وتحديد متلقي جائزة الكتاب السنوي بالجامعة،

وترشيح الكتب المؤلفة من أعضاء هيئة التدريس للجوائز الخارجية.

## (5) اللجنة الاستشارية للمتاحف :

تزيد اللجنة التفاعل بين البحوث بالجامعة وبين متاحف الجامعة، بهدف التعاون تيسير عمل الباحثين في بحوثهم خاصة في مجالات الفنون والثقافة العلمية.

## (6) لجنة تمويل المنح البحثية<sup>101</sup> :

تعد مصدر التمويل الداخلي للبحوث من ميزانية التشغيل العامة بالجامعة، وتقدم من المنح البحثية كالمنح البحثية العامة، ومنح السفر للمؤتمرات سواء لتقديم بحث أو ملصق وذلك للمؤتمرات المحلية أو الدولية، وتمويل استضافة مؤتمرات بالجامعة، ومنح تكاليف النشر في مجلة أو تكاليف نشر الكتب، وتمويل الزيارات البحثية القصيرة وأيضا تمويل دورات بالخارج. كما تقدم تمويل لزيارة المحاضرين والعلماء الزائرين لتشجيع العلماء من الداخل والخارج لزيارة الجامعة لوقت قصير.

#### 5- إدارة العلاقات العلمية وإدارة العلاقات الثقافية:

يعد مكتب البرامج الأكاديمية الدولية (IAPO)

International Academic Programmes Office ، مختص بقيادة وتنسيق وتطوير التدويل في الجامعة، وكذلك تعزيز التكامل بين المجتمعات المختلفة في جميع كليات الجامعة.

ويهدف المكتب إلى أن تكون الجامعة أول اختيار لجميع الطلاب الدوليين، ويقدم مجموعة واسعة من الخدمات بما في ذلك استفسارات الطلاب المحتملين لتحاقهم بالجامعة، ويسعى المكتب لاستكمال الخدمات التي تقدمها الكليات والإدارات الأخرى ولها علاقات قوية مع مقدمي الخدمات داخل وخارج الجامعة، ويتضح مهام المكتب في<sup>102</sup>:

- 1) تحقيق أهداف وسياسة الجامعة من خلال أنشطة التدويل.
- 2) دعم الأعمال الأساسية للتعليم والبحوث بالجامعة.
- 3) تنمية المكانة العالمية للجامعة بقيادة البحوث العلمية، باعتبارها جامعة أفريقيا العالمية ذات ترتيب متقدم على مستوى العالم وأفريقيا.
- 4) السعي لتحقيق التكامل بين العالمية والمحلية في الأنشطة الدولية وتعزيز الحياة الطلابية وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس.
- 5) تطوير مفهوم "التدويل في الجامعة" وتوفير خدمات متخصصة للطلاب الدوليين، وإصدار ونشر كتيبات بالمعلومات المهمة للطلاب الدوليين.
- 6) تدعيم فرص أعضاء هيئة التدريس والطلاب بالجامعة كتجربة الحياة الأكاديمية في الجامعات العالمية الشريكة من خلال تبادل الزيارات والبعثات.

(7) الاحتفاظ بقاعدة بيانات للاتفاقات الثقافية، وتوفير الموارد وفرص التعليم للطلبة المحليين بالجامعات العالمية.

وينقسم مكتب البرامج الدولية إلى عدد من الأقسام وهي:

- قسم الشراكات والبرامج الأفريقية<sup>103</sup>: والذي يعمل على دعم العلاقات الأفريقية من خلال عدد من البرمج والاتفاقيات مع الجامعات والهيئات والمؤسسات الأفريقية.

- قسم التمويل<sup>104</sup>: والذي يعمل على توفير فرص التمويل للبرامج الدولية .

- قسم الطلاب الدوليين<sup>105</sup>: والذي يهتم بجذب الطلاب الدوليين للدراسة بالجامعة.

- قسم برامج التبادل الدولي<sup>106</sup>: والذي يهتم بالتبادل العلمي والطلابي والزيارات العلمية والأكاديمية للعلماء والخبراء من كافة أنحاء العالم إلى جانب الاهتمام بالشراكات الدولية والاتفاقيات مع المؤسسات البحثية والجامعات العالمية والمنح الدولية من الهيئات والجامعات الأخرى.

- قسم نظم المعلومات<sup>107</sup>: والذي يختص بتوفير كافة البيانات والمعلومات عن البرامج الدولية والاتفاقيات الدولية ودعم مجلس الجامعة بما يحتاجه من بيانات، والمساعدة في عملية التدويل بالجامعة من خلال تسويق ونشر المعلومات.

ومما سبق يتبين مدى اهتمام الجامعة بالعلاقات العلمية والثقافية وإدارتها وأقسامها، فقد وحدث كل ما يتعلق بالعلاقات الخارجية للجامعة سواء للطلاب وأعضاء هيئة التدريس أو الزائرين الأجانب أو المؤسسات والاتفاقيات تحت إدارة مكتب واحد وهو مكتب البرامج الدولية، مع تعدد الأقسام العاملة في المكتب لتوزيع المهام وتحديد الاختصاصات لسرعة أداء العمل وجذب أكبر عدد من الطلاب الدوليين للجامعة.

رابعًا الجامعة الوطنية - سنغافورة :

#### 1- إدارة القيد والتسجيل: -

تتم عملية القبول والتسجيل بها من خلال تقديم طلبات القبول إلى شعبة الدراسات العليا بالكلية المراد الدراسة بها، ويتم تسجيل المرشحين الناجحين لإدارة الجامعة من خلال مكتب المسجل بالجامعة<sup>108</sup>.

ويندرج تحت مكتب التسجيل عدة إدارات هي<sup>109</sup>:

- إدارة السياسة والأمانة العامة للتسجيل: وهي تختص بالسياسات والاجتماعات، والنظام الأساسي والقوانين، ومجالس الجامعة، والنشرات الرسمية والسياسات التنفيذية.
  - إدارة الطلاب: وهي تختص بالقيود والتسجيل وسياسة الفحص، وسجل الطالب والمنح الدراسية والجوائز، والمنح والنسخ، والإجازات الدراسية، والطوارئ والأزمات.
  - السجلات الإدارية: وتختص بتسجيل الطلاب الجدد، وتنظيم امتحانات الفصل الدراسي، المرشحين للشهادات الفخرية، السجلات الأكاديمية، سجلات الطلاب السابقة، التقويم الأكاديمي، وغيرها من السجلات.
  - إدارة الانضباط: وهي تختص بصياغة وتقديم المشورة بشأن السياسات والمبادئ التوجيهية وسير العمل لإدارة الانضباط، وتقييم للجرائم المبلغ عنها، السجلات التأديبية للطلاب، إدارة وبناء قواعد البيانات والحفاظ على مركزية الشكاوى.
  - إدارة المعلومات: وهي تختص بضمان سير العمليات بشكل صحيح، صيانة سجلات الطلاب الأكاديمية، إجراء وتنظيم الجداول الزمنية للدراسة والامتحانات، بيانات الطلاب، وتقديم التقارير والمعلومات لدعم إدارة الجامعة وغيرها من الإدارات المصرح لها وغيرها من الجهات المسؤولة.
  - المدير الإداري: وهو يختص بتنسيق أحداث الطلاب، وإدارة المكاتب العامة، وأنشطة تقديم الخدمات، مراقبة جودة الخدمات، التخطيط لاستمرارية الأعمال، الإشراف على الاتصالات كوسائل الإعلام والصحافة، التقارير الدورية عن الميزانية.
- مهام مكتب المسجل هي<sup>110</sup>:

- (1) تسهيل الشؤون الأكاديمية للطلاب المسجلين في الجامعة، من وقت التسجيل وحتى التخرج.
- (2) حفظ جميع سجلات الطلاب وضمان دقتها، وتوفيرها لاطلاع أمانة مجلس الجامعة.

3) تعد الهيئة الأكاديمية التي تحدد وتتحكم في الاتجاه العام للتعليم، والبحوث، والفحص منح الدرجة العلمية.

4) تنفيذ السياسات الأكاديمية والإدارية للجامعة؛ وتقديم المساعدة لتطوير وتعديل هذه السياسات والإجراءات التي من شأنها تقديم أفضل الخدمات لطلاب الجامعة.

5) تطوير ونشر المناهج الدراسية؛ فحص الجداول الزمنية؛ تسجيل الطلاب الجدد؛ وحصر الأعداد المقبولة.

## 2- إدارة تدريب المعيدین:

يتم تدريب المعيدین وطلاب الدراسات العليا بمركز تطوير التعليم والتدريس حيث يوفر مجموعة شاملة من البرامج والخدمات لتحسين نوعية التعليم بالجامعة، وذلك بالتعاون مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والموظفين في مجموعة متنوعة من إعدادات لتعزيز التدريس في الفصول الدراسية وطرق التدريس المبتكرة للمناهج، ويقدم المركز الدورات التدريبية وورش العمل لكل من أعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا<sup>111</sup>.

ويقدم مركز تدريب الهيئة المعاونة برنامج متخصص لهم لمساعدتهم على أداء أكثر فعالية في دورهم كمعلمين مساعدين، ويهدف البرنامج إلى مراجعة المبادئ والممارسات التربوية السليمة وتطبيقها على التدريس، كما تقدم الجامعة دورات في اللغة الإنجليزية لطلاب الجامعة من خلال مركز تعليم اللغة الإنجليزية كما تقدم الجامعة دورات متخصصة في التكنولوجيا من خلال مركز تكنولوجيا المعلومات<sup>112</sup>.

ومما سبق يلاحظ أن الجامعة تقدم الدورات التدريبية لطلاب الدراسات العليا جميعًا لكنها تخص المعيدین والمدرسين المساعدين ببرنامج يختص بمبادئ التدريس والممارسات التربوية السليمة.

## 3- إدارة النشر العلمي:

تساعد الجامعة على تعزيز البحوث والمنح الدراسية ونشر المعرفة للجميع بما يتفق مع مكانتها، وتعمل على ضمان نشر سياسة الملكية الفكرية وإدارتها بشكل صحيح لصالح المجتمع والجامعة، وتطبيق هذه السياسة على الجميع سواء عضو

هيئة تدريس بالجامعة، أو الطلاب، ويتم إدارة جميع قضايا الملكية الفكرية عن طريق مكتب الاتصال بالصناعة<sup>113</sup>.

#### 4- إدارة شؤون البحوث وإدارة خدمات وتمويل البحوث:

تعمل إدارة شؤون البحوث الداخلية والخارجية من خلال مكتب نائب رئيس الجامعة للبحوث والتكنولوجيا بالمهام التالية:

1. الإشراف على تنفيذ الأبحاث المتطورة بالجامعة.
2. وضع البرامج البحثية الرائدة في العالم.
3. الإشراف على 24 مركزاً ومعهداً بحثياً على المستوى الجامعي، وثلاثة مراكز لبحوث التميز.
4. وضع سياسات البحوث مع الإشراف على تخصيص الأموال للبحوث الاستراتيجية، وزيادة تمويل البحوث.
5. الإشراف على مجلس المراجعة للجامعة، ولجنة رعاية واستخدام الحيوان بالجامعة، والإشراف على مدرسة الجامعة للعلوم والهندسة التكاملية، ودعم الباحثين بكافة الوسائل الممكنة<sup>114</sup>.
6. خدمة إرسال الملاحظات والمقترحات أو الشكاوى بواسطة البريد الإلكتروني الذي تتيحه الجامعة بهدف التوصل إلى الأفكار التي تساعد على تحسين إدارة الأبحاث بالجامعة أو التعرف على المعوقات المؤثرة في البحوث<sup>114</sup>.
7. نشر سياسة الجامعة فيما يخص النزاهة البحثية، حيث يعمل على ضمان نزاهة البحوث من خلال الجدية، ونشر قواعد إجراء البحوث على الحيوانات وعلى البشر، ونشر إجراءات السلامة البحثية لجميع الباحثين على الموقع الإلكتروني.
8. وإدارة البيانات لضمان عدم فقدان البيانات المهمة لحين الحاجة لها، والتأكد من نتائج الأبحاث وحماية الملكية الفكرية<sup>115</sup>.
9. تقديم جوائز سنوية للأبحاث المتميزة بالجامعة، مثل جائزة الباحثين الشباب وجوائز البحوث المشتركة وجائزة الأستاذ المتميز<sup>116</sup>.



### 5- إدارة العلاقات العلمية وإدارة العلاقات الثقافية:

يتم إدارة العلاقات العلمية والثقافية من خلال مكتب العلاقات الدولية، ومكتب العلاقات العامة، حيث يعمل مكتب العلاقات الدولية على تعزيز الاتفاقات الدولية العالمية وتطوير البرامج الدولية للطلاب ولأعضاء هيئة التدريس بدعم من الجامعة<sup>117</sup>. ويعد مكتب برامج لتبادل الطلاب لمدة فصل دراسي أو عام دراسي كامل للتعليم أو التدريب أو البحث العلمي<sup>118</sup> حيث يتيح فرصة الاشتراك في البحوث بالجامعات الأجنبية تحت إشراف باحثين متخصصين على مستوى مميز من خلال تبادل البحوث الصيفية التي تقدمها الجامعات الأجنبية ذات الاتفاقات الدولية مع الجامعة<sup>119</sup>، بالإضافة فإن المكتب يشارك في المؤتمرات التي تقام خارج سنغافورة خاصة المهتمة بالتعليم الدولي كل عام، حيث يتواجد صانعي السياسة التعليمية وخبراء التعليم من مختلف أنحاء العالم للتعرف على الجديد في التعليم الدولي<sup>120</sup>.

وبالنسبة لمكتب العلاقات العامة فهو المتحدث الإعلامي للجامعة لتحسين سمعة الجامعة من خلال الاتصالات الداخلية والخارجية وتنظيم الفعاليات والزيارات لتقديم صورة إيجابية للجامعة<sup>121</sup>.

### أقسام مكتب العلاقات العامة بالجامعة هي<sup>122</sup>:

- **قسم إدارة الفعاليات والزيارات** : يختص بإدارة الأحداث الكبرى والزيارات للجامعة منذ بدايتها حتى التنفيذ، بحيث تنعكس روح الجامعة الهوية البلد في كل حدث، سواء أكان الحدث كبير أم محدود، ويسعى القسم لترك انطباع قوي وإيجابي عن الجامعة لجميع الزائرين، مثال للأحداث التي يشرف المكتب على تنظيمها احتفال توزيع جوائز الجامعة، ورش عمل للمجتمع المحيط بالجامعة.
- **قسم التسويق والاتصالات** : يختص بالمطبوعات والمحتوى الإلكتروني لإعلام المجتمع المحيط بالجامعة؛ من خلال تحديث قاعدة البيانات باستمرار، وتسليط الضوء على الإنجازات التي حققتها الجامعة، وذلك من خلال المنشورات الرئيسية للتقرير السنوي عن الجامعة، وإصدار كتيب الجامعة

باللغة الإنجليزية والصينية، وكتيب جوائز الجامعة ونشرة الجامعة التي تصدر كل شهرين.

- **قسم العلاقات الإعلامية :** يختص بالاتصال بين الجامعة ووسائل الإعلام، من خلال التوعية بالتطورات والإنجازات التي تتم بالجامعة، والإعلان عن خدمات الجامعة في مجال التعليم والبحث العلمي، والرد على استفسارات وسائل الإعلام.

- **قسم الاتصالات الاستراتيجية :** يدير العلامة التجارية للجامعة من خلال تطوير وإنتاج هدايا الشركات، فضلاً عن صياغة مبادئ توجيهية بشأن استخدام اسم وشعار الجامعة، ويوفر المشورة بشأن الرسائل والعلامات التجارية للمجتمع المحيط بالجامعة.

**خامساً تعليق عام على إدارة الدراسات العليا بالجامعات الأجنبية وتأقلمها مع متطلبات مجتمع المعرفة (بنية تحتية مادية، وبنية تحتية تكنولوجية) :**

### **1) إدارة القيد والتسجيل بإدارة الدراسات العليا :**

- الاستفادة من التقدم التكنولوجي في تنظيم وإدارة شؤون القيد والتسجيل والتوسع في ذلك من

خلال إتاحة التقديم عن طريق شبكة الإنترنت.

- عمل بريد إلكتروني لمراسلة الطلاب المسجلين بالجامعة فيما يخصهم من مستجدات، أو تقديم الخدمات لهم عند طلب المساعدة في أي وقت أو مكان.
- توفير خدمات التوجيه والإرشاد للطلاب حول دراساتهم العليا، وعدم الاقتصار على المهام التقليدية، لمساعدتهم في اختيار المجال البحثي المناسب لهم.
- نشر اللوائح والقوانين والمعلومات الهامة الخاصة بمهام والخدمات التي تقدمها الإدارة بشكل واضح على شبكة الإنترنت.

- وجود مكتب مستقل للطلاب الوافدين ولإدارة وتنظيم شؤونهم.

وتعد النقاط السابقة ممثلة لأفضل مهام إدارة القيد والتسجيل بالدراسات العليا، ولا بد لأي جامعة من توفيرها ووضعها في الاعتبار عند محاولة تطوير مهام الإدارة والنهوض بها باعتبارها أولى المحطات التي يتعامل معها طالب الدراسات العليا

وأهمها، حيث يتعامل معها وتلازمه منذ بداية مرحلة التقديم وحتى الحصول على الدرجة.

## (2) إدارة تدريب المعيدين بإدارة الدراسات :

• الاستفادة من التقدم التكنولوجي المتوفر بالكليات في تنظيم وإدارة وتقديم الدورات التدريبية وورش العمل وإدارة شؤون التدريب الخاصة بالمعديين وطلاب الدراسات العليا.

• توفير برامج تدريبية متنوعة تلبي احتياجات جميع المستهدفين وذلك بهدف الارتقاء بجودة العملية التعليمية والبحث العلمي بالجامعات.

• التركيز على برامج التدريب الخاصة بالكتابة العلمية للبحوث، واستخدام التكنولوجيا، وإدارة المشروعات البحثية، وحقوق الملكية الفكرية.

• تحديد الاحتياجات التدريبية لجميع طلاب الدراسات العليا بلا استثناء بشكل فعلي ودوري.

• تقديم الدورات التدريبية بالتعاون مع العديد من الجهات داخل وخارج الجامعة، والتنسيق بين هذه الجهات لزيادة الاستفادة من المجتمع المدني المحيط بالجامعة وتنمية التواصل المستمر معه.

وتعد النقاط السابقة ممثلة لبعض مهام إدارة تدريب المعيدين، ولا بد لأي جامعة من توفيرها ووضعها في الاعتبار عند محاولة تطوير هذه الإدارة والنهوض بها؛ وذلك لأهميتها في تدريب الطلاب والباحثين على أصول البحث العلمي واكتساب الخبرة العملية والميدانية في مجال البحوث والممارسات العلمية، ودعم التواصل مع المجتمع المدني.

## (3) إدارة النشر العلمي بإدارة الدراسات العليا :

■ تقديم الدعم الفني والخدمات المختلفة لزيادة النشر العلمي من خلال الدورات التدريبية وورش العمل حول النشر العلمي والكتابة العلمية وكيفية النشر بالمجلات العلمية لجميع الباحثين.

■ الاستفادة من التقدم التكنولوجي في نشر البحوث على الإنترنت من خلال سياسة الوصول المفتوح والأشترك في المواقع العالمية للبحوث، ونشر قوائم

المجلات المعتمدة وإتاحتها على الإنترنت ليتواصل طلاب الدراسات العليا معها.

- تقديم الدعم المالي للمساهمة في نشر البحوث العلمية في المجلات المعتمدة ذات معامل تأثير عالي، لرفع ترتيب الجامعة.
- نشر سياسة حفظ حقوق الملكية الفكرية وبراءات الاختراع للباحثين بالجامعة بشكل واضح ومستمر على شبكة الإنترنت.

تعد النقاط السابقة ممثلة لأهم مهام إدارة النشر العلمي ولا بد من توفيرها عند تطوير هذه الإدارة والنهوض بها باعتبارها أحد المقاييس الدالة على تقدم الجامعة وأحد أبرز نتائج البحث العلمي على مستوى العالم، فلم يعد انتاج البحوث كافي لرفع مستوى ترتيب الجامعات على مستوى العالم ولكن ايضاً مدى الاستفادة من هذه البحوث والاسترشاد بها في بحوث أخرى هو مقياس نجاح الجامعة في المجال البحثي.

#### (4) إدارة شؤون البحوث وإدارة خدمات وتمويل البحوث بإدارة الدراسات العليا :

- الاستفادة من التقدم التكنولوجي في إدارة شؤون البحوث وخدمات وتمويل البحوث والإعلان عن فرص التمويل على شبكة الإنترنت باستمرار لجميع الباحثين.
  - إنشاء قاعدة بيانات خاصة بالجامعة يتم تحميل جميع ابحاث الطلاب والإعلان عنها وإتاحتها للاستخدام البحثي وتبادلها مع الجامعات والمراكز البحثية.
  - نشر سياسات حقوق الملكية الفكرية وأخلاقيات البحث العلمي التي يجب الالتزام بها مع عقد التدريبات والدورات المرتبطة بإجراءات أمن وسلامة البحوث العلمية.
  - تسويق البحوث والتعاون مع المجتمع المدني، وحفظ حقوق الملكية لنتائج البحوث العلمية والابتكارات وبراءات الاختراع في مختلف المجالات.
- وتعد النقاط السابقة ممثلة لأهم المهام في إدارة شؤون البحوث الداخلية والخارجية وخدمات وتمويل البحوث بالدراسات العليا ولا بد لأي جامعة من وضعها في الاعتبار عند تطوير هذه الإدارة لأنها أساس البحث العلمي تقدمها وتطويرها يعد تقدم للإدارة القائمة على شأنه.

**(5) إدارة العلاقات العلمية والثقافية بإدارة الدراسات العليا:**

- الاستفادة من التقدم التكنولوجي في تنظيم وإدارة شؤون العلاقات العلمية والثقافية من خلال إصدار ونشر الأدلة والمعلومات عن أنشطة الجامعة على المستوى محلي والدولي عبر شبكة الإنترنت.
  - نشر المعلومات الخاصة بالمنح والاتفاقيات العلمية والثقافية المبرمة وتحديثها بصفة منتظمة.
  - إبراز مكانة الجامعة في الأوساط الدولية والعلمية من خلال التنسيق مع إدارة الاتصالات وتيسير الاشتراك في الأنشطة البحثية الدولية مع الجامعات والهيئات البحثية بالداخل والخارج.
  - الاهتمام بإقامة الروابط والعلاقات بين الجامعة والمجتمع سواء الدولية أو المحلية من خلال استقدام الخبراء والأساتذة والزائرين وزيادة التبادل العلمي للباحثين وخاصة في المجال الطبي.
  - الاشتراك في المؤتمرات والندوات والأحداث الثقافية والعلمية محلياً ودولياً.
- وتعد النقاط السابقة أهم مهام إدارة العلاقات العلمية والثقافية بالدراسات العليا ويجب الاهتمام بتطبيقها في أي جامعة ترغب في تطوير هاتين الإدارتين؛ لأنهما تمثلان الوجهة للجامعة وتؤثران بشكل كبير على سمعة ومكانة الجامعة على المستوى المحلي والدولي.
- وفي نهاية هذا العرض يكون قد تمت الإجابة على السؤال الثاني من أسئلة الدراسة والذي يدور عن واقع إدارة الدراسات العليا ببعض الجامعات الأجنبية في ضوء مجتمع المعرفة .

القسم الثالث: إدارة الدراسات العليا بالجامعة المنيا من المنظور الوثائقي.

**تمهيد:**

تعد الدراسات العليا ذات تأثير عالي على حركة البحث العلمي ويمتد هذا التأثير إلى المجتمع الموجودة فيه وإلى العالم الخارجي، فضخامة المردود وخطورة النتائج التي يخرج بها العلماء والباحثون تؤثر بلا شك على التقدم العلمي الملحوظ في كافة مجالات الحياة.

وجامعة المنيا أحد الجامعات الإقليمية بصعيد مصر أنشئت بموجب القرار الجمهوري رقم 93 لسنة 1976 م<sup>123</sup>، وهي مثل باقي الجامعات دورها الأساسي هو البحث العلمي، وخدمة المجتمع من خلال إدارة الدراسات العليا بها. **أولاً طبيعة الدراسات العليا بجامعة المنيا:**

### 1- النشأة:

نشأت الدراسات العليا بجامعة المنيا على مدى أكثر من أربعين عام، وقد اختلفت الكليات بجامعة المنيا في تاريخ إنشائها<sup>124</sup> وبالتالي اختلف معها تاريخ إنشاء الدراسات العليا بكل كلية، فكلية التربية قد بدأت كمعهد عالي للمعلمين في العام 1966، وبدأت الدراسات العليا بها عام 1985 بثلاث طلاب للماجستير، وكلية الزراعة بدأت كمعهد عالي عام 1919 وبدأت الدراسات العليا عام 1980، وكلية العلوم أنشئت عام 1981 وبدأت الدراسات العليا بها عام 1983. وكلية الهندسة أنشئت كمعهد عالي للصناعة ثم أصبحت كلية الهندسة عام 1985، وبدأت الدراسات العليا بها عام 1988. وكلية الطب والفنون الجميلة تم إنشاؤهم في عام 1981 إلا أن الدراسات العليا بكل منهم بدأت في عام مختلف فكلية الطب بدأت دراساتها العليا عام 1984، والفنون الجميلة بدأت دراساتها العليا عام 1991. أما كلية التربية الرياضية أنشئت عام 1981 وبدأت دراساتها العليا في العام التالي 1982. وكلية دار العلوم أنشئت عام 1983 ودراساتها العليا عام 1988.

### 2- الرؤية والرسالة<sup>125</sup>:

تسعي الجامعة إلي توفير مقومات التطوير المستمر لمواكبة التطورات العلمية والتكنولوجية المتسارعة، وتجويد الأداء الجامعي. وتعمل الجامعة علي تحقيق رسالتها من خلال:

- 1) إعداد الكوادر الفنية المتخصصة في مختلف المجالات التي تقابل احتياجات المجتمع وتتطلبها مجالات التنمية الشاملة.
- 2) توفير المؤهلين في التخصصات المستحدثة التي يتطلبها سوق العمل.
- 3) إجراء البحوث والدراسات العلمية والتطبيقية التي ترتبط بمشكلات المجتمع وبرامج التنمية .
- 4) التأكيد علي القيم الإنسانية النبيلة وتعميق قيمة الولاء الوطني والمحافظة علي المبادئ الأصيلة للمجتمع.
- 5) دعم الروابط الثقافية والعلمية بين الجامعة والمؤسسات العلمية والجامعات العربية والعالمية وتوثيقها .
- 6) التطوير المستمر للبرامج الدراسية وبرامج الدراسات العليا لمواكبة التقدم العلمي والتكنولوجي.
- 7) تقديم الخبرات الاستشارية للهيئات والمؤسسات الإنتاجية من أجل خدمة المجتمع وتنمية البيئة .

يلاحظ من رؤية ورسالة جامعة المنيا اهتمام الجامعة بإجراء البحوث والدراسات العلمية والتطبيقية التي ترتبط بمشكلات المجتمع وبرامج التنمية مما يساعد على تقدم المجتمع في محافظة المنيا، وكذلك دعم الروابط الثقافية والعلمية بين الجامعة والمؤسسات العلمية والجامعات العربية والعالمية وتوثيقها والتأثير بصورة إيجابية على العالم الخارجي والترابط مع المؤسسات العلمية المختلفة وذلك من خلال التطوير المستمر للبرامج الدراسية وبرامج الدراسات العليا لمواكبة التقدم العلمي والتكنولوجي .

### 3- الأهداف:

يعد لكل نظام تعليمي على اختلاف موقعه أهداف خاصة يحاول تحقيقها، وكذلك لكل جامعة رسالة تسعى لتحقيقها حيث تتحدد في القيام بالبحث العلمي وإعداد الكوادر البشرية في مختلف التخصصات ونشر الوعي الثقافي، والجامعة كمؤسسة اجتماعية تؤثر وتتأثر بالجو الاجتماعي المحيط بها؛ لذا تستمد أهدافها الخاصة من المجتمع التي توجد به لتلبية احتياجاته.

أما جامعة المنيا فتحدد أهداف الدراسات العليا بها على النحو التالي<sup>126</sup>:

1. إتاحة أفضل فرص التعليم ما بعد الجامعي لأبناء الدولة الفائقين وأبناء الدول العربية الشقيقة.
  2. توفير مساحة أكبر من التطوير المستمر لبرامج ما بعد التعليم الجامعي تخطيطاً وتنفيذاً.
  3. إشباع الرغبة لدى أفراد المجتمع في مواصلة التعليم والترقي المعرفي والفكري والمهاري في مجالات البحث والتطبيق.
  4. مواكبة التطور العالمي بثقافته العالمية، وقضاياه المتشابكة ومشكلاته المشتركة في إطار خصوصيات الثقافة العربية الإسلامية ونسقها القيمي.
  5. الاستخدام المبدع لإنجازات المعرفة وفتوحات التقنية المتقدمة في تطوير مكاننا في الأفق العالمي المتطور.
  6. صنع المثقف العصري المبدع الواعي المتقن القادر على إنتاج المعرفة وتوظيفها.
  7. تناول قضايا المجتمع المصري بصفة عامة ومجتمع شمال الصعيد بصفة خاصة وخدمة احتياجاته وطرح الحلول لمشكلاته والمساهمة في تدميته.
- ويلاحظ في الأهداف السابقة أنها تتسم بإيجابية بعضها ووجود قصور في البعض الآخر.

#### الجوانب الإيجابية تتمثل في:

- أنها أكدت على التطوير المستمر لبرامج الدراسات العليا تخطيطاً وتنفيذاً.
- أنها تحرص على مواكبة التطور العالمي في ظل الهوية الثقافية العربية الإسلامية وخصوصياتها.
- أنها تولي اهتماماً لقضايا المجتمع ومشكلاته سواء على المستوى القومي أو المستوى المحلي.

#### أما جوانب القصور تتمثل في:

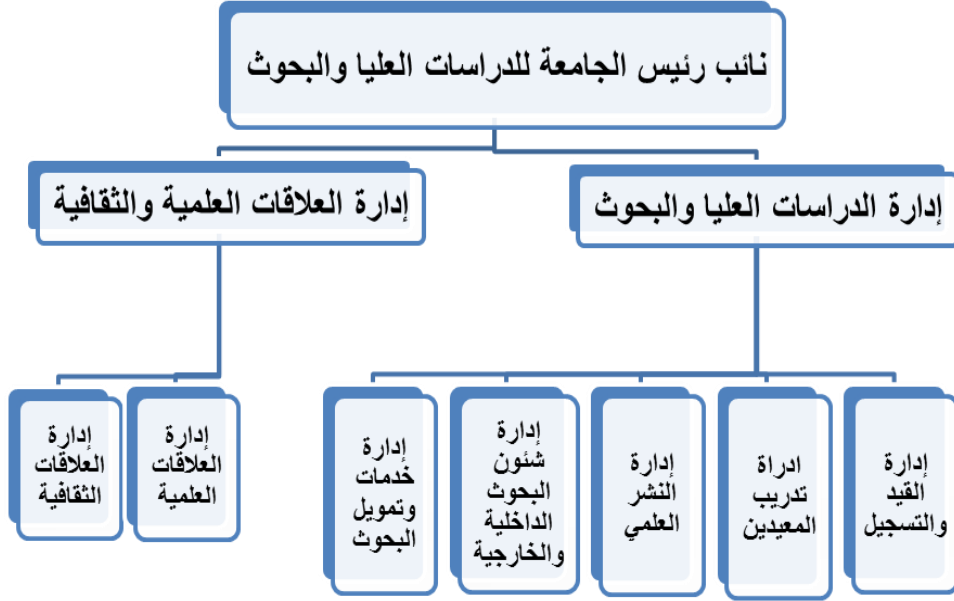
- لم تنص على إعداد القوى العاملة المدربة في التخصصات التقنية والعملية.
- لم تنص على إعداد أعضاء هيئة التدريس للجامعة نفسها سواء في مجالات البحث أو التدريس.



- تجاهلت تنمية وصقل قدرات طلاب الدراسات العليا وتدريبهم على مهارات وأساليب البحث العلمي ومنهجيته ومحاولة الاستفادة من طاقاتهم وتوجيهها إلى خدمة المجتمع.
- لم تتضح فيها خصوصيتها التي تجعلها قادرة على استقطاب الطلاب من الدول العربية والأفريقية إليها.

#### 4- التنظيم الإداري:

يتضح في الشكل رقم (1) ، الهيكل التنظيمي للدراسات العليا طبقاً لدليل جامعة المنيا حيث ينقسم إلى إدارتين هما: الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث، والإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية وتندرج تحت كل منهم عدداً من الإدارات الفرعية .



الشكل رقم (4) ، الهيكل التنظيمي للدراسات العليا طبقاً لدليل جامعة المنيا

ثانياً المحاور المختارة لإدارة للدراسات العليا:

تنقسم هذه الإدارة إلى خمس إدارات فرعية هي<sup>127</sup>:

(1) إدارة القيد والتسجيل .

(2) إدارة تدريب المعيدین.

(3) إدارة النشر العلمي .

(4) إدارة شئون البحوث الداخلية والخارجية.

(5) إدارة خدمات وتمويل البحوث .

وفيما يلي نبذة مختصرة عن وظيفة كل إدارة فرعية مما سبق .

#### 1- إدارة القيد والتسجيل: -

تختص هذه الإدارة بقيد وتسجيل طلاب الدراسات العليا وتحتفظ بالملفات الخاصة بهم، لذا فإدارة القيد والتسجيل بالدراسات العليا بجامعة المنيا تقوم بما يأتي<sup>128</sup>:

(1) متابعة تطبيق القواعد المقررة في شأن تسجيل الطلاب المصريين والطلاب الوافدين وتشكيل لجان الحكم على الرسائل واعتماد النتائج والشهادات ومنح الدرجات العلمية وإسقاط القيد.

(2) المشاركة في الإعداد لاجتماعات مجلس الدراسات العليا والبحوث بما يتعلق بشئون التسجيل والدرسة والامتحانات واتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ قراراته.

(3) تلقي طلبات القيد للدراسات العليا من جميع كليات الجامعة ومراجعتها للتأكد من استيفاء الشروط المقررة للقيد عرضها على اللجان والمجالس المختصة لذلك.

(4) استخراج البطاقات الخاصة بالطلاب.

(5) اتخاذ إجراءات اعتماد قرارات مجالس الكليات بتشكيل لجان الحكم على الرسائل واعتماد النتائج والشهادات ومنح الدرجات العلمية وإسقاط التسجيل.

(6) إعداد سجل سنوي بأسماء المسجلين لرسائل الماجستير والدكتوراه والحاصلين على درجات علمية.

(7) معادلة الشهادات العلمية للجامعات الأجنبية مع الشهادات الممنوحة من الجامعات المصرية.

(8) تجميع المقترحات والدراسات المقدمة من الكليات بشأن تطبيق البرامج والأساليب الدراسية وإعداد تقارير عنها.

(9) الاشتراك مع الكليات في القيام بالأعمال الخاصة بامتحانات الطلاب ومراجعة النتائج قبل اعتمادها.

(10) اتخاذ إجراءات صرف مكافآت رسائل الماجستير والدكتوراه.

ويضاف إلى ماسبق من مهام لهذه الوحدة أيضًا مايلي<sup>129</sup>:

1 - الإعلان عن فتح باب القبول لطلاب الدراسات العليا للدرجات العلمية المختلفة واستقبال ملفات الطلاب من كل كليات الجامعة.

2- تقوم الإدارة بفحص ملفات الطلاب طبقاً للوائح كل كلية حيث يتم : -

- إخطار الطالب لسداد الرسوم الدراسية واستيفاء الأوراق الناقصة.
- اعتماد الملفات من السيد أ. د/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا.
- تخطر الكليات بأسماء الطلاب المعتمدة.
- فتح سجلات تدون بها بيان حالة كل طالب.
- تقوم الإدارة بعد الامتحان بمراجعة النتائج وعرضها على مجلس الجامعة.
- إخطار الكليات بالمنح لاستخراج الشهادات المؤقتة.

## 2- إدارة تدريب المعيدین:

تعد الهيئة المعاونة كأحد عناصر منظومة الجامعة؛ لم يعد دوره مقصوراً على عملية نقل المعلومات للطلاب، بل أصبح لديه العديد من الأدوار؛ فهو عضو مؤثر في تطوير الجامعة وعضو في مجالسها وأقسامها.

فالاهتمام بهذا الإعداد يبدأ منذ بداية تعيينهم كمعدين ومدرسين مساعدين؛ لأنهم هم النواة الأولى لأعضاء هيئة التدريس، وهم حجر الزاوية في تحقيق وظائف الجامعة من تدريس وبحث علمي وخدمة المجتمع، ولتحديد فعالية أداء الهيئة المعاونة فقد لجأت العديد من الجامعات إلى تنمية قدراتهم بما يحقق تحسين أدائهم.

والنظام المتبع في عملية الإعداد المهني للهيئة المعاونة في الجامعات المصرية يتم وفقاً لما جاء بالقانون رقم 49 لسنة 1972 فإن الخطوة الأولى في إعداده اختياره كمعيد، ويتم اختياره إما عن طريق التكليف أو الإعلان، وفي كلتا الحالتين يتم المفاضلة بين المتقدمين على أساس التقدير العام وتقدير مادة التخصص، ورغم ذلك فإن حصول المتقدمين على أعلى التقديرات لا يعني بالضرورة صلاحيتهم لأن يكونوا علماء أو باحثين أو لديهم القدرة على التدريس، فقد يتعثر البعض في أثناء ذلك والبعض الآخر قد يفشل فيتم تحويله إلى أعمال إدارية<sup>130</sup>.

ولعلاج أسباب هذا النوع من الهدر فقد نص قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972 ولأئحته التنفيذية ما يؤكد على ضرورة تلقي المعيدین والمدرسين المساعدين أصول التدريس والتدريب عليه وذلك في المادة رقم 150، أما في المادة

59 من نفس القانون المشار إليه فتتص على " يتلقى المدرسون المساعدون والمعيدون تدريباً على أصول التدريس العامة والخاصة في شكل مقررات أو ندوات أو دروس عملية وفق ظروف كل كلية وطبقاً للقواعد التي يضعها مجلس الجامعة ويكون حضور التدريب بصفة مرضية شرطاً للتعيين في وظيفة مدرس"<sup>131</sup> .

يلاحظ أن القانون قد حرص على تأهيل المعيدين والمدرسين المساعدين لهيئة التدريس وأنه لم يركز على الإعداد العلمي فقط إنما امتد ليشمل الإعداد المهني للهيئة المعاونة في بدايتهم الأولى.

وقد اختلفت إدارة تدريب المعيدين بجامعة المنيا بما يأتي<sup>132</sup>:

- أ. اقتراح سياسة وخطط التدريب بهدف رفع مستوى كفاءة المعيدين والمدرسين المساعدين.
- ب. وضع الخطة السنوية للتدريب وتقدير الميزانية الخاصة بالبرامج التدريبية لهذه الخطة وتحديد الاحتياجات المختلفة لهذه البرامج.
- ج. المشاركة في اقتراح أسس ومعايير تقييم التدريب.
- د. تنظيم الدورات التدريبية واتخاذ ما يلزم بذلك من إجراءات مالية وإدارية.
- هـ. متابعة البحوث والتطورات الحديثة في التدريب والاتصال بالجامعات الأجنبية التي تقوم
- و. بنشاط مماثل.
- ز. إعداد وتنظيم البيانات المتعلقة بنشاط المركز وإعداد التقارير الدورية والسنوية اللازمة .

وبملاحظة دليل وحدة الدراسات العليا بجامعة المنيا فإن إدارة تدريب المعيدين منوط :

- اقتراح سياسة وخطط تدريب المعيدين والمدرسين المساعدين بهدف رفع مستوى كفاءتهم.
- وضع الخطط السنوية للتدريب وتقدير الموازنة الخاصة بالبرامج التدريبية بعد إقرارها وتحديد الاحتياجات التدريبية المختلفة.
- الاشتراك في وضع واقتراح أنسب الأسس والمعايير لتقييم العملية التدريبية.
- الإشراف على تنظيم الدورات التدريبية واتخاذ ما يلزم من احتياجات مالية وإدارية.

- متابعة التطورات الحديثة في التدريب والعمل على الاستفادة منها.
- الاتصال بالجامعات الأجنبية التي تقوم بنشاط مماثل للاستفادة منها في مجال العمل.
- الإشراف على إعداد وتنظيم البيانات المتعلقة بنشاط المركز وإعداد التقارير الدورية والسنوية.

### 3- إدارة النشر العلمي:

- يعد النشر العلمي للبحوث الصادرة من كل جامعة أساس هام في تصنيف وترتيب الجامعات بالجامعات على مستوى العالم، وتعد البحوث الصادرة من الباحثين بكل جامعة واستشهاد الباحثين بها على مستوى العالم، وعدد الجوائز التي يحصل عليها هؤلاء الباحثين، أكبر مصدر لجذب الطلاب الجدد للالتحاق بهذه الجامعة ذات التصنيف العلمي المميز على مستوى العالم .
- لدى جامعة المنيا إدارة مسؤولة عن النشر العلمي تختص هذه الإدارة طبقاً للوصف الوظيفي للإدارة العامة للتنظيم والإدارة بالجامعة بما يأتي<sup>133</sup> :
  - أ. اقتراح ووضع السياسات العامة والقواعد المنظمة للنشر العلمي في المجالات التي تصدرها كليات الجامعة.
  - ب. اتخاذ إجراءات إصدار دليل سنوي لجميع الأنشطة العلمية بالكليات.
  - ج. اتخاذ إجراءات إصدار دليل سنوي لبحوث أعضاء هيئة التدريس وأماكن وتاريخ النشر بمصر وبالخارج.
  - د. إصدار نشرة دورية لمخلصات رسائل الماجستير والدكتوراه التي يعدها الباحثون بالجامعة.
  - هـ. اتخاذ إجراءات نشر رسائل الماجستير والدكتوراه التي توصي لجان الحكم المختلفة بتبادل نشرها .
  - و. إعداد وتصنيف ونشر برامج الدراسات العليا لكليات الجامعة.
  - ز. اتخاذ إجراءات صرف مكافآت العاملين بلجان النشر العلمي طبقاً للقواعد المقررة في هذا الشأن.

وطبقاً لدليل وحدة الدراسات العليا بجامعة المنيا فإن إدارة النشر العلمي منوط بها الآتي<sup>134</sup> :

- أ. الإشراف على تنفيذ إصدار الدليل السنوي الذي يتضمن الأنشطة العلمية للكليات وعناوين أبحاث هيئة التدريس وأماكن وتواريخ النشر في الداخل والخارج.
- ب. العمل على إصدار نشرة دورية لمختصات رسائل الماجستير والدكتوراه التي يعدها الباحثون بالجامعة.
- ج. اتخاذ إجراءات نشر رسائل الماجستير والدكتوراه التي توصى لجان الحكم بنشرها على نفقة الجامعة.
- د. تنفيذ إجراءات المنح البحثية للحصول على درجتي الماجستير والدكتوراه.

#### 4- إدارة شؤون البحوث الداخلية والخارجية:

تعد وظيفة البحث العلمي ووظيفة أساسية بأي جامعة وذلك لخدمة المجتمع، وإيمان المجتمع بقدرة الجامعة على القيام بهذه المهام ومساعدته على النهوض من عثراته التي يواجهها في طريقه للتنمية وكل مهمة البحث العلمي إلى الجامعة لذا فإن 78 % من البحث العلمي في مصر يتم في الجامعات<sup>135</sup>.

تختص إدارة شؤون البحوث الداخلية والخارجية بجامعة المنيا وطبقاً للإدارة العامة للتنظيم

والإدارة بالجامعة بما يأتي<sup>136</sup>:

- (1) اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ خطط تنمية البحوث العلمية وتوفير متطلباتها.
- (2) تلقي مقترحات مجالس الكليات لإجراء البحوث العلمية الخاصة بها أو لإجراء بحوث مشتركة بين الجامعة والجهات المحلية واتخاذ إجراءات تنفيذ الاتفاقيات الخاصة بهذه الأبحاث وإعداد سجلات لمتابعة التقارير العلمية والمالية وتسجيل تطور مراحلها.
- (3) تنظيم عمليات البحوث التي يقوم بها طلاب الدراسات العليا بكليات الجامعة والتنسيق بينها بهدف التكامل.

- 4) تطبيق نظم وقواعد منح الحوافز والمكافآت المادية والأدبية لتشجيع البحث وحفز الطلاب وأعضاء هيئة التدريس على الاهتمام بالبحث العلمي وتطبيق نظم وقواعد التفريغ للبحث بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس.
- 5) اتخاذ إجراءات تشكيل لجان البحث لعلمي بالكليات وفرق البحث المشتركة.
- 6) تجميع وتسجيل البيانات المختلفة لإعداد دليل البحوث العلمية.
- 7) القيام بأعمال الترجمة اللازمة للبحوث الجارية بالجامعة وإعداد البيانات والمكاتبات المتعلقة بها.
- بدليل وحدة الدراسات العليا بجامعة المنيا فإن إدارة شئون البحوث الداخلية والخارجية تختص بالآتي<sup>137</sup>:
- 1- تطبيق اللائحة المالية والإدارية لمشروعات البحوث المشتركة مع جهات أجنبية أو دولية بالجامعات.
- 2- تنفيذ المشروعات البحثية المشتركة مع الجهات الأجنبية والدولية.
- 3- تقديم مساهمة من الجامعة تقدر 500 جنيه للسادة المدرسين المساعدين والمعيرين كنفقات تصوير أبحاث.
- 4- تقديم مساهمة الجامعة للأبحاث التي تخدم قضايا المجتمع.
- 5- تقديم سلف للأبحاث الخاصة بأعضاء هيئة التدريس بالجامعة.
- 6- تقديم جوائز أحسن البحوث العلمية سنويًا بالجامعة.

##### 5- إدارة خدمات وتمويل البحوث: -

للبحث العلمي أهمية بالغة في بناء المجتمعات وتطويرها بما يسهم في رقي البشرية ولقد أدركت الدول المتقدمة هذه الحقيقة منذ زمن، فسخرت إمكاناتها البشرية والمادية لدعم المجال العلمي البحثي بجامعاتها لتصل على التقدم والتنمية المنشودة لمجتمعها ككل.

وتختص إدارة خدمات وتمويل البحوث بجامعة المنيا طبقًا للإدارة العامة للتنظيم والإدارة بالجامعة بما يأتي<sup>138</sup>:

- 1) تقديم التسهيلات الإدارية للباحثين وتيسير اتصالاتهم بالجهات المختلفة.

(2) تنسيق عمليات الشراء والتخزين لمستلزمات وأجهزة المعامل ومتطلبات البحوث العلمية بالكليات.

(3) إعداد حصر شامل لجميع الأجهزة العلمية بالأقسام العملية الموحدة والاهتمام بالأجهزة النادرة والغالية الثمن وعمل بطاقات لتسجيل البيانات الخاصة بكل جهاز والصيانة والإصلاح وإصدار الدليل بالأجهزة العلمية ونشرة على مستوى الجامعة .

(4) إعداد الميزانية التقديرية للبحوث وتوضيح أوجه الصرف وبيان تكاليف البحوث.

(5) اتخاذ إجراءات الصرف مرن واقع الاعتمادات المخصصة بكل بحث .

(6) إدارة أموال صندوق البحث العلمي وفقاً للنظم المقررة.

(7) إعداد ميزانية مكافآت الرسائل الجامعية وكذلك ميزانية مكافآت البحوث .

أما طبقاً لدليل وحدة الدراسات العليا بجامعة المنيا فإن إدارة خدمات وتمويل البحوث ليست مذكورة في الدليل ولم يحدد لها أي مهام رغم أنها مدرجة بالهيكل التنظيمي للجامعة طبقاً للإدارة العامة للتنظيم والإدارة بالجامعة.

#### 6- الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية:

تتقسم هذه الإدارة إلى إدارتين فرعيتين هما:

- إدارة العلاقات العلمية
- إدارة العلاقات الثقافية

#### إدارة العلاقات العلمية :

و طبقاً لمنظومة العمل بقطاع الدراسات العليا بجامعة المنيا فإن إدارة العلاقات العلمية تختص بالآتي<sup>139</sup>:

(1) اتخاذ إجراءات الإعارة والمهمات العلمية وإجازة مرافقة الزوج وكذلك إجراءات التجديد.

(2) اتخاذ إجراءات سفر أعضاء البعثات والإجازات الدراسية والمنح ومتابعاتهم أثناء وجودهم في الخارج عن طريق التقارير الواردة من مكاتب البعثات وكذلك إجراءات مد وإنهاء البعثات والإجازات الدراسية.



## إدارة العلاقات الثقافية:

وطبقًا لمنظومة العمل بقطاع الدراسات العليا بجامعة المنيا تقوم إدارة العلاقات الثقافية بالجامعة

بوضع الخطط وتنفيذ وتطوير الأعمال المنوطة بالإدارة وهي<sup>140</sup>:

- اتخاذ إجراءات حضور أعضاء هيئة التدريس للمؤتمرات: -
- 1- مؤتمرات داخلية وتكون داخل جمهورية مصر العربية يفوض فيها السادة عمداء الكليات.
- 2- مؤتمرات خارجية لتقديم بحث شفهي Oral .
- 3- مؤتمرات خارجية لتقديم بحث مكتوب Poste.
- 4- مؤتمرات بدون تحمل الجامعة أية نفقات .
- إعداد خطة الجامعة السنوية للمؤتمرات والندوات التي تعقد بكليات الجامعة واتخاذ الإجراءات الخاصة بها.
- اتخاذ إجراءات سفر السادة أعضاء هيئة التدريس في مهمات علمية: -
- 1. مهمات علمية شخصية طويلة.
- 2. مهمات علمية شخصية قصيرة بناءً على دعوات من الخارج .
- 3. السفر بمنح من هيئات دولية .
- 4. السفر لإجراء أبحاث بالخارج .
- 5. السفر على اتفاقيات ثنائية بين الجامعة والجامعات الأجنبية.
- 6. السفر على بنود البرامج التنفيذية بين ج. م. ع وبعض الدول الأجنبية .
- استقدام الأساتذة والخبراء الأجانب: -
- (1) زائرين من قبل المجلس الأعلى للجامعات .
- (2) زائرين قادمين بناءً على دعوة من الكلية .
- إعداد اتفاقيات التعاون الثنائية بين الجامعة والجامعات الأجنبية بإجراءاتها المختلفة.
- اتخاذ إجراءات سداد اشتراك الجامعة في العديد من الاتحادات والجمعيات الدولية: -
- 1- اتحادات عن طريق وزارة الخارجية .

- 2- اتحادات عن طريق الإدارة العامة للموازنة بالجامعة .
- الإعلان عن جوائز المختلفة ومتابعة الإجراءات التنفيذية لها . -
- 1) جوائز الدولة السنوية المقدمة من أكاديمية البحث العلمي والتكنولوجيا والمجلس الأعلى للثقافة .
- 2) جوائز الجامعة التقديرية والتشجيعية للأستاذ المثالي أو للموظف المثالي أو للعامل المثالي بالكلية والجامعة.
- 3) جوائز مقدمه من جهات أجنبية أو مصرية .
- الإعلان عن الندوات والمؤتمرات العلمية والدورات التدريبية والتوجيهات الواردة من المجلس الأعلى للجامعات أو أكاديمية البحث العلمي أو الجامعات الأجنبية والعربية والمصرية.
- وفي نهاية عرض مهام وواجبات هذه الإدارة يكون قد تمت الإجابة على السؤال الثالث من أسئلة الدراسة والذي يدور عن واقع إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا من المنظور الوثائقي.

#### القسم الرابع: إجراءات الدراسة الميدانية وتحليل نتائجها:

تمهيد:

يتناول هذا الجزء وصفاً مفصلاً للإجراءات التي تم اتباعها في تنفيذ الجزء الميداني من الدراسة، ويشمل أهداف الدراسة الميدانية، وإعداد أدواتها، والتأكد من صدقها وثباتها، ووصف بعض خصائص العينة، وبيان الأساليب الإحصائية التي تم استخدامها في معالجة النتائج، وأخيراً عرض النتائج.

أولاً إجراءات الدراسة الميدانية :

أهداف الدراسة الميدانية.

هدفت الدراسة الميدانية إلى التعرف على واقع إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء خصائص مجتمع المعرفة، من وجهة نظر الباحثين بالجامعة. الاستفادة من نتائج الدراسة الميدانية في تطوير إدارة الدراسات العليا وإدارتها الفرعية في ضوء آراء عينة الدراسة وذلك عند تقديم التصور المقترح. **بناء أداة الدراسة والتحقق من صدقها وثباتها.**

تم تصميم استبانة بغرض جمع البيانات والمعلومات والإراء اللازمة لتحقيق أهداف الدراسة، وذلك بعد مراجعة الأدبيات والدراسات السابقة ذات الصلة. وقد تكونت الاستبانة في صورتها الأولية من 68 عبارة موزعة على ثلاثة أبعاد رئيسية، هي: **المحور الأول: الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث** وتنقسم إلى : إدارة القيد والتسجيل، إدارة تدريب المعيد، إدارة النشر العلمي، إدارة شؤون البحوث الداخلية والخارجية، إدارة خدمات وتمويل البحوث، **المحور الثاني: الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية، المحور الثالث: خصائص المعرفة.**

#### الصدق الظاهري للاستبانة:

للتأكد من قدرة الاستبانة وصلاحياتها لتحقيق أهداف الدراسة، تم التحقق من الصدق الظاهري بعرضها على مجموعة من أساتذة التربية بلغ عددهم تسعة؛ في تخصص أصول التربية والتربية المقارنة والإدارة التعليمية، وذلك للاسترشاد بأرائهم وملاحظاتهم حول مدى ملاءمة عبارات الاستبانة لهدف الدراسة، وإبداء الرأي حول التعديل اللازم من حذف أو إضافة، أو اقتراح ما يروونه مناسباً من عبارات تتماشى مع هدف الدراسة وطبيعتها، وفي ضوء آراء السادة المحكمين، أجريت التعديلات المناسبة استناداً إلى المقترحات والملاحظات المطروحة، وفي ضوء ذلك وصل عدد مفردات الاستبانة في صورتها النهائية إلى 72 مفردة، وتكونت صورتها النهائية من جزئين:

الجزء الأول: اشتمل على بيانات عامة أولية وشخصية حول المستجيبين؛ كالنوع والكلية التابع لها والوظيفة.

الجزء الثاني: تألف من 72 عبارة موزعة على ثلاثة أبعاد رئيسية، وكانت كالتالي:

#### • المحور الأول: الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث وتنقسم إلى :

- إدارة القيد والتسجيل.
- إدارة تدريب المعيد.

- إدارة النشر العلمي .
- إدارة شئون البحوث الداخلية والخارجية.
- إدارة خدمات وتمويل البحوث.
- المحور الثاني: الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية.
- المحور الثالث: خصائص المعرفة.

#### صدق الاتساق الداخلي:

بعد التأكد من الصدق الظاهري لأداة الدراسة، وبعد تطبيقها على العينة الكلية، تم حساب معامل بيرسون بواسطة برنامج الرزمة الإحصائية SPSS، وذلك للتحقق من درجة اتساقها الداخلي؛ حيث تم حساب معامل الارتباط بين كل عبارة وعبارات المحور الذي تندرج تحته، وقد تبين وجود ارتباط دال إحصائياً عند مستوى دلالة 0.01 لكل عبارات الاستبانة داخل محورها، كذلك تم حساب معامل الارتباط بين كل بُعد من أبعاد الاستبانة مع الأبعاد الأخرى، وأسفرت النتائج عن وجود ارتباطات دالة إحصائياً عند مستوى دلالة 0.01 بين كل محور وكل بُعد وبين المحاور والأبعاد الأخرى؛ مما يشير إلى درجة اتساق عالية للاستبانة، ومن ثم قدرتها على قياس ما وضعت لقياسه.

#### ثبات أداة الدراسة:

للتحقق من ثبات الاستبانة، تم حساب معامل ألفا كرونباخ، حيث بلغت قيمته للاستبانة ككل 0.96، مما يدل على أنها على درجة كبيرة من الثبات، ويمكن الوثوق في نتائجها. عينة الدراسة وإجراءات التطبيق.

تم توزيع الاستبانة في صورتها النهائية على الباحثين بجميع كليات جامعة المنيا علماً بأن عدد طلاب الدراسات العليا بالجامعة 2800 باحث، وبلغت نسبة العينة التي تم التطبيق معها 7.8% من العينة الأصلية، طُلب من العينة إبداء آرائهم حول واقع إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء خصائص مجتمع المعرفة، على مقياس ليكرت الثلاثي (تتحقق - تتحقق الي حد ما - لا تتحقق)، بلغ عدد الاستبيانات الموزعة 360 استبانة، تم تلقي عدد 340 استبانة فقط، في حين تم استبعاد 10 استبيانات لنقص بعض البيانات ولعدم استيفاء الاستجابة على جميع العبارات، وبالتالي

بلغت العينة النهائية 330 باحثاً. ويوضح جدول (3) خصائص عينة الدراسة طبقاً لبعض المتغيرات الديموغرافية.

جدول (3) خصائص عينة الدراسة طبقاً لبعض المتغيرات الديموغرافية.

المتغيرات الديموغرافية	الخصائص	العدد	النسبة %
النوع	• ذكر	120	36.3%
	• أنثى	210	63.7%
الكلية التابع لها	• التربية	41	12.4%
	• التربية النوعية	20	6.0%
	• التمريض	15	4.5%
	• الزراعة	16	4.8%
	• العلوم	33	10%
	• الطب	25	7.5%
	• الصيدلة	18	5.4%
	• دار علوم	19	5.7%
	• الآداب	22	6.6%
	• ألسن	14	4.2%
	• التربية المبكرة	9	2.7%
	• السياحة	21	6.3%
	• التربية الرياضية	16	4.8%
	• الفنون الجميلة	26	7.8%
	• الفنون الجميلة	35	10.6%
الوظيفة	• عضو هيئة تدريس	200	60.6%
	• باحث	130	39.4%
مجموع عدد المستجيبين		330	100%

اتسمت عينة الدراسة وفقاً للنتائج المبينة في جدول (1) بمجموعة من الخصائص، يمكن الإشارة إليها بإيجاز فيما يلي:

يتضح أن نسبة الإناث في العينة أكبر من نسبة الذكور؛ حيث شكلت نسبة الذكور حوالي 36.3% من إجمالي حجم العينة، بينما بلغت نسبة الإناث 63.7%. يمثل أعضاء هيئة التدريس بالجامعة نسبة 60.6%، بينما يمثل الباحثون من خارج الجامعة نسبة 39.4%.

#### ثانياً المعالجة الإحصائية:

تم تحليل البيانات التي تم الحصول عليها، باستخدام الأساليب الإحصائية الآتية: تم إدخال البيانات في برنامج الرزمة الإحصائية SPSS for windows 20، حيث أعطيت الأوزان (3 - 2 - 1) لاستجابات أفراد العينة (تحقق - تحقق إلى حد ما - لا تحقق)، على التوالي.

- من خلال ذلك تم حساب كل من التكرارات والنسب المئوية لاستجابات عينة الدراسة لكل مفردة من مفردات الاستبانة، كما تم حساب نسبة متوسط الاستجابة لكل عبارة، ومن أجل وضع تقديرات لفظية؛ لوصف وتحديد درجة تحقق العبارات في ضوء نسبة متوسط الاستجابة لكل عبارة، تم حساب حدود الثقة للمقياس الثلاثي المطبق بالدراسة ولعينتها من خلال المعادلة الآتية:

- حدود الثقة لمتوسط الاستجابة = نسبة متوسط الاستجابة + الخطأ المعياري  $\times 1.96$

- حيث نسبة متوسط الاستجابة لمقياس ليكرت الثلاثي = 0.67

- الخطأ المعياري لعينة الدراسة =  $\frac{أ \times ب}{ن}$

- أ نسبة متوسط شدة الاستجابة لعبارة الاستبانة = 0.67

- ب باقي طرح نسبة متوسط شدة الاستجابة لعبارة الاستبانة من الواحد الصحيح = 0.33

- ن عدد أفراد العينة = 391

• وباستخدام المعادلات السابقة وجد أن حدود الثقة العليا 0.72

والحدود الدنيا 0.62 والتي يمكن التعبير عنها لفظيًا كالآتي:

0.72 ← تتحقق بدرجة عالية.

0.72 > X > ← تتحقق بدرجة متوسطة تميل إلى التحقق بدرجة عالية.

0.67 > X > ← تتحقق بدرجة متوسطة تميل إلى عدم التحقق.

0.62 ← لا تتحقق.

ثالثًا نتائج الدراسة الميدانية وتفسيرها:

• المحور الأول: الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث وتنقسم الي :

- إدارة القيد والتسجيل.
- إدارة تدريب المعيدين.
- إدارة النشر العلمي .
- إدارة شئون البحوث الداخلية والخارجية.
- إدارة خدمات وتمويل البحوث.

يتناول هذا المحور مناقشة نتائج خمسة محاور فرعية، وهي: إدارة القيد والتسجيل، إدارة تدريب المعيدين، إدارة النشر العلمي، إدارة شئون البحوث الداخلية والخارجية، إدارة خدمات وتمويل البحوث.

**إدارة القيد والتسجيل :**

جدول (4) يوضح نسبة متوسط الاستجابة نحو إدارة القيد والتسجيل

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
1.	إعلان فتح باب القبول للطلاب للدرجات العلمية المختلفة بجميع الكليات.	154	46.5 %	88	26.6 %	88	26.6 %	%83
2.	واستقبال ملفات الطلاب من جميع الكليات.	154	46.5 %	88	26.6 %	88	26.6 %	%83

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة %	ك	نسبة %	ك	نسبة %	
3.	التأكد من استيفاء طلبات القيد بالكليات ومراجعتها طبقاً للشروط المقررة.	176	53.3 %	110	33.3 %	44	13.4 %	%71
4.	اعتماد تسجيل الطلاب أو إسقاطه بجميع الكليات.	198	%60	88	26.7 %	44	13.3 %	%77
5.	إخطار الطلاب بقبول تسجيلهم لسداد الرسوم الدراسية المقررة .	176	53.3 %	110	33.2 %	44	13.5 %	%71
6.	استخراج البطاقات الجامعية الخاصة بالطلاب بسهولة في بداية العام الدراسي.	22	6.8 %	176	53.2 %	13	40 %	%60
7.	عمل سجلات تدون بها بيان حالة كل طالب.	220	66.7 %	110	33.3 %	0	0	%88
8.	إتاحة التسجيل بالكليات من خلال الإنترنت لتوفير الوقت والجهد على الطلاب.	0	0	66	20 %	26	80 %	%40
9.	استخدام الحاسب الآلي لتسجيل بيانات الطلاب.	44	13.3 %	88	26.7 %	19	60 %	%71
10.	اعتماد النتائج والشهادات ومنح الدرجات العلمية لجميع الطلاب.	176	53.3 %	88	26.7 %	66	20 %	%79
11.	معادلة الشهادات الخاصة بالطلاب الممنوحين من خارج البلاد.	264	%80	44	13.3 %	22	6.7 %	%85
12.	إخطار الكليات بمنح الدرجة العلمية لاستخراج الشهادات المؤقتة.	198	%60	66	20 %	66	20 %	%80



م	العبرة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة %	ك	نسبة %	ك	نسبة %	
13	إعداد سجل سنوي بأسماء المسجلين لرسائل الماجستير والدكتوراه والحاصلين على درجات علمية المختلفة.	44	13.3 %	132	40 %	154	46.7 %	70 %
14	إعداد سجل سنوي بأسماء الحاصلين على الدرجات العلمية المختلفة.	22	6.7 %	88	26.7 %	220	66.6 %	61 %

في ضوء نتائج التحليل الإحصائي لاستجابات عينة الدراسة، تبين أن معظم عبارات هذا المحور نالت درجة موافقة تميل إلى أن تكون عالية، حيث انحصرت متوسطات نسب الاستجابة ما بين 0.67 - 0.85 ، وتشير هذه النتيجة إلى وجود اتجاه إيجابي بما تقوم به هذه الإدارة من مسؤوليات إلا أن هناك بعض العبارات الخاصة باستخدام الحاسب الآلي لتسجيل بيانات طلاب الدراسات العليا، وقد أكد الطلاب على أنها لا تتم لأن هذا التطور لم يطال إدارة القيد التسجيل بالدراسات العليا حتى الآن، فالإدارة تستخرج الكارنيهات بصورتها الورقية لطلاب الدراسات العليا حتى العام الدراسي الحالي 2018/2017، وتتفق تلك النتائج مع دراسة فاطمة زكي<sup>141</sup> حيث أوضحت وجود قصور شديد في استخدام التكنولوجيا الحديثة واستخدام نظم المعلومات وقواعد البيانات التي تفيد في إعطاء المعلومات عند طلبها، وكذلك إعداد سجل سنوي بأسماء المسجلين لرسائل الماجستير والدكتوراه والحاصلين على درجات علمية المختلفة أكد الطلاب أنهم متأكدين من عدم إصدار الإدارة لمثل هذه السجلات التي تضم أسماء الطلاب الحاصلين على درجات علمية مختلفة بالجامعة، وهذه النتيجة تؤيد ما جاء بدراسة سامح جميل<sup>142</sup> ودراسة عوض سليمان<sup>143</sup> اللذين توصلا إلى أن إدارة القيد والتسجيل يتوفر لديها يتوفر لديها الأجهزة الحديثة ولكنها لا تستخدمها في العمل بصورة دائمة، وقد أوصت دراسة عزة علي<sup>144</sup> بضرورة ميكنة الإجراءات الخاصة بالتسجيل والقيد والمنح وكافة المهام التي تقوم بها إدارة القيد والتسجيل وعلى

ذلك فيجب توسيع قاعدة استخدام التكنولوجيا الحديثة وتوظيفها والتعامل معها في العمل بصورة مستمرة طوال العام الدراسي.

ويعد القصور الواضح في هذه الإدارة دليل على خلل كبير في الاستغلال الأمثل لأجهزة الحاسب الآلي الموجودة بالفعل وضعف المراقبة الدقيقة لإدارة الجامعة على أسلوب عمل مالمديها من موظفين بإدارة الدراسات العليا.

### إدارة تدريب المعيدین:

جدول (5) يوضح نسبة متوسط الاستجابة نحو إدارة تدريب المعيدین

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
15.	تحديد الاحتياجات للبرامج التدريبية لجميع الكليات.	0	0%	88	26.7%	24	73.3%	44%
16.	وضع الخطة السنوية للتدريب والإعلان عنها بجميع الكليات.	88	26.7%	0	0%	24	73.3%	88%
17.	تحديد أهداف البرامج التدريبية قبل البدء فيها.	0	0%	44	13.3%	28	86.7%	34%
18.	الإشراف على ورش عمل تأهيل المعيدین والمدرسین المساعدين بجميع الكليات.	110	33.3%	132	40%	88	26.7%	77%
19.	إعلام المعيدین والمدرسین المساعدين بالدورات المقرر عقدها لهم.	132	40%	110	33.3%	88	26.7%	81%
20.	توفير الاحتياجات المالية والإدارية للبرامج التدريبية .	44	13.3%	88	26.7%	19	60%	72%
21.	توفير الاحتياجات الإدارية للبرامج التدريبية .	44	13.3%	198	60%	88	26.7%	62%

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
22.	المشاركة في اقتراح معايير تقييم التدريب.	44	13.3 %	110	33.3 %	17	53.4 %	71%
23.	متابعة التطورات الحديثة في التدريب والإتصال بالجامعات الأجنبية التي تقوم بنشاط مماثل.	0	0	22	6.7 %	30	93.3 %	24%
24.	اقتراح سياسة وخطط تدريب المعيدين والمدرسين المساعدين بهدف رفع مستوى كفاءتهم.	44	13.3 %	88	26.7 %	19	60%	72%

في ضوء نتائج التحليل الإحصائي لاستجابات عينة الدراسة، تبين أن معظم عبارات هذا المحور نالت درجة غير موافق تميل إلى أن تكون عالية، حيث انحصرت متوسطات نسب الاستجابة ما بين 0.24 - 0.67. وتشير هذه النتيجة إلى وجود اتجاه سلبي بما تقوم به هذه الإدارة من مسؤوليات إلا أن هناك بعض العبارات الخاصة بإعلام المعيدين والمدرسين المساعدين بالدورات المقرر عقدها لهم، إلا أن الإدارة لا تقوم بتحديد الاحتياجات للبرامج التدريبية لجميع الكليات وهو ما أوضحتها استجابة أفراد العينة ويتطابق ذلك مع توصية دراسة كل من كمال وانتصار<sup>145</sup> بأهمية التعرف على أفكار واحتياجات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكليات الجامعة التي يتطلعون إليها قبل التخطيط لأي برنامج تدريبي ثم يأتي دور الدعم الفني والمالي والإداري لتنفيذ هذه البرامج، كما أن أهداف البرامج التدريبية قبل البدء فيها غير محددة وواضحة في أذهان أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكليات الجامعة وتتوافق هذه العبارة مع نتائج دراسة مها مراد<sup>146</sup> التي أكدت فيها أن أهداف البرامج التدريبية غير واضحة في أذهان أعضاء هيئة التدريس لأنه لا يتم الإعلان عن أهداف البرامج التدريبية في بداية كل دورة تدريبية مما جعل أثر سلبي على دافعتهم، كما أن متابعة

التطورات الحديثة في التدريب والاتصال بالجامعات الأجنبية التي تقوم بنشاط مماثل ترى أفراد العينة أنها لا يحدث أي تواصل مع الجامعات المتقدمة وقد توافقت هذه الاستجابة لنتائج دراسة لها مراد<sup>147</sup> التي أكدت إلى ندرة مواكبة برامج التدريب للتغيرات المعاصرة بالتعليم الجامعي إلى جانب غياب دور الجامعة في متابعة ما يستجد في مجال الدورات التدريبية وبرامج التنمية المهنية للتطوير والتحسين من مستوى الإداء.

### إدارة النشر العلمي

جدول (6) يوضح نسبة متوسط الاستجابة نحو إدارة النشر العلمي

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
25	اقتراح ووضع السياسات العامة والقواعد المنظمة للنشر العلمي في المجلات التي تصدرها كليات الجامعة.	44	13.3 %	154	46.7 %	132	40 %	68 %
26	اتخاذ إجراءات إصدار دليل سنوي لجميع الأنشطة العلمية بالكليات.	44	13.3 %	66	20 %	220	66.7 %	72 %
27	اتخاذ إجراءات إصدار دليل سنوي لبحوث أعضاء هيئة التدريس وأماكن وتاريخ النشر بمصر وبالخارج.	0	0	66	20 %	264	80 %	40 %
28	إصدار نشرة دورية لمخلصات رسائل الماجستير والدكتوراه التي يعدها الباحثون بالجامعة.	0	0	66	20 %	264	80 %	40 %
29	اتخاذ إجراءات نشر رسائل الماجستير والدكتوراه التي توصي لجان الحكم المختلفة بتبادل نشرها .	0	0	0	0	330	100 %	0 %

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
30	إعداد وتصنيف ونشر برامج الدراسات العليا لكليات الجامعة.	0	0	110	33.3 %	220	66.7 %	47%
31	اتخاذ إجراءات صرف مكافآت العاملين بلجان النشر العلمي طبقاً للقواعد المقررة في هذا الشأن.	132	40%	198	60%	0	0	49%

في ضوء نتائج التحليل الإحصائي لاستجابات عينة الدراسة، تبين أن معظم عبارات هذا المحور نالت درجة غير موافق تميل إلى أن تكون عالية، حيث انحصرت متوسطات نسب الاستجابة ما بين 0.40 - 0.68 . وتشير هذه النتيجة إلى وجود اتجاه سلبي بما تقوم به هذه الإدارة من مسؤوليات إلا أن هناك بعض العبارات الخاصة باتخاذ إجراءات صرف مكافآت العاملين بلجان النشر العلمي طبقاً للقواعد المقررة في هذا الشأن تتم بشكل منظم حسب آراء أفراد العينة، ولكن باقي العبارات هذا المحور تعبر عن رأي العينة لتؤكد على عدم وجود تنسيق بين البحوث التي تتم بكليات الجامعة وهذا ما تؤكد عليه دراسة أمل أحمد<sup>148</sup> من ندرة التنسيق بين الأقسام العلمية بالكليات والمراكز البحثية بالجامعة أو مع الأقسام العلمية بالجامعات المصرية الأخرى أو التنسيق مع القطاع الخاص وذلك لتفادي التكرار، وضرورة وضع خطة للبحوث ووضحة المعالم للدراسات العليا على مستوى الجامعة وفقاً للإمكانيات المتاحة واحتياجات ومتطلبات المجتمع المحلي على أن يتم إعلان الخطة لطلاب الدراسات العليا ومراجعتها سنوياً لحذف ما تم دراسته من مشكلات والتوصل إلى حلول لها، أو لإضافة المشكلات التي تستجد على الساحة العلمية .

وقد بدأت الجامعة منذ يناير 2015 بوضع شرط للترقية لكل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الاشتراك في موقع الباحث العلمي (Google Scholar) موقع ريسيرش جيت (ResearchGate) وربطها بموقع الجامعة وذلك بدلا من عمل أدلة خاصة ببحوث أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، ولزيادة عدد الروابط الخاصة

بموقع الجامعة مما يزيد من ترتيب الجامعة، احتلت جامعة المنيا مركزًا متقدمًا في التصنيف الأسباني (ويومتركس) للجامعات من حيث عدد الاستشهادات بالأبحاث المنشورة باسم الجامعة، والجامعة على المستوى المحلي جاءت في الترتيب الخامس على مستوى الجامعات الحكومية بعد جامعات القاهرة وطنطا والمنصورة والإسكندرية، أما بالنسبة للجامعات المصرية الحكومية والخاصة والبالغ عددها ثلاث وستون جامعة، فقد احتلت الجامعة المركز السابع، وبالنسبة للتصنيف العالمي فقد جاء ترتيب الجامعة 1355 عالميًا، من بين نحو خمسة وعشرين ألف جامعة خاضعة للتصنيف، وذلك لعام 2016.

وهذا يوضح إهمال الجامعة أيضًا اتخاذ إجراءات نشر رسائل الماجستير والدكتوراه التي توصي لجان الحكم المختلفة بتبادل نشرها فالإدارة لا تلتف إلى هذه التوصية أبدًا ولا تحاول نشر وتبادل هذه الرسائل مع الجامعات ومراكز البحوث ذات الصلة لتعم الاستفادة على مستوى جمهورية مصر العربية.

ومما سبق يتضح إهمال أهم بعد من أبعاد المعرفة هو الاستفادة مما تم إنتاجه من أبحاث علمية مما يضعف من فاعلية الأبحاث المنتجة بالجامعة.

#### إدارة شئون البحوث الداخلية والخارجية :-

جدول (7) يوضح نسبة متوسط الاستجابة نحو إدارة شئون البحوث الداخلية والخارجية

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
32.	اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ خطط تنمية البحوث العلمية وتوفير متطلباتها.	22	6.7 %	88	26.7 %	220	66.6 %	61%

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
33.	تلقي مقترحات مجالس الكليات لإجراء البحوث العلمية الخاصة بها.	66	20%	110	33.3%	154	46.7%	77%
34.	اعداد سجلات لمتابعة التقارير العلمية والمالية وتسجيل تطور مراحلها.	0	0%	88	26.7%	242	73.3%	44%
35.	إجراءات تنفيذ الاتفاقات الخاصة بالبحوث مشتركة بين الجامعة والجهات المحلية.	44	13.3%	132	40%	154	46.7%	70%
36.	تنظيم البحوث التي يقوم بها طلاب الدراسات العليا بكليات الجامعة والتنسيق بينها بهدف التكامل.	0	0%	44	13.3%	286	86.7%	34%
37.	اتخاذ إجراءات تشكيل لجان البحث لعلمي بالكليات .	44	13.3%	88	26.7%	198	60%	73%
38.	تجميع وتسجيل البيانات المختلفة لإعداد دليل البحوث العلمية.	44	13.3%	88	26.7%	198	60%	73%
39.	القيام بأعمال الترجمة اللازمة للبحوث الجارية بالجامعة واعداد البيانات والمكاتبات المتعلقة بها.	0	0%	44	13.3%	286	86.4%	34%

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
40.	التنسيق لتنفيذ المشروعات البحثية المشتركة مع الجهات الأجنبية والدولية.	22	6.6 %	154	46.7 %	154	46.7 %	61%
41.	تنظيم إجراءات مساهمة الجامعة التي تقدر 500 جنيه للسادة المدرسين المساعدين والمعيدون كنفقات تصوير أبحاث.	286	86.7 %	44	13.3 %	0	0 %	94%
42.	تنظيم إجراءات مساهمة الجامعة للأبحاث التي تخدم قضايا المجتمع .	22	6.7 %	110	33.3 %	198	60 %	62%
43.	تنظيم إجراءات سلف للأبحاث الخاصة بأعضاء هيئة التدريس بالجامعة.	66	20 %	132	40 %	132	40 %	75%
44.	تنظيم إجراءات جوائز أحسن البحوث العلمية سنويًا بالجامعة.	22	6.7 %	66	20 %	242	73.3 %	60%

في ضوء نتائج التحليل الإحصائي لاستجابات عينة الدراسة، تبين أن معظم عبارات هذا المحور نالت درجة غير موافق تميل إلى أن تكون عالية، حيث انحصرت متوسطات نسب الاستجابة ما بين 0.61 - 0.34 ، وتشير هذه النتيجة إلى وجود اتجاه سلبي بما تقوم به هذه الإدارة من مسؤوليات إلا أن هناك بعض العبارات الخاصة بتنظيم إجراءات مساهمة الجامعة التي تقدر 500 جنيه للهيئة المعاونة كنفقات تصوير أبحاث فقد أكد أفراد العينة على حصولهم على المبلغ سنويًا وخاصة بعد تسجيل



موضوع رسالة الماجستير أو الدكتوراه، ولكن باقي العبارات تؤكد أن أفراد العينة لا يجدون من وجهة نظرهم أداء مرضي من هذه الإدارة عن عملها وما تقدمه من خدمات لهم وهذا يتوافق مع دراسة (أمل أحمد)<sup>149</sup> التي توصلت إلى عدم توافر الموارد الكافية لإجراء البحوث وضعف الميزانية المخصصة لاحتياجات الباحثين والأقسام إلى جانب عدم المساهمة في توفير الدعم المادي للبحوث.

لا تساعد الجامعة القيام بأعمال الترجمة للأزمة للبحوث الجارية بالجامعة وإعداد البيانات والمكاتبات المتعلقة بها، على الرغم من أن الترجمة تعد من أهم أنشطة المعرفة ومن خلالها يتم نشر ما تم إنتاجه بأبحاث الجامعة، وتسويق إنتاج الباحثين بالجامعة، هذا ما يؤكد افتقار الجامعة نشر المعرفة في مجتمع عالمي ينتج المعرفة بسرعة فائقة والجميع يسوق لمعرفته ليحتل أفضل المراكز في السباق العلمي لجذب أكبر عدد من طلاب الدراسات العليا على مستوى العالم.

#### إدارة خدمات وتمويل البحوث :

جدول (8) يوضح نسبة متوسط الاستجابة نحو إدارة خدمات وتمويل البحوث

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
45.	تقديم التسهيلات الإدارية للباحثين وتيسير اتصالاتهم بالجهات المختلفة.	44	13.3 %	66	20 %	220	66.7 %	72 %
46.	تنسيق عمليات الشراء والتخزين لمستلزمات وأجهزة المعامل ومتطلبات البحوث العلمية بالكليات.	44	13.3 %	66	20 %	220	66.7 %	72 %

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
47.	حصر شامل لجميع الأجهزة العلمية بالأقسام العملية والاهتمام بالأجهزة النادرة والغالية الثمن.	0	0	22	6.7 %	308	93.3 %	%25
48.	عمل بطاقات لتسجيل البيانات الخاصة بكل جهاز والصيانة والإصلاح له.	0	0	44	13.3 %	286	86.7 %	%34
49.	إصدار دليل بالأجهزة العلمية ونشره على مستوى الجامعة .	0	0	22	6.7 %	308	93.3 %	%25
50.	إعداد الميزانية التقديرية للبحوث وتوضيح أوجه الصرف وبيان تكاليف البحوث.	0	0	44	13.3 %	286	86.7 %	%34
51.	اتخاذ إجراءات الصرف حسب الاعتمادات المخصصة لكل بحث .	44	13.3 %	44	13.3 %	242	73.4 %	%71
52.	إدارة أموال صندوق البحث العلمي وفقاً للنظم المقررة.	0	0	44	13.3 %	286	86.7 %	%34
53.	إعداد ميزانية مكافآت الرسائل الجامعية وكذلك ميزانية مكافآت البحوث .	110	33.3 %	132	40 %	88	26.7 %	%77

في ضوء نتائج التحليل الإحصائي لاستجابات عينة الدراسة، تبين أن معظم عبارات هذا المحور نالت درجة غير موافق تميل إلى أن تكون عالية، حيث انحصرت متوسطات نسب الاستجابة ما بين 0.25 - 0.67 . وتشير هذه النتيجة إلى وجود

اتجاه سلبي بما تقوم به هذه الإدارة من مسؤوليات إلا أن هناك بعض العبارات الخاصة بإعداد ميزانية مكافآت الرسائل الجامعية وكذلك ميزانية مكافآت البحوث حيث يتم تسليمها لأصحابها وإن كان هناك اعتراض من أعضاء هيئة التدريس بضآلة المبلغ الذي يتم صرفه مقابل المجهود الإشراف على الرسائل العلمية لطلابهم، فالكليات العملية مثل: الطب، وطب الأسنان، الصيدلة، التمريض، العلوم، الهندسة، الزراعة لا يجد بها طلاب الدراسات العليا مساعدات من إدارة الكلية والجامعة لتوفير الأجهزة العلمية والمعينة لهم في إجراء الأبحاث مما يضطر بعضهم إلى السفر للجامعات الأخرى أو شراء ما يمكن شراؤه لإجراء أبحاثهم بسهولة، وهذا يفسر دائماً الفارق الكبير في طلاب الدراسات العليا لهذه الكليات، ولا يتخلف الوضع كثيراً في كلية الفنون الجميلة، ولكن الوضع أفضل في الكليات النظرية مثل: التربية، الآداب، دار العلوم، التربية النوعية فاحتياج الباحثين إلى استخدام أجهزة يعد ضئيل جداً.

• المحور الثاني: الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية.

جدول (9) يوضح نسبة متوسط الاستجابة نحو الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
54	اتخاذ إجراءات إجازة مرافقة الزوج وكذلك إجراءات التجديد.	242	73.3 %	88	26.7 %	0	0	44%
55	اتخاذ إجراءات الإعارات والمهمات العلمية وإجراءات التجديد.	242	73.3 %	88	26.7 %	0	0	44%
56	اتخاذ إجراءات سفر أعضاء البعثات والإجازات الدراسية والمنح .	220	66.7 %	110	33.3 %	0	0	47%
57	متابعة أعضاء البعثات أثناء وجودهم في الخارج عن طريق	0	0	264	79.8 %	66	19.9 %	40%

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
	التقارير الواردة من مكاتب البعثات.							
58	متابعة إجراءات مد وإنهاء البعثات والإجازات الدراسية لأعضاء البعثات أثناء وجودهم في الخارج.	88	26.6 %	154	46.5 %	88	26.6 %	73%
59	اتخاذ إجراءات تفعيل الإتفاقيات المبرمة بين الجامعة والجامعات الأخرى.	0	0	88	26.6 %	242	73.1 %	44%
60	عقد ندوات توعية عن كيفية الاستفادة من الاتفاقيات المبرمة مع الجامعات الأخرى.	0	0	66	19.9 %	264	79.8 %	44%
61	قصور الخطة الموضوعية للبعثات وفق احتياجات الجامعة للتخصصات المختلفة.	264	79.8 %	66	19.9 %	0	0	40%
62	اتخاذ إجراءات حضور أعضاء هيئة التدريس للمؤتمرات الدولية.	66	19.9 %	110	33.2 %	154	46.5 %	40%
63	إعلان خطة الجامعة السنوية للمؤتمرات والندوات التي تعقد بكليات الجامعة.	44	13.3 %	66	19.9 %	220	66.5 %	77%

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
64	اتخاذ جميع الإجراءات الخاصة بالمؤتمرات والندوات التي تعقد بالجامعة .	132	39.9 %	110	33.2 %	88	26.6 %	72%
65	استخدام الأساتذة والخبراء الأجانب لحضور مؤتمرات وندوات الجامعة.	0	0	176	53.2 %	154	46.5 %	81%
66	تشجيع حضور المؤتمرات والندوات المختلفة في الداخل والخارج .	22	6.6 %	132	39.9 %	176	53.2 %	50%
67	الإعلان عن الجوائز المختلفة ومتابعة الإجراءات التنفيذية لها	0	0	66	19.9 %	264	79.8 %	62%

فى ضوء نتائج التحليل الإحصائي لاستجابات عينة الدراسة، تبين أن معظم عبارات هذا المحور نالت درجة غير موافق تميل إلى أن تكون عالية، حيث انحصرت متوسطات نسب الاستجابة ما بين 0.40 - 0.71 ، وتشير هذه النتيجة إلى وجود اتجاه سلبي بما تقوم به هذه الإدارة من مسؤوليات إلا أن هناك بعض العبارات الخاصة باتخاذ إجراءات إجازة مرافقة الزوج وكذلك إجراءات التجديد وإجراءات الإعارة والمهام العلمية و إجراءات سفر أعضاء البعثات والإجازات الدراسية والمنح فقد أكد أفراد العينة على أن الإدارة تقوم بهذه المهام وإن كان يشوب الإجراءات بعض التأخير والبطء في إصدار قرار الإجازة. ولكن باقي العبارات تؤكد أن الجامعة لا تدعم الحضور لأكثر من مؤتمر واحد وذلك في حالة استيفائه لشرط وجود بحث شفوي أو بوستر، وهو ما ينتج عنه تقاعس الكثيرين عن الاهتمام بحضور المؤتمرات وهو يتنافى مع ما أوصت به دراسة محمود أحمد<sup>150</sup> من ضرورة مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة

المعاونة في متابعة الجديد من خلال حضور الندوات المؤتمرات المحلية بالمجان لمن يرغب وتحمل الكليات تكاليف المطبوعات والأبحاث، مع إتاحة فرص المشاركة في المؤتمرات الخارجية كل عامين بدلاً من ثلاثة أعوام كما هو معمول به .

### المحور الثالث: متطلبات مجتمع المعرفة.

جدول (10) يوضح نسبة متوسط الاستجابة نحو متطلبات مجتمع المعرفة

م	العبارة	تتحقق		تتحقق إلى حد ما		لا تتحقق		متوسط نسبة الاستجابة
		ك	نسبة	ك	نسبة	ك	نسبة	
68.	لدى الجامعة أماكن للباحثين للاطلاع على المعارف إلكترونياً	0	0	88	26.6 %	24	73.1 %	44%
69.	تهتم الجامعة بتوفير طرق البحث عن المعلومات بسهولة للباحثين.	198	59.8	66	19.9 %	66	19.9 %	80%
70.	تهتم الجامعة بإنتاج، ونشر المعرفة المصرية على مستوى العالم.	0	0%	66	19.9 %	26	79.8 %	40%
71.	توظف الجامعة المعرفة لتحقيق التطوير والتنمية في جميع الكليات.	0	0%	88	26.6 %	24	73.1 %	44%
72.	تقدر الجامعة أهمية المعرفة ونشرها لخدمة المجتمع.	22	6.6 %	66	19.9 %	24	73.1 %	60%

في ضوء نتائج التحليل الإحصائي لاستجابات عينة الدراسة، تبين أن معظم عبارات هذا المحور نالت درجة غير موافق تميل إلى أن تكون عالية، حيث انحصرت متوسطات نسب الاستجابة ما بين 0.40 - 0.60 . وتشير هذه النتيجة إلى وجود اتجاه سلبي بما تقوم به الجامعة من نشر ثقافة مجتمع المعرفة ولكن في عبارة واحدة فقط وهي أن تهتم الجامعة بتوفير طرق البحث عن المعلومات بسهولة للباحثين على

الرغم من اعتراضهم على ضيق مكان البحث الذي هو مخصص لجميع طلاب كليات الجامعة للمرحلة الجامعية الأولى والدراسات العليا معاً. تعد نتيجة عبارة تهتم الجامعة بإنتاج، ونشر المعرفة المصرية على مستوى العالم، متوافقة مع ماسبق عرضه بأن الجامعة لا تصدر أدلة خاصة بموضوعات رسائل الماجستير والدكتوراه وأن اهتمام الإدارة بالجامعة لا تقوم بدورها في توظيف البحث العلمي بها لخدمة المجتمع بالمحافظة أو على مستوى الجمهورية ككل.

**القسم الخامس: النتائج والتصور المقترح :**

تمهيد:

تم توضيح مهام إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا من خلال الإطار النظري والإطار الميداني، وكذلك مهام إدارة الدراسات العليا بعدد من الجامعات الأجنبية ذات الترتيب العالمي، وفي ضوء ما سبق تحاول الباحثة الإجابة على السؤال الخامس الخاص بالتصور المقترح لتطوير إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء متطلبات مجتمع المعرفة.

أولاً نتائج الدراسة:

**1- نتائج الجانب النظري**

يعد تحديد متطلبات مجتمع المعرفة في البنية المادية والتكنولوجية اختصاراً لأهم عناصر بناء مجتمعات المعرفة في جميع دول العالم، وقد لاحظت الباحثة بتطبيق الجامعات التي تناولتها بالدراسة لمتطلبات مجتمع المعرفة واتضح ذلك في:

- الاستفادة من البنية التكنولوجية في:

(1) تنظيم وإدارة شؤون القيد والتسجيل والتوسع في ذلك من خلال إتاحة التقديم على شبكة الإنترنت وعمل بريد إلكتروني لمراسلة الطلاب المسجلين بالجامعة فيما يخصهم من مستجدات، أو طلب المساعدة أو تقديم الخدمات بصورة سريعة .

(2) تنظيم وإدارة وتقديم الدورات التدريبية وورش العمل وإدارة شؤون التدريب، مع توفير وبرامج تدريبية متنوعة تلبي جميع احتياجات كافة طلاب الدراسات العليا.

(3) للارتقاء بجودة التعليم والتدريس والبحث العلمي بالجامعات.

(4) إدارة المشروعات البحثية، والتحقق من النزاهة البحثية.

(5) نشر اللوائح والقوانين والمعلومات عن المهام والخدمات التي تقدمها الإدارة بشكل واضح

ومستمر على شبكة الإنترنت، وذلك لتزويد الطلاب بجميع المعلومات المطلوبة والإجابة على الأسئلة المتوقعة.



6) تحسين صورة ومكانة الجامعة من خلال تنسيق وإدارة الاتصالات وتيسير الاشتراك في الأنشطة البحثية بالمؤسسات والهيئات البحثية بالداخل والخارج.

7) نشر البحوث على الإنترنت من خلال سياسة الوصول المفتوح والاشتراك في مستودعات البحوث، ونشر قوائم بالمجلات المعتمدة وإتاحتها على الإنترنت لجميع طلاب الدراسات العليا.

8) تنظيم وإدارة شؤون البحوث وخدمات وتمويل البحوث والإعلان عن فرص التمويل على شبكة الإنترنت وتقديم الاستشارات والدعم للحصول على أفضل الفرص لجميع طلاب الدراسات العليا.

#### ■ الاستفادة من البنية المادية في:

- 1- وجود مكتب مستقل للطلاب الوافدين لإدارة وتنظيم شؤونهم.
- 2- تقديم الدعم المالي والمساهمة في نشر البحوث، مع تقديم الدعم الفني والتوجيه لجميع طلاب الدراسات العليا.
- 3- إنشاء قواعد بيانات بمعدات وتجهيزات مميزة بالجامعة والإعلان عنها لجميع طلاب الدراسات العليا وإتاحتها للاستخدام البحثي.
- 4- تسويق البحوث والتعاون مع المصانع والشركات، مع حفظ حقوق الملكية لنتائج البحوث والابتكارات وبراءات الاختراع لطلاب الجامعة.

#### 2- نتائج الجانب الميداني

أسفرت الدراسة الميدانية حول واقع إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا من وجهة نظر طلاب الدراسات العليا عن عدة نتائج هي:

#### ● المحور الأول: الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث:

- وجود اتجاه سلبي بما تقوم به إدارة القبول والتسجيل من مسؤوليات خاصة باستخدام الحاسب الآلي لتسجيل بيانات طلاب الدراسات العليا، وقد أكد الطلاب على أنها لا تتم لأن هذا التطور لم يطل إدارة قيد التسجيل بالدراسات العليا حتى الآن، فالإدارة تستخرج الكارنيهات بصورتها الورقية لطلاب الدراسات العليا حتى العام الدراسي الحالي 2018/2017.

- وجود اتجاه سلبي بما تقوم به إدارة المعيدين حيث لا تقوم بتحديد الاحتياجات للبرامج التدريبية لجميع الكليات وهو ما أوضحتها استجابة أفراد العينة.
- وجود اتجاه سلبي بما تقوم به إدارة النشر العلمي من بعض مسؤوليات إلا أن بعض إجراءات صرف مكافآت العاملين بلجان النشر العلمي طبقاً للقواعد المقررة في هذا الشأن تتم بشكل منظم حسب آراء أفراد العينة.
- وجود اتجاه سلبي بما تقوم به إدارة شؤون البحوث الداخلية والخارجية من مسؤوليات إلا أن هناك بعض إجراءات مساهمة الجامعة التي تقدر 500 جنيه للهيئة المعاونة كنفقات تصوير أبحاث فقد أكد أفراد العينة على حصولهم على المبلغ سنوياً وخاصة بعد تسجيل موضوع رسالة الماجستير أو الدكتوراه.
- وجود اتجاه سلبي بما تقوم به إدارة خدمات وتمويل البحوث من مسؤوليات حيث أن ميزانية مكافآت الرسائل الجامعية وكذلك ميزانية مكافآت البحوث يتم تسليمها لأصحابها وإن كان هناك اعتراض من أعضاء هيئة التدريس بضآلة المبلغ الذي يتم صرفه مقابل الجهود الإشراف على الرسائل العلمية لطلابهم.

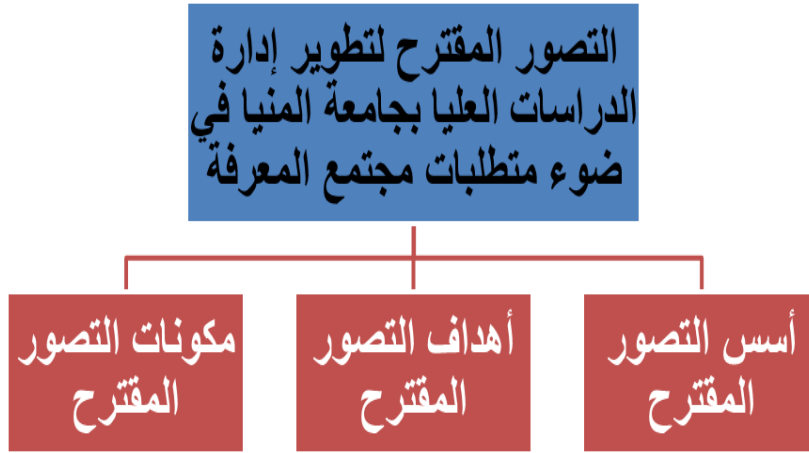
#### ● المحور الثاني: الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية.

وجود اتجاه سلبي بما تقوم به هذه الإدارة من مسؤوليات إلا أن هناك بعض إجراءات إجازة مرافقة الزوج وكذلك إجراءات التجديد وإجراءات الإعارة والمهمات العلمية و إجراءات سفر أعضاء البعثات والإجازات الدراسية والمنح فقد أكد أفراد العينة على أن الإدارة تقوم بهذه المهام وإن كان يشوب الإجراءات بعض التأخير والبطء في إصدار قرار الإجازة، ولكن باقي العبارات تؤكد أن الجامعة لا تدعم الحضور لأكثر من مؤتمر واحد وذلك في حالة استيفائه لشرط وجود بحث شفوي أو بوستر، وهو ما ينتج عنه تقاعس الكثيرين عن الاهتمام بحضور المؤتمرات وخاصة خارج مصر.

#### ● المحور الثالث: خصائص المعرفة:

وجود اتجاه سلبي بما تقوم به الجامعة من نشر ثقافة مجتمع المعرفة ولكن في عبارة واحدة فقط وهي "تهتم الجامعة بتوفير طرق البحث عن المعلومات بسهولة للباحثين" على الرغم من اعتراضهم على ضيق مكان البحث الذي هو مخصص لجميع طلاب كليات الجامعة للمرحلة الجامعية الأولى والدراسات العليا معًا. وبانتهاء عرض نتائج الدراسة النظرية والميدانية يمكن عرض التصور المقترح ثانيًا التصور المقترح:

وللإجابة على هذا السؤال تم تحديد أسس وأهداف ومكونات التصور المقترح .



### 1) أسس التصور المقترح

- تعد فلسفة التصور صورة متكاملة للتصور تبنى على مجموعة من الأسس هي:
- تعد الدراسات العليا أساس للتقدم العلمي والاقتصادي ومفتاح الحل لكثير من مشكلات المجتمع الاقتصادية والاجتماعية والتنمية ومن خلالها يمكن النهوض بالمجتمع المصري في فترة وجيزة.
  - أن التطوير قائم على الاستفادة من تجارب الجامعات الناجحة في ذات المجال ولا يعتمد على النقل الأعمى بلا ضوابط تصطدم مع المجتمع المصري وتقاليد.

- التطوير يعتمد على تغيير ثقافة الجامعة، من قيم وممارسات وأداء وأساليب إدارية، كما يعتمد على تغيير الثقافة التنظيمية للعاملين بالإدارة سواء قيادات أو موظفين أو المتعاملين معها طلاب وأعضاء هيئة تدريس.
- أن التطوير لعلاج المشكلات الموجودة بالفعل وهذا يتطلب تكامل وتكاتف جميع المعنيين بالتطوير والعمل بروح الفريق.
- يهدف مجتمع المعرفة إلى إتاحة الفرصة لجميع الأفراد للوصول إلى المعلومات، وتوفير الآليات لإكتساب المعرفة وإنتاجها وتوظيفها.
- لمنظومة الدراسات العليا دور جوهري في تشكيل مكونات مجتمع المعرفة، لأنها المسؤولة عن صناعة المعرفة، والمسؤولة عن إعداد رأس المال البشري صانع المعرفة ومطبقتها.
- الدراسات العليا جزء لا يتجزأ من البحث العلمي، يأخذ منه الأسس والوظائف والقواعد العلمية بما يخدم قضايا ومشكلات المجتمع في الواقع.
- يمثل البحث التربوي الأساس الذي تبنى عليه السياسة التعليمية في المجتمع، ولا يتحقق ذلك إلا من خلال الترابط والتكامل بين الدراسات العليا والمجتمع ككل.

## (2) أهداف التصور المقترح:

يمكن تلخيص أهداف التصور المقترح في النقاط التالية:

- التخطيط لزيادة أعداد الطلاب بما يتناسب مع ظروف كل كلية وطبيعة الدراسة بها.
- تفعيل القبول والتسجيل الإلكتروني لجميع الطلاب داخل مصر وخارجها.
- تقديم خدمات الدراسة عن بعد، التعليم الإلكتروني.
- تنسيق العمل بين الإدارات المختلفة للدراسات العليا بغرض زيادة المرونة والفعالية.
- الاستفادة من الاتفاقات المبرمة مع الجامعات المتقدمة في مجال البحث العلمي.
- استحداث بعض الإدارات ودمج البعض الآخر بإدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا.

### 3) مكونات التصور المقترح

يقوم التصور المقترح على التطوير التنظيمي الشامل لإدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا كالتالي:

#### 1/3 الرؤية والرسالة للجامعة:

يجب أن يتم تفعيل رؤية الجامعة وهي: تسعى الجامعة إلى توفير مقومات التطوير المستمر لمواكبة التطورات العلمية والتكنولوجية المتسارعة ، وتجويد الأداء الجامعي ، وتعمل الجامعة علي تحقيق رسالتها من خلال:

1. إعداد الكوادر الفنية المتخصصة في مختلف المجالات التي تقابل احتياجات المجتمع وتتطلبها مجالات التنمية الشاملة.
2. وتوفير المؤهلين في التخصصات المستحدثة التي يتطلبها سوق العمل.
3. إجراء البحوث والدراسات العلمية والتطبيقية التي ترتبط بمشكلات المجتمع المصري عامة والمنياوي خاصة .
4. التأكيد علي القيم الإنسانية النبيلة وتعميق قيمة الولاء الوطني والمحافظة علي المبادئ الأصيلة للمجتمع.
5. دعم الروابط الثقافية والعلمية بين الجامعة والمؤسسات العلمية والجامعات العربية والعالمية وتوثيقها.
6. التطوير المستمر للبرامج الدراسية وبرامج الدراسات العليا لمواكبة التقدم العلمي والتكنولوجي.
7. تقديم الخبرات الاستشارية للهيئات والمؤسسات الإنتاجية من أجل خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

#### 2/3 مقومات المقترحة الواجب توافرها بالدراسات العليا لتتوافق مع متطلبات مجتمع

##### المعرفة

ينظر إلى الدراسات العليا باعتبارها الأداة الأساسية في تشكيل وتطوير منظومة المعرفة في مجتمع المعرفة، حيث تتشكل منظومة المعرفة من خلال تحويل الثروة المعرفية إلى رأس مال معرفي، وتوظيف رأس المال المعرفي في إنتاج معارف

جديدة، ويستطيع الباحث القيام بهذه المهمة إذا توافرت له المقومات اللازمة، ويمكن توضيح هذه المقومات فيما يلي:

### 1- مقومات تتعلق باستيعاب المعرفة :

يقصد باستيعاب المعرفة في مجال البحث العلمي التكوين العلمي للباحثين وأعضاء هيئة التدريس في كليات الجامعة كلها، حيث تعد نوعية إعداد الباحث القادر على استيعاب المعرفة من أهم مقومات البحث العلمي في مجتمع المعرفة إن لم يكن أهمها على الإطلاق، لأنه هو الذي يعطي الفاعلية لباقي المقومات، فقد تتوفر باقي مقومات البحث إلا أنها قد تكون قليلة الفائدة إذا لم يتوفر الباحث القادر على تفعيلها والإفادة منها في إنجاز البحث، لذا تبرز أهمية إعداد الباحثين المؤهلين علمياً لإجراء البحوث، فالبحث العلمي يحتاج إلى باحث متمكن من خلال الإعداد والتكوين الجيد، بحيث يمتلك الباحث المقومات الآتية:

- القدرة على استيعاب التطورات السريعة والمتلاحقة في مجال البنى والنظم العلمية المختلفة في مجتمع المعرفة، فالإعداد الفعال للباحث يمكنه من استيعاب التطورات السريعة والمتلاحقة.
- الإلمام بالمفاهيم ذات البعد الدولي في مجال البحث العلمي، مثل: تدويل البحث، والمختبرات التعاونية الدولية، وحاضنات المعرفة، والكراسي البحثية وغيرها.
- اكتساب مهارات التواصل العلمي على المستوى الدولي، والقدرة على إقامة علاقات علمية مع مراكز الأبحاث المتقدمة وغيرها من مؤسسات البحث الدولية.
- إتقان إحدى اللغات الأجنبية خاصة الإنجليزية باعتبارها اللغة السائدة في مجتمع المعرفة.
- إكتساب مهارات التعامل مع التطبيقات المختلفة لتكنولوجيا المعلومات في مجال البحث العلمي.
- إتقان مهارات استخدام المنهجيات البحثية الحديثة، لاستيعاب أحدث المستجدات العلمية في مجال البحث العلمي.

- المهارة في التعامل مع مصادر المعرفة المختلفة المتضمنة في المكتبات الورقية والإلكترونية.

هذه المقومات تتطلب تكويناً متكاملًا للباحث القادر على استيعاب المعرفة في مجتمع المعرفة، من خلال ترسيخ هذه المقومات في عمليات إعداد وتكوين الباحث سواء في مرحلة الدراسات العليا وإنجاز الرسائل العلمية، أو من خلال إتاحة فرص تحقيق النمو المهني والعلمي المستمر.

## 2- مقومات تتعلق بإنتاج المعرفة التربوية

إن إنتاج المعرفة وليس نقلها أو استيرادها هو الذي يكفل بناء مجتمعات حقيقية للمعرفة، ويعد البحث العلمي السبيل الوحيد المؤدي إلى اكتشاف الجديد من المعرفة، والتوصل إلى القوانين والمفاهيم والنظريات العلمية الحاكمة لها، التي تمثل أسس قوية في عملية تشكيل وتطوير منظومة المعرفة، لذا ينبغي أن يتوافر في إنتاج المعرفة المقومات الآتية:

- الاهتمام بمعالجة القضايا والموضوعات ذات الأهمية للمجتمع التي تسهم في بناء مجتمع المعرفة.
- تشجيع النشر العلمي على المستوى الدولي باعتباره مقومًا لدعم إنتاج المعرفة في مجتمع المعرفة.
- الاستفادة من تطبيقات تكنولوجيا المعلومات في تسهيل نشر المعرفة والحصول عليها.
- إقرار معايير علمية توجه الباحثين إلى التجديد في البحث لإنتاج معارف تكفل بناء مجتمعات حقيقية للمعرفة.
- تأسيس حاضنات للمعرفة التربوية لاستقبال الأفكار البحثية وتحويلها إلى مشروعات بحثية مدعمة من كافة الجوانب المادية والفنية والإدارية.
- تكوين المختبرات البحثية التعاونية التي تشجع المشاركة في إنتاج المعرفة على جميع المستويات المحلية والإقليمية والدولية.
- الربط بين البحوث الأساسية والتطبيقية لبناء القدرة على الإبداع والتجديد في منظومة المعرفة.

كذلك ينبغي التأكيد على أن من المقومات الأساسية التي ينبغي توافرها للبحث العلمي للقيام بدوره في إنتاج المعرفة، والتصدي لمشكلات حقيقية في الواقع ، وتفي بمتطلبات مجتمع المعرفة.

### 3- مقومات تتعلق بتطبيق المعرفة التربوية

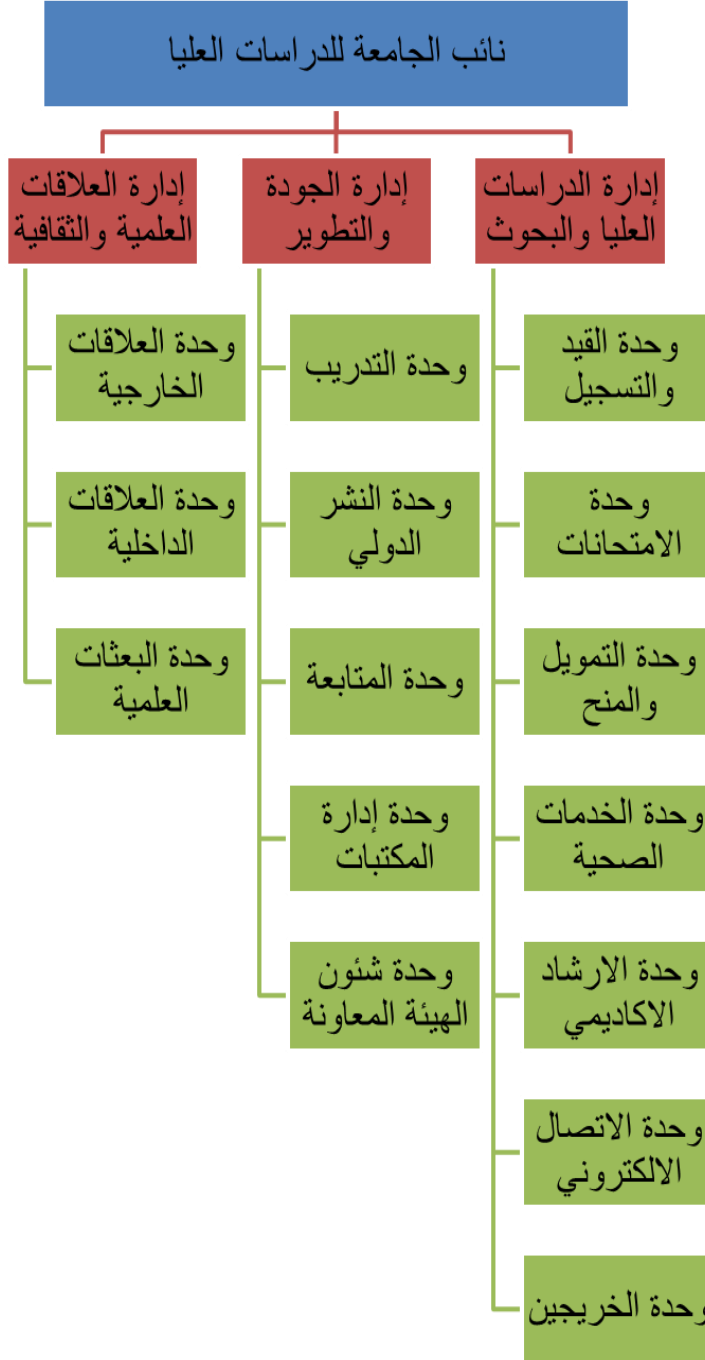
هي مقومات يتعين توافرها حتى يمكن تطبيق ما توصل إليه البحث العلمي من نتائج في تطوير واقع الممارسات الفعلية، فمن أساسيات التخطيط الفعال للبحث العلمي تطبيق نتائجه وربطه بالمجتمع، ولتحقيق هذا الهدف ينبغي توافر المقومات الآتية:

- توظيف المعرفة التي توصل إليها البحث العلمي في تطوير واقع الدراسات العليا وفق خطط واضحة.
- وجود معايير علمية يلتزم بها الباحث لتحقيق الارتباط بين نتائج البحث العلمي وواقع المجتمع.
- تحقيق التكامل في معالجة قضايا الواقع المجتمعي من خلال بحوث ذات التخصصات المتداخلة.
- توظيف نتائج البحوث العلمية في صنع القرارات المتعلقة بالتنمية الشاملة للمجتمع.

هذه المقومات من شأنها تحقيق دمج البحث العلمي بواقع الممارسات المجتمعية لتحقيق التنمية الشاملة والنهوض بكافة مجالات المجتمع من خلال والربط بين النظرية والتطبيق، وتعميق النظرة العلمية لقضايا الواقع المجتمعي ومشكلاته، بما يحقق فهماً أدق للواقع، والارتقاء به من خلال صياغة حلول علمية وسياسات فعالة للنهوض بهذا الواقع.

### 3/3 الهيكل التنظيمي المقترح للدراسات العليا بالجامعة:





باستقراء الهيكل التنظيمي المقترح فالباحثة تقترح تقسيم إدارة الدراسات العليا إلى ثلاث إدارات هي:

### 1- إدارة الدراسات العليا والبحوث.

ويندرج تحتها:

- وحدة القيد والتسجيل : وظيفتها تسهيل إجراءات القيد والتسجيل.
- وحدة الامتحانات: وظيفتها تيسير أوقات الامتحانات لجميع الطلاب وخاصة المغتربين.
- وحدة التمويل والمنح: وظيفتها تقديم الدعم والتمويل والمنح لجميع طلاب الدراسات العليا بجميع كليات الجامعة.
- وحدة الخدمات الصحية: وظيفتها تقديم الخدمات الصحية لعلاج طلاب الدراسات العليا بالمستشفى الجامعي.
- وحدة الإرشاد الأكاديمي: وظيفتها إرشاد الطلاب لاختيار ما يناسبهم من دبلومات متوافقة مع تخصصهم بمرحلة البكالوريوس والليسانس.
- وحدة الاتصال الإلكتروني: وظيفتها التواصل المستمر مع الطلاب عن طريق الإيميل لاطلاعهم بكل جديد يخصهم من منح وإجراءات جديدة.
- وحدة الخريجين: وظيفتها استخراج شهادات الطلاب وإرشادهم لمواصلة الدراسة بمرحلة الماجستير والدكتوراه، ومتابعتهم بعد التخرج ومساعدتهم في الحصول على فرص عمل مميزة بالداخل والخارج.

2- إدارة الجودة والتطوير: تحتاج جميع الجامعات المصرية لوجود هذه الإدارة

للمحظ على الخروج من الروتين والمحاولة لتطوير التعلم الجامعي المصري

ويندرج تحتها:

- وحدة التدريب : وظيفتها تحديد الاحتياجات التدريبية للباحثين، وتنظيم التدريبات داخل الجامعة.
- وحدة النشر الدولي: وظيفتها مساعدة الباحثين في التعرف على المواقع والمجلات البحثية العالمية ذات المصداقية لنشر إنتاجهم العلمي.
- وحدة المتابعة: وظيفتها متابعة التطوير في إدارات الدراسات العليا بالجامعة وتقديم تقارير لنائب رئيس الجامعة عن أفضل سبل التطوير.
- وحدة إدارة المكتبات: تختص بشؤون مكتبات الدراسات العليا بجميع كليات الجامعة وإمدادها بأحدث الدوريات المحلية والعالمية والاشتراك في المواقع البحثية المتميزة.

- وحدة شؤون الهيئة المعاونة: تختص بإدارة جميع شؤون الهيئة المعاونة بداخل الجامعة وأثناء السفر للخارج وذلك بالتعاون مع وحدة الابتعاث الخارجي.

### 3- إدارة العلاقات العلمية الثقافية .

ويندرج تحتها:

- وحدة العلاقات الخارجية: وظيفتها الاهتمام بتفعيل علاقة الجامعة بالجامعات خارج مصر وعقد برتوكولات وتنفيذها على مدار الخطط طويلة وقصيرة المدى.
- وحدة العلاقات الداخلية: تختص بدعم علاقة الجامعة مع باقي الجامعات المصرية ومؤسسات المجتمع المدني.
- وحدة البعثات العلمية: تختص بدعم الباحثين في الابتعاث وتسهيل إجراءات الحصول على البعثات والمنح الدراسية.

### ثالثاً توصيات عامة

توصي الباحثة باتخاذ عدد من الإجراءات وهي:

- (1) إعادة صياغة أهداف الدراسات العليا بالجامعة بصورة واضحة لتواكب الجامعات العالمية.
- (2) التنسيق والتكامل بين إدارة الدراسات العليا المركزية وبين كليات الجامعة.
- (3) إتاحة التسجيل من خلال الإنترنت لجميع الكليات .
- (4) العمل على جذب طلاب الدراسات العليا من الدول العربية والأفريقية.
- (5) تقديم التسهيلات البحثية للطلاب وخاصة فيما يتعلق بمخاطبة الجهات المسؤولة لتطبيق البحوث الميدانية.
- (6) حصر الأجهزة العلمية الموجودة بالكليات وإتاحة استخدامها على مستوى الجامعة للباحثين، وصيانتها بصفة مستمرة.
- (7) متابعة المبتعثين متابعة فعلية وعدم الاكتفاء بكتابة التقارير عن التقدم الدراسي لهم فقط.
- (8) دعم الطلاب وأعضاء هيئة التدريس على حضور الندوات والمؤتمرات داخل الوطن بدون حد أقصى.

- 9) تمويل البحوث المميزة بجميع كليات الجامعة، وخاصة ذات الفائدة بتطبيقها.
- 10) الاهتمام بنشر البحوث العلمية المتميزة والمساهمة في تمويل نشرها.
- 11) التواصل مع الطلاب عن طريق البريد الإلكتروني لإعلامهم بالمستجدات فيما يتصل بشئونهم.
- 12) تدريب القيادات والموظفين العاملين وتمييزهم مهنيًا وتأهيلهم نفسيًا للتعامل مع طلاب مرحلة الدراسات العليا، وزيادة وعيهم بأهميتها وتأثيرها على قوة ومكانة الجامعة.
- 13) تطوير قواعد تدريب المعيدين بكليات الجامعة في ضوء احتياجاتهم.
- 14) تطوير برامج الدراسات العليا بما يكفل اكتساب المهارات الأساسية للبحث التربوي.
- 15) وضع معايير لقبول طلاب الدراسات العليا أكثر كفاءة وفاعلية.
- 16) تطوير الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه بانتقاء أفضل الأساتذة المشرفين.
- 17) تنظيم دورات التدريب وورش العمل لتحقيق التنمية العلمية المستمرة للباحثين.
- 18) تسهيل الزيارات العلمية لأعضاء هيئة التدريس إلى جامعات الدول المتقدمة.
- 19) منح أعضاء هيئة التدريس إجازات تفرغ علمي لإنجاز بحوثهم العلمية.
- 20) تقديم الحوافز المناسبة للبارزين في تخصصاتهم العلمية.
- 21) إرساء نظام للمحاسبة ومتابعة الأداء البحثي لأعضاء هيئة التدريس.
- 22) العمل على اعتماد برامج الدراسات العليا من الهيئات الوطنية والدولية.
- 23) وجود استراتيجيات وخطط بحثية معلنة على مستوى الجامعة.
- 24) تشجيع البحوث المرتبطة بواقع المجتمع.
- 25) إعداد أدلة بمشكلات المجتمع وتوجيه البحوث العلمية نحو حلها.
- 26) إيجاد آلية لتسويق نتائج البحوث العلمية للمستفيدين منها.

رابعًا صعوبات تنفيذ التصور وسبل التغلب عليها:

على الرغم من تقديم التصور المقترح وتوضيح أهدافه وأساسه ومكوناته إلا إنه هناك بعض الصعوبات التي قد تعوق تطبيق التصور المقترح عند التنفيذ على أرض الواقع منها:

- غياب الوعي بأهمية الدراسات العليا للجامعة والمجتمع، فالمجتمع ينظر إلى الناتج العلمي المتمثل في رسائل الماجستير والدكتوراه أنها مجرد كتب مكانها أرفف المكتبات.
- نقص التمويل الكافي لعملية التطوير والخاصة بالبنية المادية والتكنولوجية.
- ضعف التعاون ومقاومة العاملين والموظفين وبعض القيادات لثقافة التطوير والتغيير.
- ضعف الاستفادة من التطور التكنولوجي بشكل أمثل، وكذلك استخدامه بشكل واسع على نطاق
- الجامعة بجميع إدارتها.
- سبل التغلب على هذه الصعوبات:
- نشر الوعي بأهمية الدراسات العليا للمجتمع.
- توجيه رسائل الماجستير والدكتوراه لعلاج مشكلات المجتمع والتقليل من الرسائل المعتمدة على التنظير.
- تشجيع رجال الأعمال بالمحافظة على تمويل برامج الدراسات العليا .
- توزيع المكافآت بين العاملين في الإدارات حسب الكفاءة وليس الأقدمية.
- الاستخدام الأمثل للأجهزة التكنولوجية الموجودة بالجامعة وتوسيع قاعات المكتبة الإلكترونية لاستيعاب الطلاب أو إنشاء مكتبة إلكترونية بكل كلية بالإضافة إلى المكتبة المركزية.

وبانتهاء العرض السابق تكون قد تم الإجابة على السؤال الخامس الخاص بالتصور المقترح لتطوير إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء متطلبات مجتمع المعرفة مع ملاحظة أن التصور السابق ما هو إلا إطار عام يمكن الاسترشاد به أو تعديله حسب الحاجة.

### المراجع

1- خليل عبد الفتاح حمّاد و رياض علي القطراوي (2016): الإسهام النسبي والتنبؤ التفسيري لدور المنطقة التعليمية في التحولات التربوية كمدخل لتحقيق مجتمع المعرفة في مدارس التعليم الخاص في فلسطين، مجلة دراسات وأبحاث، جامعة الجلفة - الجزائر بالتنسيق العلمي مع مركز ابن خلدون للدراسات بالاردن، العدد 25 ، ديسمبر، السنة الثامنة ، ص21.

2- هنداوي محمد حافظ (2000): دراسة مقارنة لتمويل التعليم الجامعي في مصر وبريطانيا والولايات المتحدة الأمريكية جامعة المنصورة - مجلة كلية التربية دمياط - عدد 34 يوليو ، ص 61:62 .

3- Seppo Hölttä, Pertti Malkki (2000): Response of Finnish higher education institutions to the national information society programme, **Higher Education Policy journal**.Vol.13,No.3 September,p.p.(237-243)

4- محمود عبده حسن محمد، وداود عبد الملك الحدابي (2018): واقع اقتصاد المعرفة في الجامعات اليمنية من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس: دراسة ميدانية في جامعتي صنعاء، والعلوم والتكنولوجيا اليمنية، **المجلة العربية لضمان جودة التعليم العالي**، جامعة العلوم والتكنولوجيا، المجلد الحادي عشر، العدد 33، صنعاء، اليمن، ص100.

5- فلاح ضويحي السويدي (2010): دور التدريب في تنمية وإعداد المعلم بدولة الكويت، **المؤتمر الدولي الخامس مستقبل إصلاح التعليم العربي لمجتمع المعرفة تجارب ورؤى**، المركز العربي للتعليم والتنمية، الجامعة العربية المفتوحة، القاهرة، مج 2، ص ص 1087- 1088.

6- عوض الله سليمان عوض الله ( 2004 ): تطوير إدارة وتنظيم الدراسات العليا بكليات التربية في ضوء مشكلات الطلاب، رسالة دكتوراه غير منشورة، كلية التربية، بنها، جامعة الزقازيق، ص 3.

7- المجلس القومي للتعليم والبحث العلمي والتكنولوجيا ( 2009 ): تحديث التعليم العالي والجامعي، تقرير مقدم إلى رئيس الجمهورية عن أعمال - المجلس في دورته 36 ، المجلد 35 ، ص 190.

8- يمكن الرجوع الي:

- أمل احمد حسن( 2000 ): الفاقد الكمي بالدراسات العليا بجامعة المنيا، رسالة ماجستير غير منشورة، كلية التربية جامعة المنيا .

- سامح جميل عبد الرحيم ( 2004 ): تصور مقترح لتطوير الدراسات العليا بكلية التربية جامعة المنيا ، **المؤتمر العلمي السابع لتطوير كليات التربية -فلسفته -**

- أهدافه - مداخله، في الفترة من 27- 2004/4/28، كلية التربية، جامعة المنيا، الجزء الأول، ص 217 .
- أم هاشم أحمد (2015): تطوير إدارة الدراسات العليا بجامعة المنيا في ضوء بعض الاتجاهات العالمية المعاصرة، رسالة ماجستير غير منشورة، كلية التربية، جامعة المنيا.
- 9- ضياء الدين زاهر (2005) : التكنولوجيا الرقمية وتأثيرها في تجديد النظم التعليمية، مؤتمر المعلوماتية والقدرة التنافسية للتعليم المفتوح - رؤى عربية تنموية، في الفترة من 26-28 إبريل، مركز التعليم المفتوح، جامعة عين شمس، ص 504.
- 10- ترتيب الجامعات لعام وفق تصنيف شنغهاي لعام 2017 - تاريخ الاطلاع 2017/10/25  
<http://www.shanghairanking.com/ARWU2017.html>
- 11- مجمع اللغة العربية (2001): المعجم الوجيز طبعة وزارة التربية والتعليم، القاهرة، ص 369.
- 12- إبراهيم مصطفى و أحمد الزيات وحامد عبد القادر ومحمد النجار (2004): المعجم الوسيط، مجمع اللغة العربي، مكتبة الشروق الدولية، ط4، القاهرة، ص: 569:570.
- 13- The International Encyclopedia of Education (1994): **The International Encyclopedia of Education Oxford**, Pergamon, p.1494.
- 14- Longman Dictionaries (1995): **Longman Dictionary of Contemporary English** ,Essex, Longman group, p370.
- 15- حسن شحاته و زينب النجار (2003): **معجم المصطلحات التربوية والنفسية**، الدار المصرية اللبنانية، القاهرة، ص 107.
- 16- حلمي احمد الوكيل ( 1999 ) : **تطوير المناهج**، مكتبة الأنجلو المصرية، القاهرة، ص 15 .



- 17- منير البعلبكي (د.ت): قاموس المورد إنجليزي عربي، دار العلم للملايين، بيروت، ص 711.
- 18- حسن شحاته و زينب النجار (2003): مرجع سابق، ص 183 .
- 19- عوض الله سليمان عوض الله ( 2004 ) : تطوير إدارة وتنظيم الدراسات العليا بكليات التربية في ضوء مشكلات الطلاب، رسالة دكتوراه غير منشورة، كلية التربية، بنها، ص 13.
- 20-oxforddictionaries, knowledge society, [https://en.oxforddictionaries.com/definition/knowledge\\_society](https://en.oxforddictionaries.com/definition/knowledge_society), Edited Retrieved 27-11-2017.
- 21- ضياء الدين زاهر ( 2007 )، التكنولوجيا الرقمية وتأثيرها في تجديد النظم التعليمية، مجلة مستقبل التربية العربية، المركز العربي للتعليم والتنمية، القاهرة، العدد الخاص 46، المجلد 13، يونيه، ص:ص 9 :38.
- 22- أمل احمد حسن ( 2000 ) : مرجع سابق .
- 23- تمام إسماعيل وإسماعيل الدريبي (2004): متطلبات تطوير منظومة الدراسات العليا والبحث العلمي بكليات التربية "نظرة نقدية واستشراف للمستقبل" ، المؤتمر العلمي السابع لتطوير كليات التربية -فلسفته -أهدافه - مداخله، في الفترة من 27- 2004/4/28، كلية التربية، جامعة المنيا، الجزء الأول، ص 205 .
- 24- سامح جميل عبد الرحيم (2004) : مرجع سابق.
- 25- أم هاشم أحمد (2015): مرجع سابق.
- 26- وائل عادل عبد الحكم(2016) : التخطيط الإستراتيجي لتطوير الدراسات العليا بكلية التربية جامعة المنيا، رسالة دكتوراه غير منشورة، كلية التربية، جامعة المنيا .
- 27-Brink .W J. (1999): Selecting Graduate Student, **The Journal of Higher Education**, VOL. 70, NO. 5, PP. 517-523.
- 28- Woodward, D, ET. al.: (2004): A Review of Graduate Schools in UK, **UK Council of Graduate Education Publication**, PP. 14-23.

- 29- Stephen,D.(2008): Applying Services Marketing Principles to Postgraduate Supervision, Quality Assurance in Education : **An International Perspective, Journal Articles**, Vol16,No4,Pp333:346.
- 30- Green, P. & Burns, L. & Peter,E. (2009): S&E Graduate Enrollments Accelerate in 2007 Enrollments of Foreign Students Reach New High, **report for National Science Foundation**, Division of Science Resources Statistics. Available At <http://files.eric.ed.gov/fulltext/ED507673.pdf> And <http://www.nsf.gov/statistics> And [www.nsf.gov/publications/orderpub.jsp](http://www.nsf.gov/publications/orderpub.jsp)
- 31- Burlison, J. G.: (2010): Graduate Student Services: A Study of the Delivery of Services at the Location Where Students Matriculate, **Doctoral Dissertations**, Fielding Graduate University.
- 32-James, B: (2010): A Study of Doctoral Students' Perceptions of the Doctoral Support and Services Offered by Their Academic Institution, **Doctoral Dissertations**, Mississippi State University.
- 33- Ming, J.: (2010): the Impact of Institutional and Peer Support on Faculty Research Productivity: A Comparative Analysis of Research vs. Non-Research Institutions, **Ph.D. Dissertation**, Seton Hall University, USA.
- 34- Emma L. Bird (2017): Student and Staff Perceptions of the International Postgraduate Student Experience: A Qualitative Study of a UK University, **Journal of International Students**, Vol. 7, No 2 , pp. 329-346.

35- Gornitzka,&Massen(2000) : National policies concerning the economic rule of higher education, **higher education policy**, Vol.13, No.3, PP. 225-230.

36- السعيد سليمان عواشيرية(2008): برامج التعليم العالي في الدول العربية بين التمحور حول اكتساب المعرفة وإنتاجها وإشكالية هشاشتها: الجزائر نموذجا، ورقة مقدمة إلى المؤتمر الثاني لتخطيط وتطوير التعليم والبحث العلمي في الدول العربية: نحو بناء مجتمع معرفي، جامعة الملك فهد للبترول والمعادن، المنعقد خلال الفترة من 24: 27 فبراير، الظهران، المملكة العربية السعودية.

37- بشار عوض جيديوي و منور عدنان نجم (2013): دور الدراسات العليا بالجامعات الفلسطينية في بناء مجتمع المعرفة، مؤتمر الدراسات العليا بين الواقع وآفاق الإصلاح والتطوير، من 29: 2013/4/30 الجامعة الإسلامية، غزة، فلسطين، متاح على الرابط <http://search.mandumah.com/Record/773401>

38- نهلة عبد القادر قيطه (2013): دور برامج الدراسات العليا في فلسطين في تلبية احتياجات سوق العمل والتكيف مع متطلبات مجتمع المعرفة، مؤتمر الدراسات العليا بين الواقع وآفاق الإصلاح والتطوير، من 29: 2013/4/30 الجامعة الإسلامية، غزة، فلسطين، متاح على الرابط: <http://search.mandumah.com/Record/773409>

39- علي عبد الرؤف محمد نصار (2015) : تفعيل مقومات البحث التربوي على ضوء متطلبات مجتمع المعرفة- رؤية مستقبلية، المجلة العربية لضمان جودة التعليم العالي، جامعة العلوم والتكنولوجيا، المجلد الثامن، العدد 20، صنعاء، اليمن، ص:ص 91:126

40- صابر عوض جيديوي، بشار عوض جيديوي (2016): دور الجامعة في تحقيق مقومات مجتمع المعرفة من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس في جامعة دمشق، المجلة التربوية، جامعة الكويت، المجلد الثلاثون، العدد 118، الجزء الثاني، مارس، ص:ص 141:186.

- 41- صالح شاکر حسین (2016): إسهامات الجامعات العراقية في بناء مجتمع المعرفة، مجلة كلية التربية للبنات للعلوم الانسانية، جامعة الكوفة، العدد 9 ، متاح على الرابط-<http://qu.edu.iq/repository/wp-content/uploads/2017/03/merged.pdf>
- 42- نعيمة محمد أحمد (2016): ضمان جودة التعليم العالي في إطار مجتمع المعرفة، المؤتمر العربي الدولي السادس لضمان جودة التعليم العالي، في الفترة من 9-11 فبراير، جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا، ص:ص 403:412.
- 43- أسماء حسن أحمد محمد (2017): نظام مقترح لتطوير الدراسات العليا التربوية بالجامعات المصرية للتحويل نحو اقتصاد المعرفة في ضوء خبرات بعض الدول، رسالة دكتوراه غير منشورة، كلية البنات، جامعة عين شمس.
- 44- جابر عبد الحميد، وأحمد خيرى كاظم (2002). **مناهج البحث والتربية وعلم النفس**، دار النهضة العربية، القاهرة، ص134.
- 45- موقع ويكيبيديا، تاريخ الاطلاع 26/10/2017  
<http://ar.wikipedia.org/wiki/%D9%85%D8%AC%D8%AA%D9%85%>
- 46- عمر أحمد همشري (2008): **المكتبة ومهارات استخدامها**، دار صفاء، عمان ، ص36.
- 47- **What is Knowledge Society**", www.igi-global.com, Edited Retrieved 2017-11-27.
- 48- تقرير البنك الدولي (2003): **بناء مجتمعات المعرفة- التحديات الجديدة التي تواجه التعليم العالي**، مركز معلومات قراء الشرق الأوسط ، القاهرة، ص39.
- 49- حسن حسين الببلاوي، وسلامة عبد العظيم حسين (2007): **إدارة المعرفة في التعليم**، دار الوفاء لندنيا الطباعة والنشر، الاسكندرية، ص:ص 13:15.
- 50- إبراهيم الأمين حجر (2004): **رؤية لتعزيز مجتمع المعرفة والابتكار فى الوطن العربى**، مجلة اتحاد الجامعات العربية، العدد43، الأمانة العامة، الأردن، ص:ص 297:299.
- 51- يمكن الرجوع الي :

- حسام الدين محمد مازن (2006) : الاتجاه المنظومي لتنمية مهارات التفكير المعرفية وفوق المعرفية لبناء مجتمع المعرفة العربي فى ضوء معايير الجودة الشاملة العالمية، مؤتمر المعلوماتية ومنظومة التعليم، فى الفترة من 5-6 يوليو ، الجمعية العربية لتكنولوجيا التربية بالتعاون مع معهد الدراسات التربوية والبرنامج القومى لتكنولوجيا التعليم، القاهرة، المجلد الأول، ص ص 130، 131

- نعيم إبراهيم الظاهر (2009): إدارة المعرفة، عالم الكتب الحديثة للنشر والتوزيع ، عمان، ص:ص 31:33 .

52- على عبد الرؤوف محمد نصار (2010): تفعيل مقومات البحث التربوى فى جامعة القصيم على ضوء متطلبات مجتمع المعرفة رؤية مستقبلية، جامعة القصيم، [www.qu.edu.sa](http://www.qu.edu.sa)

53- عبدالطيف حسين حيدر (2004). الأدوار الجديدة لمؤسسات التعليم فى الوطن العربى فى ظل مجتمع المعرفة، مجلة كلية التربية، جامعة الامارات العربية المتحدة، السنة التاسعة عشر، العدد 21، ص6.

54-World Bank (2002): **Constructing Knowledge Societies: New Challenges For Tertiary Education**, The World Bank Group, October.

55- مهري أمين دياب، نجوى جمال الدين (2007). أهداف الجامعات فى مصر وقضاياها فى مجتمع المعرفة رؤية ميدانية من منظور أعضاء هيئة التدريس بجامعة القاهرة وبنها، مجلة العلوم التربوية، العدد الرابع، اكتوبر، ص18.

56- زكي حسين الوردى، مجبل لازم المالكي (2002): **المعلومات والمجتمع**، مؤسسة الوراق، عمان ، ص22

57- نادية حسين على وعفاف محمد (2008): تفعيل دور التعليم الجامعى فى تأسيس مجتمع المعرفة رؤية مستقبلية، مؤتمر توظيف المعلوماتية فى ثقافة الأجيال العربية، المركز العربى للتعليم والتنمية بالاشتراك مع جامعة سينا والشبكة العربية للتعليم المفتوح بالقاهرة، ص555.

58- زكي حسين الوردى، مجبل لازم المالكي (2002) : مرجع سابق ، ص22

- 59- أحمد محمد عبدالعزیز (2010): مرتكزات الأدوار الجديدة للجامعات المصرية لمواكبة مجتمع المعرفة رؤية استراتيجية، المؤتمر الدولي الخامس (مستقبل إصلاح التعليم العربي لمجتمع المعرفة تجارب ومعايير ورؤى)، في الفترة من 13-15 يوليو، المجلد الثاني، القاهرة: المركز العربي للتعليم والتنمية، ص1674.
- 60- Building Knowledge Societies", www.en.unesco.org, Retrieved 27-11-2017. Edited
- 61- على محمد شمو (2002): الاتصال الدولي والتكنولوجيا الحديثة، مكتبة الإشعاع الفنية، الإسكندرية، ص110
- 62- سعد علي الحاج بكري (2008): منظومة مجتمع المعرفة في عيون تتأمل وعقول تأمل، جامعة الملك سعود، ص20.
- 63- نادية حسن السيد(2011): تحديد الاحتياجات التدريبية للمعلمين في ضوء متطلبات مجتمع المعرفة (دراسة ميدانية )، مجلة مستقبل التربية العربية، العدد 72، مجلد 18، يوليو، القاهرة، ص:ص 383:444.
- 64- موقع اليونسكو بناء مجتمعات المعرفة <https://ar.unesco.org/themes/bn-mjmt-lmrf> ، تاريخ الاطلاع 2017/10/25
- 65- Altbach, P.G. & Reisberg, L. & Rumbley, L. E (2009): - Trends in Global Higher Education: Tracking an Academic Revolution, **A Report Prepared for the UNESCO World Conference on Higher Education**, Executive Summary, p 5.
- 66- التسجيل من خلال شبكة الإنترنت بجامعة هارفارد <https://www.registrar.fas.harvard.edu/registration-enrollment-degrees/online-registration> (accessed 18 /10/2017)
- 67- الدليل الاكاديمي لجامعة هارفارد

[https://www.gsas.harvard.edu/handbook/academic\\_information](https://www.gsas.harvard.edu/handbook/academic_information)

(accessed 18 /10/2017)

68- التسجيل بجامعة هارفارد (accessed 19 /10/2017)

<http://www.registrar.fas.harvard.edu/about>

69- Harvard University (2016): **Required Ethics Training Committee on the Use of Human Subjects**,

<http://vpr.harvard.edu/pages/training-links-guides> (accessed 17 /10/2017)

70- جامعة هارفارد سياسة الملكية الفكرية (accessed 19 /10/2017)

<http://vpr.harvard.edu/pages/intellectual-property-policy>

71- جامعة هارفارد مصادر الملكية الفكرية (accessed 19 /10/2017)

<http://www.otd.harvard.edu/resources/policies/IP>

72- جامعة هارفارد نائب رئيس الجامعة للأبحاث

<http://vpr.harvard.edu/pages/about> (accessed 21 /10/2017)

73- جامعة هارفارد مكتب البرامج المتميزة

<http://osp.fad.harvard.edu/content/about-us> (accessed 21 /10/2017)

74- جامعة هارفارد التنمية التكنولوجية

[www.techtransfer.harvard.edu/about/](http://www.techtransfer.harvard.edu/about/) (accessed 21 /10/2017)

75- جامعة هارفارد مكتب الشؤون العامة والاتصالات

<http://hpac.harvard.edu> (accessed 16 /10/2017)

76- جامعة هارفارد مكتب الشؤون الدولية

<http://www.provost.harvard.edu/international> (accessed 16 /10/2017)

- 77- جامعة هارفارد مكتب وكيل الجامعة  
<http://www.provost.harvard.edu>(accessed 16 /10/2017)
- 78- مكتب الدراسات العليا جامعة كامبريدج  
<http://www.admin.cam.ac.uk/offices/gradstud/about/>  
 (accessed 16/10/2017)
- 79- مكتب تسجيل الطلاب جامعة كامبريدج  
<http://www.admin.cam.ac.uk/students/studentregistry/about/>  
 (accessed 16/10/2017)
- 80- التدريب بجامعة كامبريدج (accessed <http://training.cam.ac.uk> (22 /10/2017)
- 81- جامعة كامبريدج الجامعة والمنشورات  
<http://www.cam.ac.uk/about-the-university/publications>  
 (accessed 19 /10/2017)
- 82- جامعة كامبريدج أخبار الجامعة  
<http://www.admin.cam.ac.uk/univ/newsletter> (accessed 19 /10/2017)
- 83- جامعة كامبريدج مكتب البحوث  
<http://www.admin.cam.ac.uk/offices/rso>  
 (accessed 23 /10/2017)
- 84- جامعة كامبريدج مكتب عمليات البحوث (accessed 23 /10/2017)  
<http://www.admin.cam.ac.uk/offices/research/About.aspx&usg>
- 85- جامعة كامبريدج نقل المعرفة (accessed 23 /10/2017)  
<http://www.admin.cam.ac.uk/offices/research/funding/knowledge.aspx&usg>
- 86- جامعة كامبريدج رعاية البحوث (accessed 23 /10/2017)  
<http://www.admin.cam.ac.uk/offices/research/funding/sponsors.aspx&usg>



- 87- جامعة كامبريدج نشرة البحوث (accessed 23 /10/2017)  
<http://www.admin.cam.ac.uk/offices/research/bulletin/default.spx>
- 88- جامعة كامبريدج الشؤون الخارجية والاتصالات 13 (accessed /10/2017)  
<http://www.admin.cam.ac.uk/offices/communications/&usg>
- 89- جامعة كامبريدج الاستراتيجية الدولية  
<http://www.international-strategy.admin.cam.ac.uk> (accessed 13 /10/2017)
- 90- جامعة كامبريدج مهام مكتب الاستراتيجية الدولية 13 (accessed /10/2017)  
<http://www.international-strategy.admin.cam.ac.uk/what-we-do>
- 91- إدارة قبول طلاب الدراسات العليا (accessed 18/10/2017)  
<http://www.uct.ac.za/students/postgraduates/administration>
- 92- التقديم للدراسات العليا جامعة كيب تاون  
<http://www.uct.ac.za/apply/intlapplicants/degree> (accessed 18/10/2017)
- 93- جامعة كيب تاون دليل خدمات دعم الطلاب (accessed 18/10/2017)  
[http://www.uct.ac.za/downloads/uct.ac.za/apply/handbooks\\_studentsupportservices\\_2013.pdf](http://www.uct.ac.za/downloads/uct.ac.za/apply/handbooks_studentsupportservices_2013.pdf)
- 94- جامعة كيب تاون مركز الكتابة (accessed 18 /10/2017)  
<http://www.writingcentre.uct.ac.za>
- 95- جامعة كيب تاون مركز تكنولوجيا التعليم وحدة المشروعات (accessed 18 /10/2017)  
[http://www.ched.uct.ac.za/project/pg\\_prov](http://www.ched.uct.ac.za/project/pg_prov)

- 96- جامعة كيب تاون وحدة النشر والمعلومات  
<http://www.uct.ac.za/services/communication/pubinfo>  
 (accessed 19 /10/2017)
- 97- جامعة كيب تاون وحدة النشر والمعلومات  
<http://www.uct.ac.za/services/communication/pubinfo>  
 (accessed 19 /10/2017)
- 98- جامعة كيب تاون مكتب البحوث  
<http://www.uct.ac.za/research/office> (accessed 22 /10/2017)
- 99- جامعة كيب تاون مكتب البحوث لجان البحوث (accessed 22 /10/2017)  
[http://www.researchoffice.uct.ac.za/research\\_committees](http://www.researchoffice.uct.ac.za/research_committees)
- 100- جامعة كيب تاون التمويل نظرة عامة (accessed 22 /10/2017)  
<http://www.researchoffice.uct.ac.za/funding/urcfunding/overview>
- 101- جامعة كيب تاون مكتب البرامج الأكاديمية الدولية  
<http://www.uct.ac.za/about/iapo/overview/intro> (accessed 20 /10/2017)
- 102- جامعة كيب تاون مكتب الشراكات والبرامج الإفريقية (accessed 20 /10/2017)  
[http://www.uct.ac.za/about/iapo/sections/african\\_partnership/overview](http://www.uct.ac.za/about/iapo/sections/african_partnership/overview)
- 103- جامعة كيب تاون قسم التمويل  
<http://www.uct.ac.za/about/iapo/sections/finance> (accessed 20 /10/2017)
- 104- جامعة كيب تاون قسم الطلاب الدوليين

http://www.uct.ac.za/about/iapo/intstud / (accessed 20  
/10/2017)

105- جامعة كيب تاون قسم برامج التبادل الدولي

http://www.uct.ac.za/about/iapo/intexch/ (accessed 20  
/10/2017)

106- جامعة كيب تاون قسم نظم المعلومات

http://www.uct.ac.za/about/iapo/sections/systems/ (accessed  
20 /10/2017)

107- جامعة سنغافورة إدارة الدراسات العليا البرامج الأكاديمية ( 19 accessed  
/10/2017)

http://www.nus.edu.sg/admissions/graduate-studies/graduate  
programme-contacts.php

108- الهيكل التنظيمي لجامعة سنغافورة

http://www.nus.edu.sg/registrar/structure.html (accessed 20  
/10/2017)

109- جامعة سنغافورة المسجل الأكاديمي (accessed 20 /10/2017)

http://www.nus.edu.sg/registrar

110- جامعة سنغافورة برامج مركز تطوير التعليم والتدريس

http://www.cdtl.nus.edu.sg/programmes.htm&usg (accessed  
19 /10/2017)

111- جامعة سنغافورة تدريب الهيئة المعاونة

http://www.cdtl.nus.edu.sg/ta-prog/&usg (accessed 19  
/10/2017)

112- جامعة سنغافورة البحوث والملكية الفكرية (accessed 20 /10/2017)

http://www.nus.edu.sg/dpr/research/overview.html&usg

113- جامعة سنغافورة مكتب نائب رئيس الجامعة للبحوث والتكنولوجيا

http://www.nus.edu.sg/dpr/&usg (accessed 28 /10/2017)

- 114- جامعة سنغافورة البحوث التغذية الراجعة (accessed 28 /10/2017)  
<http://www.nus.edu.sg/dpr/research/feedback.html&usg>
- 115- جامعة سنغافورة البحوث الملكية الفكرية (accessed 28 /10/2017)  
[http://www.nus.edu.sg/dpr/governance/research\\_integrity.html&usg](http://www.nus.edu.sg/dpr/governance/research_integrity.html&usg)
- 116- جامعة سنغافورة الجوائز (accessed 28 /10/2017)  
<http://www.nus.edu.sg/uawards/index.html&usg>
- 117- جامعة سنغافورة مكتب العلاقات الدولية المهمة (accessed 1 /11/2017)  
<http://www.nus.edu.sg/iro/home/mission.html&usg>
- 118- جامعة سنغافورة برامج التبادل الطلابي (accessed 1 /11/2017)  
<http://www.nus.edu.sg/iro/sep/in/index.html&usg>
- 119- جامعة سنغافورة تبادل البحوث الصيفية (accessed 1 /11/2017)  
<http://www.nus.edu.sg/iro/opps/irap/index.html&usg>
- 120- جامعة سنغافورة الأحداث والمؤتمرات (accessed 1 /11/2017)  
<http://www.nus.edu.sg/iro/events/conference/index.html&usg>
- 121- جامعة سنغافورة مكتب العلاقات العامة (accessed 1 /11/2017)  
<http://ocr.nus.edu.sg/index.php&usg>
- 122- جامعة سنغافورة أقسام مكتب العلاقات العامة (accessed 1 /11/2017)  
<http://ocr.nus.edu.sg/what.php&usg>
- 123- قرار جمهوري (1976): أنشأ جامعة المنيا بقرار جمهوري رقم 93 عام 1976.
- 124- جامعة المنيا (2006/2007) : الدليل الإحصائي للعام الجامعي، مطابع جامعة المنيا.

- 125- رؤية ورسالة جامعة المنيا موقع جامعة المنيا (accessed 10 /11/2017) [http://www.minia.edu.eg/minia/index.php/2017-  
vesion1\[hlum](http://www.minia.edu.eg/minia/index.php/2017-<br/>vesion1[hlum)
- 126- منظومة العمل بوحدة قطاع الدراسات العليا (2012): مطابع جامعة المنيا، جامعة المنيا، ص 3.
- 127- جامعة المنيا الإدارة العامة للتنظيم والإدارة ( 2005): بيان بالاختصاصات التفصيلية للأجهزة الإدارية المكونة للهيكل التنظيمي للإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث، ص 2.
- 128- جامعة المنيا الإدارة العامة للتنظيم والإدارة ( 2005 ): مرجع سابق، ص: 3:2.
- 129- منظومة العمل بوحدة قطاع الدراسات العليا (2012): مرجع سابق، ص:10.
- 130- قانون تنظيم الجامعات (2015) : تعيين المعدين والمدرسين المساعدين، المادة 131، الهيئة العامة لشئون المطابع الأميرية، ص28.
- 131- قانون تنظيم الجامعات (2015) : تدريب المعدين والمدرسين المساعدين، المادة150، مرجع سابق، ص30.
- 132- جامعة المنيا الإدارة العامة للتنظيم والإدارة (2005) : مرجع سابق، ص3.
- 133- جامعة المنيا الإدارة العامة للتنظيم والإدارة (2005): مرجع سابق ، ص:ص 4:3.
- 134- جامعة المنيا ( 2008 ) : مرجع سابق، ص16.
- 135- هناء أحمد وهبة (2005) :البحث العلمي والتنمية، مجلة إشراقة، وزارة التعليم العالي، ع 33، نوفمبر، ص85.
- 136- جامعة المنيا الإدارة العامة للتنظيم والإدارة (2005): مرجع سابق، ص 3.
- 137- جامعة المنيا ( 2008 ) : مرجع سابق، ص:ص 25:24.
- 138- جامعة المنيا الإدارة العامة للتنظيم والإدارة (2005): مرجع سابق، ص 25.
- 139- جامعة المنيا ( 2008 ) : مرجع سابق، ص36.

- 140- المرجع سابق، ص:ص 68:70.
- 141- فاطمة أحمد زكي(2009): متطلبات تطبيق نظام الساعات المعتمدة في الدراسات العليا التربوية بجمهورية مصر العربية في ضوء خبرات بعض الجامعات العربية والاجنبية ، رسالة ماجستير غير منشورة،كلية التربية، جامعة بنها.
- 142- سامح جميل عبد الرحيم(2004): مرجع سابق.
- 143- عوض الله سليمان عوض الله ( 2004 ) : تطوير إدارة وتنظيم الدراسات العليا بكليات التربية في ضوء مشكلات الطلاب، رسالة دكتوراه غير منشورة، كلية التربية، بنها، ص135.
- 144- عزة على إبراهيم (2001): المتطلبات الازمة لإعداد الباحث التربوي في مصر في ضوء بعض الاتجاهات العالمية المعاصرة، رسالة دكتوراه غير منشورة، كلية البنات للآداب والعلوم التربوية، جامعة عين شمس. ، ص 331.
- 145- كمال حسني بيومي و انتصار محمد علي ( 2000 ) : الاتجاهات الحديثة والخبرات العالمية في التنمية المهنية للأساتذ الجامعي، مجلة عالم التربية، العدد الأول، السنة الأولى، مايو، ص 134.
- 146- مها مراد علي احمد (2009): دور الجامعة في تحقيق التنمية المهنية المستدامة لأعضاء هيئة التدريس في ضوء خبرات بعض الجامعات المعاصرة، رسالة دكتوراه غير منشورة، جامعة المنيا، ص 194.
- 147- المرجع السابق.
- 148- أمل احمد حسن (2000): مرجع سابق.
- 149- المرجع السابق.
- 150- محمود أحمد مرسي ( 2008 ) : الدراسات العليا المشاكل والحلول، ورشة عمل عن الدراسات العليا بجامعة المنيا، المنعقدة في 8 مايو ص:ص 1:10.



المحور الأول: الإدارة العامة للدراسات العليا والبحوث  
أولاً: إدارة القيد والتسجيل:

م	العبارات	تتحقق	لا تتحقق
1.	إعلان فتح باب القبول للطلاب للدرجات العلمية المختلفة بجميع الكليات.		
2.	واستقبال ملفات الطلاب من جميع الكليات.		
3.	التأكد من استيفاء طلبات القيد بالكليات ومراجعتها طبقاً للشروط المقررة.		
4.	اعتماد تسجيل الطلاب أو إسقاطه بجميع الكليات.		
5.	إخطار الطلاب بقبول تسجيلهم لسداد الرسوم الدراسية المقررة .		
6.	استخراج البطاقات الجامعية الخاصة بالطلاب بسهولة في بداية العام الدراسي.		
7.	عمل سجلات تدون بها بيان حالة كل طالب.		
8.	إتاحة التسجيل بالكليات من خلال الإنترنت لتوفير الوقت والجهد على الطلاب.		
9.	استخدام الحاسب الآلي لتسجيل بيانات الطلاب.		
10.	اعتماد النتائج والشهادات ومنح الدرجات العلمية لجميع الطلاب.		
11.	معادلة الشهادات الخاصة بالطلاب الممنوحين من خارج البلاد.		
12.	إخطار الكليات بمنح الدرجة العلمية لاستخراج الشهادات المؤقتة.		
13.	إعداد سجل سنوي بأسماء المسجلين لرسائل الماجستير والدكتوراه والحاصلين على درجات علمية مختلفة.		
14.	إعداد سجل سنوي بأسماء الحاصلين على الدرجات العلمية المختلفة.		



## ثانياً إدارة تدريب المعيدین:

م	العبارات	تحقق	تحقق الي حدا	لا تحقق
1.	تحديد الإحتياجات للبرامج التدريبية لجميع الكليات.			
2.	وضع الخطة السنوية للتدريب والإعلان عنها بجميع الكليات.			
3.	تحديد أهداف البرامج التدريبية قبل البدء فيها.			
4.	الإشراف على ورش عمل تأهيل المعيدین والمدرسين المساعدين بجميع الكليات.			
5.	إعلام المعيدین والمدرسين المساعدين بالدورات المقرر عقدها لهم.			
6.	توفير الإحتياجات المالية والإدارية للبرامج التدريبية .			
7.	توفير الإحتياجات الإدارية للبرامج التدريبية .			
8.	المشاركة في اقتراح معايير تقييم التدريب.			
9.	متابعة التطورات الحديثة في التدريب والإتصال بالجامعات الأجنبية التي تقوم بنشاط مماثل.			
10.	اقتراح سياسة وخطط تدريب المعيدین والمدرسين المساعدين بهدف رفع مستوى كفاءتهم.			
11.	ملاءمة توزيع الموضوعات على الجدول الزمني.			

## ثالثاً: إدارة النشر العلم

م	العبارات	تتحقق	تتحقق الي حد ما	لا تتحقق
1.	تحديد الإحتياجات للبرامج التدريبية لجميع الكليات.			
2.	وضع الخطة السنوية للتدريب والإعلان عنها بجميع الكليات.			
3.	تحديد أهداف البرامج التدريبية قبل البدء فيها.			
4.	الإشراف على ورش عمل تأهيل المعيدين والمدرسين المساعدين بجميع الكليات.			
5.	إعلام المعيدين والمدرسين المساعدين بالدورات المقرر عقدها لهم.			
6.	توفير الإحتياجات المالية والإدارية للبرامج التدريبية .			
7.	توفير الإحتياجات الإدارية للبرامج التدريبية .			
8.	المشاركة في اقتراح معايير تقييم التدريب.			
9.	متابعة التطورات الحديثة في التدريب والإتصال بالجامعات الأجنبية التي تقوم بنشاط مماثل.			
10.	اقتراح سياسة وخطط تدريب المعيدين والمدرسين المساعدين بهدف رفع مستوى كفاءتهم.			

## رابعاً: إدارة شؤون البحوث الداخلية والخارجية:

م	العبارات	تتحقق	تتحقق الي حد ما	لا تتحقق
1	اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ خطط تنمية البحوث العلمية وتوفير متطلباتها.			
2	تلقي مقترحات مجالس الكليات لإجراء البحوث العلمية الخاصة بها.			
3	اعداد سجلات لمتابعة التقارير العلمية والمالية وتسجيل تطور مراحلها.			
4	إجراءات تنفيذ الإتفاقيات الخاصة بالبحوث مشتركة بين الجامعة والجهات المحلية.			
5	تنظيم البحوث التي يقوم بها طلاب الدراسات العليا بكليات الجامعة والتنسيق بينها بهدف التكامل.			
6	اتخاذ إجراءات تشكيل لجان البحث لعلمي بالكليات .			
7	تجميع وتسجيل البيانات المختلفة لإعداد دليل البحوث العلمية.			
8	القيام بأعمال الترجمة لازمة للبحوث الجارية بالجامعة واعداد البيانات والمكاتبات المتعلقة بها.			
9	التنسيق لتنفيذ المشروعات البحثية المشتركة مع الجهات الأجنبية والدولية.			
10	تنظيم اجراءات مساهمة الجامعة التي تقدر 500 جنيه للسادة المدرسين المساعدين والمعيدين كنفقات تصوير أبحاث.			
11	تنظيم اجراءات مساهمة الجامعة للأبحاث التي تخدم قضايا المجتمع .			
12	تنظيم اجراءات سلف للأبحاث الخاصة بأعضاء هيئة التدريس بالجامعة.			
13	تنظيم اجراءات جوائز أحسن البحوث العلمية سنوياً بالجامعة.			

## خامساً: إدارة خدمات وتمويل البحوث :

م	العبارات	تتحقق	تتحقق الي حد ما	لا تتحقق
1.	تقديم التسهيلات الإدارية للباحثين وتيسير اتصالاتهم بالجهات المختلفة.			
2.	تنسيق عمليات الشراء والتخزين لمستلزمات وأجهزة المعامل ومتطلبات البحوث العلمية بالكليات.			
3.	حصر شامل لجميع الأجهزة العلمية بالإقسام العملية والإهتمام بالأجهزة النادرة والغالية الثمن.			
4.	عمل بطاقات لتسجيل البيانات الخاصة بكل جهاز والصيانة والإصلاح له.			
5.	إصدار دليل بالأجهزة العلمية ونشره على مستوى الجامعة .			
6.	إعداد الميزانية التقديرية للبحوث وتوضيح أوجه الصرف وبيان تكاليف البحوث.			
7.	اتخاذ إجراءات الصرف حسب الإعتمادات المخصصة لكل بحث .			
8.	إدارة أموال صندوق البحث العلمي وفقا للنظم المقررة.			
9.	إعداد ميزانية مكافآت الرسائل الجامعية وكذلك ميزانية مكافآت البحوث .			

### المحور الثاني: الإدارة العامة للعلاقات العلمية والثقافية

م	العبارات	تتحقق	تتحقق الي حد ما	لا تتحقق
1.	اتخاذ إجراءات اجازة مرافقة الزوج وكذلك إجراءات التجديد.			
2.	اتخاذ إجراءات الإعارات والمهمات العلمية وإجراءات التجديد.			
3.	اتخاذ إجراءات سفر أعضاء البعثات والإجازات الدراسية والمنح .			
4.	متابعة أعضاء البعثات أثناء وجودهم في الخارج عن طريق التقارير الواردة من مكاتب البعثات.			
5.	متابعة إجراءات مد وانهاء البعثات والإجازات الدراسية لأعضاء البعثات أثناء وجودهم في الخارج.			
6.	اتخاذ اجراءات تفعيل الإتفاقيات المبرمة بين الجامعة والجامعات الأخرى.			
7.	عقد ندوات توعية عن كيفية الإستفادة من الإتفاقيات المبرمة مع الجامعات الأخرى.			
8.	قصور الخطة الموضوعة للبعثات وفق احتياجات الجامعة للتخصصات المختلفة.			
9.	اتخاذ إجراءات حضور أعضاء هيئة التدريس للمؤتمرات الدولية.			
10	إعلان خطة الجامعة السنوية للمؤتمرات والندوات التي تعقد بكليات الجامعة.			
11	اتخاذ جميع الإجراءات الخاصة بالمؤتمرات والندوات التي تعقد بالجامعة .			

			12 استقدام الإساتذة والخبراء الإجانِب لحضور مؤتمرات وندوات الجامعة.
			13 تشجيع حضور المؤتمرات والندوات المختلفة في الداخل والخارج .
			14 الإعلان عن الجوائز المختلفة ومتابعة الإجراءات التنفيذية لها

### المحور الثالث: متطلبات مجتمع المعرفة:

م	العبارات	تتحقق	تتحقق الي حد ما	لا تتحقق
1.	لدى الجامعة اماكن للباحثين للاطلاع على المعارف الكترونيا			
2.	تهتم الجامعة بتوفير طرق البحث عن المعلومات بسهولة للباحثين.			
3.	تهتم الجامعة بإنتاج، ونشر المعرفة المصرية على مستوى العالم.			
4.	توظف الجامعة المعرفة لتحقيق التطوير والتنمية في جميع الكليات.			
5.	تقدر الجامعة أهمية المعرفة ونشرها لخدمة المجتمع.			

